

**ДОГОВІР № 393 /84/1-1-22**  
**на навчання робітників, посадових осіб і спеціалістів**

м.Київ

"28" 08 2022р

Навчальний заклад комунальної форми власності "Навчально-виробничий центр "Професіонал"" (в подальшому "Виконавець"), в особі директора Азарової Галини Василівни, що діє на підставі Статуту, безстрокової Ліцензії, зареєстрованої в Єдиній Державній електронній базі з питань освіти (ЄДБО), та Свідоцтва Держгірпромглад України, про внесення до Переліку суб'єктів господарювання, які здійснюють навчання з питань охорони праці посадових осіб № 80.1-16-066.09, з однієї сторони,

та **ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "ГЕНЕРАЛЬНА ДИРЕКЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ КРИМІНАЛЬНО-ВИКОНАВЧОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ"** (в подальшому "Замовник"), в особі начальника Стеценко Юрія Віталієвича,

що діє на підставі Наказу Мініюста України від 06.03.2020 р. № 1038/к, з іншої сторони, уклали цей договір про наступне:

**1. Предмет договору**

Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника провести навчання (підготовку, пере-підготовку, підвищення кваліфікації кадрів або провести інше додаткове навчання за вказаним напрямком), далі за текстом - навчання, а саме:

| № пп | Найменування робіт, послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Од. | Кількість | Ціна без ПДВ | Сума без ПДВ (грн.) |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|--------------|---------------------|
| 1    | Навчання та перевірка знань з Правил технічної експлуатації теплових установок і мереж, Правил охорони праці під час експлуатації тепломеханічного обладнання електростанції, теплових мереж і тепловикористовувальних установок, Правил користування тепловою енергією. Правил підготовки теплового господарства до опалювального періоду | люд | 1         | 860,00       | 860,00              |

**ВСЬОГО НА СУМУ 1 032,00 грн. (Одна тисяча тридцять дві гривні 00 копійок)**  
**в т.ч. ПДВ 20% 172,00 грн.**

**2. Обов'язки Виконавця**

- 2.1. Провести навчання слухачів, направлених Замовником, на рівні державних стандартів освіти.
- 2.2. Забезпечити дотримання прав учасників навчального процесу відповідно до законодавства.
- 2.3. Після проведення оплати послуг з проведення навчання видати Замовнику посвідчення (свідоцтво)
- 2.4. Інформувати Замовника про правила та вимоги щодо організації проведення навчання, його якості та змісту, про права і обов'язки сторін під час проведення навчання.
- 2.5. У разі незадовільної здачі слухачем екзамену з відповідної навчальної програми провести повторний курс навчання безкоштовно.
- 2.6. У разі дострокового припинення дії договору, повернути кошти, що були внесені Замовником за проведення навчання, крім випадку зарахування слухача(ів) Замовника до навчальної групи.
- 2.7. Після закінчення навчання та здачі екзамену надати Замовнику підписаний акт здачі-приймання у 2-х примірниках та витяг з протоколу.

**3. Обов'язки Замовника**

- 3.1. Своєчасно вносити плату за навчання в розмірах та у строки, що встановлені цим договором.
- 3.2. Виконувати вимоги законодавства та статуту Виконавця з організації проведення навчання.
- 3.3. Забезпечити своєчасне прибуття слухача(ів) на навчання і не відривати їх від занять.
- 3.4. Підписати акт здачі-приймання, в тому числі і у випадках, передбачених в п.2.6. цього договору, і у 10-денний термін один примірник підписаного акту надіслати Виконавцю.
- 3.5. погодитись, що у випадку відрахування слухачів з вини "Замовника", самого слухача - за власним бажанням, за нездачу екзамену після повторного курсу навчання або незадовільну поведінку, невиконання вимог навчальних програм, порушення Правил охорони праці, кошти "Замовнику" не повертаються.
- 3.6. Замовник надає Виконавцю згоду на збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, відновлення, розповсюдження (реалізацію, передачу), використання, обробку, знеособлення, знищення будь-яких персональних даних Замовника і доступ третіх осіб, до будь-яких персональних даних Замовника з метою здійснення Виконавцем його господарської діяльності. Дана згода є безумовною, безвідкличною і не обмеженою терміном дії договору.

**4. Плата за навчання та порядок розрахунків**

- 4.1. Розмір плати встановлюється за весь строк навчання і Сторонами не може змінюватись за винятком форс-мажорних обставин, які зумовлюють підвищення вартості навчання, а саме прийняття законодавчих або нормативних актів, які є обов'язковими для Виконавця.
- 4.2. Загальна вартість навчання становить 1 032,00 грн, в т.ч. ПДВ - 172,00 грн.
- 4.3. Оплата проводиться при наявності бюджетного фінансування на підставі акту здачі-приймання робіт (надання послуг) протягом 5 днів після його підписання

**5. Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань**

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.
- 5.2. За несвоєчасне внесення плати за навчання Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 5%, але не нижче



облікової ставки НБУ за кожен день такої несплати.

## 6. Термін дії та припинення договору

6.1. Термін дії договору: з моменту підписання і до 31.12.22 р. або до повного виконання зобов'язань обома сторонами

6.2. Дія договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- якщо виконання Стороною договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором щодо освітньої послуги, і будь-яка із сторін не погоджується на внесення змін до договору.;
- у разі ліквідації юридичної особи Замовника або Виконавця, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником ліквідованої сторони;
- у разі відрахування Замовника - фізичної особи з навчального закладу згідно з законодавством.
- у разі систематичного порушення або невиконання умов договору.

## 7. Відповідальність Сторін

7.1 Цей договір складений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.2. Спори, що виникають з цього договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.3. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку.

## 8. Форс-мажор

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків по даному договору, якщо це невиконання стало наслідком непередбаченої сили, тобто: пожежа, паводок, стихійне лихо, землетрус, зміни законодавства та різне, при умовах, що дані обставини безпосередньо вплинули на виконання умов договору. Остаточні терміни виконання зобов'язань за цим договором коригуються шляхом переговорів на період, який дорівнює часу, протягом якого діяли обставини непереборної сили.

8.2. Сторона, яка не в змозі виконати свої договірні обов'язки, терміново інформує другу сторону про початок і закінчення дій, вказаних обставин, але не пізніше десяти днів після початку їх дії.

## 9. Реквізити сторін:

### ВИКОНАВЕЦЬ:

Навчальний заклад комунальної форми власності  
"Навчально-виробничий центр "Професіонал"

Адреса вулиця Велика Житомирська буд. 19 літ. Б,Б',  
м.Київ, 01034  
Р/р UA503006140000026004500074916 в АТ "КРЕДІ  
АГРІКОЛЬ БАНК"  
ЄДРПОУ 04013666, ІПН 040136626596,  
номер свідоцтва 200050011

### ЗАМОВНИК:

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "ГЕНЕРАЛЬНА ДИРЕКЦІЯ  
ДЕРЖАВНОЇ КРИМІНАЛЬНО-ВИКОНАВЧОЇ СЛУЖБИ  
УКРАЇНИ"

Адреса: 03115, м. Київ, вул. Святошинська, буд. 27

р/р UA458201720343140001000099332

Банк: ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ, м.  
Київ

Код банку 820172, ЄДРПОУ 41220556

Свідоцтво №

ІПН 412205526576

платник податку на прибуток на загальних підставах

Директор

м.п.

Азарова Г. В.

Неприбуткова установа

Начальник

м.п.

Стеценко Ю.В.

ПОГОДЖЕНО:

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ  
ГОЛОВНИЙ БУХГАЛТЕР  
ЮРИДИЧНИЙ ВІДДІЛ  
ЗАСТУПНИК НАЧАЛЬНИКА

Енергетик Кривоносов О.У.

Григорук