**Додаток №1**

**до Документації**

### ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

**Фірмовий бланк учасника (за наявності)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вимоги** | **Для заповнення Учасником** |
| Повне найменування Учасника (зазначається згідно статутних документів) |  |
| Юридична адреса/фактичне місцезнаходження: |  |
| -індекс |  |
| -область |  |
| -район |  |
| -населений пункт |  |
| -вулиця (проспект/провулок/площа) |  |
| -будинок |  |
|  ПІБ та мобільний телефон службової (посадової) особи, відповідальної за проведення електронної закупівлі (розміщення та передачу документів) |  |
| Електронна пошта: |  |
| Керівник учасника: |  |
| -посада |  |
| -ПІБповністю |  |
| - телефон |  |
| Службова (посадова) особа, уповноважена на підписання документів у складі пропозиції Учасника для участі в електронних закупівлях (ПІБ, посада) |  |
|  Службова (посадова) особа Учасника, уповноважена на укладення договору про закупівлю (ПІБ, посада) |  |

Вивчивши інформацію про характер та необхідні технічні вимоги щодо предмета закупівлі, ми, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування)*, надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі **Рентгенівській плівки (код товару згідно ДК 021-2015–32350000-1 «Частини до аудіо-та відео обладнання» (32354110-3 - Рентгенівська плівка).** Ми погоджуємось з умовами, що Замовник може відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Вивчивши вимоги замовника до предмету закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару згідно документів виробника** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за од. з ПДВ** | **Загальна вартість з ПДВ\*** |
|  |  |  |  |  |
| Всього з ПДВ\* |  |
| в тому числі ПДВ\* |  |
| Сума без ПДВ |  |

*\* У разі надання пропозиції Учасником – не платником податку ПДВ, такі пропозиції надаються без урахування ПДВ та у графі «Всього з ПДВ», «У тому числі ПДВ», «Загальна вартість з ПДВ»зазначається ціна без ПДВ, про що робиться Учасником відповідна позначка.*

**Керівник організації – учасник**

**процедури закупівлі або \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**інша уповноважена посадова особа** (*підпис) МП(за наявності) (ініціали та прізвище)*

*Примітки:*

 *Вимога щодо наявності печатки (на всіх документах у складі пропозиції) не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, а також учасників, які підпадають під дію Закону №*[*1982 VIII*](http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=58365)*від 23.03.2017р. "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо використання печаток юридичними особами та фізичними особами-підприємцями".*