

Договір № ЛЗХ
про закупівлю товару за державні кошти

м. Миколаїв

« 16 » 04 2024 року

Миколаївське квартирно-експлуатаційне управління надалі іменоване «Замовник», в особі начальника полковника Марцохи Олександра Юрійовича, який діє на підставі Положення про Миколаївське КЕУ, з однієї сторони, та ПІДПРИЄМСТВО, ЯКЕ ЗАСНОВАНЕ НА ВЛАСНОСТІ ОБ'ЄДНАННЯ ГРОМАДЯН "ЕЛКОН-ДІЗАЙН", надалі іменоване «Постачальник», в особі директора Крутіка Валерія Івановича, що діє на підставі Статуту, з другої - Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості), з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, керуючись вимогами чинного законодавства України, дійшли спільної згоди укласти даний договір про закупівлю товару, далі - Договір, про наступне:

І. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується у 2024 році поставити Миколаївському КЕУ товар: **за ДК 021:2015: 39120000-9 - Столи, серванти, письмові столи та книжкові шафи (стіл письмовий без тумб)**, який повинен відповідати діючим державним стандартам ДСТУ ГОСТ 16371:2016, а Замовник забезпечити приймання та оплату товару в асортименті, кількості, у строки (терміни) і виключно за цінами згідно положень Договору.

Платіжні зобов'язання Замовника виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетного асигнування) на 2024 рік.

1.2. Ціна товару, передбаченого до поставки за Договором, його номенклатура, характер, технічні та якісні характеристики, а також конструктивні, технологічні, експлуатаційні та інші вимоги до товару, строки (терміни) виконання Договору, визначаються нижчевикладеною специфікацією

№ зп/п	Найменування товару	Технічні умови на товар	Строки постачання	Загальна кількість, яку необхідно постачити	Ціна за одиницю товару в грн. з врахув. марк., тари (упак.), вант. робіт у місцях завантаження та трансп. витрат (без ПДВ)	Ціна товару в грн. з врахув. марк., тари (упак.) вант. робіт у місцях завантаження та трансп. витрат (без ПДВ)
1	Стіл письмовий без тумб	Технічна специфікація, ДСТУ ГОСТ 16371:2016	15.05.24	200 шт	898,70	179 740,00
Ціна товару без ПДВ						179 740,00
Крім того ПДВ (згідно п.8 підрозділу 2 розділу XX "Перехідні положення" Податкового кодексу України)						0,00
Ціна товару з ПДВ						179 740,00

1.3. Замовник має право зменшувати обсяг закупівлі за Договором, залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до належного виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1.4.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

1.4.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

1.4.3. Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

1.4.4. Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

1.4.5. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

1.4.6. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

1.4.7. Зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

II. Якість товару

2.1. Якість товару, що передається у власність (постачається), повинна відповідати вимогам законодавства України (стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до її якості.

Постачальник повинен засвідчити якість товару, що передається у власність (постачається), належним товаросупровідним документом .

2.2. Гарантійний строк експлуатації товару, протягом якого Постачальник гарантує якість Продукції, встановлюється згідно відповідних товаросупровідних документів.

2.3. Постачальник гарантує якість товару, що передається у власність (постачається).

У разі поставки товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом, технічними умовами Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати такого товару, а якщо він вже оплачений, - вимагати повернення сплаченої суми з урахуванням збитків, завданих Замовникові Постачальником шляхом порушення узятих на себе зобов'язань щодо якості.

2.4. При виявленні невідповідності товару п. 2.1, у присутності повноваженого представника Постачальника складається двосторонній акт щодо виявлених дефектів.

Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти товару, протягом 14 (чотирнадцять) календарних днів від дати підписання накладної або замінити товар на якісний, якщо не доведе, що дефективиникли внаслідок порушення Замовником правил зберігання товару.

2.5. Приймання Товару за кількістю і якістю оформляється видатковою накладною. Товар вважається поставленим Постачальником: - по кількості, у відповідності з фактично одержаною представником Замовника кількістю; - по якості, у відповідності з якістю, вказаною у посвідченні якості Відправника з урахуванням вимог п. 2.1 Договору.

2.6. Постачальник несе всі ризики, яких може зазнати товар до моменту належного його передачі та приймання представником Замовника.

2.7. Товар має бути затарений та упакований Постачальником таким чином, щоб уникнути його псуванню чи пошкодженню на період від передачі товару Постачальником до приймання Замовником.

2.8. У разі невідповідності кількості фактично поставленого товару кількості, вказаної у накладних на відвантаження, з вини постачальника, оригінали накладних представником

Замовника направляється Постачальник без підписання. При виявленні нестачі при прийнятті Товару представниками Замовника, ця нестача відшкодовується за рахунок Постачальника.

2.9. Товар, який поставлений з порушенням умов договору представником Замовника не приймається. Всі витрати, які при цьому виникають, несе Постачальник.

III. Ціна договору

3.1. Ціна на товар (товари) вказана у Специфікації і приймається Сторонами в національній валюті України – гривні.

3.2. Сума даного Договору складає **179 740,00 (сто сімдесят дев'ять тисяч сімсот сорок гривень 00 копійок)** з ПДВ (згідно п.8 підрозділу 2 розділу XX "Перехідні положення" Податкового кодексу України).

3.3. Договірні зобов'язання виникають в межах асигнувань, затверджених у встановленому порядку для Замовника.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за фактично поставлений товар проводяться протягом 15 банківських днів (за умов надходження бюджетних коштів на рахунок Миколаївського КЕУ в за даним кодом видатків) з дати надання Постачальником Замовнику належним чином оформленого рахунку-фактури на поставлений товар, підписаний керівником та головним бухгалтером підприємства (якщо посада головного бухгалтера не передбачена штатним розписом, то про це зазначається у рахунку-фактурі).

4.2. До рахунку-фактури додаються:

видаткова накладна Постачальника;

Замовник має право відмовитись повністю або частково від оплати товару в разі відвантаження товару Замовнику в більшій кількості.

V. Поставка товару

5.1. Термін поставки товару: до **15.05.2024** року.

5.2. Місце поставки товару: Миколаївська обл.

Доставка товару здійснюється Постачальником, або за його договорами визначеними Постачальником перевізниками (відправниками), до складу Замовника.

5.3. Доставка товару до місць постачання вказаних у п.5.2 здійснюється Постачальником повністю за його рахунок (з врахуванням вантажних робіт тощо). Всі зобов'язання по укладанню транспортних договорів з перевізниками (відправниками), по найму транспортних засобів, тощо, покладено виключно на Постачальника.

5.4. Товар (товари) приймається Замовником відповідно до Специфікації та товаросупровідних документів.

5.5. Разом з Товаром (товарами) Постачальник зобов'язаний надати Замовнику належним чином оформлені товаросупровідні документи:

- Рахунок-фактуру Постачальника;

- Видаткову накладну.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар протягом 15 банківських днів (за умов надходження бюджетних коштів на рахунок Миколаївського КЕУ за даним кодом видатків) з дати надання Постачальником Замовнику належним чином оформлених документів, передбачених Договором;

6.1.2. Нести всі витрати, пов'язані з товаром і всі ризики, яких він може зазнати, з моменту належного приймання товару представником Замовника;

6.1.3. Надавати Постачальнику, за його проханням, на його ризик та за його рахунок посильне сприяння в отриманні документів, що необхідні Постачальнику для поставки товару за Договором;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником щодо поставки товару, письмово повідомивши про це Постачальника у строк 15 календарних днів до запланованої дати розірвання;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків, шляхом внесення Сторонами відповідних змін до Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо) або ненадання документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV Договору.

6.2.5. У разі порушення Постачальником порядку поставки товару, його кількості та якості, термінів та строків у кожній, окремо відвантаженій партії, які визначені у специфікації при зміні Постачальником в односторонньому порядку умов Договору чи відмови відвиконання Договору Замовник, в односторонньому порядку, має право:

відмовитися від прийняття подальшого виконання зобов'язань Постачальником за Договором; відмовитися на майбутнє від встановлення господарських відносин з Постачальником; розірвати Договір.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II Договору;

6.3.3. Не пізніше ніж за 2 робочі дні, повідомити Замовника та його представника, коли товар буде наданий для приймання та відвантажений на його адресу;

6.3.4. Надати товар визначений у п. 1.2. для приймання представнику та одержувачу Замовника разом з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти товар на умовах Договору;

6.3.5. Нести всі витрати щодо перевірки якості та кількості товару;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. Достроково розірвати Договір у разі невиконання Замовником зобов'язань, повідомивши про це Замовника у строк 15 календарних днів до запланованої дати розірвання.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірах передбачених пунктом 7.3. Договору.

7.2.1. У разі порушення Постачальником умов цього Договору у будь-який спосіб, у тому числі щодо порядку та строків постачання, якості поставленого товару, порядку та строків передачі первинних документів, що передбачені Договором та вимогами чинного законодавства, Замовник має право в будь-який час протягом строку дії цього Договору, визначеному пунктом 10.1. Договору, та в подальшому - протягом двох років після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарський зв'язків.

Строк дії Санкції визначається Замовником, однак не може перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Санкцію, передбачену п.п.7.2.1. Договору, Замовник застосовує в позасудовому порядку без попереднього пред'явлення претензії. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії, шляхом надіслання повідомлення на офіційну електронну адресу Постачальника, що зазначається ним при поданні документів тендерної пропозиції, з подальшим направленням рекомендованого листа на юридичну адресу Постачальника.

Протягом строку дії визначеної даним підпунктом Договору санкції, Замовник з Постачальником (у разі реорганізації постачальника – з його правонаступниками) не укладатиме жодних договорів та угод цивільного чи господарського характеру, незалежно від їх

предмету, ціни та застосування передбачених законодавством процедур відбору постачальників, у тому числі процедур публічних закупівель.

Застосування зазначеної п.п.7.2.1. санкції може бути достроково припинено в будь-який час до закінчення строку її дії за рішенням Замовника чи суду.

7.3. Види порушень та штрафні санкції за них, установлені Договором:

7.3.1. За порушення умов Договору щодо якості товару Постачальник зобов'язаний замінити такий товар або відновити його своїми силами та за свій рахунок протягом 14 календарних днів, а також сплатити Замовнику витрати пов'язані з розвантаженням товару.

Витрати по заміні недоброякісного товару, а також на доукомплектування відносяться на рахунок Постачальника.

Якщо протягом 14 календарних днів вищевказані вимоги не виконані, Постачальник сплачує штраф у розмірі 20 відсотків від вартості товару, який визнаний недоброякісним.

7.3.2. За порушення строків виконання умов договору з вини Постачальника, він сплачує пеню в розмірі 0,1 відсотка від вартості недопоставленого товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків від вартості недопоставленого товару.

7.3.3. Незалежно від сплати неустойки (штрафу, пені) Сторона, що порушила умови Договору, відшкодовує іншій Стороні завдані в результаті цього збитки, без урахування розміру неустойки (штрафу, пені).

7.3.4. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за Договором, крім випадків, передбачених законодавством України та Договором.

7.3.5. Сторони домовились, що погоджений розмір збитків, а також неустойки, який підлягає відшкодуванню Миколаївському КЕУ за несвоєчасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості скоригованої на офіційний індекс інфляції за відповідний період (час прострочення).

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором в разі виникнення обстави нездоланної сили (форс-мажорні обставини). Під форс-мажорними розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на момент підписання Договору або виникли незалежно від бажання Сторін, виникненню та діям яких вони не могли перешкоджати за допомогою методів та засобів, застосування котрих у конкретній ситуації справедливо вимагати та очікувати від Сторони, яка потрапила під вплив форс-мажорних обставин, а саме: пожежи, повені, засуха, землетруси, епідемія, аварії на транспорті, диверсії, війна, та інші стихійні лиха та природні явища або дії третіх осіб.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою палатою України або органом виконавчої влади за місцем виникнення вищезазначених обставин.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір повністю чи частково і, в такому випадку, жодна із Сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків.

8.5 Сторона, яка порушила зобов'язання звільняється від відповідальності, якщо вона доведе, що це порушення сталося не з її вини та була відсутня можливість протидіяти виникненню даного порушення або якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

IX. Відповідальність

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. Сторони домовились, що строк позовної давності за цим договором становить 5 (п'ять) років.

Х. Строк дії та інші умови договору

10.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється письмовою додатковою угодою до цього Договору.

10.4. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

10.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний виключно за домовленістю Сторін, яка оформлюється письмовою додатковою угодою до цього Договору.

10.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках по одному для кожних із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10.7. Відступлення права вимоги, переведення боргу та (або) передача майнових або будь-яких інших прав Постачальником за цим Договором третім особам допускається виключно за умови письмового погодження на це Замовником.

10.8. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10.9. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін Договору.

Істотні умови Договору можуть бути змінені лише за взаємною згодою Сторін та виключно у випадках:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.10. Постачальник забезпечує виконання своїх зобов'язань за Договором у розмірі 5% від вартості Договору шляхом внесення депозиту (безвідсоткового).

Внесення забезпечення виконання Договору не припиняє виконання зобов'язань Виконавцем за Договором.

Забезпечення виконання Договору про закупівлю повертається після виконання Виконавцем всіх умов Договору у повному обсязі стосовно якості, кількості та строків, визначених Договором, а також у разі визнання судом результатів процедури закупівлі недійсними або договору нікчемним, у випадках передбачених статтею 43 Закону України «Про публічні закупівлі», а також з умовами, зазначеними у Договорі, але не пізніше, ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.

Забезпечення виконання Договору не повертається уразі, якщо Виконавець не виконав умов Договору стосовно якості, кількості або строків, згідно Договору. Невиконання умов Договору стосовно строків є несвоєчасне виконання Виконавцем послуг.

Кошти, що надійшли як забезпечення виконання Договору (у разі їх неповернення Виконавцю) підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі замовниками не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких замовників

XI. Реквізити Сторін

«Замовник»

«Постачальник»

Миколаївське квартирно-експлуатаційне управління

ПІДПРИЄМСТВО, ЯКЕ ЗАСНОВАНЕ НА ВЛАСНОСТІ ОБ'ЄДНАННЯ ГРОМАДЯН "ЕЛКОН-ДІЗАЙН"

54056 м. Миколаїв, проспект Миру, 62-а
Код за ЄДРПОУ 08029523
р/р UA498201720343181001200000339
UA338201720343190001000000339
в ДКС України, м. Київ
МФО 820172
ІПН 080295214037
Нєсв. Платника 100054125

65098, Україна, Одеська обл., місто Одеса, 4-й Житомирський провулок, будинок 28.
код за ЄДРПОУ 32153207.
р/р UA523288450000026005300344794
Філія - Одеське обласне управління
АТ "Ощадбанк" (ЄДРПОУ: 09328601).
МФО 328845.
ІПН 321532015513.
Номер свідоцтва платника ПДВ 22463272.
тел. (048) 706-46-90; 38 (067) 631-66-75.

Начальник Миколаївського КЕУ

Директор

Олександр МАРЦОХА

Валерій КРУТІК