

ДОГОВІР № 114
на виконання послуг

м. Миколаїв

14. 11. 2022 р.

Фізична особа підприємець (ФОП) Логвиненко Вячеслав Леонідович, фізична особа підприємець за законодавством України, що іменується далі за текстом **“Продавець”**, в особі Логвиненка В. Л., який діє на підставі Свідоцтва про реєстрацію від 18 серпня 2003р., з однієї сторони, та **Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 6»** в подальшому **«Замовник»**, в особі директора Ганусовської Тетяни Михайлівни, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Предметом договору виконання наступних послуг: **ДК 021:2015 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (послуги із заправки, відновлення картриджів)**
- 1.2. Згідно Договору Замовник доручає, а Виконавець зобов'язаний виконати відповідно до цього Договору послуги.
- 1.3. Джерело фінансування: власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства).
- 1.4. Закупівля товарів за даним Договором здійснюється відповідно до потреби, на підставі Указу Президента України від 24.02.2022 року №64 "Про введення воєнного стану в Україні" та ПКМУ №169 від 28.02.2022 року.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Сума договору складася: 20000.00 грн. (Двадцять тисяч гривень 00коп.) без ПДВ. Вартість виконаних послуг визначається згідно наданих Виконавцем актів здачі-прийняття виконаних послуг.
- 2.2. Розрахунок здійснюється за фактично виконані послуги в строк 5 банківських днів з моменту підписання Сторонами акта здачі-прийняття.

3. ЯКІСТЬ ВИМОГИ ЗАМОВНИКА ДО ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. Прийом виконаних послуг здійснюється Сторонами на підставі акту здачі-прийняття виконаних послуг.
- 3.2. Виконавець несе відповідальність за якість виконаних послуг.
- 3.3. У випадку неякісного виконання послуг Виконавець зобов'язаний у дводенний термін після одержання реклаमाції ліквідувати вказані недоліки.
- 3.4. Роботи повинні бути виконані у строк 1 доби з часу отримання заявки. Заявка може бути надана будь-яким зручним засобом комунікації: телефонний дзвінок, смс, повідомлення на електронну адресу або інтернет-мессенджерами (viber, whatsapp, telegram).

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. У випадку порушення умов даного Договору Сторони несуть відповідальність згідно діючого законодавства України, тобто винна сторона сплачує другій стороні пеню в розмірі не нижче облікової ставки НБУ.
- 4.2. Відповідальність Замовника за порушення (несвоєчасна оплата) не може перевищувати розміру пені встановленого ст.3 Закону України “Про відповідальність та несвоєчасне виконання грошових зобов'язань від 22.11.1996 р. № 543/96 ВР.

5. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ

- 5.1. Всі зміни та доповнення, що вносяться в цей Договір, повинні бути оформлені в письмовій формі та підписані Сторонами.
- 5.2. Додатки та доповнення до цього Договору підписані сторонами протягом терміну його дії є невід'ємними частинами цього Договору.

6. ФОРС - МАЖОР

- 6.1. У випадку обставин, що роблять неможливим повне або часткове виконання сторонами зобов'язань по цьому договору, якщо це викликано обставинами форс-мажору (стихійні лиха, катастрофи, акти уряду, які могли вплинути на умови виконання зобов'язань, продовжується на період часу, протягом якого вищезазначені умови зберігають силу.
- 6.2. Сторона, для якої виконання договірних зобов'язань стало неможливим, повинна повідомити другу сторону про настання та виникнення форс-мажорних обставин негайно, але не пізніше 5 діб після її настання.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

- 7.1. Сторони визначають, що всі можливі претензії за даним Договором повинні бути розглянуті Сторонами протягом 10 днів з моменту отримання претензії.
- 7.2. Усі спори між Сторонами, в яких не було досягнуто згоди, розв'язуються відповідно до діючого законодавства України в Господарському суді.

8. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 8.1. У вартість виконаних послуг включаються витрати на транспортування, страхування, сплату мита, податків, зборів та інших обов'язкових платежів.
- 8.2. Існує можливість Замовника зменшити обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків та реальної потреби.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 9.1. Договір укладено в 2-х примірниках, по одному екземпляру для кожної зі сторін.
- 9.2. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 21 листопада 2022 року (відповідно до Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022 № 2102-ІХ, Закону України Про затвердження Указу Президента України "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні" № 2500-ІХ від 15.08.2022), а в частині зобов'язань Сторін – до їх повного виконання. Подовження дії воєнного стану, підтвердженого Указом Президента, автоматично пролонгує дію договору на строк, визначений відповідним Указом, Сторони домовились, що у такому випадку підписання додаткової угоди не є обов'язковим. Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.
- 9.3. Всі додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

10. Антикорупційне застереження

- 10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом («Антикорупційне законодавство»).
- 10.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі,

утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та / або нематеріальної вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

10.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

11. Інші умови

11.1. При укладенні Договору Постачальник пред'являє Замовнику засвідчені належним чином та скріплені печаткою копії наступних документів: свідоцтва про державну реєстрацію або виписки з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України; довідки про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України або відомості з ЄДРПОУ; ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності (якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом); документа, що підтверджує податковий статус та взяття на облік як платника податку; свідоцтва платника ПДВ або витяг з реєстру платників податку на додану вартість (при наявності).

11.3. Кожна зі Сторін, підписуючи даний Договір, підтверджує, що:

- має усі передбачені законодавством та установчими документами повноваження укласти цей Договір;

- представник, який підписує цей Договір, має усі необхідні повноваження у відповідності з законодавством, установчими документами Сторони для того, щоб представляти Сторону та укладати від її імені цей Договір;

- інформація щодо банківських реквізитів Сторін, вказана в Договорі, достовірна на дату укладення Договору.

11.4. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну. При цьому Сторони визнають юридичну силу такого листа та не здійснюють жодних додаткових дій щодо внесення змін до Договору.

11.5. Дія Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;

- за згодою сторін;

- з інших підстав, передбачених чиним законодавством України.

11.6. Зміни, доповнення до Договору, а також само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

11.7. Жодна зі сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої сторони.

11.8. Сторони домовилися, що Договір та інші документи, укладені у зв'язку з його виконанням, направлені факсом або електронною поштою у вигляді сканованих копій, мають юридичну силу до моменту обміну на оригінали.

11.9. Даний договір викладений українською мовою в двох примірниках які мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі Сторін.

11.10. Сторони погоджують, що текст даного Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони, окрім випадків, коли така передача пов'язана з отриманням офіційних дозволів, інших документів для виконання даного Договору, та якщо така інформація надається на вимогу або запит офіційних органів державної влади України, правоохоронних і судових органів України, а також оприлюднюється, у порядку встановленому чинним законодавством України.

11.11. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства України.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

«ВИКОНАВЕЦЬ»

«ЗАМОВНИК»

ФОП Логвиненко Вячеслав Леонідович
54020, м. Миколаїв, вул. Фрунзе, буд. 60, кв.61
IBAN № UA 90 322313 0000026005000010070

в АТ «УКРЕКСІМБАНК»

МФО №322313, код в ЄДРПОУ 2670801436

тел. (0512) 477878

Логвиненко В. Леонідович



КНП ММР «ЦПМСД № 6»
м. Миколаїв, вул. Шосейна, 58
UA553266100000026000053244947
банк АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
ЄДРПОУ 25375178



КАЛЬКУЛЯЦІЯ

№	Найменування послуг	Кіль-ть	Од.	Ціна, грн. Без ПДВ	Сума, грн. Без ПДВ
1	Заправка картриджа	60	посл.	200.00	12000.00
2	Відновлення картриджа	10	посл.	336.00	3360.00
3	Заміна дозуючого леза картриджів	5	посл.	267.00	1335.00
4	Заміна валу первинного заряду картриджів	5	посл.	267.00	1335.00
5	Заміна магнітного валу картриджів	2	посл.	267.00	534.00
6	Заміна чистячого леза картриджів	2	посл.	267.00	534.00
7	Заміна чистячого леза картриджів	5	посл.	168.00	840.00
8	Заміна втулок магнітного вала	1	посл.	62.00	62.00
	Всього:				20000.00

Всього 20000.00 грн. (Двадцять тисяч гривень 00коп.) без ПДВ

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Ф.П. Логвиненко Вячеслав Леонідович



Логвиненко В.Л.

«ЗАМОВНИК»

КНП ММР «ЦПМСД № 6»



Директор Ганусовська Т.М.