

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами Учасників

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЕТ-ЮА".

Протокол № 21-02/2019 від 21 лютого 2019  
року.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

### 1.2. Учасниками Товариства є:

1.2.1. Громадянин України, Феденко Олександра Михайлівна, (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2890293789, паспорт серії КС № 218715, виданий Хмельницьким РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області 10 грудня 2002 року), зареєстрована за адресою: Донецька область, місто Донецьк, проспект Ілліча, будинок 19-3, квартира 33.

1.2.2. Громадянин України, Різько Ігор Миколайович, (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2175303633, паспорт серії АК № 948722, виданий Довгинцівським РВ Криворізького МУ УМВС України в Дніпропетровській області 22 червня 2000 року), зареєстрований за адресою: Дніпропетровська область, місто Кривий Ріг, вулиця Лісова, будинок 37, квартира 195.

1.2.3. Громадянин України, Кліш Павло Ярославович, (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2002100000, паспорт серії АА № 050218, виданий Центральним РВ УМВС України в Київській області 1995 року), мешкає за адресою: Київська область, Києво-Святошинський район, село Чорки, вулиця Лобановського, будинок 21, квартира 42.

# СТАТУТ

## ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДЕТ-ЮА»

### НОВА РЕДАКЦІЯ

Ідентифікаційний код 36029113

1.3. Товариство набуває прав юридичної особи з моменту його державної реєстрації. Товариство має самостійний баланс, відокремлене майно, поточні рахунки в банківських установах, може мати печатку з власним найменуванням та ідентифікаційним кодом, а також знак ділового обороту.

1.4. Товариство має право здійснювати будь-які юридичні та фінансові операції, нести обов'язки. Для досягнення своїх статутних цілей укладати договори та інші угоди, здійснювати зовнішнь-економічну діяльність відповідно до діючого законодавства, бути позивачем і відповідачем в суді, господарському та третейському судах.

1.5. Товариство несе відповідальність за зобов'язання всім своїм майном, на яке накладено за чинного законодавства може бути накладено стягнення на вимоги кредиторів. Учасники несут відповідальність у межах їх вкладів. Учасники, які не повністю внесли свої внески, відповідають за зобов'язаннями Товариства також і у межах несплаченої частини внеску.

## 2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Метою створення та діяльності Товариства є отримання прибутку.

2.2. Предметом діяльності Товариства є здійснення виробничої, торговельної, інноваційної, промислової, консультативної, інжинірингової, транспортної, рекламної, культурно-освітньої та іншої діяльності, що не суперечить чинному законодавству України.

2.3. Для досягнення своїх статутних цілей Товариство здійснює свою діяльність в будь-якій формі не забороненій чинним законодавством України, зокрема:

2.3.1. Організація і реалізація машинними й устаткуваннями для добувної промисловості та будівництва;

2.3.2. Виробництво машин і устаткування для добувної промисловості та будівництва;

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДЕТ-ЮА»** (надалі Товариство) діє на підставі цього Статуту, Цивільного та Господарського Кодексів України, Закону України «Про Товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», іншими законодавчими актами України з метою провадження господарської діяльності для отримання прибутку з наступним його розподілом між учасниками.

**1.2. Учасниками Товариства є:**

1.2.1. Громадянка України, Фещенко Оксана Михайлівна, (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2890203780, паспорт серії КС № 218715, виданий Калінінським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області 10 грудня 2002 року), зареєстрована за адресою: Донецька область, місто Донецьк, проспект Ілліча, будинок 19-3, квартира 35.

1.2.2. Громадянин України, Рідько Ігор Миколайович, (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2275308633, паспорт серії АК № 948722, виданий Довгинцівським РВ Криворізького МУ УМВС України у Дніпропетровській області 22 червня 2000 року), зареєстрований за адресою: Дніпропетровська область, місто Кривий Ріг, вулиця Лісового, будинок 37, квартира 195.

1.2.3. Громадянин України, Кліщ Павло Ярославович, (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2904604239, паспорт серії ВА № 050218, виданий Центрально-Міським РВ УМВС України у місті Горлівці 04 серпня 1995 року), мешкає за адресою: Київська область, Києво-Святошинський район, село Чайки, вулиця Лобановського, будинок 21, квартира 42.

**1.3. Повне найменування Товариства:**

українською – **Товариство з обмеженою відповідальністю «ДЕТ-ЮА».**

англійською мовою – **«DET-UA» Limited liability company.**

**1.4. Скорочена назв підприємства:**

українською мовою : **ТОВ «ДЕТ-ЮА»;**

англійською мовою: **«DET-UA» LLC**

**1.5.** Товариство набуває прав юридичної особи з моменту його державної реєстрації. Товариство має самостійний баланс, відокремлене майно, поточні рахунки в банківських установах, може мати печатки, штампи і бланки із своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, а також знак для товарів і послуг (фірмовий знак).

**1.6.** Товариство має право від свого імені набувати майнові та власні немайнові права і нести обов'язки. Для досягнення своїх статутних цілей укладати договори та інші угоди, здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до діючого законодавства, бути позивачем і відповідачем в суді, господарському та третейському судах.

**1.7.** Товариство несе відповідальність за зобов'язаннями всім своїм майном, на яке відповідно до чинного законодавства може бути накладено стягнення на вимоги кредиторів. Учасники несуть відповідальність у межах їх вкладів. Учасники, які не повністю внесли свої вклади, відповідають за зобов'язаннями Товариства також і у межах невнесеної частини вкладу.

## 2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

**2.1.** Метою створення та діяльності Товариства є отримання прибутку.

**2.2.** Предметом діяльності Товариства є здійснення виробничої, торговельної, інноваційної, посередницької, консультаційної, інжинірингової, транспортної, рекламної, культурно-освітньої та іншої діяльності, що не суперечить чинному законодавству України.

**2.3.** Для досягнення своїх статутних цілей Товариство здійснює свою діяльність в будь який спосіб не заборонений чинним законодавством України, зокрема:

**46.63 Оптова торгівля машинами й устаткуванням для добувної промисловості та будівництва;**

**28.92 Виробництво машин і устаткування для добувної промисловості та будівництва;**

- 20.16 Виробництво пластмас у первинних формах;
- 46.49 Оптова торгівля іншими товарами господарського призначення;
- 46.61 Оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням;
- 77.39 Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів. н. в. і. у.;
- 77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів
- 77.12 Надання в оренду вантажних автомобілів
- 82.99 Надання інших допоміжних комерційних послуг, н. в. і. у.;
- 46.90 Неспеціалізована оптова торгівля;
- 47.19 Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах;
- 47.99 Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами;
- 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- 33.12 Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення;
- 49.41 Вантажний автомобільний транспорт;
- 49.42 Надання послуг перевезення речей (переїзду);
- 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- 68.10 Купівля та продаж власного нерухомого майна;
- 68.31 Агентства нерухомості;
- 2.4.** Інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України;
- 2.5.** На види діяльності, які потребують спеціального дозволу (ліцензії), Товариство отримує ліцензії у порядку, встановленому діючим законодавством України.
- 2.6.** Товариство самостійно визначає напрями та перспективи розвитку, планує і здійснює свою діяльність виходячи з попиту на роботи, послуги, продукцію, що ним надаються або виробляються, а також необхідність забезпечити виробничий та соціальний розвиток Товариства, підвищення доходів, враховуючи діяльність Товариства.
- 2.7.** Матеріально-технічне забезпечення Товариства здійснюється через систему прямих угод або через інші відповідні установи, організації.
- 2.8.** Товариство реалізує свої послуги (продукцію), майно за цінами і тарифами, встановленими самостійно або на договірних засадах.
- 2.9.** Товариство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність відповідно до чинного законодавства.

### **3. МАЙНО, СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА ВКЛАДИ УЧАСНИКІВ, ДОДАТКОВІ ВКЛАДИ, ПРИБУТОК ТОВАРИСТВА**

**3.1.** Товариство є власником майна, яке передане йому у власність учасниками як внесок у Статутний капітал, продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності, доходів, одержаних від господарської діяльності, а також іншого майна, придбаного на підставах, не заборонених законом. Товариство має право продавати, дарувати та будь-яким іншим способом передавати (відчужувати) іншим підприємствам, організаціям, закладам, установам та фізичним особам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно у тимчасове користування і позичати належне йому майно-будівлі, споруди, обладнання, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу відповідно до чинного законодавства України та вимог цього статуту.

**3.2.** Вкладом учасника Товариства можуть бути гроші, цінні папери, інше майно, якщо інше не встановлено законом. Товариство не може надавати позику для оплати вкладу учасника або поруку за позиками, кредитами, наданими третьою особою для оплати його вкладу. Вклад у не грошовій формі повинен мати грошову оцінку, що затверджується одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства. При створенні Товариства така оцінка визначається рішенням засновників про створення Товариства.

**3.3.** Для забезпечення діяльності Товариства за рахунок грошових та майнових вкладів учасників Товариства сформовано статутний капітал Для забезпечення діяльності Товариства за рахунок внесків Учасників створено Статутний капітал, в розмірі 4 952 500, 00 (чотири мільйона дев'ятсот п'ятдесят дві тисячі п'ятсот) гривень 00 копійок.

Розмір статутного капіталу товариства складається з номінальної вартості часток його учасників, виражених у національній валюті України.

Розмір частки учасника товариства у статутному капіталі товариства може додатково визначатися у відсотках. Розмір частки учасника товариства у відсотках повинен відповідати співвідношенню номінальної вартості його частки та статутного капіталу товариства.

#### **Розподіл часток у Статутному капіталі Товариства наступний:**

| <b>Учасники</b>           | <b>Розмір вкладу, грн.</b> | <b>% у Статутному капіталі</b> |
|---------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Фещенко Оксана Михайлівна | 3 850 000, 00              | 77,7                           |
| Рідько Ігор Миколайович   | 1 050 000, 00              | 21,2                           |
| Кліщ Павло Ярославович    | 52 500, 00                 | 1,1                            |

**3.3.1.** Учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад протягом шести місяців з дати державної реєстрації Товариства. Вартість вкладу учасника Товариства повинна бути не менше номінальної вартості його частки.

**3.3.2.** Якщо учасник прострочив внесення вкладу чи його частини, директор Товариства має надіслати йому письмове попередження про прострочення. Попередження має містити інформацію про невнесений своєчасно вклад чи його частину та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості. Додатковий строк, наданий для погашення заборгованості, не може перевищувати 30 днів.

**3.3.3.** Якщо учасник Товариства не вніс вклад для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку, директор Товариства має скликати загальні збори учасників, які можуть прийняти одне з таких рішень.

1) про виключення учасника Товариства, який має заборгованість із внесення вкладу;  
2) про зменшення статутного капіталу Товариства на розмір неоплаченої частини частки учасника Товариства;

3) про перерозподіл неоплаченої частки (частини частки) між іншими учасниками Товариства без зміни розміру статутного капіталу Товариства та сплату такої заборгованості відповідними учасниками;

4) про ліквідацію Товариства.

Голоси, що припадають на частку учасника, який має заборгованість перед Товариством, не враховуються при визначенні результатів голосування для прийняття рішення.

**3.4.** Учасники Товариства мають право змінювати статутний капітал.

**3.4.1.** Збільшення статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення всіма учасниками Товариства своїх вкладів у повному обсязі. Збільшення статутного капіталу Товариства, яке володіє часткою у власному статутному капіталі, не допускається. При збільшенні статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів номінальна вартість частки учасника Товариства може бути збільшена на суму, що дорівнює або менша за вартість додаткового вкладу такого учасника.

**3.4.2.** Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства без додаткових вкладів за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства. У разі збільшення статутного капіталу за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства без залучення додаткових вкладів склад учасників Товариства та співвідношення розмірів їхніх часток у статутному капіталі не змінюються.

**3.4.3.** Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства за рахунок додаткових вкладів учасників та/або третіх осіб за рішенням загальних зборів учасників. Кожний учасник має переважне право зробити додатковий вклад у межах суми збільшення статутного капіталу пропорційно до його частки у статутному капіталі. Треті особи та учасники Товариства можуть зробити додаткові вклади після реалізації кожним учасником свого переважного права або відмови від реалізації такого права в межах різниці між сумою збільшення статутного капіталу та сумою внесених учасниками додаткових

вкладів, лише якщо це передбачено рішенням загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів.

У рішенні загальних зборів учасників Товариства про залучення додаткових вкладів визначаються загальна сума збільшення статутного капіталу Товариства, коефіцієнт відношення суми збільшення до розміру частки кожного учасника у статутному капіталі та запланований розмір статутного капіталу.

**3.4.4.** Додаткові вклади можуть вноситися у негрошовій формі. У такому разі рішенням загальних зборів учасників визначаються учасники Товариства та/або треті особи, які вносять майно, та його грошова оцінка.

**3.4.5.** Учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом строку, встановленого рішенням загальних зборів учасників, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.

**3.4.6.** Треті особи та учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом шести місяців після спливу строку для внесення додаткових вкладів учасниками, які мають намір реалізувати своє переважне право, якщо рішенням загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів не встановлено менший строк.

**3.4.7.** Статутом або одностайним рішенням загальних зборів учасників, в яких взяли участь всі учасники Товариства, можуть встановлюватися інші строки для внесення додаткових вкладів, може встановлюватися можливість учасників вносити додаткові вклади без дотримання пропорцій їхніх часток у статутному капіталі або право лише певних учасників вносити додаткові вклади, а також може бути виключений етап внесення додаткових вкладів лише тими учасниками Товариства, які мають переважне право.

**3.4.8.** З учасником Товариства та/або третьою особою може бути укладено договір про внесення додаткового вкладу, за яким такий учасник та/або третя особа зобов'язується зробити вклад у грошовій чи негрошовій формі, а Товариство - збільшити розмір його частки у статутному капіталі чи прийняти до Товариства з відповідною часткою у статутному капіталі.

**3.4.9.** Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів, встановленого відповідно до цієї статті, загальні збори учасників Товариства приймають рішення про:

1) затвердження результатів внесення додаткових вкладів учасниками Товариства та/або третіми особами;

2) затвердження розмірів часток учасників Товариства та їх номінальної вартості з урахуванням фактично внесених ними додаткових вкладів;

3) затвердження збільшеного розміру статутного капіталу Товариства.

**3.4.10.** Якщо додаткові вклади не внесені учасником Товариства та/або третьою, з яким (якою) укладено договір про внесення додаткового вкладу, в повному обсязі та своєчасно, такий договір вважається розірваним, якщо рішенням загальних зборів учасників не затверджено розмір частки такого учасника та/або третьої особи виходячи з фактично внесеного ним додаткового вкладу.

**3.5.** Товариство має право зменшити свій статутний капітал.

**3.5.1.** У разі зменшення номінальної вартості часток усіх учасників Товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

**3.5.2.** Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства його директор протягом 10 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

**3.6.** Прибуток Товариства складається з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці.

Оподаткування Товариства проводиться у порядку, передбаченому законодавством України.

Чистий прибуток, одержаний після проведення розрахунків залишається у повному розпорядженні Товариства. Напрямки використання прибутку визначають загальні збори учасників Товариства.

Нарахування та виплату дивідендів учасникам Товариства визначають загальні збори

учасників Товариства.

**3.7.** За збитки, завдані господарському товариству відповідають посадові особи Товариства. Відшкодування збитків, завданих посадовою особою господарському товариству її діями (бездіяльністю), здійснюється у разі, якщо такі збитки були завдані:

- 1) діями, вчиненими посадовою особою з перевищенням або зловживанням службовими повноваженнями;
- 2) діями посадової особи, вчиненими з порушенням порядку їх попереднього погодження або іншої процедури прийняття рішень щодо вчинення подібних дій, встановленої установчими документами товариства;
- 3) діями посадової особи, вчиненими з дотриманням порядку їх попереднього погодження або іншої процедури прийняття рішень щодо вчинення відповідних дій, встановленої товариством, але для отримання такого погодження та/або дотримання процедури прийняття рішень посадова особа товариства подала недостовірну інформацію;
- 4) бездіяльністю посадової особи у випадку, коли вона була зобов'язана вчинити певні дії відповідно до покладених на неї обов'язків;
- 5) іншими винними діями посадової особи.

#### **4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА**

**4.1.** Учасники Товариства мають право:

- 1) брати участь в управлінні Товариством у порядку, передбаченому Законодавством України та цим статутом;
- 2) отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства;
- 3) брати участь у розподілі прибутку Товариства;
- 4) отримати у разі ліквідації Товариства частину майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або його вартість;
- 5) вийти в установленому порядку з Товариства;
- 6) здійснити відчуження своєї частки в статутному капіталі Товариства в порядку, встановленому законом;
- 7) укласти корпоративний договір відповідно до діючого законодавства України. Зміст корпоративного договору не підлягає розкриттю і є конфіденціальним, якщо інше не встановлено законом або договором.

Учасники Товариства можуть мати інші права, передбачені законодавством та статутом Товариства.

**4.2.** Права учасників Товариства по відчуженню належних їм часток (частин часток) іншим учасникам, третім особам, порядок внесення або повернення внеску учаснику який вибуває Товариства, а також права правонаступника померлого учасника Товариства вирішуються цим Статутом.

**4.3.** Учасники Товариства зобов'язані:

- 1) дотримуватися статуту Товариства;
- 2) виконувати рішення загальних зборів учасників та інших органів управління Товариства.
- 3) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі і пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади у розмірі, порядку та засобами, передбаченими дійсним статутом.
- 4) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
- 5) нести інші обов'язки, встановлені законодавством України.

#### **5. ПЕРЕВАЖНЕ ПРАВО УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА**

**5.1.** Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого учасника Товариства, що продається третій особі.

**5.2.** Якщо кілька учасників Товариства скористаються своїм переважним правом, вони придбавають частку (частину частки) пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі Товариства.

**5.3.** Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це інших учасників Товариства та поінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з учасників Товариства протягом 30 днів з дати отримання повідомлення про намір учасника продати частку (частину частки) не повідомив письмово учасника, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, вважається, що такий учасник Товариства надав свою згоду на тридцять перший день з дати отримання повідомлення, і така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі на умовах, які були повідомлені учасникам Товариства.

**5.4.** Якщо учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, отримав від іншого учасника письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом, такі учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонуваної до продажу частки (частини частки). У разі ухилення продавця від укладення договору купівлі-продажу покупець має право звернутися до суду із позовом про визнання договору купівлі-продажу частки (її частини) укладеним на запропонованих продавцем умовах. У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених учасникам Товариства умовах.

**5.5.** Учасник Товариства має право вимагати в судовому порядку переведення на себе прав і обов'язків покупця частки (частини частки), якщо переважне право такого учасника Товариства є порушеним. Позовна давність за такими вимогами становить один рік.

**5.6.** Якщо продаж частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства здійснюється на аукціоні (публічних торгах) відповідно до закону, переважне право учасника Товариства не застосовується.

**5.7.** Переважне право учасника Товариства не застосовується у разі, якщо це передбачено корпоративним договором, стороною якого є такий учасник.

## **6. ВІДЧУЖЕННЯ ЧАСТКИ У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА ІНШИМ УЧАСНИКАМ ТОВАРИСТВА АБО ТРЕТІМ ОСОБАМ**

**6.1.** Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі Товариства оплатно або безоплатно іншим учасникам Товариства або третім особам.

**6.2.** Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

## **7. ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ НА ЧАСТКУ УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА**

**7.1.** Звернення стягнення на частку учасника Товариства здійснюється на виконання виконавчого документа про стягнення з учасника грошових коштів або на підставі виконавчого документа про звернення стягнення на частку майнового поручителя, яка передана у заставу в забезпечення зобов'язання іншої особи.

**7.2.** Виконавець повідомляє Товариство про намір звернути стягнення на частку учасника Товариства (боржника) та надсилає постанову про накладення арешту на частку. Товариство повинне протягом 30 днів з дня одержання такого повідомлення надати відомості, необхідні для розрахунку вартості частки боржника. Вартість частки учасника Товариства (боржника) визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників Товариства, пропорційно до розміру частки такого учасника Товариства (боржника).

**7.3.** З дня одержання повідомлення, Товариство зобов'язане надавати виконавцю та боржнику доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості частки боржника.

7.4. Протягом 15 днів з дня закінчення строку, визначеного п.7.2, виконавець здійснює розрахунок вартості частки боржника станом на день, що передував накладенню арешту на частку.

7.5. Виконавець пропонує іншим учасникам Товариства (крім тих, які письмово відмовилися від свого переважного права щодо частки) придбати частку.

7.6. Покупець повинен сплатити вартість частки протягом 10 днів з дня укладення договору купівлі-продажу. Виконавець передає частку покупцю протягом 10 днів з дня надходження оплати.

7.7. Якщо оплата не буде здійснена у встановлений строк, договір купівлі-продажу вважається розірваним.

7.8. Якщо Товариство не виконає обов'язків відповідно до Закону, або учасники Товариства не скористаються правом на придбання частки, або якщо договір купівлі-продажу вважатиметься розірваним, частка передається на реалізацію на аукціоні в загальному порядку.

## 8. ВСТУП ДО ТОВАРИСТВА НОВИХ УЧАСНИКІВ

8.1. Вступ нового учасника до Товариства здійснюється у випадках:

8.1.1. відчуження на його користь частки (частини частки) учасником Товариства;

8.1.2. переходу частки учасника Товариства до його спадкоємця чи правонаступника;

8.1.3. відчуження частки (частини частки) учасника, придбаної Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства на користь третіх осіб;

8.1.4. прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства за рахунок додаткових вкладів третіх осіб;

8.1.5. в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

8.2. У випадках вступу нового учасника на підставі п. 8.1.2 згода інших учасників на вступ до Товариства нового учасника не вимагається.

## 9. ВИХІД З ТОВАРИСТВА, ПРАВОНАСТУПНИКИ (СПАДКОЄМЦІ) УЧАСНИКА

9.1. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших учасників.

9.2. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з Товариства за згодою інших учасників.

9.3. Рішення щодо надання згоди на вихід учасника з Товариства може бути прийнято протягом одного місяця з дня подання учасником заяви, якщо інший строк не передбачений статутом.

9.4. Якщо для виходу учасника необхідна згода інших учасників Товариства, він може вийти з Товариства протягом одного місяця з дня надання такої згоди останнім учасником, якщо менший строк не визначений такою згодою.

9.5. Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід учасника з Товариства, внаслідок якого у Товариством не залишиться жодного учасника, забороняється.

9.6. Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки учасника визначається станом на день, що передував дню подання учасником відповідної заяви у порядку, передбаченому Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань".

9.7. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, виплатити такому колишньому учаснику вартість його частки.

**9.8.** Вартість частки учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого учасника.

**9.9.** За погодженням учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

**9.10.** Товариство виплачує учаснику, який вийшов з Товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого учасника.

**9.11.** Товариство зобов'язане надавати учаснику, який вийшов з Товариства, доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

**9.12.** Вищезазначені положення п.п.9.8 - 9.11. цієї статті застосовуються також до відносин щодо наслідків прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства. Не пізніше 30 днів з дня прийняття загальними зборами учасників такого рішення Товариство зобов'язане повідомити колишньому учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства.

**9.13.** У разі смерті або припинення учасника частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди учасників Товариства. Правила цієї статті 9 статуту застосовується також до відносин щодо виходу з Товариства спадкоємця чи правонаступника учасника.

## **10. НАБУТТЯ ТОВАРИСТВОМ ЧАСТКИ У ВЛАСНОМУ СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ**

**10.1.** Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь учасників такого Товариства.

**10.2.** Відплатний договір про набуття Товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства.

**10.3.** Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

**10.4.** У разі придбання частки (частини частки) учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

## **11. ВИПЛАТА ДИВІДЕНДІВ УЧАСНИКАМ ТОВАРИСТВА**

**11.1.** Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку Товариства особам, які були учасниками Товариства на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їх часток.

**11.2.** Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства.

**11.3.** Дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу.

**11.4.** Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату.

**11.5.** Посадові особи Товариства, винні у введенні в оману учасників Товариства щодо його фінансового стану, зокрема шляхом подання (включення) недостовірної інформації до документів Товариства, що призвело до здійснення неправомірних виплат, несуть разом з учасниками солідарну відповідальність за зобов'язанням щодо повернення виплат Товариству.

**11.6.** Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів або виплачувати дивіденди, якщо:

1) Товариство не здійснило розрахунків з учасниками Товариства у зв'язку із припиненням їх участі у Товаристві або з правонаступниками учасників Товариства;

2) майна Товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів чи здійснення виплати.

11.7. Товариство не має права виплачувати дивіденди учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.

## **12. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ, ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ, ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ**

12.1. Органами Товариства є загальні збори учасників, наглядова рада (у разі утворення) та виконавчий орган.

### **12.2. Загальні збори учасників**

12.2.1. Загальні збори учасників є вищим органом Товариства.

12.2.2. Кожен учасник Товариства має право бути присутнім на загальних зборах учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного загальних зборів учасників.

12.2.3. Кожен учасник Товариства на загальних зборах учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства, якщо інше не передбачено статутом.

### **12.3. Компетенція загальних зборів учасників**

12.3.1. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

12.3.2. До компетенції загальних зборів учасників належать:

- 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;
- 2) внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
- 3) зміна розміру статутного капіталу Товариства;
- 4) затвердження грошової оцінки не грошового вкладу учасника;
- 5) перерозподіл часток між учасниками Товариства у випадках, передбачених Законом;
- 6) обрання та припинення повноважень наглядової ради Товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради Товариства;
- 7) обрання одноосібного виконавчого органу Товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу Товариства;
- 8) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу Товариства;
- 9) створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;
- 10) прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) учасника;
- 11) затвердження результатів діяльності Товариства за рік або інший період;
- 12) розподіл чистого прибутку Товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
- 13) прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства;

14) прийняття інших рішень, віднесених цим Законом до компетенції загальних зборів учасників.

### **12.4. Скликання загальних зборів учасників**

12.4.1. Загальні збори учасників скликаються:

- 1) з ініціативи виконавчого органу Товариства;
- 2) на вимогу наглядової ради Товариства;
- 3) на вимогу учасника або учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

**12.4.2.** Річні загальні збори учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом. До порядку денного річних загальних зборів учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку Товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.

**12.4.3.** Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, директор Товариства скликає загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких загальних зборів учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу Товариства або про ліквідацію Товариства.

**12.4.4.** У разі порушення обов'язку, передбаченого п. 12.4.3. цього статуту, та визнання Товариства банкрутом до закінчення трирічного строку з дня зниження вартості чистих активів, члени виконавчого органу солідарно несуть субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства. Члени виконавчого органу, які доведуть, що не знали і не мали знати про таке зниження вартості чистих активів Товариства або голосували за рішення про скликання загальних зборів учасників у зв'язку із зниженням вартості чистих активів Товариства, звільняються від відповідальності за порушення цього обов'язку.

**12.4.5.** Вимога про скликання загальних зборів учасників подається виконавчому органу Товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання загальних зборів учасників з ініціативи учасників Товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір часток у статутному капіталі Товариства, що належать таким учасникам.

**12.4.6.** Директор Товариства повідомляє про відмову в скликанні загальних зборів учасникам, які вимагали скликання таких зборів, письмово із зазначенням причин відмови протягом п'яти днів з дати отримання вимоги від таких учасників Товариства.

**12.4.7.** Разом з питаннями, запропонованими для включення до порядку денного загальних зборів учасників особою, яка вимагає скликання таких зборів, директор Товариства з власної ініціативи може включити до нього додаткові питання.

**12.4.8.** Директор Товариства зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання загальних зборів учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів.

**12.4.9.** У разі якщо протягом 10 днів з дня, коли Товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання загальних зборів, учасники не отримали повідомлення про скликання загальних зборів учасників, якщо інший строк не встановлено статутом, особи, які ініціювали їх проведення, можуть скликати загальні збори учасників самостійно. У такому випадку обов'язки щодо скликання та підготовки проведення загальних зборів учасників покладаються на учасників Товариства, які ініціювали загальні збори учасників.

**12.4.10.** Загальні збори учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених цим Законом та статутом Товариства щодо порядку скликання загальних зборів учасників та щодо повідомлень, якщо в таких загальних зборах учасників взяли участь всі учасники Товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.

## **12.5. Порядок скликання загальних зборів учасників Товариства**

**12.5.1.** Загальні збори учасників скликаються виконавчим органом Товариства.

**12.5.2.** Директор Товариства скликає загальні збори учасників шляхом надсилання повідомлення про це кожному учаснику Товариства.

**12.5.3.** Директор Товариства зобов'язаний повідомити учасників Товариства не менше ніж за 30 днів до запланованої дати проведення загальних зборів учасників.

**12.5.4.** Повідомлення, передбачене п.12.5.3. цього статуту, надсилається поштовим відправленням з описом вкладення.

**12.5.5.** У повідомленні про загальні збори учасників зазначаються дата, час, місце проведення, порядок денний. Якщо до порядку денного включено питання про внесення змін до статуту Товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін.

**12.5.6.** Директор Товариства приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного загальних зборів учасників.

**12.5.7.** Пропозиції учасника або учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного загальних зборів учасників.

**12.5.8.** Після надсилання повідомлення, передбаченого п.12.5.3. цього статуту забороняється внесення змін до порядку денного загальних зборів учасників, крім включення нових питань відповідно до 12.5.7. цього статуту.

**12.5.9.** Директор Товариства зобов'язаний повідомити учасників Товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 10 днів до запланованої дати загальних зборів учасників.

**12.5.10.** До порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни за згодою всіх учасників Товариства. У такому разі положення п.п. 12.5.8 та 12.5.9. цього статуту не застосовуються.

**12.5.11.** Директор Товариства зобов'язаний надати учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на загальних зборах учасників. Директор Товариства забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням Товариства у робочий час.

## **12.6. Проведення загальних зборів учасників**

**12.6.1.** Загальні збори учасників проводяться в порядку, встановленому цим Законом та статутом Товариства.

**12.6.2.** Учасники Товариства беруть участь у загальних зборах учасників особисто або через своїх представників.

**12.6.3.** Загальні збори учасників передбачають спільну присутність учасників Товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного.

**12.6.4.** На загальних зборах учасників, що проводяться відповідно до п.12.6.3, ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг загальних зборів учасників та прийняті рішення. Протокол підписує голова загальних зборів учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен учасник Товариства, який взяв участь у загальних зборах учасників, може підписати протокол.

**12.6.5.** Рішення з питань, не включених до порядку денного загальних зборів учасників, приймається лише за умови, що у них беруть участь всі учасники Товариства, які одностайно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.

**12.6.6.** Усі витрати на підготовку та проведення загальних зборів учасників несе Товариство. Якщо загальні збори учасників ініційовані учасником Товариства, витрати на підготовку та проведення таких загальних зборів учасників несе учасник Товариства, який ініціює їх проведення, якщо інше рішення не прийнято загальними зборами учасників.

**12.6.7.** Загальні збори учасників проводяться за місцезнаходженням Товариства, якщо інше не встановлено статутом Товариства.

## **12.7. Прийняття рішень загальними зборами учасників з питань порядку денного**

**12.7.1.** Рішення загальних зборів учасників приймаються відкритим голосуванням, якщо інше не передбачено статутом Товариства.

**12.7.2.** Рішення з питань, передбачених частинами 2, 3, 13 п.12.3.2 цього Статуту, приймаються трьома чвертями голосів усіх учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

**12.7.3.** Рішення загальних зборів учасників з питань, передбачених частинами 4, 5, 9, 10 п.12.3.2 цього Статуту, приймаються одностайно всіма учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

**12.7.4.** Рішення загальних зборів учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів усіх учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

## **12.8 Заочне голосування**

**12.8.1.** Учасник Товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису учасника Товариства на такому документі засвідчується нотаріально.

**12.8.2.** Голос учасника Товариства зараховується до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє визначити його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу загальних зборів учасників та зберігається разом із ним.

**12.9. Рішення загальних зборів учасників, прийняте шляхом опитування**

**12.9.1.** Якщо інше не встановлено статутом Товариства, рішення загальних зборів учасників може бути прийнято шляхом опитування.

**12.9.2.** Шляхом опитування не можуть прийматися рішення про:

- 1) обрання та припинення повноважень членів наглядової ради та виконавчого органу;
- 2) внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
- 3) злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення Товариства, затвердження статутів правонаступників;
- 4) ліквідацію Товариства;
- 5) визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток учасників Товариства;
- 6) виключення учасника з Товариства.

**12.9.3.** Ініціатором проведення опитування може бути будь-який учасник Товариства або директор, якщо інше не встановлено статутом Товариства.

**12.9.4.** Ініціатор опитування надсилає всім учасникам Товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адреса, на яку учасники Товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити. Надсилання учасникам запитів може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій.

**12.9.5.** У разі згоди із запропонованим рішенням учасник Товариства підписує проект рішення та надсилає його ініціатору протягом 15 днів з дня отримання запиту, якщо інше не встановлено статутом Товариства. Згода учасника Товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною. Надсилання учасником згоди з прийнятим рішенням може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій.

**12.9.6.** Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх учасників Товариства та надіслати всім учасникам Товариства в порядку, встановленому для надіслання запитів, протягом 10 днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від учасників Товариства. Ініціатор опитування передає виконавчому органу Товариства підписані письмові рішення, отримані від учасників Товариства, що скріплюються, зберігаються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма учасниками Товариства.

**12.9.7.** Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення учасника Товариства щодо порушеного ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

**12.9.8.** Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі учасники Товариства. Датою прийняття рішення вважається останній день строку, протягом якого учасники мали надіслати свої відповіді ініціатору письмового рішення.

**12.10. Особливості проведення загальних зборів учасників Товариством, що має одного учасника**

**12.10.1.** У Товаристві, що має одного учасника, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів учасників, приймаються таким учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого учасника.

**12.10.2.** До Товариства з одним учасником не застосовуються положення 12.5-12.9 цього Статуту, а інші положення цього Закону застосовуються з урахуванням положень п.12.10.1.

### 13. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА

**13.1.** Виконавчим органом Товариства є директор Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

**13.2.** До компетенції директора Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів учасників.

**13.3.** Директор Товариства підзвітний загальним зборам учасників та організовує виконання їх рішень.

**13.4.** Директор Товариства призначається (обирається) та звільняється Загальними зборами учасників Товариства.

**13.5.** До компетенції Директора Товариства відноситься вирішення всіх питань, що не відносяться до виключної компетенції Загальних зборів учасників Товариства. Загальні збори учасників Товариства мають право винести рішення про передачу частини повноважень, що належить їм, до компетенції Директора Товариства.

#### **13.6. Директор Товариства**

- діє без довіреності від імені Товариства, в тому числі представляє його інтереси перед всіма третіми особами, включаючи державні органи та органи місцевого самоврядування;
- вчиняє правочини від імені Товариства. Правочини (договори, угоди), що підлягають затвердженню Загальними зборами учасників Товариства чи на вчинення яких необхідна згода Загальних зборів учасників Товариства, можуть вчинятися Директором лише після їх затвердження (надання згоди на їх вчинення) Загальними зборами учасників Товариства;
- видає довіреності на право представництва від імені Товариства, в тому числі довіреності з правом передоручення;
- затверджує штатний розклад та правила внутрішнього трудового розпорядку Товариства, посадові оклади працівників Товариства;
- приймає та звільняє працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;
- відкриває банківські рахунки Товариства;
- розробляє поточні плани діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для його успішного розвитку;
- подає на затвердження Загальних зборів учасників Товариства річний звіт та баланс Товариства;
- забезпечує належне виконання рішень Загальних зборів учасників Товариства;
- виконує інші функції та вчиняє інші дії від імені Товариства, що необхідні для досягнення мети Товариства і забезпечення його нормальної діяльності, у відповідності до чинного законодавства України, положень цього Статуту Товариства та трудового договору, укладеного з ним.

**13.7.** Директор Товариства не має права приймати рішення, обов'язкові для учасників Товариства.

### 14. ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ТОВАРИСТВА НА ВИМОГУ УЧАСНИКІВ

**14.1.** На вимогу учасника чи учасників, яким сукупно належить 10 і більше відсотків статутного капіталу Товариства, проводиться аудит фінансової звітності Товариства із залученням аудитора (аудиторської фірми), не пов'язаного (не пов'язаної) майновими інтересами з Товариством, посадовими особами Товариства чи з його учасниками.

**14.2.** У такому разі учасник (учасники) Товариства самостійно укладає з визначеним ним аудитором (аудиторською фірмою) договір про проведення аудиту фінансової звітності Товариства, в якому зазначається обсяг перевірки.

**14.3.** Витрати, пов'язані з проведенням аудиту фінансової звітності, покладаються на учасника (учасників), на вимогу якого проводиться перевірка. Загальні збори учасників

Товариства можуть ухвалити рішення про відшкодування витрат учасника на аудит фінансової звітності Товариства.

**14.4.** Директор Товариства протягом 10 днів з дати отримання запиту учасника (учасників) про такий аудит та примірника оригіналу договору про проведення аудиту фінансової звітності Товариства зобов'язаний забезпечити аудиторю можливість проведення аудиту та надати завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії всіх документів відповідно до визначеного у договорі обсягу аудиторських послуг.

## 15. ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТОВАРИСТВА

**15.1.** Товариство зобов'язано зберігати такі документи:

- 1) протокол зборів засновників Товариства (рішення одноосібного засновника);
- 2) статут Товариства та зміни до статуту;
- 3) протоколи загальних зборів учасників;
- 4) документи Товариства, що регулюють діяльність органів Товариства, та зміни до них;
- 5) положення про філії (представництва) Товариства у разі їх створення (відкриття);
- 6) протоколи засідань наглядової ради Товариства та колегіального виконавчого органу Товариства, накази і розпорядження виконавчого органу Товариства;
- 7) аудиторські висновки та результати надання інших аудиторських послуг;
- 8) річну фінансову звітність;
- 9) документи звітності, що подаються відповідним державним органам;
- 10) документи, пов'язані з випуском емісійних цінних паперів;
- 11) інші документи, передбачені законодавством, статутом Товариства, рішеннями загальних зборів учасників, наглядової ради та виконавчого органу Товариства;
- 12) документи, що підтверджують права Товариства на майно;
- 13) документи бухгалтерського обліку.

**15.2.** Відповідальність за зберігання документів Товариства покладається на директора Товариства та на головного бухгалтера (у разі призначення) - щодо документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

**15.3.** Документи, передбачені п.15.1 цього статуту, підлягають зберіганню протягом усього строку діяльності Товариства, крім документів бухгалтерського обліку, строки зберігання яких визначаються відповідно до законодавства.

**15.4.** Товариство забезпечує кожному учаснику (його представнику) доступ до документів, визначених п.15.1 цього статуту.

**15.5.** Протягом 10 днів з дня надходження письмової вимоги учасника Товариства директор Товариства зобов'язаний надати такому учаснику копії відповідних документів, визначених частиною першою цієї статті. За підготовку копій документів Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати розмір витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою.

## 16. ФІНАНSOVA TA ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

**16.1.** Товариство самостійно проводить свою господарську діяльність, розпоряджається випущеною продукцією, прибутком, який лишається після виплати податків та інших обов'язкових виплат.

**16.2.** Товариство надає звітність у встановленому обсязі в державні органи відповідно до чинного законодавства. Достовірність звітності може підтверджуватись аудиторською організацією у випадках, передбачених діючим законодавством України.

**16.3.** Перевірки фінансової діяльності Товариства здійснюються державними податковими органами, іншими органами державної влади у межах визначених законом повноважень, Ревізійною комісією Товариства та/або аудиторами.

## 17. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

**17.1.** Товариство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, згідно з законами України, може відкривати за її межами свої представництва, виробничі підрозділи. При даній діяльності валютна виручка зараховується на валютний балансовий рахунок Товариства. Валютні відрахування до бюджету здійснюються згідно діючого законодавства України.

**17.2.** Зовнішньоекономічна діяльність здійснюється також у вигляді експортно-імпортних операцій, виробничої кооперації, сумісної діяльності на закордонному ринку, створення як на Україні, так і за її межами підприємств та інших господарчих суб'єктів за участю іноземних партнерів.

**17.3.** Товариство має право одержувати кредити та займи в іноземній валюті в банках та інших організаціях, а також від своїх закордонних партнерів. При цьому валюта зараховується на баланс Товариства та використовується ним самостійно.

## 18. ВИДІЛ ТА ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

### 18.1. Виділ Товариства

**18.1.1.** Виділом є створення одного або більше товариств із переданням йому (їм) згідно з розподільним балансом частини майна, прав та обов'язків Товариства, з якого здійснюється виділ, без припинення останнього.

### 18.2. Припинення Товариства

**18.2.1.** Товариство припиняється внаслідок передання всього свого майна, всіх прав та обов'язків іншим господарським Товариствам - правонаступникам шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення або в результаті ліквідації.

**18.2.2.** Добровільне припинення Товариства здійснюється за рішенням загальних зборів учасників у порядку, встановленому цим Законом, з дотриманням вимог, встановлених законодавством. Інші підстави та порядок припинення Товариства встановлюються законом.

**18.2.3.** Якщо серед правопередників Товариства є акціонерне Товариство, акціонерами якого є особи, права на акції яких обліковуються в депозитарній системі України на рахунках у цінних паперах, відкритих депозитарною установою на підставі договору з таким акціонерним Товариством, реорганізація такого Товариства не допускається, а рішення про реорганізацію є недійсним.

### 18.3. Злиття товариств

**18.3.1.** Злиттям є створення нового господарського Товариства - правонаступника з переданням йому всього майна, всіх прав та обов'язків декількох товариств, що припиняються внаслідок цього.

### 18.4. Приєднання Товариства

**18.4.1.** Приєднанням є припинення одного або декількох товариств з переданням ним (ними) згідно з передавальним актом усього свого майна, всіх прав та обов'язків іншому господарському Товариству - правонаступнику.

**18.4.2.** Якщо Товариству, до якого здійснюється приєднання, належить частка у статутному капіталі Товариства, що приєднується, така частка не враховується для визначення розміру статутного капіталу Товариства в результаті приєднання. Якщо Товариству, що приєднується, належить частка у статутному капіталі Товариства, до якого здійснюється приєднання, така частка не враховується для визначення розміру статутного капіталу Товариства в результаті приєднання.

### 18.5. Поділ Товариства

**18.5.1.** Поділом є припинення Товариства з переданням всього його майна, всіх прав та обов'язків двом чи декільком новим Товариствам - правонаступникам згідно з розподільним балансом.

**18.5.2.** Якщо частка у статутному капіталі Товариства, що припиняється шляхом поділу, належить самому Товариству, така частка підлягає розподілу між його учасниками пропорційно до належних їм часток у статутному капіталі Товариства, що припиняється.

### **18.6. Перетворення Товариства**

**18.6.1.** Перетворенням є зміна організаційно-правової форми Товариства з його подальшим припиненням та переданням усього майна, всіх прав і обов'язків новому господарському Товариству - правонаступнику.

### **18.7. Договір про припинення Товариства**

**18.7.1.** Товариства, які беруть участь у припиненні, можуть укласти договір про припинення, який визначатиме умови передачі майна, прав та обов'язків юридичним особам - правонаступникам, розмір часток кожного учасника у статутному капіталі кожної юридичної особи - правонаступника або коефіцієнти конвертації часток в акції (якщо правонаступниками є акціонерні Товариства), склад органів юридичних осіб - правонаступників та інші умови припинення.

### **18.8. Порядок конвертації часток у разі припинення та виділу Товариства**

**18.8.1.** Правонаступникам юридичних осіб, які припинилися, не можуть належати частки у власному статутному капіталі.

**18.8.2.** Конвертація часток учасників у статутному капіталі Товариства, що припиняється внаслідок поділу, в частки у статутному капіталі товариств- правонаступників здійснюється із збереженням співвідношення між частками учасників у капіталі Товариства та кожного Товариства- правонаступника.

**18.8.3.** Частки учасників у статутному капіталі Товариства, що припиняється внаслідок злиття або приєднання, конвертуються в частки учасників у статутному капіталі Товариства- правонаступника із збереженням співвідношення між частками учасників, яке існувало в Товариством, що припинилося, у межах сукупної частки таких учасників у статутному капіталі Товариства- правонаступника.

**18.8.4.** У разі виділу Товариства частки у статутному капіталі Товариства, з якого здійснюється виділ, конвертуються в частки цього Товариства і Товариства, що виділилося, та розподіляються між учасниками із збереженням співвідношення часток учасників Товариства, що існувало до виділу.

**18.8.5.** У разі перетворення Товариства частки у статутному капіталі Товариства, що перетворюється, конвертуються в частки Товариства- правонаступника та розподіляються між учасниками із збереженням співвідношення часток учасників Товариства, що існувало до перетворення.

**18.8.6.** Якщо правонаступником Товариства є юридична особа, щодо якої законом не передбачено статутного (складеного) капіталу або поділу такого капіталу на частки між учасниками, положення п.п. 18.8.2.- 18.8.5. цього Статуту не застосовуються.

### **18.9. Захист прав кредиторів під час виділу та припинення Товариства**

**18.9.1.** Протягом 30 днів з дати прийняття рішення про припинення Товариства шляхом поділу, перетворення, або про виділ, а в разі припинення шляхом злиття або приєднання - з дати прийняття рішення про це останнім з товариств, що беруть участь у злитті або приєднанні, Товариство, що планує виділ, та кожне Товариство, що бере участь в припиненні відповідно, зобов'язане письмово повідомити про це всіх відомих йому (їм) кредиторів

**18.9.2.** Кредитор такого Товариства, вимоги якого до Товариства не забезпечені договором забезпечення, протягом 30 днів з дати направлення йому повідомлення, має право звернутися з письмовою вимогою про здійснення на вибір Товариства однієї з таких дій:

- 1) надання забезпечення виконання зобов'язання;
- 2) дострокового припинення або виконання зобов'язання (зобов'язань) перед кредитором та відшкодування збитків, якщо інше не встановлено договором між Товариством та кредитором.

**18.9.3.** Якщо кредитор не звернувся до Товариства у встановлений строк з письмовою вимогою, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо зобов'язання (зобов'язань) перед ним.

18.9.4. Виділ або припинення Товариства не можуть бути завершені до задоволення вимог, заявлених кредиторами.

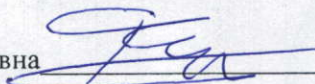
ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ:

Фещенко Оксана Михайлівна

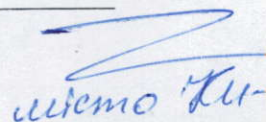


Рідько Ігор Миколайович,

від імені якого діє Фещенко Оксана Михайлівна



Кліщ Павло Ярославович



Фещенко Оксана Михайлівна

їв, Україна двадцять першого лютого дві тисячі вісімнадцятого року.

Я, Змисловська Т.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів **Фещенко Оксани Михайлівни**, яка діє від себе, та на підставі довіреності, виданої від імені **Рідько Ігоря Миколайовича, Кліш Павла Ярославовича**, які зроблено у моїй присутності.

Особи **Фещенко Оксани Михайлівни** та **Кліш Павла Ярославовича**, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 190-192

Стягнуто плати згідно ст. 31 Закону України «Про Нотаріат»  
Нотаріус \_\_\_\_\_



Відповідно до ч. 3 ст. 78 Закону України «Про нотаріат» нотаріус, засвідчуючи справжність підпису, не посвідчує факти, викладені у документі.

