Д О В І Р Е Н І С Т Ь № 5764-К-О

м. Київ

двадцять першого липня дві тисячі двадцять першого року

Цією Довіреністю, виданою акціонерним товариством комерційний банк ``ПриватБанк`` (скорочене найменування: АТ КБ ``ПриватБанк``, далі по тексту: БАНК), ідентифікаційний код юридичної особи: 14360570, місцезнаходження юридичної особи зареєстровано за адресою: Україна, 01001, місто Київ, вулиця Грушевського, 1д, в особі Голови Правління АТ КБ ``ПриватБанк`` ГЕРХАРДА БЬОША, громадянина Республіки Австрія, який діє на підставі Статуту АТ КБ ``ПриватБанк`` (затверджено постановою Кабінету Міністрів України (рішенням вищого органу) від 5 червня 2019 № 594 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 14 серпня 2019 № 712), погоджено Національним банком України 06.09.2019), Рішення Наглядової ради БАНКУ від 27.05.2021 (Протокол № 29/21) і рішення Правління Національного банку України 08 червня 2021 року, УПОВНОВАЖУЄТЬСЯ

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛІННЯ ДОКУМЕНТАРНОГО БІЗНЕСУ ТА ТОРГОВОГО ФІНАНСУВАННЯ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
КОВАЛЕНКО ОЛЕГ СТАНІСЛАВОВИЧ,
що зареєстрований(-а) за адресою: 49000, УКРАЇНА, ОБЛ. ДНІПРОПЕТРОВСЬКА, М. ДНІПРО, ВУЛ. КОЖЕМ'ЯКИ, БУД. 17, КВ. 18; паспорт громадянина України: серія АЕ, номер 013376, виданий ІНДУСТРІАЛЬНИЙ РВ ДМУ УМВС УКРАЇНИ В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, дата видачі: 30.01.1996, (далі - Представник) на здійснення ПРЕДСТАВНИКОМ таких дій:

1. Видавати міжнародні акредитиви, міжнародні банківські гарантії (підписувати гарантійні листи) за умови, що зобов`язання перед БАНКОМ забезпечені на 100% фінансовим (грошовим) покриттям. Укладати договори (угоди) про відкриття міжнародних документарних акредитивів, міжнародних банківських гарантій, видавати міжнародні акредитиви, міжнародні банківські гарантії (підписувати гарантійні листи) під інше забезпечення, ніж 100% фінансове (грошове) покриття або без забезпечення в межах суми, встановленої рішенням кредитного комітету Банку, або в межах дуальних повноважень Дирекції по роботі з бізнес-клієнтами та Управління ризиками.
2. Укладати договори (договори-заяви, генеральні угоди) про надання банківських гарантій, акредитивів, авалювання векселів та видавати банківські гарантії по Україні, акредитиви по Україні, авалі векселів (підписувати гарантійні листи, акредитиви, авалі на векселях на підставі укладених договорів (договорів-заяв, генеральних угод) за умови, що зобов`язання перед БАНКОМ забезпечені на 100% фінансовим (грошовим) покриттям та сума кожного договору (договору-заяви, генеральної угоди), гарантійного листа, акредитиву, аваля векселя не перевищує 400 000 000 грн (чотириста мільйонів гривень) або еквівалент у будь-якій іноземній валюті за курсом Національного банку України на дату вчинення відповідного правочину.
3. Укладати договори (договори-заяви, генеральні угоди) про надання банківських гарантій, акредитивів, авалювання векселів та видавати банківські гарантії по Україні, акредитиви по Україні, авалі векселів (підписувати гарантійні листи, акредитиви, авалі на векселях на підставі укладених договорів (договорів-заяв, генеральних угод)) під інше забезпечення, ніж 100% фінансове (грошове) покриття або без забезпечення в межах суми, встановленої рішенням Кредитного комітету або рішенням Правління, або рішенням Наглядової ради, або в межах дуальних повноважень Дирекції по роботі з бізнес-клієнтам та Департаменту андеррайтингу та реструктуризації кредитів корпоративних клієнтів чи Дирекції по роботі з бізнес-клієнтам та Департаменту андеррайтингу кредитів МСБ.
4. Укладати договори-заяви про надання банківських гарантій та видавати банківські гарантії по Україні (підписувати гарантійні листи) без забезпечення в межах доступного наперед розрахованого ліміту за умови, що сума кожного договору-заяви, гарантійного листа не перевищує еквівалент 2 000 000 (два мільйони) гривень у будь-якій валюті за курсом Національного банку України на дату вчинення відповідного правочину.
5. Засвідчувати своїм підписом (в тому числі своїм кваліфікованим електронним підписом) копії документів та копії довіреностей, в тому числі і цієї. Підписувати довідки, повідомлення, листи, відповіді на запити, інші документи щодо гарантій та акредитивів по Україні, авалів векселів.
6. Укладати договори про надання міжнародних банківських гарантій та видавати міжнародні банківські гарантії (підписувати гарантійні листи) без забезпечення в межах доступного наперед розрахованого ліміту на клієнта.
7. Бути Представником Банку для вчинення наступних дій:
   - індосувати чеки, тратти, коносаменти та страхові поліси за інкасовими, акредитивними та гарантійними операціями;
   - укладати договори про виплату відсотків на грошові кошти, розміщені в якості покриття за акредитивом (гарантією);
   - подавати та одержувати від імені АТ КБ ``ПриватБанк`` будь-які запити, клопотання, заяви (як письмові, так і усні), інші документи, які стосуються виконання даної Довіреності, в тому числі але не виключно Виписку або Витяг з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України про державну реєстрацію субєкта підприємницької діяльності, юридичної особи, свідоцтва про платника податку, в тому числі розписуватися на

Згідно з оригиналом
Начальник Управління
документарного бізнесу та
Торгового фінансування
Коваленко О.С.

документах та в їх одержанні, а також вчиняти всі інші юридично значимі дії, безпосередньо пов`язані з цією Довіреності і в межах наданих повноважень;
- посвідчувати копії документів, у тому числі копії цієї довіреності.

Довіреність видано без права передоручення, вона є чинною строком на три роки до двадцять першого липня дві тисячі двадцять четвертого року.

З метою належного виконання повноважень за Довіреністю ПРЕДСТАВНИК також вправі підписувати, подавати та отримувати будь-які інші відмінні від названих вище документи, які хоч прямо і не зазначені в Довіреності, але передбачені чинним законодавством України та будуть необхідними для повного виконання дорученого.
Стан довіреностей, які видані банком, можна перевірити на офіційному інтернет-сайті БАНКУ (Інше/Робота з документами/Перевірка стану довіреностей, які видані банком).
Зміст статей 203, 214, 244, 246, 247, 248, 249 Цивільного кодексу України щодо загальних вимог, додержання яких є необхідним для чинності правочину; поняття довіреності, її форми, строків, порядок припинення представництва за довіреністю, скасування довіреності та про необхідність негайного повідомлення представника, а також відомих третіх осіб, для представництва перед якими була видана довіреність та відмови представника від вчинення дій, які були визначені довіреністю, мені роз`яснено. Також мені роз`яснені положення статті 239 Цивільного кодексу України згідно якому правочин, вчинений представником, створює, змінює, припиняє цивільні права та обов`язки особи, яку він представляє.

Голова Правління банку Герхард Бьош

Згідно з артікелом
Начальник Управління
документарного бізнесу
та торгового фінансування
Коваленко

Документ дійсний тільки за підписом Коваленка О.С.