

ДОГОВІР № 232
про закупівлю товарів

м. Городок

" 04 квітня 2023 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет» (далі «Постачальник») в особі директора Вітюк Тетяни Василівни, яка діє на підставі Статуту та Комунальне некомерційне підприємство «Городоцька міська багатoproфільна лікарня» Городоцької міської ради Хмельницької області (далі - «Покупець»), в особі т.в.о.директора Кушніра Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, а разом іменовані «Сторони» та кожен окремо «Сторона» уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Згідно даного Договору про закупівлю товарів Постачальник зобов'язується в **2023 році** передати у власність Покупця, а Покупець зобов'язується прийняти та своєчасно оплатити за цінами, встановленими даним Договором, згідно **ДК 021:2015: 30190000-7-Офісне устаткування та приладдя різне**, наступний товар: (див. Специфікація до договору).

1.2. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.3. Постачальник гарантує, що предмет Договору відповідає видам діяльності, передбаченим його статутом та документам дозвільного характеру.

1.4. Порядок з вимогами даного Договору Постачальник дотримується вимог документації конкурсних торгів на закупівлю товару, визначеного розділом 1 даного Договору.

1.5. Місце виконання договору- м.Городок, Хмельницька область, вул.Шевченка, 40, Комунальне некомерційне підприємство «Городоцька міська багатoproфільна лікарня» Городоцької міської ради Хмельницької області.

2 СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна сума даного Договору становить: **195 659,88** (сто дев'яносто п'ять тисяч шістсот п'ятдесят дев'ять грн. 88 коп) грн, у тому числі ПДВ 32 609,98грн

2.2. Закупівля буде проведена згідно затвердженого бюджету Покупця на 2023 рік. У випадку зміни обсягів фінансування на 2023 рік стосовно предмету закупівлі, Покупець має право вносити зміни (в межах 50% від загальної суми по закупівлі) до даного Договору.

3 ЦІНА ТОВАРУ

3.1. Постачальник відвантажує товар, що є предметом поставки за цим Договором, Покупцю за цінами, що визначені в п. 1.1 цього Договору, дійсними та незмінними протягом чинності цього Договору.

3.2. Доставка товару входить в його ціну, здійснюється Постачальником та окремо Покупцем не оплачується.

3.3. Вартість упакування, маркування товару, які здійснюються перед передачею товару Покупцеві, входить у вартість товару.

4 УМОВИ РОЗРАХУНКУ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом **14 календарних днів** з моменту поставки товарів,

4.2. У випадку наявності вільних коштів Покупець залишає за собою право здійснювати згідно даного Договору авансові платежі.

5 ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Поставка Товару проводиться партіями в асортименті і кількості відповідно до поданої покупцем заявки за встановленими цим Договором цінами, з якісними характеристиками й у строки, які не перевищують **5 робочих днів** з дня отримання від Покупця заявки на поставку.

5.2. Заявка надсилається Покупцем електронною поштою на адресу Постачальника. Заявка, надіслана електронною поштою, вважається такою, що має юридичну силу.

5.3. Постачальник зобов'язаний в електронній та/або письмовій формі, за 2 (два) робочих дні до дати фактичної поставки, попередити Покупця про терміни надходження товару, що є предметом поставки за цим Договором, та надати повну інформацію, необхідну Покупцю для здійснення необхідних заходів для його приймання.

5.4. Товар, що є предметом поставки за цим Договором, відвантажується Постачальником за адресою: 32000, м.Городок, Хмельницька область, вул.Шевченка,40.

5.5. Датою поставки вважається дата підписання Покупцем видаткової накладної.

5.6. Постачальник зобов'язаний надати при кожному відвантаженні товарно-матеріальних цінностей наступні оригінали документів: рахунок-фактуру, видаткову накладну, товарно-транспортну накладну, копію сертифіката якості, паспорти та інші необхідні документи згідно вимог чинного законодавства України.

5.7. В термін не пізніше п'яти календарних днів з моменту відвантаження Покупець зобов'язується повернути Постачальнику один примірник видаткової накладної та товарно-транспортної накладної, що підтверджує надходження Товарів з відміткою одержувача товару.

6 ЯКІСТЬ ТОВАРУ

6.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає нормам, стандартам якісних показників і технічних вимог, установленим чинними нормативними актами України й умовами цього Договору, до кожного виду Товару.

6.2. У разі постачання неякісного чи некомплектного Товару, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок замінити його новим доброякісним Товаром, або у разі поставки некомплектного товару замінити або доукомплектувати Товар протягом 14 календарних днів з моменту письмового звернення (повідомлення) Покупця.

6.3. У разі виходу з ладу Товару протягом гарантійного терміну, вказаного в технічній документації (паспорті) на товар, Постачальник за свій рахунок замінює його новим доброякісним Товаром, протягом 14 календарних днів з моменту письмового звернення (повідомлення) Покупця.

У разі виявлення прихованих недоліків у Товарі протягом гарантійного періоду, Постачальник за свій рахунок замінює його новим доброякісним Товаром, протягом 14 календарних днів з моменту письмового звернення (повідомлення) Покупця.

Якщо усунення дефектів або прихованих недоліків здійснюється Покупцем, Постачальник зобов'язаний відшкодувати йому пов'язані з цим витрати, протягом 14 календарних днів з моменту пред'явлення такої вимоги (повідомлення) Покупцем.

6.4. Заміна Товару в період гарантійного терміну підтверджується відповідним Актом, складеним представниками Сторін.

7 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Покупець зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;
- приймати поставлені товари згідно супровідних документів, зазначених в пункті 5.6 даного договору.

7.2. Покупець має право:

- не приймати товар при відсутності будь-якого супроводжуючого оригіналу документа;
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 20 календарних днів;

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

10.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною, і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляються додатковою угодою до цього Договору з дотриманням вимог п. 4 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та інших чинних в Україні нормативних актів.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до цього Договору може зробити кожна із Сторін цього Договору. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне змінити цей Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за цим Договором. Пропозиція щодо внесення змін до цього Договору повинна містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору і виражати намір Сторони, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування. Сторона цього Договору, яка одержала пропозицію про зміну цього Договору, протягом 20 (двадцяти) днів після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

10.3. Істотними умовами цього Договору є предмет договору (найменування (номенклатура, асортимент), кількість продукції та вимоги до її якості), сума договору, строки поставки продукції, що поставляється за цим Договором, строк дії цього Договору. Інші умови цього Договору істотними не являються та можуть змінюватись відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.

10.4. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця. здійснюється на підставі звернення Покупця, з обов'язковим наданням документу, який підтверджує зменшення фактичного обсягу видатків або зменшення обсягу споживчої потреби в продукції (довідка Покупця тощо). Даний пункт не може бути застосований у випадку неможливості зменшення обсягу (закупівлі однієї одиниці продукції тощо) або неможливості зменшення обсягу у випадку закупівлі робіт або послуг.

- збільшення ціни за одиницю продукції до 10 (десяти) відсотків пропорційно збільшенню ціни такої продукції на ринку у разі коливання ціни такої продукції на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в цьому Договорі.

Зміна ціни за одиницю продукції може підлягати перерахунку не частіше ніж 1 (один) раз на 90 (дев'яносто) днів з моменту підписання цього Договору.

Сторони протягом дії цього Договору можуть вносити зміни декілька разів, в частині ціни за одиницю продукції не більше, ніж на 10 (десять) відсотків кожного разу, з урахуванням попередніх внесених змін, сукупність яких може перевищувати на 10 (десять) відсотків від ціни за одиницю продукції, визначеної Сторонами на момент укладання цього Договору та за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі, і виконати свої зобов'язання відповідно до такого договору з урахуванням зазначених змін.

У разі, якщо Постачальник планує зміну ціни за одиницю продукції, він зобов'язаний письмово повідомити про зміну ціни Покупця не пізніше, ніж у останній робочий день, який передує дню, у якому почне діяти нова ціна на продукцію.

Підставою для внесення змін до цього Договору буде вважатися обґрунтоване звернення Постачальника, з обов'язковим наданням підтвердження Торгово-промислової палати України (в тому числі її регіональних підрозділів), або установи, уповноваженої надавати відповідну інформацію (перелік органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни продукції на ринку не є вичерпним). Документи, що підтверджують коливання ціни продукції на ринку повинні бути наявні на момент внесення змін та враховувати умови поставки за цим Договором.

- контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків - у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

7.3. Постачальник зобов'язаний:

- забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- виконувати гарантійні зобов'язання згідно п.6.4.
- забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам розділу 6 цього Договору.

7.4. Постачальник має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
- на дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця;
- у разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця за 20 календарних днів.

8 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. Сторони несуть відповідальність за шкоду, спричинену невиконанням, неналежним виконанням умов даного Договору у повному обсязі.

8.2. У разі нездійснення поставки у встановлені строки та у визначених Договором обсягах, Постачальник сплачує пеню у розмірі 1% від вартості недопоставленого товару за кожен день прострочення, а в разі порушення термінів поставки більш ніж на 10 календарних днів – сплачує Покупцю додатково штраф у розмірі 10% від вартості недопоставленого товару.

8.3. При виявленні неякісного товару Постачальник зобов'язується замінити його протягом 5-ти робочих днів, інакше Покупець має право відмовитись від одержаного неякісного товару і його оплати та притягнути Постачальника до відповідальності, передбаченої пунктом 8.2 даного Договору.

8.4. У разі відмови від виконання даного Договору Постачальник сплачує Покупцю штраф в розмірі 10% від суми даного договору.

8.5. В разі прострочення Постачальником строку виконання гарантійних зобов'язань або відмови від їх виконання, Постачальник сплачує в користь Покупця штраф в розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості продукції, поставленої неякісною, в т. ч. неуккомплектованою.

8.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань по Договору.

8.7. Покупець не несе відповідальності за затримку оплати за цим Договором, у випадку порушення зобов'язань за цим Договором з боку Постачальника.

9 ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються регіональними представництвами Торгово-промислової палати України або іншого уповноваженого державного органу, що підтверджують ці обставини.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

Для розрахунку ціни за одиницю продукції приймається ціна на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку продукції, що є предметом поставки за цим Договором.

У випадку, коли нова ціна за одиницю продукції перевищить ціну, зазначену в п.1.2. Договору (або у останній по даті додаткової угоди), більше ніж на 10 (десять) відсотків, і відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» у Сторін будуть відсутні правові підстави щодо укладання додаткової угоди про збільшення ціни на одиницю продукції, Постачальник зобов'язаний припинити відпуск продукції з дня, у якому почне діяти нова ціна. Після припинення відпуску продукції, Покупець зобов'язаний оплатити Постачальнику отриману продукцію, що не була оплачена, або Постачальник зобов'язаний повернути Покупцю невикористані кошти, оплачені авансом.

покращення якості продукції за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в цьому Договорі.

Якість покращеної продукції, що планується поставляти за цим Договором, повинна відповідати тендерній документації в частині встановлених вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі. Підставою для внесення змін буде вважатися обґрунтоване звернення Постачальника з обов'язковим наданням супровідного листа Постачальника або виробника продукції з обґрунтованою інформацією щодо покращення, з зазначенням характеристик та параметрів продукції щодо яких воно застосовується, та технічних документів виробника (паспортів, сертифікатів якості, сертифікатів відповідності, експертного висновку організації, яка уповноважена надавати відповідну інформацію тощо), які підтверджують інформацію, викладену у супровідному листі.

продовження строку дії цього Договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі продукції, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в цьому Договорі.

Підставою для перегляду строків цього Договору буде вважатися обґрунтоване звернення Сторони, яка ініціює такі зміни, до іншої Сторони з обов'язковим підтвердженням. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Покупцем у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства (наданням сертифікату Торгово-промислової палати України з засвідченням форс-мажорних обставин або довідки бюджетного відділу Покупця тощо).

погодження зміни ціни в цьому Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості продукції, що поставляється за цим Договором), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

Підставою для таких змін буде вважатися звернення Сторони цього Договору, яка ініціює ці зміни, до іншої Сторони.

зміни ціни в цьому Договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

10.5. До моменту укладення додаткової угоди, Постачальник має право відмовити Покупцю у відпуску продукції, що є предметом поставки за цим Договором, а Покупець - в оплаті продукції.

10.6. Відмова будь-якої із Сторін цього Договору від підписання додаткової угоди, за наявності всіх підтверджуючих документів, повинна бути обґрунтована та підтверджена достатніми документальними фактами, що надаються іншій Стороні з боку Сторони, що відмовляється від її підписання.

11 ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

12 СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12. Даний договір набирає сили з моменту підписання його Сторонами та діє до **31.12.2023 року**, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

12.1 Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

12.2. Даний Договір складений і підписаний у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13 ІНШІ УМОВИ

13. Доповнення, додатки і зміни до даного Договору є дійсними, якщо вони складені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.

13.2. Факсимільна копія даного Договору, завірена оригінальною печаткою однієї зі Сторін, має юридичну чинність до заміни її на оригінал протягом 20 календарних днів з моменту підписання факсимільної копії.

13.3. Сторони Договору є платниками податку на прибуток на загальних умовах.

13.4. Сторони передбачили і погодили всі істотні умови договору.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Постачальник:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет»
29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, 93
Код ЄДРПОУ 21337459
ПІН 213374522257
r/pUA073253650000002600401259429
МФО 325365
Хмельницьке відділення Центральної філії
ПАТ «КРЕДОБАНК»
тел.: (0382)718586, 0957857313
електронна адреса: ofis.centra.ua@gmail.com

Покупець:

Комунальне некомерційне підприємство
«Городоцька міська багатопрофільна
лікарня» Городоцької міської ради
Хмельницької області
Юридична адреса: 32000, м.Городок,
вул.Шевченка 40,
Банківські реквізити:
Р/р UA 783052990000026001006007140;
в АТ КБ «Приватбанк»
ЄДРПОУ 02004216;
МФО 315405;

Директор



Вітюк Т. В.

Директор



Кушнір О.В.

Додаток 1
До Договору
№ 232 від 04.04 2023р.

Специфікація

ДК:021:2015: 30190000-7 — Офісне устаткування та приладдя різне

№ п/п	Найменування	Од-ця	Кіль-кість	Ціна (без ПДВ), грн/бд	Сума (без ПДВ) грн	Підприємство-виробник
1.	Ручка кульково/масляна Maxriter XS LINC синя 0.7мм 411838	шт	1 430	3,55	5 076,50	Cello Pens Pvt Ltd
2.	Маркер перманентний 1,0 2536 Centropen чорний	шт	110	7,15	786,50	Centropen a. s.
3.	ТОЧИЛКА Buromax на 1 отвір з контейнером BM.4756	шт	55	12,75	701,25	ZONING Ltd
4.	Сегрегатор A4 50мм односторонній синій Офіс Центр ОС3005-02	шт	72	39,80	2 865,60	ZONING Ltd
5.	ШВИДКОЗШИВАЧ пластиковий A4 Economix Light 38503-02 синій	шт	200	2,50	500,00	ТОВ «Фабрика Папірус»
6.	КЛЕЙ олівець 36 г BM.4918 PVP	шт	180	17,80	3 204,00	ZONING Ltd
7.	Клей ПВА 200 мл з супер ковпачком BM.4833 Buromax	шт	135	18,40	2 484,00	ZONING Ltd
8.	Скріпки 28 мм Economix. 100шт. E41013 круглі	шт	210	5,05	1 060,50	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
9.	ГУМКА BM.1120	шт	100	2,60	260,00	ZONING Ltd
10.	Ручка гелева з грипом JOBMAX 8349 BUROMAX чорна	шт	240	3,50	840,00	ZONING Ltd
11.	Олівець чорногр. Optima All BLACK HB корпус чорний	шт	850	3,40	2 890,00	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
12.	Коректор ручка Axent 7004 12мл.	шт	170	12,85	2 184,50	Axent Gruppe
13.	Фарба штемпельна BUROMAX синя	пляш	110	10,95	1 204,50	ZONING Ltd
14.	ПАПКА на гумках A4 Economix E31601-03 діамант	шт	36	15,95	574,20	ТОВ «Фабрика Папірус»

	червона					
15.	Папка 40 файлів 30604 Economix асорті	шт	24	32,30	775,20	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
16.	Скоби №24/6 E40302 Economix	пак	120	4,80	576,00	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
17.	Лінійка 30 см. пластикова зел 9800-03 Delta by Axent	шт	100	5,35	535,00	Axent Gruppe
18.	ПРИБОР СІТКА Axent 2116-03-A, металева срібло	шт	36	131,40	4 730,40	Axent Gruppe
19.	Біндер 51мм 5301 Buromax чорний	шт	110	3,55	390,50	ZONING Ltd
20.	БІНДЕР 32мм BM.5303 чорний	шт	110	1,45	159,50	ZONING Ltd
21.	Скріпки 50мм хвилясті 5020 Buromax	пак	48	28,60	1 372,80	ZONING Ltd
22.	Кліпбординг-папка BM.3415-01 A4 ПВХ чорна	шт	36	61,35	2 208,60	ZONING Ltd
23.	Кліпбординг A4 PVC 3411 Buromax зелений	шт	48	31,85	1 528,80	ZONING Ltd
24.	Папка A4 2 кільця 40мм PVC BM.3101 Buromax синя	шт	15	59,30	889,50	ZONING Ltd
25.	Папка A4 2 кільця пластикова 30мм 30701 Economix асорті	шт	15	25,90	388,50	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
26.	Прибор металевий сітка 3116 ZiBi синій	шт	15	132,60	1 989,00	ZONING Ltd
27.	Підставка для ручок металева сітка 6203 Buromax чорна	шт	15	53,60	804,00	ZONING Ltd
28.	Скоби №10 Economix	пак	48	2,95	141,60	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
29.	Ручка гелева з грипом JOVMAX 8349 BUROMAX синя	шт	70	3,55	248,50	ZONING Ltd
30.	Степлер 20-30 аркушів 24/6 4926 Axent синій	шт	15	65,95	989,25	Axent Gruppe
31.	Ніж канцелярський 18мм 4646 Buromax асорті	шт	6	7,95	47,70	ZONING Ltd
32.	Лінійка 30 см. алюмінієва срібло 5800-30 Buromax	шт	30	21,90	657,00	ZONING Ltd
33.	Сегрегатор A4 70мм односторонній зелений Офіс Центр OC2307-03	шт	46	39,80	1 830,80	ZONING Ltd

34.	КОРЕКТОР-РУЧКА Delta by Axent D7012 8мл	шт	190	8,50	1 615,00	Axent Gruppe
35.	Клей олівець 36гр 4905 Buromax PVA	шт	190	7,25	1 377,50	ZONING Ltd
36.	СКРІПКИ 28мм Economix E41003 100 штук кольорові круглі	пак	120	5,65	678,00	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
37.	ШВИДКОЗШИВАЧ пластиковий A4 Economix Light 38503-04 зелений	шт	120	2,50	300,00	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
38.	Папка з притиском A4 700мкм E31202 Economix асорті	шт	60	20,85	1 251,00	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
39.	ПАПКА-швидкозшивач ECONOMIX 700мкм E31201-01 чорна	шт	60	19,55	1 173,00	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
40.	ПАПКА A4 30 файлів Economix Light 37603 асорті	шт	15	20,90	313,50	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
41.	РУЧКА КУЛ. Top Tek Fusion 10км UX-10 000, синя	шт	100	15,55	1 555,00	UNI Mitsubishi Pensil
42.	Ножиці 18см O44405 Optima	шт	20	19,70	394,00	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
43.	Підставка для скріпок металева сітка BM.6221 Buromax срібна	шт	10	30,10	301,00	ZONING Ltd
44.	Ручка масляна 0,7мм Face Radius синя	шт	1 200	2,40	2 880,00	Radius
45.	Маркер текстовий JOBMAX круглий 8903 Buromax жовтий	шт	120	3,75	450,00	ZONING Ltd
46.	Ручка кулькова автоматична Page E10217 синя	шт	108	3,15	340,20	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD
47.	Калькулятор Citizen CDB-1401 BK	шт	20	308,05	6 161,00	Citizen
48.	Стрічка клейка КАНЦ. 18x20 BM.7150-01 18x20, прозор.	шт	30	3,90	117,00	ZONING Ltd
49.	Стрічка клейка пакувальна ІСА Економ 48x200x40 прозора	шт	48	27,25	1 308,00	ZONING Ltd
50.	ПАПКА на кнопці A4 прозора Economix E31301	шт	30	5,80	174,00	HONGSHENG PRICE LABELLER LTD

	асорті					
51.	Папка для паперу картонна на завязках 0,35	шт	600	3,70	2 220,00	ТОВ «Фабрика Папірус»
52.	Стержень масляний РТ-673 Maxriter синій	шт	1100	1,25	1 375,00	Cello Pens Pvt Ltd
53.	ГУМКА ВМ.1119	шт	150	3,30	495,00	ZONING Ltd
54.	ФАЙЛ-ПАКЕТ А4 40мкм Преміум ОС- 6601 глянець пачка 100шт.	пач	50	56,40	2 820,00	ZONING Ltd
55.	Олівець чорнографітний CLASS B Nature з гумкою 117	шт	1100	3,80	4 180,00	PLAINWAYS LIMITED
56.	Папір офісний А4, Maestro Standart+, клас В, 80 г/м2, 500 л, Mondi	пач	650	133,35	86 677,50	Mondi

Всього вартість закупівлі 195 659,88 грн, (сто дев'яносто п'ять тисяч шістсот п'ятдесят дев'ять грн.88коп) з ПДВ

(сума прописом)

ПДВ: 32 609,98грн

Постачальник:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Корвет»

29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, 93
Код ЄДРПОУ 21337459
ІПН 213374522257
р/р UA073253650000002600401259429
МФО 325365
Хмельницьке відділення Центральної філії
ПАТ «КРЕДОБАНК»
тел.: (0382)718586, 0957857313
електронна адреса: ofis.centra.ua@gmail.com

Покупець:

**Комунальне некомерційне підприємство
«Городоська міська багатoproфільна
лікарня» Городоської міської ради
Хмельницької області**
Юридична адреса: 32000, м.Городок,
вул.Шевченка 40,
Банківські реквізити:
Р/р UA 783052990000026001006007140;
в АТ КБ «Приватбанк»
ЄДРПОУ 02004216;
МФО 315405;

Директор



Вітюк Т. В.

Директор



Кушнір О.В.