**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

***Поточний ремонт підвальних приміщень для підготовки до нового навчального року з облаштуванням найпростішого укриття в гімназії «Троєщина» ІІ-ІІІ ступенів Деснянського району міста Києва*** *(ДК 021:2015 45440000-3 – Фарбування та скління)*

**1. Замовник:**

1.1. Найменування: *Гімназія «Троєщина» ІІ-ІІІ ступенів Деснянського району міста Києва*

1.2. Код за ЄДРПОУ: *22906267*

1.3. Місцезнаходження: *вул. М.Цвєтаєвої, 14-В, м. Київ, 02232*

1.5. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками: *Гарква Наталія Володимирівна – заступник директора з НР, тел. 0987952777, 0445301554 e-mail:* *gimntroeschina@ukr.net*, ***Бабченко Петро Захарович – заступник директора з АГР, , тел. (044)530-15-54, 0688613385***

**2. Очікувана вартість закупівлі товару, роботи чи послуги*:*** *352000,00грн. (Триста п’ятдесят дві тисячі грн. 00коп.)*

*\*визначається з урахуванням витрат на проходження експертизи та здійснення технічного нагляду не більше 2,5%)*

**3. Інформація про предмет закупівлі:**

3.1. Найменування предмету закупівлі: ***Поточний ремонт підвальних приміщень для підготовки до нового навчального року з облаштуванням найпростішого укриття в гімназії «Троєщина» ІІ-ІІІ ступенів Деснянського району міста Києва*** *(ДК 021:2015 45440000-3 – Фарбування та скління)*

3.2. Кількість товару або обсяг виконання робіт чи надання послуг:  *1 послуга*

3.3. Місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг: *вул. М.Цвєтаєвої, 14-В, м. Київ, 02232.*

3.4. **Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг**: *23.08. 2022 року*

3.5. **Обґрунтування:** Облаштування приміщення для тимчасового перебування дітей та вчителів гімназії під час навчального процесу при необхідності в умовах воєнного стану. Закупівля проводиться відповідно до Постанови КМУ №169, від 28.02.2022 року "Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану" (зі змінами), враховуючи постанову КМУ № 590 від 09.06.2021 року (зі змінами) «Про затвердження порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» та наказ по гімназії № 69 від 27.06.2022 року «Про визначення переліку та обсягів закупівель товарів, робіт і послуг, що необхідно здійснити для забезпечення потреб гімназії «Троєщина» в умовах Воєнного стану».

**4. Умови оплати:** Розрахунки здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця у межах отриманого бюджетного фінансування. Оплата послуг здійснюється після підписання Акту наданих послуг. Розрахунки за отримані послуги здійснюються на підставі Бюджетного кодексу України з відтермінуванням платежу до 20 (двадцяти) банківських днів.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дати отримання замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

Замовник не несе відповідальності у разі прострочення оплати, що пов’язане із затримкою бюджетного фінансування.

**ВАЖЛИВО! можливе відтермінування платежів до закінчення воєнного стану на всій території України або в окремих її місцевостях.**

Авансові платежі замовником не передбачені.

**5. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель)**: *див. оголошення в електронній системі закупівель.*

**6. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю):** *див. оголошення в електронній системі закупівель.*

**7. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв**: *єдиним критерієм оцінки є ціна (100%).*

**8. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати):** *не вимагається.*

**9. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати):** *не вимагається.*

**10. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі**: *0.5 % від очікуваної вартості предмета закупівлі.*

**11. Перелік сканованих копій документів, що надаються учасником у складі цінової пропозиції на електронні торги.** *Документи відповідно до Додатків 1, 2, 3*

**12. Відміна замовником закупівлі**

Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**13. Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:**

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

**14. Строк укладання договору.** Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

**15. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю**

Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України, а також відповідно до Проєкту договору.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції/пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції/пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті.

У зв’язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях можуть бути змінені істотні умови договору про закупівлю (після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі) замовником, визначеним у Законі України "Про оборонні закупівлі", а саме: обсяг закупівлі, сума договору, строк дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг.

**Інша інформація:**

Для більш детального ознайомлення з обсягами робіт та **умовами приміщення** Учасник повинен здійснити огляд об’єкту. Після обстеження Учасник має надати підписаний закладом Акт огляду.

Якщо Учасник відповідно до норм чинного законодавства не подав у складі своєї пропозиції документи, а вони вимагаються цією документацією, він повинен надати щодо цього лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів. У випадку ненадання вищезазначених документів, Замовник не буде приймати пропозицію до розгляду незалежно від запропонованої ціни.

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.

Якщо форми вищезазначених документів, які вимагаються у складі пропозиції, не передбачені для Учасника законодавством України, в такому випадку Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України. Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин втрати чинності або зміни форми, назви тощо, Учасник надає інший рівнозначний документ або письмове пояснення.

Замовник вправі перевірити інформацію про добросовісне виконання учасником своїх зобов’язань. У випадку виявлення замовником випадків розірвання договірних зобов’язань через невиконання або неналежне виконання (виконання з порушенням умов, визначених договором) зобов’язань Учасником – його пропозиція буде відхилена. Достатнім підтвердження такого є інформація історії виконання Договорів з електронного ресурсу PROZORRO.

**За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник.**

**Після проведення аукціону документи, які відразу не було надано Учасником, розглядатись Замовником не будуть.**

**У разі ненадання одночасно усіх необхідних документів, пропозиція Учасника розгляду не підлягає та відхиляється як така, що не відповідає вимогам, зазначеним в оголошенні.**

**Після проведення аукціону, у разі зміни ціни пропозиції, додатково завантаженою може бути лише «Форма пропозиції» (Додаток 1).**

**Додатки до оголошення:**

Додаток № 1 – **Форма пропозиції**.

Додаток № 2 – **Вимоги до учасника**

Додаток № 3 – **Технічні вимоги**

Додаток №4 – **Проєкт договору**

**Додаток №1**

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.*

*Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.*

# Форма пропозиції

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва юридичної особи/фізичної особи-підприємця), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі: ***Поточний ремонт підвальних приміщень для підготовки до нового навчального року з облаштуванням найпростішого укриття в гімназії «Троєщина» ІІ-ІІІ ступенів Деснянського району міста Києва*** *(ДК 021:2015 45440000-3 – Фарбування та скління)* на загальну суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без/з ПДВ

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про підприємство | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| Вартість пропозиції | Учасник вказує вартість предмету закупівлі **(стартова сума)** в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ.  |
| Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Найменування**  | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за од., грн., без ПДВ** | **Загальна вартість, грн., без ПДВ** |
| **1** | *Поточний ремонт підвальних приміщень для підготовки до нового навчального року з облаштуванням найпростішого укриття в гімназії «Троєщина» ІІ-ІІІ ступенів Деснянського району міста Києва* | послуга | **1** |  |  |
|  | **Сума без/з ПДВ**  |  |

*Загальна вартість*: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами та прописом), грн.*

**Примітка:** Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми погоджуємося з усіма вимогами до учасника та надаємо документи (скановані копії), передбачені в вимогах.

Ознайомившись з **технічними вимогами**, вимогами щодо **кількості, якості та термінів поставки товарів,** що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити Замовника товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.

Учасник гарантує,що предмет закупівлі відповідає технічним та якісним вимогам.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 мп

**Додаток №2**

**Вимоги до учасника процедури закупівлі**

1. Лист в довільній формі, за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою\*, в якому зазначається наступна інформація:

- Наявність обладнання та матеріально-технічної бази Учасника необхідної для виконання договору.

Надати договір купівлі-продажу або свідоцтва про право власності, або договір оренди (з переліком обладнання/інструментів, транспортних засобів або договору на надання послуг (з переліком обладнання/ інструментів, транспортних засобів (або механізмів), або бухгалтерського документу (витяг з оборотно-сальдової відомості учасника станом на момент подання пропозиції) або технічних паспортів чи інших реєстраційних документів із зазначенням власника).

2. Лист в довільній формі, за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою\*, про наявність в штаті підприємства працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання умов договору.

3. Надати скан-копії документів, що підтверджують наявність у ІТП відповідної освіти та кваліфікації, скан-копії посвідчень або витяги з протоколу засідання кваліфікаційної атестаційної комісії перевірки знань з охорони праці, пожежної безпеки виданих спеціалізованими навчальними закладами. Обов’язкова наявність головного інженера з вищою освітою у галузі будівництва (надати копію диплому). Надати Копії документів, що підтверджують працевлаштування працівників, які будуть залучені до виконання будівельних робіт.

Надати копії документів, що підтверджують наявність у працівників робітничих спеціальностей відповідної професії та кваліфікації (завірені належним чином копії документів про освіту, підвищення кваліфікації, або проходження навчальних курсів).

4. Надати копію наказу про створення на підприємстві комісії з перевірки знань з охорони праці та техніки безпеки.

5. Довідка в довільній формі, за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою\* з інформацією про виконаний аналогічний договір за 2020-2021 рік з аналогічним предметом закупівлі, який зазначено в даній документації.

6. На підтвердження інформації, зазначеної в п.5, надати не менше однієї сканованої з оригіналу, копії договору щодо аналогічних послуг. Учасник може приховати інформацію, яка визначається як конфіденційна. Але у будь-якому випадку, надана копія договору повинна містити відкриту інформацію щодо предмету договору, найменування сторін, дати укладання і строку дії договору.

7. Оригінал листа – відгука (відповідно копії аналогічного договору, зазначеного в п.5 про співпрацю з учасником від замовника.

*\*При наданні вищезазначених документів Учасник може не показувати відомості, які можуть становити комерційну таємницю.*

8. Копія статуту або інший установчий документ.

9. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або витягу з реєстру платників податку (у разі сплати учасником ПДВ), копія свідоцтва про право сплати єдиного податку або витягу з реєстру платників єдиного податку (у разі сплати учасником єдиного податку).

10. Копія витягу/виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців.

11. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб)\*,

12. Копія паспорту (для фізичних осіб)\*.

13. Документ, яким визначено право підпису договорів керівником/уповноваженою особою (копія протоколу зборів засновників або копія наказу про призначення, довіреність або інші документи).

14. Копія ліцензії на право провадження господарської діяльності (за умови, що діяльність підпадає під ліцензування).

15. Копію дозволу або декларації на право надання послуг підвищеної небезпеки виданий відповідним уповноваженим державним органом.

16. Довідку в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника, про обов’язок Учасником дотримуватися вимог чинного законодавства із захисту довкілля, при наданні послуг (виконанні робіт), що є предметом закупівлі.

17. Форму пропозиції Додатку №1

18. Лист-згоду на оброку персональних даних за формою наданою у Додатку №3.

19. Проєкт договору Додаток №4.

***Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин його втрати чинності або зміни форми, назви тощо, учасник надає інший рівнозначний документ та письмове пояснення.***

При здійсненні закупівель Замовник враховує вимоги Закону України "Про санкції"

Закону України "Про санкції" від 14.08.2014р. № 1644-VII; Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 14.10.2014р. № 1702-VII; Указу Президента України від 16 вересня 2015р. №549/2015; Рішення РИБО України від 2 вересня 2015 року (дане рішення набрало чинності 22.09.2015 року); Згідно розпорядження КМУ України № 829 від 11.09.2014 року та на відповідно до ч. 1 статі 5 Закону України "Про санкції" - виробники з РФ до розгляду не беруться, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі.Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»; Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації.

**Додаток № 3**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

***Поточний ремонт підвальних приміщень для підготовки до нового навчального року з облаштуванням найпростішого укриття в гімназії «Троєщина» ІІ-ІІІ ступенів Деснянського району міста Києва*** *(ДК 021:2015 45440000-3 – Фарбування та скління)*

**Інформація про технічні та якісніхарактеристики надання послуг**

Учасник визначає ціни (із змінами та доповненнями), з урахуванням всіх видів та обсягів робіт, що повинні бути виконані. Ціна пропозиції повинна включати всі витрати Учасника, зокрема сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартість матеріалів, страхування, інші витрати.

При складанні ціни пропозиції (договірної ціни) на виконання послуг вартість матеріальних ресурсів приймається учасником за цінами, які не перевищують орієнтовний рівень цін внутрішнього ринку України, з урахуванням їх якісних характеристик, строків та об’ємів постачання.

При наданні послуг повинні бути враховані вимоги згідно чинного законодавства.

Якщо пропозиція закупівлі Учасника містить не всі види послуг або зміну обсягів та складу послуг згідно з документацією закупівель, ця пропозиція вважається такою, що не відповідає умовам документації закупівлі, та відхиляється Замовником.

Якщо у найменуванні послуг технічного завдання є посилання на конкретну торгівельну марку, фірму, конструкцію, тип обладнання або матеріал, то даний вираз читається в значенні «або еквівалент».

Для більш детального ознайомлення з обсягами послуг та **умовами приміщення** Учасник повинен здійснити обов’язковий огляд об’єкту (робочі дні установи (понеділок – п’ятниця) - з 10:00 до 17:00, попередня домовленість про відвідування за тел. 0445301554). **Пропозицію Учасника, який проігнорував попереднє обстеження приміщення, буде відхилено Замовником.**

Якість послуг повинна відповідати діючим стандартам і технічним нормам, встановленим законодавством України для даного виду послуг.

Виконавець послуг несе відповідальність за поведінку своїх працівників під час виконання робіт, передбачених даним Договором, дотримання ними правил техніки безпеки; вимог Закону України «Про охорону праці» та діючих нормативно-правових актів з охорони праці; вимог і нормативів екологічної безпеки; правил пожежної безпеки; правил безпеки руху; санітарно-гігієнічних норм; правил електробезпеки; умов зберігання і цільового використання паливно-енергетичних ресурсів.

 Виконавець послуг несе матеріальну відповідальність за збереження товарно - матеріальних цінностей, їх пошкодження та знищення при виконанні робіт. Ризик випадкових пошкоджень або знищення матеріалів, устаткування механізмів, іншого майна в період надання послуг лежить на Виконавці послуг.

***Дефектний акт***

|  |
| --- |
| Умови виконання робіт Роботи виконуються в приміщенні яке буде працювати за своїм основнимпризначенням ДСТУ-Н Б Д.2.4-21:2012 Додаток Б таблиця Б1 п.1. к=1,2 |
|   |   |
| Об'єми робіт |
| №Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиницявиміру |  Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стель | м2 | 225 |   |
| 2 | Знімання штукатурки зi стель, площа вiдбивання водному мiсцi бiльше 5 м2 | м2 | 96 |   |
| 3 | Грунтування стелі | м2 | 61 |   |
| 4 | Суцільне вирівнювання бетонних поверхонь стель[одношарове штукатурення], товщина шару 5 мм | м2 | 96 |   |
| 5 | Безпіщане накриття поверхонь стель розчином ізклейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1,5 ммпри нанесенні за 3 рази |  м2 | 164 |   |
| 6 | Поліпшене фарбування полівінілацетатнимиводоемульсійними сумішами стель по збірнихконструкціях, підготовлених під фарбування | м2 | 225 |   |
| 7 | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стін від олійної,перхлорвінілової фарби | м2 | 384 |   |
| 8 | Вiдбивання штукатурки по цеглi та бетону зi стiн , площавiдбивання в одному мiсцi бiльше 5 м2 | м2 | 129 |   |
| 9 | Грунтування стiн | м2 | 239 |   |
| 10 | Поліпшене штукатурення поверхонь стін всереденібудівлі гіпсовою сумішшю | м2 | 129 |   |
| 11 | Суцільне вирівнювання бетонних поверхонь стін[одношарове штукатурення], товщина шару 5 мм | м2 | 110 |   |
| 12 | Безпіщане накриття поверхонь стін розчином ізклейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 ммпри нанесенні за 2 рази |  м2 | 250 |   |
| 13 | Забивання щілин монтажною піною, площа перерізущілини 50 см2 | м | 11 |   |
| 14 | Полiпшене фарбування полiвiнiлацетатнимиводоемульсiйними сумiшами стін по збiрнихконструкцiях, пiдготовлених пiд фарбування | м2 | 384 |   |
| 15 | Навантаження сміття вручну |  т | 6,2 |   |
| 16 | Перевезення сміття до 30 км | т | 6,2 |   |
|   |

**2. В складі пропозиції Учасник повинен надати наступні документи:**

2.1. Копія ліцензії Учасника на право виконання послуг з додаткам (підтвердження даної інформації перевірятиметься у реєстрі на сайті http://dabi.gov.ua, доступ до якого є вільним).

2.2. Кошторисна документація (розроблена в програмному комплексі АВК-5 (або аналог)

- Договірна ціна *(визначається з урахуванням витрат на проходження експертизи)*

- Зведений кошторисний розрахунок вартості ремонту з пояснювальною запискою*(визначається з урахуванням витрат на проходження експертизи та здійснення технічного нагляду не більше 2,5%)*

- Локальні кошториси;

- Підсумкова відомість ресурсів.

2.3. Гарантійний лист, що незалежно від терміну надання послуг, Переможець закуповує обладнання та матеріали по цінах на час проведення закупівлі.

2.4. Проект договору скріплений за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника, що підтверджує погодження учасника з основними умовами договору.

2.5. Лист щодо підтвердження можливості надання послуг без отримання авансового платежу.

2.6. Довідку в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника, про обов’язок Учасником дотримуватися вимог чинного законодавства із захисту довкілля, при наданні послуг (виконанні робіт), що є предметом закупівлі.

2.7. Інші документи, які учасник відбору вважає за доцільним надати у складі своєї пропозиції.

**\*Всі довідки, гарантійні листи тощо повинні бути на фірмовому бланку з обов’язковим зазначенням вихідного номера та дати складання документа (зазначені документи повинні бути датовані не раніше дати початку прийому пропозицій), підпису керівника підприємства та печатки (у разі наявності).**

**Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин його втрати чинності або зміни форми, назви тощо, учасник надає інший рівнозначний документ або письмове пояснення.**

**Лист-згода**

 Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендері, цивільно-правових та господарських відносин.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис Прізвище та ініціали

*\*Лист-згода на обробку персональних даних повинен подаватися від імені кожної фізичної особи, дані якої надаються в складі тендерної пропозиції.*