**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**(Закупівля проводиться під час дії воєнного стану в Україні, який введено відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), з урахуванням на виконання вимог абз. 3 п. 1 ч. 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022р. №169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного часу» (із змінами та доповненнями), керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, а також Законом України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25.12.2015 р. (далі – Закон) (із змінами))**

1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія:

- Комунальне некомерційне підприємство «Кіцманська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування»**;**

**-** ЄДРПОУ 02005680;

Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками – Бабюк Каріна Сергіївна, уповноважена особа, 0992599186

# 2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником **код за ДК 021:2015 33160000-9 «Устаткування для операційних блоків», код за НК 024:2019:35616 - Система ендоскопічної візуалізації.**

**3. Інформація** про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: **згідно додатку 1.**

**4. Кількість** та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

**Система ендоскопічної візуалізації - 1 комплект** (**кількість детально вказано у додатку №1 до тендерної документації)**

**Місце постачання товару**: вул. Незалежності,1, м. Кіцмань, Чернівецька обл., 59300.

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **до 20.11.2022**

6. Умови оплати: **оплата після поставки товару, протягом 20 банківських днів, 100% післяплата**

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **1 180 000,00 грн.**

8. Період уточнення інформації про закупівлю: **до 13.09. 2022 00:00**;

9. Кінцевий строк подання пропозицій: **до 16.09. 2022 00:00**;

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **критерій оцінки ціна, питома вага 100%;**

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається;**

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі**: 0,5%.**

14.Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами). У разі подання більше ніж однієї пропозиції (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами) замовник відхиляє пропозицію учасника згідно пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

15. Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель.

1) пропозиція учасника повинна бути підписана УЕП або КЕП;

2) якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти УЕП або КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.

Винятки:

3) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП або КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП або КЕП.

Якщо документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без УЕП або КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП або КЕП.

16. Строк укладання договору про закупівлю:

Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

17. Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:

1) інформацію про право підписання договору про закупівлю (у разі, якщо учасником є юридична особа - якщо пропозицію підписує уповноважена посадова (службова) особа учасника повноваження якої визначені Статутом (далі - уповноважена особа) повноваження щодо підпису документів пропозиції та договору підтверджуються - протоколом зборів засновників (учасників) про призначення директора/президента/голови правління та ін., або випискою (витягом) з нього та наказом про його призначення або про вступ на посаду, або якщо пропозицію підписує представник учасника (далі - уповноважена особа) – довіреністю, або дорученням разом з наданням документів, що підтверджують право уповноваженої посадової (службової) особи учасника надавати такі повноваження, у разі, якщо учасником є фізична особа, або фізична особа-підприємець – паспорт, ідентифікаційний код, витяг або виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань);\*

2) достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

\* Вище зазначені документи можуть бути надані в складі пропозиції, що буде вважатися виконанням додаткової вимоги у разі визнання такого учасника переможцем спрощеної процедури закупівлі.

У випадку ненадання інформації про право підписання договору про закупівлю учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 3 частин 13 статті 14 Закону.

18. Опис та приклади формальних несуттєвих помилок

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:

- розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;

- невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.

- самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником.

- орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;

- недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;

- зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;

- відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;

- інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

**Додатки:**

**Додаток 1**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі;

**Додаток 2** Цінова пропозиція;

**Додаток 3**Інша інформація;

**Додаток 4**Проєкт договору.

**Додаток 1**

**до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Загальні вимоги:**

1. Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати національним та/або міжнародним стандартам, медико – технічним вимогам до предмету закупівлі, встановленим у даному додатку та всіх інших вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

Відповідність технічних характеристик запропонованого Учасником Товару вимогам медико-технічних вимог повинна бути обов’язково підтверджена технічним документом виробника (експлуатаційної документації: настанови з експлуатації, або інструкції, або технічного опису чи технічних умов, або інших документів українською мовою) в якому міститься ця інформація, з наданням скан-копій з оригіналів документів або завірених учасником копій.

2. Товар, запропонований Учасником, повинен бути новим і таким, що не був у використанні та гарантійний термін (строк) експлуатації повинен становити не менше 12 місяців.

На підтвердження Учасник повинен надати лист у довільний формі в якому зазначити, що запропонований Товар є новим і таким, що не був у використанні і за допомогою цього Товару не проводились демонстраційні заходи. Гарантійний термін (строк) експлуатації запропонованого Учасником Товару становить не менше 12 місяців.

3. Учасник повинен підтвердити можливість поставки запропонованого ним Товару, у кількості та в терміни, визначені Оголошеннямпро проведення спрощеної закупівлі та пропозицією Учасника.

На підтвердження Учасник повинен надати скан-копію з оригіналулиста від виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України), або представника, дилера, дистриб'ютора, офіційно уповноваженого на це виробником, яким підтверджується можливість поставки Учасником Товару, який є предметом закупівлі цих торгів, у кількості та в терміни, визначені Оголошенням про проведення спрощеної закупівлі та пропозицією Учасника. Лист повинен включати в себе: назву Учасника, номер оголошення, що оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу, назву предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення процедури закупівлі, а також гарантії щодо терміну (строку)експлуатації запропонованого Товару.

4. Учасник повинен провести кваліфіковане навчання працівників Замовника по користуванню запропонованим обладнанням.

На підтвердження надати гарантійний лист про забезпечення навчання персоналу Замовника по користуванню (керуванню) обладнанням за місцем його експлуатації.

5. Товар, запропонований Учасником, повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку.

На підтвердження Учасник повинен надатискан-копію з оригіналу або завірену копію декларації та/або копію документів, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту або гарантійний лист про надання вказаних документів на момент поставки.

6. Проведення доставки, інсталяції та пуску обладнання за рахунок Учасника.

На підтвердження Учасник повинен надати лист у довільний формі в якому зазначити, що запропонований Товар буде доставлено та інстальовано за рахунок Учасника.

**Медико-технічні вимоги:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва та характеристики** | **К-ть** | **Наявність функції або величина параметра** | **Відповідність запропонованого обладнання вимогам (Так/Ні) з посиланнями на відповідні сторінки технічного документу виробника** |
| 1 | **ЛОР-набір**, що включає: | 1 | **наявність** |  |
| Синускоп | 0°, 2,7×174 мм |  |
| Синускоп | 30°, 2,7×174 мм |  |
| Синускоп | 70°, 2,7×175 мм |  |
| Синускоп, автоклавуємий | 0°, 4×174 мм |  |
| Синускоп, автоклавуємий | 30°, 4×174 мм |  |
| Синускоп | 70°, 4×175 мм |  |
| 2 | **Ендоскопічний ЛОР-шейвер**, що має наступні характеристики: | 1 | **наявність** |  |
| Швидкість обертання | ≥4000 об/хв |  |
| Робочі режими | ≥7 |  |
| Напрямки обертання | проти часової стрілки, за часовою стрілкою, маятникове |  |
| Вбудований відсмоктувач | ≥800 мл/хв |  |
| LCD-дисплей | наявність |  |
| **Комплект поставки**: блок керування, ручка, набір з 5 різців, чотириклавішний педальний перемикач, ємність для забору рідини 1 л, набір силіконових трубок, кабель живлення | **наявність** |  |
| 3 | **Ендоскопічний електрокоагулятор**, що має наступні характеристики: | 1 | **наявність** |  |
| Тип електрокоагулятору | плазмовий |  |
| Максимальна вихідна потужність | ≥400 Вт |  |
| Частота коливань | 100 кГц |  |
| **Біполярні режими:** | **наявність** |  |
| - Різання | наявність |  |
| - Коагуляція | наявність |  |
| Вбудований сенсорний LCD-дисплей для здійснення керування функціями електрокоагулятору | наявність |  |
| **Набір електродів**, що включає: | **наявність** |  |
| Електрод для артроскопії колінного суглобу, з функцією аспірації | 130°, 3,8×135 мм |  |
| Електрод для артроскопії колінного суглобу, з функцією аспірації | 90°, 3,8×135 мм |  |
| Електрод для артроскопії колінного суглобу | 135°, 3×135 мм |  |
| Електрод для артроскопії колінного суглобу | 165°, 4,5×135 мм |  |
| Електрод для артроскопії колінного суглобу | 150°, 3×135 мм |  |
| Електрод для артроскопіїплечового суглобу, з функцією аспірації | 90°, 3,8×135 мм |  |
| Електрод для артроскопіїдрібних суглобів | 0°, 2,3×70 мм |  |
| Електрод для артроскопіїдрібних суглобів | 135°, 2,5×135 мм |  |
| Електрод для артроскопіїтазостегнового суглобу, з функцією аспірації | 135°, 3,8×185 мм |  |
| Електрод для сухожилля, з функцією аспірації | 0°, 0,8×80 мм |  |
| Електрод для артроскопії сухожилля | 0°, 0,8×80 мм |  |
| Електрод для тонзилектомії та аденоїдектомії у дорослих, з функцією аспірації | 135°, 5×125 мм |  |
| Електрод для тонзилектомії та аденоїдектомії у дорослих, з функцією аспірації | 135°, 4,3×125 мм |  |
| Електрод для тонзилектомії та аденоїдектомії у дорослих, з функцією аспірації | 135°, 4,3×125 мм |  |
| Електрод для тонзилектомії та аденоїдектомії у дітей, з функцією аспірації | 135°, 4,3×125 мм |  |
| Електрод для тонзилектомії та аденоїдектомії у дітей, з функцією аспірації | 135°, 4,3×125 мм |  |
| Електрод для дисекції носових раковин | 160°, 1,7×115 мм |  |
| Електрод для дисекції носових раковин | 160°, 1,4×100 мм |  |
| Електрод для хірургії гортані, з функцією аспірації | 135°, 3,8×260 мм |  |
| Електрод для хірургії гортані, з функцією аспірації | 135°, 2,8×260 мм |  |
| **Комплект поставки:** блок керування, двоклавішний педальний перемикач,кабель живлення | **наявність** |  |
| 4 | Проведення монтажних, сервісних робіт фахівцями постачальника, уповноважених виробником або офіційним представником виробника (надати оригінал листа виробника або його офіційного представника) | 1 | наявність |  |
| 5 | Оригінал або копія гарантійного листа виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України) або представника, дилера, дистриб’ютора уповноваженого на це виробником, яким підтверджується можливість поставки товару, який є предметом закупівлі цих торгів, у кількості та в терміни, визначені тендерною документацією та пропозицією Учасника торгів. Гарантійний лист повинен включати назву предмета закупівлі, найменування замовника та номер оголошення про проведення процедури закупівлі | 1 | наявність |  |
| 6 | Декларація відповідності технічному регламенту медичних виробів | 1 | наявність |  |
| 7 | Сертифікат інженера | 1 | наявність |  |

*\*всі посилання на торговельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника слід читати як «або еквівалент».*

**Додаток 2**

**до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).**

**"ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ"**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію на закупівлю за предметом: **код за ДК 021:2015 33160000-9 «Устаткування для операційних блоків», код за НК 024:2019:35616 - Система ендоскопічної візуалізації,** згідно з технічним завданням та іншими вимогами Замовника.

Повне найменування Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Адреса (фактична, юридична, поштова):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Тел./факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Керівник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вивчивши документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника, передбачені відповідною документацією.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування товару згідно документів, що підтверджують можливість введення в обіг за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту | Виробник,  країна  походження товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн., без ПДВ | ПДВ\* (за одиницю) | Ціна за одиницю з ПДВ\* | Загальна вартість, грн., з ПДВ\* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість пропозиції, грн. з ПДВ\* (якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»): *(цифрами та словами)* | | | | | | | | | |

1. Ціна вказується з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені на строк поставки товару та включає витрати на транспортування, завантаження, сплату митних тарифів, доставки до замовника.

2. У разі визначення нас переможцем закупівлі, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

3. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі.

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника з відбитком печатки Учасника (у разі її використання)**

**Додаток 3**

до оголошення про проведення спрощеної закупівлі

**Інша інформація:**

Учасник повинен надати в електронному (сканованому в форматі pdf) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи:

1.Повноваження посадової особи або представника учасника спрощеної закупівлі, щодо підпису документів пропозиції, пропозиції та договору про закупівлю підтверджується:

Для фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців:

- довідка/картка про присвоєння ідентифікаційного коду або у разі відсутності довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду з релігійних переконань, надати сторінку паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу;

- паспорт (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або паспорт (обидві сторони), якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або інший документ, передбачений статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами).

Для юридичних осіб:

1.1. Копія документу (ів), що підтверджує повноваження особи, яка підписує пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю

- виписка з протоколу засновників або копія протоколу засновників, або

- наказ про призначення, або

- довіреність або доручення або

- інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

1.2. Скан-копію Статуту із змінами (в разі їх наявності) або іншого установчого документу.

У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи.

У разі, якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали державного реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи.

2. Витяг та/або Виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

3. Відомості щодо сплати податків та зборів ( у разі наявності)

Для платників ПДВ:

- Сканована з оригіналу копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія витягу з реєстру платників ПДВ

Для платників єдиного податку:

- Сканована з оригіналу копія свідоцтва про сплату єдиного податку або копія витягу з реєстру платників єдиного податку .

У разі, якщо учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен подати довідку у довільній формі з посиланням на конкретні статті законодавства України про те, що відповідно до законодавства України не передбачено наявність у нього вищезазначених документів.

4. Довідку з відомостями про учасника із зазначенням:

1. Повна та скорочена назва учасника:

2. Назва документа, яким затверджено Статут учасника, його номер та дата (для юридичних осіб):

3. Місце та дата проведення державної реєстрації учасника:

4. Статус учасника (виробник або надавач послуг або виконавець робіт, дилер, представник або ін.):

5. Організаційно-правова форма:

6. Форма власності:

7. Юридична адреса:

8. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: (у даному пункті зазначаються реквізити банку (банків) у якому (яких) обслуговується учасник).