

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА», який надалі іменується – «Підрядник» в особі директора Духняка Олега Петровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ», яка надалі іменується – «Замовник», в особі директора Кучерепи Романа Стефановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються - Сторони, а кожна окремо – Сторона) уклали цей Договір про виконання робіт (надалі - Договір) про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник забезпечує відповідно до проектно-кошторисної документації та умов Договору виконання робіт (надалі – роботи).

1.2. Об'єкт будівництва – Встановлення системи блискавкозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

1.3. Місце виконання робіт: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А, Львівська область

1.4. Склад та обсяги робіт, а також основні параметри робіт, що доручаються Підряднику визначені проектно-кошторисною документацією, у порядку, встановленому чинним законодавством України або іншими документами (в разі, якщо це передбачено законодавством України).

1.5. Підрядник, укладаючи Договір, гарантує протягом дії Договору наявність в нього всіх передбачених законодавством дозволів (ліцензій), сертифікатів тощо, необхідних для виконання робіт за Договором, гарантує, що має всі належні повноваження для укладання та виконання Договору, якщо такі вимагаються законом.

1.6. Замовник, укладаючи Договір, гарантує, що має всі належні повноваження для укладання та виконання Договору, якщо такі вимагаються законом.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ЯКІСТЮ РОБІТ І РЕСУРСІВ. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ) ЯКІСТЬ РОБІТ. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ЯКІСТЮ РОБІТ І РЕСУРСІВ

2.1. Підрядник виконує передбачені цим Договором роботи згідно з вимогами проектно-кошторисної документації, будівельних норм і правил, а Замовник здійснює контроль за якістю робіт і ресурсів у відповідності до проектно-кошторисної документації і технічних умов згідно з нормативними вимогами чинного законодавства та у відповідності до умов Договору.

ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

2.2. Підрядник гарантує якість закінчених робіт відповідно до умов затвердженої проектно-кошторисної документації протягом гарантійного строку, який становить 5 (п'ять) років. Перебіг гарантійного строку розпочинається з дати підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) і продовжується на строк, впродовж якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків (дефектів), що виникли з вини Підрядника відповідальність за усунення яких несе Підрядник.

2.3. У разі виявлення протягом гарантійного строку у виконаних роботах недоліків (дефектів), що виникли з вини Підрядника, Замовник протягом 20-ти робочих днів після їх виявлення повідомляє про це Підрядника і запрошує його для складання дефектного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений в запрошенні строк, що не може перевищувати 10-ти робочих днів з моменту направлення повідомлення Підряднику, Замовник має право залучити до складання дефектного акту незалежних експертів, попередньо повідомивши про це Підрядника. Дефектний акт, складений без Підрядника, у такому випадку надсилається йому для виконання протягом 3 робочих днів після складання.



КНП "КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ"
Директор Кучерепа Р.С.



Директор ОЛЕГ ДУХНЯК

2.4. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти), що утворилися внаслідок його вини протягом 10-ти робочих днів після одержання відповідної письмової вимоги. Якщо Підрядник безпідставно не забезпечить виконання цієї вимоги, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Підрядника, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Підрядника.

2.5. Підрядник не відповідає за дефекти, виявлені під час гарантійного строку, якщо він доведе, що вони сталися внаслідок:

- природного зносу;
- неправильної його експлуатації або неправильної інструкції щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими іншими особами;
- неналежного ремонту об'єкта, що ремонтується, який здійснено Замовником або залученими останнім третіми особами.

2.6. Якщо між Сторонами виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Підрядника, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов Договору Підрядником або причинного зв'язку між його діями та виявленими недоліками (дефектами). У такому випадку витрати, пов'язані з проведенням експертизи, фінансує Сторона, яка вимагала її проведення, а якщо експертизу проведено за згодою Сторін, такі витрати покладаються на обидві Сторони в рівних частинах.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ. ДОГОВІРНА ЦІНА. ДЖЕРЕЛА ТА ПОРЯДОК ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ. ЦІНА ДОГОВОРУ. ДОГОВІРНА ЦІНА

3.1. Ціна цього Договору становить **172036,80 гривень (Сто сімдесят дві тисячі тридцять шість гривень 80 копійок)** з ПДВ **28672,80 гривень (Двадцять вісім тисяч шістсот сімдесят дві гривні 80 копійок)**. Вартість робіт за Договором визначається договірною ціною з додатками (локальним кошторисом на будівельні роботи, відомістю ресурсів до локального кошторису, розрахунком загальновиробничих витрат до локального кошторису) (Додаток 1).

3.2. Ціна Договору є твердою та може бути змінена виключно у разі виникнення обставин, визначених у п. 11.11 даного Договору. Коригування твердої ціни відбувається лише у випадках передбачених законодавством що регулює сферу публічних закупівель.

ДЖЕРЕЛА ТА ПОРЯДОК ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

3.3. Виконання платіжних зобов'язань за даним Договором проводиться за наявності відповідних фінансових ресурсів.

3.4. Фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів НСЗУ . На 2023 р. фінансування становить 172 036,80 грн.

3.5. Розрахунки за виконані роботи здійснюються відповідно до вимог чинного законодавства.

3.6. Фінансування виконання робіт проводиться відповідно до Графіку фінансування робіт, який складається Замовником, узгоджується з Підрядником та є невід'ємною частиною Договору (Додаток 2).

3.7. Графік фінансування робіт складається на весь період виконання робіт за роками, а на поточний рік – за місяцями. Щомісячний розподіл коштів для виконання робіт щороку узгоджується Сторонами у визначені Договором строки. Відповідно до Договору Замовник має право у визначені строки уточнити Графік фінансування робіт – на поточний рік з урахуванням наявних у нього коштів, обсягів фактично виконаних робіт тощо. Одночасно із уточненням плану фінансування Сторони внесуть зміни в інші умови Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАНІ РОБОТИ

ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ

4.1. Здача-приймання закінчених робіт (об'єкту) здійснюється відповідно до вимог нормативно-правових актів, провадиться уповноваженими представниками Підрядника та Замовника.



КНП "КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ПРЛ"
Директор Кучеренко Р.С.



Директор Олександр ДІДЯНИК

4.2. Передача виконаних робіт по об'єкту будівництва Підрядником та їх приймання Замовником оформлюється Актом приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідкою про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3) з обов'язковим попереднім оформленням виконавчої документації, актів на приховані роботи, виконавчих схем тощо, що передбачені діючими нормами та правилами (надалі – виконавча документація).

З Актами приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) Підрядник зобов'язаний надавати відомість ресурсів, підтверджуючі бухгалтерські документи на інші витрати (загальновиробничі, відрядження, перевезення працівників тощо).

4.3. Акти приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3) готує Підрядник і передає уповноваженому представнику технічного нагляду, який протягом 2-х робочих днів з моменту їх отримання погоджує Акти приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та передає на підпис Замовнику.

Представник технічного нагляду може відмовитися від погодження Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) у випадку встановлення невідповідності ведення Підрядником виконавчої документації.

4.4. Датою передачі робіт від Підрядника Замовнику вважається дата підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3).

4.5. Недоліки у виконаних роботах, виявлені в процесі здачі-приймання виконаних робіт, які виникли з вини Підрядника, повинні бути усунуті Підрядником протягом 10-ти робочих днів з моменту їх виявлення. Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник має право усунути недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Підрядника.

Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам нормативно-правових актів, не оплачуються виключно у випадку, якщо за вибір таких ресурсів відповідав лише Підрядник.

4.6. Погодження представником технічного нагляду та підписання Замовником останнього Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) можливе лише після передачі Підрядником Замовнику всієї виконавчої документації.

ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАНІ РОБОТИ

4.7. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначаються відповідно до КНУ «Настанови з визначення вартості будівництва», затверджених наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281.

4.8. Замовник компенсує безпосередні та супутні (прямі і загальновиробничі) витрати, а також прибуток, адміністративні та інші витрати передбачені кошторисом і розраховані у договірній ціні.

4.9. Розрахунки за виконані роботи по цьому Договору здійснюються шляхом перерахування відповідних коштів на рахунок Підрядника протягом 10-ти календарних днів після підписання Замовником Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3).

В разі безпідставного не підписання Замовником зазначених в цьому пункті Договору первинних документів роботи вважаються прийнятими на 15-ий календарний день від дня направлення (передання) Підрядником Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3) Замовнику. Неприйняття робіт є безпідставним, якщо в Замовника у визначений цим пунктом Договору строк відсутня вмотивована відмова з доданням відповідних документів щодо підставності такої відмови.

Прострочення оплати чергового платежу надає право Підряднику призупинити виконання робіт на кількість днів прострочки з оплати.

В такому випадку Підрядник не несе жодної відповідальності за невчасне виконання робіт.

4.10. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються Генпідрядником.

4.11. Фінансові (грошові) зобов'язання за Договором виникають при наявності та у межах фінансування.

4.12. Оплата здійснюється в межах наявності фінансування. У разі затримки фінансування не з вини Замовника, оплата за виконанні роботи здійснюється протягом 5-ти банківських днів з дати отримання Замовником фінансування на свій реєстраційний рахунок, а в разі зміни фінансування Замовник письмово повідомляє про це Підрядника. Факт надходження грошових коштів на



КНП "КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ"
Директор Кучерен Р.С.



розрахунковий рахунок Замовника є моментом настання строку виконання зобов'язання за даним Договором в розумінні п. 2 ч. 1 ст. 530 ЦК України, при умові наявності підписаних Сторонами Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3).

5. ВИКОНАННЯ РОБІТ.

СТРОКИ ПОЧАТКУ ТА ЗАКІНЧЕННЯ РОБІТ.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ ПРОЕКТНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ, РЕСУРСАМИ ТА ПОСЛУГАМИ.

ЗМІНА ПРОЕКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ Й ОБСЯГІВ РОБІТ У ХОДІ ЇХ ВИКОНАННЯ.

ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИКІВ (ІНШИХ ВИКОНАВЦІВ), РОБОЧОЇ СИЛИ. ОРГАНІЗАЦІЯ

ВИКОНАННЯ РОБІТ

ВИКОНАННЯ РОБІТ

СТРОКИ ПОЧАТКУ ТА ЗАКІНЧЕННЯ РОБІТ

5.1. Строки виконання робіт: календарна дата початку робіт – не пізніше, ніж через 3 робочі дні з моменту отримання Замовником документу, що надає право виконувати будівельні роботи (у випадках передбачених законодавством); кінцевий строк закінчення робіт – 31 грудня 2023 року відповідно до Календарного плану виконання робіт (Додаток 3), з врахуванням інших умов Договору щодо строків виконання робіт.

5.2. Роботи вважаються виконаними в повному обсязі, а об'єкт будівництва переданий Замовнику після:

- підписання останнього Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в), що разом з попередньо підписаними Актами приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) містить усі передбачені кошторисною документацією роботи та об'єми робіт, необхідні для належного функціонування за призначенням об'єкта будівництва після його введення в експлуатацію, та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3);

- передачі від Підрядника Замовнику належно оформленої виконавчої документації.

Якщо інше не встановлено чинним законодавством та/або Договором, строки виконання робіт можуть змінюватися за згодою Сторін шляхом підписання додаткових угод.

5.3. Строки виконання робіт вважаються перенесеними на період дії наступних обставин:

- виникнення обставин непереборної сили;

- невиконання або неналежного виконання Замовником своїх зобов'язань (порушення умов фінансування, несвоєчасне надання будівельного майданчика (фронту робіт), проектної та іншої документації, ресурсів тощо);

- внесення змін до проектної документації.

5.4. При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури та випадання опадів, строки виконання робіт підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання робіт, пов'язаних з несприятливими погодними умовами, що оформляється додатковою угодою.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ ПРОЕКТНО-КОШТОРИСНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ

5.5. Замовник забезпечує розробку, затвердження і передачу Підряднику проектної-кошторисної документації (надалі – проектна документація) до початку робіт, якщо інше не погоджено Сторонами Договору письмово. Проектна документація розробляється українською мовою.

Замовник зобов'язаний забезпечити погодження проектної документації з уповноваженими державними органами, органами місцевого самоврядування та іншими зацікавленими сторонами, а також проведення в установленому порядку експертизи цієї документації.

Замовник передає Підряднику 1 комплект затвердженої проектної документації в день укладення Договору, що підтверджується актом приймання-передачі проектної документації, підписаним керівниками Сторін та скріплений печатками Сторін. Підрядник протягом 3-х календарних днів після отримання проектної документації перевіряє її комплекtnість, відповідність установленим вимогам та надає свої зауваження (у разі їх наявності) Замовнику, який зобов'язаний врахувати такі зауваження в найкоротші строки.

5.6. Комплект проектної документації зберігається на будівельному майданчику і надається Замовнику на його прохання для користування. Підрядник після закінчення робіт, припинення дії Договору, у тому числі при достроковому розірванні Договору, повертає проектну документацію Замовнику, що підтверджується окремим актом приймання-передачі проектної документації, підписаним керівниками Сторін та скріплений печатками Сторін. Передача Підрядником проектної

документації третім особам без згоди Замовника забороняється, окрім випадків, коли відповідні вимоги (запити) заявлено правоохоронними та/або контролюючими органами, а також органом, уповноваженим здійснювати контроль в сфері будівництва та виконання робіт.

5.7. При виявленні прорахунків у проектно-кошторисній документації Підрядник має повідомити про це Замовника.

5.8. Підрядник може надавати Замовнику пропозиції щодо поліпшення проектних рішень. Замовник повинен їх розглянути і надати відповідь Підряднику протягом 5-ти робочих днів з дня одержання пропозицій.

5.9. Сторона, яка одержала від іншої Сторони інформацію (технічну, комерційну та іншу), що захищається законом, а також інформацію, яка може розглядатися як комерційна таємниця, не має права повідомляти її третім особам без згоди іншої Сторони. Авторські права на проектно-кошторисну документацію охороняються відповідно до законодавства.

ЗМІНА ПРОЕКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ Й ОБСЯГІВ РОБІТ У ХОДІ ЇХ ВИКОНАННЯ

5.10. Замовник має право вносити в ході виконання робіт зміни і доповнення до проектно-кошторисної документації, складу і обсягу робіт, якщо інше не передбачено чинним законодавством та/або не буде визначено Сторонами окремо. Підрядник зобов'язаний враховувати ці зміни, якщо вони офіційно передані не менш, ніж за 2 календарні дні до дати початку виконання відповідних робіт, за винятком випадків, коли Підрядник професійно не в змозі виконати додаткові роботи. У цьому випадку, Замовник доручає їх здійснення іншому виконавцю. В разі, якщо до внесення змін Підрядник за свій рахунок закупив матеріали, або здійснив інші витрати, що внаслідок змін до проектно-кошторисної документації (складу, обсягу робіт тощо) виявилось непотрібним для виконання робіт, такі витрати, а також збитки підлягають відшкодуванню Замовником в повному обсязі.

5.11. Якщо під час виконання робіт виникла потреба у виконанні додаткових робіт, не врахованих проектною (кошторисною) документацією, забезпечення якою покладено на Замовника, Підрядник зобов'язаний повідомити та подати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками (Підрядником складається відповідний акт з визначенням обсягів робіт, які підлягають погодженню з Замовником та проектною організацією). Замовник, розглядає зазначені пропозиції, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Підрядника протягом 5-ти робочих днів з моменту надходження повідомлення.

Якщо Підрядник виконав додаткові роботи не повідомивши Замовника про необхідність виконання додаткових робіт, він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових робіт і відшкодування завданих йому збитків.

5.12. Вартість додаткових робіт обґрунтовуються відповідними розрахунками і оформляються Договором на додаткові роботи, для чого Сторони оформляють наступні документи:

- акт обстеження обсягів робіт;
- локальний кошторис;
- договірна ціна.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ РЕСУРСАМИ ТА ПОСЛУГАМИ

5.13. Забезпечення робіт необхідними матеріалами, устаткуванням, ресурсами та послугами здійснює Підрядник, якщо інше письмово не узгоджено Сторонами.

5.14. Підрядник не зобов'язаний узгоджувати з Замовником постачальників матеріалів, устаткування та послуг, необхідних для виконання робіт.

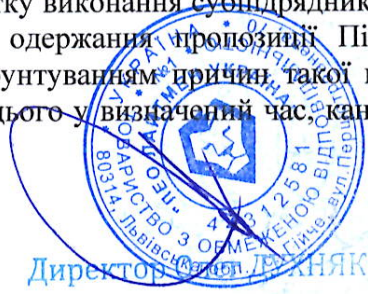
ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ СУБПІДРЯДНИКІВ (ІНШИХ ВИКОНАВЦІВ)

5.15. Підрядник має право залучити до виконання робіт субпідрядників.

5.16. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, якщо така вимога передбачена нормативно-правовими актами, мати досвід виконання аналогічних робіт, мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові), достатні для виконання робіт.

5.17. Погодження залучення субпідрядників Замовником здійснюється на основі інформації Підрядника, яка надається Замовнику за 5 робочих днів до початку виконання субпідрядником робіт. Замовник має право протягом 3-х календарних днів після одержання пропозиції Підрядника відмовити у залученні запропонованого субпідрядника з обґрунтуванням причин такої відмови і рекомендувати свою кандидатуру. Якщо Замовник не зробить цього у визначений час, кандидатура субпідрядника вважається узгодженою.


КНП "КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ"
Директор Кучеренко Р.С.


Директор Кучеренко Р.С.

5.18. У разі залучення до виконання робіт субпідрядників, Підрядник за Договором іменується Генпідрядником.

5.19. Відносини між залученими виконавцями (субпідрядниками), Підрядником, Замовником регулюються чинним законодавством України з врахуванням положень Договору.

ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ РОБОЧОЇ СИЛИ

5.20. Залучення до виконання робіт робочої сили повністю забезпечує Підрядник із дотриманням положень Договору.

5.21. Підрядник забезпечить дотримання усіма працівниками трудового законодавства, створення для них на будівельному майданчику необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

5.22. Замовник має право вимагати від Підрядника з відповідним обґрунтуванням відсторонення від виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації, порушень технологічної дисципліни, порушень правил і норм техніки безпеки тощо.

ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ

5.23. Підрядник забезпечує виконання робіт в терміни, передбачені даним Договором з врахуванням положень Договору.

5.25. Авторський та технічний нагляд за виконанням робіт, а також контроль за якістю ресурсів здійснюється Замовником на умовах, визначених чинним законодавством України.

5.26. Підрядник надає Замовнику вільний доступ на місце виконання робіт для здійснення контролю за ходом, якістю, вартістю та обсягами робіт.

5.27. Підрядник зобов'язаний уточнювати Календарний план виконання робіт у випадках:

- зміни плану фінансування (протягом 3-х робочих днів після підписання додаткової угоди до Договору, що враховує ці зміни);

- якщо відставання виконання робіт від графіка буде становити більше 10-ти днів.

Одночасно із уточненням Календарного плану виконання робіт Підрядник, якщо порушення строків виконання робіт виникло за його вини, за вимогою Замовника розробить заходи з усунення відставання робіт.

5.28. Підрядник зобов'язаний протягом 3-х робочих днів після завершення виконання робіт звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень і передати його Замовнику по акту прийому-передачі. Якщо Підрядник не зробить цього у вище зазначений термін, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і, у разі невжиття Підрядником заходів, звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Приймати належним чином виконані роботи згідно з Актом приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ- 2в) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3);

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати виконані роботи згідно з Актами приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3);

6.1.3. Належним чином виконувати умови Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Здійснювати контроль за якістю, обсягами та вартістю будівництва об'єкта; відповідністю виконаних робіт вимогам проекту, кошторису, будівельних норм і правил; відповідністю матеріалів, виробів і конструкцій державним стандартам і технічним нормам, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника;

6.2.2. Вимагати від Підрядника виправлення за власний рахунок у встановлений строк неякісно виконаних робіт та робіт, проведених з відхиленням від проекту чи з порушенням будівельних норм;

6.2.3. Вимагати від Підрядника під час виконання робіт за Договором дотримання на об'єкті будівництва вимог чинного законодавства України щодо охорони праці, пожежної безпеки, техніки

безпеки, а також забезпечення Підприємством збереження об'єкта будівництва протягом всього часу виконання робіт до передачі його Замовнику;

6.2.4. Перевіряти вчасність та правильність ведення Підприємством виконавчої документації, яка передбачена діючими нормами та правилами;

6.2.5. Вимагати від Підприємства сертифікати якості, сертифікати відповідності виробів та матеріалів, які використовуються в процесі будівництва.

6.2.6. Постачати будівництво власними матеріалами і обладнанням. При цьому на вартість таких матеріалів та обладнання зменшується ціна Договору;

6.2.7. У випадку виявлення Замовником чи уповноваженими Замовником особами при виконанні робіт на об'єкті будівництва недоліків (недоробок, порушень) забороняти Підприємству до усунення всіх цих недоліків (недоробок, порушень) подальше виконання робіт на об'єкті будівництва у повному обсязі або частково;

6.2.8. Відмовитися від прийняття закінчених робіт (об'єкта будівництва) та вимагати компенсації збитків у разі недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підприємством, Замовником або третьою особою;

6.2.9. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підприємством умов Договору;

6.2.10. Зменшувати обсяг робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.11. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку, оплативши Підприємству виконану частину робіт, та вимагати відшкодування збитків, повідомивши Підприємства, у разі, якщо:

6.2.11.1. Підприємство не розпочало роботи по об'єкту протягом 3-х календарних днів з дати отримання Замовником документу, що надає право виконувати будівельні роботи, крім обставин викладених в розділі 8 Договору;

6.2.11.2. Підприємство порушило будівельні норми і правила, стандарти, технічні умови, вимоги проектно-кошторисної документації при будівництві об'єкта та не усунув їх протягом визначеного даним Договором терміну;

6.2.11.3. Прострочення передбачених Календарним планом виконання робіт строків виконання робіт становить більше 10 днів.

6.2.12. Користуватися іншими правами, передбаченими цим Договором та чинним в Україні законодавством.

6.3. Підприємство зобов'язаний:

6.3.1. В день укладення Договору:

6.3.1.1. Визначити особу, яка буде відповідальна за виконання робіт по об'єкту будівництва (виконавець робіт, старший виконавець робіт) та буде вести виконавчу документацію;

6.3.1.2. Надати Замовнику наказ на відповідального (-их) за виконання робіт по об'єкту будівництва, який повинен містити: прізвище, ім'я, по батькові особи (осіб), посаду (-и), контактний (-і) телефон (-и), підпис (-и) виконавця робіт (у 2-ох примірниках).

6.3.2. Забезпечити виконання робіт у порядку та в строки, встановлені цим Договором;

6.3.3. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам Договору та чинним будівельним вимогам, правилам, нормам, стандартам;

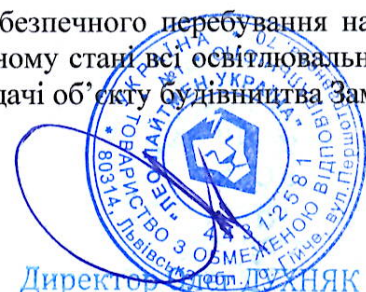
6.3.4. Під час виконання робіт дотримуватися на об'єкті будівництва вимог чинного законодавства України щодо охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки і відповідати за збереження об'єкта будівництва протягом всього часу виконання робіт за Договором до передачі об'єкта будівництва Замовнику;

6.3.5. Забезпечувати належну охорону матеріалів, устаткування, будівельної техніки та іншого майна у межах будівельного майданчика та запобігати погіршення стану будівельного майданчика, прилеглої до нього території та доріг.

Вживати заходи для безпеки доступу до майданчика, безпечного перебування на території будівельного майданчика інших осіб (підтримувати у відповідному стані всі освітлювальні прилади, огорожі, попереджувальні знаки тощо) до моменту повної передачі об'єкту будівництва Замовнику.



КНП "КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ"
Директор Кучерук Р.С.



ТЕОРАТИВНО-ОСВІТНЄВЕ ПІДПРИЄМСТВО
Директор ДАНИУК

6.3.6. Організовувати та забезпечувати виконання робіт на території будівельного майданчика, включаючи отримання відповідних дозволів для доставки матеріалів та обладнання, доставку матеріалів, вивіз будівельного сміття тощо;

6.3.7. Координувати діяльність субпідрядників;

6.3.8. Використовувати під час виконання робіт матеріали, вироби й конструкції, що відповідають умовам Договору та вимогам чинного законодавства;

6.3.9. Не використовувати при виконанні робіт неякісні, вживані, не сертифіковані, небезпечні у використанні або заборонені до використання матеріали та обладнання;

6.3.10. У випадку порушення взятих на себе зобов'язань сплатити Замовнику визначені умовами Договору штрафні санкції;

6.3.11. На протязі 10-ти календарних днів з дати отримання від Замовника повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку, передати йому згідно з умовами Договору виконані будівельні роботи і виконавчу документацію по об'єкту будівництва та очищений від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд, приміщень тощо будівельний майданчик;

6.3.12. Завчасно повідомляти Замовника про можливість припинення або сповільнення темпів виконання робіт з його вини, а також за інших незалежних від Підрядника обставин;

6.3.13. У випадку встановлення невідповідності фактичних об'ємів виконаних робіт зазначеним в Актах приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) протягом 10-ти календарних днів з моменту отримання Підрядником відповідного повідомлення відшкодувати Замовнику вартість невиконаних робіт та невикористаних матеріалів або виконати такі роботи в строки, що необхідні для їх виконання. Про відшкодування Замовнику вартості невиконаних робіт або виконання таких робіт Підрядник повідомляє Замовника протягом 5-ти календарних днів з моменту отримання повідомлення від Замовника про встановлені невідповідності;

6.3.14. Повідомляти Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування за 3 календарні дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 5-ти календарних днів після одержання від Замовника відповідного запиту;

6.3.15. Вести протягом будівництва об'єкта виконавчу документацію, яка передбачена діючими нормами та правилами;

6.3.16. Сприяти введенню об'єкта будівництва в експлуатацію;

6.3.17. Належним чином виконувати умови Договору.

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Отримувати від Замовника всю необхідну для виконання Договору інформацію та документи;

6.4.2. Своєчасно (відповідно до умов цього Договору) та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи, а також компенсацію понесених витрат, шкоди тощо;

6.4.3. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

6.4.4. Ініціювати розірвання Договору у разі якщо Замовник:

6.4.4.1. Не забезпечує виконання своїх договірних зобов'язань щодо строків передачі обсягів робіт, проектно-кошторисної документації протягом 20 днів і це не дозволяє Підряднику виконувати договірні зобов'язання;

6.4.4.2. Не оплачує виконані роботи протягом 90 днів;

6.4.4.3. Не представляє план фінансування протягом 20 днів;

6.4.4.4. Не приймає рішення щодо усунення залежних від нього обставин, які загрожують міцності або придатності робіт, їх відповідності проекту протягом 20 днів;

6.4.4.5. Вніс зміни до проектно-кошторисної документації, які призвели до зростання договірної ціни більше ніж на 10 відсотків.

6.4.5. Користуватися правами, передбаченими цим Договором та чинним в Україні законодавством.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ. РИЗИКИ ЗА ДОГОВОРОМ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором передбачена законодавством України відповідальність для Сторін застосовується з врахуванням положень цього Договору та статті 322 Господарського кодексу України.

7.2. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.2.1. Замовник за порушення строків перерахування коштів зобов'язаний сплатити на рахунок Підприємця пеню у розмірі однієї облікової ставки НБУ від неоплаченої суми за кожний день прострочення, встановленої на день укладення Договору;

7.2.2. Підприємець за порушення строків цього Договору сплачує Замовнику пеню відповідно до виставленого рахунку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, встановленої на день укладення Договору, від вартості прострочених чи неналежно виконаних робіт за кожен день прострочення.

7.3. Сплата Стороною неустойки (штрафу, пені), не звільняє її від виконання зобов'язань, які вона взяла на себе за Договором, якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України.

7.4. Підприємець несе відповідальність за збереження існуючих інженерних мереж та комунікацій, що знаходяться в межах земельної ділянки, де виконуються роботи.

7.5. Підприємець несе відповідальність за неналежну якість роботи відповідно до статті 858 Цивільного кодексу України.

РИЗИКИ ЗА ДОГОВОРОМ

7.6. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підприємець, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від Замовника. Сторони зобов'язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва, а якщо таке пошкодження відбулося, приймати відповідні рішення та узгоджувати свої дії щодо усунення негативних наслідків.

7.7. Підприємець зобов'язаний негайно повідомити Замовника про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта будівництва, ризик якого несе Замовник, а Замовник протягом 1-го робочого дня після одержання повідомлення надасть Підприємцю відповідне рішення. У разі необхідності Сторони внесуть відповідні зміни в умови Договору у зв'язку з появою цих обставин. У випадку неповідомлення Підприємцем Замовника про такі обставини у визначений строк Підприємець відшкодовує Замовнику визначену вартість відновлення знищеного або пошкодженого об'єкта будівництва.

За погодженням із Замовником Підприємець може залучати до усунення наслідків випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва третіх осіб.

7.8. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва, відповідальність за виникнення якого несе Підприємець, надсилається Замовнику протягом 1 робочого дня після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Підприємцем у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів. Підприємець повідомить Замовника про вжиті заходи протягом 3 робочих днів після усунення пошкодження.

7.9. У разі випадкового знищення об'єкта будівництва подальші дії Підприємця визначаються рішенням Замовника щодо доцільності та умов продовження будівництва.

7.10. Страхування ризику знищення або пошкодження об'єкта будівництва здійснює Підприємець за попереднім погодженням з Замовником, про що укладається окремий договір страхування.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

Під непереборною силою у цьому Договорі також розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного


Директор Кучерена Р.С.


Директор Олег ДУХНЯК

життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні заборонні чи обмежувачі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 3-х календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону з зазначенням в чому саме полягають обставини непереборної сили та вплив таких обставин на виконання цього Договору.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, уповноваженим видавати такі документи.

8.4. Виконання цього Договору зупиняється на строк неможливості виконання Договору під час обставин непереборної сили.

8.5. Якщо обставини непереборної сили безпосередньо вплинули на виконання Сторонами своїх обов'язків, строк дії Договору за взаємною згодою Сторін може продовжуватися на строк дії таких обставин шляхом укладання відповідної додаткової угоди до Договору.

8.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 7 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) підлягають вирішенню у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині грошових зобов'язань – до повного їх виконання.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору, а також від виконання Договору в випадках передбачених Договором та/або законодавством.

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

10.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

10.4. Зміни у цей Договір здійснюються шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони та набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, у цьому Договорі або чинним законодавством.

10.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

10.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або чинним в Україні законодавством.

10.7. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір при прийнятті судом постанови про визнання Підприємця банкрутом.

10.8. Підприємець має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку прийняття судом постанови про визнання Замовника банкрутом.

10.9. У разі дострокового розірвання даного Договору, Сторони зобов'язуються визначити обсяги виконаних Підприємцем робіт.

Сторони зобов'язані в обумовлений в угоді про розірвання Договору строк, або у строк визначений в повідомленні однієї з Сторін про розірвання Договору, забезпечити присутність своїх



Директор Кучеренко Р.М.



уповноважених представників на будівельному майданчику для визначення обсягів виконаних робіт та підписання відповідних актів. Замовник має право допустити до виконання робіт доручених до цього Підряднику інших осіб або розпочати виконувати ці роботи самостійно виключно після підписання Сторонами відповідних актів з повною фіксацією всіх виконаних Підрядником робіт до моменту розірвання Договору.

10.10. У всіх випадках припинення дії Договору, в тому числі у випадку його дострокового припинення (розірвання), фактично виконані роботи та понесені Підрядником витрати та/або збитки тощо підлягають оплаті (відшкодуванню) Замовником в повному обсязі протягом 10 календарних днів від дня направлення відповідної вимоги.

10.11. Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування встановленому порядку.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Терміни, що вживаються в Договорі, відповідають визначенням, наведеним у Постанові КМУ від 1 серпня 2005 р. № 668 "Про затвердження Загальних умов укладення та виконання договорів підяду в капітальному будівництві".

11.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Договір містить **15** пронумерованих сторінок, завізованих Сторонами.

11.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

11.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

11.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11.7. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до інших (третіх) осіб, а також укладення будь-яких договорів, угод тощо щодо забезпечення виконання зобов'язань Підрядника допускається виключно за умови письмового погодження з іншою Стороною.

11.8. Повідомлення (листування тощо) від однієї Сторони іншій Стороні вважаються отриманими виключно в разі, якщо вони направлені поштою на адресу, зазначену в реквізитах Сторін, з описом вкладення або прийняті під особистий розпис уповноваженою особою.

11.9. Підрядник у відповідності Закону України «Про захист персональних даних» надає згоду Замовникові на використання, обробку персональних даних Підрядника, в тому числі всіх його працівників та фізичних осіб, чий персональні дані стануть відомі при виконанні цього Договору.

11.10. У випадках, передбачених п. п. 6.2.11, 10.7, 10.8 Договору, даний Договір вважається розірваним в односторонньому порядку через 10 календарних днів з моменту відправлення від одної Сторони на адресу іншої Сторони відповідного повідомлення.

11.11. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;



КНЕП "КАПІТАЛЬНА ВОДА І СІКА ПРЛ"
Директор Кучеренко Р.С.



погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Станом на дату укладення Договору невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Додаток 1. Договірна ціна з додатками (локальним кошторисом на будівельні роботи, відомістю ресурсів до локального кошторису, розрахунком загальновиробничих витрат до локального кошторису (даний додаток додається під час укладення Договору).

12.1.2. Додаток 2. Графік фінансування робіт (даний додаток додається під час укладення Договору).

12.1.3. Додаток 3. Календарний план виконання робіт (даний додаток додається під час укладення Договору).

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:	ПІДРЯДНИК:
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ»	Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА»
Місцезнаходження: 80400, Україна, Львівська обл., Кам'янка-Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29а	Поштова/фактична адреса: 79019, м. Львів, вул. Заводська 31, офіс 505,
Код ЄДРПОУ 01996326	Місцезнаходження: 80314, Львівська обл., Львівський р-н, село Гійче, вулиця Першотравнева, будинок 70,
р/р UA 228201720344330010000030434 в ДКСУ м. Київ	Код ЄДРПОУ 44312581, ПІН 443125813232,
МФО 820172	п/р UA653253650000000260020025125 в ПАТ «КРЕДОБАНК», МФО 325365.
	Тел.: +38(093)009-11-01
	п/р e-mail: avert@leolightman.com
Директор  Кучерепа Р.С.	Директор  Духняк О.П.

Просимо повернути наш примірник за адресою:
79019, м. Львів, вул. Софії Яблонської (Заводська), 31
або НП №13 м. Львів
ТОВ «ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА» (44312581)
+38 (063) 309-33-83

Замовник КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КАМ'ЯНКА - БУЗЬКА ЦРЛ»
(назва організації)
Підрядник ТОВ "ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво **Встановлення системи блискавкозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)**, що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 14 березня 2023 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі	124,08700	124,08700	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	37,56300	37,56300	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	86,52400	86,52400	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	14,01000	14,01000	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	138,09700	138,09700	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	3,48300	3,48300	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	1,78400	-	1,78400
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	143,36400	141,58000	1,78400
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
		Разом договірна ціна крім ПДВ	143,36400	141,58000	1,78400
12		Податок на додану вартість	28,67280	-	28,67280
1	2	3	4	5	6
		Всього договірна ціна	172,03680		
		в т.ч. зворотні суми:			

Керівник підприємства (організації) замовника

Керівник генеральної підрядної організації

Директор Кучеренко Р.С.

Директор Олег ДУХНЯК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Встановлення системи блискавкозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

Будівництво розташоване на території Львівської області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на монтаж устаткування, технологічних трубопроводів, контроль якості зварних з'єднань. КНУ РЕКНмр;

- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на пусконаладжувальні роботи. КНУ РЕКНпн;

- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на ремонтно - будівельні роботи. КНУ РЕКНр;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінрегіонбуду України .

Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку (див.графу 8 Розрахунку прибутку), Настанова [4.38]
2. Показник для визначення розміру адміністративних витрат (див.графу 8 Розрахунку №9), Настанова [4.39]

7,58 грн./люд.год
3,88 грн./люд.год

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості:

Тарифна сітка для будівельних, монтажних і ремонтних робіт при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 169 люд.год та розряді робіт 3,8

Тарифна сітка для пусконаладжувального персоналу при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 169 люд.год та розряді робіт 4

0,45968 тис.люд.год
0,441 тис.люд.год
40,122 тис.грн.

14800,00 грн.

15150,85 грн.

Всього договірна ціна:
у тому числі:
будівельні роботи -
вартість устаткування -
у тому числі:
- ризики і інфляція від вартості устаткування
інші витрати -
податок на додану вартість -

172,0368	тис.грн.
141,580	тис.грн.
-	тис.грн.
-	тис.грн.
1,784	тис.грн.
28,673	тис.грн.

Склав:

Перевірив:



Директор Олег ДУХНЯК

Просимо повернути наш примірник за адресою:
79019, м. Львів, вул. Софії Яблонської (Заводська), 31
або НП №13 м. Львів
ТОВ «ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА» (44312581)
+38 (063) 309-33-83

Встановлення системи блискавкозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

Підсумкова відомість ресурсів

№ п.п.	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	у тому числі:			Обґрунтування ціни
						відпускна ціна, грн.	транспортна складовка, грн.	заготівельно- складські витрати, грн.	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
1	1	I. Витрати труда Витрати труда робітників-будівельників Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками Витрати труда робітників-монтажників Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-монтажниками Витрати труда пусконаладжувального персоналу Витрати робітників, заробітна плата яких враховується в складі: загальноновиробничих витрат	люд.год	83,01	72,31				
2			розряд	2,0					
3	27		люд.год	352,49	87,57				
4			розряд	3,8					
5			люд.год	5,76	120,29				
6.1			люд.год	18,42	138,85				
	Разом	кошторисна трудомісткість	люд.год	459,68					
	Середній розряд робіт		розряд	3,8					
7	&C180-25-A	III. Будівельні матеріали, вироби і комплект 504251 Смуга оцинкована 25х4 мм (бухта 25 кг=31 м) (StZn)	кг	50	89,16 4458,00	89,16 4458,00	- -	- -	

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
8 & C180-26	116605 Комплект заземлення різьбовий D16 6 м (StgZn)	шт	24	1240,37 29768,88	1240,37 29768,88	-	-	-	-
9 & C180-27	901010 Бандаж антикорозійний 10 м	шт	8	315,92 2527,36	315,92 2527,36	-	-	-	-
10 & C180-28	501081 Дріт оцинкований D8 мм (StZn)	м	120	35,08 4209,60	35,08 4209,60	-	-	-	-
11 & C180-29	Дріт алюмінієвий круглий електротехнічний AT 8 мм	м	720	27,42 19742,40	27,42 19742,40	-	-	-	-
12 & C180-30	201021 З'єднувач Varjo з гайкою (StZn)	шт	65	27,03 1756,95	27,03 1756,95	-	-	-	-
13 & C180-31	316011 Тримач фальцевий з Fix (StZn)	шт	15	56,66 849,90	56,66 849,90	-	-	-	-
14 & C180-32	204011 З'єднувач Quadro 2 пл. (StZn)	шт	26	53,84 1399,84	53,84 1399,84	-	-	-	-
15 & C180-33	203011 З'єднувач Contra 2 пл. (StZn)	шт	24	47,64 1143,36	47,64 1143,36	-	-	-	-
16 & C180-34	306013 Тримач на кутовий гребінь даху з Clip (Ni/Pa)	шт	140	29,12 4076,80	29,12 4076,80	-	-	-	-
17 & C180-35	301089 Тримач Clip сірий M8 (Pa)	шт	196	7,43 1456,28	7,43 1456,28	-	-	-	-
18 & C180-36	314011 Тримач смуги Fix B30 (StZn)	шт	24	22,53 540,72	22,53 540,72	-	-	-	-
19 & C180-37	320133 Універсальний хомут D120 (Ni/StZn)	шт	370	29,32 10848,40	29,32 10848,40	-	-	-	-
20 & C180-38	334033 З'єднувач натяжний (Ni)	шт	12	105,63 1267,56	105,63 1267,56	-	-	-	-
21 & C180-39	334011 Бойок натяжний L400 (StZn)	шт	6	104,54 627,24	104,54 627,24	-	-	-	-
22 & C180-40	120065 Насадка під SDS-Max (St)	шт	1	598 598,00	598 598,00	-	-	-	-

23 & C180-41	224016 Компенсатор (AI)	шт	2	45,29 90,58	45,29 90,58	-	-
24 & C180-42	116080 Струмопровідна паста	шт	1	282,75 282,75	282,75 282,75	-	-
25 & C180-43	912025 Шуруп д/мет 4.8x35 з 912215 шайбою д/шурупа з 2 прокладками EPDM	шт	600,0	1,23 738	1,23 738	-	-
26 & C180-45	K-950, Антикорозійна паста (технічний вазелін), 0,5 кг	шт	1	140,00 140,00	140,00 140,00	-	-
Разом по розділу III		грн.		86522,44	86522,44	-	-

Поточні ціни матеріальних ресурсів прийнятні станом на "14 березня" 2023 р.
Символ & визначає що ресурс задан користувачем.

Склад

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]



Просимо повернути наш примірник за адресою:
79019, м.Львів, вул.Софії Яблонської (Заводська), 31
або НП №13 м.Львів
ТОВ «ЛІО ПАЙМЕН УКРАЇНА» (44312581)
+38 (063) 309-33-83

39

на Встановлення системи блискавки захисту

ремонт) (ДК 021:2015:45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

Середній розряд робіт

3,8 разряд

.....

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Коефіцієнт, що враховує зміну інших витрат загальновиrobничих витрат на величину, яка відноситься до утримання та обслуговування апарату управління відокремлених виrobничих структурних підрозділів будівельної організації=0,7821									
1	KP1-18-2	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунту 2	100 м3	0,175	21758,08 21758,08	-	3808	3808	-	300,9000	52,66
2	KP1-20-1	Засипання вручну траншей, пазах котлованів та ям, група ґрунту 1	100 м3	0,175	12538,55 12538,55	-	2194	2194	-	173,4000	30,35
3	KM8-472-2	Заземлювач горизонтальний у траншеї зі сталі штабової, переріз 160 мм2	100 м	0,625	1961,57 1961,57	-	1226	1226	-	22,4000	14
4	C180-25-A	504251 Смуґа оцинкована 25x4 мм (бухта 25 кг=31 м) (StZn)	кг	50	89,16	-	4458	-	-	-	-
5	KM8-471-4	Заземлювач вертикальний з круглої сталі діаметром 16 мм	10 шт	7,2	980,78 980,78	-	7062	7062	-	11,2000	80,64
6	C180-26	116605 Комплект заземлення різьбовий D16 6 м (StgZn)	шт	24	1240,37	-	29769	-	-	-	-
7	C180-27	901010 Бандаж антикорозійний 10 м	шт	8	315,92	-	2527	-	-	-	-
8	KM8-472-8 м.ч. п.1.4 κ(труд)=1,25	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах з круглої сталі діаметром 8 мм[[при роботі на висоті понад 15 до 30 м]]	100 м	3,3	2977,38 2977,38	-	9825	9825	-	34,0000	112,2
9	KM8-472-8 м.ч. п.1.4 κ(труд)=1,1	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах з круглої сталі діаметром 8 мм[[при роботі на висоті понад 8 до 15 м]]	100 м	1,7	2620,09 2620,09	-	4454	4454	-	29,9200	50,86
10	KM8-472-8 м.ч. п.1.4 κ(труд)=1,05	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах з круглої сталі діаметром 8 мм[[при роботі на висоті понад 2 до 8 м]]	100 м	1,7	2501,00 2501,00	-	4252	4252	-	28,5600	48,55
11	KM8-472-8	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах з круглої сталі діаметром 8 мм	100 м	1,7	2381,90 2381,90	-	4049	4049	-	27,2000	46,24

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12 & C180-28	501081 Дріт оцинкований D8 мм (SiZn)		м	120	35,08	-	4210	-	-	-	-
13 & C180-29	Дріт алюмінієвий круглий електротехнічний АТ 8 мм		м	720	27,42	-	19742	-	-	-	-
14 & C180-30	201021 З'єднувач Varjo з гайкою (SiZn)		шт	65	27,03	-	1757	-	-	-	-
15 & C180-31	316011 Тримач фальцевий з Fix (SiZn)		шт	15	56,66	-	850	-	-	-	-
16 & C180-32	204011 З'єднувач Quadro 2 пл. (SiZn)		шт	26	53,84	-	1400	-	-	-	-
17 & C180-33	203011 З'єднувач Contra 2 пл. (SiZn)		шт	24	47,64	-	1143	-	-	-	-
18 & C180-34	306013 Тримач на кутовий гребінь даху з Clip (Ni/Pa)		шт	140	29,12	-	4077	-	-	-	-
19 & C180-35	301089 Тримач Clip сірий M8 (Pa)		шт	190	7,43	-	1412	-	-	-	-
20 & C180-35	301089 Тримач Clip сірий M8 (Pa)		шт	6	7,43	-	45	-	-	-	-
21 & C180-36	314011 Тримач смуги Fix B30 (SiZn)		шт	24	22,53	-	541	-	-	-	-
22 & C180-37	320133 Універсальний хомут D120 (Ni/SiZn)		шт	370	29,32	-	10848	-	-	-	-
23 & C180-38	334033 З'єднувач натяжний (Ni)		шт	12	105,63	-	1268	-	-	-	-
24 & C180-39	334011 Бойок натяжний L400 (SiZn)		шт	6	104,54	-	627	-	-	-	-
25 & C180-40	120065 Насадка під SDS-Max (St)		шт	1	598,00	-	598	-	-	-	-
26 & C180-41	224016 Компенсатор (Al)		шт	2	45,29	-	91	-	-	-	-
27 & C180-42	116080 Струмопровідна паста		шт	1	282,75	-	283	-	-	-	-
28 & C180-45	K-950, Антикорозійна паста (технічний вазелін), 0,5 кг		шт	1	140,00	-	140	-	-	-	-
29 & C180-43	912025 Шуруп д/мет 4.8x35 з 912215 шайбою д/шурупа з 2 прокладками EPDM		шт	600	1,23	-	738	-	-	-	-
30 КП1-61-1 НЗ1=0,85	Пристрої, що заземлюють. Вимірювання опору розтіканню струму заземлювача		Вимір.	24	28,87	-	693	693	-	0,2400	5,76
					28,87	-			-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Разом прями витрати по кошторису					124087	37563	-		441,26
		в тому числі:									
		Разом будівельні роботи, грн.					124087				
		вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.					86524				
		всього заробітна плата, грн.					37563				
		Загальновиробничі витрати, грн.					14010				
		трудоємність в загальновиробничих витратах, люд.год.					18,42				
		заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.					2559				
		Всього будівельні роботи, грн.					138097				
		- - - - -									
		Всього по кошторису					138097				
		Кошторисна трудоємність, люд.год.					459,68				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					40122				

Склав _____ [посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив _____ **Директор Олег ДУХНЯК** [посада, підпис (ініціали, прізвище)]



Просимо повернути наш примірник за адресою:
79019, м.Львів, вул.Софії Яблонської (Заводська), 31
або НП №13 м.Львів
ТОВ «ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА» (44312581)
+38 (063) 309-33-33

Встановлення системи блискавозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

Розрахунки №№ 1 - 4. Прямі витрати і загальноновиробничі витрати:
будівельні роботи / монтажні роботи, тис. грн.

Номери об'єктних кошторисів	Найменування об'єктів	Розрах. №1 Заробітна плата	Розрахунок №2 Вартість матеріальних ресурсів		Розрахунок №3 Експлуатація машин		Всього заробітна плата гр.(3+5+7)	Розрах. №4 Загально- виробничі витрати
			Всього	у тому числі зарплата у транспортно- ванні вантажів	Всього	у тому числі заробітна плата		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
02-01	Встановлення системи блискавозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А	37,56300	86,52400	-	-	-	37,56300	14,01000
	Разом: будівельні роботи	37,56300	86,52400	-	-	-	37,56300	14,01000

Розрахунок № 9. Розрахунок прибутку, тис. грн.

1. Вихідні дані

- п. 1.1. Загальна кошторисна трудомісткість, тис.люд.год.:
П73=0,45968;
- п. 1.2. Загальна кошторисна трудомісткість об'єктів за підсумком глав 1-7, тис.люд.год.:
П731Д=0,45968;
- п. 1.3. Витрати труда працівників, що передбачаються в ЗВВ в об'єктах глав 1-7, тис.люд.год.:
П736 - П57 = 0,01842 - 0 = 0,01842;
- п. 1.4. Трудомісткість у тимчасових будівлях і спорудах, тис.люд.год.:
П11Е=0;
- п. 1.5. Загальна трудомісткість у виготовленні ресурсів власними силами, тис. люд.год. :
П731И=0;
- п. 1.6. Прямі витрати по об'єктах глав 1-9, тис. грн.
П21=124,087;
- п. 1.7. Загальноновиробничі витрати - всього, тис. грн.
П774=14,01;
- п. 1.8. Кошторисна вартість устаткування по об'єктах глав 1-9, тис. грн.:
П713=0;

2. Розрахунок

п.2.1. Трудомісткість у прямих витратах (з урахуванням трудомісткості у виготовленні ресурсів власними силами), тис.люд.год.:

$$= п1.2 - п1.3 + п1.5 = 0,45968 - 0,01842 + 0 = 0,44126;$$

п.2.2. Трудомісткість в інших роботах, тис.люд.год.:

$$= п1.1 - п1.2 - п1.4 = 0,45968 - 0,45968 - 0 = 0;$$

п.2.3. Коефіцієнт, що враховує трудомісткість інших робіт:

$$= п2.2 : (п2.1 - п1.5) = 0 : (0,44126 - 0) = 0;$$

Кошторис- ний номер об'єкта	Найменування об'єкта	Трудоміст- кість у прямих витратах, тис.люд.год.	Трудоміст- кість у ЗВВ, тис.люд.год.	Трудоміст- кість у тимча- сових будів- лях і спорудах тис.люд.год.	Трудоміст- кість в інших роботах, тис.люд.год. гр6=гр3хп2.3	Загальна тру- домісткість, тис.люд.год. гр7=гр3+гр4+ гр5+гр6	Показник кошторисного прибутку, грн./люд.год.	Кошторисний прибуток, тис.грн.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
02-01	Встановлення системи блискавкозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (без пусконаладжувальних робіт) пусконаладжувальні роботи	0,43550	0,01821	-	-	0,45371	7,65	3,47088
	Разом:	0,00576	0,00021	-	-	0,00597	1,99	0,01188
		0,44126	0,01842	-	-	0,45968	7,57649	3,48276

п.2.4. Разом кошторисний прибуток, тис.грн.:

$$= 3,48276 \times \text{ИНП}130 = 3,48276 \times 1 = 3,483;$$

п.2.5. Сумарна вартість прямих і загальноновиробничих витрат (без урахування кошторисної вартості устаткування), тис.грн.:

$$= п1.6 + п1.7 - п1.8 = 124,087 + 14,01 - 0 = 138,097;$$

п.2.6. Контрольне максимально допустиме значення прибутку (15% від вартості прямих і загальноновиробничих витрат будівництва), тис.грн

$$= п2.5 \times 0,15 = 138,097 \times 0,15 = 20,71455;$$

п.2.7. Співвідношення кошторисного прибутку від трудовитрат з контрольним максимально допустимим значенням прибутку

$$= п2.4 : п2.6 = 3,483 : 20,71455 = 0,168142682;$$

п.2.8. Параметр, керуючий вибором числового значення прибутку

$$= Ц(п2.7) = Ц(0,168142682) = 0;$$

п.2.9. Сумарний кошторисний прибуток, прийнятий до розрахунку, тис. грн.

$$= п2.4 \times W(п2.8) + п2.6 \times V(п2.8) = 3,483 \times W(0) + 20,71455 \times V(0) = 3,483;$$

Розрахунок № 10. Кошти на покриття адміністративних витрат, тис. грн.

1. Вихідні дані

п.1.1. Загальна кошторисна трудомісткість, тис.люд.год.:

П73=0,45968;

п.1.2. Загальна кошторисна трудомісткість об'єктів за підсумком глав 1-7, тис.люд.год.:

П731Д=0,45968;

п.1.3. Витрати труда працівників, що передбачаються в ЗВВ в об'єктах глав 1-7, тис.люд.год.:

П736 - П57 = 0,01842 - 0 = 0,01842;

п.1.4. Трудомісткість у тимчасових будівлях і спорудах, тис.люд.год.:

П11Е=0;

п.1.5. Загальна трудомісткість у виготовленні ресурсів власними силами, тис. люд. год.:

П731И=0;

2. Розрахунок

п.2.1. Трудомісткість у прямих витратах, тис.люд.год.:

= п1.2 - п1.3 + п1.5 = 0,45968 - 0,01842 + 0 = 0,44126;

п.2.2. Трудомісткість в інших роботах, тис.люд.год.:

= п1.1 - п1.2 - п1.4 = 0,45968 - 0,45968 - 0 = 0;

п.2.3. Коефіцієнт, що враховує трудомісткість інших робіт:

= п2.2 : (п2.1 - п1.5) = 0 : (0,44126 - 0) = 0;

Кошторис- ний номер об'єкта	Найменування об'єкта	Трудоміст- кість у прямих витратах, тис.люд.год.	Трудоміст- кість у ЗВВ, тис.люд.год.	Трудоміст- кість у тимча- сових будів- лях і спорудах тис.люд.год	Трудоміст- кість в інших роботах, тис.люд.год. гр6=гр3хп2.3	Загальна тру- домісткість, тис.люд.год. гр7=гр3+гр4+ гр5+гр6	Показник адмінвитрат, грн./люд.год.	Адміністра- тивні витрати, тис.грн.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
02-01	Встановлення системи блискавкозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (без пусконаладжувальних робіт) пусконаладжувальні роботи	0,43550	0,01821	-	-	0,45371	3,89	1,76493
	Разом:	0,00576	0,00021	-	-	0,00597	3,26	0,01946
		0,44126	0,01842	-	-	0,45968	3,88181	1,78439

п.2.4. Разом адміністративні витрати, тис.грн.:

= Ф1733 Х ИНП147 = 1,78439 Х 1 = 1,784;

Розрахунок № 14. Витрати підрядника, що пов'язані з устаткуванням, тис. грн.

п.14.1. Витрати підрядника, що пов'язані з устаткуванням:

= 0;

п.14. Всього витрати підрядника, що пов'язані з устаткуванням
2.

= 0;

Графік фінансування робіт
по об'єкту **Встановлення системи блискавкозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)**

тис. грн.

2023 рік											
січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
			86,01840	86,01840							

ЗАМОВНИК:

Директор КНП «КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ»

Кучерепа Р.С.

М.П.



ПІДРЯДНИК:

Директор ТОВ «ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА»

Духняк О.П.

М.П.



Просимо повернути наш примірник за адресою:
79019, м. Львів, вул. Софії Яблонської (Заводська), 31
або НП №13 м. Львів
ТОВ «ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА» (44312581)
+38 (063) 309-33-83

Додаток № 3
до Договору про виконання робіт № 290323-1
від 04. 04. 2023 року

Календарний план виконання робіт
по об'єкту Встановлення системи блискавкозахисту на будівлі Центральної районної лікарні за адресою: м. Кам'янка – Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні 29А (капітальний ремонт) (ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

№ з/п	Найменування робіт	Терміни виконання	
		Початок	Кінець
1	2	3	4
1.	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунту 2	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
2.	Засипання вручну траншей, пазах котлованів та ям, група ґрунту 1	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
3.	Заземлювач горизонтальний у траншеї зі сталі штабової, переріз 160 мм ²	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
4.	504251 Смуга оцинкована 25х4 мм (бухта 25 кг=31 м) (StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
5.	Заземлювач вертикальний з круглої сталі діаметром 16мм	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
6.	116605 Комплект заземлення різьбовий D16 6 м (StgZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
7.	901010 Бандаж антикорозійний 10 м	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
8.	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах з круглої сталі діаметром 8мм [при роботі на висоті понад 15 до 30 м]	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
9.	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах з круглої сталі діаметром 8мм [при роботі на висоті понад 8 до 15 м]	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
10.	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах з круглої сталі діаметром 8мм [при роботі на висоті понад 2 до 8м]	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
11.	Провідник заземлюючий відкрито по будівельних основах з круглої сталі діаметром 8мм	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
12.	501081 Дріт оцинкований D8 мм (StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
13.	Дріт алюмінієвий круглий електротехнічний AT 8 мм	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
14.	201021 З'єднувач Varjo з гайкою (StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
15.	316011 Тримач фальцевий з Fix (StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
16.	204011 З'єднувач Quadro 2 пл. (StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
17.	203011 З'єднувач Contra 2 пл. (StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
18.	306013 Тримач на кутовий гребінь даху з Clip (Ni/Pa)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
19.	301089 Тримач Clip сірий M8 (Pa)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
20.	301089 Тримач Clip сірий M8 (Pa)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
21.	314011 Тримач смуги Fix B30 (StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
22.	320133 Універсальний хомут D120 (Ni/StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
23.	334033 З'єднувач натяжний (Ni)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
24.	334011 Бойок натяжний L400 (StZn)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
25.	120065 Насадка під SDS-Max (St)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
26.	224016 Компенсатор (Al)	Квітень 2023р.	Травень 2023р.



КНП "КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ"
Директор Кучерен Р.С.



Директор Олег ДУХНЯК

27.	116080 Струмопровідна паста	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
28.	К-950, Антикорозійна паста (технічний вазелін), 0,5 кг	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
29.	912025 Шуруп д/мет 4.8х35 з 912215 шайбою д/шурупа з 2 прокладками EPDM	Квітень 2023р.	Травень 2023р.
30.	Пристрої, що заземлюють. Вимірювання опору розтіканню струму заземлювача	Квітень 2023р.	Травень 2023р.

ЗАМОВНИК:

Директор КНП «КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА ЦРЛ»

Кучерена Р.С.

М.П.



ПІДРЯДНИК:

Директор ТОВ «ЛЕО ЛАЙТМЕН УКРАЇНА»

Духняк О.П.

М.П.

