**Служба зовнішньої розвідки України**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** |
|  | **Уповноважена особа Служби зовнішньої розвідки України**  **Богдан ФАРЕНЮК** | |
|  |  | |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

(відкриті торги з особливостями)

на закупівлю

послуг з обслуговування водогрійних котлів, вузла обліку газу та газопроводів, що знаходяться в складі Споруди спеціального призначення та Господарського корпусу на об’єктах розташованих в м. Києві і в межах 20-ти кілометрової зони м. Києва

*Код CPV –* 50530000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки»

м. Київ – 2024 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ | |
| 1. | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою  Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178  (далі – Особливості).  Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі, Особливостях та інших нормативно-правових актів. |
| 2. | Повне найменування та місцезнаходження замовника | **Служба зовнішньої розвідки України (далі - СЗРУ)** |
| 3. | Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками процедури закупівлі | З питань, пов’язаних з наданням консультацій Учасникам торгів щодо технічних вимог, звертатися до  **Фаренюка Богдана Вікторовича**,  Уповноважена особа з публічних закупівель,  тел.: (044) 481-63-14,  e-mail: 2v5s.ugz@gmail.com |
| 4. | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями. |
| 5. | Інформація про закупівлю |  |
| 5.1 | назва предмета закупівлі | Послуги з обслуговування водогрійних котлів, вузла обліку газу та газопроводів, що знаходяться в складі Споруди спеціального призначення та Господарського корпусу на об’єктах розташованих в м. Києві і в межах 20-ти кілометрової зони м. Києва  *Код CPV –* 50530000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки» |
| 5.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля за окремими частинами предмета закупівлі (лотами) не передбачена. |
| 5.3 | кількість товару та місце його поставки/місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | **Згідно технічної специфікації**. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:згідно Додатків №2 |
| 5.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | Строк (термін) надання послуг: до 15 грудня 2024 року. |
| 6. | Недискримінація учасників процедури закупівлі | Учасники процедури закупівлі (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах. |
| 7. | Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня.  Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору про закупівлю. |
| 8. | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Документи тендерної пропозиції, які складаються безпосередньо Учасником процедури закупівлі (далі – Учасник) відповідно до вимог тендерної документації, повинні бути викладені УКРАЇНСЬКОЮ мовою.  У разі подання у складі тендерної пропозиції інших документів, викладених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом на українську мову, який повинен мати вигляд впорядкованого автентичного перекладу.  Учасник подає такий переклад, завірений підписом уповноваженої особи Учасника та/або підписом посадової особи чи представника служби перекладу, який гарантує достовірність інтерпретованої інформації.  Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| ІІ. НАДАННЯ РОЗ’ЯСНЕНЬ ЩОДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ  ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО НЕЇ | | |
| 1. | Надання роз’яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 3 (три) дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до Замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до Замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника. Замовник повинен протягом 3 (трьох) днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання Замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів Замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на 4 (чотири) дні. |
| 2. | Внесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується Замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше 4 (чотирьох) днів.  Зміни, що вносяться Замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом 1 (одного) дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| ІІІ. ІНСТРУКЦІЯ З ПІДГОТОВКИ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ | | |
| 1. | Зміст і спосіб подання тендерних пропозицій | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного [статтею 26](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1461) Закону, крім положень частин першої, [четвертої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1469), [шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1471) та [сьомої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1472) статті 26 Закону.  **Тендерна пропозиція подається** в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, та шляхом завантаження необхідних документів та/або інформації (сканованих з оригіналів та/або їхніх копій (за можливості у форматі PDF (Portable Document Format), що вимагаються Замовником у цій тендерній документації, а саме:   * Інформацію та/або документи згідно із **додатком 1** до тендерної документації; * Інформації та/або документів про технічні, якісні та кількісні характеристики (вихідні вимоги) предмета закупівлі згідно із **додатком 2** до тендерної документації; * заповнена форма «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ» (відповідно до **Додатку 3** до тендерної документації); * погодженого учасником проекту договору та його істотних умов (згідно **Додатку 4** тендерної документації); * Маркувань, протоколів випробувань або сертифікатів, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим Замовником вимогам (у разі потреби); * Документа (документів), що підтверджує надання Учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення вимагалося Замовником); * Документа (документів), що підтверджує повноваження щодо підпису тендерної пропозиції; * Документа про створення об’єднання учасників (у разі якщо тендерна пропозиція подається таким об’єднанням).  Замовником не вимагається від об’єднання учасників конкретної організаційно-правової форми для подання тендерної пропозиції; * Інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї тендерної документації.   Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  **Тендерна пропозиція повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис уповноваженої особи Учасника,** повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів.  У разі якщо тендерна пропозиція не містить накладений кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис уповноваженої особи Учасника, тендерна пропозиція буде вважатися такою, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону та буде відхилена відповідно до вимог Особливостей.  Документи, які подає Учасник у складі тендерної пропозиції не у формі електронного документа, повинні містити підпис уповноваженої особи Учасника (за винятком оригіналів, нотаріально завірених копій документів, виданих Учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами тощо).  Замовником не вимагається від Учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19/ed20210626) «Про електронні довірчі послуги».  **Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису тендерної пропозиції:**   * розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (протокол зборів засновників (загальних зборів учасників) та/або наказ про призначення тощо) та/або довіреність (доручення) з відповідним підтвердженням повноваження службової (посадової особи) Учасника, що підписала від імені Учасника відповідну довіреність (доручення), та/або інший документ (документи), що підтверджує повноваження уповноваженої особи Учасника на підписання тендерної пропозиції.   У разі якщо тендерна пропозиція підписується Учасником, який є фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, подання вищезазначених документів у складі тендерної пропозиції не вимагається.  Учасник під час подання тендерної пропозиції повинен враховувати норми:  - постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», зокрема абзацу другого та третього пункту 2 цієї постанови.  - постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  У разі неврахування Учасником вищезазначених  нормативно-правових актів, тендерна пропозиція такого Учасника буде відхилена відповідно до вимог Особливостей.  **А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/ Республіка Білорусь/ Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;**  **замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою №1178.**  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».  Кожен Учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Подання інформації під час проведення процедури закупівлі здійснюється в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Замовник не вимагає від Учасників подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення процедури закупівлі.  **Конфіденційною не може бути визначена інформація** про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи (за виключенням інформації отриманої із завдання на проектування, що містять інформацію з обмеженим грифом), що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.  Документи, що не передбачені законодавством для  учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних  осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення Замовником.  У разі, якщо:  - цією тендерною документацією вимагається подання документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних  осіб-підприємців, Учасник у складі тендерної пропозиції подає інший рівнозначний документ та/або відповідний лист-роз’яснення складений у довільній формі з посиланням на відповідну норму законодавства;  - будь-який з документів, що вимагається цією тендерною документацією, не може бути наданий з причин його втрати чинності або зміни форми, назви тощо, Учасник у складі тендерної пропозиції подає інший рівнозначний документ та/або відповідний лист-роз’яснення складений у довільній формі;  - відповідно до вимог різних пунктів (розділів тощо) цієї тендерної документації Учасник повинен подати у складі тендерної пропозиції один і той самий документ, то такий документ може бути поданий в одному примірнику.  **Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення цих відкритих торгів.**  У разі якщо, ціна тендерної пропозиції Учасника перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів то Замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до [абзацу четвертого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n603) підпункту 2 пункту 44 Особливостей. |
| 2. | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом  120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від Учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності Учасник має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це Замовникові через електронну систему закупівель. |
| 3. | Розмір та умови надання забезпечення тендерних пропозицій | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 4. | Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі | Замовник вимагає від Учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям.  Документи для підтвердження інформації про відповідність кваліфікаційним критеріям.   1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).   Учасник надає довідку у довільній формі, що містить інформацію щодо раніше укладеного/их договору/ів (в період з 2020 по 2024 роки) з надання послуг/виконання робіт (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю або інформацію з обмеженим доступом) із зазначенням предмету договору, замовників та їх контактних осіб (прізвище та контактний телефон).  Учасник має надати копії усіх договору/ів (із додатками), що вказані у довідці щодо раніше укладеного/их договору/ів та копію не менше 1 акту приймання-передачі до кожного наданого договору, що свідчить про його виконання (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю або інформацію з обмеженим доступом) або офіційні листи замовників, що засвідчують укладання та виконання договору/ів.   1. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.   Учасник надає довідку у довільній формі, що містить інформацію про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.  У разі участі в закупівлі об’єднання учасників (як учасника процедури закупівлі) підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію (кваліфікаційним критеріям) здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації. |
| 5. | Підстави для відмови Учаснику в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 47 Особливостей, та інформація про спосіб підтвердження Учасником відсутності підстав для відхилення | Підстави для відмови Учаснику в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 47 Особливостей, наведені у **додатку 1** до тендерної документації.  Учасник підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від Учасника під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав Учасником відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції Учасника підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в Учасника підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції Учасника та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  Замовник може прийняти рішення про відмову Учаснику в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію Учасника в разі, коли Учасник не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього Учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо Замовник вважає таке підтвердження достатнім, Учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників (як учасником процедури закупівлі), підтвердження відсутності підставам, визначеним пунктом 47 Особливостей, подається окремо по кожному з учасників, які входять до складу такого об’єднання.  Також інформація про спосіб підтвердження Учасником відсутності підстав для відхилення, встановлених пунктом 47 Особливостей, наведена у **додатку 1** до тендерної документації. |
| 6. | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби – плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (вихідні вимоги), у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби – плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі), наведена у **додатку 2** до тендерної документації.  Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати інформацію та/або документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції Учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим Замовником відповідно до **додатку 2** до тендерної документації.  У разі якщо у цій тендерній документації (у тому числі у технічній специфікації) міститься посилання:   * на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами – вважати, що до кожного посилання додається вираз «або еквівалент»; * на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва – вважати, що міститься вираз «або еквівалент». |
| 7. | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим Замовником вимогам (у разі потреби) | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі вимогам, встановленим Замовником (у разі потреби), наведена у **додатку 2**  до тендерної документації.  У разі якщо Учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.  Замовник приймає маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством. |
| 8. | Інформація про субпідрядників/  співвиконавців (у разі закупівлі робіт або послуг) | У разі закупівлі **робіт або послуг** Учасник у складі тендерної пропозиції зазначає інформацію про повне найменування та місцезнаходження кожного суб’єкта господарювання, якого Учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків вартості договору про закупівлю.  Вищезазначена інформація не зазначається у тендерній пропозиції у разі якщо Учасник не має наміру залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків вартості договору про закупівлю. |
| 9. | Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції Учасником | Учасник має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| IV. ПОДАННЯ ТА РОЗКРИТТЯ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ | | |
| 1. | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **20.03.2024**  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2. | Дата та час розкриття тендерних пропозицій | Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення Замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. |
| V. ПЕРЕЛІК КРИТЕРІЇВ ОЦІНКИ ТА МЕТОДИКА  ОЦІНКИ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ | | |
| 1. | Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію | Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій на цю закупівлю є «ціна» з урахуванням податку на додану вартість (з ПДВ). Питома вага критерію «ціна» – 100%.  Під «ціною» розуміється ціна по кожній окремій частині предмета закупівлі (лоту), якщо закупівля за лотами передбачена цією тендерною документацією.  Замовник **не приймає** до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення цих відкритих торгів. |
| VІ. РОЗГЛЯД ТА ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ | | |
| 1. | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій | Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення Замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої – дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до пункту 36 Особливостей щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку Замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Якщо Замовником під час розгляду тендерної пропозиції Учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані Учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані Учасником у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються Учасником на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого Учасником у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж Учасника більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані Учасником у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник виправляє виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник та Учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, Замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих Учасників, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей.  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається Замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність Учасника вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника. |
| 2. | Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції | Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли Учасник надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою. |
| 3. | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких Учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій | **Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.**  Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких Учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій:  1) Інформація/документ, подана Учасником у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:   * уживання великої літери; * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).   2) Помилка, зроблена Учасником під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції Учасника та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до Учасника.  3) Невірна назва документа (документів), що подається Учасником у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним Замовником у тендерній документації. Приклад: Учасником у складі тендерної пропозиції подано документ з назвою «Довідка у довільній формі» замість «Інформація у довільній формі», «Лист» замість «Лист- роз’яснення».  4) Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою Учасника (у разі її використання).  5) У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається Учасник у своїй тендерній пропозиції, при цьому Замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. Приклад: У довідці про наявність в учасника обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, Учасник посилається на договір оренди приміщення, але не подає його у складі тендерної пропозиції (у разі якщо умовами тендерної документації не вимагається подання договору оренди приміщення).  6) Подання документа (документів) Учасником у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи Учасника, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. Приклад: Довідка про наявність в учасника обладнання, матеріально-технічної бази та технологій не містить власноручного підпису уповноваженої особи Учасника, однак на цю довідку або на тендерну пропозицію накладено кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис уповноваженої особи Учасника.  7) Подання документа (документів) Учасником у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8) Подання документа Учасником у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9) Подання документа Учасником у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи Учасника та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої Учасником не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10) Подання документа (документів) Учасником у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11) Подання документа (документів) Учасником у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12) Подання документа (документів) Учасником у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається Замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. Приклад: Учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «PDF» (Portable Document Format). |
| 4. | Відхилення тендерних пропозицій | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку Замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених Замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n2) “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена Учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо Замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений Замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку Замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) Учасник надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) Учасник не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим Замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого Учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або Учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається Учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли Учасник, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий Учасник може звернутися до Замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а Замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **VІI. ВІДМІНА ВІДКРИТИХ ТОРГІВ** | | |
| 1. | Відміна відкритих торгів | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів Замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена Замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений Замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім Учасникам електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| VІIІ. УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ | | |
| 1. | Строк укладення договору про закупівлю | З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 (п’ять) днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з Учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 2. | Основні вимоги до договору про закупівлю та внесення змін до нього | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої – п’ятої, сьомої – дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону,крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; * перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.   Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 Особливостей.  Проект договору про закупівлю з зазначенням порядку змін його умов наведений у **додатку 3** до тендерної документації. |
| IX. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ | | |
| 1. | Розмір, вид, строк, умови надання та повернення забезпечення виконання договору про закупівлю | **Забезпечення виконання договору про закупівлю – не вимагається.** |
| **X. ІНША ІНФОРМАЦІЯ** | | |
| **Переможець процедури закупівлі відповідно до пункту 17 Особливостей під час укладення договору про закупівлю повинен надати** відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.  Вищезазначена інформація (документи) повинна бути подана переможцем процедури закупівлі в електронному вигляді через електронну систему закупівель.  **Відповідно до абзацу п’ятнадцятого пункту 47 Особливостей переможець процедури** закупівлі у строк, що не перевищує 4 (чотири) дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Спосіб документального підтвердження переможцем процедури закупівлі відсутності підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятомупункту 47 Особливостей, а саме:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ з/п** | **Підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей** | **Спосіб документального підтвердження переможцем процедури закупівлі відсутності підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей** | | 1. | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (підпункт 3 пункту 47 Особливостей). | Документ, виданий відповідним органом, який має такі повноваження.  **Документ повинен бути виданий не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі.** | | 2. | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку (підпункт 5 пункту 47 Особливостей). | Документ, виданий відповідним органом, який має такі повноваження.  **Документ повинен бути виданий не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі.** | | 3. | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку (підпункт 6 пункту 47 Особливостей). | Документ, виданий відповідним органом, який має такі повноваження.  **Документ повинен бути виданий не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі.** | | 4. | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (підпункт 12 пункту 47 Особливостей). | Документ, виданий відповідним органом, який має такі повноваження.  **Документ повинен бути виданий не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом закупівлі.** | | 5. | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору (абзац чотирнадцятий пункту 47 Особливостей). | Інформацію у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника. | | | |

***Додаток 1 до тендерної документації***

**ПІДСТАВИ ДЛЯ ВІДМОВИ УЧАСНИКУ В УЧАСТІ У ВІДКРИТИХ ТОРГАХ, ВСТАНОВЛЕНІ**

**ПУНКТОМ 4**7 **ОСОБЛИВОСТЕЙ, ТА ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПОСІБ ПІДТВЕРДЖЕННЯ УЧАСНИКОМ ВІДСУТНОСТІ ПІДСТАВ ДЛЯ ВІДХИЛЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Підстави для відмови Учаснику в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 4**7 **Особливостей** | **Інформація про спосіб підтвердження Учасником відсутності підстав для відхилення, встановлених пунктом 4**7 **Особливостей** |
| 1. | Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі (підпункт 1 пункту 47 Особливостей). | Учасник підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від Учасника під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав Учасником відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції Учасника підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в Учасника підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції Учасника, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 2 | Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (підпункт 2 пункту 47 Особливостей). |
| 3. | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (підпункт 3 пункту 47 Особливостей). |
| 4. | Суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (підпункт 4 пункту 47 Особливостей). |
| 5. | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку (підпункт 5 пункту 47 Особливостей). |
| 6. | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку (підпункт 6 пункту 47 Особливостей). |
| 7. | Тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника (підпункт 7 пункту 47 Особливостей). |
| 8. | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура (підпункт 8 пункту 47 Особливостей). |
| 9. | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів) (підпункт 9 пункту 47 Особливостей). |
| 10. | Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА (підпункт 11 пункту 47 Особливостей). |
| 11. | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (підпункт 12 пункту 47 Особливостей). |
| 12. | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору (абзац чотирнадцятий пункту 47 Особливостей). | **Інформація у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника.**  Учасник, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього Учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

Додаток № 2

до тендерної документації

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ ТА**

**ІНШІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

Технічні вимоги до послуг з обслуговування водогрійних котлів, вузла обліку газу та газопроводів, що знаходяться в складі Споруди спеціального призначення та Господарського корпусу на об’єктах розташованих в м. Києві і в межах 20-ти кілометрової зони м. Києва

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування послуг | Склад послуг | Од.  вим. | Кіль-кість |
| 1. | Послуги з обслуговування двох водогрійних котлів Viessmann VITOPLEX, вузла обліку газу та газопроводів, що знаходяться в складі Господарського корпусу на об’єкті розташованого в м. Києві | **Вузол обліку газу:**   * зовнішній огляд та виявлення відхилень від нормальної роботи; * перевірка стану ущільнюючих прокладок та фільтрів; * перевірка всіх з’єднань різьбових з’єднань в межах вузлу обліку газу; * контроль запірної газової арматури; * контроль та усунення витоку газу на газовому обладнанні; * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (температури); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (тиску); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (витрат); * синхронізація лічильного механізму лічильника в меню виконання процедури сумарного об’єму обчислювача; * перевірка функцій налаштування характеристик об’єкту контролю (тиск, температура, витрати газу); * аналіз звіту позаштатних ситуацій; * загальний контроль роботи обчислювача об’єму газу; * перевірка та тестування обладнання при пуску газу; * технічне обслуговування фільтра ( в межах ВОГ); * контроль роботи модемного зв’язку (в межах АСОГ);   **КВП та А (2-х котлів):** Viessmann VITOPLEX 200 SX2A  560 кВт (2 од.):   * поверхневий огляд, постановка на "0" манометрів ОБМ, МТ, МП, МТІ, ДМ та ін.; * поверхневий огляд, постановка на "0" напоромірів НМП, ТНМП; * поверхневий огляд, чистка від бруду датчиків ДМ, ДЕМ та ін.; * поверхневий огляд, чистка від бруду запірної арматури, трьоходових кранів, голчатих та шарових кранів; * перевірити щільність кріплення штекерних електричних підключень і кабельних проходів; * перевірка герметичності газових електромагнітних клапанів пальників; * перевірка роботи котлової автоматики безпеки; * перевірка справності КВП та блоків управління котлами; * контроль захисту двигунів насосів; * перевірка роботи блоків керування насосами;   **ШГРП та газопроводів:**   * обхід та огляд траси надземного газопроводу, перевірка на можливий виток (с/т), 4,2 м.п. Ø 57 мм; * обхід та огляд траси надземного газопроводу, перевірка на можливий виток (н/т), 3,7 м.п. Ø 108 мм; * обхід та огляд внутрішньобудинкового газопроводу, перевірка на можливий виток (н/т), 17,2 м.п.; * технічний огляд ШГРП; * регулювання обладнання ШГРП та перевірка спрацювання; * технічне обслуговування ШГРП; * технічне обслуговування газопроводів 2-х водогрійних котлів типу: Viessmann VITOPLEX 200 SX2A 560 кВт (2 од) без урахування автоматики безпеки; * обслуговування вимикаючих пристроїв; * технічне обслуговування сигналізаторів загазованості котельні (перевірка на спрацювання) з наданням актів; * перевірка автоматики безпеки газового обладнання з наданням актів; * випробування газопроводів з наданням актів; * загальне обстеження котельні перед опалювальним сезоном;   **Обслуговування водогрійних котлів :**   * вивести установку із експлуатації; * відкрити двері котла та кришку вікна для чистки; * очистити турбулізатори, теплообмінні поверхні, збірник продуктів згоряння і трубу газоходу; * перевірити всі ущільнення та ущільнюючі шнури газоходів; * перевірити теплоізоляційні деталі дверей котла для пальника; * вставити турбулізатори, прикрутити двері котла для пальника та кришку вікна для чистки; * перевірити щільність підключень з боку гріючого контуру та занурювальної гільзи; * перевірити мембранний розширювальний бак та тиск в установці; * перевірити теплоізоляцію; * очистити оглядове вікно на дверях котла; * виконати технічне обслуговування пальника; * обстеження та очистка вентиляції котельні, газоходів та димохідної труби; * перевірка димових та вентиляційних каналів з видачею акта; * ввести установку в експлуатацію; * перевірити параметри димових газів, при необхідності, відрегулювати пальники газових котлів. По результатах оформити режимні карти; * перевірка вхідних параметрів тиску газу; * перевірка роботи запобіжних клапанів котлів; * перевірка відсутності витоків води з елементів котла; * контроль відсутності протікання теплоносія через ущільнення насосів; | посл | 9 |
| 2. | Послуги з обслуговування трьох газових водогрійних котлів Riello та двох твердопаливних котлів ARS, вузла обліку газу та газопроводів на базі трьох котлів, що знаходяться в складі Споруди спеціального призначення на об’єкті розташованого в 20-ти кілометровій зоні м. Києва | **Вузол обліку газу:**   * зовнішній огляд та виявлення відхилень від нормальної роботи; * перевірка стану ущільнюючих прокладок та фільтрів; * перевірка всіх з’єднань різьбових з’єднань в межах вузлу обліку газу; * контроль запірної газової арматури; * контроль та усунення витоку газу на газовому обладнанні; * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (температури); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (тиску); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (витрат); * синхронізація лічильного механізму лічильника в меню виконання процедури сумарного об’єму обчислювача; * перевірка функцій налаштування характеристик об’єкту контролю (тиск, температура, витрати газу); * аналіз звіту позаштатних ситуацій; * загальний контроль роботи обчислювача об’єму газу; * перевірка та тестування обладнання при пуску газу; * технічне обслуговування фільтра ( в межах ВОГ); * контроль роботи модемного зв’язку (в межах АСОГ);   **КВП та А (5 - ти котлів):**  RIELLO RTQ 1020 кВт (1 од), RIELLO RTQ 1250 кВт (2 од), ARS 800 Comfort BM (1 од), ARS 1500 (1 од):   * поверхневий огляд, постановка на "0" манометрів ОБМ, МТ, МП, МТІ, ДМ та ін.; * поверхневий огляд, постановка на "0" напоромірів НМП, ТНМП; * поверхневий огляд, чистка від бруду датчиків ДМ, ДЕМ та ін.; * поверхневий огляд, чистка від бруду запірної арматури, трьоходових кранів, голчатих та шарових кранів; * перевірити щільність кріплення штекерних електричних підключень і кабельних проходів; * перевірка герметичності газових електромагнітних клапанів пальників; * перевірка роботи котлової автоматики безпеки; * перевірка справності КВП та блоків управління котлами; * контроль захисту двигунів насосів; * перевірка роботи блоків керування насосами;   **ШГРП та газопроводів:**   * обхід та огляд траси підземного газопроводу, перевірка на можливий виток (с/т), 265 м.п.; * обхід та огляд траси надземного газопроводу, перевірка на можливий виток; * обхід та огляд внутрішньобудинкового газопроводу, перевірка на можливий виток (н/т); * перевірка щільності вводу підземного газопроводу; * технічний огляд ШГРП; * регулювання обладнання ШГРП та перевірка спрацювання; * технічне обслуговування ШГРП; * технічне обслуговування газопроводів 3-х водогрійних котлів типу: RIELLO RTQ 1020 кВт (1 од), RIELLO RTQ 1250 кВт (2 од) без урахування автоматики безпеки; * обслуговування вимикаючих пристроїв; * технічне обслуговування сигналізаторів загазованості котельні (перевірка на спрацювання) з наданням актів; * перевірка автоматики безпеки газового обладнання з наданням актів; * випробування газопроводів з наданням актів; * загальне обстеження котельні перед опалювальним сезоном;   **Обслуговування водогрійних котлів :**   * вивести установку із експлуатації; * відкрити двері котла та кришку вікна для чистки; * очистити турбулізатори, теплообмінні поверхні, збірник продуктів згоряння і трубу газоходу; * перевірити всі ущільнення та ущільнюючі шнури газоходів; * перевірити теплоізоляційні деталі дверей котла для пальника; * вставити турбулізатори, прикрутити двері котла для пальника та кришку вікна для чистки; * перевірити щільність підключень з боку гріючого контуру та занурювальної гільзи; * перевірити мембранний розширювальний бак та тиск в установці; * перевірити теплоізоляцію; * очистити оглядове вікно на дверях котла; * виконати технічне обслуговування пальника; * обстеження та очистка вентиляції котельні, газоходів та димохідної труби; * перевірка димових та вентиляційних каналів з видачею акта; * ввести установку в експлуатацію; * перевірити параметри димових газів, при необхідності, відрегулювати пальники газових котлів. По результатах оформити режимні карти; * проведення налагоджування режиму горіння твердопаливного котельного агрегату за допомогою газоаналізатора. По результатах оформити режимні карти. * перевірка вхідних параметрів тиску газу; * перевірка роботи запобіжних клапанів котлів; * перевірка відсутності витоків води з елементів котла; * контроль відсутності протікання теплоносія через ущільнення насосів. | посл | 9 |

Послуги мають надаватись щомісячно протягом року (9 місяців).

Учасник, відповідно вимог до переліку робіт підвищеної небезпеки, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 р. № 1107, у складі тендерної пропозиції, повинен надати:

скан-копію чинного дозволу та/або декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці на виконання наступних робіт:

1. Роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 метра.

2. Монтаж, демонтаж, налагодження, ремонт машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки:

- водогрійних котлів теплопродуктивністю понад 0,1 МВт,

-посудин, що працюють під тиском понад 0,05 МПа.

3. Газонебезпечні роботи та/або газонебезпечні роботи та роботи у вибухопожежонебезпечних зонах, та/або газонебезпечні роботи та роботи у вибухопожежонебезпечних та/або пожежонебезпечних зонах.

4. Роботи в колодязях, шурфах, траншеях, котлованах, бункерах, камерах, колекторах, замкнутому просторі (ємностях, боксах, топках, трубопроводах тощо).

Додаток № 3

до тендерної документації

*Тендерна пропозиція учасника повинна бути складена і заповнена за наведеною нижче формою:*

*{фірмовий бланк учасника – у разі наявності}*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

**на закупівлю**

**послуг з обслуговування водогрійних котлів, вузла обліку газу та газопроводів, що знаходяться в складі Споруди спеціального призначення та Господарського корпусу на об’єктах розташованих в м. Києві і в межах 20-ти кілометрової зони м. Києва**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника** | |
| Повна назва (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (для фізичних осіб) |  |
| Місцезнаходження  (юридична адреса,  фактична адреса) |  |
| Поштова адреса |  |
| Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) ІПН (для фізичних осіб) |  |
| Інформація про обслуговуючий(чі) банк(ки) (банківські реквізити) |  |
| Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| Телефон, електронна пошта |  |
| Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію |  |

Вивчивши тендерну документацію на закупівлю послуг з обслуговування водогрійних котлів, вузла обліку газу та газопроводів, що знаходяться в складі Споруди спеціального призначення та Господарського корпусу на об’єктах розташованих в м. Києві і в межах 20-ти кілометрової зони м. Києва ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*повне найменування учасника*), приймаємо та погоджуємось з усіма умовами тендерної документації на зазначені вище торги, в тому числі із проектом договору про закупівлю, та пропонуємо здійснити закупівлю зазначених в нашій тендерній пропозиції послуг на загальну суму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сума, цифрами і прописом*) грн, у тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_грн, (з урахуванням усіх податків, зборів та платежів), відповідно таблиці цін:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуги | Кількість (послуг) | Ціна за од.  (грн., з ПДВ) | Вартість пропозиції (грн., з ПДВ) |
| 1. |  | 1 |  |  |
| Загальна вартість пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (цифрами та прописом) | | | Всього з ПДВ: |  |
| В т.ч. ПДВ**:** |  |

1. Фактом подання цієї тендерної пропозиції, Учасник підтверджує відповідність своєї пропозиції технічним, якісним, кількісним, функціональним характеристикам до предмета закупівлі, у тому числі технічній специфікації (завдання на проектування) та іншим вимогам до предмету закупівлі, що містяться в тендерній документації та додатках до неї, а також підтверджує можливість надання послуги, у відповідності до вимог, визначених згідно з умовами тендерної документації, дотримуватиметься вимог нормативно-правових актів у даній сфері, правил пожежної безпеки, правил безпеки, охорони праці, застосовувати необхідні заходи із захисту довкілля.

2. Гарантуємо, що усі заплановані витрати Учасника внесені у нашу Тендерну пропозицію.

3. Ми гарантуємо, що згідні працювати без авансового платежу.

4.Подаючи свою тендерну пропозицію, ми погоджуємося та надаємо згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачені Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства України.

5. Подаючи свою тендерну пропозицію, ми гарантуємо надання послуги у строки, що передбачені умовами тендерної документації.

6. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації.

7. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом та Особливостями.

Датовано: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[Підпис] [прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника]*

**Додаток 4**

до тендерної документації

**ПРОЄКТ договОрУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ**

м. Київ “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Служба зовнішньої розвідки України**, надалі Замовник, в особі співробітника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі довіреності №\_\_\_ від \_\_.\_\_.202\_\_, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі Виконавець, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов’язання в порядку та на умовах, визначеним цим Договором, надати послуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Послуги), код CPV 50530000-9 “Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки”, КЕКВ 2240.

1.2. Послуги, які надаються за цим Договором зазначаються в Специфікації послуг (Додаток  1 до Договору).

1.3. Закупівля за цим Договором здійснюється відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі” та пункту 10 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами).

2. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

2.1. Платником за цим Договором є Замовник.

2.2. Замовник зобов’язаний здійснити оплату Послуг на умовах визначених цим Договором.

2.3. Загальна ціна договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.(*сума, цифрами і прописом*), в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

2.4. У разі зменшення бюджетних призначень Замовник залишає за собою право коригування обсягів послуг, виходячи з виділених Замовнику бюджетних коштів.

2.5. Розрахунки за даним Договором здійснюються Замовником лише за фактично надані Послуги на підставі Акту приймання-здачі наданих послуг протягом 10 (десяти) календарних днів з дня його підписання, але з можливістю відстрочки платежу до кінця бюджетного року.

2.6. У разі затримання бюджетного фінансування, розрахунок за виконані послуги здійснюється не пізніше 30 (тридцяти) календарних днів з моменту отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі.

2.7. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Якість Послуг повинна відповідати вимогам, наведеним у Додатку  2 "Вихідні вимоги та склад послуг", який додається до даного договору і є його невід’ємною частиною.

3.2. У разі надання Послуг неналежної якості, або Послуг, що не будуть відповідати умовам цього Договору, Виконавець зобов’язується за свій рахунок протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати отримання повідомлення усунути недоліки.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ.

4.1. Виконавець зобов’язаний надати послуги передбачені пунктом 1.1.

4.2. За результатами наданих послуг Сторонами підписуються Акт приймання-здачі наданих послуг в якому зазначається вартість послуг.

4.3. Строк надання послуг – до 15 грудня 2024 р.

4.4. Місце надання послуг: м. Київ та 20-ти кілометрова зона міста Києва.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

5.1. У випадку порушення зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та законодавством України. Порушення зобов’язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов’язання.

5.2. За порушення строків виконання зобов’язань по Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 1 (один відсоток) % від ціни, визначеної п. 2.3. цьогоДоговору за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів (тридцять днів) додатково стягується штраф у розмірі 7% (сім відсотків) від ціни, визначеної п. 2.3. цьогоДоговору.

5.3. У випадку надання неякісних Послуг, Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 20 % (двадцять відсотків) від ціни, визначеної п. 2.3. цього Договору на користь Замовника, за умови надання Виконавцю доказів неналежної якості Послуг.

5.4.  Замовник не несе відповідальність за прострочення платежу, у разі затримки бюджетного фінансування, згідно з пунктом 2.6. Договору.

5.5. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов’язків, не звільняють Сторони від виконання зобов’язань за Договором, крім випадків, передбачених законодавством України та договором.

5.6. У разі одностороннього розірвання договору з підстав невиконання (відмови від виконання) Виконавцем взятих на себе зобов’язань за Договором, останній зобов’язується сплатити на користь Замовника штраф у розмірі двадцяти п’яти відсотків від ціни договору протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту розірвання Договору.

1. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані послуги у визначені пунктом 2.5 Договору строки;

6.1.2. Прийняти надані послуги згідно з актом приймання-здачі наданих послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.1 У разі невиконання (неналежного виконання) зобов’язань Виконавцем, в односторонньому порядку розірвати цей договір шляхом письмового повідомлення Виконавця засобами поштового зв’язку (цінним листом з описом вкладення);

6.2.2. Контролювати надання послуг у терміни, встановлені цим договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Надати послуги у строк, встановлений цим договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, визначеним цим договором.

6.3.3. Супровідним листом надати Замовнику, протягом 5 днів з моменту підписання цього Договору, список своїх працівників, які будуть залучені на надання послуг на Об’єкті Замовника згідно зразка наведеного в Додатку 3 цього Договору.

У випадку непогодження Замовником зазначених у списках відповідних працівників, яких планується залучити до надання послуг на Об’єкті Замовника, такі працівники не допускаються до надання послуг, передбачених цим Договором, в такому разі Виконавець зобов’язаний надати список інших працівників.

6.4. Виконавець має право:

Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ.

7.1. Сторони домовилися, що у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили, надзвичайних та невідворотних обставин, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань Сторонами), а саме: війни, воєнних дій, блокади, ембарго, міжнародних санкцій, валютних обмежень, пожежі, повені, інших явищ природних катаклізмів, іншого стихійного лиха, дій держави та інших обставин, що безпосередньо вплинули (впливають) на виконання Сторонами своїх зобов’язань і не дозволяють Сторонам виконати свої зобов’язання, Сторони звільняються від відповідальності на період дії даних обставин.

Настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжує строк виконання зобов’язання за цим Договором на період дії вказаних обставин.

7.2. Достатнім доказом факту наявності та строку дії обставин непереборної сили (форс - мажорних обставин) є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або уповноваженою нею регіональною торгово-промисловою палатою, що діє відповідно до чинного законодавства України.

7.3. Сторона, яка не має можливості виконувати свої зобов’язання через обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), зобов’язана письмово повідомити про це іншу Сторону не пізніше 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати їх настання (виникнення).

Несвоєчасність повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє Сторону права посилатись на дані обставини непереборної сили в подальшому, як на підставу, що звільняє від відповідальності за порушення зобов’язань за Договором.

7.4. Якщо дія обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, то кожна із Сторін має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, письмово попередивши іншу Сторону не менш як за 7 (сім) календарних днів до такого розірвання.

У такому випадку Сторони звільняються від відповідальності за таке розірвання.

7.5. Виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) не є підставою для відмови Замовника оплатити надані послуги, що здійснено до настання вказаних обставин.

8. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ.

8.1. Спори й розбіжності, які можуть виникнути між Сторонами при виконані цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішувати у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє щодо бюджетних зобов’язань до 31.12.2024 р., а стосовно інших зобов’язань, взятих сторонами, – до їх повного виконання.

10. ІНШІ УМОВИ.

10.1. Цей договір укладено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.2. Умови договору можуть бути змінені у порядку, передбаченому чинним законодавством.

10.3. Даний договір може бути змінений та доповнений тільки за письмовою згодою Сторін. Всі зміни, доповнення до договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовій формі і підписані обома Сторонами і є невід’ємною частиною даного договору.

10.4. Сторони зобов’язані повідомляти один одному про зміну свого місцезнаходження та банківських реквізитів у триденний термін з моменту виникнення таких обставин.

10.5. Зміна або розірвання Договору вчиняється в такій самій формі, що й договір, що змінюється або розривається, окрім розірвання в односторонньому порядку відповідно до п.6.2.1 та п. 7.4. даного Договору.

10.6. Сторони домовилися, що у разі одностороннього розірвання Договору з причин невиконання (неналежного виконання) зобов’язань Виконавцем, відповідно до пункту 6.2.1 Договору, даний Договір вважається розірваним з дати направлення Замовником відповідного повідомлення про його розірвання іншій Стороні.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Додаток 1- Специфікація послуг на \_\_\_ арк.

11.2. Додаток 2- Вихідні вимоги та склад послуг на \_\_\_ арк.

11.3. Додаток 3- Зразок форми надання списку працівників Виконавця на \_\_\_ арк.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ | **ЗАМОВНИК** |
|  | **Служба зовнішньої розвідки України** |
| Місиезнаходження:  Банківські реквізити:  код ЄДРПОУ:  ІПН  тел.:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (  (підпис)  м.п. | *Місцезнаходження:* 04107, Україна, м. Київ,  вул. Нагірна, 24/1.  *Банківські реквізити:*  UA 538201720343120001000018126  в Державній казначейській службі України,  м. Київ  код ЄДРПОУ: 33240845  тел./факс: (044) 422-84-87  **Співробітник**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  м.п. |

**Додаток 1**

**до Договору від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 року № \_\_\_\_\_**

Специфікація послуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування послуги та її технічні і якісні характеристики | Од. виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн. з ПДВ | Всього, грн. з ПДВ |
| 1. | Послуги з обслуговування двох водогрійних котлів Viessmann VITOPLEX, вузла обліку газу та газопроводів, що знаходяться в складі Господарського корпусу на об’єкті розташованого в м. Києві | послуга | 9 |  |  |
| 2. | Послуги з обслуговування трьох газових водогрійних котлів Riello та двох  твердопаливних котлів ARS, вузла обліку газу та газопроводів на базі трьох котлів, що знаходяться в складі Споруди спеціального призначення на об’єкті розташованого в 20-ти кілометровій зоні м. Києва | послуга | 9 |  |  |
| **Всього з ПДВ за ДК 021:2015 CPV 50530000-9** | | | | |  |
| **ПДВ 20%** | | | | |  |

Всього послуг на загальну суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп. (*сума, цифрами і прописом*), в тому числі ПДВ 20%, що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ | |  | ЗАМОВНИК | |
|  | |  | Служба зовнішньої розвідки України  Співробітник | |
|  | **.** |  |  |  |
| (підпис) |  |  | (підпис) |  |
| м.п. |  |  | м.п. |  |

**Додаток 2**

**до Договору від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 року № \_\_\_\_\_**

**Вихідні вимоги та склад послуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування послуг | Склад послуг | Од.  вим. | Кіль-кість |
| 1. | Послуги з обслуговування двох водогрійних котлів Viessmann VITOPLEX, вузла обліку газу та газопроводів, що знаходяться в складі Господарського корпусу на об’єкті розташованого в м. Києві | **Вузол обліку газу:**   * зовнішній огляд та виявлення відхилень від нормальної роботи; * перевірка стану ущільнюючих прокладок та фільтрів; * перевірка всіх з’єднань різьбових з’єднань в межах вузлу обліку газу; * контроль запірної газової арматури; * контроль та усунення витоку газу на газовому обладнанні; * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (температури); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (тиску); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (витрат); * синхронізація лічильного механізму лічильника в меню виконання процедури сумарного об’єму обчислювача; * перевірка функцій налаштування характеристик об’єкту контролю (тиск, температура, витрати газу); * аналіз звіту позаштатних ситуацій; * загальний контроль роботи обчислювача об’єму газу; * перевірка та тестування обладнання при пуску газу; * технічне обслуговування фільтра ( в межах ВОГ); * контроль роботи модемного зв’язку (в межах АСОГ);   **КВП та А (2-х котлів):** Viessmann VITOPLEX 200 SX2A  560 кВт (2 од.):   * поверхневий огляд, постановка на "0" манометрів ОБМ, МТ, МП, МТІ, ДМ та ін.; * поверхневий огляд, постановка на "0" напоромірів НМП, ТНМП; * поверхневий огляд, чистка від бруду датчиків ДМ, ДЕМ та ін.; * поверхневий огляд, чистка від бруду запірної арматури, трьоходових кранів, голчатих та шарових кранів; * перевірити щільність кріплення штекерних електричних підключень і кабельних проходів; * перевірка герметичності газових електромагнітних клапанів пальників; * перевірка роботи котлової автоматики безпеки; * перевірка справності КВП та блоків управління котлами; * контроль захисту двигунів насосів; * перевірка роботи блоків керування насосами;   **ШГРП та газопроводів:**   * обхід та огляд траси надземного газопроводу, перевірка   на можливий виток (с/т), 4,2 м.п. Ø 57 мм;  обхід та огляд траси надземного газопроводу, перевірка на можливий виток (н/т), 3,7 м.п. Ø 108 мм;   * обхід та огляд внутрішньобудинкового газопроводу, перевірка на можливий виток (н/т), 17,2 м.п.; * технічний огляд ШГРП; * регулювання обладнання ШГРП та перевірка спрацювання; * технічне обслуговування ШГРП; * технічне обслуговування газопроводів 2-х водогрійних котлів типу: Viessmann VITOPLEX 200 SX2A 560 кВт (2 од) без урахування автоматики безпеки; * обслуговування вимикаючих пристроїв; * технічне обслуговування сигналізаторів загазованості котельні (перевірка на спрацювання) з наданням актів; * перевірка автоматики безпеки газового обладнання з наданням актів; * випробування газопроводів з наданням актів; * загальне обстеження котельні перед опалювальним сезоном;   **Обслуговування водогрійних котлів :**   * вивести установку із експлуатації; * відкрити двері котла та кришку вікна для чистки; * очистити турбулізатори, теплообмінні поверхні, збірник продуктів згоряння і трубу газоходу; * перевірити всі ущільнення та ущільнюючі шнури газоходів; * перевірити теплоізоляційні деталі дверей котла для пальника; * вставити турбулізатори, прикрутити двері котла для пальника та кришку вікна для чистки; * перевірити щільність підключень з боку гріючого контуру та занурювальної гільзи; * перевірити мембранний розширювальний бак та тиск в установці; * перевірити теплоізоляцію; * очистити оглядове вікно на дверях котла; * виконати технічне обслуговування пальника; * обстеження та очистка вентиляції котельні, газоходів та димохідної труби; * перевірка димових та вентиляційних каналів з видачею акта; * ввести установку в експлуатацію; * перевірити параметри димових газів, при необхідності, відрегулювати пальники газових котлів. По результатах оформити режимні карти; * перевірка вхідних параметрів тиску газу; * перевірка роботи запобіжних клапанів котлів; * перевірка відсутності витоків води з елементів котла; * контроль відсутності протікання теплоносія через ущільнення насосів; | посл. | 9 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Послуги з обслуговування трьох газових водогрійних котлів Riello та двох твердопаливних котлів ARS, вузла обліку газу та газопроводів на базі трьох котлів, що знаходяться в складі Споруди спеціального призначення на об’єкті розташованого в 20-ти кілометровій зоні м. Києва | **Вузол обліку газу:**   * зовнішній огляд та виявлення відхилень від нормальної роботи; * перевірка стану ущільнюючих прокладок та фільтрів; * перевірка всіх з’єднань різьбових з’єднань в межах вузлу обліку газу; * контроль запірної газової арматури; * контроль та усунення витоку газу на газовому обладнанні; * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (температури); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (тиску); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (витрат); * синхронізація лічильного механізму лічильника в меню виконання процедури сумарного об’єму обчислювача; * перевірка функцій налаштування характеристик об’єкту контролю (тиск, температура, витрати газу); * аналіз звіту позаштатних ситуацій; * загальний контроль роботи обчислювача об’єму газу; * перевірка та тестування обладнання при пуску газу; * технічне обслуговування фільтра ( в межах ВОГ); * контроль роботи модемного зв’язку (в межах АСОГ);   **КВП та А (5 - ти котлів):**  RIELLO RTQ 1020 кВт (1 од), RIELLO RTQ 1250 кВт (2 од), ARS 800 Comfort BM (1 од), ARS 1500 (1 од):   * поверхневий огляд, постановка на "0" манометрів ОБМ, МТ, МП, МТІ, ДМ та ін.; * поверхневий огляд, постановка на "0" напоромірів НМП, ТНМП; * контроль та усунення витоку газу на газовому обладнанні; * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (температури); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (тиску); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (витрат); * синхронізація лічильного механізму лічильника в меню виконання процедури сумарного об’єму обчислювача; * перевірка функцій налаштування характеристик об’єкту контролю (тиск, температура, витрати газу); * аналіз звіту позаштатних ситуацій; * загальний контроль роботи обчислювача об’єму газу; * перевірка та тестування обладнання при пуску газу; * технічне обслуговування фільтра ( в межах ВОГ); * контроль та усунення витоку газу на газовому обладнанні; * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (температури); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (тиску); * контроль системи безперервного та по виклику вимірів значень технологічних параметрів (витрат); * синхронізація лічильного механізму лічильника в меню виконання процедури сумарного об’єму обчислювача; * перевірка функцій налаштування характеристик об’єкту контролю (тиск, температура, витрати газу); * аналіз звіту позаштатних ситуацій; * загальний контроль роботи обчислювача об’єму газу; * перевірка та тестування обладнання при пуску газу; * технічне обслуговування фільтра ( в межах ВОГ); * контроль роботи модемного зв’язку (в межах АСОГ);   **КВП та А (5 - ти котлів):**  RIELLO RTQ 1020 кВт (1 од), RIELLO RTQ 1250 кВт (2 од), ARS 800 Comfort BM (1 од), ARS 1500 (1 од):   * поверхневий огляд, постановка на "0" манометрів ОБМ, МТ, МП, МТІ, ДМ та ін.; * поверхневий огляд, постановка на "0" напоромірів НМП, ТНМП; * поверхневий огляд, чистка від бруду датчиків ДМ, ДЕМ та ін.; * поверхневий огляд, чистка від бруду запірної арматури, трьоходових кранів, голчатих та шарових кранів; * перевірити щільність кріплення штекерних електричних підключень і кабельних проходів; * перевірка герметичності газових електромагнітних клапанів пальників; * перевірка роботи котлової автоматики безпеки; * перевірка справності КВП та блоків управління котлами; * контроль захисту двигунів насосів; * перевірка роботи блоків керування насосами;   **ШГРП та газопроводів:**   * обхід та огляд траси підземного газопроводу, перевірка на можливий виток (с/т), 265 м.п.; * обхід та огляд траси надземного газопроводу, перевірка на можливий виток; * обхід та огляд внутрішньобудинкового газопроводу, перевірка на можливий виток (н/т); * перевірка щільності вводу підземного газопроводу; * технічний огляд ШГРП; * регулювання обладнання ШГРП та перевірка спрацювання; * технічне обслуговування ШГРП; * технічне обслуговування газопроводів 3-х водогрійних котлів типу: RIELLO RTQ 1020 кВт (1 од), RIELLO RTQ 1250 кВт (2 од) без урахування автоматики безпеки; * обслуговування вимикаючих пристроїв; * технічне обслуговування сигналізаторів загазованості котельні (перевірка на спрацювання) з наданням актів; * перевірка автоматики безпеки газового обладнання з наданням актів; * загальне обстеження котельні перед опалювальним сезоном; | посл. | 9 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Обслуговування водогрійних котлів :**   * вивести установку із експлуатації; * відкрити двері котла та кришку вікна для чистки; * очистити турбулізатори, теплообмінні поверхні, збірник продуктів згоряння і трубу газоходу; * перевірити всі ущільнення та ущільнюючі шнури газоходів; * перевірити теплоізоляційні деталі дверей котла для пальника; * вставити турбулізатори, прикрутити двері котла для пальника та кришку вікна для чистки; * перевірити щільність підключень з боку гріючого контуру та занурювальної гільзи; * перевірити мембранний розширювальний бак та тиск в установці; * перевірити теплоізоляцію; * очистити оглядове вікно на дверях котла; * виконати технічне обслуговування пальника; * обстеження та очистка вентиляції котельні, газоходів та димохідної труби; * перевірка димових та вентиляційних каналів з видачею акта; * ввести установку в експлуатацію; * перевірити параметри димових газів, при необхідності, відрегулювати пальники газових котлів. По результатах оформити режимні карти; * проведення налагоджування режиму горіння твердопаливного котельного агрегату за допомогою газоаналізатора. По результатах оформити режимні карти. * перевірка вхідних параметрів тиску газу; * перевірка роботи запобіжних клапанів котлів; * перевірка відсутності витоків води з елементів котла; * контроль відсутності протікання теплоносія через ущільнення насосів. |  |  |

Послуги надаватимуться щомісячно протягом року (9 місяців).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ | |  | ЗАМОВНИК | |
|  | |  | Служба зовнішньої розвідки України  Співробітник | |
|  | **.** |  |  |  |
| (підпис) |  |  | (підпис) |  |
| м.п. |  |  | м.п. |  |

**Додаток 3**

**до Договору від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 року № \_\_\_\_\_**

Зразок форми надання списку працівників "Виконавця"

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| П.І.Б. | Дата народжен-ня | Місце народжен-ня | Паспорт  (серія, номер) | Дата видачі | Ким виданий  Зразок | Місце реєстрації | ІПН |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( підпис, П.І.Б.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ | |  | ЗАМОВНИК | |
|  | |  | Служба зовнішньої розвідки України  Співробітник | |
|  | **.** |  |  |  |
| (підпис) |  |  | (підпис) |  |
| м.п. |  |  | м.п. |  |