

ДОГОВІР № Б/109
про надання послуг

м. Івано-Франківськ

12.12. 2022 р.

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРАЦІ В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, (далі - Замовник), в особі особи керівника управління Нічипорук, що діє на підставі наказу, з однієї Сторони і Фізична особа-підприємець БАГРИНОВСЬКА МАРИНА ПЕТРІВНА, (далі - Виконавець), яка зареєстрована та діє у відповідності до норм чинного законодавства України, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 211900000000365520 від 04.07.2018р. з іншої Сторони, далі по тексту спільно іменуються Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник в порядку та на умовах, визначених цим Договором, доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання з надання консультативних послуг з питань інформатизації (ДК 021:2015-72260000-5 — Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням), які включають в себе: послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення. Далі по тексту всі разом "послуги".

2. Ціна Договору

- 2.1. Ціна Договору становить 9450,00 грн.
(Дев'ять тисяч чотириста п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.
- 2.2. Розрахунки між Сторонами здійснюються на підставі підписаного Сторонами Акту здачі-приймання наданих послуг (далі по тексту "акт").
- 2.3. Оплата здійснюється шляхом перерахування суми, яка вказана в п. 2.1. цього Договору на поточний рахунок Виконавця протягом 10-ти банківських днів з дня підписання акту.

3. Зобов'язання Сторін

- 3.1. Замовник зобов'язаний:
- створити Виконавцю умови, необхідні йому для надання послуг відповідно до Договору;
 - забезпечити Виконавця необхідною інформацією для надання послуг, що є предметом цього Договору;
 - прийняти належним чином надані послуги та оплатити їх вартість в сумі, визначеній п. 2.1. цього Договору.
- 3.2. Виконавець зобов'язаний:
- своєчасно та в повному обсязі надавати послуги, що є предметом цього Договору;
 - забезпечити якість наданих послуг, що є предметом цього Договору.

4. Умови та порядок надання послуг

- 4.1. Виконавець приступає до надання послуг за цим Договором з дати отримання письмової або усної заявки від Замовника.
- 4.2. Для надання послуг, згідно даного Договору, Виконавець має право залучати третіх осіб для виконання своїх зобов'язань за цим Договором без узгодження з Замовником.
- 4.3. Замовник самостійно стежить за дотриманням ліцензійних умов щодо програмних і апаратних комплексів, які ним використовуються, та самостійно несе всю юридичну, правову відповідальність за порушення таких умов.
- 4.4. Замовник несе всю юридичну, правову відповідальність за використання, зберігання, розповсюдження інформації, яка знаходиться на обладнанні, носіях інформації Замовника. Виконавець ніяким чином не контролює та не відповідає за зміст, якість, вид, тип інформації, яку використовує чи розповсюджує Замовник.

4.5. Замовник самостійно стежить за достовірністю фінансових даних і результатами звітності та самостійно несе всю відповідальність за допущення помилок.

4.6. Якщо в процесі надання послуг виявиться недоцільність їх подальшого виконання, Виконавець призупиняє їх виконання і в дводенний строк повідомляє про це Замовника. У цьому випадку Сторони у дводенний термін розглядають питання і приймають рішення про доцільність подальшого надання послуг. При цьому Замовник зобов'язується оплатити фактично виконаний Виконавцем обсяг послуг, про що складається відповідний акт.

4.7. Після завершення надання послуг Виконавцем Сторони складають відповідний Акт здачі-приймання наданих послуг, що є достатньою підставою для здійснення розрахунків з Виконавцем.

4.8. Замовник протягом п'яти днів з дня отримання акту зобов'язаний підписати його, тим самим, підтвердивши надання консультативних послуг з питань інформатизації або направити Виконавцю мотивовану відмову.

4.9. У разі мотивованої відмови Замовника Сторони складають двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань і терміну їх виконання.

4.10. Підписання сторонами акту є підтвердженням того, що послуги були надані Виконавцем в повному обсязі, а їх якість повністю задовольняє Замовника. У разі не підписання Замовником Акту здачі-приймання наданих послуг та ненадання Виконавцю мотивованої відмови на прийняття послуг, послуги вважаються наданими належним чином та в повному обсязі.

4.11. Замовник зобов'язаний оплатити послуги, надані Виконавцем протягом 10-ти банківських днів з дня підписання акту, в сумі, визначеній у відповідному акті, але в межах ціни Договору, визначеної п. 2.1. цього Договору.

5. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

5.1. Сторони повинні виконувати свої зобов'язання за цим Договором належним чином.

5.2. У разі, якщо зазначені в п. 3.1. зобов'язання Замовника виконані не належним чином або не в повному обсязі, Виконавець має право вважати себе вільним від зобов'язань за цим Договором, так само як і від відповідальності за наслідки вжитих заходів за цим Договором, але з правом компенсації за надані послуги.

5.3. Відповідальність Сторін за будь-якими претензіями або позовами обмежується сумами, отриманими або підлягає отриманню відповідно до умов цього Договору.

5.4. Виконавець не несе відповідальності, а Замовник не має права вимагати відшкодування збитків, якщо після надання послуг виникнуть недоліки внаслідок об'єктивних причин (зміна обстановки, чинного законодавства тощо). У цьому випадку Виконавець доопрацьовує необхідні завдання за окремою угодою.

5.5. Всі спірні питання, що виникають при виконанні цього Договору, повинні вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами.

5.6. Якщо Сторонам не вдалося досягти згоди протягом 30 днів, суперечка передається на розгляд до Господарського суду за місцем знаходження відповідача. Зустрічні позови повинні передаватися на розгляд до того ж Господарського суду.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за цим Договором у разі, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварії, катастрофи, стихійні лиха, епідемії, епізоотії, війни, збройні конфлікти, страйки, масові заворушення, дії чи рішення органів влади тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону.

6.3. У разі виникнення обставин непереборної сили, строк виконання зобов'язань за Договором продовжується на час дії обставин непереборної сили.

7. Конфіденційність

7.1. Кожна з Сторін вживає всіх необхідних заходів для забезпечення конфіденційності отриманої від іншої сторони технологічної, фінансової, комерційної та іншої інформації і вживає усіх необхідних заходів, щоб зберегти отриману інформацію від розголошення відповідно до чинного законодавства України.

8. Строк дії Договору

8.1. Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2022 р., але в будь-якому разі, в частині виконання фінансових зобов'язань - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Одна із Сторін має право розірвати цей Договір, повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за 30 днів до розірвання.

9. Інші умови

9.1. Договір може бути змінений і доповнений за взаємною згодою Сторін. Зміни та доповнення повинні бути викладені письмово, у вигляді додаткових угод до цього Договору.

9.2. Виконавець керується законодавством, що діє на момент укладення Договору, а також враховує зміни у чинному законодавстві, що сталися під час надання послуг.

9.3. Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", Сторони дають згоду на використання їх персональних даних іншою Стороною у зв'язку зі вступом у договірні відносини.

9.4. Виконавець є платником єдиного податку 3 групи без ПДВ.

9.5. В іншому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України, що діє на момент укладення Договору.

9.6. Цей Договір укладено в двох автентичних примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

10. Реквізити Сторін

Замовник

Виконавець

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРАЦІ В ІВАНО-
ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Фізична особа-підприємець
БАГРИНОВСЬКА МАРИНА ПЕТРІВНА

Код ЄДРПОУ 39784625

UA563365030000026000500049353

м. Івано-Франківськ
вул. Василя Янока, 62а

Ідентифікаційний номер 2275509669

76018, м. Івано-Франківськ,

вул. Робітнича, буд. 9, кв. 4

E-mail: marinaif@ukr.net

Контактний телефон: +380958210565

п/р UA563365030000026000500049353

у Івано-Франківське обласне управління

АТ "Ощадбанк"



Масим Пилипко

Багрина

Марина БАГРИНОВСЬКА