**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО**

**«ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ**

**БОЯРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням уповноваженої особи

Протокол від 18.03.2024 р.

Уповноважена особа

Лідія КАДИГРОБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ**

**(з особливостями)**

**Апаратура для механотерапії, електротерапії та фізичної терапії**

**ДК 021:2015 - 33150000-6**

**Апаратура для радіотерапії, механотерапії, електротерапії та фізичної терапії**

**м. Боярка**

**2024 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Комунальне некомерційне підприємство «Лікарня інтенсивного лікування Боярської міської ради» |
| 2.2 | місцезнаходження | 08154, Київська обл., Фастівський район, м. Боярка,  вул. Соборності, 51 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Уповноважена особа, фахівець з публічних закупівель Кадигроб Лідія Тимофіївна  email: [crltendertorg@ukr.net](mailto:crltendertorg@ukr.net) тел. (04598)40059 |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Апаратура для механотерапії, електротерапії та фізичної терапії** |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки | **7 найменувань** згідно з Додатком 2 до тендерної документації  **Київська обл., Фастівський р-н, м. Боярка, вул. Соборності,51** |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | **До 31 грудня 2024 року** |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям та іншим вимогам до учасника – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * відповідності пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі ***згідно з Додатком 2*** до цієї тендерної документації; * тендерна пропозиція ***згідно з Додатком 4*** до цієї тендерної документації; * для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей, - згідно з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).  *Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.*  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  ***Опис формальних помилок:***  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок:***  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП) /удосконаленим електронним підписом (УЕП);  3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Винятки:  1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”. крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця** | Не передбачено. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій - **26.03.2024 р. 8:00 год.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.*  *До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.*  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на товар, що він пропонує поставити за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для товару даного виду.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0,5 %  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10.Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламської Республіки Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа у строки, визначені пунктом 2 «Строк укладання договору про закупівлю» цього розділу.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

Додатки:

1. Додаток 1 до тендерної документації

2. Додаток 2 до тендерної документації

3. Додаток 3 до тендерної документації

4. Додаток 4 до тендерної документації

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

**1. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям \*\*** |
| 1 | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору** | 1.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору (ДК 021:2015 код 33150000-6 «Апаратура для радіотерапії, механотерапії, електротерапії та фізичної терапії»), Учасник має надати:  1.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного за предметом закупівлі договору   (одного договору).  1.1.2. копію договору, зазначеного в довідці в повному обсязі,  1.1.3. копії/ю документів/а на підтвердження виконання договору, зазначеного в наданій Учасником довідці.  **або**  лист-відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, про належне виконання цього договору.  *Аналогічний договір може надаватися без додатків, специфікацій, додаткових угод, тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід’ємні частини  договору. Їх відсутність не буде вважатись  невідповідністю тендерної пропозиції  учасника.*  *Інформація та документи можуть надаватися про частково виконаний  договір, дія якого не закінчена.* |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

*Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.*

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.  Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту 47 Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту 47 Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | - Копія довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду або у разі відсутності довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду з релігійних переконань, надати сторінку паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу.  та  - Копія паспорта (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або паспорт (обидві сторони), якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або інший документ, передбачений статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».  ***\* Дані документи надає тільки фізична особа-підприємець*** |
| **2** | Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису документів пропозиції:  - для посадової особи або представника учасника закупівлі: протокол засновників та наказ про призначення (у разі підписання пропозиції керівником); довіреність, доручення (у разі підписання пропозиції іншою уповноваженою особою Учасника); або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів;  - для фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця: не вимагається. |
| **3** | «Учасник процедури закупівлі, організаційно-правова форма господарювання якого — товариство з обмеженою відповідальністю, повинен надати один із документів:  - рішення загальних зборів учасників про надання згоди на вчинення правочину (укладання договору про закупівлю), якщо вартість майна (робіт, послуг), що є предметом такого правочину (договору про закупівлю), перевищує 50% вартості чистих активів товариства відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності та надання згоди на вчинення правочинів (укладання договору про закупівлю), щодо яких є заінтересованість;  Або  - довідку у довільній формі на бланку товариства (за наявності) за підписом керівника товариства або уповноваженої особи, яка підтверджує відсутність підстав для отримання згоди від загальних зборів учасників на вчинення правочину (укладання договору про закупівлю), оскільки вартість майна (робіт, послуг), що є предметом такого правочину (договору про закупівлю), не перевищує 50% вартості чистих активів товариства відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності та до цього правочину (договору про закупівлю) відсутня заінтересованість». |
| **4** | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.  (Надається лише у разі, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду господарської діяльності передбачено законом). |
| **5** | Довідка з відомостями про учасника: (може бути надана в довільній формі)  1. Повне та скорочене найменування учасника;  2. Юридична адреса;  3. Поштова адреса;  4. Контактний телефон;  5. Адреса електронної пошти учасника;  6. Код за ЄДРПОУ;  7. Керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів)  8. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник;  9. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника її засновника. У разі відсутності інформації в реєстрі – надається інформація з поясненняи причин її відсутності. |
| **6** | Статут підприємства з усіма додатками та змінами (остання редакція). Учасник який діє на підставі модельного статуту – надає рішення Загальних Зборів або іншого уповноваженого органу цього підприємства, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту. |
| **7** | Лист-згоду Учасника з проектом договору. |
| **8** | Лист – згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних (складається та підписується особисто особою/особами щодо підпису документів (пропозиції учасника закупівлі та договору за результатами закупівлі). |
| **9** | Довідка у довільній формі за підписом Учасника, про обов’язок Учасником дотримуватися вимог чинного законодавства із захисту довкілля, при постачанні товарів (наданні послуг), що є предметом закупівлі. |

**ДОДАТОК 2**

*до тендерної документації*

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**Кількісні характеристики предмета закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва** | **НК 024-2023** | **Кількість** |
| 1 | Апарат для тривалої пасивної розробки ніг | 36313 Тренажер для тривалого пасивного розроблення тазостегнового/колінного суглоба | 1 |
| 2 | Апарат для реабілітації руки | 34200 Тренажер для пальців/рук | 1 |
| 3 | Пристрій для реабілітації для ніг та рук | 36313 Тренажер для тривалого пасивного розроблення тазостегнового/колінного суглоба | 1 |
| 4 | Фізіотерапевтичний комплекс лазерної та магнітної терапії | 61186 Система мультимодальної  Фізіотерапії | 1 |
| 5 | Реабілітаційний стіл для терапії широкий з електричним регулюванням висоти | 31362 Стіл для огляду / терапевтичних процедур, з живленням від мережі | 3 |
| 6 | Стельовий підйомник з підйомним кронштейном, підвісною рейковою та зарядною системами | 38129 Система підіймання та перенесення пасажира повітряним шляхом | 1 |
| 7 | Мобільний підйомник | 38129 Система підйому та перенесення пасажира повітряним шляхом | 1 |

**ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ**

1. Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати медико – технічним вимогам, встановленим в Технічній специфікації (опис предмета закупівлі), викладеній у даному додатку до Документації.
2. Учасник визначає ціну на Товар, який він пропонує постачати за Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються, або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування, завантажування, розвантажування, монтаж, наладку, введення в експлуатацію та навчання персоналу Учасника роботі на поставленому Товарі, гарантійні зобов’язання, та інших витрат, визначених законодавством. Не врахована Учасником вартість окремих послуг не сплачується ним окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні товару.

***На підтвердження Учасник повинен надати:***

*Гарантійний лист в довільній формі.*

3. Товар, запропонований Учасником, повинен бути введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку.

***На підтвердження Учасник повинен надати****:*

*а) завірену копію декларації або копію документів, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту, або*

*б) гарантійний лист від Учасника, що на запропонований ним товар копії документів визначених п.п. (а) п.2 загальних вимог цього Додатку, будуть надані при постачанні товару.*

4. Гарантійний термін (строк) товару, запропонованого Учасником повинен становити не менше 12 місяців, з моменту вводу в експлуатацію, а також він повинен бути новим, та таким, що раніше не експлуатувався та не використовувався.

***На підтвердження Учасник повинен надати*** *оригінал листа в якому він повинен зазначити гарантійний термін (строк),* *запропонованого ним товару та відповідність іншим вимогам зазначеним в даному пункті*.

5. Сервісне обслуговування товару, запропонованого Учасником повинно здійснюватися кваліфікованими працівниками, які мають відповідні знання та навички.

***На підтвердження Учасник повинен надати*** *гарантійний лист в довільній формі щодо відповідності вимогам, вказаним у вищевказаному пункті.*

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**(опис предмета закупівлі)**

Відповідність технічних характеристик, запропонованого Учасником товару, встановленим в Технічній специфікації (описі предмета закупівлі), викладеній у даному додатку до Документації, повинна бути обов’язково підтверджена посиланням на відповідні розділ(и), та/або сторінку(и) технічного документу виробника (експлуатаційної документації: настанови (інструкції) з експлуатації (застосування), або технічного опису чи технічних умов, або інших документів українською мовою) в якому міститься ця інформація разом з додаванням завірених його копій. Підтвердження відповідності технічних характеристик, запропонованого Учасником товару, встановленим в Технічній специфікації (описі предмета закупівлі), викладеній у даному додатку до Документації, надається Учасником у формі заповненої таблиці наведеної нижче.

**Вимоги до апарату для тривалої пасивної розробки ніг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Технічні вимоги** | **Відповідність** |
| 1. 1 | Апарат повинен мати можливість проводити пасивну мобілізацію колінного і кульшового суглобів |  |
|  | Наявність фіксованої клавіатури для програмування кожної функції |  |
| 1. 2 | Довжина кінцівки яку може вміщати прилад, не менше ніж від 32 до 49 см ± 3%. |  |
| 1. 3 | Робочий діапазон приладу:  Коліно розгинання: не менше -10°± 3%.  Коліно згинання: не менше 120°± 3%. |  |
|  | Сила (спротив), регулювання тяги, якій піддається кінцівка під час згинання: не менше 40 кг± 3%. |  |
|  | Наявність акустичного сигналу, коли каретка розгортається через перевантаження. |  |
|  | Наявність функції повторення межі згинання |  |
|  | Наявність функції повторення межі розгинання |  |
|  | Наявність функції «Розминка» |  |
| 1. 4 | Швидкість: не більше 0,8°/с ± 5%. |  |
| 1. 5 | Пауза згинання: не менше від 0 до 30 с |  |
| 1. 6 | Можливість змінювати встановленні значення без зупинки руху |  |
|  | Наявність пульту, що дозволяє пацієнтові зупиняти і починати рух |  |
|  | Вага: не більше 10 кг± 5% |  |

**Вимоги до апарату для реабілітації руки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Технічні вимоги** | **Відповідність** |
| 1 | Апарат реабілітаційного тренування та аналізу функцій рук повинен підходити для тренування пацієнтів з дисфункцією суглобів пальців |  |
| 2 | Апарат для реабілітації руки повинен бути укомплектований монітором з сенсорним екраном та спеціальними рукавичками |  |
| 3 | Апарат повинен бути укомплектований багатоканальними рукавичками для реабілітації |  |
| 4 | Апарат повинен бути укомплектований рукавичкою для фіксації даних |  |
| 5 | Апарат для реабілітації руки повинен надавати можливість пасивного тренування |  |
| 6 | Апарат для реабілітації руки повинен надавати можливість тренування пальців |  |
| 7 | Апарат для реабілітації руки повинен надавати можливість пасивного тренування, тренування з віддзеркаленням руки, асистивного тренування, тренування з опором, активного ігрового тренування, послідовного тренування пальців та тренування одного пальця |  |
| 8 | Апарат для реабілітації руки повинен бути укомплектований не менше ніж 6 шт (3 пари) багатоканальних реабілітаційних рукавичок |  |
| 9 | Апарат для реабілітації руки повинен бути укомплектований не менше ніж 2 шт (1 пара) багатоканальних інформаційних рукавичок |  |

**Вимоги до пристрою для реабілітації для ніг та рук**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Технічні вимоги** | **Відповідність** |
| 1 | Пристрій для активно-пасивної розробки кінцівок повинен використовуватися для пацієнтів з неврологічними та ортопедичними захворюваннями, з порушенням ходьби |  |
| 2 | Пристрій для реабілітації повинен дозволяти тренуватися в пасивному, активному та асистивному режимах |  |
| 3 | Пасивна швидкість в межах не менше від 1 до 60 обертів/хв |  |
| 4 | Пристрій для реабілітації повинен надавати можливість 2-ступеневого регулювання радіусу педалей для ніг |  |
| 5 | Менший радіус педалей для ніг повинен бути не більше 7 см. |  |
| 6 | Більший радіус педалей для ніг повинен бути не менше 12 см. |  |
| 7 | Наявність кольорового сенсорного дисплея |  |
| 8 | Пристрій для реабілітації повинен мати програму «Спазм-контроль» , яка за терапевтичним принципом (антагоністичне гальмування) підбирає той напрям руху, при якому розслабляється (усувається) спазм (спастика) |  |
| 9 | Максимально допустима вага користувача не менше 130 кг |  |
| 10 | Пристрій для реабілітації Пристрій для реабілітації повинен мати функцію «Захист руху», яка під час спазму (спастики) або іншого опору автоматично зупиняє двигун |  |
| 11 | Наявність серійного роз’єму USB |  |
| 12 | Наявність в пристрої української мови інтерфейсу |  |
| 13 | Пристрій для реабілітації повинен бути в комплекті з направляючими для підтримки гомілки та двома манжетами для фіксації зап’ястку |  |

**Вимоги до фізіотерапевтичного комплексу лазерної та магнітної терапії**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Технічні вимоги** | **Відповідність** |
| 1 | Апарат повинен бути призначений для лазерної та 2 канальної магнітотерапії |  |
| 2 | Наявність дисплею LCD кольоровий, 800 x 480, діагональ не менш 17,8 см (7“) |  |
| 3 | Наявність QUICK протоколу та анатомічної навігації |  |
| 4 | Регулювання всіх параметрів терапії повинне виконуватися за допомогою кнопок сенсорного екрану та/або на передній панелі пристрою |  |
| 5 | Наявність автоматичного розпізнавання апаратом підключених аксесуарів |  |
| 6 | Наявність екран для вибору виду терапії |  |
| 7 | Наявність списку терапевтичних протоколів |  |
| 8 | Наявність енциклопедії з детальною інформацією про обраний терапевтичний протокол |  |
| 9 | Наявність ручного вводу параметрів терапії згідно з вимогами користувача |  |
| 10 | Наявність екран розширених параметрів терапії |  |
| 11 | Наявність індикації під час терапії |  |
| 12 | Наявність збереження власних протоколів лікування |  |
| 13 | Наявність меню для роботи з власними протоколами лікування |  |
| 14 | Можливість перегляду останніх протоколів лікування |  |
| 15 | Можливість змінювати пароль, який апарат вимагає після включення |  |
| 16 | Наявність функції перевірки підключеного аплікатора магнітотерапії |  |
| 17 | Параметри лазерного генератору, не гірше: |  |
| 17.1 | * Доза не менше від 0.1 Дж/см2 до 100 Дж/см2 |  |
| 17.2 | * Частота не менше від 0 до 10 000 Гц (для лазерного зонду) |  |
| 17.3 | * Область не менше від 0.1 см2 до 100 см2 |  |
| 17.4 | * Вихідне випромінювання не менше від 5 мВт до 400 мВт (в залежності від зонду) |  |
| 17.5 | * Коефіцієнт заповнення від 35% до 90% |  |
| 17.6 | * Час лазерної терапії не менше від 1 с до 100 хвилин, з кроком 1 с |  |
| 18 | Параметри генератора магнітотерапії, не гірше: |  |
| 18.1 | * Максимальна інтенсивність магнітного поля: не менше макс. 128 мТ (залежить від під’єднаного аплікатора) |  |
| 18.2 | * Режим магнітного поля: постійний, імпульсний, серія імпульсів |  |
| 18.3 | * Форма магнітних імпульсів: прямокутні, прямокутні витягнуті, трикутні, синусоїдні, експоненціальні |  |
| 18.4 | * Частота імпульсів: не менше від 0 до 166 Гц ± 5% |  |
| 18.5 | * Модуляція: відсутня, імпульси, синусоїдальні / трапецієподібні, симетричні імпульси |  |
| 19 | Наявність інфрачервоного лазерного зонду 830 нм 100мВт – 1шт. |  |
| 20 | Наявність захисних окулярів – 2шт. |  |
| 21 | Наявність аплікатору подвійного диску – 1шт. |  |

**Вимоги до реабілітаційного столу для терапії широкий з електричним регулюванням висоти**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Технічні вимоги** | **Відповідність** |
| 1 | Реабілітаційний стіл повинен бути призначений для проведення реабілітації і терапії та реабілітаційних процедур |  |
| 2 | Довжина столу не менше 200 см |  |
| 3 | Ширина столу не менше 120 см |  |
| 4 | Регулювання висоти поверхні столу за допомогою електроприводу з ручним пультом керування |  |
| 5 | Мінімальна висота поверхні столу не більше 45 см |  |
| 6 | Максимальна висота поверхні столу не менше 95 см |  |
| 7 | Максимальне навантаження не менше 200 кг |  |
| 8 | Рама повинна бути виготовлена з металу для забезпечення стабільності столу під час проведення реабілітаційних вправ |  |
| 9 | Стіл повинен бути обладнаний колесами на висувним шасі для легкого переміщення столу в кімнаті |  |

**Вимоги до стельового підйомнику з підйомним кронштейном, підвісною рейковою та зарядною системами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Технічні вимоги** | **Відповідність** |
| 1 | Стельовий підйомник повинен бути призначений для підйому і переміщення пацієнтів з обмеженими можливостями і для навчання ходьби |  |
| 2 | Стельовий підйомник повинен бути в комплекті з динамічним модулем розвантаження ваги пацієнта |  |
| 3 | Модуль розвантаження ваги пацієнта повинен підтримувати пацієнта на певну кількість кілограмів |  |
| 4 | Розвантаження ваги пацієнта може бути встановлене в діапазоні від 0 до 100 кг |  |
| 5 | Максимальна вантажопідйомність стельового підйомника не менше 250 кг |  |
| 6 | Рейкова система загальною довжиною не менше 6 метрів |  |
| 7 | Період повної перезарядки акумуляторної батареї не більше 2 годин |  |
| 8 | Наявність ручного пульта керування |  |
| 9 | Наявність функції плавний пуск/зупинка |  |
| 10 | Наявність функції аварійна зупинки |  |
| 11 | Наявність функції аварійний спуску |  |
| 12 | Діапазон підйому, від мінімального положення підйомного кронштейну до його максимального положення, не менше 2500 мм. |  |
| 13 | Швидкість підйому не менше 55 мм./сек. |  |
| 14 | Стельовий підйомник повинен бути обладнаний підйомним кронштейном для кріплення стропи та стропою для активної реабілітації |  |

**Вимоги до мобільного підйомника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Технічні вимоги** | **Відповідність** |
| 1 | Мобільний підйомник повинен бути укомплектований підйомним кронштейном для кріплення строп та стропою для підйому та спуску пацієнтів |  |
| 2 | Максимальне навантаження на підйомник не менше 205 кг. |  |
| 3 | Наявність ручного пульта керування для підйому та спуску стропи по висоті та розведення колісного шасі по ширині |  |
| 4 | Можливість розведення колісного шасі мобільного підйомника за допомогою електродвигуна |  |
| 5 | Максимальна ширина колісного шасі не менше 130 см. |  |
| 6 | Мінімальна ширина колісного шасі не більше 70 см. |  |
| 7 | Максимальна висота підйому кронштейна для кріплення строп не менше 175 см. |  |
| 8 | Мінімальна висота опускання кронштейна для кріплення строп не більше 46 см. |  |
| 9 | Мобільний підйомник повинен бути обладнаний ергономічними колесами діаметром не менше 10 см. |  |
| 10 | Швидкість підйому при навантаженні 85кг не менше ніж 35 мм/сек |  |
| 11 | Довжина мобільного підйомника не менше 130 см. |  |
| 12 | Наявність функції екстреної зупинки |  |
| 13 | Наявність функції екстреного спуску |  |

**ДОДАТОК 3**

*до тендерної документації*

Проєкт Договору

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**м. Боярка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р**.

**Комунальне некомерційне підприємство «Лікарня інтенсивного лікування Боярської міської ради»** (надалі – «Покупець»), в особі директора Пляцека Володимира Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(надалі – «Постачальник»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, надалі Покупець і Постачальник також іменуються – «Сторона», а спільно – «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник передає у власність Покупця Товар:**Апаратура для механотерапії, електротерапії та фізичної терапії ДК 021:2015 код 33150000-6 «Апаратура для радіотерапії, механотерапії, електротерапії та фізичної терапії»** (надалі - Товар),в кількості та за цінами, які зазначені у специфікації (Додаток №1), що додається до цього Договору і є його невід’ємною частиною. Специфікація повинна містити найменування Товару, код НК 024-2023, одиницю виміру, ціну за одиницю та загальну вартість Товару.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

2.1. Постачальник повинен передати Товар, передбачений цим Договором, якісні характеристики якого повинні відповідати вимогам нормативно-технічної документації, рівню, нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України і підтверджуватись документально (копією декларації або копією документів, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту у передбаченому законодавством порядку – для медичних виробів) та, якщо це передбачено законодавством України, іншими супроводжуючими документами.

2.2. Товар, запропонований Постачальником, повинен бути новим, таким, що не використовувався в якості демонстраційного зразку.

2.3. Гарантійний строк експлуатації складає не менше 12 місяців з моменту вводу в експлуатацію.

Гарантійний строк – це термін, протягом якого Продавець бере на себе зобов'язання щодо безоплатного ремонту або заміни відповідного Товару у зв'язку з введенням його в обіг. Постачальник зобов’язаний проводити гарантійне обслуговування, що полягає у виконанні робіт, пов’язаних із забезпеченням використання Товару за призначенням, усуненням недоліків Товару для забезпечення його функціонування за призначенням (що включає зобов'язання здійснювати заміну чи ремонт Товару чи окремих складових, крім витратних матеріалів (комплектуючі, які зношуються, псуються), а також регулювальні роботи). Продавець зобов’язаний усунути недоліки шляхом заміни чи ремонту комплектуючого виробу або окремої складової частини, а також зобов’язаний проводити регулювальні роботи відповідно до вимог нормативних документів.

2.4. У випадку виявлення Покупцем Товару неналежної якості або невідповідності специфікації, складається акт невідповідності Товару за участю представників Постачальника та Покупця. В такому разі Покупець повертає Товар, а Постачальник зобов’язаний протягом 5-ти робочих днів прийняти Товар неналежної якості (невідповідності) та замінити його в цей же строк на Товар належної якості (відповідності).

2.5. У випадку відсутності представників Постачальника при виявлені недоліків Товару, або відмови їх підписати акт невідповідності Товару, даний акт складається і підписується Покупцем в односторонньому порядку і вважається погодженим Постачальником. На підставі цього Акту невідповідності Товару, підписаного тільки Покупцем, та пред’явленої Покупцем рекламації, Постачальник зобов’язаний протягом 5-ти робочих днів прийняти від Покупця Товар неналежної якості (невідповідності) та в цей же строк замінити його на Товар належної якості (відповідності).

2.6. Якщо протягом 10-ти календарних днів з дня складення акту невідповідності Товару або в інший строк, письмово погоджений з Покупцем, Сторони не досягли згоди щодо заміни Товаром належної якості (відповідності), поставлений Товар повертається Постачальнику за рахунок постачальника, в свою чергу Постачальник, в цей же строк зобов’язаний повернути Покупцю попередньо сплачені кошти.

2.7. Постачальник зобов’язаний прийняти від Покупця Товар неналежної якості (відповідності) з урахуванням пошкодження його чи упаковки даного Товару при перевірці якості та відповідності специфікації.

2.8. Якщо протягом гарантійного строку Товар виходить з ладу більше двох раз або виявляється таким, що не підлягає ремонту, Постачальник зобов'язаний замінити такий Товар на аналогічний за своїми кількісними, якісними та функціональними властивостями, за винятком випадків, коли дефекти виникли внаслідок порушення Покупцем правил експлуатації або зберігання Товару.

2.9. Гарантії Постачальника не поширюється на загибель, пошкодження або інші дефекти Товару, що виникли внаслідок аварій з вини Покупця, неправильного використання, недбалості, халатності, або неправильного зберігання Товару.

2.10. Післягарантійне обслуговування проводиться протягом всього терміну використання Товару за окремим договором про післягарантійне обслуговування.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.**

3.2. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України – гривні.

3.3. Постачальник визначає ціну на Товар, який він пропонує постачати за цим Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються, або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування, завантажування, розвантажування, монтаж, наладку, введення в експлуатацію та навчання персоналу Покупця роботі на поставленому Товарі, гарантійні зобов’язання, та інших витрат, визначених законодавством. Не врахована Постачальником вартість окремих послуг не сплачується Покупцем окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні Товару.

3.4. Постачальник не має право в односторонньому порядку змінювати ціни за якими підписано даний Договір.

3.5. Ціна цього Договору, не може змінюватись за виключенням випадків, передбачених підпунктом 7 пункту 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування». зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни (ціна Договору коригується у разі зміни на момент здійснення оплати ціни цього Договору, визначеної в п. 3.1. Договору, курсу купівлі іноземної валюти, визначеного Національним банком України, більш ніж на 3% від того, який існував на момент розкриття тендерної пропозиції. При цьому ціни на Товар змінюються пропорційно такій зміні курсу купівлі іноземної валюти.)

Перерахунок ціни Товару при здійсненні оплати здійснюється за наступною формулою:

S(нова) = (К1/К0)\*S1

S(нова) – змінена ціна Товару, що підлягає сплаті Постачальнику Покупцем за отриманий Товар;

S1 – ціна в гривнях за Товар, визначена сторонами на момент розкриття тендерної пропозиції;

К1 – курс купівлі долара США (ЄВРО) по відношенню до гривні на дату поставки Постачальником Товару;

К0 - курс купівлі долара США (ЄВРО) по відношенню до гривні на дату розкриття тендерної пропозиції.).

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться Покупцем після надання Постачальником видаткової накладної (оформленої належним чином: підпис, печатка).

4.2. Покупець зобов'язується прийняти документи для проведення оплати за поставлений Товар згідно видаткової накладної по факту поставки Товару на умовах відтермінування платежу 30 календарних днів.

4.3. Датою оплати є дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

**5. ПОСТАВКА ПРОДУКЦІЇ**

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товару протягом 2024 р., але не пізніше 20.12.2024 р.

5.2. Приймання-передача Товару по кількості та асортименту проводиться Покупцем (або його представником) в день приймання, що підтверджується підписанням матеріально-відповідальними особами Постачальника та Покупця видаткової накладної.

Приймання-передача Товару по якості проводиться разом з документами, що засвідчують його якість та відповідність законодавству, згідно з розділом 2 Договору.

5.3. У випадку, якщо в момент приймання Товару по кількості і асортименту виявиться, що кількість чи асортимент Товару не відповідає умовам даного Договору та видатковій накладній, Покупець має право вимагати від Постачальника передання кількості Товару, якого не вистачає, заміни Товару на асортимент, який встановлено цим Договором.

5.4. Постачальник зобов'язаний доставити товар за місцем призначення, провести введення Товару в експлуатацію (пусконалагоджувальні роботи, інструктаж для персоналу методам роботи), в строк до 30 (тридцяти) днів із моменту отримання від Покупця письмового/ електронною поштою підтвердження готовності для введення Товару в експлуатацію, яка визначається з врахуванням п. 5.6 Розділу 5 цього Договору.

5.5. Місце поставки: **Київська обл., Фастівський р-н., м. Боярка, вул. Соборності, 51.**

5.6. Право власності на Товар зберігається за Постачальником до повної його оплати. При цьому, до повної його оплати Покупець не має права розпоряджатися Товаром.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. **Покупець зобов’язаний**:

6.1.1. Своєчасно та у повному обсязі сплатити вартість Товару у порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно з наданими видатковими накладними, та оформити, зареєструвати їх належним чином.

6.1.3. Підписати «Акт введення в експлуатацію», що засвідчує виконання Постачальником введення Товару в експлуатацію згідно п. 5.5 даного Договору.

6.1.4. Протягом терміну гарантійного обслуговування Товару забезпечити його експлуатацію відповідно до технічних вимог виробника.

6.2. **Покупець має право:**

6.2.1. У разі невиконання зобов’язань Постачальником достроково, в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши про це Постачальника у строк за 10 календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору в односторонньому порядку, залежно від реальної потреби Покупця. У такому разі Покупець вносить відповідні зміни до цього Договору, шляхом повідомлення Постачальника за 5 робочих днів, яке прирівнюється до додаткової угоди до цього Договору.

6.2.4. Повернути видаткову накладну/рахунок - фактуру Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів).

6.2.5. Вимагати заміни товару неналежної якості та/або некомплектного товару.

6.2.6. Покупець залишає за собою право змінювати основні вимоги до Договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо закупівель.

6.3. **Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку товару разом з усіма документами, необхідними для прийняття Товару на умовах і у терміни згідно цього Договору.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, транспортування, завантажування, розвантажування, монтаж, наладку, введення в експлуатацію та навчання персоналу Покупця роботі на поставленому Товарі, гарантійні зобов’язання, якість якого відповідає умовам установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Провести введення Товару в експлуатацію та скласти «Акт введення в експлуатацію», що засвідчує виконання Постачальником введення Товару в експлуатацію.

6.3.4. За свій рахунок усунути дефекти Товару, виявлені протягом гарантійного строку.

6.3.5. Забезпечити Товар експлуатаційною документацією українською мовою.

6.3.6. Нести всі ризики, яких може зазнати товар до моменту його належної передачі.

6.3.7. Забезпечити гарантійне обслуговування та можливість сервісного обслуговування уповноваженою сервісною організацією на території України на протязі всього терміну експлуатації Товару.

6.3.8. Надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на впровадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

6.4. **Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату відповідно до порядку здійснення оплати, визначеного цим Договором.

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. Постачальник має право вимагати від Покупця повернення Товару у разі прострочення останнім строків оплати Товару, передбачених Розділом 4 Договору, або у разі невиконання умов п. 11.3 Договору. У такому разі, Покупець зобов’язаний протягом 10 днів з моменту отримання від Постачальника такої вимоги повернути Товар.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За порушення умов Договору щодо якості та кількості Товару, за порушення комплектності, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20% вартості недоброякісного Товару та недопоставленої його кількості. Витрати щодо заміни недоброякісного Товару та допоставки належної кількості Товару відносять на рахунок Постачальника.

7.2. За порушення строків виконання зобов’язання Постачальник сплачує пеню в розмірі 0,1% вартості недопоставленого Товару за кожну добу затримки, а за прострочення понад 30 днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості Договору.

7.3. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов’язків, не звільняють Сторони від виконання зобов’язань за Договором, крім випадків, передбачених законодавством України та Договором.

7.4. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій Сторона, чиї права чи законні інтереси порушено, з метою безпосереднього врегулювання спору з порушником цих прав або інтересів має право звернутися до нього з письмовою претензією відповідно до законодавства України.

7.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, встановлену законодавством України.

7.6. У разі невиконання або несвоєчасного виконання Постачальником умов Договору, або за наявності очевидних підстав вважати, що Постачальник не виконає свого обов’язку у встановлений строк (термін) або виконає його в неповному обсязі, Покупець має право зупинити виконання свого обов’язку, відмовитися від його виконання частково, або в повному обсязі.

7.7. У разі порушення зобов’язання Постачальником настають такі правові наслідки:

- припинення зобов’язання внаслідок односторонньої відмови Покупцем від зобов’язання;

- розірвання Договору при цьому Сторони мають право вимагати повернення того, що було виконане ними за Договором до моменту припинення, або розірвання;

- сплата неустойки і відшкодування збитків.

7.8. Покупець може розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Постачальника не менш як за 10 днів, за таких обставин:

7.8.1. Якщо Постачальник не виконав або несвоєчасно виконав свої зобов’язання по Договору, або за наявності очевидних підстав вважати, що Постачальник не виконає свого обов’язку у встановлений строк (термін) або виконає його в неповному обсязі;

7.8.2. Якщо Постачальник суттєво порушить свої зобов’язання, що створить передумови для затримки виконання замовлення у встановлені Договором терміни;

7.8.3. Якщо Постачальник пропонує внести зміни до істотних умов Договору шляхом укладення додаткових угод до Договору без передбаченого законодавством обґрунтування.

7.9. Датою розірвання в односторонньому порядку Договору буде вважатися дата, вказана в повідомленні про дострокове розірвання Договору. У такому разі, до додаткової угоди до Договору прирівнюється рекомендований лист Покупця Постачальнику про одностороннє розірвання Договору.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.

8.2. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі слід вважати будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без їх вини, поза або всупереч їх волі чи бажанню, і які, за умови вжиття звичайних для цього заходів, не можливо передбачити та не можливо при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), а також видання нормативних актів органами державної влади чи місцевого самоврядування, які істотно змінюють умови даного Договору, або інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню, аварія на виробництві, недостача сировини, електроенергії, робочої сили, неможливість одержання транспортних засобів тощо.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є надання відповідного офіційного підтвердження настання дій таких обставин.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

8.6. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє **до 31 грудня 2024 року**, та в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Усі додатки та додаткові угоди до Договору набувають чинності з моменту їх підписання повноважними представниками Сторін та діють протягом строку дії Договору, якщо Сторонами не встановлено інше.

11.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, що оформлюється в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

11.3. Істотні умови даного Договору не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю

11.4. У випадку зміни адреси та платіжних реквізитів, відповідна Сторона повинна повідомити іншу протягом 3 (трьох) днів, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

11.6. Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному примірнику для кожної із Сторін.

**12. АНТИКОРПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

12.1. Сторони даного Договору зобов’язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками, керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені, та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв’язку з виконанням своїх прав або зобов’язань за цим Договором.

12.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передач майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

12.3. Сторони підтверджують, що не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянок/пропозиції такої вигоди для себе або третіх осіб, у тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

12.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими не пойменованими у цьому пунктів способами, що ставить працівника у певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на корить стимулюючої його Сторони.

12.5. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність при виконанні наслідків як для Сторін у цілому, так і для конкретних учасників Сторін, які повідомили про факт порушень.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід’ємною частиною цього Договору є: Додаток №1 – Специфікація.

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **Комунальне некомерційне підприємство**  **«Лікарня інтенсивного лікування**  **Боярської міської ради»**  Адреса: 08154, Київська обл., Фастівський р-н.,  м. Боярка, вул. Соборності, 51  Тел/факс. (04598) 40-059  email: kanboycrl@gmail.com  Код ЄДРПОУ 01994669  ІПН 019946610130  р/р UA658201720344381019400021048  ДКСУ м. Київ  МФО 820172  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир ПЛЯЦЕК** | **ПРОДАВЕЦЬ**  Ел. пошта та № тел. обов’язково |

Додаток № 1

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Найменування товару** | **Код НК 024:2023** | **Од вим.** | **Кіль**  **кість** | **Ціна за од., грн.**  **(з ПДВ)** | **Сума, грн.**  **(з ПДВ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всього з ПДВ | | | | | |  |
| Сума ПДВ | | | | | |  |
| **Сума договору: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. в т.ч. ПДВ\_\_\_\_грн.** | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **Комунальне некомерційне підприємство**  **«Лікарня інтенсивного лікування**  **Боярської міської ради»**    **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир ПЛЯЦЕК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |

**ДОАТОК  4**

*до тендерної документації*

***(Тендерна пропозиція подається на фірмовому бланку учасника)***

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Вивчивши тендерну документацію, направляємо тендерну пропозицію для участі в торгах, на право поставки:  **Апаратура для механотерапії, електротерапії та фізичної терапії ДК 021:2015 код 33150000-6 «Апаратура для радіотерапії, механотерапії, електротерапії та фізичної терапії»** для Комунального некомерційного підприємства «Лікарня інтенсивного лікування Боярської міської ради»

Повна назва учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Юридична адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Цінова пропозиція:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Найменування товару** | **Код НК 024:2023** | **Од вим.** | **Кіль**  **кість** | **Ціна за од., грн.**  **(з ПДВ)** | **Сума, грн.**  **(з ПДВ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всього з ПДВ | | | | | |  |
| ПДВ | | | | | |  |
| **Сума пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. в т. ч. ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.** | | | | | | |

Ми зобов’язуємося виконати всі вимоги, зазначені в цій тендерній документації та дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 днів, починаючи із дати кінцевого строку подання тендерної пропозиції.

Ми погоджуємось з умовами, що замовник може відхилити нашу тендерну пропозицію, або всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації.

Якщо наша тендерна пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

**Керівник**

(підпис) (прізвище, ім’я та по батькові) М.П.

***Примітка*: \*Якщо Учасник не є платником ПДВ, сума тендерної пропозиції вказується без ПДВ і в загальній сумі має бути зазначено: «без ПДВ»**