**Проєкт договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м. Дніпро \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване в подальшому "Виконавець", в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_, з одного боку, і

Комунальне підприємство «Дніпровський електротранспорт» ДМР, іменоване в подальшому "Замовник", в особі директора Кобця Володимира Вікторовича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет договору**

**1.1.** Виконавець зобов’язується за завданням Замовника надати Послуги, в   
порядку та на умовах, визначених даним Договором. Найменування, загальна вартість Послуг визначена Сторонами у Додатку 1, який є невід’ємною частиною даного Договору.

**1.2.** Найменування Послуг: «Захоронення твердих побутових, будівельних відходів або твердих промислових відходів IV класу небезпеки на виконання вимог Закону України «Про відходи» № 187/98-ВР від 05.03.1998 р)»

**2. Порядок та умови виконання договору**

**2.1.** Перевезення та розвантаження відходів на Полігон здійснюється Замовником своїми силами і за свій рахунок, з використанням власних чи орендованих транспортних засобів, які відповідають всім вимогам, що пред’являються для перевезення даного виду відходів.

**2.2.** Прийом відходів Виконавцем на Полігон здійснюється щодня з 08:00 до 18:00

**2.3.** Порядок прийому відходів з 18:00 до 08:00, а також у вихідні та святкові дні, узгоджується сторонами додатково в письмовій або в усній формі.

**2.4.** Прийом відходів від Замовника (в’їзд транспорту Замовника на Полігон) здійснюється виключно за виданими Виконавцем Довідкам про відходи, які направляються на Полігон з контрольними талонами (далі по тексту - талони) встановленого зразка чи за письмовим погодженням Виконавця дати та часу прибуття транспорту Замовника на Полігон.

**2.5.** Для отримання талонів, Замовник направляє Виконавцю планову заявку із зазначенням орієнтовних планових обсягів з вивезення (збирання, перевезення) відходів на поточний період (тиждень / місяць).

**2.6.** На підставі узгодженої Сторонами планової заявки Замовник здійснює 100% попередню оплату вартості послуг за прийняття заявленого обсягу відходів. Після отримання Виконавцем передплати вартості послуг, Виконавець передає Замовнику Довідки про відходи, які направляються на Полігон з контрольними талонами для подальшої поставки відходів на Полігон

**2.7.** У разі втрати або псування талонів з вини Замовника, талони не відновлюються, обміну та поверненню не підлягають. Після закінчення терміну дії договору отримані і невикористані Замовником талони втрачають силу і Виконавцем не приймаються.

**2.8.** Кількість відходів, що поставлені Замовником, визначається згідно фактичної ваги відходів (в тоннах) шляхом обов'язкового зважування транспорту Замовника на ваговій Полігону (до і після розвантаження) із зазначенням даних зважування у Довідках про відходи, які направляються на Полігон з контрольними талонами.

**2.9.** Облік відходів, що доставляються Замовником, ведеться Виконавцем у Журналі обліку прийнятих відходів, в якому зазначаються такі дані: порядковий номер, час прийняття, ПІБ водія, держ.номер транспортного засобу, вага брутто, вага тари і вага нетто прийнятих відходів.

**2.10.** Факт приймання відходів на Полігон підтверджується шляхом проставляння Виконавцем в супровідних документах Замовника штампу про приймання відходів на Полігон та внесення відповідної інформації у талон та Журнал обліку прийнятих відходів на Полігон.

**2.11.** Протягом перших п’яти робочих днів місяця, наступного за звітним, Сторони проводять звірення прийнятих на Полігон відходів. Звітним періодом вважається календарний місяць. У разі не проведення такого звіряння з вини Замовника в зазначений термін, Акт здачі - прийомки робіт (наданих послуг)складається Виконавцем на підставі його даних і зазначена в цьому акті сума послуг вважається узгодженою сторонами і підлягає оплаті.

**2.12.** Надані послуги приймаються Замовником шляхом підписання сторонами Акту здачі - прийомки робіт (наданих послуг), який складається Виконавцем протягом двох робочих днів з дня проведення звіряння і передається Замовнику для підписання. Акт здачі - прийомки робіт (наданих послуг) є підставою для остаточних розрахунків Замовника з Виконавцем. Акт здачі - прийомки робіт (наданих послуг)Замовник повинен підписати і передати один екземпляр Виконавцю протягом двох робочих днів з дати його отримання. Мотивовані зауваження, в разі їх наявності, додаються до підписаного Акту здачі - прийомки робіт (наданих послуг). У разі не підписання Замовником Акту здачі-приймання робіт (наданих послуг) в обумовлений Договором строк, а також при відсутності мотивованих заперечень (зауважень), Акт здачі-приймання робіт (наданих послуг) вважається прийнятим Замовником, а сума, зазначена в ньому - підлягає оплаті.

**2.13.** Загальний обсяг відходів, вивезених (зданих)Замовником і прийнятих Виконавцем, визначається на підставі даних Журналу обліку прийнятих відходів, а також даних, зазначених у Довідках про тверді відходи, що прийняті на Полігон.

**3. Вартість послуг і порядок розрахунків**

**3.1**. Загальна сума Договору орієнтовно становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з ПДВ.

**3.2.** Остаточна сума Договору визначається сумою актів про надання послуг (виконання робіт), де зазначається їх перелік та вартість.

**3.3.** Протягом терміну дії цього Договору, вартість послуг «Виконавця» може бути змінена. Про зміну вартості послуг «Виконавець» повідомляє «Замовника» не пізніше, ніж за 15 календарних днів з моменту їх зміни.

**3.4.** Оплата здійснюється шляхом переказу Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, що визначений у даному Договорі.

**3.5.** Сторони зобов'язуються проводити звірку взаєморозрахунків при припиненні (розірванні) цього Договору, а також і на вимогу будь-якої із Сторін, в результаті чого підписуються акти звірок. У разі виявлення розбіжностей сторони підписують протокол розбіжностей до вищевказаних актів.

**3.6.** Датою оплати є дата списання коштів з поточного рахунку Замовника на рахунок Виконавця.

1. **Права та обов’язки сторін**

**4.1. Замовник має право:**

- отримати послуги на умовах цього Договору;

- вимагати своєчасного складання та підписання Акту здачі - прийомки робіт (наданих послуг);

- достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір, повідомивши про це Виконавця у 10 денний строк з дня прийняття рішення про розірвання договору .

**4.2. Замовник зобов'язується:**

- надати Виконавцю належним чином завірені копії висновків органів СЕС чи інших компетентних органів, що підтверджують індекс токсичності та клас небезпеки відходів, що доставляються на Полігон, або інші дозвільні документи, які потрібні для підтвердження класу небезпеки цих відходів. Замовник несе повну відповідальність за достовірність інформації зазначеної в документах, що підтверджують індекс токсичності і клас небезпеки відходів;

- виконувати взяті на себе за цим Договором зобов'язання;

- в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, своєчасно здійснювати оплату послуг;

- здійснювати своїми силами і за свій рахунок перевезення і розвантаження відходів;

- розвантаження відходів на Полігоні здійснювати виключно у місцях визначених Виконавцем;

- здійснювати поставку відходів, що відповідають умовам цього Договору та вимогам Закону України «Про відходи»;

- своєчасно підписувати і передавати Виконавцю Акти здачі - прийомки робіт (наданих послуг).

**4.3. Виконавець зобов'язується:**

- своєчасно і якісно виконувати зобов'язання, передбачені цим Договором з приймання та розміщення (зберігання та захоронення)відходів на Полігоні відповідно до норм чинного законодавства України;

- вести облік наданих послуг в Журналі обліку прийнятих відходів;

- своєчасно готувати і надавати Акти здачі - прийомки робіт (наданих послуг);

- при розриві Договору повернути передоплату на п/р Замовника в 3 денний термін з дня розірвання.

**4.4. Виконавець має право:**

- при порушенні Замовником своїх зобов'язань за цим Договором, відповідно до ст. 615 ГК України, припинити виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором без будь-яких наслідків для себе, до усунення Замовником виявлених порушень;

- при неодноразових (два і більше разів) порушення, що здійснюються Замовником при виконанні зобов'язань за цим Договором, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, попередивши про це Замовника за 5 (п'ять) календарних днів;

- достроково розірвати цей Договір за наявності обставин, що перешкоджають подальшому виконанню взятих на себе зобов’язань, в тому числі наявність рішень контролюючих органів, рішень (розпоряджень) органів виконавчої влади, тощо, про що Замовник повідомляється негайно у письмовій формі.

**4.5.** Сторони зобов'язуються сприяти один одному в реалізації умов цього Договору.

**4.6.** До Виконавця переходить право власності на відходи з момент його вивантаження на Полігон.

**5. Якість наданих Послуг**

**5.1.** Виконавець зобов’язується надавати Послуги із врахуванням загальноприйнятих стандартів та вимог по якості для даного виду Послуг.

**6. Відповідальність сторін**

**6.1.** За невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

**6.2.** Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом даного Договору.

**6.3**. Сторона не несе відповідальності за порушення даного Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

**6.4**. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання даного Договору.

**6.5**. У випадку порушення встановлених даним Договором строків надання Послуг, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від загальної вартості несвоєчасно наданих Послуг за кожний день прострочення. Сплата пені не звільняє Виконавця від виконання зобов’язань з надання Послуг.

**6.6.** За порушення Замовником, передбачених умовами цього договору, термінів оплати Замовник сплачує Виконавцю, що діяла в період прострочення,пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення. Сплата пеніне звільняє винну сторону від належного виконання основного зобов’язання.

**6.7.** У разі втрати або псування талонів з вини Замовника, талони не відновлюються, обміну та поверненню ні підлягають. Після закінчення терміну дії договору, отримані і невикористані Замовником талони втрачають силу и Виконавцем не приймаються.

**6.8.** У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

**7. Обставини непереборної сили**

**7.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, пожежа тощо) обставини суспільного життя (воєнні дії, блокади, суспільні хвилювання, прояви тероризму, масові страйки, бойкоти й т.п.), а також видання заборонених або обмежуючих нормативних актів органів державної влади або місцеве самоврядування, які унеможливлюють виконання Сторонами умов даного Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

**7.2**. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоєчасність надання зазначеної інформації позбавляє права посилатися на ці причини згодом.

**7.3**. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України, або іншим компетентним органом країни.

**7.4.** У разі попередньої оплати Замовником Виконавець повертає дані кошти Замовнику на розрахунковий рахунок протягом 5-ти робочих днів з дня розірвання даного Договору на підставі настання форс мажорних обставин.

1. **Вирішення спорів**

**8.1.** У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

**8.2.** Всі спори між Сторонами, що витікають із даного Договору та по яких не було досягнуто згоди шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку згідно встановленої підсудності та підвідомчості такого спору в порядку, встановленому чинним законодавством України.

**9. Строк дії Договору**

**9.1.** Даний Договір набирає чинності з 01.01.2024р. і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині прийнятих зобов’язань за Договором – до повного їх виконання.

**9.2.** Закінчення строку даного Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії даного Договору.

**10.Інші умови Договору**

**10.1**. Замовник є платником податку на додану вартість відповідно до розділу V Податкового кодексу України.

**10.2.** Виконавець є платником податку на додану вартість відповідно до розділу V Податкового кодексу України.

**10.3**. Даний Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

**10.4**. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться в письмовій формі шляхом укладання додаткових угод, які є невід’ємною частиною даного Договору.

**10.5.** Додаткові угоди та додатки до даного Договору мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**10.6.** Сторони не мають права передавати права та обов’язки по даному Договору третім особам без письмового погодження цього із іншою Стороною.

**10.7.** Сторони зобов’язані своєчасно повідомляти одна одну про зміни юридичної адреси, фактичного місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, підстав сплати податку на прибуток та про всі інші зміни, які можуть вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов’язань по ньому, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

**10.8.** Всі відносини, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

**10.9.** Усі правовідносини, що виникають з даного Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням даного Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

**10.10**. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов даного Договору.

**10.11**. Сторони домовилися про режим конфіденційності щодо умов даного Договору й додатків до нього, за винятком надання вповноваженим органам влади необхідної інформації.

**11. Антикорупційне застереження**

**11.1.** При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги або інші неправомірні мети.

**11.2.** При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

**11.3.** У разі виникнення у Сторони підозр, що сталося або може статися порушення будь-яких положень цього розділу, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовій формі.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, які яскраво засвідчували або дають підставу припускати, що сталося або може статися порушення будь-яких положень цієї статті контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

1. **Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

**ЗАМОВНИК**   **ВИКОНАВЕЦЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| КП «Дніпровський електротранспорт» ДМР  49038 м. Дніпро, пр.Дмитра Яворницького,119-А  р/р UA 16 305299 00000 26001050229101  в АТ КБ «ПриватБанк»  МФО 305299, І.к. 32616520  ІПН 326165204022,  Тел/факс 373-92-00  Директор  КП «Дніпровський електротранспорт» ДМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Кобець  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Додаток 1

**Специфікація до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/н | Найменування відходів | Кількість  тн | Ціна од.  (грн/тн.)  в т.ч. ПДВ | Вартість  (грн) |
| 1 | ТБО (тверди побутові відходи) | 600,0 |  |  |
| 2 | Відходи змішані будівництва та знесення будівель та споруд | 200,0 |  |  |
| 3 | Абразивні матеріали | 1,0 |  |  |
| 4 | Бій автоскла та скловиробів (триплекс) | 30,0 |  |  |
| 5 | Шпали трамвайні дерев'яні, бетоні | 150,0 |  |  |
| 6 | Гальмівні колодки (бакеліт) | 3,0 |  |  |
| 7 | Вироби гумові | 10,0 |  |  |
| 8 | Відходи деревини кускові | 25,0 |  |  |
| 9 | Залишки пароніту | 0,5 |  |  |
| 10 | Одяг зношений або зіпсований | 2,0 |  |  |
| 11 | Взуття зношене або зіпсоване | 1,5 |  |  |
| 12 | Суміш відходів, матеріалів та виробів з пластмас | 17,0 |  |  |
| 13 | Баласт трамвайних колій (суміш піску, ґрунту та щебеню) | 5000,0 |  |  |
|  | Всього | 6040 |  |  |

Специфікація є невід’ємною частиною договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20

Загальна сума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. з ПДВ