**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО**

**ЛИСИЧАСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**"ЛИСИЧАНСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ"**

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО** |
| рішенням уповноваженої особи |
| від «27» квітня 2023 року № б/н  Уповноважена особа замовника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юлія МЕЛЬНИК |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

на закупівлю: **Кушетка оглядова** код НК 024:2019: 34852 — Стіл / кушетка масажний, без електроживлення, портативний, **кушетка медична дитяча** код НК 024:2019: 34852 — Стіл / кушетка масажний, без електроживлення, портативний, **медична шафа** код НК 024:2019: 10535 — Медична шафа, **столик маніпуляційний** код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, **столик для забору крові** код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, **столик стоматологічний медичний** код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, **штатив** код НК 024:2019: 36069 — Стійка для внутрішньовенних вливань, **ширма 3-секційна** код НК 024:2019: 13514 — Медична ширма, **стілець універсальний** код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, **банкетка медична** код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, **валик медичний** код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, **валик медичний** код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, **сходи медичні з поручнем** код НК024:2019- 35058 Тренажер, що імітує підйом по сходах, без електроживлення, згідно

ДК 021:2015 - 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні.

**м. Дніпро, 2023 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) та з урахуванням особливостей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами (далі - Особливості).  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ЛИСИЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ «ЛИСИЧАНСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ»** |
| 2.2 | місцезнаходження | Юридична адреса: 93115, Україна, Луганська область, м. Лисичанськ, проспект Перемоги, 134  Фактична адреса: 49000, Україна, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Мечникова, буд. 11 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Уповноважена особа з питань проведення закупівлі –  Фахівець з публічних закупівель провідний  Юлія МЕЛЬНИК  телефон +38(099)040-38-62,  е-mail: knplisten2022@ukr.net |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Кушетка оглядова** код НК 024:2019: 34852 — Стіл/ кушетка масажний, без електроживлення, портативний, **кушетка медична дитяча** код НК 024:2019: 34852 — Стіл/ кушетка масажний, без електроживлення, портативний, **медична шафа** код НК 024:2019: 10535 — Медична шафа, **столик маніпуляційний** код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, **столик для забору крові** код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, **столик стоматологічний медичний** код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, **штатив** код НК 024:2019: 36069 — Стійка для внутрішньовенних вливань, **ширма 3-секційна** код НК 024:2019: 13514 — Медична ширма, **стілець універсальний** код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, **банкетка медична** код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, **валик медичний** код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, **валик медичний** код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, **сходи медичні з поручнем** код НК024:2019- 35058 Тренажер, що імітує підйом по сходах, без електроживлення згідно  ДК 021:2015 - 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні. |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому, без поділу на лоти. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **Місце поставки:** 49000, Україна, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Мечникова, буд. 11  Кількість товару:  Кушетка оглядова – 2 шт.  кушетка медична дитяча – 1 шт.  медична шафа – 3 шт.  столик маніпуляційний – 1 шт.  столик для забору крові – 1 шт.  столик стоматологічний медичний – 2 шт.  штатив – 2 шт.  ширма 3-секційна – 2 шт.  стілець універсальний – 5 шт.  банкетка медична – 2 шт.  валик медичний- 1 шт.  валик медичний -1 шт.  сходи медичні з поручнем – 1 шт.. |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **до 10.06.2023 року** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.***  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі означатиме, що Учасники, які беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст тендерної документації та її вимоги та зобов’язуються їх виконати. |
| **2** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником.  Тендерна пропозиція повинна складатися з:  1) Тендерної пропозиції учасника за формою згідно з Додатком 1;  2) Специфікації за формою згідно з Додатком 2 повністю заповненої, в тому числі і в частині найменувань та ціни;  3)Документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника (уповноваженої особи учасника процедури закупівлі) щодо підпису документів, що входять до складу тендерної пропозиції, договору за результатами закупівлі;  4) документів та інформації про відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям (в частині виконання аналогічних договорів), а також вимогам, встановленим пунктом 44 Особливостей, відповідно до умов цієї Документації та Додатку 3;  5) технічної специфікації за формою згідно з Додатком 4 до тендерної документації, з обов'язковим зазначенням згоди з умовами встановленими в Додатку 4 до тендерної документації;  6) інформації про відповідність тендерної пропозиції Учасника технічним, якісним та кількісним вимогам, в тому числі технічному завданню, встановленим в Додатку 4 до Документації;  7) листа-згоди учасника з Проектом договору та його істотними умовами, а також Проект договору, Додаток 6 до Документації, (без зазначення ціни (вартості) та без додатків до нього) .  8)листа-згоди учасника на обробку персональних даних (відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р.  Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до положень установчих документів (статуту) та відповідно до вимог чинного законодавства:  - оригінал або нотаріально завірена копія Статуту (для юридичних осіб) або лист у довільній формі з обов’язковим зазначенням коду доступу за яким можливо здійснити пошук установчих документів юридичної особи (Статуту та/або останніх змін до Статуту (нова редакція), У разі реєстрації Статуту або внесення змін до Статуту (нова редакція) з 01.01.2016 відповідно ЗУ «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань. У разі якщо Учасником процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Рекомендується документи у складі тендерної пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній документації Замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги". Додатково, за власним бажанням учасника, сторінки та документи тендерної пропозиції можуть містити відбиток печатки учасника / підпис уповноваженої особи.  Повноваження щодо підпису документів, що входять до складу тендерної пропозиції учасника, договору за результатами закупівлі підтверджуються наступними документами:  - у разі, якщо учасником є юридична особа:  1) якщо тендерну пропозицію підписує уповноважена посадова (службова) особа учасника (далі - уповноважена особа) - копією протоколу зборів засновників про призначення директора/президента/голови правління або випискою (витягом) з нього або копією наказу про його призначення або про вступ на посаду;  2) якщо тендерну пропозицію підписує представник учасника (далі - уповноважена особа) – довіреністю, або дорученням разом з наданням документів, що підтверджують право уповноваженої посадової (службової) особи учасника надавати такі повноваження;  3) якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  4) у разі, якщо учасником є фізична особа-підприємець (далі - уповноважена особа) – копією паспорта (сторінка 1-6 (за наявності інформації на вказаних сторінках будь якої інформації/фото) та місце проживання), у випадку якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжки; або двосторонньою копією паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, та копією Додатку 13 до Постанови КМУ від 2 березня 2016 р. № 207, чи Витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання, або копією іншого документа, який посвідчує особу, передбаченого чинним законодавством України.  У випадку, якщо згідно з умовами цієї тендерної документації передбачається надання копії документу, це означає, що повинна бути надана копія цього документу завірена учасником або ж без завірення учасником, якщо тендерна пропозиція (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги".  У всіх інших випадках, вимагається надання оригіналу або нотаріально засвідченої копії документу. У разі надання оригіналу та/або нотаріально посвідченої копії документа замість нотаріально посвідченої копії та/або копії документа, що вимагались замовником, будуть вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання нотаріально посвідченої копії та/або копії документа.  Всі документи тендерної пропозиції повинні бути завантажені до електронної системи закупівель у вигляді сканованих копій у форматі “PDF” або будь-якому іншому форматі, який передбачено до застосування для даного виду файлів (скановані документи повинні бути викладені в повному обсязі, а саме: мати чіткий вигляд повного (завершеного) документу, підпису і т.ін.).  Неякісно скановані документи (текст яких важко ідентифікувати, викладений не в повному обсязі тощо) до розгляду не приймаються та вважаються такими, що не подані.  Документи, які оформлюються Учасником в довільній формі, повинні мати такі обов’язкові реквізити: назву Учасника (або установи, організації, тощо), назва виду документа, дата складання, реєстраційний номер (за бажанням), текст документа та підпис уповноваженої особи учасника, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель та розміщені без накладання кваліфікованого електронного підпису учасника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги".  Якщо Замовником вимагається завантаження до електронної системи закупівель:  1) копій документів (довідок, листів, сертифікатів, ліцензій, дозволів та ін.), то такі документи мають бути відскановані з паперового носія. Копії документів (довідок, листів, сертифікатів, ліцензій, дозволів, тощо) на паперовому носії завіряються наступним чином: підписом уповноваженої особи Учасника з зазначенням посади, прізвища, імені, по-батькові, а тільки потім робиться скан-копія документу у разі, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель без накладання кваліфікованого електронного підпису учасником.  Фізичними особами та фізичними-особами підприємцями документи вимагається завіряти підписом з зазначенням прізвища, ім’я, по-батькові фізичної особи або фізичної особи –підприємця, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель та розміщенні без накладання кваліфікованого електронного підпису учасника.  2) оригіналів документів, створених безпосередньо Учасником (довідок, листів, договорів, сертифікатів, паспортів, інструкцій та ін.), то такий документ має бути перед скануванням підписаний уповноваженою особою Учасника у разі, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель без накладання кваліфікованого електронного підпису учасника.  3) оригіналів документів, створених не самим учасником, а виданих іншим органом, установою, підприємством, організацією (довідок, листів, договорів, сертифікатів, паспортів, інструкцій, повноважень, дозволів та ін.), то такий документ має бути перед скануванням перевірений Учасником на предмет його оригінальності.  Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Опис формальних помилок:  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Допущення формальних помилок учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях тендерної документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз`яснення/нь державних органів.  Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни, наведені у Документації. Неспроможність подати всю інформацію, яку вимагає Документація, або подання тендерної пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої тендерної пропозиції.  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати лист-гарантію про погодження з тим, що Учасник самостійно несе усі витрати на підготовку та подання тендерної пропозиції і не претендує на відшкодування Замовником понесених ним витрат у разі відхилення тендерної пропозиції Учасника з підстав, що зазначені в Законі, Особливостях та умовах цієї тендерної документації / скасування процедури закупівлі.  Замовник не заперечує щодо надання Учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів. Подання таких додаткових документів, які не вимагаються Документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам Документації.  Обов’язково до виконання учасниками:  Документи, що надаються, повинні бути дійсними на час розкриття тендерної пропозиції Учасника, тобто, термін дії їх не повинен закінчитися;  Усі документи, які учасник готує самостійно (довідки, листи тощо) повинні мати вихідний номер (за бажання), дату (дата не раніше дати оголошення закупівлі), підпис уповноваженої особи та печатку учасника у разі, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель без накладання кваліфікованого електронного підпису учасника;  Інформація, зазначена Учасником в документах, повинна відповідати інформації, зазначеній ним в екранних формах Системи при подачі тендерної пропозиції. У разі невідповідності пріоритетною вважається інформація, зазначена в екранних формах Системи.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" № 851-IV в редакції від 07.11.2018 року та "Про електронні довірчі послуги" №2155-VIII в редакції від 13.02.2020 року, а саме документи тендерної пропозиції можуть бути завантажені у формі електронних документів з накладенням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (окрім учасників-нерезидентів).  Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify.  Під час перевірки КЕП учасника повинні відображатися прізвище ім’я та по батькові, для юридичної особи назва посади, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції особи, для юридичної особи назва та ЄДРПОУ, для фізичної особи-підприємця – ідентифікаційний код / код платника податків.  У випадку відсутності даної інформації Учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу п’ятого підпункту 2 пункту 41 Особливостей.  Якщо учасником документи тендерної пропозиції надаються за власноручним підписом уповноваженої особи у сканованому вигляді, в такому випадку на тендерну пропозицію після її подання обов’язково накладається кваліфікований електронний підпис (КЕП) відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги» за критеріями, що вказані вище.  У випадку розбіжності в документах, завантажених (розміщених) на електронних майданчиках та на веб-порталі Уповноваженого органу, пріоритетною вважається інформація (ціна, перелік документів, їх зміст тощо), що розміщені на веб-порталі Уповноваженого органу в мережі Інтернет: http://prozorro.gov.ua. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | Тендерні пропозиції залишаються дійсними **протягом 90 днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Цей строк у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке забезпечення вимагалося).   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 44 Особливостей** | Кваліфікаційні критерії до учасників та інформація про спосіб їх підтвердження, визначені Замовником відповідно до вимог статті 16 Закону та з урахуванням положень пункту 28 Особливостей, викладені у Додатку №3 до тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності Учасників та Переможця пункту 44 Особливостей викладені у Додатку №3 до тендерної документації.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановлені пунктом 44 Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Самостійне декларування може здійснюватися:  - шляхом поставлення позначки у відповідних полях в електронній системі закупівель;  - заповнення електронного поля відповідним текстом в електронній системі закупівель;  - завантаження інформації (- ій) (заяви, довідки (листа) у довільній формі або зведеної довідки (листа) у довільній формі)  Тобто, Учасник самостійно обирає зручний для нього спосіб декларування відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановлених пунктом 44 Особливостей. Будь-який спосіб підтвердження вважається достатнім та не буде розцінюватись Замовником як невідповідність тендерній документації.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 44 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерної пропозиції інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим даною тендерною документацією.  Замовником зазначаються вимоги до предмета закупівлі згідно з п. 3 ч. 2 ст. 22 Закону.  Загальна вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень, та за будь-яких обставин не підлягають зміні або коригуванню, у тому числі, шляхом знижок/надбавок, під час дії тендерної пропозиції.  Учасник самостійно відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, свідоцтв та ліцензій у разі необхідності відповідно до чинного законодавства України.  Усі посилання у Додатку №4 до Документації на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, вважати такими, що містять вираз "або еквівалент".  Невідповідність запропонованої Учасником тендерної пропозиції встановленим вимогам (Додаток №4 до тендерної документації) розцінюється як невідповідність пропозиції умовам тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Предметом закупівлі є товари, тому інформація щодо субпідрядників/співвиконавців не надається. |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – до **05.05.2023 року до 00:00**.  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Порядок розкриття тендерної пропозиції** | **Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.**  Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій). Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до пункту 36 Особливостей. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 44](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до пунктів 35, 37 і 38 Особливостей  Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до пункту 37 Особливостей.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.*  *До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.*  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на послуги, що він пропонує виконати за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для послуг даного виду.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати **5 (п’яти)** робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до **20** (двадцяти) робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; * сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; * отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.   Аномально низька ціна тендерної пропозиції” (далі — аномально низька ціна) розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим ніж два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  ***Під невідповідністю*** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  ***Невідповідністю*** в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 46 Особливостей. |
| **2** | Інша інформація | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції (у разі встановлення такої вимоги). Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  Інші умови тендерної документації:  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5. Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком 1 до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6. Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  9.Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  10. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  11. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у: громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь.  Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176). |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  ***1) учасник процедури закупівлі:***  — зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей;  — не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  — не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей;  — визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 Особливостей;  — є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  ***2) тендерна пропозиція:***  — не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 40 цих особливостей;  — є такою, строк дії якої закінчився;  — є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  — не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  ***3) переможець процедури закупівлі:***  — відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  — не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 цих Особливостей;  — не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  — не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  — надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель ***у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією ***не пізніш як через чотири дні*** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект договору про закупівлю викладено в ***Додатку 6*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа у строки, визначені пунктом 2 «Строк укладання договору про закупівлю» цього розділу.  ***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:   1. інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2. **достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру** на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.   *У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі підпункту 3 пункту 41 Особливостей.* |
| **4** | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої – дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю або ненадання переможцем необхідних документів** | У разі якщо переможець процедури закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, або не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 44 Особливостей, або не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону, або не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, або надав недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає всім критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору не вимагається. |
| **Невід’ємною частиною цієї тендерної документації є :**  **Додаток № 1** *до тендерної документації*  **Додаток № 2** *до тендерної документації*  **Додаток № 3** *до тендерної документації*  **Додаток № 4** *до тендерної документації*  **Додаток № 5** *до тендерної документації*  **Додаток № 6** *до тендерної документації*  **Додаток № 7** *до тендерної документації* | | |

**Додаток №1**

**до Документації**

**ФОРМА**

**тендерної пропозиції**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, (назва Учасника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** згідноз технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у даній тендерній пропозиції за наступною ціною:

Загальна вартість пропозиції становить ( ) грн. без ПДВ, сума ПДВ грн.,

загальна вартість тендерної пропозиції складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. з ПДВ (*зазначити цифрами та словами)*

Ми погоджуємося з проектом Договору, який викладено у Додатку 6 до Документації.

Ми погоджуємося дотримуватися умов тендерної пропозиції протягом **90 днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути прийнята замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом терміну.

У разі прийняття Замовником рішення про намір укласти договір, ми зобов’язуємося підписати Договір із замовником не пізніше, ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця, але не раніше, ніж через п’ять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю

Ми погоджуємося, що у випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

*Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника.*

**Примітки:**

\*Тендерна пропозиція подається на бланку Учасника (за наявності). Учасник не повинен відступати від даної форми.

***Учасники - фізичні особи-підприємці складають тендерну пропозицію за цією ж формою, але від імені першої особи.***

**Додаток №2**

**до Документації**

**Специфікація**

**щодо предмету закупівлі**

**Кушетка оглядова код НК 024:2019: 34852 — Стіл / кушетка масажний, без електроживлення, портативний, кушетка медична дитяча код НК 024:2019: 34852 — Стіл / кушетка масажний, без електроживлення, портативний, медична шафа код НК 024:2019: 10535 — Медична шафа, столик маніпуляційний код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, столик для забору крові код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, столик стоматологічний медичний код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, штатив код НК 024:2019: 36069 — Стійка для внутрішньовенних вливань, ширма 3-секційна код НК 024:2019: 13514 — Медична ширма, стілець універсальний код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, банкетка медична код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення,** **валик медичний код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, валик медичний код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, сходи медичні з поручнем код НК024:2019- 35058 Тренажер, що імітує підйом по сходах, без електроживлення, згідно**

**ДК 021:2015 - 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Найменування товару відповідно до номенклатури учасника** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн (з ПДВ)** | **Загальна вартість, грн (з ПДВ)** |
| **1** | Кушетка оглядова |  | шт. | 2 |  |  |
| **2** | Кушетка медична дитяча |  | шт. | 1 |  |  |
| **4** | Медична шафа |  | шт. | 3 |  |  |
| **5** | Столик маніпуляційний |  | шт. | 1 |  |  |
| **6** | Столик для забору крові |  | шт. | 1 |  |  |
| **7** | Столик стоматологічний медичний |  | шт. | 2 |  |  |
| **9** | Штатив |  | шт. | 2 |  |  |
| **11** | Ширма 3-секційна |  | шт. | 2 |  |  |
| **12** | Стілець універсальний |  | шт. | 5 |  |  |
| **13** | Банкетка медична валик медичний |  | шт. | 2 |  |  |
| **14** | Валик медичний |  | шт. | 1 |  |  |
| **15** | Валик медичний |  | шт. | 1 |  |  |
| **16** | Сходи медичні з поручнем |  | шт. | 1 |  |  |
| **Всього, без ПДВ** | | | | | | |  | |
| **ПДВ** | | | | | | |  | |
| **Разом з ПДВ** | | | | | | |  | |

*\* - Учасник повинен зазначити найменування товару в графі «Найменування товару за номенклатурою Учасника» відповідно до тієї назви, яку він планує зазначати в договорі про закупівлю та видаткових накладних на товар.*

*\* - якщо учасник не платник ПДВ, вказати „без ПДВ”.*

*Посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника.*

**Додаток № 3 до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | Для документального підтвердження інформації про відповідність установленому кваліфікаційному критерію щодо наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), учасник у складі своєї тендерної пропозиції **повинен надати:**   * 1) оригінал(и) чи копію(ї) аналогічного(их) договору(ів), виконаного(их) у повному обсязі укладеного не раніше 2021 року. В тому числі, надаються додаткові угоди до зазначеного договору, що засвідчують зміну істотних умов / зобов’язань/   **Аналогічним договором** (договорами) відповідно до умов цієї тендерної документації є договір (договори), який (які) підтверджує (підтверджують) наявність у учасника досвіду щодо виконання - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні.  2) оригінал (оригінали) чи копію (копії) видаткової (видаткових) накладної (накладних) та/або акту (актів) виконаних послуг,що свідчить (свідчать) про виконання у **повному обсязі** кожного з наданих відповідних аналогічних договорів, у відповідності до ціни (загальної вартості) кожного з договорів (загальна вартість видаткових накладних, наданих у складі пропозиції, повинна свідчити про 100% виконання наданого договору).  *Примітка: Документи надаються без зазначення даних, що можуть містити в собі ознаки порушення норм Закону України «Про захист персональних даних».* |

2. Документи, які підтверджують, що Учасник провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту:

2.1. Копія свідоцтва про реєстрацію платником податку на додану вартість (сплату єдиного податку) або витягу з реєстру платників податку на додану вартість чи єдиного податку у відповідності до порядку оподаткування Учасника.

2.2. Довідка, що містить відомості про Учасника (складена згідно з формою, наведеною у Додатку 5 до Документації).

2.3. Довідка в довільній формі щодо впровадження учасником заходів запобігання забруднення навколишнього середовища із зазначенням цих заходів.

2.4. Довідка (- и) з обслуговуючого банку (- ів) про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами. Довідка (- и) повинні бути надані з обслуговуючих банків, вказаних у Довідці що містить відомості про учасника (Додаток 5 до Документації), в яких Учасник має рахунки, датою не раніше дати оголошення процедури закупівлі.

У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

**Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), **шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав** в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно п. 44 Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно п. 44 Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 6 пункт 44 Особливостей) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту 44 Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту 44 Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 44 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **3** | Якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) тоді надається антикорупційна програма, оформлена відповідно до типової антикорупційної програми юридичної особи за [Наказом № 794/21](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/pro-zatverdzhennia-typovoi-antykoruptsijnoi-prohramy-iurydychnoi-osoby/), та відповідний наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з її реалізації. |

**Додаток 4 до тендерної документації**

***Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі - технічні вимоги до предмета закупівлі***

***ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ***

Кушетка оглядова код НК 024:2019: 34852 — Стіл / кушетка масажний, без електроживлення, портативний, кушетка медична дитяча код НК 024:2019: 34852 — Стіл / кушетка масажний, без електроживлення, портативний, медична шафа код НК 024:2019: 10535 — Медична шафа, столик маніпуляційний код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, столик для забору крові код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, столик стоматологічний медичний код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, штатив код НК 024:2019: 36069 — Стійка для внутрішньовенних вливань, ширма 3-секційна код НК 024:2019: 13514 — Медична ширма, стілець універсальний код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, банкетка медична код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, валик медичний код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, валик медичний код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, сходи медичні з поручнем код НК024:2019- 35058 Тренажер, що імітує підйом по сходах, без електроживлення, згідно

ДК 021:2015 - 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні.

1. Запропоновані учасником медичні вироби та обладнання повинні відповідати наступним медико-технічним та якісним вимогам:

1.1Товар, запропонований Учасником, повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку.

***На підтвердження Учасник повинен надати завірену копію декларації або копію документів, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту.***

1.2. Поставка медичних виробів та обладнання здійснюється за рахунок Учасника. Учасник повинен мати усі необхідні дозволи та ліцензії на право постачання медичних виробів та обладнання.**Для підтвердження надати гарантійний лист від учасника.**

1.3. Постачальник повинен забезпечувати належні умови зберігання та транспортування медичних виробів та обладнання. Тара та упаковка повинна захищати товари від пошкоджень, псування під час перевезення.

1.4. Товар запропонований учасником повинен бути новим, а саме таким, що не був у використанні **(надати гарантійний лист).**

1.5. Запропонований учасником товар обов’язково повинен відповідати (або бути не гірше) усім наведеним у цьому Додатку №4 до Тендерної документації технічним вимогам, характеристикам, параметрам і комплектації. Учасник повинен підтвердити відповідність запропонованого ним товару вказаним технічним вимогам, характеристикам, параметрам і комплектації щодо даного предмету закупівлі шляхом заповнення наведеної Таблиці в повному обсязі.

1.6. Гарантійний термін обслуговування повинен становити **не менше 18 місяців** з дня підписання акту введення в експлуатацію.**Учасник повинен надати гарантійний лист у складі тендерної пропозиції.**

2.Інформація про відповідність запропонованих Учасником товарів медико-технічним та якісним вимогам тендерної документації має бути підтверджена наступними документами:

2.1 **Оригіналом гарантійного листа від Учасника про наявність документів, підтверджуючих відповідність запропонованих медичних виробів та обладнання міжнародним та/або державним стандартам якості.**

3. Інші умови:

3.1 Витрати Постачальника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).

***Кушетка оглядова КС-2 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Опис вимог** | **Наявність функції або величина параметра за технічним завданням** | **Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника** |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 1890 мм |  |
| 2.2 | Ширина | 600 мм |  |
| 2.3 | Висота | 560 мм |  |
| 2.4 | Довжина нерухомої частини сидіння | 1380 мм |  |
| 2.5 | Довжина нерухомої частини сидіння | 500 мм |  |
| 2.6 | Кут нахилу рухомої частини регулюється | Від 15° до 45° |  |
| 2.7 |  | Ніжки з’єднані металевою трубою для жорсткості |  |
| 2.8 | Матеріал каркасу | Металева труба 20х20х1,2  Металева труба 20х40х1,2 |  |
| 2.9 | Матеріал м’якої частини | Вінілісшкіра з поролоновим наповнювачем товщиною 40 мм |  |
| 2.10 | Допустиме навантаження на диван | Не більше 120 кг |  |
| 2.11 | Вага виробу | 24 кг |  |

***Кушетка дитяча КСД -1 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.3 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.4 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати оригінал відповідного документу |  |
| 1.5 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.6 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.7 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.9 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.10 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 1500 мм |  |
| 2.2 | Ширина | 500 мм |  |
| 2.3 | Висота | 560 мм |  |
| 2.4 | Довжина нерухомої частини сидіння | 1380 мм |  |
| 2.5 | Довжина нерухомої частини сидіння | 500 мм |  |
| 2.6 | Кут нахилу рухомої частини регулюється | Від 15° до 45° |  |
| 2.7 |  | Ніжки з’єднані металевою трубою для жорсткості |  |
| 2.8 | Матеріал каркасу | Металева труба 20х20х1,2  Металева труба 20х40х1,2 |  |
| 2.9 | Матеріал м’якої частини | Вінілісшкіра з поролоновим наповнювачем товщиною 40 мм |  |
| 2.10 | Допустиме навантаження на диван | Не більше 160 кг |  |
| 2.11 | Вага виробу | 15 кг |  |

***Шафа медична ШМ-М– 3 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 500 мм |  |
| 2.2 | Ширина | 390 мм |  |
| 2.3 | Висота | 1600 мм |  |
| 2.4 | Висота від підлоги до нижньої поперечини каркасу | 81,5 мм |  |
| 2.5 | Висота нижньої секції шафи | 580 мм |  |
| 2.6 | Висота верхньої секції шафи | 880 мм |  |
| 2.7 | Верхня секція | Має дві металеві полиці, та скляні дверцята. |  |
| 2.8 | Полиці верхньої секціі | Встановлюються у 3х різних положеннях кожна. Виготовлені з металевого листу 1 мм |  |
| 2.9 | Нижня секція | Виготовлена з металевого листа 1 мм, має суцільно зварну конструкцію |  |
| 2.10 | Полиця нижньої секціі | Встановлюється у двох різних положенях. Виготовлена з металевого листа |  |
| 2.11 | Матеріал каркасу | Металева труба 20х20х1,2 |  |
| 2.13 | Дверцята | Верхні виготовлені зі скла товщиною 5 мм, мають розмір 870 х 452 мм |  |
| 2.14 | Шафа комплектується ніжками які регулюються від: | +18 мм до +30 мм |  |
| 2.15 | Допустиме навантаження на полку | Не більше 10 кг |  |
| 2.16 | Вага виробу | 45 кг |  |

***Столик маніпуляційний СТ-М-Е – 1 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та/або протокол визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003 | Надати копію |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.8 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичнї техніки та виробів медичного призначення та/або веденний в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.9 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 662 мм |  |
| 2.2 | Ширина | 530 мм |  |
| 2.3 | Висота | 930мм |  |
| 2.4 | Ящик | Стіл укомплектований металевим ящиком із полімерним покриттям. |  |
| 2.6 | Матеріал каркасу | Металева труба 20х20х1,2 полімерне покриття. |  |
|  | Опора | Каркас має опору у вигляді чотирьох колещат діаметром 40 мм, двоє з яких блокуються |  |
| 2.8 | Полиці | Стіл укомплектований одною скляною полицією |  |
| 2.9 | Допустиме навантаження на полицю | Не більше 10 кг |  |
| 2.10 | Допустиме навантаження на ящик | Не більше 5 кг |  |
| 2.11 | Вага виробу | 14 кг |  |
| 2.12 | Колір | Білий, RAL 9003 з антибактеріальними властивостями |  |

***Столик для забору крові СТ-ЗК-Р – 1 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 460 мм |  |
| 2.2 | Ширина | 375 мм |  |
| 2.3 | Висота | 760÷950 мм |  |
| 2.4 | Матеріал каркасу | Металева труба різного діаметру (16 та 22 мм) |  |
| 2.5 | Допустиме навантаження на полицю | Не більше 10 кг |  |
| 2.6 | Вага виробу | 3,5 кг |  |
| 2.7 | Колір каркасу | Білий |  |

***Стіл стоматологічний медичний СТ-С-НС – 2 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 652 мм |  |
| 2.2 | Ширина | 414 мм |  |
| 2.3 | Висота | 778 мм |  |
| 2.4 | Висота від підлоги до нижньої полиці | 415 мм |  |
| 2.5 | Висота від нижньої до верхньої полиці | 350 мм |  |
| 2.6 | Ширина верхньої полиці | 399 мм |  |
| 2.7 | Довжина верхньої полиці | 646 мм |  |
| 2.8 | Ширина нижньої полиці | 399 мм |  |
| 2.9 | Довжина нижньої полиці | 596 мм |  |

***Штатив ШДВ-3Б – 2 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Висота | 2000мм. Стійка не регулюється по висоті. |  |
| 2.2 | Діаметр по ніжкам | 646 мм |  |

***Ширма 3-секційна – 2 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Декларація відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина в розкладеному стані | 1950 мм |  |
| 2.2 | Ширина опори | 360 мм |  |
| 2.3 | Висота габаритна | 1838 мм |  |
| 2.4 | Висота по полотну | 1812 мм |  |
| 2.5 | Матеріал рами | Вертикальна стійка:  Профільна труба 20 х 20 товщина стінки 2 мм  Горизонтальна поперечка:  Кругла труба діаметром 18 мм товщина стінки 1,5 мм  Має полімерне покриття |  |
| 2.6 | Матеріал опори | Профільна труба 20 х 20 мм товщина стінки 2 мм  Має полімерне покриття  На неї приварене кріпленя для вертикальних стійок  Має полімерне покриття |  |
| 2.7 | Матеріал полотна | Габардин |  |
| 2.8 | Секції | Закріплюються на пластинах з круглими отворами та можуть переміщатися в усі сторони |  |
| 2.9 | Вага виробу | 11,1 кг |  |

**Стілець Універсальний СУ*– 5 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 475 мм |  |
| 2.2 | Ширина | 340 мм |  |
| 2.3 | Висота | 780 мм |  |
| 2.4 | Висота сидіння від підлоги | 420мм |  |
| 2.5 | Висота від полу до перемички | 320 мм |  |
| 2.6 | Висота від видіння до спинки | 200мм |  |
| 2.7 | Матеріал каркасу | Металева труба 20\*20\*1,2 |  |
| 2.8 | Матеріал м’яких частин стільця | Поролон 30 мм, вініліскожа |  |
| 2.9 | Розмір м’якої частини спинки | 410\*32\*160мм |  |
| 2.10 | Розміри м’якої частини сидіння | 420\*380\*32мм |  |
| 2.11 | Допустиме навантаження | 100 кг |  |
| 2.12 | Вага виробу | 5 кг |  |

***Банкетка медична В-5Р – 2 шт.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Висновок та протокол державного інституту визначення біоцидних властивостей зразку фарби RAL 9003, що виданий виробнику меблів | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Діаметр основи | 520 мм |  |
| 2.2 | Діаметр сидіння | 340 мм |  |
| 2.3 | Габаритна висота виробу | 560 мм |  |
| 2.4 | Висота сидіння від підлоги | Регулюється від 430 мм до 560 мм |  |
| 2.5 | Висота платформи від підлоги | 325 мм |  |
| 2.6 | Платформа | Встановлюється на колещатка диаметром 40 мм |  |
| 2.7 | Матеріал платформи | Кругла труба 42,3х3.5 мм  Труба арочна 20х40х1.5 |  |
| 2.8 | Матеріал м’яких частин | Фанера 10мм, пороллон 30 мм, покриття вінілісшкіра. |  |
| 2.9 | Допустиме навантаження | 100 кг |  |
| 2.10 | Вага виробу | 8 кг |  |
| 2.11 | Діаметр основи | 520 мм |  |

**Валик медичний – 1 шт.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  |  |  |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 500 мм |  |
| 2.2 | Діаметр | 150 мм |  |
| 2.3 | Матеріал м’якої частини | Вінілісшкіра з поролоновим наповнювачем |  |
| 2.4 | Вага виробу | 0,6 кг |  |

**Валик медичний – 1 шт.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.3 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.4 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.5 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати копію відповідного документу |  |
| 1.6 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.7 | Висновок Державної санітарно-гігієнічної експертизи. | Надати копію |  |
| 1.8 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.9 | Сертифікат ISO 13485:2016 «Вироби медичні. Системи управління якістю. Вимоги щодо регулювання у сфері: Проектування, виробництво та реалізація медичних меблів | Надати копію відповідного документу |  |
| 1.10 | Товар повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до Законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку | Наявність у реєстрі «»Реєстр осіб відповідальних за введення медичних виробів, активних медичних виробів, які імплантують, та медичних виробів для діагностики in vitro в обіг» |  |
| 1.11 | Дозвіл з додатками на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | Надати копію відповідного документу |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 500 мм |  |
| 2.2 | Висота | 85 мм |  |
| 2.3 | Ширіна | 170 мм |  |
| 2.4 | Матеріал м’якої частини | Вінілісшкіра з поролоновим наповнювачем |  |
| 2.5 | Вага виробу | 0,4 кг |  |

**Сходи медичні з поручнем – 1 шт.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Опис вимог | Наявність функції або величина параметра за технічним завданням | Відповідність (так /ні) з посиланням на відповідні розділи, або сторінку(и) технічного документа виробника |
|  | 1. Загальні вимоги |  |  |
| 1.1 | Сертифікат відповідності | Наявність |  |
| 1.2 | Гарантійний термін експлуатації обладнання з моменту введення в експлуатацію | 18 місяців |  |
| 1.3 | Термін служби виробу | Не менше 5 років |  |
| 1.4 | Гарантійний лист від виробника або офіційного представника в Україні про можливість постачання продукції | надати оригінал відповідного документу |  |
| 1.5 | Паспорт або інструкція користувача | Надати копію |  |
| 1.6 | Сертифікат ДСТУ ISO 9001:2015 | Надати копію |  |
| 1.7 | Сертифікат ДСТУ ISO 13485:2016 | Надати копію |  |
|  | 2. Технічні характеристики |  |  |
| 2.1 | Довжина | 1130 мм |  |
| 2.2 | Ширина | 530 мм |  |
| 2.3 | Висота | 1230 мм |  |
| 2.4 | Висота першої сходинки | 220 мм |  |
| 2.5 | Висота другої сходинки | 420 мм |  |
| 2.6 | Допустиме навантаження | 150 кг |  |
| 2.7 | Матеріал виробу | Металевий каркас з полімерним покриттям |  |
| 2.8 | Матеріал платформи | Профільна труба 22,3х3.5 мм  Труба арочна 20х40х1.5 |  |
| 2.9 | Матеріал м’яких частин | ДСП 25 мм, покриття вінілісшкіра. |  |
| 2.10 | Вага виробу | 22,5 кг |  |

*Запропонований товар не повинен порушувати вимоги Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» та інших норм діючого законодавства України стосовно санкцій.*

**Додаток №5**

**до Документації**

**Форма**

**довідки, що містить відомості про учасника**

**ВІДОМОСТІ**

**про учасника**

Повна назва:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЄДРПОУ/Ідентифікаційний код:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма власності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце та дата реєстрації:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профілюючий вид діяльності:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування банку, що обслуговує Учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по-батькові керівника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника.*

**Додаток 6 до Тендерної документації**

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

про надання послуг

|  |  |
| --- | --- |
| м. Дніпро | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р. |

**Комунальне некомерційне підприємство Лисичанської міської ради Луганської області «Лисичанська багатопрофільна лікарня» (надалі - замовник)**, в особі в.о. генерального директора Голубцової Світлани Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі - виконавець), в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, в подальшому разом – Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет договору**

1.1. Постачальник передає у власність Покупця, а Покупець оплачує вартість товару, що визначений в асортименті та за ціною (далі – «товар»), яка зазначена у специфікації, що є невід’ємною частиною договору про закупівлю на умовах, зазначених у Договорі.

1.2. Найменування товару – **Кушетка оглядова код НК 024:2019: 34852 — Стіл / кушетка масажний, без електроживлення, портативний, кушетка медична дитяча код НК 024:2019: 34852 — Стіл / кушетка масажний, без електроживлення, портативний, медична шафа код НК 024:2019: 10535 — Медична шафа, столик маніпуляційний код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, столик для забору крові код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, столик стоматологічний медичний код НК 024:2019: 13959 — Стіл для хірургічних інструментів, штатив код НК 024:2019: 36069 — Стійка для внутрішньовенних вливань, ширма 3-секційна код НК 024:2019: 13514 — Медична ширма, стілець універсальний код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, банкетка медична код НК 024:2019 34833 – стілець загального призначення, валик медичний код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна, валик медичний код НК 024:2019: 40895 — Система позиціонування пацієнта вакуумна сходи медичні з поручнем код НК024:2019- 35058 Тренажер, що імітує підйом по сходах, без електроживлення, згідно ДК 021:2015 - 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні.**

1.3. Номенклатура, асортимент, кількість, ціни за одиницю товару вказано в Специфікації, яка є невід’ємною частиною даного Договору.

1.4. Постачальник гарантує, що Товар та його комплектуючі є новими, не знаходяться в розшуку, під арештом, не обтяжені Договором застави чи іншими зобов’язаннями, пов’язаними з переходом права власності до Покупця.

**2. Умови поставки**

2.1 Строк (термін) поставки товару до 10.06.2023 року .

2.2. Місце поставки (передачі) товарів – Україна, 49000, м. Дніпро, вул. Мечнікова, буд.11.

2.3. Постачання здійснюється за замовленнями Покупця, які подаються через уповноважених осіб Покупця.

2.4. Датою поставки Товару є дата, коли товар був переданий у власність Покупця в місці поставки, що підтверджується відповідними накладними (товаро-супровідними документами).

2.5. Зобов’язання Постачальника щодо поставки Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Покупця у місці поставки та підписання відповідних накладних (товаро-супровідних документів).

6.6. Навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються Постачальником за власні кошти.

2.7. Товар повинен передаватися Покупцеві в упаковці підприємства-виробника.

Упаковка Товару повинна забезпечувати його від пошкодження під час транспортування та від псування під час зберігання в межах терміну придатності.

Товар, отриманий розпакованим або у неналежній упаковці, має бути замінений Постачальником за власний рахунок впродовж 2 днів з дати поставки.

2.8. Покупець має право пред’явити претензію Постачальнику по кількості, комплектності та якості Товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред’являється Постачальнику, по кількості – у день прийому-передачі Товару, по комплектності та якості – в будь-який момент впродовж терміну придатності Товару при умові дотримання Покупцем умов зберігання Товару.

2.9. При виникненні претензій по кількості, комплектності чи якості Товару, що трапилися з вини Постачальника, останній повинен здійснити додаткову поставку, доукомплектування або заміну неякісного Товару протягом 2 днів з дати отримання претензії від Покупця. Всі витрати, пов’язані із додатковою поставкою, доукомплектуванням або заміною Товару несе Постачальник.

**3. Ціна договору**

3.1. Ціна на товар, що поставляється встановлюється в гривнях України та вказується у специфікації до Договору (Додаток №1).

3.2. Загальна сума Договору становить**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. 00 коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн., 00 коп.) в т.ч. ПДВ – грн.**

3.3. Сума визначена у Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

3.4. В ціну включаються витрати на транспортування, завантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов’язкових платежів), а також інші витрати.

3.5. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення суми, визначеної в договорі.

**4. Якість товару**

4.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля).

4.2. При прийманні Товару за якістю керуються встановленим чинним законодавством України.

4.3. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов’язковому поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити товар неналежної якості у строк не більше 5 (п’яти) календарних днів.

4.4. У разі поставки Товару в якому виявлені дефекти або недоліки, Постачальник зобов’язується своїми силами і за свій рахунок усунути дефекти, недоліки або замінити такий Товар на Товар належної якості у строк не більше 14 календарних днів.

4.5. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків товару, тощо, несе Постачальник.

**5. Порядок здійснення оплати**

5.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюється по безготівковому перерахунку протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання **Покупцем** Товару та належно оформлених товаросупровідних документів (накладної, рахунка-фактури, тощо).

**6. Права та обов’язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з рахунком, накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк десять днів з дня прийняття такого рішення;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, який має гарантію, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 4 цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення термінів постачання Товару Постачальник виплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми оплати за кожен день прострочення. При постачанні неякісного Товару Постачальник має проводити заміну відповідно до пунктів 4.3.; 4.4.; 4.5. розділу 4 цього Договору.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

7.4. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десять днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

**10. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31 грудня 2023р., а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходитися у Постачальника, другий – у Замовника.

**11. Інші умови**

11.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 (із змінами):

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю Товару в Договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору про закупівлю або останнього внесення змін до Договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії Договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі Товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товарів);

6) зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11.3. Розірвання Договору здійснюється за взаємною згодою сторін, одностороння відмова від виконання Договору (цілком або частково) допускається тільки у випадку істотного порушення умов договору однією зі сторін та у випадках передбачених Договором.

11.4. Цей Договір підписаний у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.5. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.7. Всі додатки та додаткові угоди до цього Договору мають бути виконані у письмовій формі, підписані повноважними представниками сторін, скріплені печатками та є його невід’ємними частинами.

11.8. Зміни і доповнення (розірвання) Договору здійснюються за погодженням сторін з укладанням додаткової угоди до цього Договору.

**12. Додатки до договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Специфікація (Додаток № 1).

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Виконавець** |
| |  | | --- | | **КНП «Лисичанська багатопрофільна лікарня»**  93113, Луганська обл., м Лисичанськ,  пр-т Перемоги, 134  ЄДРПОУ 05401658  Витяг № 2012094500011  р/р UA423204780000026006924879283  ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»  ІПН 054016512095  Тел. (06451) 70659  ел.адреса lis-hospital@ukr.net | | **В.о. генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. ГОЛУБЦОВА**  М.П. | |  |

Додаток №1

до Договору про надання послуг

від \_\_\_\_.\_\_\_.2023 р. №\_\_\_

СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна грн, без ПДВ, грн | Ціна грн, з ПДВ, грн | Всього ціна з ПДВ, грн |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Разом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., 00 коп.) в т.ч. ПДВ -грн.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Виконавець** |
| **КНП «Лисичанська багатопрофільна лікарня»**  **93113, Луганська обл., м Лисичанськ,**  **пр-т Перемоги, 134**  **ЄДРПОУ 05401658**  **Витяг № 2012094500011**  **р/р UA423204780000026006924879283**  **ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»**  **ІПН 054016512095**  **Тел. (06451) 70659**  **ел.адреса lis-hospital@ukr.net**  **В.о. генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. ГОЛУБЦОВА**  **М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Додаток 7**

**до Тендерної документації**

**Взірець**

**Лист-згода на обробку персональних даних**

Відповідно до Закону «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі, цивільно-правових та господарських відносин.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою(у разі наявності)*