Затверджено

протоколом Уповноваженої особи

                                                         від 07.10.2022 року

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

**ДК 021:2015 09130000-9 - Нафта і дистиляти**

**1.Замовник:** 1.1. Найменування: **Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської міської ради Стрийського району Львівської області**

1.2. Місцезнаходження: **81600, Україна, Львівська обл., м. Миколаїв, вул. В.Великого, 6**

1.3. Код за ЄДРПОУ: **44006059**

1.4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону, електронна адреса): фахівець з публічних закупівель – Дроздова Лідія Іванівна, 81600, Україна, Львівська обл., (096) 741-51-89, e-mail: osvita\_mr@ukr.net

**2. Інформація про предмет закупівлі**

2.1. Назва предмету закупівлі: **ДК 021:2015 09130000-9 - Нафта і дистиляти (Бензин А-95, дизельне паливо)**

2.2. Технічні (якісні) вимоги до надання послуг: викладено в Додатку № 3 до оголошення.

**3. Кількість товару або обсяг виконання робіт чи надання послуг: дизельне паливо –5100л; бензин А-95 – 1100 л.** (талони номіналом 5л, 10 л, 20 л, 50 л).

3.1. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: Відпуск нафтопродуктів здійснюється з АЗС на території Стрийського району Львівської області на відстані 7,5 км. від місця стоянки автобусів:

Миколаївське АТП -14627***,*** вул. Львівське шосе, 1, м Миколаїв, Стрийський район, Львівська обл., 81600

Паливні (заправні) картки: м. Миколаїв вул.В.Великого,6

**4.** **Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг****:** з моменту підписання договору по 21 листопада 2022 року.

**5.** **Умови оплати:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Подія*** | ***Опис*** | ***Тип оплати*** | ***Період, (днів)*** | ***Тип (днів)*** | ***Розмір оплати, (%)*** |
| Поставка товару | Оплата Покупцем Товару за цим Договором здійснюється з відстроченням платежу 30 (тридцять) календарних днів з моменту оформлення рахунку, накладних на Товар та отримання товару. | Післяплата | 20 | календарних | 100 |

**6.** **Очікувана вартість предмету закупівлі:** **336 600.00 грн. з ПДВ.**

**7.** **Період уточнення інформації про закупівлю:** не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель до **13.10.2022 р. ( 00.00 год.)**

**8.** **Кінцевий строк подання пропозицій:** не менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю **до 17.10.2022р.**

**9.** **Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:** **Ціна – 100%.** Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

**10. Розмір надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати):** не вимагається.

**11. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю:** не вимагається.

**12.** **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону:**
**0,5% очікуваної вартості закупівлі.**

**13. Джерело фінансування :** Кошти місцевого бюджету.

**14. Інші умови.**

**14.1.** Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**УВАГА!!!**

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**

**1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**

**2) якщо у складі пропозиції є хоча б один сканований документ, потрібно накласти удосконалений електронний підпис (УЕП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію;**

**Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП або КЕП. Замовник перевіряє УЕП або КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки УЕП або КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником УЕП або КЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.**

Кожен учасник має право подати **тільки одну пропозицію**. У разі подання більше ніж однієї пропозиції замовник відхиляє пропозицію учасника згідно пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в оголошенні документ, то він **надає лист-роз’яснення в довільній формі** в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

Фактом подання пропозиції учасник підтверджує, що він протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. У випадку якщо в зведених відомостях Антимонопольного комітету України щодо спотворення результатів торгів буде виявлено учасника, то пропозиція цього учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

**1. Відхилення пропозиції учасника:**

Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.\*

**2. Відміна закупівлі:**

1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

**3. Строк укладання договору:**

Замовник може укласти договір з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір, але не пізніше ніж через 20 днів.

Договір укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

**4. Порядок укладення договору, його умови.**

Проєкт Договору викладено в Додатку №4 до цього Оголошення.

Договір укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського Кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.

Остаточна редакція договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі та результатів аукціону на базі проєкту договору, що є Додатком №4 до цього Оголошення, та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником.

 Непідписання переможцем договору та/або не передання одного примірника цього договору у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо: учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору).

Умови договору не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору надає Замовнику відповідний перерахунок.

У випадку ненадання інформації про право підписання договору учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким, що відмовився від укладення договору та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 3 частин 13 статті 14 Закону.\*

**5. Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:

- розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;

- невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.

- самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником.

- орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;

- недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;

- зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;

- відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;

- інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

**Інша інформація:**

**Додатки до оголошення:**

Додаток 1 – Цінова пропозиція;

Додаток 2 – Відомості про учасника;

Додаток 3 – Технічні, якісні та кількісні вимоги до предмету закупівлі;

Додаток 4 – Проєкт договору.

**Додаток 1**

*Форма „Цінова пропозиція” подається у наведеному нижче вигляді, на фірмовому бланку Учасника. Учасник не повинен відступати від форми.*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(назва учасника)*

надаємо свою пропозицію для участі в спрощеній закупівлі за предметом закупівлі відповідно до оголошення UA-2022-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, та вивчивши вимоги і технічну специфікацію, на виконання зазначеного, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та договору на умовах, зазначених у цій пропозиції відповідно до умов визначених цим оголошенням, за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | НайменуванняТовару | Одиниця виміру | Кіль-кість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ. |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ПДВ: |  |
| Разом з ПДВ: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(загальна вартість пропозиції, необхідно зазначити з урахуванням ПДВ, цифрами та прописом)*

Ми підтверджуємо, що вся інформація, надана нами у складі пропозиції, є достовірною. Ціна включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами документації Оголошення про проведення спрощеної закупівлі з додатками та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити закупівлю у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, проте не раніше строку передбаченого на оскарження.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі, визначеними в документації Оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

Дата заповнення пропозиції:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Підпис) (П.І.Б, посада уповноваженої особи Учасника або П.І.Б. Учасника-фізичної особи)*

*М.П. (у разі використання суб’єктом господарської діяльності печатки в роботі)*

*Примітка: вартість одиниці продукції та загальну вартість пропозиції потрібно заповнювати у гривнях, зазначаючи цифрове значення, що має два знаки після коми. Вимога цієї примітки служить для відома та не друкується у формі цієї цінової пропозиції.*

**Додаток 2**

*Форма „Відомості про учасника” подається у наведеному нижче вигляді, на фірмовому бланку Учасника. Учасник не повинен відступати від форми.*

**ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| Повне найменування Учасника (для юридичних осіб) або прізвище, ім`я, по батькові (для фізичних осіб)  |  |
| Юридична та фактична адреса (для юридичних осіб) або місце проживання (для фізичних осіб) |  |
| Поштова адреса |  |
| Електронна адреса |  |
| Телефон/факс |  |
| Ідентифікаційний код ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків) |  |
| Тип учасника(мікропідприємство, мале підприємство, середнє чи велике підприємство, або не є суб’єктом господарювання) |  |
| Номер свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (або Витягу з реєстру платників ПДВ) та індивідуальний податковий номер – для учасника, який є платником податку на додану вартість |  |
| Керівництво (прізвище, ім’я, по батькові) та контактні дані |  |
| Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація |  |
| Уповноважений представник Учасника на підписання документів за результатами процедури закупівлі |  |
| Інформація про реквізити банківського(их) рахунку(ів) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Підпис) (П.І.Б, посада уповноваженої особи Учасника або П.І.Б. Учасника-фізичної особи)*

*М.П. (у разі використання суб’єктом господарської діяльності печатки в роботі)*

**Додаток 3**

*до Оголошення про проведення закупівлі*

*через систему електронних закупівель*

**Технічні вимоги до предмета закупівлі**

**Предмет закупівлі:** Бензин А-95, дизельне паливо (ДК 021:2015: 09130000-9: Нафта і дистиляти)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування предмета закупівлі** | **Обсяг (л)** | **Умови постачання** |
| 1 | Бензин А 95 | 1 100 | Цілодобово по талону з АЗС Учасника. |
| 2 | Дизельне паливо | 5 100 | Цілодобово по талону з АЗС Учасника. |

Паливо постачати у 2022р. на власних АЗС Постачальника або список АЗС, з якими Постачальник (учасник) має угоди про надання аналогічних послуг на продаж палива (чинні на момент подання пропозиції), які повинні знаходитись (у Стрийському районі, Львівської області) в межах не більше 7,5 км від місця стоянки автотранспорту Замовника (Миколаївське АТП -14627, вул. Львівське шосе, 1, м Миколаїв, Стрийський район, Львівська обл., 81600), відповідно потреби. Паливо видавати по скетч-картках або відомостях. Спроможність Постачальника (учасника) запропонувати та поставити товар повинна підтверджуватись оригінальним листом авторизації від власника АЗС з яких буде здійснюватись поставка товару про передачу повноважень на продаж (реалізацію) товару у необхідній кількості, якості та у потрібні терміни, виданим із зазначенням замовника торгів.

2. Технічні та якісні характеристики предмету закупівлі:

2.1. Технічні та якісні характеристики предмету закупівлі, що закуповується повинні відповідати технічним умовам та стандартам, передбаченим законодавством України діючими на період постачання товару.

2.2. Товар повинен бути сертифікований у встановленому законом порядку та відповідати державним стандартам України.

4.1. Учасник повинен здійснювати продаж нафтопродуктів через стаціонарну мережу автозаправних станцій (АЗС), що призначені для заправки транспортних засобів моторним пальним, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами» від 20.12.1997 р. № 1442 (зі змінами та доповненнями).

5. Товар відпускається цілодобово на підставі пред’явлення: талонів.

7. На запропонований товар під час його транспортування, виробництва, тощо повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля (Учасник надає довідку у довільній формі), передбачені законодавством України.

8. У разі якщо товар не відповідає технічним вимогам Замовника або Учасник не в змозі виконати умови поставки, які визначені Замовником, Пропозиція відхиляється.

**Вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження.**

Крім наведеного Замовник вимагає на підтвердження відповідності умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі надати в електронному (сканованому) вигляді (підписані та завірені печаткою (у разі її використання) наступні документи:

1. **Пропозиція учасника** відповідно до форми у Додатку 1. повинна містити загальну вартість предмету закупівлі, що відповідають ціновій пропозиції, поданій учасником через систему електронних закупівель до початку аукціону. Загальна вартість пропозиції (стартова сума аукціону) зазначається з урахуванням всіх витрат, пов’язаних з предметом закупівлі, в т.ч. витрати на доставку, страхування товару, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат – довідка або інше документальне підтвердження по цьому пункту – не вимагається;
2. **Відомості про учасника** відповідно до вимог Додатку 2;
3. Установчі документи:

**Копія статуту** (у разі наявності) або іншого установчого документа. У разі якщо Учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи (для Учасника-юридичної особи);

1. **Документи на підтвердження повноваження щодо підпису** документів пропозиції учасника закупівлі та/або договору за результатами проведення спрощеної закупівлі, що підтверджується випискою з протоколу засновників або копією наказу про призначення керівника, або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової (посадових) особи (осіб) учасника на підписання документів пропозиції та договору.
2. Актуальний, бажано не більше місячної давнини, відносно дати оголошення закупівлі, витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців (**для юридичних осіб та суб’єктів підприємницької діяльності**);
3. Сканована копія документа (заповнених сторінок паспорта уповноваженої особи (осіб) на підписання документів пропозиції та договору (у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки. Або двосторонню копію паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копію іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI (зі змінами) або довідку, складену у довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та завіреною печаткою учасника (у разі її використання), на згоду використання персональних даних фізичної особи, де вказані дані паспорту та ідентифікаційного коду, згідно статті 11 Закону України "Про інформацію", статті 6 Закону України "Про захист персональних даних" та статтю 32 Конституції України. Задля безпеки, документ, що посвідчує особу може бути з написом (з водяним знаком) «Для використання під час електронних закупівель». **Вимоги цього пункту стосуються фізичних осіб підприємців**;
4. Сканована довідка про присвоєння ідентифікаційного коду – **для фізичних осіб-підприємців**;
5. **Лист-згоду** з істотними умовами договору в довільній формі;
6. **Лист-згоду** на обробку персональних даних в довільній формі;
7. Свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість / свідоцтво про право сплати єдиного податку (фіксованого податку) або витяг з реєстру платників податку на додану вартість / єдиного податку (за наявності), або інший документ платника податку;
8. Лист в довільній формі про відсутність заборгованості з податків і зборів.
9. Дозвіл або ліцензія на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством. У разі, якщо така діяльність не вимагає наявності відповідного дозволу/ліцензії, подається **лист-роз’яснення** з зазначенням законодавчих підстав їх ненадання – для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
10. **Гарантійний лист** в довільній формі, про те, що учасник не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю – для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців
11. **Довідку** у довільній формі про те, що запропонований учасником товар буде поставлено із врахуванням екологічних вимог, що викладені в законі України від 25 червня 1991р №1264-ХII “Про охорону навколишнього природного середовища, а також інформацію про заходи спрямовані на захист довкілля.
12. Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). **Учасник повинен накласти удосконалений або кваліфікований електронний підпис** (УЕП або КЕП) на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ пропозиції окремо, якщо такий не подається в сканованій формі з підписом та печаткою (у разі застосування) Учасника.
13. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі наявності факту зазначення у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначені результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника.
14. Пропозиція, що не відповідає Технічній частині, викладеній у Додатку 3, буде відхилена як така, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Кожен документ пропозиції учасника повинен бути розміщений (завантажений) учасником в систему у вигляді електронного файлу у форматі розширення .pdf, .jpeg та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (наприклад WinRAR, 7-Zip) в складі своєї пропозиції.

1. **До уваги учасників!**

У випадку, якщо вищезазначені документи не будуть подані в складі пропозиції учасника або пояснення в довільній формі про причини та підстави в якості обґрунтування законної відсутності одного з цих документів, є підставою для відхилення пропозиції учасника незалежно від ціни, яка буде запропонована таким учасником, на підставі п. 17 Оголошення та відповідно до Закону.

**Додаток 4**

*до Оголошення про проведення закупівлі*

*через систему електронних закупівель*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**про закупівлю товарів №**

м. Миколаїв «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ надалі Учасник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської міської ради Стрийського району Львівської області, надалі - Замовник, в особі начальника Старовецького Андрія Васильовича, що діє на підставі Положення, надалі іменовані «Сторони», керуючись Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі», Законом України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022№ 2102-IX, Постановою КМУ «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28 лютого 2022 р. № 169, (зі змінами), в подальшому разом **СТОРОНИ,** уклали даний Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Учасник приймає на себе зобов’язання передати Замовнику у власність паливо (Код ДК 021:2015 – 09130000-9 - Нафта і дистиляти), надалі Бензин А-95, дизельне паливо - далі Товар, а Замовник зобов'язується сплатити і прийняти вказаний Товар:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування****товару** | **Кількість** | **Ціна за одиницю****без ПДВ****(грн.)** | **Ціна за одиницю з ПДВ****(грн.)** | **Загальна вартість** **з ПДВ****(грн.)** |
| 1. | Дизельне паливо | 5 100 л |  |  |  |
| 2. | Бензин А-95  | 1 100 л |  |  |  |
| **ВСЬОГО: (сума цифрами та прописом)** |
| **в т.ч ПДВ (сума цифрами та прописом)** |

1.2. Відпуск Товару з АЗС здійснюється за довірчими документами (відомості; скетч - картки талони) на отримання товару відповідно «Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1442 від 20.12.1997.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

2.1. Товар вважається переданим Учасником і прийнятим Замовником по кількості і якості з моменту отримання Товару згідно умов Договору.

2.2. Якість Товару повинна відповідати дійсним на дату отримання Товару ДСТУ.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1.Ціна цього Договору становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у тому числі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата Товару здійснюється Замовником в національній валюті України в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на рахунок Учасника.

4.2. Оплата Покупцем Товару за цим Договором здійснюється з відстроченням платежу 30 (тридцять) календарних днів з моменту оформлення рахунку, накладних на Товар та отримання товару.

4.3. У разі відмови Замовника від оплати Товару згідно умов, передбачених Договором, зобов’язання Учасника припиняються у частині несплаченого Товару.

4.4. Умови Договору відповідають умовам цінової пропозиції.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Строк поставки товарів – до кінця 2022р.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів:

5.2.1. Передача Замовнику товару за цим Договором здійснюється Учасником на АЗС шляхом заправки автомобілів Замовника при пред’явленні довіреними особами Замовника скетч - карт талонів/відомості.

5.2.2. Скетч-карта талон/відомість є підставою для видачі (заправки) з АЗС вказаного у карті об’єму і марки товару, після чого всі обов’язки Сторін по погашених скетч-картах талонах/відомостях вважаються виконаними, при цьому Постачальник не може передати Покупцю товар іншої марки чи в кількості меншій, ніж зазначено в скетч-карті талоні/відомості.

5.3. Умови постачання Товару - самовивезення. Покупець зобов’язується отримати Товар на АЗС до закінчення терміну дії довірчого документу, який зазначений на довірчому документі.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**6.1.** За порушення умов даного Договору винна сторона відшкодовує спричинені цим збитки, що не звільняє її від виконання своїх зобов’язань за Договором в цілому.

**6.2.** У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

**6.3.** У випадку несвоєчасної оплати Товару Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожен день прострочки.

**6.4**. У випадку несвоєчасної поставки Товару Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого в строк Товару за кожен день прострочки.

**6.5** У випадку неповідомлення про зміну реквізитів, вся направлена Постачальником кореспонденція на адресу, вказану в Договорі (листи, додатки, угоди, претензії, позови та інше), що повернеться, буде вважатися отриманою Покупцем, виходячи з дати штемпеля на конверті про його відправку.

**7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

**7.1**.Сторони звільняються від відповідальності за заподіяні збитки та шкоду, невиконання або неналежне виконання умов цього Договору (в тому числі, за неможливість виконання або затримку виконання зобов’язань), якщо таке невиконання (неналежне виконання) виникло в зв’язку з прямою дією форс-мажорних обставин, коли Сторона, що не виконала зобов’язання чи умову, не знала і не повинна була знати або передбачити виникнення таких обставин чи їх

наслідків, а також не могла уникнути чи усунути їх дію або їх наслідки наявними у такої Сторони засобами за умов, що для неї склалися.

**7.2**.Зокрема, форс-мажорними обставинами для цілей цього Договору можуть визнаватися: стихійні лиха, погодні явища та умови (землетруси, зсуви ґрунту, повені, шквали, урагани,

тайфуни, смерчі, припливи, зливи, снігопади, град, блискавка, стихійні пожежі тощо); революції, оголошена чи неоголошена війна, військові дії або загроза війни, громадські заворушення, страйки, локаути, блокада, ембарго, саботаж, арешти чи ув’язнення; вибухи, виробничі аварії та катастрофи; зміни в чинних державних (міждержавних) нормах та правилах, введення надзвичайного стану, вимоги державних органів, мораторії та інші акти та дії органів державної влади, міжнародних установ та організацій; а також інші явища, події та обставини, що перебувають поза контролем невиконуючої Сторони, якщо така Сторона не могла і не повинна була передбачити їх виникнення та дію, і при цьому не могла попередити або усунути дію чи наслідки дії таких обставин наявними у неї засобами в умовах, що для неї склалися.

**7.3**.Сторона для якої виникли форс-мажорні обставини, зобов’язана не пізніше 10 (десять) календарних днів з дня виявлення форс-мажорних обставин відправити поштою або вручити під розписку іншій Стороні письмове повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин. В разі неповідомлення про виникнення форс-мажорних обставин, Сторона не має права посилатися на зазначені обставини як на форс-мажорні, за виключенням випадків, коли сама дія форс-мажорних обставин перешкоджала належному та своєчасному поданню такого повідомлення.

**7.4**.Дія форс-мажорних обставин автоматично подовжує строк виконання зобов’язань за Договором на строк їх дії, за умови належного повідомлення іншої Сторони про їх виникнення. Достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії форс-мажорних обставин є документ, виданий уповноваженим на те органом.

**7.5**.У випадку, якщо форс-мажорні обставини продовжують діяти впродовж більше, ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право відмовитися від Договору повністю або в частині, в якій він не може бути виконаний через дію форс-мажорних обставин. При цьому кожна з Сторін зобов’язана повернути іншій Стороні все отримане згідно анульованої частини Договору і не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків в зв’язку з анулюванням (повним чи частковим) Договору.

**8. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

**8.1**. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

**8.2.** Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

**8.3.** При цьому, передача справи до суду для даного Договору є можливою і без дотримання сторонами порядку досудового врегулювання спору (пред’явлення претензії).

**9. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.**

**9.1.** Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

**9.2.** Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 21 листопада 2022 року (відповідно до Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022№  2102-IX, Закону України Про затвердження Указу Президента України "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні" №2500-IX від 17.08.2022). Подовження дії воєнного стану, підтвердженого Указом Президента, автоматично пролонгує дію договору на строк, визначений відповідним Указом, Сторони домовились, що у такому випадку підписання додаткової угоди не є обов’язковим. Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

**9.3.** Дострокове розірвання Договору може мати місце лише за взаємною згодою Сторін.

**10. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

**10.1.** Сторони погоджують, що текст даного Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони, окрім випадків, коли така передача пов'язана з отриманням офіційних дозволів, інших документів для виконання даного Договору.

має вказане вище застереження.

**10.2.** При укладенні Договору Постачальник і Покупець пред’являють один одному засвідчені належним чином та скріплені печаткою копії наступних документів: свідоцтва про державну реєстрацію або виписки з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України; довідки про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України або відомості з ЄДРПОУ; ліцензії на здійснення роздрібної, оптової торгівлі лікарськими засобами або їх виробництва; документа, що підтверджує податковий статус та взяття на облік як платника податку; свідоцтва платника ПДВ або витяг з реєстру платників податку на додану вартість (при наявності); документа, що підтверджує повноваження особи, що підписує даний Договір.

**10.3.** Зміни та/чи доповнення до даного Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, повинні бути оформлені у письмовій формі, скріплені підписами та печатками сторін та вступають в силу з моменту їх обопільного підписання Сторонами.

**10.4**. Після підписання даного Договору будь-які попередні домовленості стосовно предмету Договору втрачають силу.

**10.5.** Графи, що заповнюються в даному Договорі та в Додаткових угодах до нього "від руки" мають бути заповнені на момент підписання Договору або Додаткової угоди, в будь-якому випадку контрольним (пріоритетним) примірником у відношенні таких граф є примірники Постачальника.

**10.6.** Сторони в 3-денний термін з дня зміни будь-яких з відомостей, зазначених в Розділі 12 ("Юридичні адреси, платіжні реквізити і підписи Сторін"), а так само у випадку зміни фактичної адреси та статусу платника податків, зобов'язані в письмовій формі повідомити про нові дані. В разі ненадання або несвоєчасного надання такої інформації винна Сторона зобов’язана відшкодувати іншій Стороні всі спричинені внаслідок такого порушення прямі та непрямі збитки, в тому числі упущену вигоду.

**10.7**. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИКНачальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Старовецький/м.п. | УЧАСНИКДиректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. |