|  |
| --- |
| **Додаток № 2**    **«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  **Протокольне рішення** **Уповноваженої особи**  **Центру культури та дозвілля**  **Полтавської міської територіальної громади**  **04.01.2024 року № 4** |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю**

**Послуги по технічному обслуговуванню та підготовки до опалювального сезону внутрішніх мереж автоматизованої котельні**

**за кодом ДК 021:2015**

**50530000-9 – послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки**

м. Полтава

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Центр культури та дозвілля Полтавської міської територіальної громади |
| 2.2 | місцезнаходження | Полтавська область, місто Полтава, майдан Незалежності, буд.5 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | прізвище, ім'я, по батькові: Заєць Тетяна Олександрівна  посада: провідний фахівець з публічних закупівель  електронна адреса: mbkpoltava2@i.ua |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги у порядку визначеному Особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Послуги з технічного обслуговування та підготовки до опалювального сезону внутрішніх мереж автоматизованої котельні |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється без поділу на лоти |
| 4.3 | місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | Місце надання послуг: майдан Незалежності, 5, м. Полтава, Полтавська область |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | до 31.12.2024 року включно |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – згідно з Додатком 1 до цієї тендерної документації; * підписаною учасником інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі – технічні вимоги до предмета закупівлі– згідно з Додатком 2 до цієї тендерної документації; * заповненою формою «Тендерна пропозиція» – згідно з Додатком 3 до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – згідно зДодатком 4 до цієї тендерної документації; * для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям Додаток 1 та підставам, визначеним [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей, - згідно з Додатком 4до цієї тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 4 (для переможця).  Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.  *Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.*  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  УВАГА!!!  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);  3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Винятки:  1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 (ста двадцяти) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено вДодатку 4 до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника** | Не передбачено. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — **12.01.2024 01:00**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.  До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію **„Ціна”. Питома вага – 100 %.**  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на послуги, що він пропонує надати за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для послуг даного виду.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0,5 % .  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених тендерною документацією, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 5***  до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого в п. 4 Розділу 3 до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 5*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі. |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

Додаток № 1

до тендерної документації

**Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі**

**1. Наявність в Учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази.**

Довідка або лист – гарантія в довільній формі за власним підписом та печаткою (у разі відсутності печатки проставити Б/П) про наявність:

* повірених приладів (газоаналізатор, термоанемометр, вимірювач опору заземлення) та обладнання (орендоване / власне) для надання послуг з технічного обслуговування та підготовки до опалювального сезону внутрішніх мереж автоматизованої котельні з завіреними копіями свідоцтв про повірку (відповідність стану), дійсні на момент подання;
* транспортної бази (орендована / власна) для забезпечення прибуття на об’єкт (в тому числі за викликом Замовника для термінового усунення аварійної ситуації);

**2. Наявність в Учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.**

Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, за формою Таблиці 1.

Відносно працівників в довідці необхідно обов’язково зазначити наступну інформацію:

1) прізвище, ініціали;

2) посада;

3) інформація про працівника (взаємовідносини з Учасником): штатний працівник або працівник, що працює за цивільно-правовим договором, або працівник, що працює за сумісництвом, або працівник субпідрядної організації та таке інше;

4) щодо працівника(-ів) який(-і), які атестовані на знання НПАОП-0.00-1.81-18 «Правила охорони праці під час експлуатації обладнання, що працює під тиском», НПАОП 0.00-1.76-15 «Правила безпеки систем газопостачання», пройшли навчання з пожежо-технічного мінімуму та електробезпеки. Довідка повинна відповідати формі Таблиці 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | | | | |
| № п/п | П І Б працівника | посада | інформація про працівника (взаємовідносини з Учасником): штатний працівник або працівник, що працює за цивільно-правовим договором, або працівник, що працює за сумісництвом, або працівник субпідрядної організації та таке інше; | Атестація працівника  (вказати на кожного працівника повну інформацію щодо відповідних актуальних документів - назва атестації, ким виданий, номер/серія, дата) |

**3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**

На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати: - не менше 1 копії договору у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору).

**Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | Копія Дозволу органів Державної служби України з питань праці на виконання робіт підвищеної небезпеки (експлуатація газовикористовуючого та котельного обладнання) |
| **3** | У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:  • військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України  ***або***  • посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,  ***або*** • посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,  ***або***  • посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні, ***або***  • витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.   У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  • Ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів, ***або*** • Нотаріально засвідчену копію згоди власника, щодо управління активами,  атакож:  • Договір управління майном укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами одержаними від корупційних та інших злочинів та управителем,  ***або*** • рішення Кабінету Міністрів України, щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні. |
| **4** | Погоджений проект договору (Додаток № 5) (копія проекту договору підписана власноруч Учасником та відбитком печатки (у разі наявності) або накладання на електронний варіант проекту договору КЕП/УЕП). Учасник не має права відступати від заданого проекту договору. |
| **5** | Копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. |

Додаток № 2

до тендерної документації

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі**

**«Послуги по технічному обслуговуванню та підготовки до опалювального сезону внутрішніх мереж автоматизованої котельні»,**

**(код ДК 021:2015 -50530000-9 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки)**

1. Технічне обслуговування та підготовка до опалювального сезону внутрішніх мереж автоматизованої котельні проводиться з метою підтримки працездатного стану котельні Замовника.

2. Технічне обслуговування та підготовки до опалювального сезону автоматизованої котельні включає в себе повний комплекс послуг:

1) підготовка автоматизованої котельні Замовника для роботи в опалювальний сезон;

2) технічне обслуговування протягом опалювального сезону (Технічному обслуговуванню підлягають опалювальні котли з допоміжним обладнанням (насосним та вентиляційним обладнанням, системою газопостачання, системою автоматики керування та безпеки котлів, контрольно-вимірювальних пристроїв, розширювальних баків, запірною арматурою) та трубопроводами; Перевірка працездатності автоматики, чистка автоматики, регулювання роботи автоматики безпеки котла, розбирання, очистка від залишків корозії і мастила та змащування всіх запірних пристроїв, установлених на внутрішньому газопроводі та газових приладах; перевірка на щільність газових приладів та апаратів за допомогою газу під робочим тиском приладовим методом або мильною емульсією; ліквідація виявлених витоків газу, перевірка димових та вентиляційних каналів на наявність тяги. Межею розділу мереж, що обслуговуються (тепломеханічних, електричних, сантехнічних, газових), є захисні конструкції автоматизованої котельні (стіни будівлі).

3) дрібний ремонт газового обладнання автоматизованої котельні;

4) аварійні ремонти газового обладнання автоматизованої котельні (за викликом Замовника) в термін, що не перевищує 1 добу.

Учасник погоджується на проведення технічного обслуговування планового (регламентованого) та, за необхідністю, позапланового технічного обслуговування тепло генераторних своїми силами з використанням власного (орендованого) обладнання, інструментів, спецодягу та транспорту.

3. Місце надання Послуг, основне газовикористовуюче обладнання та періодичність надання Послуги:

Майдан Незалежності, 5, м. Полтава, Полтавська область

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** |  | **Тип обладнання** | | |
| **Місяць** | **Котли Vitoplex 100 — 2 шт, тепломеханічне обладнання котельні** | **Внутрішнє газове обладнання котельні внутрішні газопроводи та запірна арматура: ду100-14,7м; ду25-7,3м; ду20-18,6м; ду50-3,3м; ду40-2м; кран шар ду50-2шт; кран шар ду20-5шт; кран шар ду25-2шт; задвижка ду100-4шт; задвижка ду50-2шт; клапан газ ВН-4Н-3; лічильник Delta G100** | **Автоматика безпеки та регулювання котельні** |
| 2024 рік | | | | |
| 1 | Січень | ТО | ТО | ТО |
| 2 | Лютий | ТО | ТО | ТО |
| 3 | Березень | ТО | ТО | ТО |
| 4 | Квітень | ТО | ТО | ТО |
| 5 | Серпень | ПР | ПР | ПР |
| 6 | Жовтень | ТО | ТО | ТО |
| 7 | Листопад | ТО | ТО | ТО |
| 8 | Грудень | ТО | ТО | ТО |

ТО – технічне обслуговування

ПР — підготовка до опалювального сезону/поточний ремонт

4. Строк надання Послуг – січень- грудень 2024 року.

5. Періодичність технічного обслуговування становить 1 раз в місяць в опалювальний сезон 2024 року (опалювальний сезон), підготовка до опалювального сезону обладнання автоматизованої котельні становить 1 раз в рік (неопалювальний сезон).

6. Термін прибуття на об’єкт за викликом Замовника не пізніше 3 годин;

7. Придбання матеріалів (обладнання) для усунення аварійної ситуації за рахунок Виконавця;

8. Виконавець повинен вести документацію з технічного обслуговування автоматизованої котельні, пред’являти її для перевірки відповідальним особам Замовника. Розробити план-графік технічного обслуговування автоматизованої котельні відповідно до технічних та нормативних вимог, виконувати всі види технічного обслуговування (планового (регламентованого) та, за необхідністю, позапланового), а також поточного ремонту в терміни, що передбачені Правила безпеки систем газопостачання.

9. При наданні послуг Виконавець повинен дотримуватись вимог з безпеки праці та пожежної безпеки, інших нормативних документів.

***Дата***

***(Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі відсутності печатки проставити Б/П)***

Додаток № 3

до тендерної документації

*Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником та надається у складі тендерної пропозиції на фірмовому бланку****.***

**Форма**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, (назва Учасника), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю «Послуги з технічного обслуговування та підготовки до опалювального сезону внутрішніх мереж автоматизованої котельні», (код ДК 021:2015 -50530000-9 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки) згідно з вимогами тендерної документації Замовника.

Вивчивши тендерну документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю на загальну вартість тендерної пропозиції :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** |  | **Тип обладнання** | | |
| **Місяць** | **Котли Vitoplex 100 — 2 шт, тепломеханічне обладнання котельні** | **Внутрішнє газове обладнання котельні внутрішні газопроводи та запірна арматура: ду100-14,7м; ду25-7,3м; ду20-18,6м; ду50-3,3м; ду40-2м; кран шар ду50-2шт; кран шар ду20-5шт; кран шар ду25-2шт; задвижка ду100-4шт; задвижка ду50-2шт; клапан газ ВН-4Н-3; лічильник Delta G100** | **Автоматика безпеки та регулювання котельні** |
| 2024 рік | | | | |
| 1 | Січень | ТО | ТО | ТО |
| 2 | Лютий | ТО | ТО | ТО |
| 3 | Березень | ТО | ТО | ТО |
| 4 | Квітень | ТО | ТО | ТО |
| 5 | Серпень | ПР | ПР | ПР |
| 6 | Жовтень | ТО | ТО | ТО |
| 7 | Листопад | ТО | ТО | ТО |
| 8 | Грудень | ТО | ТО | ТО |

Загальна сума нашої тендерної пропозиції становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн., у тому числі ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(прописом)*

**У разі надання пропозиції Учасником-неплатником ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ.**

1. Вартість послуги включає сплату податків та інших зборів та обов’язкових платежів в т.ч. ПДВ.

2.Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від потреб Замовника та реального фінансування видатків.

3. До визначення нас переможцями процедури закупівлі Ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо нас буде визнано переможцем торгів, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

4. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції не менше ніж 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, встановленого Вами.

5. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та чинного законодавства України, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

6. Якщо нас буде визнано переможцем торгів, ми зобов'язуємося:

- надати тендерну пропозицію, перераховану за ціною, отриманою за результатом електронного аукціону (розрядність знаків в ціні не повинна перевищувати двох знаків після коми);

- підписати Договір не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

7. Ми згодні на укладення договору на умовах викладених в проекті договору, що є Додатком № 5 до документації. **Проект договору додається до даної пропозиції.**

***Дата***

***(Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі відсутності печатки проставити Б/П)***

Додаток № 4

до тендерної документації

**Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** з**гідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

Додаток № 5

до тендерної документації

**Проєкт До­го­вору**

м. Пол­та­ва « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

«За­мов­ник» – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, і «Ви­ко­на­вець» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ра­зом іме­но­ва­ні – сто­ро­на­ми, за­клю­чи­ли до­го­вір про на­ступ­не:

**1. Пред­мет до­го­во­ру**

1.1. Ви­ко­на­вець згід­но до­го­вір­ної ці­ни \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та у стро­ки ви­зна­че­ні до­го­во­ром, на­дає пос­лу­ги по:технічному обслуговуванню та підготовки до опалювального сезону внутрішніх мереж автоматизованої котельні (котли Vitoplex 100 — 2 шт, автоматика, внутрішнє газове та електрообладнання та мережі системи опалення, внутрішні газопроводи та запірна арматура: ду100-14,7м; ду25-7,3м; ду20-18,6м; ду50-3,3м; ду40-2м; кран шар ду50-2шт; кран шар ду20-5шт; кран шар ду25-2шт; задвижка ду100-4шт; задвижка ду50-2шт; клапан газ ВН-4Н-3; лічильник Delta G100),а За­мов­ник у свою чер­гу зо­бов’язується при­йня­ти пос­лу­ги та оп­ла­ти­ти їх у об­ся­зі та стро­ки пе­ред­ба­че­ні да­ним до­го­во­ром.

**2.Ці­на пред­ме­та до­го­во­ру**

2.1. За­галь­на до­го­вір­на ці­на пос­луг пе­ред­ба­че­них п.1.1. да­но­го До­го­во­ру в 2024 ро­ці, скла­дає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Роз­шиф­ров­ка по­мі­сяч­но

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| січень |  | Технічне обслуговування |
| лютий |  | Технічне обслуговування |
| березень |  | Технічне обслуговування |
| квітень |  | Технічне обслуговування |
| серпень |  | Підготовка до опалювального сезону |
| жовтень |  | Технічне обслуговування |
| лис­то­па­д |  | Технічне обслуговування |
| грудень |  | Технічне обслуговування |

2.2. Роз­ра­ху­нок до­го­вір­ної ці­ни ви­зна­ча­є­ть­ся в До­дат­ку №1 до До­го­во­ру на ос­но­ві “Протоколу узгодження договірної ціни”. Формування договірної ціни здійснюється згідно положень ст.ст.189, 190 Господарського кодексу України.

2.3. До­го­вір­на ці­на є ди­на­міч­ною та під­ля­гає ко­рек­ту­ван­ню згід­но фак­тич­но на­да­них об’ємів пос­луг та ви­тра­че­них ма­те­ріа­лів. При змі­ні до­го­вір­ної ці­ни по­го­джен­ня з За­мов­ни­ком обов’язкове.

2.4. У ра­зі змі­ни до­го­вір­ної ці­ни Ви­ко­на­вець на­прав­ляє За­мов­ни­ку до­дат­ко­ву уго­ду до Догово­ру з но­вим роз­ра­хун­ком ці­ни.

2.5. За­мов­ник зо­бов’язаний роз­гля­ну­ти до­дат­ко­ву уго­ду на про­тя­зі 10 ка­лен­дар­них днів з момен­ту її от­ри­ман­ня та на­діс­ла­ти Ви­ко­нав­цю під­пи­са­ний та про­пе­ча­та­ний один ек­зем­п­ляр уго­ди, або пись­мо­во від­мо­ви­ти­ся від під­пи­сан­ня до­дат­ко­вої уго­ди.

2.6. У ра­зі від­мо­ви За­мов­ни­ка від під­пи­сан­ня до­дат­ко­вої уго­ди у ви­пад­ку змі­ни ці­ни п.2.5. дого­во­ру до­го­вір вва­жа­є­ть­ся ро­зі­рва­ним, але це не звіль­няє За­мов­ни­ка від спла­ти заборговано­сті яка ви­ник­ла до мо­мен­ту ро­зі­рван­ня до­го­во­ру. Мо­мен­том (днем) ро­зі­рван­ня до­го­во­ру вва­жа­є­ть­ся день от­ри­ман­ня Ви­ко­нав­цем пись­мо­во­го по­ві­дом­лен­ня За­мов­ни­ка про від­мо­ву під­пи­са­ти до­дат­ко­ву уго­ду.

**3. Стро­ки на­дан­ня пос­луг**

3.1. Стро­ки на­дан­ня пос­луг вста­нов­лю­ю­ть­ся: по­ча­ток – січень 2024 року, кі­нець – грудень 2024 року, згід­но з «Гра­фі­ком тех­ніч­но­го об­слу­го­ву­ван­ня ко­тель­ні» що є До­дат­ком №2 до До­го­во­ру.

**4. Роз­ра­хун­ки і пла­те­жі**

4.1. Роз­ра­хун­ки за на­да­ні пос­лу­ги ви­ко­ну­ю­ть­ся згід­но До­дат­ку №1 до До­го­во­ру.

4.2. За­мов­ник зо­бов`язу­є­ть­ся здій­сни­ти оп­ла­ту пос­луг ви­зна­че­них п. 1.1. До­го­во­ру в строк до 01 чис­ла мі­ся­ця на­ступ­но­го за звіт­ним пі­сля під­пи­сан­ня ак­ту на­да­них пос­луг. При не­спла­ті у ви­ще вка­за­ні стро­ки Ви­ко­на­вець зні­має з се­бе від­по­ві­даль­ність за об­слу­го­ву­ван­ня ко­тель­ні.

4.3. Акт на­да­них пос­луг го­тує Ви­ко­на­вець і пе­ре­дає для під­пи­сан­ня упов­но­ва­же­но­му представ­ни­ку За­мов­ни­ка в строк не піз­ні­ше два­дця­то­го чис­ла по­точ­но­го мі­ся­ця. Уповноваже­ний пред­став­ник За­мов­ни­ка на про­тя­зі трьох днів пе­ре­ві­ряє ре­аль­ність ак­ту та під­пи­сує йо­го у час­ти­ні фак­тич­но на­да­них пос­луг. Не­своє­час­не під­пи­сан­ня ак­ту, а та­кож необ­ґрун­то­ва­на претен­зія від­нос­но фак­тич­но­го на­да­них пос­луг, роз­гля­да­є­ть­ся як не­своє­час­на оп­ла­та. Як­що про­тя­гом п`яти ка­лен­дар­них днів з мо­мен­ту от­ри­ман­ня За­мов­ни­ком ак­ту наданих пос­луг не на­дій­де пись­мо­вих за­ува­жень по фак­тич­но на­да­ним пос­лу­гам, акт не бу­де під­пи­са­но та направ­ле­но на ад­ре­су Ви­ко­нав­ця, да­ний акт бу­де вва­жа­ти­ся та­ким, що підписаний. Акт наданих пос­луг в цьо­му ви­пад­ку є дійс­ним, крім ви­пад­ків, ко­ли да­ний акт на­дан­ня пос­луг буде ви­зна­но не­дійс­ним в су­до­во­му по­ряд­ку і ли­ше в то­му ви­пад­ку, як­що суд мо­ти­ви від­мо­ви від під­пи­сан­ня ак­ту ви­знає об­ґрун­то­ва­ни­ми.

4.4. У ра­зі, як­що За­мов­ник не про­во­дить оп­ла­ту за на­да­ні пос­лу­ги у стро­ки пе­ред­ба­че­ні п.4.2. да­но­го До­го­во­ру, Ви­ко­на­вець не­гай­но на­прав­ляє на ад­ре­су За­мов­ни­ка та на ад­ре­су ін­спек­ції з охо­ро­ни пра­ці в ви­роб­ництвах під­ви­ще­ної не­без­пе­ки пись­мо­ве по­ві­дом­лен­ня про по­ру­шен­ня умов до­го­во­ру з бо­ку За­мов­ни­ка. З мо­мен­ту на­прав­лен­ня пись­мо­во­го по­ві­дом­лен­ня, Виконавець зні­має з се­бе від­по­ві­даль­ність за не­ви­ко­нан­ня умов да­но­го до­го­во­ру та за будь-які не­га­тив­ні на­слід­ки (ава­рія, по­же­жа, ви­бух та ін.).

**5. На­дан­ня пос­луг**

5.1. Ви­ко­на­вець на­дає пос­лу­ги по тех­ніч­но­му об­слу­го­ву­ван­ню ко­тель­ні у від­по­від­но­сті з «Гра­фі­ком тех­ніч­но­го об­слу­го­ву­ван­ня ко­тель­ні» (До­да­ток №2 до До­го­во­ру).

5.2. За­мов­ник здій­снює кон­троль і тех­ніч­ний на­гляд за від­по­від­ні­стю яко­сті пос­луг.

5.3. Ви­ко­на­вець в пись­мо­вій фор­мі ін­фор­мує За­мов­ни­ка про мож­ли­ву зу­пин­ку на­дан­ня послуг за не­за­леж­них від ньо­го об­ста­вин.

5.4. У ра­зі як­що ко­тел(який під­ля­гає об­слу­го­ву­ван­ню згід­но да­но­го до­го­во­ру) є іно­зем­ної мар­ки За­мов­ник га­ран­тує від­по­від­ність кот­ла ви­мо­гам чин­но­го за­ко­но­дав­ст­ва і до­пус­ти­мість йо­го ви­ко­ри­стан­ня під­твер­дже­на(за на­яв­но­сті) спе­ціа­лі­зо­ва­ною нау­ко­во-до­слід­ною або ек­сперт­ною ор­га­ні­за­ці­єю. Ко­пії за­зна­че­них до­ку­мен­тів та пас­порт кот­ла на­да­ю­ть­ся Ви­ко­нав­цю при ук­ла­ден­ні да­но­го До­го­во­ру.

5.5. За­мов­ник під­твер­джує на­яв­ність ви­роб­ни­чої ін­ст­рук­ції для пер­со­на­лу ко­тель­ні. Ви­роб­ни­ча ін­ст­рук­ція має зна­хо­ди­тись у ко­тель­ні на вид­но­му міс­ці. До ви­роб­ни­чої ін­ст­рук­ції по обслу­го­ву­ван­ню кот­лів при­кла­да­є­ть­ся опе­ра­тив­на схе­ма тру­бо­про­во­дів ко­тель­ні.

5.6. У ра­зі мож­ли­во­сті ви­ник­нен­ня ава­рій­ної си­туа­ції до при­бут­тя пред­став­ни­ка Держнаглядо­хо­рон­пра­ці Ук­ра­ї­ни За­мов­ник зо­бов'язаний за­без­пе­чи­ти збе­ре­жен­ня всіх обставин ава­рії (не­щас­но­го ви­пад­ку), ко­тел по­ви­нен бу­ти не­гай­но зу­пи­не­ний і від­клю­че­ний ді­єю за­хис­ту чи пер­со­на­лом у ви­пад­ках, пе­ред­ба­че­них ви­роб­ни­чою ін­ст­рук­ці­єю як­що це не яв­ляє не­без­пе­ки для жит­тя лю­дей і не ви­кли­кає по­даль­шо­го роз­ви­тку ава­рій­но­го ста­ну.

5.7. Як­що при тех­ніч­но­му об­слу­го­ву­ван­ню та підготовці до опалювального сезону автоматизованої котельні ви­ник­не не­об­хід­ність за­мі­ни за­пас­них час­тин (де­та­лей), та­кі запасні час­ти­ни при­дба­ва­ю­ть­ся За­мов­ни­ком за йо­го кош­ти. Ви­ко­на­вець не не­се від­по­ві­даль­но­сті за ава­рію чи не­якіс­ну ро­бо­ту автоматизованої котельні при­чи­ною якої ста­ли за­пас­ні час­ти­ни (де­та­лі) на­да­ні За­мов­ни­ком.

**6. Ве­ден­ня тех­ніч­ної до­ку­мен­та­ції**

6.1. Ви­ко­на­вець здій­снює ве­ден­ня «Жур­на­лу тех­ніч­но­го об­слу­го­ву­ван­ня», по ус­та­нов­ле­ній фор­мі, в яко­му ві­доб­ра­жа­є­ть­ся вся ін­фор­ма­ція про пос­лу­ги на­да­ні на об­слу­го­вую­чо­му об`єкті.

6.2. За­мов­ник в будь-який час мо­же оз­на­йо­ми­тись з по­ряд­ком ве­ден­ня жур­на­лу і вне­сти свої за­пи­си що­до хо­ду ви­ко­нан­ня ро­біт. Ви­мо­ги За­мов­ни­ка Ви­ко­на­вець має вра­хо­ву­ва­ти і зро­би­ти за­пис в жур­на­лі.

**7. Ма­те­рі­аль­но – тех­ніч­не за­без­пе­чен­ня**

7.1. Ви­ко­на­вець уз­го­джує з За­мов­ни­ком не­об­хід­ність ви­ко­ри­стан­ня ма­те­ріа­лів, об­лад­нан­ня та за­пас­них час­тин для ви­ко­нан­ня ре­монт­них ро­біт на ко­тель­ні.

7.2. За­мов­ник до­дат­ко­во оп­ла­чує Ви­ко­нав­цю вар­тість об­ґрун­то­ва­но ви­ко­ри­ста­них ма­те­ріа­лів, об­лад­нан­ня та за­пас­них час­тин, згід­но пред­став­ле­них ра­хун­ків.

**8. За­галь­ні по­ло­жен­ня**

8.1. Ви­ко­на­вець ви­ко­нує пе­ред­се­зон­не ком­плекс­не об­слу­го­ву­ван­ня ко­тель­ні та підготовку до опалювального сезону об­лад­нан­ня.

8.2. Ви­ко­на­вець га­ран­тує тех­ніч­не об­слу­го­ву­ван­ня ко­тель­ні на пе­рі­од до­го­во­ру згід­но затвердже­но­го гра­фі­ка.

8.3. Ви­ко­на­вець га­ран­тує ава­рій­не об­слу­го­ву­ван­ня об­лад­нан­ня За­мов­ни­ка пі­сля от­ри­ман­ня те­ле­фо­но­гра­ми в дис­пет­чер­ську служ­бу Ви­ко­нав­ця, (ви­їзд ава­рій­ної бри­га­ди здій­сню­є­ть­ся на про­тя­зі 12-ти го­дин).

8.4. Ви­ко­на­вець мо­же ви­ко­ну­ва­ти ро­бо­ти по ка­пі­таль­но­му ре­мон­ту ко­тель­ні та об­лад­нан­ня на ос­но­ві до­дат­ко­вих угод ук­ла­де­них с За­мов­ни­ком.

8.5. За­мов­ник зо­бов`язу­є­ть­ся про­во­ди­ти ек­с­п­луа­та­цію у пов­ній від­по­від­но­сті до «Пра­вил без­пе­ки сис­тем га­зо­пос­та­чан­ня » відповідно до наказу Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 15.05.2015 р. № 285, дію­чих норм та пра­вил Держ­на­гля­до­хо­рон­пра­ці Ук­ра­ї­ни.

8.6. За­мов­ник зо­бов`язу­є­ть­ся за­без­пе­чить віль­ний до­пуск пер­со­на­лу Ви­ко­нав­ця на ко­тель­ню та в будь який час ви­ді­ля­ти сво­їх пред­став­ни­ків для спіль­но­го ог­ля­ду її.

**9. Форс-ма­жор**

9.1. При над­зви­чай­них ви­пад­ках: сти­хій­не ли­хо, вій­сь­ко­ві дії, а та­кож ін­ших об­ста­вин неперебор­ної си­ли, які роб­лять не­мож­ли­вим ви­ко­нан­ня зо­бов’язань по цьо­му До­го­во­ру, сто­ро­ни звіль­няю­ть­ся на пе­рі­од дії та­ких об­ста­вин від сво­їх зо­бов’язань по До­го­во­ру.

9.2. Сто­ро­на, для якої ви­ник­нен­ня форс-ма­жор­них об­ста­вин зро­би­ли не­мож­ли­вим ви­ко­нан­ня зо­бов’язань, по­вин­на не піз­ні­ше 5 (п’яти) ка­лен­дар­них днів в пись­мо­вій фор­мі по­ві­до­ми­ти ін­шу сто­ро­ну про їх на­стан­ня, очі­ку­ва­но­му тер­мі­ну їх дії та при­пи­нен­ня. Не по­ві­дом­лен­ня або не­своє­час­не по­ві­дом­лен­ня по­збав­ляє сто­ро­ну пра­ва по­си­ла­ти­ся на них як на під­ста­ву, що звіль­няє від від­по­ві­даль­но­сті за не­ви­ко­нан­ня зо­бов’язань.

9.4. При ви­ник­нен­ні форс-ма­жор­них об­ста­вин, які пе­ре­шко­джа­ють ви­ко­нан­ню ро­біт, Ви­ко­на­вець по­ви­нен здій­сни­ти всі не­об­хід­ні за­хо­ди по їх усу­нен­ню і, як тіль­ки во­ни зник­нуть, присту­пи­ти до ви­ко­нан­ня сво­їх обов’язків, по­пе­ре­див­ши про це За­мов­ни­ка у по­ряд­ку п.9.2. да­но­го До­го­во­ру.

**10. Тер­мін дії до­го­во­ру**

10.1. До­го­вір на­бу­ває чин­но­сті з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ і діє до 31.12.2024 року до ви­ко­нан­ня сто­ро­на­ми сво­їх зо­бов’язань. Всі по­пе­ред­ні пе­ре­го­во­ри за ним, лис­ту­ван­ня, по­пе­ред­ні уго­ди та про­то­ко­ли про на­мі­ри з пи­тань, що так чи інак­ше сто­су­ю­ть­ся Да­но­го До­го­во­ру, втра­ча­ють юри­дич­ну си­лу.

10.2. Як­що ін­ше пря­мо не пе­ред­ба­че­но цим До­го­во­ром або чин­ним за­ко­но­дав­ст­вом Ук­ра­ї­ни, цей До­го­вір мо­же бу­ти ро­зі­рва­ний тіль­ки за до­мо­вле­ні­стю Сто­рін, яка оформ­лю­є­ть­ся додатко­вою уго­дою до цьо­го До­го­во­ру.

**11. До­дат­ко­ві умо­ви**

11.1. Всі по­пе­ред­ні пе­ре­го­во­ри та лис­ту­ван­ня між сто­ро­на­ми сто­сов­но пред­ме­ту та ін­ших умов До­го­во­ру вва­жа­ю­ть­ся та­ки­ми, що втра­ти­ли чин­ність, з мо­мен­ту ук­ла­ден­ня сто­ро­на­ми До­го­во­ру.

11.2. Будь-яка зі сто­рін у ви­пад­ку змі­ни її най­ме­ну­ван­ня, фор­ми влас­но­сті, ке­рів­ни­ка, реквізитів (роз­діл 12 До­го­во­ру), по­ряд­ку опо­дат­ку­ван­ня зо­бов'язана не піз­ні­ше 3 (трьох) робо­чих днів з мо­мен­ту на­стан­ня та­ких змін по­ві­до­ми­ти про це в пись­мо­вій фор­мі ін­шу сторо­ну.

11.3. Всі змі­ни і до­дат­ки до До­го­во­ру по­вин­ні бу­ти в пись­мо­вій фор­мі і на­би­ра­ють чин­но­сті з мо­мен­ту їх під­пи­сан­ня упов­но­ва­же­ни­ми пред­став­ни­ка­ми сто­рін.

11.4. Цей До­го­вір скла­де­ний при пов­но­му ро­зу­мін­ні Сто­ро­на­ми йо­го умов та тер­мі­но­ло­гії ук­ра­їн­ською мо­вою у двох ав­тен­тич­них при­мір­ни­ках, які ма­ють од­на­ко­ву юри­дич­ну си­лу, по од­но­му для кож­ної із Сто­рін.

11.5. Від­сту­п­лен­ня пра­ва ви­мо­ги та (або) пе­ре­ве­ден­ня бор­гу за цим До­го­во­ром од­ні­єю із Сто­рін до тре­тіх осіб до­пус­ка­є­ть­ся ви­ключ­но за умо­ви пись­мо­во­го по­го­джен­ня цьо­го із ін­шою Сто­ро­ною.

11.6. Сто­ро­ни під­твер­джу­ють, що:

- во­ни не ви­зна­ні не­діє­здат­ни­ми чи об­ме­же­но діє­здат­ни­ми;

- ук­ла­ден­ня до­го­во­ру від­по­ві­дає їх ін­те­ре­сам;

- во­ле­ви­яв­лен­ня є віль­ним і ус­ві­дом­ле­ним і від­по­ві­дає їх внут­ріш­ній во­лі;

- умо­ви до­го­во­ру зро­зу­мі­лі і від­по­ві­да­ють ре­аль­ній до­мо­вле­но­сті сто­рін;

- до­го­вір не при­хо­вує ін­шо­го пра­во­чи­ну і спря­мо­ва­ний на ре­аль­не на­стан­ня на­слід­ків, які обу­мов­ле­ні у ньо­му.

11.7. Сто­ро­ни свід­чать, що у тек­сті цьо­го до­го­во­ру за­фік­со­ва­но усі іс­тот­ні умо­ви, що стосують­ся на­дан­ня пос­луг з тех­ніч­но­го об­слу­го­ву­ван­ня та по­точ­ного ремонту автоматизованої котельні.

11.8. До­дат­ки до до­го­во­ру:

1. Протокол узгодження договірної ціни

2. Гра­фік тех­ніч­но­го об­слу­го­ву­ван­ня ко­тель­ні

## 12. Юри­дич­ні ад­ре­си та ре­к­ві­зи­ти сто­рін

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗА­МОВ­НИК:** | ВИ­КО­НА­ВЕЦЬ: |
| Центр культури та дозвілля Полтавської міської територіальної громади  місто Полтава, Майдан Незалежності, 5  ЗКПО 02219990  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( О.В.Михайленко ) |  |
| М.П. | М.П. |

До­да­ток №1 до до­го­во­ру

на­дан­ня пос­луг по тех­ніч­но­му об­слу­го­ву­ван­ню

ПРОТОКОЛ

узгодження договірної ціни

**на­дан­ня пос­луг по технічному обслуговуванню та підготовки до опалювального сезону внутрішніх мереж**

**автоматизованої котельні Центру культури та дозвілля Полтавської міської територіальної громади.**

* Ми, що нижче підписались:
* від***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, з однієї сторони, і від ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

- **засвідчуємо,** що досягнута домовленість про ціну за надання послуг по технічному обслуговуванню обладнання котельні (один раз на місяць протягом опалювального сезону) -, що складає

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **за місяць.**

- **засвідчуємо,** що досягнута домовленість про ціну за надання послуг по підготовці до опалювального сезону обладнання котельні (один раз у рік) -, що складає

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Загальна сума Договору складає - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. Цей Протокол складений у двох примірниках і є підставою для розрахунків між «Замовником» і «Виконавцем»

1. Протокол узгодження ціни вступає в силу з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ року.

**Підписи сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗА­МОВ­НИК:** | ВИ­КО­НА­ВЕЦЬ: |

До­да­ток № 2 до до­го­во­ру

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗА­ТВЕР­ДЖЕ­НО:** | **ПО­ГО­ДЖЕ­НО:** |

### ГРА­ФІК

**на­дан­ня пос­луг по технічному обслуговуванню та підготовці до опалювального сезону внутрішніх мереж**  **автоматизованої котельні Центру культури та дозвілля Полтавської міської територіальної громади.**

Тер­мін дії: з січня по 31 грудня 2024 ро­ку.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** |  | **Тип обладнання** | | |
| **Місяць** | **Котли Vitoplex 100 — 2 шт, тепломеханічне обладнання котельні** | **Внутрішнє газове обладнання котельні внутрішні газопроводи та запірна арматура: ду100-14,7м; ду25-7,3м; ду20-18,6м; ду50-3,3м; ду40-2м; кран шар ду50-2шт; кран шар ду20-5шт; кран шар ду25-2шт; задвижка ду100-4шт; задвижка ду50-2шт; клапан газ ВН-4Н-3; лічильник Delta G100** | **Автоматика безпеки та регулювання котельні** |
| 2024 рік | | | | |
| 1 | Січень | ТО | ТО | ТО |
| 2 | Лютий | ТО | ТО | ТО |
| 3 | Березень | ТО | ТО | ТО |
| 4 | Квітень | ТО | ТО | ТО |
| 5 | Серпень | ПР | ПР | ПР |
| 6 | Жовтень | ТО | ТО | ТО |
| 7 | Листопад | ТО | ТО | ТО |
| 8 | Грудень | ТО | ТО | ТО |

ТО – технічне обслуговування

ПР — підготовка до опалювального сезону/поточний ремонт