ДОГОВІР № 193

на виконання проєктних робіт

м. Київ «26» 05 2022р.

Замовник: Комунальне некомерційне підприємство "Київський міський пологовий будинок №5" виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в особі директора Говсєєва Дмитра Олександровича , що діє на підставі статуту , з однієї сторони та

Виконавець: Товариство з обмеженою відповідальністю «Проектно-будівельна Компанія «Техно-інжиніринг», в особі директора Рябець Нікіти Андрійовича, який діє на підставі статуту, з другої сторони, які надалі спільно іменуються – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У відповідності з цим договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника виконати коригування проектно-кошторисної документацію по об'єкту: «Капітальний ремонт нежитлового будинку Київського міського пологового будинку №5 м. Києва за адресою: 03037, м. Київ, проспект Валерія Лобановського,2. (Коригування)» - Код за ДК 021:2015 - 71320000-7 Послуги з інженерного проектування. Стадія РП (Робочий проєкт) (далі - Роботи), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити ці роботи на умовах даного договору.

1.2. Технічні, економічні та інші вимоги до Робіт викладені у Завданні на проєктування, яке є невід'ємною частиною договору (Додаток № 1).

1.3. Обсяги закупівлі Робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та/або потреби Замовника.

2. ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Відповідно до умов цього Договору Виконавець розробляє проєктно-кошторисну документацію, яка відповідає стандартам, державним будівельним нормам, іншим нормативам у галузі будівництва. в чотирьох примірниках на паперових носіях та в 1 (одному) примірнику на цифровому носії (далі - Документація; проєктно-кошторисна документація).

2.2. Документація розробляється відповідно до затвердженого проєкту та завдання на проєктування (Додаток № 1 до Договору).

2.3. Документація розробляється з урахуванням будівельних норм та стандартів, чинних на дату передання її Замовнику.

2.4. Датою початку робіт є дата підписання Договору уповноваженими представниками Замовника та Виконавця. Датою закінчення робіт вважається дата їх прийняття Замовником на підставі оформленого акту приймання виконаних робіт, але не пізніше 30 днів з дати підписання договору.

2.5. Виконавець призначає Головного архітектора проєкту, Головного інженера проєкту та інших осіб, відповідальних за проєктування, які будуть забезпечувати координацію дій і вести переговори з Замовником, субпідрядниками щодо реалізації предмету Договору, координації та ведення робіт за Договором, та надає Замовнику належним чином завірені копії наказу(ів) про їх призначення, а також належним чином завірені копії їх кваліфікаційних сертифікатів.

2.6. Строки виконання Робіт можуть бути змінені в разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення ціни Договору.

2.7. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання Робіт, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у Договір.

2.8. Всі погодження проєкту з органами місцевого самоврядування, державними органами та іншими підприємствами, установами, організаціями з питань розміщення, використання наявних джерел постачання, інженерних комунікацій, здійснюються Виконавцем. Вартість погоджень входить у вартість виконаних робіт.

3. ДОГОВІРНА ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Договірна ціна становить 49 128,00 грн. (Сорок дев'ять тисяч сто двадцять вісім грн. 00 коп..) у т.ч. ПДВ 20% - 8 188,00 грн. (вісім тисяч сто вісімдесят вісім грн. 00 коп.) згідно з протоколом договірної ціни (Додаток № 2 до цього Договору, який є його невід'ємними частиною).

3.2. Розрахунок за виконані Роботи здійснюється у національній валюті України на поточний рахунок Постачальника в безготівковій формі протягом 10 (десяти) календарних днів з дня підписання Сторонами акту виконаних робіт.

3.4. Ціни на Роботи за цим Договором у рахунках на оплату, інших документах до Договору вказуються в національній валюті України.

3.5. Загальна Вартість Робіт включає компенсацію всіх можливих витрат Виконавця з розробки проєктно-кошторисної документації (у т.ч. презентаційних матеріалів), ніякі інші витрати Виконавця не підлягають додатковій компенсації.

3.6. Бюджетне зобов'язання за цим договором виникає у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

3.7. Фінансування робіт в розрізі джерел буде визначено додатково відповідно до нормативно-законодавчих актів.

4 ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ-ПРИЙМАННЯ РОБІТ

4.1. Виконавець виконує роботи згідно з вимогами Завдання на проєктування (Додаток № 1 до Договору) та державних будівельних норм і правил у встановлені цим Договором строки.

4.2. Результати виконаних Робіт за цим Договором передаються Замовнику в повній мірі в чотирьох примірниках на паперових носіях та в 1 (одному) примірнику на цифровому носії та оформлюються підписанням Сторонами Акту здачі-приймання виконаних Робіт.

4.2. Замовник після отримання від Виконавця результатів Робіт протягом 10 робочих днів з моменту одержання Акту здачі-приймання виконаних Робіт за цим Договором, підписує і направляє Виконавцеві зазначений Акт або мотивовану відмову в прийманні виконаних робіт з переліком необхідних дороблень.

4.3. У випадку одержання Виконавцем мотивованої відмови від приймання результату Робіт, Сторони погоджують необхідність внесення відповідних змін Виконавцем в результати Робіт та строки, в які ці зміни повинні бути внесені.

4.4. Виявлені Замовником недоліки виконаних робіт, що вимагають доробки, підлягають безоплатному усуненню Виконавцем.

4.6. Замовник має право на власний розсуд розпоряджатися прийнятою та оплаченою проєктно-кошторисною документацією, виконаною Виконавцем за цим Договором, вносити до неї зміни без погодження з Виконавцем, в паперовому та в електронному варіантах в будь-яких форматах, в т.ч. передавати проєктно-

кошторисну документацію будь-яким третім особам.

4.7. Датою виконання зобов'язань Виконавця за цим Договором є дата підписання Замовником Акту здачі-приймання виконаних Робіт.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язується:

5.1.1. Забезпечити якісне виконання та комплектність Робіт за Договором та їх відповідність чинним в Україні нормативним вимогам. Роботи виконати у строки, встановлені цим Договором.

5.1.2 Письмово погоджувати із Замовником питання про залучення до виконання Робіт субпідрядників і забезпечувати координацію їх діяльності і залишатись відповідальними за результати їх робіт;

5.1.3 Усунути за свій рахунок допущені з його вини недоліки Робіт, які будуть виявлені Замовником при їх прийнятті або державними та іншими органами, уповноваженими перевіряти та затверджувати роботи, що є предметом цього Договору, або в ході будівництва об'єкта, створеного на основі розробленої проєктно-кошторисної документації, з узгодженням Замовником встановлених строків внесення виправлень;

5.1.4 Погоджувати розроблену проєктно-кошторисну документацію із Замовником;

5.1.5 Погоджувати готову проєктно-кошторисну документацію в установах, підприємствах, організаціях та зацікавлених службах міста, органах державної влади та органах місцевого самоврядування.

5.1.6 Передати Замовнику готовий повний комплект проєктно-кошторисної документації, розробленої та погодженої в установленому порядку в чотирьох примірниках на паперових носіях та в 1 (одному) примірнику на цифровому носії. Копії Документації, які безповоротно надається в державні органи, виготовляється Виконавцем додатково до зазначених вище і окремо Замовником не оплачуються;

5.1.7 Не передавати без згоди Замовника проєктно-кошторисну документацію іншим особам;

5.1.8 Додержуватися вимог, що містяться у Завданні на проєктування і має право відступити від них лише за згодою Замовника;

5.1.9. Надавати Замовнику всю необхідну інформацію, пов'язану з виконанням Робіт за Договором, а також у ході проведення з Замовником нарад надавати Замовнику звіти про поточний стан справ та негайно, за вимогою Замовника, надавати інформацію, яка може тим чи іншим чином вплинути на виконання Робіт за договором.

5.1.10. На вимогу Замовника без додаткової оплати вносити зміни до проєктно-кошторисної документації за результатами нарад, які проводяться Замовником.

5.1.11. Здійснювати свою діяльність на підставі кваліфікаційних сертифікатів, копію яких він має надати Замовнику;

5.1.12. Нести відповідальність за результати Робіт залучених субпідрядних організацій у разі їх залучення;

5.2. Виконавець має право:

5.2.1 За погодженням із Замовником залучати до виконання Робіт субпідрядні організації і координувати їх діяльність;

5.2.2 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані Роботи;

5.2.3 На дострокове виконання Робіт тільки за письмовим погодженням Замовника;

5.2.4. Отримувати вихідні дані, необхідні для виконання Робіт за цим Договором за письмовим погодженням Замовника на їх отримання.

5.3 Замовник зобов'язується:

5.3.1 Прийняти Роботу за Актом здачі-приймання виконаних Робіт, відповідно до розділу 4 цього Договору;

5.3.2 Своєчасно та в повному обсязі здійснювати плату за виконані Роботи;

5.3.3 Залучити Виконавця до участі у справі за позовом, пред'явленим до Замовника іншою особою, у зв'язку з недоліками розробленої проектно-кошторисної документації,

5.4 Замовник має право:

5.4.1. Здійснювати контроль за строками, якістю, обсягами Робіт, відповідності їх будівельним нормам і правилам, а в разі необхідності проводити перевірки, в тому числі за участю експертів;

5.4.2. У разі невиконання Виконавцем своїх зобов'язань, достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Виконавця у строк не менше ніж за 10 (десять) робочих днів до бажаної дати розірвання шляхом направлення Виконавцю рекомендованого листа з описом вкладення на адресу, зазначену у договорі. Договір вважається розірваним з дати вказаної в повідомлення про вручення поштового відправлення та не потребує укладення додаткових угод. Оплата виконаних Виконавцем робіт в цьому разі здійснюється за частину виконаних Робіт;

5.4.3. Зменшувати обсяг виконання Робіт та вартість Робіт за цим Договором залежно від потреби та реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, які оформлюються додатковими угодами;

5.4.4. Повернути Акт здачі-приймання виконаних Робіт Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів.

5.4.5. Переглянути в процесі виконання Робіт склад проєктно-кошторисної документації у разі виникнення необхідності в збільшенні або зменшені обсягів виконання Робіт;

5.4.6. Замовник користується іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором.

6.2. У випадку порушення Виконавцем строків виконання Робіт, передбачених Договором, Виконавець виплачує Замовникові пеню в розмірі 0,1 % від вартості невиконаних Робіт за кожний календарний день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період, за який нараховується пеня.

6.3. Виплата пені, штрафу не звільняє Сторону від виконання умов Договору.

6.4. Замовник несе відповідальність за своєчасність та якість наданих Виконавцю вихідних даних.

6.5. Виконавець несе відповідальність за якість виконання Робіт своїми працівниками, а також іншими особами чи організаціями, яких він залучає до виконання Робіт.

6.6. Сторони несуть відповідальність за розголошення інформації, отриманої в ході співробітництва за цим Договором, яка є конфіденційною, згідно з чинним

законодавством України.

6.7. У разі виявлення недоліків у проєктно-кошторисній документації Виконавець на вимогу Замовника зобов'язаний безоплатно усунути їх або здійснити необхідні додаткові роботи.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна). При цьому, керуючись ст. 617 Цивільного кодексу України, Сторони підтверджують, що не вважається обставинами непереборної сили відсутність у Виконавця товару, потрібного для виконання зобов'язання, а також відсутність у Замовника необхідних коштів.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 (семи) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, з подальшим наданням підтверджуючих документів.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

9.1. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку та оприлюднення їх персональних даних, з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики та забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

10. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

10.1. Сторони погодилися, що інформація та відомості, які стосуються договору (крім оприлюднених в системі Prozorro), є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31.12.2022, але в будь – якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором в частині грошових розрахунків.

12. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

12.1. Дострокове розірвання Договору можливе за взаємною згодою Сторін, або за рішенням суду, або у випадках передбачених цим Договором.

12.2. Розірвання Договору з ініціативи Замовника можливе за наступних обставин:

12.2.1. Суттєве порушення Виконавцем договірних обов'язків, що створює передумови для невиконання таких обов'язків якісно або у встановлений строк, якщо такі порушення не будуть усунені протягом строку додатково погодженого Сторонами;

12.2.2. Виникнення обставин непереборної сили.

12.3. Розірвання Договору з ініціативи Виконавця можливе за наступних обставин:

12.3.1. Суттєве порушення Замовником договірних обов'язків, що створює передумови для невиконання Виконавцем своїх обов'язків якісно або у встановлений строк, якщо такі порушення не будуть усунені протягом строку, додатково погодженого Сторонами.

12.3.2. Виникнення обставин непереборної сили.

12.4. Сторона, що прийняла рішення про розірвання Договору, повинна в 10-ти денний термін попередити іншу Сторону в письмовій формі, з поясненням та обґрунтуванням причин, що викликали таке рішення.

12.5. Всі документи і розрахунки для здійснення остаточного розрахунку при розірванні Договору повинні бути надані зацікавленою Стороною протягом 15 днів з дня прийняття такого рішення. Протягом 30 днів після пред'явлення необхідних підтверджуючих документів і розрахунків повинно бути проведено погашення заборгованості в грошовій формі по узгодженню Сторін або надана обґрунтована відмова. При розірванні Договору розрахунок між Сторонами здійснюється згідно фактично виконаних Робіт.

12.6. У разі, якщо в момент проведення остаточних розрахунків буде виявлено, що вартість виконаних Робіт на момент розірвання Договору є меншою, ніж сума, яку вже отримав Виконавець на виконання умов Договору, то Виконавець зобов'язується перерахувати різницю між сумою, що сплачена Замовником та вартістю фактично виконаних Виконавцем Робіт, на розрахунковий рахунок Замовника протягом 10 (десяти) днів з моменту розірвання цього Договору.

12.7. Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку, передбаченому підп. 5.4.2 п. 5.4 Договору.

12.8. Усі виправлення за текстом Договору мають юридичну силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони в кожному окремому випадку зроблені в тій самій формі, що й цей Договір.

12.9. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

12.10. Зміни в цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено в самій додатковій угоді, цьому Договорі або в чинному законодавстві України.

13. АВТОРСЬКІ ПРАВА

13.1. Виконавець передає Замовникові виключні майнові авторські права на результати виконаних Робіт згідно з Договором, в тому числі але не виключно: право використання проєктно-кошторисної документації та/або її частини Замовником, передачу проєктно-кошторисної документації та/або її частини Замовником будь-яким третім особам, оприлюднення, публічну демонстрацію і публічний показ, переробку та внесення змін, повторне використання тощо.

13.2. Виконавець гарантує право Замовника на використання результатів Робіт без обмежень, всіма відомими йому законними способами, на необмеженій території, впродовж максимального строку згідно чинного законодавства України.

13.3. Виключні майнові права на проєктно-кошторисну документацію, виконану за Договором, вважаються переданими від Виконавця Замовнику в момент підписання сторонами Акту здачі-приймання виконаних Робіт.

13.4. Сума плати за передачу виключних майнових прав (авторської винагороди) включається у Договірну ціну за Договором та виплачується Виконавцю Замовником у відповідній частині в момент оплати.

14. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

14.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників за дотримання чинних вимог антикорупційного законодавства України. При виконанні своїх зобов'язань за даним Договором, Сторони, їх працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо чи опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такими особами будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб

14.2. Кожна із Сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яких чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

14.3. Сторони визнають і підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод і здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань. Сторони керуються в своїй діяльності чинним законодавством і розробленими на його основі політикою і процедурами, спрямованими на боротьбу з діяннями, предметом яких є неправомірна вигода і корупція, зокрема.

15. ІНШІ УМОВИ

15.1. Умови цього Договору не можуть змінюватись після його підписання до повного виконання Сторонами зобов'язань, крім випадків, передбачених чинним законодавством України у сфері публічних закупівель. Зміни в Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, та оформлюються відповідною додатковою угодою до цього Договору.

15.2. Всі зміни, доповнення, додатки та інші документи до Договору мають юридичну силу, якщо вони підписані уповноваженими представниками Сторін.

15.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

15.4. У випадках, не передбачених цим Договором, відносини Сторін регулюються чинним законодавством України.

Сторони погодили, що все офіційне листування, пересилка документів, заяв, претензій й інших документів пов'язаних з виконанням цього Договору, повинні направлятись Сторонами безпосередньо на адреси місцезнаходження зазначені в цьому Договорі.

Окрім того, Сторони погодили, що офіційні листи (претензії, повідомлення, вимоги, заявки, рахунки-фактури й інші документи) пов'язані з виконанням умов Договору, можуть направлятись Сторонами засобами електронного зв'язку за електронними адресами які закріплені за Уповноваженими представниками Сторін:

- **З боку Замовника** Уповноважений представник: Тищенко Сергій Миколайович, конт.тел. (044) 249-80-25, ел. адреса tsn130675@gmail.com;
- **З боку Виконавця** Уповноважений представник: Мацкул Андрій Васильович, конт. тел. +38 (050) 613-32-00, ел.адреса tender.techno2021@gmail.com

Документи передані на електронні адреси уповноважених представників Сторін, зазначені у цьому пункті Договору, мають юридичну силу до дати обміну оригінальними примірниками, породжують права та обов'язки для Сторін, визнаються Сторонами в якості належних доказів й не можуть відкидатись Стороною Договору в односторонньому порядку, від імені якої були відправлені.

Додатки до Договору:
Додаток № 1 – Завдання на проєктування.
Додаток № 2 – Протокол погодження договірної ціни.
Додаток №3 – Договірна ціна

16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник	**Виконавець**
КНП « Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) 03037 м. Київ, проспект Лобановського, 2 Код ЄДРПОУ 01993730 рахунок IBAN: **UA** 843052990000026004025017378 В АТ КБ «ПРИВАТБАНК» тел. (044) 249-80-23 тел. (044) 249-80-223, 270-31-90	ТОВ «ПБК «Техно-інжиніринг» Адреса: 08130, Україна, Київська область, Бучанский район, село Петропавлівська Борщагівка, вулиця Соборна, будинок 10Б, приміщення 110 телефон +38 (050) 613-32-00 ЄДРПОУ 37738378 р/р UA163348510000000000260085355 в ПАТ «ПУМБ» м. Київ. МФО 334851 ІПН 377383708298
Директор _____ Говсєєв Д.О.	Директор _____ Рябець Н.А.

Додаток № 1 до Договору
№ 193
від «26» 09 2022р.

ЗАВДАННЯ НА ПРОЄКТУВАННЯ

по об'єкту:

«Капітальний ремонт нежитлового будинку Київського міського пологового будинку №5 м. Києва за адресою: 03037, м. Київ, проспект Валерія Лобановського,2. (Коригування)» - Код за ДК 021:2015 - 71320000-7 Послуги з інженерного проектування.

№ п/п	Перелік основних відомостей та вимог	Зміст основних відомостей та вимог
1	Назва та місцезнаходження об'єкту	«Капітальний ремонт нежитлового будинку Київського міського пологового будинку №5 м. Києва за адресою: 03037, м. Київ, проспект Валерія Лобановського,2. (Коригування)» - Код за ДК 021:2015 - 71320000-7 Послуги з інженерного проектування.
2	Підстава для проектування	Договір
3	Вид будівництва	Капітальний ремонт.
4	Дані про інвестора	Комунальне некомерційне підприємство "Київський міський пологовий будинок №5" виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Директор Говсєєв Дмитро Олександрович, ЄДРПОУ 01993730, юридична адреса: індекс 03037 місто Київ, просп..В.Лобановського,2
5	Дані про замовника	Комунальне некомерційне підприємство "Київський міський пологовий будинок №5" виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Директор Говсєєв Дмитро Олександрович, ЄДРПОУ 01993730, юридична адреса: індекс 03037 місто Київ, просп..В.Лобановського,2
6	Джерело фінансування	Власні кошти
7	Необхідність розрахунків ефективності інвестицій	відсутня
8	Дані про генерального проектувальника	
9	Стадійність проєктування з визначенням затверджуваної частини	Одностадійне проєктування, проєктну документацію виконати на стадії «робочий проєкт», в складі: - кошторис.
10	Інженерні вишукування	Не потребує
11	Початкові дані про особливі умови будівництва.	Відсутні
12	Основні архітектурно-планувальні, містобудівні вимоги і характеристики проєктованого об'єкту	Проєктом передбачити: - Скоригувати кошторисну документацію у відповідності до актуальних цін та згідно усіх нормативних документів
13	Черговість будівництва та пускові комплекси.	Одна черга проектування та будівництва. Пускові комплекси не передбачати.
14	Клас наслідків (відповідальності)	СС2
15	Вказівки про необхідність погоджень проєктних рішень	Не потрібно

16	Потужність або характеристика об'єкта, виробнича програма	Будівля 3-х поверхова та підвальне приміщення, загальна площа ремонту (другий та третій поверх) – 524,9м^2, будівельний об'єм –1994,62м^3.
17	Вказівки щодо складу проєкту та форми надання	17.1. Проєктно-кошторисна документація надається Замовнику в зброшурованих книгах у 4-х примірниках та на електронному носієві.
18	Вимоги до виконання погоджень та експертизи робочого проєкту.	18.1. Проєктно-кошторисну документацію узгодити з відповідними організаціями (Замовником). 18.2. Замовником на проведення експертизи проєктно-кошторисної документації відповідно до Постанови КМУ від 11.05.2011 №560 виступає КНП «КМПБ №5». 18.3. Витрати на експертизу прийняти згідно ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 та договору з організацією, яка проводить державну експертизу.
19	Додаткові вимоги.	19.1. Перед початком складання кошторису пред'явити Замовнику відомість матеріальних ресурсів на узгодження; 19.2. У проектній, кошторисній документації чітко вказати найменування, технічні характеристики, тип, марку матеріальних ресурсів; 19.3. Кошторисну документацію виконати у відповідності з Державними Стандартами України (ДСТУ Б.Д.1.1-1:2013).
20	Склад проєкту	КД (Кошторисна документація)

Замовник

КНП « Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (КМДА)
03037 м. Київ, проспект Лобановського, 2
Код ЄДРПОУ 01993730
рахунок IBAN:
UA 843052990000026004025017378
В АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
тел. (044) 249-80-23 тел. (044) 249-80-223, 270-31-90

Директор _____ Говсєєв Д.О.

Виконавець

ТОВ «ПБК «Техно-інжиніринг»
Адреса: 08130, Україна, Київська область, Бучанский район, село Петропавлівська Борщагівка, вулиця Соборна,
будинок 10Б, приміщення 110
телефон +38 (050) 613-32-00
ЄДРПОУ 37738378
UA163348510000000000260085355 в ПАТ «ПУМБ» м. Київ.
МФО 334851
ІПН 377383708298

Директор _____ Рябець Н.А.

Додаток № 2 до
Договору № 153
від «26» 05 2022р.

П Р О Т О К О Л

погодження договірної ціни на розробку проєктно-кошторисної документації по об'єкту «Капітальний ремонт нежитлового будинку Київського міського пологового будинку №5 м. Києва за адресою: 03037, м. Київ, проспект Валерія Лобановського,2. (Коригування)» - Код за ДК 021:2015 - 71320000-7 Послуги з інженерного проектування.

Ми, що нижче підписалися, від особи Замовника – директор КНП «Київський міський пологовий будинок №5» виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) Говсєєв Д.О., і від імені Виконавця – директор ТОВ «ПБК «Техно-інжиніринг» Рябець Н.А., дійшли згоди про величину договірної ціни на виконання коригування проєктно-кошторисної документації по об'єкту «Капітальний ремонт нежитлового будинку Київського міського пологового будинку №5 м. Києва за адресою: 03037, м. Київ, проспект Валерія Лобановського,2. (Коригування)» - Код за ДК 021:2015 - 71320000-7 Послуги з інженерного проектування в сумі 49 128,00 грн. (Сорок дев'ять тисяч сто двадцять вісім грн. 00 коп.) у т.ч. ПДВ 20% - 8 188,00 грн. (вісім тисяч сто шістдесят шість грн. шістдесят сім коп.).

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем і Замовником.

Замовник

КНП « Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (КМДА)
03037 м. Київ, проспект Лобановського, 2
Код ЄДРПОУ 01993730
рахунок IBAN:
UA 843052990000026004025017378
В АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
тел. (044) 249-80-23 тел. (044) 249-80-223, 270-31-90

Директор _____ Говсєєв Д.О.

Виконавець

ТОВ «ПБК «Техно-інжиніринг»
Адреса: 08130, Україна, Київська область, Бучанский район, село Петропавлівська Борщагівка, вулиця Соборна,
будинок 10Б, приміщення 110
телефон +38 (050) 613-32-00
ЄДРПОУ 37738378
р/р UA163348510000000000260085355
в ПАТ «ПУМБ» м. Київ.
МФО 334851
ІПН 377383708298

Директор _____ Рябець Н.А.

ПК "Проект-XXI" (7.5.10)

Додаток 3

до вих. №153 від 26.03.2

Найменування організації замовника — Комунальне некомерційне підприємство "Київський міський пологовий будинок №5"

Найменування проєктної (вишукувальної) організації — ТОВ "ПБК "Техно-інжиніринг"

ДОГОВІРНА ЦІНА

на виконання проєктних робіт

«Капітальний ремонт нежитлового будинку Київського міського пологового будинку №5 м. Києва за адресою: 03037, м. Київ, проспект Валерія Лобановського,2. (Коригування)» - Код за ДК 021:2015 - 71320000-7 Послуги з інженерного проектування.

(найменування об'єкта будівництва, черги будівництва)

Вид договірної ціни: тверда

Визначена згідно із Настанови із визначення вартості проєктних, науково-проєктних, вишукувальних робіт та експертизи проєктної документації на будівництво. Затверджено Наказом №281 від 01.11.2021 року Міністерство розвитку громад та територій України

Складена

Кошториси по формі 3-П за рахунок бюджетних коштів

Чергове число	Стадія проєктування та перелік виконуваних робіт	№№ кошторисів, розрахунків	Повна вартість робіт, тис.грн.			
			вишукувальних	проєктних	додаткових *	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	коригування кошторисної документації	1		40,94		40,94
	Всього за кошторисами 3-П		0,000	40,94		40,94
	Всього за договірною ціною		0	40,94		40,94
	ПДВ 20%:		0	49,128		49,128
	всього		0	49,128		49,128

** Враховується у разі, якщо ці роботи виконуються за дорученням замовника*

Всього договірна ціна **Сорок дев'ять тисяч сто двадцять вісім грн. 00 коп.**

М.П. Керівник організації-замовника — (підпис) — Говенко Д.О. (ПІБ)

М.П. Керівник проєктної організації-генерального проєктувальника — (підпис) — (ПІБ)

Договірну ціну склав — (посада) — (підпис) — (ПІБ)