

ДОГОВІР КУПІВЛІ-ПРОДАЖУ № Б-2

м. Львів

" 01 " березня 2024 р.

Приватне підприємство «Час-Пік», в особі директора Ковпак С.К., яка діє на підставі Статуту, що іменується надалі "ПОСТАЧАЛЬНИК" і є платником податку на прибуток на загальних підставах, з однієї сторони і виконавчий комітет, Львівської міської ради в особі керуючого справами виконавчого комітету міської ради Григоренко Н.І., який діє на підставі статуту, що іменується надалі "ПОКУПЕЦЬ", і має статус платника податку на прибуток з іншої сторони, що іменовані в подальшому „Сторони” уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити, а Покупець прийняти та оплатити товар по цінах, в кількості, асортименті і в терміни, узгоджені сторонами і вказані в рахунках та видаткових накладних, що є невід'ємною частиною даного договору.

1.2. Найменування товару: Планір офісний СК 01-2015:30190000-7-Офісне планування та управління
Номенклатура, асортимент та кількість товару, що поставляється за даним договором зазначається в рахунках та видаткових накладних, що видані на підставі даного договору.

1.3 Ціна договору (загальна сума договору) складає 20947,50 грн без ПДВ
разом 22050,00 грн (дванадцять тисяч п'ятдесят грн 00 коп)

2. Умови поставки

2.1. Доставка товару здійснюється транспортом та за рахунок Постачальника.

2.2. За домовленістю сторін Покупець може здійснити вивіз товару своїм транспортом та за свій рахунок.

2.3. Поставка товару здійснюється партіями в обсязі, в асортименті, в строки та за цінами узгодженими сторонами.

2.4. Асортимент, обсяг відповідної партії товару формується на підставі письмової або усної заявки Покупця.

2.5. Узгоджений сторонами асортимент та обсяг поставки, зазначається в рахунках та видаткових накладних, які є невід'ємною частиною даного договору.

2.6. Товар постачається в упаковці, що забезпечує його цілісність і збереження.

2.7. Право власності Покупця, на поставлений товар, виникає з моменту приймання товару, факт якого засвідчується відміткою Покупця на відповідній видатковій накладній. Ризик випадкової загибелі або випадкового зіпсування товару несе власник.

3. Ціни і порядок розрахунків

3.1. Покупець оплачує товари по цінах, зазначених в рахунках та видаткових накладних, що надаються Постачальником на кожну партію товару.

3.2. Ціна на товар встановлюється в гривнях з урахуванням ПДВ та узгоджується сторонами на кожну конкретну партію. Узгоджена сторонами ціна та товар зазначається в рахунках та видаткових накладних, що надаються Постачальником на кожну партію товару.

3.3. Умови оплати:

- відтермінування платежу на 15 (п'ятнадцять) календарних днів від дати фактичної передачі товару Покупцю, зазначеної у відповідній видатковій накладній.

3.4. Сторони щокварталу проводять звірку по проведених поставках Товару і оплаті за Товар, для чого Постачальник готує проект Акту звірки розрахунків і направляє його Покупцеві в строк не пізніше 15 (п'ятнадцятого) числа місяця, наступного за звітним кварталом, по якому проводиться звірка розрахунків.

4. Приймання товару

4.1. Приймання Товару по кількості здійснюється відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості, затвердженою Постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15 червня 1965 р. № П-6. Приймання Товару за якістю здійснюється відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженою постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25 квітня 1966 р. № П-7.

4.2. Ризик випадкової загибелі та/або знищення Товару переходить від Постачальника до Покупця з моменту передачі Товару останньому, що підтверджується накладною (товарно-транспортною накладною), підписаною уповноваженими представниками Сторін. Дата отримання Товару Покупцем вказується в накладній (товарно-транспортній накладній), про що Покупець робить відповідну відмітку.

4.3. Зобов'язання по постачанню вважаються виконаними з моменту передачі партії Товару Покупцеві, що підтверджується накладною (товарно-транспортною накладною), підписаною Покупцем.

4.4. Відповідно до Інструкції «Про порядок реєстрації виданих, повернутих та використаних довіреностей на одержання цінностей», затвердженою Наказом Міністерства фінансів України № 99 від 16.05.96 р.» Покупець також має право приймати Товар від Постачальника за цим Договором на підставі кільцевої довіреності (за підписом керівника і головного бухгалтера підприємства або інших осіб, які уповноважені підписувати довіреності), яка є невід'ємною частиною цього Договору.

4.5. Претензії з боку Покупця щодо кількості та якості товару, що був поставлений Постачальником, приймаються протягом 3 (трьох) робочих днів після доставки товару Покупцю і підписання відповідної видаткової накладної.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань по даному договору сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством та даним договором. Винна Сторона в повному обсязі відшкодовує збитки, заподіяні

2