**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №**

**м.Мостиська « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024р.**

**Відділ освіти, молоді та спорту Мостиської міської ради Львівської області** (надалі **Замовник**) в особі начальника **Гнатовської Надії Мирославівни,** що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі **Постачальник**) в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з другої сторони, надалі «Сторони» - домовились про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити Замовнику товари, зазначені в п.1.2. Договору, а Замовник — прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару – **Код ДК 021:2015:09130000-9 - Нафта і дистиляти (Бензин А-95 (Євро 5), дизельне паливо (Євро 5), газ нафтовий скраплений)** (далі по тексту – **Товар**).

1.3. Номенклатура, асортимент, кількість, ціни за одиницю товару вказано в Специфікації (Додаток № 1 до Договору), яка є невід’ємною частиною даного Договору.

1.4. Обсяги закупівлі та ціна Договору можуть бути скориговані в залежності від реального фінансування видатків (виділених асигнувань), потреб **Замовника,** відповідно до вимог чинного законодавства України про здійснення публічних закупівель.

Зобов’язання за даним договором виникають у разі наявності та в межах відповідних коштів.

1.5.Відпуск Товару з АЗС здійснюється за довірчими документами (талонами) на отримання товару відповідно "Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами" затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1442 від 20.12.1997.

**II. Якість товару**

2.1 Якість Товару повинна відповідати вимогам ДСТУ, ГСТУ, ТУ та інших нормативних документів. Сторони передбачають можливість покращення якості Товару за умови, якщо таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у цьому Договорі.

**III. Сума визначена у договорі**

3.1.Сума Договору становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. в т.ч. ПДВ/без ПДВ.

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата проводиться після передачі Замовнику бланків-дозволів (талонів) на пальне та пред’явлення Постачальником видаткової накладної на товар чи акту приймання-передачі товару, з **відтермінуванням платежу до 10 робочих днів** з дня отримання товару Замовником.

## 4.2. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється упродовж 5 (п"яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

**V. Поставка Товару**

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товару: **до 31 грудня 2024 р.**

## 5.1.1. Передача бланків-дозволів (талонів) здійснюється Постачальником партіями за його рахунок за адресою Замовника на підставі заявки Замовника протягом 3-х (трьох) робочих днів, з дня отримання такої заявки Постачальником. Заявка може бути передана Постачальнику або факсимільним зв’язком, або електронною поштою, або особисто, або поштовим зв’язком.

5.2. **Місце поставки товару**: АЗС м. Мостиська, або АЗС в межах 7-ми кілометрів в радіусі від м. Мостиська.

5.3. Передача Замовнику товару за цим Договором здійснюється Постачальником на АЗС шляхом заправки автомобілів Замовника при пред’явленні довіреними особами Замовника паливних карток.

5.4. Бланки-дозволи (талони) є підставою для видачі (заправки) з АЗС товару Замовнику.

## 5.5. Термін дії паливних талонів становить не менше 6 (шість) місяців з дня їх передачі Замовнику.

**VI. Права та обов’язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений товар;

6.1.2. Прийняти поставлений товар згідно з актом приймання-передачі Товару;

6.1.3. Інші обов'язки :

6.1.3.1. Сплатити вартість Договору згідно умов даного Договору, після поставки товару надання Постачальником накладної та всіх інших документів, передбачених в пункті 4.1 даного договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі несвоєчасного виконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у 10-денний строк. Повідомлення про розірвання договору не призупиняє виконання сторонами Договору своїх зобов’язань (в тому числі обов’язок Постачальника постачати товар до фактичного розірвання).

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Повернути Постачальнику документи, зазначені у пункті 4.1 розділу IV цього Договору, без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити передачу бланків-дозволів (талонів) на пальне за адресою Замовника протягом 3 (трьох) робочих днів, з дня отримання заявки Постачальником.

6.3.2. Забезпечити безперебійну поставку товару (заправку транспорту Замовника) на вимогу замовника протягом дії Договором;

6.3.3. Забезпечити Замовника бланками-дозволами (талонами) на пальне із терміном дії не менше 3 місяці з дати їх передачі Замовнику**.**

6.3.4. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.5. Інші обов'язки :

6.3.5.1. Підготувати та надати Замовнику всю необхідну документацію на товар, яка відповідає вимогам національного законодавства одночасно з товаром.

6.3.5.2. У випадку дострокового розірвання договору, Постачальник зобов’язаний забезпечити поставку товару Замовнику ще протягом не менше 30 днів до моменту фактичного розірвання Договору.

## 6.3.5.3.У разі неможливості здійснити отримання товару (пального) за отриманими бланками-дозволів (талонами) від Постачальника, останній зобов’язується на вимогу Замовника безкоштовно замінити такі бланки-дозволів (талони) на дійсні, що забезпечить товаром Замовника. У разі неможливості замінити бланки-дозволів (талони), Постачальник зобов’язується повернути кошти за залишок таких бланків-дозволів (талонів) протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту виставлення вимоги/притензії від Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у 30-денний строк до моменту розірвання. Повідомлення про розірвання договору не призупиняє виконання сторонами Договору своїх зобов’язань (в тому числі обов’язок Постачальника постачати товар до фактичного розірвання).

6.5. Постачальник гарантує:

- Постачальник несе повну відповідальність за дотримання встановлених законодавством України обмежень щодо ввезення товарів на митну територію України, у тому числі обмежень, встановлених постановами Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 № 426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» та від 30.12.2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації».

- Постачальник **гарантує,** що за цим договором він не буде пропонувати замовнику до постачання товар, походження з російської федерації та/або ввезений на митну територію з російської федерації.

- Постачальник **гарантує,** що він не підпадає під заборону, передбачену постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187«Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації».

**VII. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним в Україні законодавством.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

**X. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до **«31» грудня 2024 р.,** а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходитися у Постачальника, другий – у Замовника.

**XI. Інші умови**

11.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання

до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

*Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі може бути здійснене шляхом письмового звернення сторони договору, з обґрунтуванням необхідності таких змін.*

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

*Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Тільки у випадку коливання ціни такого товару на ринку Постачальник звертається до Замовника із відповідним зверненням, в якому подає розрахунок зростання вартості товару з моменту підписання договору (чи з моменту попередньої додаткової угоди до договору) у відсотках. До звернення додаються підтверджуючі документи (чи документ), які містять інформацію про рівень цін на товар, що є предметом закупівлі на момент підписання договору (чи дата попередньої додаткової угоди до договору) та рівень цін орієнтовно на момент перегляду ціни (наприклад, довідки з Управління статистики, довідки з Торгово-промислової палати тощо).*

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

*Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Постачальник письмово звертається до Замовника із відповідним листом, в якому обґрунтовує покращення якості предмета закупівлі. До такого звернення додаються будь-які підтверджуючі документи (чи документ / чи лист (-и) підприємств (установ/ організацій) / чи експертні висновки тощо), які містять інформацію та підтвердження покращення предмета закупівлі.*

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

*Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Сторона договору письмово звертається до іншої сторони (контрагена) із відповідним листом, в якому обґрунтовує продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг. До такого звернення додаються підтверджуючі документи, (чи документ / чи лист (-и) підприємств (установ/ організацій) / чи експертні висновки тощо), які містять інформацію та підтвердження об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження.*

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

*Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі може бути здійснене шляхом письмового звернення сторони договору, з обґрунтуванням необхідності таких змін.*

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

*Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Сторона договору письмово звертається до іншої сторони (контрагена) із відповідним листом, в якому обґрунтовує таку зміну. До такого звернення додаються будь-які підтверджуючі документи (чи документ / чи лист (-и) підприємств (установ/ організацій) / нормативні акти тощо), які містять інформацію та підтвердження зміни ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування.*

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

*Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим*

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.3. Будь-які зміни до договору можливі тільки за взаємною згодою сторін.

11.4.Сторони визнають що цей Договір та інші документи до Договору, підписані із застосуванням факсимільного зв’язку, є чинними до підтвердження їх оригіналами.

11.5. Усі повідомлення, що направляються однією Стороною цього Договору іншій повинні бути викладені письмово, скріплені підписом уповноваженої особи і печаткою відповідної Сторони, і будуть вважатися надісланими належним чином, якщо вони надіслані Стороні за допомогою електронної пошти, факсу чи інших технічних засобів. При цьому Сторона, яка надіслала повідомлення за допомогою технічного зв'язку повинна направити оригінал повідомлення рекомендованим листом або доставити наручно уповноваженому представнику іншої Сторони за зазначеною у цьому Договорі адресою.

11.6. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб’єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони зобов’язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб’єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних».

**XII. Додатки до договору**

Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток №1 Специфікація.

**XІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Постачальник** |
| **Відділ освіти, молоді та спорту Мостиської міської ради Львівської області**  Адреса: 81300, Україна, Львівська обл., Яворівський р-н, місто Мостиська,  вул. Грушевського М., будинок 22  р/р: UA778201720344200029000098445  р/р: UA338201720344230031000098445  р/р: UA298201720344220025000098445  ДКСУ м. Київ.  МФО 820172  Код ЄДРПОУ: 41064044  Тел.: (03234) 4-11-93  Ел. Адреса: [osvita-mmrlo@ukr.net](mailto:osvita-mmrlo@ukr.net) |  |
| **Начальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Надія ГНАТОВСЬКА**  (підпис), МП | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис), МП |

**Додаток №1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Постачальник** |
| **Відділ освіти, молоді та спорту Мостиської міської ради Львівської області**  Адреса: 81300, Україна, Львівська обл., Яворівський р-н, місто Мостиська,  вул. Грушевського М., будинок 22  р/р: UA778201720344200029000098445  р/р: UA338201720344230031000098445  р/р: UA298201720344220025000098445  ДКСУ м. Київ.  МФО 820172  Код ЄДРПОУ: 41064044  Тел.: (03234) 4-11-93  Ел. Адреса: [osvita-mmrlo@ukr.net](mailto:osvita-mmrlo@ukr.net) |  |
| **Начальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Надія ГНАТОВСЬКА**  (підпис), МП | **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис), МП |