

Договор 2
про закупівлю товару

м.Лубни

«08» лютого 2023 року

Комунальне підприємство «Ритуалсервіс» Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, в особі в.о. директора Омеляненко Наталії Іванівни (далі – Замовник), з однієї сторони, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «БВС РИТЕЙЛ»**, в особі директора Крачка Олександра Георгійовича, що діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись нормами Цивільного та Господарського кодексів України, Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, уклали цей Договір про таке (далі – Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2023 році поставити Замовникові Товар по предмету **ДК 021:2015, код 09130000-9 Нафта і дистилати (Бензин А-95 (галони))**, кількість – 4500 л. (далі – товар(и)), що зазначено в специфікації, яка додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник – прийняти і оплатити визначені умовами даного Договору товари.

1.2. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

1.3. Договір укладений з врахуванням Постанов КМУ №1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та №590 від 09.06.2021 року «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник гарантує якість товарів, що постачаються.

2.2. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якість яких відповідає чинним стандартам, або які зазначені у нормативній технічній документації виробника, а товар, який є частиною предмета закупівлі має відповідні сертифікати якості (відповідності).

2.3. Якість Товару, що поставляється, повинна відповідати стандартам. При постачанні неякісного товару постачальник замінює цей товар на якісний у 10-ти денний термін та сплачує замовнику штраф у розмірі 20% від суми поставленого неякісного товару. Сплата пені не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору. Всі витрати, пов'язані із заміною Товару неналежної якості несе Постачальник.

2.4. Гарантії Постачальника не розповсюджується на випадки недодержання правил зберігання, та експлуатації.

2.5. Гарантійний строк складає: згідно нормативних документів, вимогам яких відповідають нафтопродукти.

III. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Вартість цього Договору становить **224 955,00 грн. (двісті двадцять чотири тисячі дев'яност п'ятдесят п'ять гривень 00 копійок)**, у т.ч. ПДВ (7%) **14 716,68 грн. (чотирнадцять тисяч сімсот шістнадцять гривень 68 копійок)**.

3.2. Ціна товару кожного найменування зазначається у специфікації, яка додається до договору і яка є його невід'ємною частиною.

3.3. Валютою Договору є гривня України.

3.4. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою обох Сторін.

3.5. Сума цього Договору включає вартість пакування (якщо таке передбачається при здійсненні постачання предмету закупівлі його складових частин або окремих частин), їх завантаження, доставки і розвантаження.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата за поставлені товари Постачальником, проводиться за фактом отримання Замовником таких товарів протягом 7 робочих днів з моменту отримання товарів.

4.2. Усі розрахунки за договором проводяться у безготівковій формі на підставі рахунків, Актів та видаткових накладних (на товар) згідно до специфікації на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.3. У разі виникнення обставин, які унеможливають проведення оплати Замовником протягом строку визначеного в п.4.1. Договору, Замовником може бути застосовано право на відстрочку платежу протягом 10 банківських днів з наступного дня після завершення строку визначеного в п.4.1. Договору, без права на претензію з боку Постачальника щодо несвоєчасної оплати за поставлені товари.

V. ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ(ІВ)

5.1. Строк виконання зобов'язань за Договором: Постачальник повинен поставити товари та передати Замовнику протягом 3 (трьох) календарних днів з дня отримання заявки від Замовника, а в частині розрахунків – до повного виконання своїх зобов'язань Сторонами.

5.2. Місце постачання товару(ів) (талони): вул. Березова, 55, м. Лубни, Полтавська обл, 37500.

5.2.1 Заправка транспортних засобів Замовника здійснюється Постачальником на АЗС при пред'явленні довіреними особами Замовника відповідних документів на отримання товару.

5.3. Замовник має право пред'явити претензію Постачальнику по кількості та якості товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Постачальнику, по кількості – у день прийому-передачі товару, по якості – в будь-який момент впродовж дії даного Договору.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Приймати поставлені товари, у разі дотримання відповідності якісних умов предмету закупівлі Постачальником.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково у односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у 20-денний строк;

6.2.2. Контролювати постачання товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Замовник має право вимагати достроково поставку всього об'єму товару одноразово.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити постачання товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити постачання товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Постачити Замовнику весь обсяг товару на його вимогу у строк вказаний Замовником у заявці на постачання товару.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокове виконання зобов'язань в частині виконання своїх зобов'язань за даним Договором, у разі отримання письмового погодження на те від Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника не пізніше ніж за 30 днів.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції відповідно ст.231 Господарського кодексу України:

- за порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1% вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

- за порушення умов щодо якості (комплектності) товарів стягується штраф у розмірі 20 % неякісних (некомплектних) товарів.

7.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.3. Сторони дійшли взаємної згоди щодо застосування оперативно-господарських санкцій відповідно до ст.ст. 235 – 237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.4. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторонами можуть застосовуватися такі оперативно-господарські санкції:

7.4.1. одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою стороною: відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;

7.4.2 відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

7.5. Підставою для застосування оперативно-господарських санкцій є факт порушення господарського зобов'язання другою Стороною цього Договору. Оперативно-господарські санкції застосовуються Стороною, яка потерпіла від правопорушення, у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.

7.5. Одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою стороною може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання чи порушення умов виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.6. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання чи неналежне виконання Постачальником одного чи кількох будь-яких зобов'язань, передбачених умовами цього Договору. Строк дії санкції визначає Замовник, але він не може перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Санкцію Замовник застосовує в позасудовому порядку без попереднього пред'явлення претензії. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього санкції та строк її дії в результаті направлення повідомлення відповідно до п.7.8 Договору.

Протягом строку дії санкції Замовник з Постачальником не укладатиме жодних договорів та угод цивільного чи господарського характеру, незалежно від їх предмета, ціни та (не)застосування передбачених законодавством процедур відбору постачальників, у тому числі процедур публічних закупівель. Застосування санкції може бути достроково припинене в будь-який час до закінчення строку її дії за рішенням Замовника.

7.7. У разі порушення (невиконання чи неналежного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи декількох зобов'язань, передбачених цим Договором, управнена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь-яку одну або всі оперативно-господарські санкції одночасно.

7.8. Про застосування оперативно-господарської санкції (однієї чи декількох одночасно) управнена Сторона письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарської санкції передається представнику Сторони, щодо якої застосовується оперативно-господарська санкція або направляється рекомендованим листом на

адресу фактичного місцезнаходження Сторони, зазначеного в Договорі, або направляється у вигляді скан-копії на електронну адресу Сторони.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (м.Київ).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.5. Сторони домовилися, що для виконання умов цього Договору воєнний стан, оголошений 24.02.2022 року (з урахуванням його продовження) не є форс-мажорною обставиною для цілей виконання цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

9.2. Спірні питання, з яких Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, розв'язуються у відповідності до законодавства України.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ним.

10.2. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами.

10.3. Дія Договору припиняється:

- у зв'язку з повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- достроково за згодою Сторін, у строк визначений Сторонами в установленому даним Договором порядку;
- відповідно до п. 6.2.1 та з інших підстав, передбачених чинним законодавством України, та умовами цього Договору.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п.19 відповідно до Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178.

11.2. Якщо сторона договору вважає за потрібне змінити умови Договору, вона надсилає пропозиції другій стороні за Договором. Сторона Договору, яка одержала таку пропозицію повідомляє іншій стороні про результати її розгляду.

11.3. Всі зміни і доповнення до даного Договору повинні бути оформлені в письмовій формі, у вигляді додаткових угод, і підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Усі зміни та доповнення до Договору оформляються письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам.

11.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.7. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, які мають рівну юридичну силу.

11.8. Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є специфікація.

12.2. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання, крім п. 6.2.1, за згодою сторін є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору.

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Комунальне підприємство «Ритуалсервіс»
Лубенської міської ради Лубенського району

Юридична адреса: вул. Березова, 55, м. Лубни,
Полтавська область, 37500

Фактична адреса: вул. Березова, 55, м. Лубни,
Полтавська область, 37500

Код ЄДРПОУ 31781805

Розрахунковий рахунок:

IBAN: UA088201720344390002000089844

в ДКСУ м. Київ

Телефон: +380997363500

/Наталія ОМЕЛЬЯНЕНКО/
ПІП



ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «БВС РИТЕЙЛ»

36009, Полтавська область, м.Полтава, вул.
Звіньківська, 19-Б

р/р UA843348510000000026004145158, Банк
ПАТ «ПУМБ», м.Київ, МФО 334851

тел.: (0532) 62-99-11



/Олександр КРАЧКО
ПІП

СПЕЦИФІКАЦІЯ
товару станом на « » лютого 2023 року

Назва товару згідно ДК та назва згідно тендерної документації	Конкретна назва товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, з ПДВ, грн.	Загальна вартість з/без ПДВ, грн.
ДК 021:2015, код 09130000-9 Нафта і дистилати (Бензин А-95 (талони))	Бензин А-95	л.	4500	49,99	224 955,00
ПДВ					14 716,68
Загальна вартість					224 955,00

Загальна сума 224 955,00 грн. (двісті двадцять чотири тисячі дев'ясот п'ятдесят п'ять гривень 00 копійок), у т.ч. ПДВ (7%) 14 716,68 грн. (чотирнадцять тисяч сімсот шістнадцять гривень 68 копійок).

ЗАМОВНИК:

Комунальне підприємство «Ритуалсервіс»
Лубенської міської ради Лубенського району

Юридична адреса: вул. Березова, 55, м. Лубни,
Полтавська область, 37500

Фактична адреса: вул. Березова, 55, м. Лубни,
Полтавська область, 37500

Код ЄДРПОУ 31781805

Розрахунковий рахунок:

IBAN: UA088201720344390002000089844

в ДКСУ м. Київ

Телефон: +380997363500

/Наталія ОМЕЛЬЯНЕНКО/
МП ПП

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «БВС РИТЕЙЛ»

36009, Полтавська область, м.Полтава, вул.
Звіньківська, 19-Б

р/р UA843348510000000026004145158, Банк
ПАТ «ПУМБ», м.Київ, МФО 334851

тел.: (0532) 62-99-11

/Олександр КРАЧКО/
МП ПП