**ОГОЛОШЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**

1.  **Замовник:**

1.1.**Повне найменування:** Мар`ївська гімназія «Оберіг» Біленьківської сільської ради Запорізької області Запорізького району

1.2. **Код ЄДРПОУ:** 26404226

1.3. **Місцезнаходження:** Україна, 70440, Запорізька обл., Запорізький р-н.,с. Мар ївка, вул. Шкільна, 14

2. **Очікувана вартість товару, роботи чи послуги:** 176,700 грн. 00 коп., ( сто сімдесят шість тисяч сімсот) в т.ч. ПДВ.

3. **Крок аукціону** 0,1 % очікуваної вартості.

4.**Назва предмету закупівлі: Тверде паливо (вугілля кам’яне) - Код 09110000-3 «Тверде паливо» ДК 021:2015**

**5. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі** згідно Додатку 2 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі

5. **Строк і кількість поставки товарів**:

5.1. Строк поставки – 7 **(сім)** робочих днів з дати укладання договору.

5.2. Кількість - згідно Додатку 2 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі

6. **Місце поставки товарів**: Запорізька обл., Запорізький р-н., с. Мар ївка, вул. Шкільна, 14

Поставка товарів здійснюється транспортом та за рахунок Постачальника на склад Замовника).

7.**Транспортні витрати та розвантаження**: за рахунок Постачальника, представниками Постачальника в приміщення складу Замовника.

8 **Умови оплати товарів:** Оплата за товар здійснюється шляхом перерахування грошових коштів з поточного рахунку Замовника протягом 5 банківських днів з дати підписання видаткової накладної на відповідний товар та отриманого Замовником оригіналу належним чином оформленого рахунку від Постачальника. Вид розрахунку – безготівковий.

**9. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів):** визначається системою

**10. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю): визначається системою**

11**. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв**: ціна – 100%

12. **Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати**): відсутнє

13. **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати):** відсутні

14. **Вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження**

Учасник повинен завантажити через електронну систему закупівель в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи (оригінали або завірені учасником належним чином копії документів):

15. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, який повинен містити всі пункти відповідно до Єдиного державного реєстру.

15.1. Копію витягу з реєстру платників податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ).

15.2. Копію витягу з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку).

15.3. Копію статуту (для юридичних осіб) зі змінами та доповненнями з відміткою державного реєстратора (у випадку відсутності відмітки державного реєстратора на статуті, учасник додатково у складі пропозиції повинен надати довідку або опис, де зазначено код доступу, за яким існує можливість перевірити достовірність наданого статуту або переглянути електронну версію документу або інший установчий документ зі змінами (у випадку законодавчо обумовленої відсутності статуту)). У разі, якщо Учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається копія відповідного рішення загальних зборів учасників.

15.4. Копію або оригінал документу, який підтверджує статус та повноваження особи учасника на підписання документів пропозиції та договору про закупівлю:

**15.5. Для учасників-юридичних осіб:**

- у разі підписання керівником організації-учасника - протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів;

- у разі підписання іншою особою - доручення (довіреність) керівника учасника та документальне підтвердження статусу та повноважень особи, яка видала доручення (довіреність), щодо видачі доручення (довіреності)) (протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів);

- довідка у довільній формі про відсутність/наявність статутних обмежень\* щодо права уповноваженої особи Учасника на підписання договору на суму наданої пропозиції;

**\****При наявності обмежень у Статуті органів управління учасника (господарського товариства) на укладання договорів, відповідно до Господарського кодексу України, обов’язково надається рішення загальних зборів учасників (засновників) товариства, яке дає право підписання договору на суму наданої пропозиції, завірене належним чином.*

**15.5.1 Для учасників-фізичних осіб, у т.ч. фізичних осіб-підприємців:**

- повноваження учасника-фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця, підтверджуються поданням в складі пропозиції копії паспорта. На підтвердження надаються **копії або скановані оригінали окремих сторінок (1, 2, 3 та сторінка з пропискою) паспорту (без обкладинки)** у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або **двостороння копія або сканований оригінал паспорту** громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій з наданням витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання;

- довідка про присвоєння ідентифікаційного коду.

15.2. Форму «Пропозиція», підготовлену у відповідності до вимог Додатку 1 до Оголошення.

15.3. Довідку(и), видану(і) банківською(ими) установою(ами), реквізити якої(их) вказані у пропозиції за формою, наведеною у Додатку 1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, про відкриті рахунки в банківській установі.

15.4 Проект договору, підготовлений відповідно до Додатку 4 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, який повинен бути заповнений для сторони учасника, включаючи додатки та специфікації до нього, підписаний уповноваженою особою і містити печатку учасника. При заповненні проекту договору та додатків до нього цінові показники можуть не зазначатися (не заповнюватися).

15.5. Інформацію про відповідність запропонованого предмету закупівлі вимогам оголошення про проведення спрощеної закупівлі:

15.6. Таблицю відповідності запропонованого учасником товару вимогам замовника, яка повинна містити вимоги замовника, вказані в оголошенні та параметри предмету закупівлі, запропоновані учасником.

15.7. Лист-згоду відповідно до вимог Додатку 3 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі (вимога стосується особи(осіб), що визначена(і) уповноваженою(ими) на підписання документів пропозиції та договору про закупівлю).

15.8 Довідку в довільній формі (документально підтверджену) про наявність продукції на складі Учасника;

15.9 Довідку у довільній формі, з підписом уповноваженої особи, скріплену підписом та печаткою Учасника, із зазначенням договору на поставку аналогічного товару, з указанням адреси та контактних телефонів, разом зі сканованою копією договору, що вказаний у довідці. Місця в договорі, що мають комерційну таємницю можуть бути скриті.

16. Документи на підтвердження якості:

16.1. Документи на підтвердження якості, що встановлені діючим законодавством на запропоновану продукцію:

Акт відбору проб, протокол випробування, сертифікат якості, сертифікат відповідності та посвідчення якості, видані незалежною лабораторією, акредитованою за стандартом 17025 (надати атестат акредитації із додатками).

У вказаних вище документах від лабораторії повинні бути зазначені наступні показники якості вугілля:

Загальна сірка на сухий стан палива: 1,61%

Вихід летких речовин: 43,4%

Нижча теплота згорання на робочий стан палива: 7530 ккал/кг

Вища теплота згорання на робочий стан палива: 7827 ккал/кг

Гранулометричний склад (0-25мм): 8,4%

Масова частка хлору на сухий стан палива: 0,04%

У посвідчені якості, що видано незалежною лабораторією повинен бути вказаний наступний показник: вихід летких речовин на робочий стан палива – 39,8%

Вказані вище документи, складені лабораторією, повинні бути видані на учасника закупівлі.

З метою формування етичних ділових відносин між учасниками ринку, викорінення корупції і підвищення відповідальності та довіри у сфері бізнесу, в роботі державних установ та громадських організацій учасник у складі пропозиції повинен надати підтвердження впровадження у себе стандарту ISO 37001 шляхом подання копії діючого сертифікату ДСТУ ISO 37001:2018 (ISO 37001:2016, IDT) виданого на ім’я учасника закупівлі.

Учасник повинен надати документи, що підтверджують проведення лабораторних досліджень умов праці Учасника, зокрема за показниками важкості та напруженості праці, а саме: протокол проведення дослідження важкості та напруженості праці у кількості не меншою, аніж на одне робоче місце (професію) Учасника з висновком про те що, показники напруженості праці не перевищують допустимі, які проведені підприємством або установою, атестованою Державною службою України з питань праці на проведення гігієнічних досліджень факторів виробничого середовища і трудового процесу разом з підтверджуючими документами про це (лист або інформація) від Державної служби України з питань праці, що видане такому підприємству або установі.

Також учасник повинен надати, чинний на момент подачі пропозиції, сертифікат, що підтверджують відповідність учасника вимогам міжнародного стандарту ДСТУ ISO 28001:2009  (ISO 28001:2007, IDT) («Системи управління безпекою ланцюга постачання. Вимоги»). Такий сертифікат повинен бути виданий органом сертифікації. У сертифікатах повинні бути посилання на те, що система управління безпекою ланцюга постачання учасника стосовно торгівлі вугіллям кам’яним відповідає вимогам зазначеного міжнародного стандарту. Сертифікат повинен бути виданий на учасника закупівлі.

**Важливо:**

Всі документи створені саме Учасником (довідки, листи, пояснення тощо) для виконання вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі повинні містити публічне посилання на закупівлю та бути адресовані Замовнику**.**

***Замовник залишає за собою право здійснити преконтроль якості товару, що надає Переможець. У разі невідповідності товару заявленим в документації характеристикам Замовник має право дискваліфікувати такого Учасника.***

*У випадках, коли в документації наявна вимога замовника щодо надання копії документу або належним чином засвідченої копії документу – це означає, що має бути надана копія, яка повинна містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи, а також відбитки печатки. У всіх інших випадках замовник вимагає надання оригіналу або нотаріально посвідченої копії відповідного документу.*

*У разі надання оригіналу та/або нотаріально посвідченої копії документа замість нотаріально посвідченої копії та/або копії документа, що вимагались замовником, будуть вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання нотаріально посвідченої копії та/або копії документа.*

*Сторінки пропозиції, які є оригіналами, що видані Учаснику іншими установами, організаціями, підприємствами або посвідчені нотаріально, можуть не містити власноручного підпису уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі та відбитку печатки\* учасника.*

*Документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі у складі пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України для учасників, не подаються останніми в складі своєї пропозиції. При цьому, такий учасник повинен у складі пропозиції надати аналог документу (при наявності) з відповідним поясненням подання аналогу документу з посиланням на відповідні нормативно-правові акти або пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання документів та інформації, у т.ч. аналогів документу/інформації, з посиланням на відповідні нормативно-правові акти.*

*Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються документацією, не буде розцінено як невідповідність пропозиції умовам документації.*

**Додаток 1**

**до оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

Форма пропозиції заповнюється Учасником

та надається у складі пропозиції

**ФОРМА «Пропозиція»1**

(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку (за наявності))

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.**

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повна назва замовника)

Найменування предмета закупівлі згідно оголошення про проведення спрощеної закупівлі, номер закупівлі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Найменування учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повна назва організації учасника)

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши оголошення про проведення спрощеної закупівлі, технічні, якісні та кількісні вимоги до предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору та маємо можливість здійснити постачання **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) – для юридичних осіб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Індивідуальний податковий номер *–* для Учасника, який є платником податку на додану вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Банківські реквізити, які будуть вказані у договорі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. П.І.Б., посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи пропозиції учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Строки поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Умови оплати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Інформація щодо запропонованого учасником предмету закупівлі:

| № з/п | Найменування предмету закупівлі/складової предмета закупівлі згідно оголошення про проведення спрощеної закупівлі | Найменування предмету закупівлі/ складової предмета закупівлі, запропонованого учасником | Одиниця виміру | Загальна кількість | Ціна за одиницю, грн.  (з ПДВ) | Сума, грн.  (з ПДВ) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |  | **5** |
|  |  |  |  |  |  |  |

*12. Ми погоджуємося з проектом Договору згідно Додатку 4 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі «Проект договору», та з тим, що істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених частиною четвертою статті 41 Закону.*

*13. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов’язуємося підписати Договір про закупівлю із замовником не пізніше, ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі та пропозиції учасника-переможця.*

*(Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі наявності)). МП*

***1Пропозиції оформлюються та подаються за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми.***

***2ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.***

**Додаток 2**

**до оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

| **Найменування предмета закупівлі** | **№ з/п** | **Опис, технічні характеристики та/або якісні вимоги, малюнки, креслення, інше, що допоможе точно визначити вимоги предмета закупівлі** | **Об’єм** |
| --- | --- | --- | --- |
| Паливо тверде (вугілля кам’яне) |  | Вугілля кам’яне марки ДГ (довгополум’яне газове вугілля), фракція 25-100 мм | 19т |

**Замовник залишає за собою право здійснити попередній контроль ( до заключення Договору) якості товару, що надає Переможець. У разі невідповідності товару заявленим в документації характеристикам Замовник має право дискваліфікувати такого Учасника (надати лист-згоду).**

**Додаток 3**

**до оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

|  |  |
| --- | --- |

Лист-згода

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові посадової особи або представника Учасника, який підписав пропозицію) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис Прізвище та ініціали

**Додаток 4**

**до оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

**Договір № \_\_\_**

**поставки товарів**

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

Мар` ївська гімназія «Оберіг» Біленьківської сільської ради Запорізької області Запорізького районудалі по тексту - Покупець, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі в тексті Договору Постачальник, в особі \_\_\_ (посада, П.І.Б.)\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом - Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про таке**.**

**1.Предмет Договору**

1.1.У порядку і на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов’язується передати у встановлений строк у власність Покупця визначений цим Договором товар (далі - Товар), згідно специфікації (додаток до Договору), а Покупець зобов’язується прийняти цей Товар і сплатити за нього грошову суму.

1.2. Предмет Договору, а саме **тверде паливо (вугілля кам’яне),** відповідає коду **09110000-3 «Тверде паливо»** відповідно до Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року № 1749.

1.3. Ціна, загальна кількість, номенклатура Товару, що поставляється за цим Договором, визначається у специфікації, яка є його невід’ємною частиною, та видатковій накладній Постачальника.

**2. Якість Товару**

2.1. Якість Товару, що передається у власність Покупцеві за цим Договором, повинна відповідати технічним умовам та державним стандартам України, які встановлено для відповідного виду Товару.

**3. Ціна Договору та порядок розрахунків**

3.1. Загальна ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сума прописом) грн. коп., в тому числі ПДВ- \_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.

3.2. Оплата Товару здійснюється Покупцем на підставі виставленого Постачальником рахунку та підписаної Сторонами видаткової накладної шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний у цьому Договорі. Датою платежу вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Постачальника.

3.3. Оплата за Товар здійснюється за кошти місцевого бюджету

3.4. Покупець сплачує вартість Товару протягом 5( п’яти) банківських днів з дати поставки Товару. Датою поставки Товару є дата підписання Сторонами видаткової накладної.

3.5. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця під час отримання Товару і підписання видаткової накладної Покупцем.

**4. Порядок поставки Товару**

4.1. Строк поставки Товару - протягом 7 (семи) робочих днів з дати укладення Договору.

4.2. Поставка Товару здійснюється у кількості, заявленій Покупцем, та відображається у видатковій накладній.

4.3. Поставка Товару здійснюється силами Постачальника.

**5. Права та обов’язки Сторін**

5.1. Покупець зобов’язаний:

5.1.1. Прийняти поставлений Товар згідно з підписаною Сторонами видатковою накладною.

5.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений Товар на умовах, передбачених п. 3.4 цього Договору.

5.2. Покупець має право:

5.2.1. Здійснювати разом з Постачальником звірку розрахунків за цим Договором.

5.3. Постачальник зобов’язаний:

5.3.1. Забезпечити поставку (передачу) Товару у відповідності до умов, передбачених цим Договором.

5.3.2. Передати у власність Покупця Товар на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної.

5.3.3. Оформити та зареєструвати податкову накладну Покупця згідно з чинним законодавством.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

5.4.2. Здійснювати разом з Покупцем звірку розрахунків за цим Договором.

**6. Відповідальність Сторін**

6. Відповідальність Сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

6.2. Виконавець за цим Договором несе відповідальність:

6.2.1. за несвоєчасне надання Послуг, передбачених умовами Договору, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

6.2.2. за порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг, передбачених умовами Договору, стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних Послуг.

6.3. У разі невиконання Виконавцем зобов’язань, встановлених цим Договором, або виконання цих зобов’язань з порушенням умов, визначених змістом зобов’язань, Замовник має право, відповідно до пункту першого частини першої статті 611 Цивільного кодексу України, в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов’язань, передбачених цим Договором, або розірвати цей Договір.

6.4. У разі невиконання Виконавцем зобов’язань, встановлених цим Договором, або виконання цих зобов’язань з порушенням умов, визначених змістом зобов’язань, Замовник має право, відповідно до пункту четвертого частини першої статті 236 Господарського кодексу України, відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин з Виконавцем.

6.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов’язань.

**7. Обставини непереборної сили**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна негайно з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

**8. Вирішення спорів**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**9. Строк дії Договору**

9.1.Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та скріплення печатками обох Сторонами і діє до 31 грудня 2022 року, але у будь-якому разі до повного виконання своїх зобов’язань Сторонами.

9.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**10. Зміни та доповнення до Договору**

10.1. Всі зміни й доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін у письмовій формі шляхом підписання додаткових угод до цього Договору.

10.2. Всі зміни й доповнення до цього Договору дійсні з моменту їх підписання обома Сторонами і скріплення печатками Сторін та становлять його невід’ємну частину.

**11. Інші умови**

11.1. Цей Договір складений українською мовою у 2 (двох) примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.2. З будь-яких питань, не передбачених умовами цього Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Усі додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною.

11.4. Постачальник є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.5. Покупець є неприбутковою бюджетною установою.

**Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

| **Покупець** | | **Постачальник:** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мар’ївська гімназія «Оберіг» Біленьківської сільської ради Запорізької області Запорізького району**  Адреса: 70440, Запорізька обл., Запорізький р-н., с. Мар ївка, вул. Шкільна, 14  UA 548201720344230001  В Державна Казначейська служба України м.Київ  ЄДРПОУ 26404226  Тел: 287-51-27  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | | |

| Додаток  до договору поставки товарів  №\_\_\_\_ від\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р. |
| --- |

**Специфікація**

| № | Найменування | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю, без ПДВ, (грн.) | Всього з ПДВ  (грн.) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | т | 19 |  |  |
| **Разом без ПДВ** | | | |  |  |
| **ПДВ** | | | |  |  |
| **Всього з ПДВ** | | | |  |  |

**Всього на суму:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сума прописом) грн. коп., в тому числі ПДВ 20% - \_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.

|  | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Покупець:**  **Мар’ївська гімназія «Оберіг» Біленьківської сільської ради Запорізької області Запорізького району**  Адреса: 70440, Запорізька обл., Запорізький р-н., с. Мар ївка, вул. Шкільна, 14  UA 548201720344230001  В Державна Казначейська служба України м.Київ  ЄДРПОУ 26404226  Тел: 287-51-27  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А Петрук | | | |
|  | | | |