

ДОГОВІР про надання послуг з вивезення твердих побутових відходів

№ 1

31» *с.ч.м.с.* 2023рс. Нижній Вербіж
(найменування населеного пункту)

Комунальне підприємство Нижньовербізької сільської ради «Благоустрій ОТГ» в особі директора Грекул Володимира Миколайовича, що діє на підставі Статуту (далі - виконавець), з однієї сторони, і комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги Нижньовербізької сільської ради» (найменування організації)

в особі Кадоб'янського Віталія Андрійовича, що діє на підставі Статуту (посада керівника, прізвище, ім'я, по-батькові)

(далі – замовник) з іншої сторони, уклали цей договір про нижче наведене:

1. Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з поводження твердих побутових відходів, а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги),

1.2. Найменування предмету закупівлі за кодом ДК 021-2015:90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям

2. Перелік і умови надання послуг

1. Для вивезення відходів споживач зобов'язаний у визначений день з 9-ї години виставити у місцях, погоджених з виконавцем, закриті ємкості з відходами місткістю не більш як 0,12 м³.

2. Завантаження відходів здійснюється силами і засобами виконавця.

3. Права та обов'язки споживача

1. Споживач має право на:

- 1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;
- 2) одержання від виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми та порядок надання послуг, графік вивезення відходів;
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;
- 4) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;
- 5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
- 6) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;
- 7) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами) та отримані від споживача платежі;
- 8) розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за місяць до дати розірвання договору.

2. Споживач зобов'язується:

- 1) укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 3) оплачувати в установленний договором строк надані йому послуги;
- 4) дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 5) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно умов цього договору;
- 6) письмово інформувати виконавця про зміну власника житла протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;
- 7) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;
- 8) забезпечити належне збирання та зберігання відходів;
- 9) утримувати ємкості для відходів відповідно до вимог санітарних норм і правил, своєчасно і за власний кошт проводити ремонт наданих виконавцем ємкостей у випадках, якщо їх пошкодження сталося з його вини;
- 10) повернути виконавцю пригідні для подальшого використання ємкості по закінченню чи припиненню дії договору у відповідності до умов договору.

4. Права та обов'язки виконавця

1. Виконавець має право:

- 1) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи;
- 2) вимагати від споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;
- 3) припинити/зупинити надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;
- 4) вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;
- 5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;
- 6) вимагати від споживача провести ремонт наданих смкостей чи компенсувати їх вартість у випадку, якщо смкості прийшли у негідність з вини споживача;
- 7) вимагати повернення наданих споживачеві смкостей по закінченню чи припиненню дії договору у відповідності до умов договору.

5. Виконавець зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи;
- 2) готувати та укладати із споживачем договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим договором;
- 3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;
- 4) сплачувати споживачу у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно цього договору;
- 5) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 6) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 7) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з відходами;
- 8) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами;
- 9) надати споживачеві закриті смкості (ящики) місткістю не менше 120-ти літрів в кількості 1 (одна) штука;
- 10) своєчасно і за власний кошт проводити ремонт цих смкостей у випадках, якщо їх пошкодження сталося з його вини.

6. Ціна та порядок оплати послуг

1. Згідно з рішенням виконавчого комітету Нижньовербізької сільської ради від 30 грудня 2021 р. №189/2021 тариф на послуги з поводження з твердими побутовими відходами для бюджетних організацій становить: **432,24 грн. (чотириста тридцять дві грн, 24 коп.) за дворазовий вивіз в місяць 4 контейнерів місткістю по 120 літрів. 2. Вивезення відходів згідно даного Договору проводиться з наступних місць збору:**

- амбулаторія с. Великий Ключів, амбулаторія с. Нижній Вербіж, ФАП с. Мишин, амбулаторія Ковалівка.

3. Загальна сума договору за рік складає 5186,88 грн. (п'ять тисяч сто вісімдесят шість грн. 88 коп.)

4. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Оплата послуги здійснюється не пізніше ніж протягом останнього дня місяця, що настає за розрахунковим.

5. Послуги оплачуються в безготівковій формі згідно з даними реквізитами:

«КП Благоустрій ОТГ»; КОД ЄДРПОУ: 41487991; МФО 305299; в КБ «Приватбанк»

р/р UA85 305299 0000026005045502077, у графі «призначення платежу» вказати «за вивезення ТПВ згідно договору № «1»»

6. У разі зміни вартості послуги її виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

7. Відповідальність сторін за порушення договору

1. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 «Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг».

За несвоєчасне внесення плати за послуги споживач сплачує виконавцю пеню 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до цього договору.

8. Умови внесення змін до договору

1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих послуг), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

9. Форс-мажорні обставини

1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

10. Строк дії, умови продовження та припинення дії цього договору

1. Договір укладається до 31 грудня 2023 р.

2. Дія договору припиняється у разі:

закінчення строку, на який його укладено;

прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - споживача (виконавця) або визнання його банкрутом.

Дія договору припиняється шляхом розірвання за:

взаємною згодою сторін;

рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов договору другою стороною.

У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

11. Прикінцеві положення

1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

2. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

3. Правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів ознайомлений.

(підпис споживача)

Реквізити сторін:

Споживач:

КНП «Центр ПМСД Нижньовербської сільської ради»
(найменування організації)

Код ЄДРПОУ 41991609

МФО _____, в КБ «Приватбанк»

р/р.UA _____

(найменування банку, розрахунковий рахунок)

Юридична адреса

78214, Івано-Франківська обл., Коломийський р-н,

с. Нижній Вербіж, вул. Топішня, 1.

(назва, область, район, місто/село/вулиця)

Директор _____
М.П. _____

Виконавець:

Комунальне підприємство Нижньовербської сільської ради
«Благоустрій ОТГ»

Код ЄДРПОУ: 41487991;

МФО 305299; в АТ КБ «ПриватБанк»

р/р.UA 853052990000026005045502077

78214, Івано-Франківська обл., Коломийський р-н,

с. Нижній Вербіж, вул. Дзюбуша, 1.

(назва, область, район, місто/село/вулиця)

Директор _____
М.П. _____