**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

**через систему електронних закупівель**

1. Замовник:

1.1. Найменування: **КНП «Центр ПМСДМКСРМПРВО»**

1.2. Код за ЄДРПОУ: **37048032**

1.3. Місцезнаходження: **23400, Вінницька обл. смт. Муровані Курилівці вул.. Жовтнева 87**

1.4. Категорія: **Мале**

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):

2.1. Код за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **ДК 021:2015 33690000-3 - Лікарські засоби різні**

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:

 Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Одиниці виміру** | **Кількість****(од)** |
| 1 | Набір реактивів для визначення вмісту гемоглобіну  | уп | 5 |
| 2 | Набір реактивів для визначення глюкози –БІ -200-Р | уп | 5 |
| 3 | Набір реактивів для визначення холестирину | уп | 1 |
| 4 | Натрій хлористий ЧДА | кг | 1 |

4.Місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: **вул. Жовтнева 87, смт. Муровані Курилівці 23400**

5. Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: **липень 2022 року**

6. Умови оплати:

6.1. Подія: **Поставка товару**

6.2. Тип оплати: **Післяоплата**

6.3. Розмір оплати: **100%**

6.4. Період: **20 робочі дні**

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **2845,00 грн. з ПДВ (дві тисячі вісімсот сорок п’ять гривень 00 коп. з ПДВ)**

8. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів): **07.07.2022 року до 12:00 годин**

9. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п’ять робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): **12.07.2022 року до 12:00 годин**

10. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

11. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

12. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **14 гривень 23 копійок.**

13. Інша інформація:

13.1. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.

Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи :

**1.** Довідка у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

- реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);

- банківські реквізити;

- керівництво (посада, прізвище, ім'я, по батькові, телефон для контактів);

- форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма;

**2.** Копія документу, який підтверджує повноваження особи щодо підпису документів пропозиції Учасника, що подаються у складі тендерної пропозиції процедури закупівлі (виписка (витяг) з протоколу засновників, наказ про призначення, та/або довіреність, та/або доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи Учасника на підписання документів), якщо таке має місце.

**3.** Копія документу, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання договору за результатами торгів (копія протоколу, наказу або розпорядження про призначення директора, президента, голови правління, або про вступ на посаду чи довіреності керівника учасника у разі підписання договору про закупівлю особою, чиї повноваження не визначені статутом чи інше), якщо таке має місце.

**4.** Копію паспорту (для учасників фізичних осіб - підприємців) – 1-2 стор., 11 стор.

**5.** Копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для учасників фізичних осіб - підприємців).

**6.** Копію статуту або іншого установчого документу (за наявності) (завірена підписом і печаткою\* Учасника).

**7.** Копію витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та/або виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (завірену підписом та печаткою\* Учасника).

**8.** Копію свідоцтва платника ПДВ або копію витягу з реєстру платників ПДВ, завірені підписом уповноваженої особи та власною печаткою\*(подається лише суб’єктами господарювання, які є платниками податку на додану вартість), Копію свідоцтва про сплату єдиного податку або копію витягу з реєстру платників єдиного податку, завірені підписом уповноваженої особи та власною печаткою\*(подається лише суб’єктами господарювання, які знаходяться на спрощеній системі оподаткування)

**9.** Копії ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліценції на провадження такого виду діяльності передбачено законом (завірена підписом і печаткою\* Учасника).

**10.** Згодою в довільній формі з проектом Договору про закупівлю. Також Учасник повинен надати підписаний Проект договору, до якого включені істотні умови договору.

**11**. Учасники надають інформацію в довільній формі (за підписом уповноваженої особи та завіреною печаткою\*), що технічні та якісні характеристики товару відповідають вимогам чинного законодавства, зокрема діючим нормативним актам, які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

**12.** *Гарантійний лист постачальника*, яким підтверджується можливість вчасної та в повному обсязі поставки товару, виконання робіт чи надання послуг, який є предметом закупівлі.

13.2. Інша інформація: Всі документи учасника, що підтверджують відповідність вимогам до кваліфікації учасників, завірені підписом та печаткою учасника (за наявності), надаються в складі пропозиції спрощеної закупівлі. Не допускається завантаження документів після закінчення періоду подання пропозицій.

13.3. До ціни товару обов’язково включаються усі додаткові витрати, які пов’язані з доставкою товару, виконанням робіт чи наданням послуг за адресою Замовника, обов’язкові платежі, збори тощо.

13.4. В день закінчення аукціону учаснику необхідно надати оформлену належним чином в електронному (сканованому) вигляді остаточну (кінцеву) пропозицію спрощеної закупівлі. Пропозицію долучити в самій процедурі спрощеної закупівлі на майданчику.

***Не допускається додаткове завантаження файлів учасником після електронного аукціону в період розгляду пропозицій (крім оновленої пропозиції спрощеної закупівлі).***

15. Уповноважена особа Замовника: **Кирилюк Євгенія Василівна**

**Телефон: (04356) 22136; Е-mail:. vin\_murkur\_cpmsd@ukr.net**

**Уповноважена особа**

 **фахівець з публічних закупівель Є.В. Кирилюк**