**Оголошення (спрощена закупівля)**

**Для проведення допорогових закупівель через систему електронних закупівель**

1.Замовник

1.1 Найменування Комунальне некомерційне підприємство «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради ( КНП «ЗОКДЛ» ЗОР ),

1.2. Код за ЄДРПОУ 05498737

1.3. Місцезнаходження 69063 , м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул.Дніпровська, вул/.Олександрівська,

буд.70/21/47

1.4. Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками.

Добриця Неоліна Матвіівна ( **061) 222 21 20** (e-mail: Neolinalobrica@gmail.com)

2. Назва предмету закупівлі ,із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником ( у разі

поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності) ДК 021- 2015

**24320000 -3 :** Основні органічні хімічні речовини (лабораторні реактиви)

1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі **( Надається**

**окремою таблицею)**

1. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг; -

**16**  **(шістнадцять )** найменувань : За адресою замовника : пр. Соборний , вул. Дніпровска /вул. .Олександрівська, буд.70/21/47, Комунальне некомерційне підприємство «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» (клініко - діагностична лабораторія )

1. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг **до 25.10.2022 р**
2. Умови оплати Оплата за товар здійснюється шляхом оплати за фактично отриманий товар впродовж 30 календарних днів з моменту надання Продавцем документів на оплату ( видаткова накладна та рахунок )
3. Очікувана вартість предмета закупівлі: **49996,20 грн.**
4. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів);
5. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п.ять робочих днів);
6. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критерії

**Інші критерії крім Ціна не застосовуються**

1. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати) **забезпечення пропозиції не вимагається**
2. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається**
3. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до З відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі».

та назви класифікатора, кількість : **.**

**Крок редукціону** Від 0.5% до 3% від 49996.20 грн. **становить 249.90 грн.**

**детальний опис предмету закупівлі та медико технічні вимоги до товару**

**2. Загальні вимоги**

1. Медичні вироби мають бути дозволені для застосування на території України. Для підтвердження цього факту учаснику в складі пропозиції необхідно надати копії декларацій відповідності з додатками, в яких зазначено предмет закупівлі — для медичних виробів, які пройшли процедуру оцінки відповідності згідно з Технічним регламентом щодо медичних виробів для діагностики in vitro. затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 2 жовтня 2013 р. № 754 in vitro. копії сертифікатів відповідності . копії інструкцій з застосування, копії сертифікатів якості (паспортів), або інших документів , які підтверджують якість запропонованого товару; оформлені належним чином (надають всі учасники процедури закупівлі);

2. Лист-гарантія, що до медичної установи разом з кожною партією товару буде надаватися супровідна первинна документація (видаткова накладна, сертифікат або якісне посвідчення, реєстраційне посвідчення, тощо) при наданні Продавцем копій документів на товар, ці документи повинні бути завірені належним чином (надають всі учасники процедури закупівлі);

3. Лист-гарантія, що товар буде мати залишковий термін зберігання не менше 80%або не менше 12 місяців від загального терміну придатності фармацевтичних препаратів(надають всі учасники процедури закупівлі).

4. На виконання п.3, п.2, ст.22 ЗУ «Про публічні закупівлі» гарантійний лист учасника, яким підтверджується відсутність факторів, які впливають на довкілля, тощо (надають всі учасники процедури закупівлі).

5. В разі подачі аналогу або еквіваленту товару, що запропонований Замовником в технічних вимогах, учасник подає порівняльну характеристику запропонованого ним товару, що визначена в технічному завданні з відомостями щодо відповідності вимогам Замовника (надають учасники у разі необхідності).

6. У складі пропозиції учасник надає довідку довільної форми про те, що він не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю (надають всі учасники процедури закупівлі).

7. Постачання товару, що є предметом закупівлі здійснюється транспортом та за рахунок Продавця за адресами Замовника на підставі заявок. (Гарантійний лист від Учасника).

8. Оплата за товар відповідно до проекту договору.

9. Термін поставки - до.10.12.2022 року. одноразовою поставкою протягом трьох робочих днів з моменту отримання заявки Заявка надається в будь-якій формі: усно, письмово, факсимільним зв’язком, електронною поштою, через представників Продавця або Замовника

10. Продавець разом з продукцією надає Замовнику накладну на товар та всю супровідну документацію (сертифікат якості, декларацію про відповідність підприємства-виробника, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами, повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України .

11. Копії документів мають бути засвідченні печаткою учасника, підписом уповноваженої особи та мати надпис «згідно з оригіналом»;

12.Доставка товарів та документів до кінцевої адреси – за рахунок постачальника, завантажувально-розвантажувальні роботи за рахунок постачальника.

13. Місце поставки товару за адресою : 69063 , м. Запоріжжя, пр. Соборний/ вул.Дніпровська/вул. Олександрівська, буд.70/21/47 Комунальне некомерційне підприємство «Запорізька обласна клінічна дитяча лікарня» Запорізької обласної ради (клініко - діагностична лабораторія)

14 Умови розрахунків -. Оплата за товар здійснюється шляхом оплати за фактично отриманий товар впродовж 30 календарних днів з моменту надання Продавцем документів на оплату ( видаткова накладна та рахунок )

**3 Запропонований учасником товар повинен відповідати наступним кількісним вимогам:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість, од. |
| 1. | Аспартатамінотрансфераза 120 | набір | 2 |
| 2. | Аланінамінотрансфераза 120 | набір | 2 |
| 3. | Тригліцериди моно 120 | набір | 1 |
| 4. | Контрольна плазма Dia-Control I-II | набір | 0,4 |
| 5. | Контрольна сироватка норма | набір | 1 |
| 6. | Контрольна сироватка патологія | набір | 1 |
| 7. | Білок загальний в сечі | набір | 2 |
| 8. | C- реактивний протеїн ультра АКЦЕНТ-200 | набір | 2 |
| 9. | Антистрептолізин-О АКЦЕНТ-200 | набір | 1 |
| 10. | Реагент анти А (100доз/10мл) | флакон | 10 |
| 11. | Реагент анти В (100доз/10мл) | флакон | 10 |
| 12. | Розчинник. Cormay, Польща | упаковка | 1 |
| 13. | Лізуючий реагент CN FREE | упаковка | 1 |
| 14. | Фарбник по Романовському | флакон | 1 |
| 15. | Гемоглобін СпЛ | набір | 5 |
| 16. | Мікроальбумін 60 | набір | 1 |

1. **Медико технічні вимоги до предмету закупівлі**
2. Оптимізований і модифікований метод, розроблений з урахуванням рекомендацій Міжнародної Федерації Клінічної Хімії (IFCC), без пиридоксальфосфата. Довжина хвилі: 340 нм. Склад набору: 1-ASAT - 5 х 96 мл; 2-ASAT - 1 х 120 мл. Концентрації компонентів в реактиві :тріс буфер (рH 7,7) - 120 ммоль/л; L-аспартат - 360 ммоль/л; MDH -1,4 Од/л; LDH 2,3 Од/л; 2-оксоглутарат 74 ммоль/л; NADH натрію 1,7 ммоль/л; гідроксид < 1 %. Чутливість: 7 Од/л (0,12). Лінійність: до 780 Од/л (13 мккат/л).
3. Оптимізований і модифікований метод, розроблений з урахуванням рекомендацій Міжнародної Федерації Клінічної Хімії (IFCC), без пиридоксальфосфата. Довжина хвилі: 340 нм. Склад набору: 1-ALAT - 5 х 96 мл; 2-ALAT - 1 х 120 мл. Концентрації компонентів в реактиві: тріс буфер (рH 7,5) - 150 ммоль/л; L-аланін - 750 ммоль/л; LDH-4Од/мл; 2-оксоглутарат - 74 ммоль/л; NADH – 1,7 ммоль/л. Чутливість: 8 Од/л (0,13 мккат/л). Лінійність: до 675 Од/л (11,25мккат/л).
4. Метод колориметричний, ензиматичний з гліцерофосфорною оксидазою. Інтенсивність забарвлення прямо пропорційна концентрації тригліцеридів. Склад набору: 1 - TG mono – 6 х 120 мл. Чутливість: 5,3 мг/дл (0,06 ммоль/л). Лінійність: до 1100 мг/дл (12,43 ммоль/л).
5. Контрольні плазми для коагуляційних тестів. Дворівневі контрольні плазми призначені для контролю таких коагуляційних тестів: протромбіновий час (PT); активований частковий тромбопластиновий час (APTT); фібриноген (FIB); тромбіновий час (ТТ) тільки для контролю I. Контролі призначені для внутрішнього контролю якості системи вимірювання коагуляції. Контролі отримані з антикоагульованої сухої заморозки, пулованої плазми людини від здорових донорів зі стабілізатором та консервантом. Контролі Dia-CONT I-II представляють два різних діапазони вимірювання. Склад набору: 2 x 5 x 1 ml.
6. Ліофілізована сироватка людського походження, яка призначена для контролю вимірювань вмісту неорганічних, органічних і ферментативних компонентів, які в загальному знаходяться в межах норми (CORMAY SERUM HN). Склад набору: 4 x 5 мл, повний набір.
7. Ліофілізована сироватка людського походження, яка призначена для контролю вимірювань вмісту неорганічних, органічних і ферментативних компонентів, які в загальному знаходяться поза межами норми (CORMAY SERUM HР). Склад набору: 4 x 5 мл, повний набір.
8. Метод: колориметричний, кінцевої точки, зростаючої реакції, пірогаллола червоного. Довжина хвилі: 600 нм. Склад набору: реагент 5 х 25 мл (одиночний реагент). Концентрації компонентів в реактиві: пірогаллол червоний 60 мкмоль/л; молібдат натрію 40 мкмоль/л; детергенти. Лінійність: від 20 до 3000 мг/л. Чутливість: нижня межа визначення - 20 мг/л.
9. При реакції антиген-антитіло між CRP в пробі і анти-CRP антитілами, які сенсибілізовані на частинках латексу, відбувається аглютинація. Ця аглютинація визначається як зміна оптичної щільності (572 нм), з величиною зміни, яка пропорційна кількості CRP в зразку. Фактична концентрація визначається методом інтерполяції з калібрувальної кривої, побудованої з використанням калібраторів відомої концентрації. Склад набору:1-реагент - 1 х 25 мл; 2-реагент - 1 х 25 мл. Концентрації компонентів в реактиві:суспензія латексних частинок сенсибілізованих з кролячими анти-CRP антитілами (pH 7,3) - 0,20%; гліциновий буфер (pH 7,0). Чутливість: 0,01 мг/дл. Лінійність: до 32 мг/дл.
10. При реакції антиген-антитіло між ASO в пробі і SLO, сенсибілізованим на частинках латексу, відбувається аглютинація. Аглютинація визначається зі зміни абсорбції при 572 нм. Величина зміни абсорбції пропорційна концентрації ASO в пробі. Актуальна концентрація анти-стрептолізину визначається інтерполяцією по калібрувальній кривій, побудованої по калібраторам з відомою концентрацією. Пакування: Реагент - 1 1 x 25 мл, Реагент – 2 1 х 17.5 мл. Аналітичний діапазон: 20-1200 МОд/мл. Специфічність/Інтерференції: гемоглобін до 0.5 г/дл, білірубін до 20 мг/дл та тригліцериди до 500 мг/дл не впливають на результати визначень.
11. Діагностичні моноклональні реагенти анти-А, анти-В і анти-АВ призначені для визначення групи крові людини за системою АВ0 шляхом виявлення антигенів А і В еритроцитів людини за допомогою прямої реакції аглютинації. Діагностичні моноклональні реагенти анти-А, анти-В, анти-АВ містять специфічні моноклональні антитіла IgM до відповідних антигенів еритроцитів людини А та В. Анти-А – мишачий моноклональний IgM; анти-В – мишачий моноклональний IgM; анти-АВ – суміш мишачих моноклональних IgM. Пакування: моноклональні реагенти розлиті по 5 та 10 мл у скляні флакони, закриті гумовими пробками та завальцьовані алюмінієвими ковпачками; по 5 та 10 мл у флакони з поліпропілену, закриті кришками або кришками з крапельницями.
12. Діагностичні моноклональні реагенти анти-А, анти-В і анти-АВ призначені для визначення групи крові людини за системою АВ0 шляхом виявлення антигенів А і В еритроцитів людини за допомогою прямої реакції аглютинації. Діагностичні моноклональні реагенти анти-А, анти-В, анти-АВ містять специфічні моноклональні антитіла IgM до відповідних антигенів еритроцитів людини А та В. Анти-А – мишачий моноклональний IgM; анти-В – мишачий моноклональний IgM; анти-АВ – суміш мишачих моноклональних IgM. Пакування: моноклональні реагенти розлиті по 5 та 10 мл у скляні флакони, закриті гумовими пробками та завальцьовані алюмінієвими ковпачками; по 5 та 10 мл у флакони з поліпропілену, закриті кришками або кришками з крапельницями.
13. DILUENT (РОЗЧИННИК). Призначений для розбавлення цільної крові перед підрахунком і визначення розмірів еритроцитів/лейкоцитів/тромбоцитів. Він підтримує стабільність еритроцитів/тромбоцитів під час підрахунку. КОМПОНЕНТИ:хлорид натрію <8 г/л; фосфат калію <3 г/л; фосфат натрію <13 г/л; натрію ЕДТА <0,5 г/л; фторид натрію <1 г/л; консерванти 1 г/л. Упаковка 20 л.
14. LYSING REAGENT CN FREE (ЛІЗУЮЧИЙ РЕАГЕНТ CN ВІЛЬНИЙ). Лізуючий агент для проведення вимірювання гемоглобіну, підрахунку і диференціації білих кров’яних клітин. КОМПОНЕНТИ: четвертинного амонію солі <25 г/л; сульфат натрію <1 г/л; хлорид калію <1 г/л. ЗБЕРІГАННЯ ТА ТЕРМІН ПРИДАТНОСТІ: реагенти повинні зберігатися при 18°C-30°C й використовуватися до терміну придатності, зазначеного на етикетці. Флакон 1 л.
15. Фарбник по Романовському призначений для забарвлювання формених елементів гематологічних препаратів і ґрунтується на хімічній взаємодії складових частин клітини з відповідними фарбуючими речовинами - ацидофільні утворення забарвлюються у відтінки червоного кольору, базофільні – у кольори від пурпурного до синього. Склад: фарбник по Романовському являє собою розчин сухого фарбника азур-еозину і поставляється у флаконах по 1 л та може комплектуватись на замовлення фосфатним буфером для розведення фарби.
16. Гемоглобін крові при взаємодії з залізосиньородистим калієм окислюється в метгемоглобін, який утворює з ацетонціангідріна гемоглобінціанід (ціанметгемоглобін). Інтенсивність забарвлення прямопропорційна концентрації гемоглобіну в зразку. Склад набору: Реагент 1 - трансформуючий реагент – натрій вуглекислий кислий – 1 г; калій залізосиньородистий – 0,2 г; - Реагент 2 - ацетонциангидрін; Стандарт – розчин гемоглобіну – 120 г/л; інструкція з використання; паспорт. 400 визн.
17. Турбидиметричнимй імунологічний метод. Довжина хвилі: 340 нм.Склад набору:1- реагент - 4 х 50 мл; 2- реагент - 1 х 40 мл. Концентрації компонентів в реактиві: реагент 1 тріс буфер (pH 7,6)18,2 ммоль/л; хлорид натрію123,2 ммоль/л; PEG< 4%; реагент 2 хлорид натрію 154 ммоль/л; антитіла до альбуміну людини; консерванти. Чутливість: 6,3 мг/л. Межа виявлення: 0,3 мг/л.

**5. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.**

Учасник повинен надати наступні документи:

а) цінову пропозицію (згідно Додатка №1 до Інформації ); ,

б) Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника спрощеної закупівлі та договору про закупівлю підтверджується випискою з протоколу засновників та/або наказом про призначення або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

Для фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців:

- довідка/картка про присвоєння ідентифікаційного коду або у разі відсутності довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду з релігійних переконань, надати сторінку паспорта з відповідною відміткою або лист - пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу.

- паспорт (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або паспорт (обидві сторони), якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або інший документ, передбачений статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами).

в) Статут та інформація стосовно коду доступу за яким можливо здійснити пошук чинних установчих документів юридичної особи або інший установчий документ (остання редакція)- *для юридичних осіб*.

Якщо Учасник діє на підставі модельного статуту – надається протокол загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена статутом чи іншими установчими документами), в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту *(модельний статут при цьому не надається).*

*У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання. Такими документами можуть бути установчі документи об’єднання учасників відповідно до законодавства України [установчий договір (рішення про створення об’єднання) та/або статут – згідно із законодавством України] або законодавства іншої держави, відповідно до якого було утворене об’єднання.*

г) Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

д) Свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витяг з реєстру платників податку на додану вартість *(для платників ПДВ)* або Свідоцтво платника єдиного податку або Витяг з реєстру платників єдиного податку (*для платників єдиного податку*). У разі, якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, Учасник надає довідку у довільній формі з посиланням на електронний сервіс, в якому міститься відповідна інформація.

є ) Підтвердження відповідності пропозиції Учасника необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, **у вигляді листа-гарантії** наступного змісту: **«Ми, зазначити найменування Учасника підтверджуємо відповідність своєї пропозиції технічним, якісним та іншим характеристикам предмета закупівлі**

ж ) Лист-погодження (у довільній формі) Учасника з умовами проєкту Договору, що міститься в Додатку №3 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

з ) Інформаційна довідка, складена у довільній формі, з відомостями про учасника (адреса юридична, фактична та електронна, телефон, факс), реквізити (номер рахунку, назва та МФО, адреса банку), керівництво (посада, ПІБ, телефон для контактів), форму власності та юридичний статус, організаційно – правова форма (для юридичних осіб).

і ) Лист- згода на обробку персональних даних осіб, персональні данні яких містяться у складі документів пропозиції

У разі відсутності можливості надання певних документів у складі пропозиції Учасник повинен **надати лист-пояснення** із зазначенням підстави ненадання документа з посиланням на нормативні та законодавчі акти.

**Інша інформація**

1. Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону «Про публічні закупівлі» (далі-Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Документи, визначені в оголошенні, завантажуються в електронну систему у вигляді сканованих файлів у форматі розширення «.pdf», «.jpeg» та/або розширення програми, що здійснює архівацію даних (WinRAR, 7-Zip).

Скановані документи повинні бути викладені в повному обсязі, а саме: мати чіткий вигляд повного (завершеного) документу, підпису та ін.), а також мають бути відкриті для загального доступу і не повинні містити паролів та будь-яких обмежень.

Документи, а саме довідки в довільній формі та/або відповідно до форм (зразків) запропонованих в оголошенні, повинні подаватись Учасником на фірмовому бланку (у разі наявності) та мати такі обов’язкові реквізити: назву Учасника (або установи, організації, тощо), назва адресата, назва виду документа, дата складання, реєстраційний номер, текст документа, посаду, ПІБ уповноваженої особи Учасника, його власноручний підпис, а також відбиток печатки учасника (у разі використання).

У разі надання неякісних сканованих документів або пошкоджених електронних файлів, що унеможливлюють їх розгляд (нечітке зображення, зміщене зображення, файл не відкривається тощо) такі документи Замовником не розглядаються і вважаються не поданими Учасником.

Всі визначені цим Оголошенням оригінали документів, Учасником завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з оригіналу документу; всі визначені цим Оголошенням копії документів, надаються Учасником у вигляді сканованої копії з копії такого документу, засвідченої (на кожній сторінці, якщо документ складено з декількох сторінок) підписом уповноваженої посадової особи Учасника спрощеної закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитком печатки Учасника (у разі використання). Неспроможність подати всю інформацію, що вимагається замовником відповідно до оголошення, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції. Надати лист згоду, що учасник сам несе відповідальність за неякісне складання та несвоєчасне подання пропозиції у довільній формі.

**2.** Відповідно до частини 3 статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).

Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП) (враховуючи діюче законодавство на момент подання) на пропозицію (якщо учасник надає в складі пропозиції хоча б один сканований документ) або на кожен електронний документ пропозиції окремо (якщо такі документи надані у формі електронного документа). Якщо пропозиція містить і скановані документи і документи в електронній формі, то учасник повинен накласти КЕП/УЕП (враховуючи діюче законодавство на момент подання) на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.

Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або удосконаленого електронного підпису (УЕП) (враховуючи діюче законодавство на момент подання) на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.

Документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або удосконаленого електронного підпису (УЕП) (враховуючи діюче законодавство на момент подання) не потрібно засвідчувати печаткою та підписом уповноваженої особи.

Замовник перевіряє КЕП/УЕП (враховуючи діюче законодавство на момент подання) учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

**3.** Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

**4.** Після розкриття пропозицій замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною.

Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не перевищує п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.

За результатами оцінки та розгляду пропозиції замовник визначає переможця.

Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю замовник оприлюднює в електронній системі закупівель.

У разі відхилення найбільш економічно вигідної пропозиції замовник розглядає наступну пропозицію Учасника, який за результатами оцінки надав наступну найбільш економічно вигідну пропозицію.

Наступна найбільш економічно вигідна пропозиція визначається електронною системою закупівель автоматично.

**5. Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю. Учасник надає підтвердження, щодо відсутності підстав для відхилення його пропозиції.

**6. Замовник відхиляє пропозицію учасника, який визначений переможцем спрощеної закупівлі у разі, якщо** такийучасник відмовився від укладення договору про закупівлю. Поряд з цим, беручи до уваги зміст частини 7 статті 33 Закону та частини 2 статті 41 Закону, замовник відхиляє пропозицію такого учасника, у разі якщо договір про закупівлю не укладено з вини учасника, зокрема у випадку, якщо він не надав замовнику:

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі, якщо про це було зазначено в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;

3) підписаний договір у строк, визначений Законом.

**7. Відміна закупівлі:**

**7.1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:**

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**7.2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:**

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

- замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

- електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

**8. Строк укладання договору:**

**Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі,** **на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.**

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

**9. Порядок укладення договору, його умови.**

Проект Договору про закупівлю викладено окремо.

Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського Кодексів України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі», умов цього Оголошення та пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа.

Остаточна редакція договору про закупівлю складається з урахуванням особливостей предмету закупівлі та результатів аукціону на базі проєкту договору про закупівлю, що є Додатком 3 до цього Оголошення. Переможець повинен підписати 2 примірники договору у строки, визначені частиною 8 цього розділу, та у день підписання передати замовнику. Не підписання переможцем договору та/або не передання договору у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:*** учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю). В складі пропозиції учасник надає гарантійне підтвердження того, що до нього не застосовувалися оперативно-господарські санкції за результатами виконання аналогічних договорів.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.

**\*\*\*\**Примітка:***

*У разі згоди з цим проектом договору, Учасник заповнює преамбулу договору з боку Продавця та розділ 12 і подає у складі своєї пропозиції, в протилежному випадку пропозиція Учасника торгів відхиляється, як така, що не відповідає вимогам інформації про закупівлю.*

**Переможець закупівлі під час укладення Договору про закупівлю повинен надати:**

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі, якщо про це було зазначено в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.

Учасник у складі пропозиції надає гарантійний лист у довільній формі, про зобов’язання надати документи у випадку повідомлення про намір укласти договір про закупівлю його пропозиції.

У разі якщо переможцем спрощеної закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

***Примітка:*** *Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладенню вимог цього Оголошення з боку Учасників закупівлі, означатиме, що Учасники закупівлі, які беруть участь у цій спрощеній закупівлі, повністю усвідомлюють зміст цього Оголошення та вимоги, викладені Замовником для Учасників при підготовці та подачі документів та інформації стосовно цієї закупівлі.*

Провідний фахівець з публічних закупівель

Добриця Н.М. ( 061) 222 21 20