

ДОГОВІР № 688 про виконання робіт та надання послуг

с. Вістова

22 листопада 2022 р.

Державне підприємство «Калуське лісове господарство», надалі «Замовник», в особі голови комісії з припинення Паленичака Романа Івановича, який діє на підставі наказу №925 від 28.10.2022 року, з однієї сторони, та

Приватне підприємство «Калуське», надалі «Виконавець», в особі директора Лащонова Олександра Івановича, який діє на підставі Статуту з іншої сторони, а разом іменовані «Сторони», уклали даний Договір про виконання робіт та надання послуг (далі по тексту - «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується на свій ризик своєю найманою робочою силою за завданням та засобами, сировиною і матеріалами Замовника протягом визначеного в Договорі строку надавати послуги зазначені в п. 1.2 цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги.

1.2. Цим договором здійснюються наступні послуги:

Код за ДК 021:2015 99999999-9 – Не відображене в інших розділах (Розпилювання деревини)

1.3. Склад, види та обсяги послуг, що надаються за цим Договором, а також визначаються Сторонами у Додатку № 1, який є невід'ємною частиною даного Договору.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 2.1. Якість наданих послуг повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів України.
- 2.2. У разі невідповідності результату наданих послуг «Виконавець» зобов'язується за власні кошти та власними силами виправити недоліки протягом 10-ти календарних днів від надання «Замовником» відповідної вимоги у письмовому виді.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Загальна сума цього Договору передбачена в актах виконаних робіт відповідно до кожного виду наданих послуг та робіт за кожен місяць поточного року та орієнтовно складає 70000 грн 00 коп (сімдесят тисяч гривень 00 коп) без ПДВ
- 3.2. Ціна на послуги та роботи встановлюється в Національній валюті України.
- 3.3. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. «Замовник» проводить оплату «Виконавцю» наданих послуг протягом 10-ти календарних днів з моменту підписання Сторонами Актів приймання-передачі виконаних робіт.
- 4.2. Форма розрахунку за Договором – безготівкова.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. «Виконавець» зобов'язаний:

- 5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги (виконання робіт) за письмовим погодженням «Замовника»;
- 5.1.2. На дострокове надання послуг (виконання робіт) за письмовим погодженням «Замовника»;

Замовник



- 5.1.3. Власними силами і силами найманих працівників, засобами та матеріалами «Замовника» надати послуги (виконати роботи), в строки, передбачені відповідними нормативними документами та нормами і даним Договором;
- 5.1.4. Надати послуги (виконати роботи) згідно встановлених вимог цього Договору;
- 5.1.5. Керуватися чинним законодавством та нормативно-правовими актами, що діють в лісовому господарстві та лісовій промисловості України;
- 5.1.6. Забезпечити дотримання чинного законодавства з охорони праці, пожежної безпеки та інших діючих нормативно-правових актів України;
- 5.1.7. Забезпечити «Замовнику» можливість вільного доступу в робочий час на місця надання послуг (виконання робіт) для перевірки перебігу та якості робіт;
- 5.1.8. В розумний термін з дня укладання Договору розпочати надання послуг (виконання робіт) що зазначені в п.1.2 цього Договору.
- 5.2. **«Замовник» зобов'язаний:**
- 5.2.3. Здійснювати контроль і технічний нагляд за відповідністю технічним умовам і державним стандартам, а також якістю та обсягами наданих послуг (виконаних робіт);
- 5.2.4. Надати доступ до місць надання послуг та виконання робіт, приміщень, територій, приладів, механізмів, інвентаря тощо «Виконавцю» для безпосереднього виконання робіт;
- 5.2.5. У разі виявлення порушень вимог законодавства про охорону праці інформувати територіальні управління Держпраці та інші компетентні органи;
- 5.2.6. У випадках порушення чинного законодавства з пожежної безпеки, охорони природи та інших діючих нормативно-правових актів України призупинити надання послуг (виконання робіт);
- 5.2.7. Надати «Виконавцю» в користування та використання засоби та матеріали «Замовника» для належного виконання послуг;
- 5.2.8. Оплатити надані «Виконавцем» послуги відповідно до п. 4.1 цього Договору та в розмірах і в строки, встановлені цим Договором.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ РОБІТ

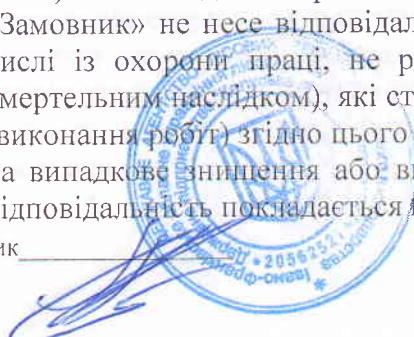
- 6.1. Про надані послуги «Виконавець» щомісячно складає Акт приймання-передачі виконаних робіт, який підписується уповноваженими представниками Сторін протягом 3 робочих днів з дня фактичного надання послуг.
- 6.2. У випадку не згоди однієї із сторони підписати Акт приймання-передачі виконаних робіт, Сторони складають Акт розбіжності наданих послуг, який має силу Акту приймання-передачі виконаних робіт.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.2. «Виконавець» несе безпосередню відповідальність за порушення (недотримання) чинного законодавства України з охорони праці, пожежної безпеки, охорони природи під час надання послуг (виконання робіт) згідно цього Договору.
- 7.3. У разі односторонньої необгрунтованої відмови «Виконавця» від надання послуг за цим Договором, він сплачує «Замовнику» штраф у розмірі 5 % від вартості не наданих послуг (невиконаних робіт).
- 7.4. У разі порушення строків надання послуг (виконання робіт) встановлених цим Договором, «Виконавець» сплачує штраф у розмірі 5 % від вартості не наданих послуг (невиконаних робіт) за кожен день затримки.
- 7.5. «Замовник» не несе відповідальності за безпечне виконання робіт «Виконавцем» в тому числі із охорони праці, не розслідує і не бере на облік нещасні випадки (в тому числі із смертельним наслідком), які сталися з працівниками «Виконавця», під час надання послуг (виконання робіт) згідно цього Договору.
- 7.6. За випадкове знищення або випадкове пошкодження майна чи матеріалів «Замовника» відповідальність покладається на «Виконавця» до моменту передачі її «Замовнику».

Замовник _____

Виконавець _____



7.7. Виплата штрафів не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документ виданий Торгово-промисловою Палатою України.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. Усі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами за цим договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до моменту його остаточного виконання, але у будь-якому випадку до 31 грудня 2022 року.
- 10.2. Кожна із Сторін має право достроково розірвати Договір, повідомивши письмово іншу Сторону за 14 календарних днів, за умови повних розрахунків.
- 10.3. Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлене у самій додатковій угоді, Договорі або чинному законодавстві України.
- 10.4. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДОГОВОРУ

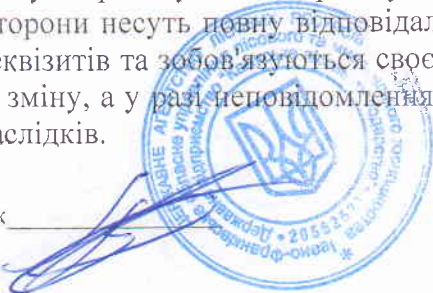
- 11.1. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома Сторонами.
- 11.2. Дострокове розірвання Договору може мати місце за згодою Сторін або на підставах, передбачених Цивільним кодексом України, з відшкодуванням понесених збитків.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 12.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.
- 12.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.
- 12.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

Замовник _____

Виконавець _____



- 12.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
- 12.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.
- 12.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ДП «Калуське лісове господарство»
77351, Україна, Івано-Франківська обл.
Калуський р-н, с. Вістова, вул. С. Стрільців 84
код ЄДРПОУ 20562527
р/р UA943510050000026001530315100
в АТ «Укрсиббанк»
МФО 351005
Платник податків на загальних підставах

Голова комісії з припинення

Роман ПАЛЕНИЧАК

М.П.



ВИКОНАВЕЦЬ

ПП «Калуське»
77351 Україна, Івано-Франківська обл.
Калуський р-н., м. Калуш, пл. Героїв 15,
р/р UA223808050000000026008797056
в АТ «Райффайзен банк Аваль»
МФО 380805
ЄДРПОУ 44728824
Платник єдиного податку 3-ї групи 2%



Олександр ЛАЦОНОВ

Замовник



22.11.2022 року

с. Вістова

Вид робіт	Одиниці виміру	Сума, грн. за м. куб, без ПДВ
Розпилювання деревини (подача вручну круглих лісоматеріалів, порізка лісоматеріалів на необрізну та обрізну дошку, збирання і складання пиломатеріалів у спеціально відведене місце, сортування пиломатеріалів по довжинах і сортах)	м. куб.	936,67

ЗАМОВНИК

Голова комісії з припинення
ЧП «Калуський лісгосп»

Роман ПАЛЕНИЧАК

ВИКОНАВЕЦЬ

Директор ПП «Калуське»

Олександр ЛАЦОНОВ

Замовник

Виконавець