

ДОГОВІР № 8 «С» 134
з індивідуальним споживачем
про надання послуги з управління побутовими відходами

м. Вараш

15 лютого 2024 року

Комунальне підприємство «Управляюча компанія «Житлокомунсервіс» Вараської міської ради (далі - Виконавець), в особі директора ВОЙТОВИЧ Надії Степанівни, яка діє на підставі Статуту з однієї сторони та Управління освіти виконавчого комітету Вараської міської ради (далі – Споживач), в особі в.о. начальника управління РУЖИЦЬКОЇ Івонни Олегівни, яка діє на підставі Положення, з іншої сторони (далі - Сторони), уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець надає послугу відповідної якості згідно з графіком, а Споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення виконавчого комітету Вараської міської ради від 26 травня 2021 року №140, та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених 09 лютого 2023 року №1802-PP-VIII, з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами.

Обсяг надання послуг розраховується Виконавцем на підставі норм, затверджених рішенням Виконавчого комітету Вараської міської ради від 25 листопада 2021 року № 387 «Про затвердження норм наданих послуг з вивезення побутових відходів для Вараської міської територіальної громади».

Надання послуги за видами побутових відходів

2. Виконавець надає споживачу послугу з управління з змішаними відходами.
3. Послуга з управління побутовими відходами (далі - послуга) надається за системами:

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
Змішані відходи	X	-	-	-

4. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власність контейнера
Змішані відходи	24	1,1	

5. Графік та контакти для перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Види побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
Змішані відходи	з 07-00 до 17-00 Понеділок, середа, п'ятниця.	-	-

6. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою (якщо такий контейнер є мобільним і не розміщений постійно на визначеному місці) Споживач зобов'язаний за встановленим графіком виставляти контейнер у місці, погодженому з виконавцем.

7. Під час збирання побутових відходів за безконтейнерною системою Споживач зобов'язаний за встановленим графіком виставити пластикові пакети із зібраними відходами у місцях, погоджених з виконавцем.

8. Розташування Споживачем контейнерів для збирання великогабаритних і ремонтних відходів здійснюється відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства на спеціальному майданчику з твердим покриттям у місцях, погоджених з виконавцем.

Вимоги до якості послуги

9. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки Споживача

10. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;

2) без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, інформацію про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів.

3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання послуги;

4) на усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;

5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

6) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;

7) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуги;

8) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

9) на розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги;

10) отримувати повну та достовірну інформацію про безпечність об'єктів відновлення побутових відходів.

11. Споживач зобов'язаний:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

2) оплачувати в установленій договором строк надану послугу;

3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 23 цього договору;

5) письмово інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

6) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

7) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

8) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів у разі застосування контейнерної системи для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповненню; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

9) забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників.

Права та обов'язки виконавця

12. Виконавець має право:

1) у разі застосування контейнерної системи вимагати від споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані, а у разі застосування безконтейнерної системи - територію для збирання пластикових пакетів з побутовими відходами;

2) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів у разі застосування контейнерної системи та запобігати їх переповненню;

3) вимагати від споживача здійснювати роздільне збирання побутових відходів;

4) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуги не відповідають умовам договору;

5) вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

13. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів.

3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

4) вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;

5) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) відповідно до пункту 23 цього договору;

6) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуги;

7) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

8) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів відповідно до пункту 24 цього договору;

9) укладати договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів. Якщо виконавцем послуги є адміністратор послуги, він також укладає договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють збирання та перевезення побутових відходів;

10) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

11) проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.

Тариф та порядок оплати послуги

14. Згідно з рішенням Виконавчого комітету Вараської міської ради № 24-РВ-23 від 30.01.2023 року тариф на послугу з управління побутовими відходами становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу з збирання (в т. ч. вивезення) побутових відходів, гривень за 1 куб. метр
Змішані відходи	233,36 (двісті тридцять три гривні тридцять шість копійок) в т. ч. ПДВ по м-ну Будівельників та вул. Енергетиків. 238,27 (двісті тридцять вісім гривень двадцять сім копійок) в т. ч. ПДВ по м-ну Вараш.

Згідно з рішенням Виконавчого комітету Вараської міської ради № 20-РВ-23 від 16.01.2023 року тариф на послугу видалення (в т. ч. захоронення) становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу видалення (в т. ч. захоронення), гривень за 1 куб. метр
Змішані відходи	60,60 (шістдесят гривень шістдесят копійок) в т. ч. ПДВ.

15. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить однією сумою плату виконавцю за послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на послугу за видами побутових відходів та обсягу надання послуги, визначених відповідно до законодавства;

16. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

17. Виконавець формує на підставі норм надання послуги рахунок на оплату послуги та Акт наданих послуг та надає споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послугу.

Рахунок та Акт наданих послуг надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

18. За бажанням споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої споживачу, без згоди споживача.

Відповідальність сторін за порушення договору

19. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

20. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості споживач викликає виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої послуги. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуги з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг" (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

21. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, а також сплачує споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги), за кожен день ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з вини споживача).

Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

22. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

Інформування споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

23. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця послуги.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту його введення в дію та укладається додаткова угода про внесення змін до цього договору.

Форс-мажорні обставини

24. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

25. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

26. Даний договір набирає юридичної сили з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року. Датою підписання Сторонами договору є дата, вказана у преамбулі договору. Дія договору поширюється на правовідносини, щодо надання послуг, які виникли з 01 січня 2024 року, згідно ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України.

27. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України "Про публічні закупівлі", укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України "Про публічні закупівлі" та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка №1 до цього договору, який є невід'ємною частиною цього договору.

Для таких споживачів дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

28. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

29. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

30. У разі зміни даних, зазначених у розділі "Реквізити та підписи сторін" цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

Прикінцеві положення

31. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

32. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

33. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

Реквізити і підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство «УК
«Житлокомунсервіс» ВМР
34401, м. Вараш, вул.Кібенка, 3
Вараський р-н, Рівненська обл.
IBAN № UA 803052990000026005040704353
АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299, ІПН 408945217187
ЄДРПОУ 40894523
e-mail: jks_vmr@ukr.net
моб. тел.: +38 (067) 362 84 92

СПОЖИВАЧ

Управління освіти виконавчого комітету
Вараської міської ради
34400, м-н Вараш 41, м. Вараш
Вараський р-н, Рівненська обл.
IBAN № UA 028201720344210016000047842
IBAN № UA 058201720344210003000047842
ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 04590731
e-mail: kuzn_osvita@ukr.net
тел./факс (03636) 3-11-44

Директор



Надія ВОЙТОВИЧ

М.П.

В.о. начальника управління



Іванна РУЖИЦЬКА

М.П.

Додаток № 1
до Договору № 8. «С»/34 від 15 лютого 2024р.
з індивідуальним споживачем про надання послуги з
управління побутовими відходами

Істотні умови закупівлі послуги з управління побутовими відходами для споживачів, на яких поширюється дія Закону України “Про публічні закупівлі”

1. Цей додаток є невід’ємною частиною до договору № 8.С/34 від 15 лютого 2024 (далі - договір) та визначає істотні умови між виконавцем та споживачами з урахуванням вимог Закону України “Про публічні закупівлі” (у разі визначення одного виконавця послуги з управління побутовими відходами на території територіальної громади за територіальним принципом або за видами).
 2. Для проведення закупівлі послуги з управління побутовими відходами відповідно до норм Закону України “Про публічні закупівлі” до початку закупівлі та перед укладенням договору споживач погоджує у виконавця істотні умови закупівлі (предмет, обсяги послуги, строки надання такої послуги, орієнтовну (очікувану) вартість ціни договору), які вважаються погодженими після підписання сторонами відповідного протоколу переговорів.
 3. За договором виконавець зобов’язується своєчасно надавати споживачеві послугу з управління побутовими відходами (згідно з Національним класифікатором України /Єдиний закупівельний словник) ДК 021: 2015 - 90500000-2 «Послуги у сфері поводження зі сміттям та відходами», а споживач зобов’язується оплачувати надану послугу за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором.
 4. Місцезнаходження об’єктів надання послуги зазначається в інформаційному листі споживача.
 5. Строк надання послуги за договором становить до “31” грудня 2024 року, за умови своєчасної оплати послуги. Виконавець має право обмежувати (припиняти) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі. Обмеження (припинення) надання послуги з управління побутовими відходами не звільняє споживача від обов’язку із сплати коштів у повному обсязі за фактично отриману послугу.
 6. Типи джерел фінансування : місцевий бюджет.
(державний бюджет, міський бюджет, районний бюджет, власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства), бюджет цільових фондів (що не входять до складу державного або місцевого бюджетів) тощо)
 7. Тарифи на послугу встановлюються органами місцевого самоврядування відповідно до закону та визначені у пункті 14 договору.
Усього вартість послуги з урахуванням обсягу послуги, визначеного відповідно до законодавства, складається з вартості послуги (за рік) у розмірі **127 512,29 грн. (сто двадцять сім тисяч п’ятсот дванадцять гривень 29 копійок)** з урахуванням податку на додану вартість **21 252,05 грн. (двадцять одна тисяча двісті п’ятдесят дві гривні 05 копійок)**. Додаток №1.1., 1.2., 1.3., «Розрахунок об’єму та вартості послуги з управління побутовими відходами», що є невід’ємною частиною договору.
 8. На вимогу споживача орієнтовна (очікувана) вартість ціни за договором може бути розподілена помісячно та за узгодженням оформлена у формі документа, погодженою з виконавцем (помісячне узгодження договірної ціни).
 9. Якщо зміна (збільшення) тарифів, розміру плати за абонентське обслуговування призведуть до перевищення орієнтовної (очікуваної) ціни за договором, споживач за погодженням з виконавцем зобов’язаний внести зміни до договору згідно з пунктом 7 частини п’ятої статті 41 Закону України “Про публічні закупівлі” в частині зміни вартості ціни за договором без зміни обсягу та якості послуги.
 - У будь-якому випадку виконавець має право здійснювати нарахування за послугу на підставі діючих тарифів, які були змінені (збільшені) протягом строку дії договору, а споживач зобов’язаний у повному обсязі розраховуватися за фактично спожитий обсяг послуги з урахуванням діючих тарифів або припинити споживати послугу.
 10. У разі зміни істотних умов договору сторони оформляють додаткову угоду та за необхідності новий протокол узгодження договірної ціни.
- Істотні умови договору на 2024 рік узгоджено:

Виконавець
Директор



Надія ВОЙТОВИЧ

Споживач
В.о. начальника управління



Іванна РУЖИЦЬКА

**Розрахунок
об'єму та вартості послуг з управління побутовими відходами**

Споживач: **Управління освіти Виконавчого комітету Вараської міської ради.**

1. Найменування об'єкта:

- Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 1 – 160 вих.;
- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 2 – 0 вих.;
- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 3 – 0 вих.;
- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 4 – 240 вих.;
- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 5 – 240 вих.;
- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу № 7 – 200 вих.

2. Одиниця розрахунку та загальна кількість розрахункових одиниць на 1 місце – 840 (вісімсот сорок) місць.

3. Середньорічна норма на 1 місце, згідно рішення виконавчого комітету Вараської міської ради № 387 від 25 листопада 2021 року становить – 0,24 м³.

Загальне накопичення побутових відходів на момент укладення договору складає:

$$\begin{aligned} \text{рік} \quad & 0,24 \text{ м}^3 * 840 = 201,60 \text{ м}^3; \\ \text{місяць} \quad & 201,60 \text{ м}^3 / 12 = 16,80 \text{ м}^3. \end{aligned}$$

Вартість з вивезення та захоронення побутових відходів на момент укладення договору:

Рік

вивезення побутових відходів – 233,36 грн. * 16,80 м³ * 12 = 47 045,38 грн., в т. ч. ПДВ;
захоронення побутових відходів – 60,60 грн. * 16,80 м³ * 12 = 12 216,96 грн., в т. ч. ПДВ.

4. Загальна вартість з вивезення та захоронення побутових відходів на момент укладання договору: 59 262, 34 грн. в т. ч. ПДВ-9 877,05 грн.

Економіст з договірних та претензійних робіт: Людмила МАЦЮК

Виконавець

Комунальне підприємство «Управляюча компанія
«Житлокомунсервіс» Вараської міської ради



Надія ВОЙТОВИЧ

Споживач

Управління освіти Виконавчого комітету
Вараської міської ради



Іванна РУЖИЦЬКА

**Розрахунок
об'єму та вартості послуг з управління побутовими відходами**

Споживач: **Управління освіти Виконавчого комітету Вараської міської ради**

1. Найменування об'єкта:

- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 8 – 260 вих.;
- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) комбінованого типу №10 – 180 вих.;
- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №11 – 200 вих.;
- Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №12 – 240 вих.

2. Одиниця розрахунку та загальна кількість розрахункових одиниць на 1 місце – 880 (вісімсот вісімдесят) місць.

3. Середньорічна норма на 1 місце, згідно рішення виконавчого комітету Вараської міської ради № 387 від 25 листопада року становить – 0,24 м³.

Загальне накопичення побутових відходів на момент укладення договору складає:

рік $0,24 \text{ м}^3 * 880 = 211,20 \text{ м}^3$;
місяць $211,20 \text{ м}^3 / 12 = 17,60 \text{ м}^3$.

Вартість з вивезення та захоронення побутових відходів на момент укладення договору:

Рік

вивезення побутових відходів – $238,27 \text{ грн.} * 17,60 \text{ м}^3 * 12 = 50\,322,62 \text{ грн.}$, в т. ч. ПДВ;
захоронення побутових відходів – $60,60 \text{ грн.} * 17,60 \text{ м}^3 * 12 = 12\,798,72 \text{ грн.}$, в т. ч. ПДВ;

4. Загальна вартість з вивезення та захоронення побутових відходів на момент укладання договору становить: 63 121,34 грн. в т. ч. ПДВ-10 520,22 грн.

Економіст з договірних та претензійних робіт: Людмила МАЦЮК

Виконавець

Комунальне підприємство «Управляюча компанія
«Житлокомунсервіс» Вараської міської ради


Надія ВОЙТОВИЧ

Споживач

Управління освіти Виконавчого комітету
Вараської міської ради


Іванна РУЖИЦЬКА

**Розрахунок
об'єму та вартості послуг з управління побутовими відходами**

Споживач: **Управління освіти Виконавчого комітету Вараської міської ради**

1. Найменування об'єкта:

- Управління освіти Виконавчого комітету Вараської міської ради, м-н Вараш, 41, м. Вараш.

2. Одиниця розрахунку та загальна кількість розрахункових одиниць на 1 робоче місце – 44 (сорок чотири) робочих місць.

3. Середньорічна норма на 1 робоче місце, згідно рішення виконавчого комітету Вараської міської ради № 387 від 25 листопада року становить – $0,39 \text{ м}^3$.

Загальне накопичення побутових відходів на момент укладення договору складає:

рік $0,39 \text{ м}^3 * 44 = 17,16 \text{ м}^3$;

місяць $17,16 \text{ м}^3 / 12 = 1,43 \text{ м}^3$.

Вартість з вивезення та захоронення побутових відходів на момент укладення договору:

Рік

вивезення побутових відходів – $238,27 \text{ грн.} * 1,43 \text{ м}^3 * 12 = 4\,088,71 \text{ грн.}$, в т. ч. ПДВ;

захоронення побутових відходів – $60,60 \text{ грн.} * 1,43 \text{ м}^3 * 12 = 1\,039,90 \text{ грн.}$, в т. ч. ПДВ;

4. Загальна вартість з вивезення та захоронення побутових відходів на момент укладання договору: 5128,61 грн. в т. ч. ПДВ-854,77 грн.

Економіст з договірних та претензійних робіт: Людмила МАЦЮК

Виконавець

Комунальне підприємство «Управляюча компанія
«Житлокомунсервіс» Вараської міської ради



Надія ВОЙТОВИЧ

Споживач

Управління освіти Виконавчого комітету
Вараської міської ради



Іванна РУЖИЦЬКА