**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | * 1. Довідки, які повинні підтверджувати, що учасник має обладнання, матеріально-технічну базу та технології, необхідні для постачання предмету закупівлі, що відповідають гігієнічним вимогам щодо поводження з харчовими продуктами (ст. 41, 42, 44, 45 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»). В довідках має бути надана наступна інформація:

наявність спеціалізованого(их) транспортного(их) засобу(ів) із зазначенням приналежності (інформація про власника), наявність спеціального(их) складського(их) приміщення(ь) та холодильного обладнання придатного(их) для зберігання предмету закупівлі із зазначенням приналежності (інформація про власника). До довідок мають бути надані завірені належним чином копії підтверджуючих документів, а саме: копія(ї) свідоцтва/свідоцтв про реєстрацію спеціалізованого(их) транспортного(их) засобу(ів), копія(ї) договору(ів) купівлі-продажу складського(их) приміщення(ь) або копія(ї) витягу(ів) з державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності або копія(ї) витягу(ів) про реєстрацію права власності на нерухоме майно. У разі якщо склад(и) орендується(ються), у складі тендерної пропозиції учасник торгів додатково повинен надати завірену копію договору оренди складського(их) приміщення(ь), з відміткою про нотаріальне посвідчення у випадку(ах), передбаченних чинним законодавством, інші документи та додатки до договору, що підтверджують право учасника торгів розпоряджатися/користуватися складським(и) приміщенням(и). Якщо договір оренди складського(их) приміщення(ь), додатки до договору, акти тощо підписані не власником складського(их) приміщення(ь), у складі тендерної пропозиції надати копію/оригінал документу(ів), що підтверджують повноваження особи, що підписала вказані документи зі сторони (від імені) власника складського(их) приміщення(ь). Строк оренди складського(их) приміщення(ь) повинен закінчуватися не раніше ніж 31 грудня 2024 року. А також у складі документів необхідно надати гарантійний лист від власника(ів) складу(ів) щодо незміни терміну оренди складського приміщення для зберігання предмету закупівлі до закінчення строку дії договору укладеного за результатами даних торгів. За відсутністю в учасника власного спеціалізованого автотранспорту, необхідно надати підтверджуючі документи щодо його оренди, лізингу, тощо, термін закінчення якого не раніше ніж 31 грудня 2024 року. Договір оренди транспортного(их) засобу(ів) повинен містити відмітку про нотаріальне посвідчення у випадку(ах), передбаченних чинним законодавством. Додатково у складі тендерної пропозиції учасник надає документальне підтвердження права орендодавця (надавача послуг) здійснювати господарську діяльність, пов’язану зі здаванням в найм, оренду, тощо, складського(их) приміщення(ь) та транспортного(их) засобу(ів). На підтвердження інформації стосовно наявності технологій, необхідних для надання послуг / виконання робіт / поставки товару, визначених у технічних вимогах, учасник повинен надати інформацію про патент або наявність ліцензії, або інший документ, що підтверджує право використання учасником технологій, визначених у технічних вимогах до предмета закупівлі. (зазначається замовником у разі використання норми щодо технологій).1.2. Інформацію з Державного реєстру операторів ринку харчових продуктів (копію рішення про державну реєстрацію потужностей з виробництва та/або обігу харчових продуктів, на які не вимагається отримання експлуатаційного дозволу) (наказ Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39; ст. 25 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів») або завірену належним чином копію(її) експлуатаційного(их) дозволу(ів) для потужностей операторів ринку харчових продуктів, діяльність яких пов’язана з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження (ст. 23 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»). Інформація надається Учасником в залежності від групи постачання товару, до якої належить предмет закупівлі (рослинного чи тваринного походження). Під поняттям потужності маються на увазі споруди або комплекс споруд, приміщення, будівлі, обладнання та інші засоби, включаючи транспортні засоби, а також територія, що використовуються у виробництві та/або обігу об’єктів санітарних заходів.1.3. Завірена(і) належним чином копія(ї) діючого(их) на дату проведення процедури розкриття договору(ів) на проведення дезінфекції транспорту, яким буде здійснюватись постачання предмету закупівлі, та завірена(і) належним чином копія(ї) наказу(ів) учасника та/або іншого документу про призначення особи відповідальної за проведення дезинфекційних робіт автотранспорту.1.4. Довідка у довільній формі про наявність у експлуатації вагів для забезпечення можливості зважування предмету закупівлі.Також додається документ (завірена належним чином копія акту повірки вагів або іншого документу), який підтверджує, що ваги своєчасно повірені. 1.5. Інформацію від оператора ринку (учасника торгів), який здійснює постачання сировини та харчових продуктів, стосовно запровадження постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів під час обігу харчових продуктів (ст. 21 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»). З метою підтвердження впровадження та застосування на підприємстві процедур сертифікованої системи управління безпечністю харчових продуктів учасник має надати - Копію Акту, складеного за результатами проведення заходу державного контролю у формі Аудиту постійно діючих процедур, заснованих на принципах НАССР, виданого учаснику Держпродспоживслужбою та/або її територіальними підрозділами, основний вид діяльності якого, пов’язаний із виробництвом риби та/або оптовою торгівлею риби(предмету закупівлі).1.6. З метою підтвердження спроможності підприємства надавати послуги у відповідності до законодавчих вимог, впровадження та застосування на підприємстві процедур сертифікованої системи управління якістю учасник має надати скановану копію сертифікату(ів) на відповідність вимогам національного стандарту ДСТУ EN ISO 9001:2018 (EN ISO 9001:2015, IDT; ISO 9001:2015, IDT), дійсного(их) на дату розкриття тендерних пропозицій, виданого(их) установою, акредитованою Національним агенством з акредитації України, з наданням завірених учасником копій документів, що підтверджують акредитацію цієї установи.1.7. З метою підтвердження мінімізації шкідливого впливу виробничої діяльності підприємства на довкілля та впровадження на підприємстві системи екологічного менедженту учасник має надати скановану копію сертифікату(ів) на відповідність вимогам національного стандарту ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT), дійсного(их) на дату розкриття тендерних пропозицій, виданого(их) установою, акредитованою Національним агенством з акредитації України, з наданням завірених учасником копій документів, що підтверджують акредитацію цієї установи.1.8. У разі залучення транспортного засобу на умовах договору надання транспортних послуг учасник надає підтвердження (сертифікат та/або свідоцтво) щодо проходження персоналом оператора ринку, який надає послуги транспортування продуктів харчування, курсу навчання  стосовно санітарно-гігієнічних вимог до постачання, транспортування, зберігання та реалізації продуктів харчування.1.9. Оригінал або копію акту відбору змивів з поверхонь об’єктів Учасника, для санітарно-мікробіологічного випробування, а також оригінал або копію експертного висновку перевірки зразків, що були відібрані згідно наданих актів відбору змивів з поверхонь об’єктів для санітарно-мікробіологічного випробування, виданого у 2023 році;- Завірену копію або оригінал протоколу випробувань перевірки зразків , що були відібрані згідно наданих актів відбору змивів з поверхонь ( змиви зі стінок транспортного засобу, змиви з рук водія або водія - експедитора), на відповідність вимогам санітарно-мікробіологічного контролю об’єктів виробництва та реалізації, які підлягають ветеринарному нагляду за визначеними показниками, виданого у 2023 році (не менше 2-х). |
| **2** |  **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.** | 2.1. Довідка у довільній формі про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід і будуть залучені до виконання договору щодо постачання/перевезення предмету закупівлі (довідка повинна містити інформацію про працівника: не менше 2-х: ПІБ, посаду, спеціальність, стаж роботи, інформацію про перебування працівника у трудових стосунках з учасником з посиланням на реквізити (дата, номер) відповідного документу (наказ про призначення, трудова угода тощо).2.2. Інформація щодо проходження обов`язкового медичного огляду персоналу, який планується залучати до перевезення предмету закупівлі та гарантійний лист (довільної форми) про те, що у разі перемоги у даних торгах Учасник гарантує, при виконанні поставки предмету закупівлі за договором, залучати до перевезення персонал тільки за умови проходження обов`язкового медичного огляду. 2.3. Юридичні особи та ФОП що використовують найманих працівників подають в складі пропозиції лист наступного змісту: «Даним листом (назва учасника) \_\_\_\_ підтверджує факт отримання згоди від усіх фізичних осіб, інформація про персональні дані яких міститься в документах, що подані в складі тендерної пропозиції на дану процедуру закупівлі, на обробку їх персональних даних Замовником в межах його повноважень по здійсненню дій передбачених ЗУ «Про публічні закупівлі».». Додатково у складі тендерної пропозиції надається Лист-згода на обробку персональних даних від всіх працівників/залучених осіб, інформація про яких вказана у довідках, підготовлених у відповідності до вимог пп.2.1, 2.2 цього Додатку, за наступною формою: «Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я \_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.». Лист-згода повинен бути датований не раніше дати оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю та адресуватися замовнику торгів.Фізична особа, що не використовує найману працю подає в складі пропозиції лист довільної форми.2.4. Завірену належним чином копію наказу(ів) про призначення особи (осіб), відповідальної(них) за розробку, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів під час обігу харчових продуктів.2.5. Скановану копію(ії) сертифікату(ів), виданого(их) установою, акредитованою Національним агенством з акредитації України, який(і) підтверджує(ють), що учасник забезпечив належну підготовку особи(осіб) з питань безпечності харчових продуктів, згідно з вимогами міжнародного стандарту ISO 22000:2018, ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018 IDT), яка(і) є відповідальною(ними) на підприємстві за розробку, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів під час обігу харчових продуктів (надати у складі тендерної пропозиції оригінали/копії таких сертифікатів). |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).*(Аналогічним вважається договір за ДК 021:2015: 15220000-6 – Риба, рибне філе та інше м’ясо риби морожені*.***)***3.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі,3.1.3. копії/ю документів/а на підтвердження виконання не менше ніж одного договору, зазначеного в наданій Учасником довідці.,( *до уваги Учасників – розірваний договір не є виконаним*) та лист-відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, який зазначено в довідці та надано у складі тендерної пропозиції про належне виконання цього договору. |
| **4** | **Наявність фінансової спроможності** | Для підтвердження фінансової спроможності учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати документи фінансової звітності за два останніх звітних періоди: Баланс (форма № 1), Звіт прo фінансові результати (форма № 2), Звіт пpо рух грошових коштів (формa №3) або інші документи фінансової звітності з відмітками про прийняття уповноваженим органом (або з наданням квитанції про прийняття звітності вищезазначеним органом).У разі, якщо учасник відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати вказані документи, він подає довідку пояснення щодо неможливості подання документів, а також зазначає інформацію про законодавчі підстави для ведення інших фінансових документів, що є документами фінансової звітності.Якщо учасник є новоствореною особою, і ще не складав та не подавав до органів державної фіскальної служби (державної податкової інспекції) звітність відповідно до положень Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», яка вимагається замовником для підтвердження наявності фінансової спроможності, то він у складі пропозиції надає лист-пояснення (в довільній формі), за підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначених документів та надає копії витребуваних документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності за наявні в такого учасника останні звітні періоди (проміжні звітні періоди), які передують даті кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА** (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей\*.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

**Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.**

**Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.**

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.

**У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.**

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:\***

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

**Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вимоги** згідно п. 47 Особливостей\* | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно п. 47 Особливостей\* **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника\* **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** *\* З 04.09.2023 Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів.* *У зв’язку з воєнним станом в Україні, введеним указом Президента «Про введення воєнного стану в Україні» № 64/2022 від 24.02.2022 року, згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263 ««Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно-комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану»», відповідно до листа Мінекономіки від 23.06.2022 р. № 3323-04/40967-06 “Щодо застосування статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» у зв’язку із введенням воєнного стану” та листа НАЗК від 31.05.2022 р. № 23-06/12865-22 “Про розгляд листа та надання роз’яснення” Замовник вимагає від Переможця процедури Інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, що видана не більше трьох місяців відносно дати обрання учасника переможцем закупівлі або після такої дати виходячи з наступного.**Згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.**Відповідно до листа НАЗК від 31.05.2022 р. № 23-06/12865-22 НАЗК інформує, що агентством вжито заходів, що зумовлюють унеможливлення опосередкованої ідентифікації осіб, відомості стосовно яких внесено до Реєстру, а також їх родичів та близьких осіб, оскільки розміщення такої інформації в публічному просторі може бути використано ворогом, та зашкодити, зокрема громадянам України, які можуть перебувати на тимчасово окупованих територіях України. Листом зазначено, що ті можливості роботи з Реєстром, які пов’язані з пошуком та переглядом відомостей стосовно осіб, притягнутих до кримінальної, адміністративної та/або дисциплінарної відповідальності за вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, перевірка сформованих інформаційних довідок, а також аналітичний блок Реєстру, не будуть відновлені до моменту припинення або скасування воєнного стану в Україні.**Додатково, слід зазначити, що після відкриття доступу до реєстру 04.09.2023 року відомості, які містяться у вільному доступі на порталі (https://corruptinfo.nazk.gov.ua,), не відображають інформацію, зокрема, стосовно місця роботи, посади на час вчинення особою корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, що унеможливлює повну та об’єктивну ідентифікацію особи лише за наявною інформацією щодо ПІБ (прізвища, ім'я та по батькові) такої особи, зокрема, у випадку можливого співпадіння щодо ПІБ (прізвища, ім'я та по батькові) декількох осіб*. |
| **2** | \*Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.(підпункт 6 пункт 47 Особливостей) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника\* учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.** **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.**  |
| 3 | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | \*Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вимоги** згідно пункту 47 Особливостей\* | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту 47 Особливостей\* **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника\* **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** *\* З 04.09.2023 Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів.* *У зв’язку з воєнним станом в Україні, введеним указом Президента «Про введення воєнного стану в Україні» № 64/2022 від 24.02.2022 року, згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263 ««Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно-комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану»», відповідно до листа Мінекономіки від 23.06.2022 р. № 3323-04/40967-06 “Щодо застосування статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» у зв’язку із введенням воєнного стану” та листа НАЗК від 31.05.2022 р. № 23-06/12865-22 “Про розгляд листа та надання роз’яснення” Замовник вимагає від Переможця процедури Інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, що видана не більше трьох місяців відносно дати обрання учасника переможцем закупівлі або після такої дати виходячи з наступного.**Згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.**Відповідно до листа НАЗК від 31.05.2022 р. № 23-06/12865-22 НАЗК інформує, що агентством вжито заходів, що зумовлюють унеможливлення опосередкованої ідентифікації осіб, відомості стосовно яких внесено до Реєстру, а також їх родичів та близьких осіб, оскільки розміщення такої інформації в публічному просторі може бути використано ворогом, та зашкодити, зокрема громадянам України, які можуть перебувати на тимчасово окупованих територіях України. Листом зазначено, що ті можливості роботи з Реєстром, які пов’язані з пошуком та переглядом відомостей стосовно осіб, притягнутих до кримінальної, адміністративної та/або дисциплінарної відповідальності за вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, перевірка сформованих інформаційних довідок, а також аналітичний блок Реєстру, не будуть відновлені до моменту припинення або скасування воєнного стану в Україні.**Додатково, слід зазначити, що після відкриття доступу до реєстру 04.09.2023 року відомості, які містяться у вільному доступі на порталі (https://corruptinfo.nazk.gov.ua,), не відображають інформацію, зокрема, стосовно місця роботи, посади на час вчинення особою корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, що унеможливлює повну та об’єктивну ідентифікацію особи лише за наявною інформацією щодо ПІБ (прізвища, ім'я та по батькові) такої особи, зокрема, у випадку можливого співпадіння щодо ПІБ (прізвища, ім'я та по батькові) декількох осіб*. |
| **2** | \*Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 5 пункт 47 Особливостей))** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **4** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **5** | \*Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців).**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру* |
| **3** | Якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) тоді надається антикорупційна програма, оформлена відповідно до типової антикорупційної програми юридичної особи за [Наказом № 794/21](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/pro-zatverdzhennia-typovoi-antykoruptsijnoi-prohramy-iurydychnoi-osoby/) та відповідний наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з її реалізації. |
| **4** | Документ (або документи), що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису тендерної пропозиції згідно вимог тендерної документації. |
| **5** | Копія встановленого діючим законодавством документу, який підтверджує що учасника зареєстровано платником податку на додану вартість, або платником єдиного податку (для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, які сплачують єдиний податок), або платником податку на прибуток на загальних підставах. |
| **6** | Копія витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань згідно законодавства (з актуальними даними на дату подання).  |
| **7** | Копія статуту (або іншого установчого документа) з останніми змінами на дату розкриття (у разі їх наявності) (для юридичних осіб). |
| **8** | Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб), але якщо учасник не надає згоду на обробку і оприлюднення особистих даних, то він може не надавати у відкритому доступі скан-копію з оригіналу, а надати її у складі документів для підписання договору. |
| **9** | Копія паспорту – всіх сторінок (для фізичних осіб), але якщо учасник не надає згоду на обробку і оприлюднення особистих даних, то він може не надавати у відкритому доступі скан-копію паспорта, а надати її у складі документів для підписання договору. |
| **10** | Гарантійний лист, складений в довільній формі, про те, що предмет закупівлі (продукція, тара, пакування, транспортування) не завдаватиме шкоди навколишньому середовищу та передбачатиме заходи щодо захисту довкілля. |
| **11** | Гарантійний лист, складений в довільній формі, щодо згоди з істотними умовами договору та проєктом договору який наведений в *Додатку №3* |
| **12** | Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про учасника або відповідно до рекомендаційної форми наведеної в *Додатку №5.* |
| **13** | Довідка, складена в довільній формі, про надання згоди на використання інформації на виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» або відповідно до рекомендаційної форми наведеної в *Додатку №7.* |
| **14** | Цінова пропозиція - відповідно до рекомендаційної форми наведеної в Додатку №4 |
| **15** | Довідки, видані з усіх банківських установ, які здійснюють обслуговування учасника, про відсутність простроченої заборгованості за кредитами та відсотками по кожному рахунку окремо виданої (сформованої) не раніше ніж 15 днів до кінцевої дати подання тендерної пропозиції;  |
| **16** | У разі якщо учасник не є виробником товару надати в складі тендерної пропозиції договір співпраці, або інший документ з виробником товарів, які є предметом даної закупівлі. |
| **17** | Гарантійний лист довільної форми про те, що, в разі поставки товару неналежної якості, Учасник зобов’язується за власний рахунок в термін не пізніше 2-х календарних днів з моменту виявлення, замінити такий товар на якісний.  |
| **18** | Лист-згода Учасника на можливе відтермінування платежу на період дії воєнного стану в Україні, а також протягом шести місяців після його припинення або скасування, в залежності від реального фінансування. |
| **19** | лист в довільній формі на фірмовому бланку учасника, за власноручним підписом його керівника чи уповноваженої особи учасника, завірений печаткою, за підписом уповноваженої посадової особи учасника, про те, що до учасника застосовуються або не застосовуються санкції відповідно до листа Мінекономрозвитку від 07.06.2017 № 3304-06/18970-06 згідно з Законом України "Про санкції" та Указом Президента України від 15.05.2017 № 133/2017.У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:- військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,або- посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,або- посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,або- посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,або- витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. |

**Таблиця 1.1.**

**Відомості**

**про виконання аналогічних договорів щодо предмету закупівлі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування замовника, для якого виконувалися аналогічні договори, місцезнаходження, код ЄДРПОУ, телефон** | **Найменування предмета закупівлі згідно аналогічного договору, кількість** | **Номер та дата укладеного договору** | **Вартість виконаного договору, грн.**  | **Контактна особа замовника, телефон** | **Номер оголошення про проведення/результати процедури закупівлі (заповнюється у разі, якщо аналогічний договір був укладений за результатами відповідної процедури закупівлі відповідно до законодавства у сфері закупівель, чинного на дату укладення договору)** |
|  |  |  |  |  |  |  |

Посада, П.І.Б. уповноваженої особи

Підпис

М.П

**Таблиця 1.2.**

**Довідка щодо наявності**  **спеціалізованого транспортного засобу**

**необхідного для постачання предмету закупівлі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Марка та модель транспортного засобу** | **Кількість** **однорідних****одиниць** | **Державний номер (и)** | **№ та дата договору на дезінфекцію автотранспорту** | **Власник** |
|  |  |  |  |  |

Посада, П.І.Б. уповноваженої особи

Підпис

М П

**Таблиця 1.3.**

**Довідка щодо наявності**   **спеціальних складських приміщень**

**придатних для зберігання предмету закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Функціональне****призначення** **приміщення** | **Фактична адреса місцезнаходження приміщення** | **Площа** **приміщення,****кв.м.** | **Власник** |
|  |  |  |  |

Посада, П.І.Б. уповноваженої особи

Підпис

М.П

 **Таблиця 1.4.**

**Довідка щодо наявності**   **холодильного обладнання**

**придатного для зберігання предмету закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва, тип обладнання**  | **Виробник, марка та термін експлуатації**  | **Стан обладнання, кількість та внутрішній обсяг** **м3** | **Власне, орендоване чи лізінг** |
|  |  |  |  |

Посада, П.І.Б. уповноваженої особи

Підпис

 М.П