

ДОГОВІР № 243
поставки товару

м. Запоріжжя

« 14 » 09 2022 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради (далі – Покупець) в особі директора Єсяянца Михайла Григоровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІСПОЛІН ПЛЮС»** (далі – Постачальник) в особі директора Тарасової Людмили Миколаївни, діючої на підставі Статуту, з іншої сторони (далі разом – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет і сума договору

1.1. Постачальник зобов'язується протягом строку до 31.12.2022 року у терміни, в порядку та на умовах, визначених цим Договором, поставити та передати у власність Покупцю продукти харчування (надалі – Товар) відповідно до Специфікації (Додаток 1 до цього договору), яка є невід'ємною частиною даного договору, а Покупець зобов'язується прийняти цей Товар та оплатити його на умовах, визначених даним договором.

1.2. Конкретна назва предмета закупівлі: «Картопля» за показником четвертого знаку Національного класифікатора України код ДК 021:2015: 03210000-6 Зернові культури та картопля (Картопля)

1.3. Сума цього Договору становить 84000,00 грн. (вісімдесят чотири тисячі гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ 14000,00 грн. (чотирнадцять тисяч гривень 00 копійок).

2. Ціна на товар. Порядок розрахунків

2.1. Покупець оплачує поставлений Постачальником Товар за цінами, зазначеними у Специфікації. Ціни, що вказані в Специфікації включають вартість перевезення, відвантаження, занесення на склад Покупця, пакування й маркування, та всі будь-які інші витрати Постачальника.

Ціна на одиницю Товару не повинна перевищувати ціни пропозиції, запропонованої Постачальником Покупцю.

2.3. Розрахунки за поставлений товар здійснюються за фактом його поставки **на підставі видаткових накладних** Постачальника, підписаних уповноваженими представниками Сторін, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, зазначений у Договорі, протягом 7 (семи) робочих днів з дня підписання видаткових накладних Постачальника. На кожен партію Товару, що постачається виписується окрема видаткова накладна що обов'язково повинно містити посилання на цей Договір.

3. Якість товару. Пакування та маркування

3.1. Постачальник гарантує якість Товару у цілому. Якість Товару, що постачається повинна відповідати нормативним документам, діючим в Україні стандартам і підтверджуватися супроводжуючими Товар документами, передбаченими чинним законодавством.

3.2. Упаковка повинна забезпечувати повне збереження Товару від усякого роду пошкоджень і псування при перевезенні його будь-якими видами транспорту з урахуванням перевантажень у дорозі, а також тривалого зберігання відповідно до нормативно визначених санітарно-гігієнічних норм. Маркування Товару та упаковки повинно відповідати вимогам чинного законодавства України.

3.3. Товар повинен бути наданий в тарі та/або упакований звичайним для нього способом в упаковку.

3.4. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків товару, тощо, несе Постачальник.

3.5. Вартість тари та упаковки включається в ціну Товару, що постачається.

3.6. Тара багаторазового використання підлягає поверненню Постачальнику. Транспортування такої тари Постачальник здійснює за власний рахунок. Вимоги по поверненню іншої тари Сторони домовились не заявляти.

4. Порядок постачання товару

4.1. Строк (термін) поставки (передачі) товару: до 31.12.2022 року. Поставка товару здійснюється в день зазначений в замовленні Покупця. 1 раз на тиждень.

4.2. Місце поставки (передачі) товару: 69040, Україна, м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177а з занесенням на склад.

4.3. Продукція постачається згідно з установленими нормами відвантаження у тарі та упаковці, яка забезпечує її збереження під час транспортування та вантажно-розвантажувальних робіт з занесенням на склад Покупця.

4.4. Постачання товару здійснюється транспортом Постачальника за власний. Постачальник здійснює власними силами розвантаження товару в місці поставки.

4.5. Поставка товару повинна здійснюватися Постачальником з 08.00 і до 10.00 години дня.

4.6. Постачання товару повинно здійснюватися Постачальником спеціальним автотранспортом. Кузови машин із середини повинні бути покриті оцинкованим залізом, листовим алюмінієм або іншим матеріалом, дозволеними Міністерством охорони здоров'я до контакту з продуктами харчування і обладнані стелажми, що можуть зніматися. Автомобільний транспорт повинен пройти сан (дез) обробку та мати документ про проходження обробки з відмітками та печатками. Водій цього транспорту, а також особи, що супроводжують продукти у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом (халатом, рукавицями).

4.7. Оцінка якості продуктів харчування і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість продуктів - гатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для продуктів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах), згідно наказу Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 №298/227).

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Покупець зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;
- приймати поставлений якісний Товар згідно з видатковою накладною;
- інші обов'язки виконуються згідно цього Договору.

5.2. Покупець має право:

- одностороннього розірвання Договору, повідомивши про це Постачальника за 10 (десять) календарних днів, у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань за Договором Постачальником. Покупець не відшкодовує витрати та/або збитки Постачальнику у разі розірвання Договору з причин невиконання або неналежного виконання зобов'язань за Договором Постачальником;

- контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
- змінювати обсяг закупівлі Товару та загальну суму цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

- повернути документи Постачальнику без здійснення оплати, в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);
- перевіряти наявність санітарного паспорту на транспорт та санітарну книжку осіб, які зайняті перевезенням Товару;

- інші права встановлюються згідно чинного законодавства України.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

- забезпечувати поставку Товару на умовах та в обсягах, визначених цим Договором;
- здійснювати поставку Товару автотранспортом з відповідним санітарним паспортом, а особи (водій, експедитор), що зайняті перевезенням Товару, матимуть санітарну книжку з результатами медичного огляду;
- передавати Товар у розпорядження представника Покупця разом з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти Товар на умовах цього Договору;
- повідомляти Покупця не менше ніж за одну добу, коли Товар буде переданий;
- нести всі витрати щодо перевірки якості та кількості Товару;
- нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту його передачі представнику Покупця;

- інші обов'язки виконуються згідно цього Договору.

5.4. Постачальник має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;
- на дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця;
- інші права встановлюються згідно чинного законодавства України.

6. Відповідальність сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за договором сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим договором.

6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за державні кошти Постачальник сплачує Покупцю штрафні санкції:

- за порушення умов зобов'язання щодо якості товарів – штраф у розмірі 20% вартості неякісних товарів;
- за порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1% вартості товарів з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад двадцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вартості недоставлених товарів.

6.3. Сплата неустойки і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняють сторони від виконання зобов'язань за Договором в натурі, крім випадків, передбачених діючим законодавством України.

7. Обставини непереборної сили (Форс-мажор)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо вони є наслідком непереборної сили (пожежі, повені, землетрусу, стихійного лиха, воєнних дій і інших обставин непереборної сили), і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Договору, то виконання продовжується відповідно на строк, протягом якого діяли ці обставини.

7.2. Якщо форс-мажорні обставини будуть продовжуватися більше 14 (чотирнадцяти) днів, то кожна зі Сторін буде мати право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за Договором, і в цьому випадку Договір вважається припиненим у випадку досягнення Сторонами згоди про правові наслідки по всіх умовах даного Договору.

7.3. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна письмово не пізніше 7 (семи) днів повідомити іншу Сторону про настання форс-мажору, припинення виконання своїх зобов'язань із проектом врегулювання взаємних зобов'язань.

7.4. Наявність форс-мажорних обставин має бути підтверджена необхідними документами Торгово-промислової палати або іншого уповноваженого органу України.

7.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права на них посилається.

8. Вирішення спорів

8.1. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між сторонами із умов цього Договору, або в зв'язку з ним вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо відповідний спір (розбіжність) між сторонами неможливе вирішити шляхом переговорів, то такий спір (розбіжність) вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

9. Прикінцеві положення

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2022 року.

9.2. Розірвання договору до закінчення його терміну проводиться тільки за письмовою згодою сторін або за рішенням суду на підставах, передбачених чинним законодавством України, крім випадку передбаченого в абзаці першому пункту 5.2 цього Договору.

9.3. Зміни у цей Договір вносяться письмовою Додатковою угодою Сторін. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони оформлені належним чином.

9.4. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

4) шляхом укладання додаткової угоди - дія Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі Замовником товару на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми визначеної у п. 3.1. цього Договору, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

5) погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни

У зв'язку із зміною встановленого згідно із законодавством органами державної індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, можлива зміна ціни договору за умови підтвердження Постачальником таких змін шляхом пред'явленням довідки банку, торгово-промислової

палати, органу державної статистики, іншого компетентного органу/організації/установи, в якій будуть відображені такі зміни, а також листа Постачальника із обґрунтуванням таких змін. Зміна ціни товару в такому разі здійснюється пропорційно підтвердженням та обґрунтованим змінам.

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»

9.5. Даний договір складений у 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9.6. Постачальник надає згоду на збір та обробку персональних даних та повідомлений про свої права щодо обробки його персональних даних.

9.7. У всьому, що не передбачено цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

10. Адреси та інші реквізити сторін

Покупець:

Комунальне некомерційне підприємство

«Запорізький регіональний протипухлинний центр»

Запорізької обласної ради

Юридична адреса: 69040, м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177 а

Код ЄДРПОУ 02006691, ІПН 020066908277

п/р UA693133990000026000055762653

в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 313399

Тел. (061) 286 21 13, E-mail: onko@zokod.zp.ua

Директор _____

М.Г. Єсаянц



Постачальник:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«ІСПОЛІН ПЛЮС»

Юридична/фактична адреса: Україна, 49081, м. Дніпро, вул. Артільна, буд. 2

р/р № UA333052990000026006050257822

в АТ КБ «ПриватБанк», м. Київ

ЄДРПОУ 33667686, ІПН 336676804647

Св-во пл. ПДВ № 04344584

Тел. +380976761992

E-mail: ispolinplus@gmail.com

Директор _____

Людмила ТАРАСОВА



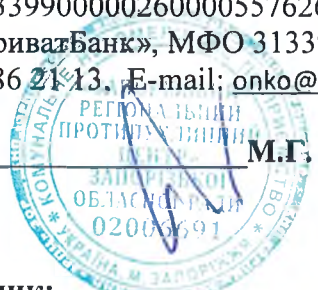
Додаток 1
до Договору на закупівлю Товару
№ 243 від «14» 09 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Термін поставки	Ціна за одиницю, з ПДВ (грн.)	Загальна вартість з урахуванням усіх податків та зборів, в т.ч. з ПДВ (грн.)
1	Картопля	кг	10 000	до 31.12.2022	8,40	84000,00
Сума з ПДВ:						84000,00
в т. ч. ПДВ:						14000,00
Всього:		Вісімдесят чотири тисячі грн. 00 коп.				

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство
«Запорізький регіональний протипухлинний центр»
Запорізької обласної ради
Юридична адреса: 69040, м. Запоріжжя, вул. Культурна, 177 а
Код ЄДРПОУ 02006691, ПІН 020066908277
п/р UA693133990000026000055762653
в АТ КБ «ПриватБанк», МФО 313399
Тел. (061) 286 21 13, Е-mail: onko@zokod.zp.ua

Директор  **М.Г. Єсаянц**

Постачальник:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ІСПОЛІН ПЛЮС»

Юридична/фактична адреса: Україна, 49081, м. Дніпро, вул. Артільна, буд. 2
р/р № UA333052990000026006050257822
в АТ КБ «ПриватБанк», м. Київ
ЄДРПОУ 33667686, ПІН 336676804647
Св-во пл. ПДВ № 04344584
Тел. +380976761992
Е-mail: ispolinplus@gmail.com

Директор  **Людмила ТАРАСОВА**