**ДОГОВІР ПОСТАВКИ №** **\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| смт Ратне | «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року |

**Благодійна організація «Ратнівська благодійна муніципальна каса»**, (надалі іменується «Замовник») в особі голови правління Гарасима Юрія Богдановича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(надалі іменується «Постачальник»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне (далі – Договір):

**1. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далі – товар), згідно вимог, зазначених під номером процедури закупівлі в електронній системі ProZorro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ДК 021:2015 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та специфікації (Додаток1), яка є невід’ємною частиною договору, а Замовник – прийняти та оплатити такий товар.

1.2. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.3. Гарантійний термін на товар становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Якість товару**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам цього Договору.

2.2. Постачальник гарантує, що товар, який поставляється в рамках цього Договору, відповідає по якості стандартам, іншій документації, що встановлює вимоги по якості товару.

2.3. Товар повинен мати зазначену на упаковці дату виробництва та термін придатності.

2.4. У випадку, коли товар, поставлений по Договору, не відповідає вимогам якості, пакуванню, Замовник, на підставі цих причин направляє Постачальнику у місячний термін з моменту укладення приймально-здавального акту повідомлення, яке оформлюється листом.

2.5. Постачальник повинен протягом 5-ти календарних днів з дня одержання такого повідомлення разом з Замовником скласти двосторонній акт із зазначенням причин виникнення дефектів. Якщо дефекти виникли з вини Постачальника, він протягом 7-ми календарних днів повинен ужити заходів для усунення виявлених дефектів. При неможливості усунення браку та/або дефектів Постачальник зобов'язаний замінити товар без будь-яких витрат з боку Замовника не пізніше ніж за 30 днів. Якщо дефекти виникли з вини Замовника, то, по взаємній згоді, Постачальник може змінити товар чи усунути дефекти.

2.6. У випадку коли сховані дефекти у товарі неможливо було виявити на момент його прийняття Замовником, Замовник зобов'язаний у п'ятиденний термін з дня їх виявлення, але не пізніше установленого гарантійного строку, скласти акт про сховані дефекти і повідомити про це Постачальника.

2.7. Товар повинен мати належну форму для використання з мінімальним етапом підготовки, повну комплектацію та неушкоджену упаковку.

2.8. До Товару повинна надаватись детальна інструкція українською та англійською мовами (у випадку закордонного виробника).

**3. Сума договору**

3.1. Ціна цього Договору становить з урахуванням всіх витрат, зборів, податків та обов’язковими платежами Постачальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами та словами) у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (цифрами).

Замовник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Гарасим Постачальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (підпис)

М.П. М.П.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата товару здійснюється Замовником в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника за фактом постачання з відстрочкою платежу до 30 календарних днів. У разі затримки фінансування, розрахунки за поставлений Товар здійснюються протягом 10-ти банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Бюджетні зобов’язання за договором реєструються в межах відповідних бюджетних асигнувань.

**5. Поставка товару**

5.1. Постачальник зобов’язаний передати Замовнику товар, якість якого відповідає умовам Договору та вимогам чинного законодавства України.

5.2. Доставка товару здійснюється окремими партіями на протязі 2024 року за вказівкою/потребою Замовника на протязі 7 днів.

5.3. Місце поставки товару: **Волинська обл. Ратнівський р-н смт Ратне, вул. Газіна 64 приміщення Ратнівської БМК.**

5.4. Доставка товару здійснюється силами і за рахунок Постачальника.

**6. Права та обов’язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.2. Замовник має право:

- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 7 календарних днів;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

- забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

- у разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 7 календарних днів до розірвання.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції – пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожен день прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків вказаної вартості.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

Замовник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Гарасим Постачальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (підпис)

М.П. М.П.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2024 року.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**11. Інші умови**

11.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, відповідно до якої дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**12. Додатки до договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є специфікація (Додаток 1).

**13. Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **БО «Ратнівська благодійна муніципальна каса»**  юридична та поштова адреса:  44100, смт Ратне, вул. Газіна, 64  р/р UA 393052990000026009040800985  Приватбанк  МФО 305299  код ЄДРПОУ 25909029  тел/факс (03366) 2 15 87  е-mail: [rcrlbmk@gmail.com](mailto:rcrlbmk@gmail.com) | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| Голова правління  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Гарасим  М.П. |  |

Додаток № 1

До договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ № 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.**

**смт Ратне «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**Благодійна організація «Ратнівська благодійна муніципальна каса»,** іменована надалі «Замовник», в особі голови правління Гарасима Юрія Богдановича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** надалі іменоване ***«***Постачальник*»,* в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку, уклали дану Специфікацію до договору поставки про нижченаведене:

1. Затвердити характеристики, кількість, номенклатуру й загальну вартість партії Товару, що поставляється, відповідно до Таблиці:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Характеристика та номенклатура Товару** | **К-ть**  **Товару** | **Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)** | **Ціна за одиницю з ПДВ (грн.)** | **Загальна вартість без ПДВ (грн.)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **РАЗОМ без ПДВ:** | | | | |  |
| **ПДВ (\_\_\_\_%)** | | | | |  |
| **Разом із ПДВ:** | | | | |  |

Загальна вартість Товару складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2.**Всі інші умови залишаються незмінними і відповідають договору поставки.

**Замовник Постачальник**

**БО «Ратнівська благодійна муніципальна каса»**

**Голова правління**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Гарасим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (підпис)

М.П. М.П.