**ДОГОВІР №**

**м. Кривий Ріг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ року**

**Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №4» Криворізької міської ради, в подальшому «Замовник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з одного боку та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменований надалі «Виконавець», з другої сторони, разом іменовані «сторони», а окремо – «сторона», уклали цей договір, про наступне:**

* 1. **Предмет договору**

1.1. В порядку та на умовах, визначних цим Договором, Виконавець зобов’язується за завданням Замовника протягом визначеного в Договорі строку надавати за плату наступні послуги (надалі іменуються «послуги»): Послуги з вивезення та утилізації великогабаритного сміття, сміття рослинного походження ДК 021:2015 код 90510000-5 «Утилізація сміття та поводження зі сміттям», а Замовник зобов’язується оплачувати надані послуги.

1.2. Джерело фінансування закупівлі: кошти НСЗУ.

1.3.Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків шляхом підписання додаткової Угоди.

1.4. Виконавець підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

**2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Якість Послуг повинна відповідати звичайному рівню якості та технічним нормативам, що на практиці висуваються до подібного роду послуг, а також встановленим законодавством стандартам, нормам та вимогам. Виконавець гарантує, що рівень наданих Послуг відповідає стандартам, що звичайно ставляться до таких послуг.

**3.** **Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. без ПДВ, крім того ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок) грн., разом ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** копійок) грн. з ПДВ.

Ціни на послуги зазначені у Специфікації та встановлюється у національній валюті України – гривні.

* 1. Вартість Послуг розраховується за фактичним обсягом наданих Послуг, згідно з Актами приймання-передачі наданих послуг. Розрахунок вартості Послуг узгоджується Сторонами у Додатку № 1 до цього Договору, але в будь-якому разі вартість Послуг не повинна перевищувати загальної вартості Послуг, що встановлена у пункті 3.1. цього Договору.
	2. Замовник сплачує Виконавцю вартість Послуг на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 30 (тридцяти) календарних днів після підписання уповноваженими представниками сторін Акту приймання-передачі наданих послуг.
	3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.6. Виконавець є платником\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Строк (термін) надання послуг: **до « 31 » грудня 2023 року.**

4.2. Місце надання послуг:

 50071, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Володимира Великого, буд. 21;

 50056, Дніпропетровська обл.,м.Кривий Ріг,м-н Сонячний,25а;

 50049, Дніпропетровська обл.,м.Кривий Ріг, вул.Поперечна 1а.

4.3. Завантажене сміття **Виконавець** транспортує тільки в спеціально відведені місця. Вивезення здійснюється виключно на санкціоновані звалища. Забороняється вивезення вищезазначеного сміття у місця, не призначені для цього та їх спалювання.

4.4**.** Виконавець за ***власний рахунок*** забезпечує своїх працівників устаткуванням, приладдям, спецодягом, пакетами для сміття та іншими матеріалами, які потрібні для надання послуг.

4.5. Завантаження та вивіз великогабаритного сміття, сміття рослинного походження (опалого листя, гілля) на території **Замовника** здійснюється силами **Виконавця**.

4.6. Вивіз сміття **Виконавцем** здійснюється у будні дні ( з понеділка по п’ятницю)

4.7. Після завершення надання Послуг, Виконавець зобов’язується надати Замовнику оформлений належним чином Акт приймання-передачі наданих послуг та підтвердження в вигляді документа з відміткою про те, що сміття вивезене на офіційне сміттєзвалище

**5.** **Права та обов’язки сторін**

**5.1. Замовник зобов'язаний:**

5.1.1. своєчасно здійснювати розрахунки за надані Послуги відповідно до умов цього Договору;

5.1.2. приймати належним чином надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг;

5.1.3 Здійснювати оплату за надані послуги на підставі підписаних Сторонами актів приймання-передачі наданих послуг.

5.1.4. Повідомляти Виконавця про виявленні недоліки та/або невідповідність Послуг  умовам даного Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

**5.2. Замовник має право:**

5.2.1. на належне, своєчасне, якісне надання Послуг Виконавцем, відповідно до умов цього Договору;

5.2.2. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено цим договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

5.2.3. достроково розірвати цей Договір та/або вимагати відшкодування збитків у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк за 10 (десять) календарних днів;

5.2.4. повернути Акт приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі виявлення недоліків;

5.2.5. зменшувати обсяги закупівлі та, відповідно, суму Договору, у зв’язку з виникненням обставин, що не залежать від волі Замовника та спричиняють таке зменшення.

5.2.6. На відшкодування збитків та сплату неустойки (штрафу, пені тощо) у випадках невиконання та/або не належного виконання Виконавцем своїх зобов’язань за цим Договором.

**5.3. Виконавець зобов'язаний:**

5.3.1. забезпечити надання Послуг у порядку, встановленому цим Договором та відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України;

5.3.2. надати Послуги вчасно, самостійно, якісно, у повній відповідності до технічних нормативів, вимог цього Договору, додатків до нього та згідно з чинним законодавством України;

5.3.3. використовувати обладнання та матеріали, які не спричиняють шкоди довкіллю і забруднення навколишнього середовища паливно-мастильними матеріалами (які використовуються в процесі експлуатації машин та механізмів при виконанні послуг);

5.3.4. дотримуватись норм ділової етики;

5.3.5. своєчасно попередити Замовника про наявність будь-яких, не залежних від Виконавця обставин, що загрожують наданню Послуг за цим Договором;

5.3.6 Усувати всі недоліки, виявлені під час надання Послуг, власними силами, засобами та  за власний рахунок на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

5.3.7 Виконавець повинен під час надання послуг забезпечити дотримання вимог правил охорони праці, інструкцій з охорони праці, правил пожежної безпеки, електробезпеки, дотримуватись державних санітарних норм і правил, та інших діючих нормативних документів та законодавства.

**5.4. Виконавець має право:**

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату наданих Послуг належної якості у  строки, встановлені цим Договором.

5.4.2. . У разі невиконання зобов’язань Замовником щодо оплати, достроково розірвати цей  Договір, повідомивши про це Замовника за 10 робочих  днів до дати розірвання   Договору.

**6.** **Відповідальність сторін**

6.1. У випадку порушення Договору Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6.4. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

6.5 У випадку порушення строку надання послуг Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі 50 % від загальної вартості послуг, що надаються.

6.6. У разі прострочення оплати послуг, наданих Виконавцем, Замовник сплачує пеню у розмірі 0,1% від загальної вартості наданих послуг за кожний день простроченн

6.7. Сплата штрафних санкцій не звільнює Сторони від виконання прийнятих на себе зобов’язань за цим Договором.

**7. ФОРС-МОЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

7.1. Жодна зі сторін цього договору не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких його умов у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), як передбачено в п.7.2 цього договору.

7.2. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) слід вважати обставини, що знаходяться поза контролем волі Сторін Договору і які роблять виконання умов Договору неможливим.

Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, воєнний стан, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

Відсутність у виконавця коштів або відповідних дозвільних документів, потрібних для виконання зобов’язань за цим договором, не є обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами).

Доказом виникнення обставин непереборної сили (форм-мажорних обставин) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (Сертифікат згідно з чинним законодавством) або відповідними компетентними органами.

7.3. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором через обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), повинна протягом 10 (десяти) робочих днів з дати виникнення цих обставин повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі або електронною поштою на електронну адресу сторони, зазначену в цьому договорі, з урахуванням умов електронного листування між сторонами, з наданням підтверджуючих документів відповідно до п. 7.2 цього договору.

7.4. Існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) звільняє сторону договору саме від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язання, але не звільняє від обов'язку виконати це зобов'язання після припинення таких обставин. Сторони зобов’язуються здійснювати всі залежні від них дії для повного та своєчасного виконання взятих на себе зобов’язань за цим Договором, але, якщо обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) унеможливлять виконання таких зобов’язань, Сторони звільняються від відповідальності за таке невиконання.

7.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більш як 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку розірвати договір, повідомивши письмово або електронним шляхом відповідно до умов електронного листування між сторонами про розірвання іншу сторону не пізніше ніж за 5 (п’ять) календарних днів до очікуваної дати розірвання, яка зазначається в повідомленні.

7.6. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які роблять неможливим повне або часткове виконання Стороною своїх зобов’язань за Договором, виконання зобов’язань за цим договором продовжується на строк, відповідний строку дії вказаних обставин».

7.7.Жодна зі Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання, а також за неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це сталося внаслідок дій та обставин непереборної сили, а саме: землетрусу, пожежі, повені, інших стихійних лих, страйків, громадських заворушень, військових дій тощо.

7.8.Сторона, для якої стало неможливим виконання зобов'язань за цим Договором, повинна протягом 5 днів повідомити іншу Сторону письмово про настання обставин, передбачуваний строк їх дії і строк припинення.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2.Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**9. ДІЯ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей Договір набирає чинності з "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року та діє до 31.12.2023 року.

9.2. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9.3. У разі, якщо на момент закінчення строку дії договору у сторін залишаються невиконані обов’язки, дія договору по відношенню цих зобов’язань продовжується до повного їх виконання.

9.4. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників вимогам антикорупційного законодавства.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг,  послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

10.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові або трудові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

10.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь- яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь – яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

1. надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
2. надання будь – яких гарантій;
3. прискорення існуючих процедур;
4. інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов’язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

10.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно – правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

10.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

10.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки -- аж до розірвання цього Договору.

10.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 10 робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

10.10. У письмовому повідомленні сторона зобов’язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

10.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

**11. ІНШІУМОВИ.**

11.1. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

11.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків визначених у частині 19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» які затверджені постановою КМУ №1178 від 12.10.2022, а саме:

11.2.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.2.2  покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.3 продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.4 погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

11.2.5 зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.2.6 зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.2.7 зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі.

11.3. Зміни, доповнення до Договору, а також розірвання Договору на підставі домовленості сторін оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. В разі одностороннього розірвання або відмови від договору в односторонньому порядку, сторона, яка ініціює це питання направляє відповідне письмове повідомлення інші стороні. В разі одностороннього розірвання або відмови від договору в односторонньому порядку, Договорі вважається розірваним на одинадцятий день з дня відправки письмового повідомлення.

11.4.Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.5.Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.6. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**12.МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **Замовник:** |
|  | Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4» Криворізької міської ради |
|  | 50071, м. Кривий Ріг, вул. Володимира Великого,21 |
| р/р  | р/р UA793052990000026009000400444в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Кривий Ріг |
| Код ЄДРПОУ  | ЄДРПОУ 37862114 |
| Свідоцтво № | Тел. 0676285622 |
| ІПН  | E-mail: medcentr\_4@ukr.net |
| Т/ф:  |  |
|  | В.о. директора |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Ю. Задорожний М.П. |

**Додаток № 1**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_р.

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Найменування послуг** | **Од.** **вим.** | **Кіл-сть** | **Ціна з ПДВ,** **грн.** | **Сума з ПДВ,** **грн.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |

**\***Вимога щодо урахування ПДВ не стосується учасників, які не є платниками ПДВ згідно чинного законодавства.

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **Замовник:** |
|  | Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4» Криворізької міської ради |
|  | 50071, м. Кривий Ріг, вул. Володимира Великого,21 |
| р/р  | р/р UA793052990000026009000400444в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Кривий Ріг |
| Код ЄДРПОУ  | ЄДРПОУ 37862114 |
| Свідоцтво № | Тел. 0676285622 |
| ІПН  | E-mail: medcentr\_4@ukr.net |
| Т/ф:  |  |
|  | В.о. директора |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Ю. Задорожний М.П. |