

ДОГОВІР №197
на проведення санітарно-хімічних та бактеріологічних
досліджень питної води

м. Южноукраїнськ

« 07 » серпня 2023 р.

Державна Установа «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України», «Вознесенський районний відділ» надалі іменується **ВИКОНАВЕЦЬ**, в особі завідувача відділу Якуніної Людмили Василівни, що діє на підставі Положення про відділ та довіреності №3 від 02.01.2023р. з одного боку, **Вознесенська ЗОШ І-ІІІ ступенів №5** Вознесенської міської ради, яка в подальшому іменується **ЗАМОВНИК**, в особі директора Варзар Наталії Миколаївни., що діє на підставі Статуту, надалі разом – «Сторони», склали договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе проведення наступних робіт: **проведення санітарно-хімічних та бактеріологічних досліджень питної води за адресою: м. Вознесенськ Миколаївської обл. вул. Матросова, 205. (1проба) за кодом ДК 911.2015: 41900000 - 7 (Лабораторні послуги).**

1.2. Обсяг та зміст робіт визначається кошторисом на проведення робіт (Додаток №1), який є невід'ємною частиною цього договору.

1.3. Об'єм лабораторного контролю на проведення робіт, що вказані у Договорі, складається ВИКОНАВЦЕМ разом з представником ЗАМОВНИКА та узгоджується сторонами.

1.4. Разом з підписанням цього Договору ЗАМОВНИК повинен обов'язково представити ВИКОНАВЦЮ необхідні вихідні дані, які пов'язані з проведенням вказаних у Договорі робіт, обов'язково чинити співдію ВИКОНАВЦЮ при проведенні робіт (надання допоміжних робітників, забезпечення автотранспортом для відбору проб тощо).

1.5. ЗАМОВНИК має право перевіряти хід та якість виконання дослідницьких робіт, які передбачені Договором, без втручання в оперативно-господарську діяльність ВИКОНАВЦЯ.

1.6. Право використання результатів робіт, які виконані по Договору, належить в рівній мірі як ЗАМОВНИКУ, так і ВИКОНАВЦЮ.

2. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Роботи повинні бути виконані протягом 2023 року згідно заявки.

2.2. Договір вступає в дію з моменту підписання обома сторонами і діє до 31 грудня 2023 року.

2.3. Затримка з боку ЗАМОВНИКА щодо підписання Договору, надання вихідних даних, виконання зобов'язань, передбачених у п.1.4. цього Договору, а також у проведенні предоплати, тощо відтерміновує виконання робіт.

В подальшому ВИКОНАВЕЦЬ, за узгодженням з ЗАМОВНИКОМ, встановлює нові терміни проведення робіт та їх вартість, виходячи з Робочої програми на проведення робіт ВИКОНАВЦЕМ.

2.4. Затримка в проведенні робіт з боку ВИКОНАВЦЯ при наявності обґрунтованих причин зобов'язує його повідомити про це ЗАМОВНИКА в термін до 3-х днів та узгодити з ним подальшу організацію та терміни проведення робіт, але не більш, ніж на місяць обговорюваного договірної терміну.

2.5. Реорганізації Виконавця не є підставою для зміни або припинення чинності цього договору і він зберігає свою чинність для правонаступників.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1. По закінченню виконання роботи в цілому, або окремого її етапу (за узгодженням із Замовником) ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний повідомити ЗАМОВНИКА в термін до 3-х днів, після чого обидві сторони складають обов'язковий акт здачі-приймання роботи у 2-х екземплярах (один – ВИКОНАВЦЮ, один – ЗАМОВНИКУ). В разі не забезпечення ЗАМОВНИКОМ приймання роботи (етапу, розділу, частини) в термін 10 днів після отримання повідомлення, ВИКОНАВЕЦЬ має право скласти односторонній акт, який буде підставою для розрахунку на підтвердження закінчення робіт. Строк виконання робіт – протягом року після підписання договору та надання Замовником Виконавцю необхідних вихідних даних для проведення робіт по Договору.

3.2. Передача оформленої у встановленому порядку документації щодо окремих етапів роботи або в цілому по Договору здійснюється документом ВИКОНАВЦЯ.

3.3. У випадках, якщо відмова ЗАМОВНИКА від приймання роботи та її оплати обґрунтована, та при наявності претензій і зауважень щодо ВИКОНАВЦЯ, складається акт, в якому перелічуються необхідні доопрацювання, термін їх виконання Виконавцем за свій рахунок.

3.4. Якщо під час проведення робіт ЗАМОВНИК або ВИКОНАВЕЦЬ вирішать за необхідне заміну одного виду робіт іншим, тоді така заміна допускається згідно з письмовим узгодженням між ними в межах обсягу робіт та їх оплати згідно з Договором.

Доповнення та зміни стосовно обсягу робіт більше, ніж обумовлено Договором, за пропозицією та погодженням ЗАМОВНИКА можуть бути прийняті ВИКОНАВЦЕМ за окрему оплату в терміни, які визначить ВИКОНАВЕЦЬ.

4. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКУ

4.1. За виконані роботи, які вказані в п.1.1. цього Договору, ЗАМОВНИК зобов'язується перерахувати кошти ВИКОНАВЦЮ ВИКОНАВЦЮ в сумі **2276 грн. 74 коп. (Дві тисячі двісті сімдесят шість грн. 74 коп.)** в т.ч. ПДВ - **379,46 грн.**

Вартість надання послуг визначаються на підставі Порядку надання Державною установою «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» та її відокремленими структурними підрозділами робіт і послуг за оплату та визначення їх вартості (далі - Порядок) та додатку 1 до Порядку «Переліку робіт і послуг у сфері забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, які

виконуються і надаються за плату», додатку 2 до Порядку «Переліку робіт і послуг за оплату, що надаються Державною установою «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» згідно з основною діяльністю», затверджених Наказом Державної установи «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» від 03 лютого 2023 року № 22 «Про внесення змін до тарифів Наказу від 10.06.2021 року № 107».

4.2. Результати роботи направляються Виконавцем Замовнику у термін не пізніше 3-х днів (згідно календарного плану робіт) після її закінчення та при умові перерахування останнім коштів на розрахунковий рахунок ВИКОНУВАЧА, підтвердження факту перерахування банківськими документами.

4.3. Тарифи на послуги протягом дії Договору можуть змінюватись в залежності від прийняття змін до законодавчих і нормативно-правових актів. Зміни тарифів оформлюються додатковою угодою до даного Договору.

5. РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК ТА ІНШІ УМОВИ

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків щодо діючого Договору ВИКОНАВЕЦЬ та ЗАМОВНИК несуть майнову відповідальність згідно з чинним законодавством.

5.2. Розірвання Договору або зміна вимог на всіх етапах договірних зобов'язань може мати місце за обопільним узгодженням сторін, якщо це не заперечує затвердженому плану. Одностороння не мотивована відмова від виконання вимог Договору не допускається. Якщо одна із сторін рахує за необхідне розірвати Договір через необґрунтовані причини, вона зобов'язана попередити про це іншу сторону не пізніше, ніж за 30 календарних днів до початку виконання робіт, що обумовленні Договором. Якщо внаслідок відмови однієї із сторін від виконання умов Договору в іншій стороні виникають збитки, остання зобов'язана попередити про це ініціатора розірвання Договору.

5.3. У випадку неможливості вирішення суперечок шляхом переговорів сторони розв'язують їх в судовому порядку.

5.4. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення його печатками Сторін (у разі наявності).

5.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

5.6. Транспорт для доставки матеріалів для досліджень або для виїзду на місце представника Виконавця для відбору матеріалів для досліджень надає Замовник.

6. АДРЕСА ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ДУ «Миколаївський ОЦКПХ МОЗУ» «Вознесенський районний відділ» 55001 м. Южноукраїнськ, Миколаївської обл., вул. Паркова, 3-б р/р UA 948201720313221001201084406 в Держказначейській службі України, м. Київ ЄДРПОУ 38458316 ІПН 384583114041	Вознесенська ЗОШ І-ІІІ ступенів №5 Код ЄДРПОУ 25877566 Адреса: 56500 м. Вознесенськ вул. Матросова, 205 Миколаївської обл. р/р UA 666820112034420000000041929 6 АРСУ у м. Київ тел. (05134) 3-77-35
---	--

ВИКОНАВЕЦЬ:

Завідувач відділу



(підпис)

ЗАМОВНИК:

ВОЗНЕСЕНСЬКА
Директор школи
школи І-ІІІ ступенів
№5

Н.М. Варзар

(підпис) 77566



Додаток №1
до договору №197
від 04.08. 2023р

Кошторис
на проведення робіт

№ з/п	Найменування досліджень	Кількість досліджень	Ціна в грн. за одне дослідж. (з ПДВ)	Загальна сума (грн.) (з ПДВ)
1.	П.1.11 Визначення загального мікробного числа при t 37 С	1	95,83	95,83
2.	П.1.12. Визначення загальних колі – форм	1	120,62	120,62
3.	П.1.13 Визначення Е-колі у воді питній	1	81,25	81,25
4.	П.1.14. Визначення ентерококів	1	122,66	122,66
5.	П.5.2 Визначення амонію(аміаку) фотометричним методом у воді питній	1	116,41	116,41
6.	П.5.3 Визначення водневого показника іонометричним методом у воді питній	1	37,63	37,63
7.	П.5.4 Визначення заліза загального фотометричним методом у воді питній	1	245,74	245,74
8.	П.5.7 Визначення каламутності фотометричним методом у воді питній	1	80,26	80,26
9.	П.5.8 Визначення забарвленості фотометричним методом у воді питній	1	61,87	61,87
10.	П.5.10 Визначення нітратів фотометричним методом у воді питній	1	161,09	161,09
11.	П.5.11 Визначення нітритів фотометричним методом у воді питній	1	96,62	96,62
12.	п.5.12 Визначення перманганатної окислюваності титриметричним методом у воді питній	1	116,54	116,54
13.	П.5.13 Визначення фосфатів (фосфору)спектрометричним методом у воді питній	1	241,55	241,55
14.	П.5.14 Визначення сульфатів гравіметричним методом у воді питній	1	247,46	247,46
15.	П.5.15 Визначення масової концентрації сухого залишку гравіметричним методом у воді питній	1	145,50	145,50
16.	П.5.17 Визначення жорсткості загальної титриметричним методом у воді питній	1	133,20	133,20
17.	П.5.18 Визначення хлоридів титриметричним методом у воді питній	1	124,51	124,51
18.	П.5.108 Визначення запаху при t 20 С органолептичним методом у воді питній	1	48,00	48,00

**ВСЬОГО: 2276 гривень 74 копійка (Дві тисячі двісті сімдесят шість грн.74 коп.) в т.ч.
ПДВ -379 грн. 46 коп.**

Примітка: Вартість надання послуг визначаються на підставі Порядку надання Державною установою «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» та її відокремленими структурними підрозділами робіт і послуг за оплату та визначення їх вартості (далі - Порядок) та додатку 1 до Порядку «Переліку робіт і послуг у сфері забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, які виконуються і надаються за плату», додатку 2 до Порядку «Переліку робіт і послуг за оплату, що надаються Державною установою «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» згідно з основною діяльністю», затверджених Наказом Державної установи «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» від 03 лютого 2023 року № 22 «Про внесення змін до тарифів Наказу від 10.06.2021 року № 107».

Завідувач відділу



Л.В.Якуніна