

Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Василівської сільської ради Болградського району Одеської області в подальшому «Покупець», в особі начальника відділу Беліогло Тетяни Георгіївни, що діє на підставі Положення та рішення Василівської сільської ради від 02.12.2022р. № 749, з однієї сторони, ФОП Радущко Олександр Панасович в подальшому «Постачальник», з іншої сторони, разом - Сторони уклали цей договір купівлі-продажу (надалі іменується Договір) про наступне:

### **1. Предмет договору**

- 1.1. «Постачальник» зобов'язується передати у власність «Покупцю» товари, зазначені в п.1.2. даного Договору, (далі-товар), Покупець зобов'язується прийняти та оплатити такий товар у порядку та на умовах, визначених цим Договором.
- 1.2. Найменування товарів «Постачальник» надає **Електродвигун асинхронний 2 кВт** «Покупцю» згідно цього Договору за кодом ДК 021:2015:31110000-0: Електродвигуни «Єдиний закупівельний словник».
- 1.3. Асортимент, кількість та номінальна вартість товарів, що передається «Постачальником» «Покупцю», зазначено у накладній, що є невід'ємною частиною цього Договору.

### **2. Ціна договору**

- 2.1. Загальна сума цього Договору складає **6500,00 грн** (шість тисяч п'ятсот гривень, 00 копійок).
- 2.2. Вартість доставки товарів «Покупцю» в тому числі у загальну вартість Договору.
- 2.3. Сума Договору може бути зменшена та взаємною угодою Сторін, про що Сторони укладають Додаткову угоду до Договору).

### **3. Якість та вимоги**

- 3.1. «Постачальником» гарантується, що поставлений товар є якісним, сертифікованим (визнаним), відповідає всім санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України для товарів даного виду.
- 3.2. Якість товару повинна бути підтверджена сертифікатами та іншими документами, які необхідні для товару даного виду, згідно чинних правил торгівлі, санітарно-епідеміологічного законодавства України.

### **4. Порядок здійснення розрахунків**

- 4.1. Оплата здійснюється «Покупцем» шляхом банківського переказу на розрахунковий рахунок «Постачальника» на підставі видаткової накладної у.
- 4.2. Розрахунки здійснюються в національній валюті України - гривні.
- 4.3. Оплата товару за умовами цього Договору здійснюється в межах кошторисних призначень Покупця за КЕКВ «3110» згідно видаткової накладної та Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник».

### **5. Порядок здачі та приймання товарів**

- 5.1. Товар повинен бути поставлений Покупцю у термін (п'яти) робочих днів з моменту підписання Сторонами цього Договору.
- 5.2. Після поставка Постачальником товарів, постачальник надає на адресу Покупця видаткову накладну.
- 5.3. Покупець протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня одержання від Постачальника видаткової накладної зобов'язаний направити Постачальнику підписану зі свого боку

видаткову накладну або надати письмову мотивовану відмову від прийняття наданих Постачальником товарів.

5.4. Товари, які зазначаються у видатковій накладній та надаються за умовами цього Договору вважаються переданими постачальником з моменту підписання Сторонами видаткової накладної, що є підставою для Покупця здійснити розрахунок за цим Договором.

5.5. При виявленні прихованих виробничих дефектів у товарі при його прийманні Покупець має право вимагати від Постачальника заміни неякісного товару на аналогічний товар, про що складається відповідний акт. Постачальник звільняється від обов'язку заміни неякісного товару на аналогічний у разі пошкодження товару з вини Покупця.

## **6. Права та обов'язки сторін**

### **6.1. Покупець зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повторному обсязі оплатити поставлені товари

6.1.2. Приймати передані товари відповідно до умов цього Договору.

6.1.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

### **6.2. Покупець має право:**

6.2.1. Контролювати передачу товару у строки, встановлені цим Договором.

### **6.3. Постачальний зобов'язується:**

6.3.1. Забезпечити передачу товару належної якості у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Надати Покупцю всі необхідні документи для прийняття товарів.

6.3.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

### **6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

6.4.2. За погодженням із Покупцем залучити до виконання своїх зобов'язань третіх осіб

## **7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність. Передбачену чинним законодавством України.

## **8. Вирішення спорів**

8.1. Сторони вирішують усі спори, що виникають з цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів.

8.2. Якщо сторони неспроможні вирішити спори або розв'язати суперечності, що виникають з цього Договору що мають відношення до нього, шляхом переговорів та консультацій. То такі спори або суперечності вирішуються у судовому порядку.

## **9. Строк дії договору, заміна та припинення договору**

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2023 року.

9.2. Зміни, доповнення або розірвання цього Договору допускаються за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткових угод до цього Договору. Які будуть невід'ємними частинами цього Договору.

9.3. Згідно постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

## **10. Додатки до договору.**

10. Додатками до Договору, що є невід'ємною його частиною, є такі документи: видаткова накладна.

11. Місцезнаходження та реквізити Сторін:

| Постачальник                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Покупець                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ФОП Радущко Олександр Панасович<br/>68702, м. Болград, вул. Варненська ,27<br/><u>UA 093808050000000002606701</u><br/>ЄДРПОУ:2667207475<br/>МФО 380805<br/>Банк отримувача: «Райффайзен Банк Аваль»<br/>м.Київ</p> <p>М.П.  Олександр РАДУШКО</p> | <p>Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Василівської сільської ради Болградського району Одеської області</p> <p>68752, с. Василівка, вул. Миру, 111<br/><u>UA 298201720344210003000034800</u><br/>ЄДРПОУ 45042480<br/>МФО 820172<br/>В Держказначейська служба України м. Київ<br/>т.0689593195<br/>E-mail:vas.sovet.osvita@gmail.com<br/>Начальник відділу</p> <p>М.П.  Тетяна БЕЛЮГЛО</p> |