Додаток 2

**Вимоги до кваліфікації учасників**

Учасник у складі своєї пропозиції повинен надати наступні документи, завірені підписом уповноваженої особи та печаткою учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно діючого законодавства):

- копія Статуту (установчого документу), завіреного учасником;

- копія витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР);

- копія документу, що підтверджує податковий статус Учасника (витяг з реєстру платника відповідних податків);

- копія документу, що посвідчує статус та повноваження особи на підписання пропозиції та укладення договору;

- лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних щодо особи (осіб), яка (які) підписують пропозицію, складений у довільній формі;

- довідка в довільній формі про продукцію, що пропонує учасник з зазначенням стандартів: ДСТУ, ГОСТ, ТУ тощо та сертифікатів (за наявності).

- надати копії аналогічного договору (договорів) з документами підтвердження їх виконання;

- цінова пропозиція (Додаток 1);

- проєкт Договору (Додаток 4).