**ДОГОВІР**

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ № \_\_\_\_\_**

сел. Бородянка «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

Сторони: **Комунальна організація Бородянської селищної ради «Благоустрій-Бородянка»** в особі директора Скрипника Дмитра Вікторовича, в подальшому іменується **«Замовник»**, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію, в подальшому іменується **«Виконавець»**, з другої сторони, разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей договір (далі – Договір), на підставі Постанови КМУ №1178 від 12.10.2022р. згідно п.\_\_\_ , про наступне:

1. **Предмет договору**

1.1. За цим Договором Виконавець зобов’язується за завданням Замовника виконати «**Заходи з усунення аварій в житловому фонді, які виникли унаслідок бойових дій, спричинених військовою агресією російської федерації проти України, шляхом проведення обстеження пошкоджених об'єктів нерухомого майна з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення»»**, відповідно порядку визначеного постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023р. №381 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21.07.2023 № 858) та Порядку надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.05.2023 № 600,а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги.

Послуги за даним Договором надаються у відповідності до коду **ДК 021-2015: 71630000-3 Послуги з технічного огляду та випробувань.**

1.2. Загальна вартість послуг визначається згідно об’ємів виконаних робіт, з урахуванням вартості робіт кожного об’єкту в розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (згідно Додатку №1).

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

1.4. Обстеження проводиться відповідно до:

- Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об’єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2017 № 257;

- Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, що передбачений постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 за № 461,

- КНУ «Настанова з визначення вартості проведення робіт з оцінки технічного стану та експлуатаційної придатності об’єктів будівництва», затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 30 квітня 2022 року № 67,

- ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану, затверджена наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 2 липня 2016 року N 213.

1.5. Виконавець зобов’язується за завданням Замовника надати наступні послуги:

1) визначити обсяг пошкодженого об’єкта нерухомого майна;

2) заповнити чек-листи та ознайомити власника об’єкта з його змістом під підпис;

3) здійснити фотофіксацію пошкоджень об’єкта нерухомого майна, у тому числі:

- одноквартирних будинків, у тому числі відокремлених житлових будинків садибного типу;

- зблокованих будинків з окремими квартирами, що мають свій власний вхід з вулиці;

- котеджів та будинків одноквартирних підвищеної комфортності;

- будинків садибного типу;

- дачних та садових будинків;

- квартир (житлових приміщень) у багатоквартирних будинках (у разі, коли місця загального користування не пошкоджені).

1. **Якість послуг**

2.1. Виконавець зобов’язаний надати Замовнику послуги, якість яких відповідає чинним в Україні державним стандартам, нормам і правилам, технічним вимогам і якісним характеристикам.

1. **Ціна договору**

3.1. Загальна вартість послуг становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. 00 коп) в т.ч. ПДВ/ без ПДВ,** яка є твердоюта підлягає зміні виключно за погодженням Сторін.

3.2. Вартість послуг за Договором включає всі витрати Виконавцем, пов’язані із наданням послуг.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за цим Договором здійснюється відповідно до умов Договору після отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

3.4. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, обставини ненадходження коштів з бюджету або від їх головного розпорядника на реєстраційний казначейський рахунок Замовника для оплати послуг за цим Договором, а також несвоєчасного їх перерахування органами державної казначейської служби, визнаються Сторонами обставиною, що має місце не з вини Замовника.

1. **Порядок здійснення оплати**
   1. Розрахунки проводяться по факту наданих послуг, при умові надходження коштів з джерел фінансування на даний Об’єкт.
   2. Замовник здійснює платежі протягом 7-ми робочих днів на підставі підписаних Сторонами актів здачі-приймання наданих послуг.
   3. Розрахунки здійснюються відповідно до статті 49 Бюджетного кодексу України та за наявності бюджетного фінансування. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій розрахунковий рахунок. Сторони при цьому досягли згоди, що відповідальність передбачена статтею 625 Цивільного кодексу України, не застосовується. При цьому затримка в фінансуванні не може слугувати підставою для недотримання терміну надання послуг.

4.4. У разі затримки виконання Виконавцем своїх зобов’язань за цим Договором Замовник має право затримати розрахунки на відповідний строк. Замовник також має право затримати розрахунки у разі наявності у нього претензій до кількості, обсягу чи якості наданих послуг, в тому числі після їх прийняття, на строк необхідний Виконавцю для усунення таких претензій Замовника, про що Замовник письмово повідомляє Виконавця.

1. **Порядок здачі - приймання послуг**

5.1. Виконавець зобов’язаний заздалегідь, але не пізніше ніж за 5 (п’ять) календарних днів, повідомити Замовника про готовність до здачі послуг.

5.2. Після завершення надання послуг Виконавець зобов’язаний надати Замовнику підписаний Виконавцем акт наданих послуг в 2-х (двох) примірниках на паперових носіях та в електронному вигляді.

5.3. Замовник протягом 5-ти (п’яти) календарних днів з дня отримання від Виконавця акта наданих послуг, за відсутності зауважень щодо якості наданих послуг та відповідності їх умовам Договору, підписує всі примірники акта наданих послуг, та 1 (один) примірник цього акта повертає Виконавцю. Підписаний Сторонами акт наданих послуг є підставою для проведення розрахунків Замовника з Виконавцем.

5.4. Якщо надані послуги не відповідають умовам цього Договору або вимогам чинного законодавства України, що вимагаються для даного виду послуг, Замовник зобов’язаний протягом 15-ти (п’ятнадцяти) календарних днів надати Виконавцю мотивовану відмову від прийняття послуг.

5.5. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття послуг, Сторони протягом 10-ти (десяти) календарних днів з дати підписання Замовником мотивованої відмови від прийняття послуг складають Акт недоліків, у якому зазначається перелік недоліків, які потребують усунення, та строки їх усунення Виконавцем. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за власний рахунок протягом строку, визначеного в Акті недоліків, але не пізніше 30-ти (тридцяти) календарних днів з дати підписання цього Акта недоліків. Якщо Виконавець не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Виконавця, про усунення недоліків із залученням третіх осіб. У такому разі Виконавець зобов’язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов’язані з усуненням недоліків та завдані збитки.

5.6. У разі виникнення між Замовником і Виконавцем спору з приводу недоліків наданих послуг або причин ненадання послуг на вимогу будь-кого з них має бути призначена експертиза. Витрати на проведення експертизи несе Виконавець, крім випадків, коли експертизою встановлена відсутність порушень цього Договору або причинного зв’язку між діями Виконавця та виявленими недоліками. У цих випадках витрати на проведення експертизи несе Сторона, яка вимагала її призначення, а якщо експертизу призначено за погодженням Сторін, - обидві Сторони порівну.

5.7. Акт здачі-приймання послуг, готує Виконавець і передає для підписання Замовнику.

1. **Залучення Співвиконавців**

6.1. Виконавець може залучити Співвиконавців до надання послуг. Укладання договорів Виконавцем із Співвиконавцями не створює будь-яких правових відносин між Замовником і Співвиконавцями.

6.2. При залученні Співвиконавців, Виконавець контролює наявність у них ліцензій, дозволів на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством. За якість наданих Співвиконавцями послуг несе відповідальність Виконавець.

6.3. Приймання послуг, виконаних Співвиконавцями, здійснює Виконавець. Він несе перед Замовником відповідальність за дії Співвиконавця такою ж мірою, як і за свої власні дії.

1. **Права та обов'язки Сторін**

***7.1. Замовник зобов'язаний.***

7.1.1. Приймати надані послуги, які відповідають умовам Договору, згідно з актами наданих послуг;

7.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані послуги за актам здачі-приймання наданих послуг.

7.1.3. Надати Виконавцю вихідні дані та інформацію, необхідні для надання послуг.

7.1.4. Надати доступ уповноважених представників Виконавця до місця надання послуг.

***7.2. Замовник має право:***

7.2.1.Інформувати Виконавця про впровадження нових нормативних документів.

7.2.2. Контролювати надання послуг у терміни, встановлені додаткових угодах до цього Договору.

7.2.3. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом надання послуг, їх якістю.

7.2.4. Здійснювати контроль за наданням послуг за своїм вибором шляхом:

а) перевірок відповідності послуг установленим вимогам;

б) проведення перевірки наявності у Виконавця документів необхідних для надання послуг за Договором.

7.2.5. Відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення надання послуг, сплативши Виконавцю надану частину послуг з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

7.2.6. Розірвати Договір в односторонньому порядку за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору.

7.2.7. Відмовитися від Договору, розірвати його в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надавати послуги або надає їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим, письмово повідомивши про це Виконавця не пізніше ніж за 10-ть (десять) календарних днів до дати дострокового розірвання Договору.

7.2.8. Затримати оплату у випадку зазначеному в п. 4.4 цього Договору, а також у разі неналежного оформлення акта наданих послуг, на час, що був затрачений Виконавцем на приведення виконання своїх зобов’язань за Договором у відповідність умовам Договору;

7.2.9. Самостійно або із залученням третіх осіб проводити перевірку діяльності Виконавця з питань охорони довкілля, соціальної відповідальності та охорони праці на її відповідність інформації, наданої Виконавцем на етапі укладання Договору.

У разі виявлення під час перевірки фактів недотримання Виконавцем чинного законодавства України або недостовірної інформації, Виконавець узгоджує із Замовником заходи щодо виправлення цих невідповідностей, термін їх реалізації і гарантує їх виконання у визначені терміни та в повному обсязі;

7.2.10. У випадку дострокового надання послуг, прийняти надані послуги та оплатити їх згідно умов цього Договору;

7.2.11. На інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

***7.3. Виконавець зобов'язаний.***

7.3.1. Виконавець зобов’язаний надати передбачені цим Договором послуги Замовнику, відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.3.2. Забезпечити надання послуг у строк не пізніше кінця дії договору.

7.3.3. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим п. 2.1 розділу 2 цього Договору.

7.3.4. Розробити та передати Замовникові документацію, яка задовольняє вимоги Договору, завдання і належним чином оформлена.

7.3.5. Інформувати Замовника про хід надання послуг, проблеми, що виникли, необхідні заходи з їх усунення.

7.3.6. Для здійснення контролю за наданням послуг, передбачених Договором, на вимогу Замовника надавати йому необхідну інформацію, документи.

7.3.7. Негайно письмово інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході надання послуг або про наявності обставин, що впливають на якість послуг, строки надання послуг чи ведуть до відхилення від норм та вимог визначених в Договорі та чинному законодавстві України, а також про виявлену неможливість одержати очікувані результати або недоцільність надання послуг;

7.3.8. Своїми силами та за свій рахунок усувати допущені з власної вини при наданні послуг недоліки, виявлені в ході виконання Договору та/або при прийнятті наданих послуг;

7.3.9. Отримати на власний ризик і за свій рахунок дозвіл або ліцензію необхідні для надання послуг, передбачених Договором, якщо отримання такого дозволу або ліцензії передбачено законодавством;

7.3.10. Дотримуватись вимог, пов’язаних з охороною прав інтелектуальної власності Замовника;

7.3.11. Вживати заходи для захисту одержаних при наданні послуг результатів, що підлягають правовій охороні;

7.3.12. Не передавати без письмової згоди Замовника дані та документи, отримані в результаті надання послуг за Договором, третім особам;

7.3.13. Виконувати інші обов’язки, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

***7.4. Виконавець має право.***

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

7.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

7.4.3. Призупинити виконання договору та вимагати дострокового розірвання договору у випадках невиконання, протягом строку, що перевищує 30 календарних днів, Замовником своїх зобов’язань по даному договору, що призводять до неможливості надання Підрядником послуг. У випадку припинення дії цього Договору розрахунки проводяться за фактично виконаний обсяг наданих послуг, з врахуванням заподіяних збитків та штрафних санкцій, нарахованих згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства.

7.4.4. Інші права визначені Цивільним кодексом України та Господарським кодексом України, іншими нормативно-правовими актами щодо договору підряду.

1. **Відповідальність сторін**

8.1. За несвоєчасне або неналежне виконання сторонами своїх зобов’язань за договором, винна сторона сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаного або неналежним чином виконаного зобов’язання за кожний день прострочення.

8.2. Крім сплати пені, винна сторона компенсує іншій стороні збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов’язань за договором.

8.3. За збитки, нанесені третій стороні, відповідає Сторона, з вини якої вони мали місце. Якщо виявиться, що за такі збитки відповідальні обидві Сторони, вони несуть солідарну відповідальність за заподіяння шкоди (спричинення збитків).

8.4. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили та форс-мажорних обставин таких як: повінь, пожар, землетрус, стихійні лиха, страйки, масові заворушення, аварії і катастрофи, а також війна чи воєнні дії, котрі виникли поза волею Сторін після укладання Договору, а також у результаті втручання органів влади, що призвело до виникнення форс-мажорних обставин. Поняття форс-мажорні обставин та обставини непереборної сили застосовуються в розумінні норм чинного законодавства. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана терміново повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Факти, викладенні в повідомленні, повинні бути підтвердженні Торгово-промисловою палатою або іншим компетентним органом. У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти такі умови. Підрядник не несе відповідальності за наслідки, обумовлені обставинами непереборної сили. При їх виникненні Підрядник за вимогою Замовника повинен зробити все можливе для усунення негативних наслідків і поновлення надання послуг.

8.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.6. За передачу (відступлення) будь-якою із Сторін своїх прав за цим Договором третім особам, без письмової згоди іншої Сторони, Сторона, яка вчинила таку передачу (відступлення) своїх прав за Договором, сплачує іншій Стороні штраф у розмірі 100 (ста) відсотків вартості переданих (відступлених) прав третім особам.

8.7. Сплата пені та/або штрафу не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за Договором.

1. **Обставини непереборної сили**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), повинна не пізніше, ніж протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентним органом, зокрема документ (сертифікат) Торгово-промислової палати України. Строк для надання відповідних документів – протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту виникнення обставин непереборної сили.

9.4. У випадку невиконання вимог пунктів 9.2, 9.3 Договору Сторона, що їх не виконала, позбавляється права посилатися на обставину непереборної сили (форс-мажорну обставину), як на таку, що виключає її відповідальність.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більше ніж 60 (шістдесят) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9.6. Якщо будь-яка із зазначених обставин безпосередньо вплине на виконання зобов’язань у строк, установлений в договорі, то цей строк відповідно подовжується на кількість днів дії відповідної обставини.

1. **Порядок врегулювання спорів**

10.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.2. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв’язуються у відповідності до чинного законодавства України в судовому порядку.

10.3. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за цим Договором повинні бути розглянуті сторонами протягом 15 днів з моменту отримання претензії.

10.4. Сторона, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за Договором.

10.5. При зміні та розірванні Договору Сторони керуються статтями 651 – 654 Цивільного кодексу України та статтею 188 Господарського кодексу України та Законом України «Про публічні закупівлі» від 25 грудня 2015 року № 922-VIII та Постановою КМУ №1178 від 12.10.2022р. в чинній редакції на момент укладання Договору.

1. **Термін дії Договору**

11.1. Договір діє з дати його укладення **до 31.12.2024р.**, у частині оплати – до повного виконання сторонами взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

1. **Антикорупційні застереження**

12.1. При виконанні своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв’язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань. Сторони керуються у своїй діяльності застосовним законодавством і розробленими на його основі політикою та процедурами, спрямованими на боротьбу з діяннями, предметом яких є неправомірна вигода, і корупція зокрема.

12.2. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

1. **Інші умови**

13.1. Цей Договір укладається українською мовою та підписується в двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.2. Сторони під час виконання цього Договору зобов’язуються підтримувати ділові контакти, всіляко співробітничати та вживати заходів для забезпечення ефективного виконання взаємних зобов’язань за Договором.

13.3. Всі додатки та додаткові угоди, складені у відповідності з цим Договором та на виконання його умов, після їх підписання та оформлення у встановленому законом порядку є невід’ємною частиною цього Договору.

13.4. Договір може бути зміненим чи доповненим тільки за письмовою згодою обох сторін.

13.5. Сторони дають згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» в інформаційній (автоматизованій) системі та/або картотеках (реєстрах) персональних даних при договірних відносинах, адміністративно-правових, податкових і у відносинах у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. При цьому Сторони погодили, що повідомлення про дії з персональними даними (відповідно до статті 21 Закону України «Про захист персональних даних») не здійснюється.

13.6. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору шляхом укладення додаткової угоди у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу* *видатків Замовника*, *а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни додаткових обсягів.*
2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладання.*У разі коливання ціни такого товару  на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;*
3. Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*
4. Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю*. Строк дії Договору та/або виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*
5. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. *Сторони можуть внести зміни до Договору шляхом укладення додаткової угоди у разі узгодженої ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт).*
6. Зміни ціни в Договорі у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:*

*підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування;*

1. Зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*
2. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти  відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін (застосовується у разі зміни ціни, у зв’язку зі зміною регульованих цін (тарифів);*
   1. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

* 1. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.
  2. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при направленні повідомлення у письмовій формі з бажаною датою розірвання (офіційний лист на адресу Сторони згідно з розділом «15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін» цього Договору) іншої Сторони не менше ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін оформляється у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)*.

1. **Додатки до Договору**

14.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

- Розрахунок вартості послуг (Додаток 1 до договору)

**15. Юридичні адреси Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Комунальна організація**  **Бородянської селищної ради**  **«Благоустрій-Бородянка»**  07801, Київська область, Бучанський район,  сел. Бородянка, провул. Банний, 1А  код ЄДРПО 44825757  МФО 820172  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в Держказначейська служба України, м. Київ  **Директор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Дмитро СКРИПНИК/** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |

Додаток 1

до договору про закупівлю послуг

№ \_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ**

«**Заходи з усунення аварій в житловому фонді, які виникли унаслідок бойових дій, спричинених військовою агресією російської федерації проти України, шляхом проведення обстеження пошкоджених об'єктів нерухомого майна з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення»»**

(назва послуг згідно процедури закупівлі)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Населений пункт** | **Вулиця** | **Будинок** | **№ кв./прим.** | **Вартість**  **послуги** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Разом : \_\_\_\_\_ в т.ч. ПДВ/ без ПДВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Комунальна організація**  **Бородянської селищної ради**  **«Благоустрій-Бородянка»**  Директор:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Дмитро СКРИПНИК/** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |