

м. Хмельницький

18 серпня 2015 р.

ПрАТ "Мікросистема", в особі директора Нейка Олександра Олександровича., який діє на підставі Статуту, в подальшому "Виконавець", з однієї сторони, та ~~Хмельницького району державної адміністрації~~ Хмельницького району державної адміністрації в подальшому "Замовник", з іншої сторони, уклали цей Договір (далі за текстом "Договір"), про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання надати Замовнику послуги по заправці картриджів (надалі "послуги"), а Замовник бере на себе зобов'язання прийняти та оплатити виконані послуги відповідно до актів надання послуг, оформлених у встановленому порядку, які складають невід'ємну частину цього Договору. Заправка картриджа DR 217-2015 50310000-1 Технічне обслугодвання с/рама офісної техніки

2. КІЛЬКІСТЬ, ЦІНА ПОСЛУГ, СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Ціни на послуги, що постачаються або надаються Виконавцем, є вільними відпускними і вказуються у прайс - листку Виконавця і можуть змінюватися Виконавцем в залежності від показників, які обумовлюють ціну послуг.

2.2. Ціна послуг остаточно узгоджується сторонами та вказується у акті надання послуг.

2.3. Сума Договору складає 540,00 (П'ятсот сорок грн. 00 коп.) в т.ч. НДВ 90,00 грн.

3. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Надання послуг проводиться на території Виконавця так і на території Замовника і вирішується за згодою сторін.

3.2. При виконанні послуг Виконавець проводить тестування, дефектування техніки, після чого погоджує оплату з Замовником. В разі неузгодження, техніка повертається Замовнику в тому вигляді, в якому була від нього отримана і розрахунки між сторонами не проводяться.

3.3. Кількість та якість виконаних послуг перевіряється Замовником в момент їх передачі згідно акту надання послуг. Після повідомлення Виконавця про виконану роботу Замовник повинен підписати акт протягом трьох днів, а в разі відмови — обґрунтувати її. Якщо протягом 20 днів із дня отримання актів Замовник не надішле Виконавцю підписаного одного примірника акта чи відмови в підписанні, акт вважають підписаним і роботи виконаними.

3.4. Витрати по розвантаженню, збереженню, перевірці кількості та якості послуг в пункті поставки несе Замовник за свій власний рахунок.

4. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець гарантує якість послуг у цілому.

4.2. На замінені в результаті ремонту запчастини Виконавець дає гарантію три місяці при умові дотримання Замовником правил експлуатації.

4.3. Виконавець гарантує належну якість виконуваних робіт при умові дотримання Замовником експлуатаційних вимог при роботі з оргтехнікою (температура у приміщенні, наявність пилу у повітрі, вологість тощо). Запчастини і комплектуючі техніки, що використовувалася Замовником з порушенням умов експлуатації, заміні не підлягають.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Оплата замовником по договору проводиться на підставі актів виконаних робіт Виконавця на протязі 7-ми банківських днів після їх отримання. За взаємною згодою сторін розрахунок може бути відстрочений, але не більше ніж на 10(десять) календарних днів з дати, вказаної в акті виконаних робіт.

5.2. Оплата здійснюється у розмірі повної вартості виконаних робіт шляхом безготівкового переказу на поточні рахунки Виконавця, вказані у реквізитах Виконавця в цьому договорі

5.3. При оплаті за виконані роботи (послуги) за рахунок бюджетних коштів з відповідного рахунку Державного казначейства України, датою виникнення податкових зобов'язань з податку на додану вартість є дата зарахування коштів на розрахунковий рахунок Продавця (п.187.7 Податкового кодексу України).

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони Договору не несуть відповідальність за повне або часткове невиконання своїх обов'язків за даним Договором, якщо це невиконання є результатом дії форс-мажорних обставин, що виникли після підписання Договору.

6.2. Для посилання на такі обставини будь-яка Сторона зобов'язана негайно, але не пізніше 5-ти (п'яти) робочих днів, письмово повідомити про це іншу Сторону. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені відповідним регіональним представництвом Торгово-промислової палати України.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання обома Сторонами

7.2. Договір діє до 31.12.2022р.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. Сторона, яка порушила господарське зобов'язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати іншій стороні завдані збитки у повному обсязі.

8.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається сторонами за правилами, встановленими Господарським кодексом України.

8.3. Збитки стягуються у повній сумі незалежно від штрафних санкцій.

8.4. За прострочення оплати Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день такого прострочення. У разі прострочення платежу більше 10-ти календарних днів Замовник додатково сплачує Виконавцю штраф у розмірі 1% від вартості неоплачених послуг.

8.5. Види відповідальності, що передбачені окремими пунктами цього договору є самостійними видами і не замінюють один одного.

8.6. Замовник не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

8.7. Сторони зобов'язуються зберігати умови цього Договору в конфіденційності і не розкривати їх третім особам без письмового погодження на те іншої сторони, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством, а також коли це необхідно стороні для реалізації прав, що впливають з цього Договору.

8.8. Кожна із Сторін гарантує, що на момент укладення цього Договору вона жодним чином не обмежена законом, іншим нормативним актом, судовим рішенням або іншим способом у своєму праві укладати цей Договір та виконувати всі умови, що визначені цим Договором.

8.9. Сторони свідчать, що цей договір не є мнимим, фіктивним або удаваним правочином.

8.10. Даний Договір складений українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. У відповідності до Закону України "Про захист персональних даних" Користувач, підписавши вказаний договір, дає згоду Правовласникові на обробку і використання своїх персональних даних (назва компанії, код ЄДРПОУ, індивідуальний податковий номер, номер свідоцтва платника ПДВ, номер розрахункового рахунку, тощо) виключно з метою і в рамках виконання ним вимог законодавства про захист персональних даних та податкового законодавства України, а також підтверджує, що він ознайомлений з правами, які він має відповідно до ст. 8 Закону України "Про захист персональних даних".

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ:

Виконавець:

ПрАТ "Мікросистема"

код ЄДРПОУ 14167502

р/р UA323510050000026002024771000

ПАТ "Укрсиббанк",

р/р UA513003460000026006012372601

ПАТ "Альфа-Банк"

м.Хмельницький вул. Театральна 54

т.700822

Директор  О.О.

Замовник:

Державна РДРБМ

код ЄДРПОУ 0071522

с/р/р 820172

р/р UA 98820172034391006200014402

з УДКСУ у Хмельницькому р-ні

Державна служба України

32200 Хмельницького р-ну

Троїцького, 26 м. Держенд

Наталія

Шкобара О.І.