**-ОГОЛОШЕННЯ-**

**для проведення закупівлі через систему електронних закупівель**

1.Замовник:

1.1. Найменування:**Комунальне некомерційне підприємство «Гайсинська центральна районна лікарня Гайсинської міської ради»**

1.2. Код за ЄДРПОУ:**36205651**

1.3. Місцезнаходження: **Вінницька область, м. Гайсин , вул. В’ячеслава Чорновола, 1**

1.4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail) Настаскін Сергій Анатолійович, фахівець з публічних закупівель **(уповноважена особа), тел.: 097-519-51-02, E-mail: nastaskin@ukr.net**

2. Інформація про предмет закупівлі:

2.1.**Найменування предмета закупівлі: Ремонт комплекса рентгенівського діагностичного цифрового КРДЦ-02-Альфа (ДК 021-2015 50420000-5 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування медичного та хірургічного обладнання )**

джерело фінансування- (кошти НСЗУ)

2.2.Опис предмета закупівлі чи його частин, в тому числі їх необхідні технічні та інші параметри: **технічні вимоги предмету закупівлі - Додаток№1;**

3. Розмір бюджетного призначення за кошторисом, або очікувана вартість

предмету закупівлі:**29** **000,00 (Двадцять дев’ять тисяч грн 00 коп.) з ПДВ;**

4.Строк поставки товарів або надання послуг: **до 31.12. 2022 року;**

5.Місце поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **м. Гайсин, вул. В’ячеслава Чорновола, 1**

6. Опис предмета закупівлі чи його частин, в тому числі їх необхідні технічні та інші параметри.( Додаток 1).

7.Вимоги до кваліфікації Учасників та спосіб їх підтвердження: **Додаток №2;**

8.Цінова пропозиція: **Додаток №3;**

8.1.Пропозиція повинна містити вартість кожної позиції заявленого переліку предмету закупівлі згідно наведеної таблиці;

8.2.В графі «Вартість пропозиції» зазначається загальна вартість предмету після аукціону;

9. Інша інформація:

9.1. Кінцевий строк подання пропозицій- **29.10.2022 р.**

9.2.Розмір мінімального кроку пониження ціни -0,5%

9.3.Учасник, якого визнано переможцем предмету закупівлі несе всі витрати, пов’язані з пересилкою документів (договір ,сертифікати, накладні та ін.)

9.4.За результатами здійснення закупівлі Замовник укладає договір не пізніше ніж через 20 робочих днів з моменту оприлюднення інформації про визначення переможця;

10. . Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.

**Додатки до оголошення:**

Додаток №1 - Технічні вимоги та якісні характеристики предмету закупівлі;

Додаток №2 - Вимоги до кваліфікації Учасників та спосіб їх підтвердження;

Додаток №3 - Форма цінової пропозиції;

Додаток №4 - Проєкт договору

**Додаток№1**

 МЕДИКО-ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

# до предмета закупівлі: за кодом 50420000-5 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування медичного та хірургічного обладнання - Ремонт комплекса рентгенівського діагностичного цифрового КРДЦ-02-Альфа

|  |  |
| --- | --- |
| **№****п/п** | **Найменування послуг** |
| **1** | Ремонт вхідного ланцюгу живлення |
| **2** | Ремонт плати ВВ1 з заміною пошкоджених електронних компонентів |
| **3** | Ремонт з відновленням інтерфейсу зв’язку між інтеративнм пультом та високовольтним генератором. |
| **4** | Ремонт з калібровкою накалу трубки та перевірка відповідності напруги та дози |
| **5** | Ремонт з загальною перевіркою апарат та допуск до експлуатації |

**Додаток №2**

 **Вимоги до кваліфікації Учасників та спосіб їх підтвердження**

**Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи:**

* Заповнену форму пропозиції згідно з ***Додатком 3***
* Документи, що підтверджують повноваження керівника юридичної особи або уповноваженого представника на укладання договору.
* Довідку, складену у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

а) реквізити (юридична та фактична, код ЄДРПОУ, банківські реквізити, телефон, факс, телефон для контактів)

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;

в) форма власності, організаційно-правова форма, вид підприємництва (мікро-, мале-, середнє- чи велике підприємство) (для юридичних осіб).

 - Копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копію витягу з реєстру платників податку на додану вартість, або копію витягу з реєстру платників єдиного податку.

 - Копію свідоцтва про державну реєстрацію або копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

 - Копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців).

 - Копію паспорту (для фізичних осіб-підприємців).

 - Довідку у довільній формі, що містить наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.

 - Відомості про виконання аналогічних договорів щодо предмету закупівлі згідно ***Додатку 3***, які повинні підтверджувати наявність в учасника досвіду виконання аналогічних договорів.

 - Ліцензія державної інспекції ядерного регулювання на роботу з вказаним типом обладнання

 - Сертифікат на вимірювальну лабораторію по дозоформуючим параметрам рентгенівського обладнання або контрагентний договір з такою лабораторією.

 Достовірну інформація у вигляді довідки довільної форми в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності (відповідно до предмета закупівлі), якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом

***Копії наданих документів повинні бути завірені підписом та печаткою Учасника.***

Під час проведення спрощеної процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до цінової пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.

У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронноїсистеми закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України ["Про електронні документи та електронний документообіг"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19). Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в **електронну** систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).

**Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

У разі відсутності сканованих документів, які вимагаються Замовником, на момент проведення оцінки (яка відбувається одразу після завершення аукціону), Замовник має право дискваліфікувати учасника.

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі наявності факту будь-якої недостовірної інформації поданої Учасником, невідповідність вимогам кваліфікації Замовника пропозиція **відхиляється**

**ДОДАТОК 3**

*Форма „Цінова пропозиція" подається Учасником на фірмовому бланку;*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА " ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ "**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Повне найменування учасника** |  |
| **2. ПІБ уповноваженої особи, конт. телефон** |  |
| **3. Юридична адреса учасника** |  |
| **4. Поштова адреса учасника** |  |
| **5. Ідентифікаційний код (для юридичних осіб)/реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб)** |  |
| **6. Банківські реквізити** |  |
| **7. Телефон (факс), е-mail** |  |
| **8. Вид діяльності:** |  |

 Ми, (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію по предмету закупівлі:

***До предмета закупівлі код ДК 021:2015 -  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Враховуючи технічні вимоги по предмету закупівлі та інші вимоги, що запропоновані Замовником торгів, Ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у частині цієї пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару (послуги)** | **Виробник товару, країна(для товарів)** | **Одиниці виміру** | **Кількісь** | **Ціна за одиницю, грн., з ПДВ\*** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ\*** |
| *..........................................................................................................................................* |
| *..........................................................................................................................................* |
| **Вартість пропозиції (з ПДВ\*) Σ** |

1. Наша пропозиція є обов'язковою для нас і Ми беремо на себе зобов’язання виконати умови передбачені Договором;

2. Ми зобов’язуємося підписати Договір не пізніше ніж через 20 календарних днів з дати визнання нас переможцем.

3. Строк поставки товарів, виконання робіт чи послуг- з дати підписання Договору.

4. Відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних” надаємо письму згоду на обробку персональних даних ( в т.ч. збирання, зберігання і поширення інформації).

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

\* у випадку, якщо учасник не є платником ПДВ, він вказує ціни без ПДВ, про що зазначає в ці новій пропозиції.

**Додаток №4**

***Проєкт договору***

**ДОГОВІР № \_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **м. Гайсин** |     **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року** |

**Комунальне некомерційне підприємство «Гайсинська центральна районна лікарня Гайсинської міської ради »** в  особіголовного лікаря  Кохана Ігоря Васильовича**,** що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі – Виконавець), з іншої сторони,  разом –  Сторони, уклали цей Договір про таке (далі – Договір):

**I. Предмет Договору**

 1.1. Виконавець зобов’язується надавати Замовникові послуги, зазначені в п.1.2. Договору та додатку № 2 Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги.

    1.2. Найменування послуги: ***Послуги з ремонту медичного обладнання (ДК 021-2015 50420000-5 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування медичного та хірургічного обладнання )***

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II. Якість послуг**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам Договору, поданій тендерній пропозиції та вимогам діючого законодавства України.

**III. Ціна Договору**

3.1. Ціна цього Договору становить**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з ПДВ.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Виконавець надає Замовнику акти здачі-приймання наданих послуг (виконаних робіт) з зазначенням їх вартості.

4.2. Замовник, в разі відсутності зауважень щодо виконаних робіт, підписує акти здачі-приймання наданих послуг, засвідчує підпис печаткою (за наявності) і протягом 3 (трьох) робочих днів повертає примірник акту здачі-приймання наданих послуг Виконавцю, або в цей же термін надає Виконавцю мотивовану письмову відмову у прийнятті послуг.

4.3. На підставі підписаних актів здачі-приймання наданих послуг Замовник самостійно оплачує надані послуги на протязі 10 календарних днів. Розрахунки за надані послуги (виконані роботи) здійснюються Замовником в національній валюті України, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.4. Днем оплати вважається день надходження коштів на рахунок Виконавця.

**V. Надання послуг**

5.1. Термін надання послуг: **до 31 грудня 2022року**.

5.2. Місце  надання послуг: **23700,м.Гайсин,вул. В.Чорновола,1.**

**VI. Права та обов&apos;язки сторін**

6.1. **Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2. приймати надані  послуги згідно з актом наданих послуг.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов&apos;язань Учасником, повідомивши про це його у строк протягом трьох днів;

6.2.2. контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

**6.3. Виконавець зобов’язаний:**

6.3.1. забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

**6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. у разі невиконання зобов’язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника протягом трьох днів з дня невиконання Замовником свої зобов’язань.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов&apos;язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику штрафні санкції.

7.3. За порушення строків виконання зобов’язання, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.4. За порушення Виконавцем умов зобов’язання щодо якості послуг Виконавець сплачує на користь останнього штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних послуг.

7.5. Сплата Стороною пені та відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов’язку виконати цей Договір, якщо інше прямо не передбачено чинним в Україні законодавством.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання  зобов&apos;язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом одного дня з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентними органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов&apos;язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. Строк дії Договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2022 року включно, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. На підставі ч.6 ст.41 ЗУ «Про публічні закупівлі» дія договору може продовжуватися на строк достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**XI. Інші умови**

11.1. Істотні умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених діючим законодавством.

11.2. Сторони дійшли до взаємної згоди про те, що відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі», істотними (основними) умовами договору є: предмет договору, якість послуг, сума, що визначена у договорі, місце та строки надання послуг, строк дії договору.

11.3. Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені ч.5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається відповідна додаткова угода, яка оприлюднюється відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.4. Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.5. Сума, що визначена в цьому договорі, змінюється в разі коригування ціни, яка може змінюватися на підставі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін (інфляція). Коригування здійснюється шляхом множення ціни ненаданих послуг по договору на індекс споживчих цін на момент укладення додаткової угоди. У зв’язку з тим, що зміни у вказаному випадку можуть відбуватися як в бік з збільшення, так і в бік зменшення, то сума визначена в договорі, може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі (кількості наданих послуг).

11.6. Сторони домовились про нерозголошення будь-яких даних, щодо персональних,  які стали відомі в процесі виконання ними договірних відносин.

**XII. Додатки до договору**

    12.1 Невід&apos;ємною частиною цього Договору є: – Специфікація

**XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

**ЗАМОВНИК                                          ВИКОНАВЕЦЬ**

**КНП ГАЙСИНСЬКА ЦРЛ ГМР**

код ЄДРПОУ 36205651

23700, м. Гайсин вул.В.Чорновола,1.

р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Головний лікар**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_І.В.Кохан**

Додаток № 1 до договору №\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

**Специфікація**

*Послуги з ремонту медичного  обладнання:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Найменування послуги** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн., без ПДВ** | **Сума грн., без ПДВ** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| **Сума всього** |   |
| **ПДВ** |   |
| **Сума всього з ПДВ** |   |
| **Загальна вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( сума прописом)** |

 **ЗАМОВНИК                                                                                                        ВИКОНАВЕЦЬ**

**КНП ГАЙСИНСЬКА ЦРЛ ГМР**

код ЄДРПОУ 36205651

23700, м. Гайсин вул.В.Чорновола,1.

р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Головний лікар**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_І.В.Кохан**