***Додаток № 2***

*до тендерної документації*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(назва Учасника)*, код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, погоджується з проєктом договору про закупівлю, надає гарантію підписати договір про закупівлю з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(назва Замовника)* на умовах, визначених у проєкті договору.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Підпис)

ПРОЄКТ Договору

на виконання робіт

м. Лозова «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

**Комунальне некомерційне підприємство «Лозівське територіальне медичне об’єднання» Лозівської міської ради Харківської області**, в особі директора Жовтого Івана Юрійовича, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Підрядник), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 року № 309 (зі змінами) на наведених нижче умовах, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

**1. Предмет договору**

1.1. Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами на свій ризик за технічним завданням, що є невід'ємною частиною до цього Договору, виконати роботи за об’єктом: ***«Капітальний ремонт покрівлі операційного блоку прибудови а-4, а-5 в стаціонарному відділенні №2 КНП «Лозівське територіальне медичне об’єднання» Лозівської міської ради Харківської області за адресою: 64604, Харківська обл., м. Лозова, вул. Машинобудівників, 29» (Показник національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” – ДК 021:2015: 45260000-7 Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи (45261910-6 - Ремонт дахів)),*** згідно Настанови з визначення вартості будівництва затвердженою Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281 (далі за текстом - виконання робіт, будівництво об'єкту) у встановлений цим Договором строк відповідно до проектно-кошторисної документації, а Замовник зобов'язується передати Підряднику дозвільну документацію, проектно-кошторисну документацію, надати йому будівельний майданчик, прийняти та оплатити виконані роботи.

1.2. Основні параметри, склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання Підряднику, визначені проектно-кошторисною документацією.

1.3. Місце виконання робіт: 64604, Харківська обл., м. Лозова, вул. Машинобудівників, 29

1.4. Обсяг виконання робіт – 1 робота

**2. Строки будівництва об’єкта (виконання робіт)**

2.1. Підрядник розпочинає виконання робіт протягом 3 (трьох) календарних днів з дня виконання Замовником зобов'язань щодо надання будівельного майданчика (фронту робіт) та передачі проектно-кошторисної та дозвільної документації, і завершить виконання робіт запланованих згідно з Календарним графіком.

2.2. Строк виконання робіт: до 31 серпня 2023 року. Початок та закінчення робіт за Договором визначається календарним графіком (планом) виконання робіт, що є невід'ємною частиною (Додаток № 1) до цього Договору.

2.3. Підрядник може забезпечити достроково завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику.

2.4. Строки можуть бути змінені тільки за взаємною згодою Сторін з внесенням відповідних змін у Договір у разі виникнення документально підтверджених обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт (будівництва об'єкта), у тому числі затримки фінансування витрат Замовника.

2.5. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання робіт (будівництва об'єкта), їх зупинення або прискорення із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіка (плану) виконання робіт, договірної ціни у порядку, визначеному цим Договором.

**3. Договірна ціна. Фінансування будівництва об’єкту. Проведення розрахунків за виконані роботи.**

3.1.Сума визначена у договорі складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) у тому числі ПДВ- \_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

Джерело фінансування – державний бюджет (кошти НСЗУ).

Фінансування робіт буде здійснюватися у порядку, визначеному за домовленістю Сторін.

Вартість робіт враховує усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно передбачених п. 1.1. цього Договору.

Загальновиробничі та адміністративні витрати в складі ціни Підрядника обчислюються на підставі нормативів згідно Настанови з визначення вартості будівництва затвердженою Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281

3.2. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Підрядника.

3.3. Підрядник визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідний акт і подає його для підписання Замовнику до 26.12.2023 року.

**4. Права та обов’язки сторін**

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Надати Підряднику будівельний майданчик (фронт робіт), передати дозвільну та проектно-кошторисну документацію.

4.1.2. Прийняти у встановленому Договором та чинним законодавством України порядку виконані роботи за умови, що роботу виконано належним чином і в погоджений строк, у тому числі достроково відповідно до пункту 2.3. Договору.

4.1.3. Сплатити Підряднику обумовлену суму, визначену у п. 3.1. Договору, після приймання закінчених робіт у встановленому цим Договором порядку.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Відмовитися від прийняття Об'єкта будівництва у разі виявлення істотних відступів або інших недоліків, які виключають можливість використання Об’єкту відповідно до мети, зазначеної у проектно-кошторисній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.

4.2.2. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;

4.2.3. Доручити за окремим договором здійснення технічного нагляду за проведенням робіт за окремим договором спеціалізованій організації.

4.2.4. Доручити за окремим договором проведення авторського нагляду за ходом та якістю виконання робіт організації, яка виконувала розробку проекту.

4.2.5. Вимагати безоплатного усунення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень.

4.2.6. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх з порушенням строків, передбачених календарним планом, у зв’язку з чим закінчення їх у строк стає неможливим.

4.2.7. Відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт.

4.2.8. Ініціювати внесення змін у Договір, а також розірвати Договір шляхом односторонньої відмови від нього та стягнути неустойку за наявності підстав, передбачених розділом 10 Договору.

4.2.9. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору;

4.2.10. Приймати рішення про уповільнення темпів виконання робіт (будівництва об’єкта), їх зупинення, уточнення договірної ціни із внесенням у встановленому порядку змін у Договір залежно від реального фінансування видатків Замовника.

4.2.11. Повернути Підряднику акт прийому-передачі виконаних робіт (форми КБ-2в, КБ-3) без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів).

4.3. Підрядник зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити виконання робіт у встановлені згідно з календарним графіком (планом) виконання робіт строки.

4.3.2. Забезпечити роботи матеріальними ресурсами, відповідати за їх якість, відповідність вимогам, установленим нормативними документами та проектно-кошторисною документацією.

4.3.3. Забезпечити Об'єкт охороною (огородження, освітлення тощо), електроенергією, водопостачанням, вжити інших необхідних заходів щодо матеріально-технічного забезпечення будівництва.

4.3.4. Забезпечити відповідність будівельного майданчика вимогам ДБН і СНіП, суворе дотримання правил охорони праці та техніки безпеки, пожежної безпеки, екологічного законодавства при проведенні робіт, додержання трудового законодавства при залученні до виконання робіт робочої сили, забезпечити створення для працівників на будівельному майданчику необхідних умов праці і відпочинку, проведення необхідного інструктажу; відсторонювати від виконання робіт за вмотивованою вимогою Замовника робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації, порушень технологічної дисципліни, правил і норм техніки безпеки.

4.3.5. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає вимогам, встановленим умовами цього Договору, технічному завданню, проектно-кошторисній документації, державним будівельним нормам і правилам.

4.3.6. У разі доцільності використовувати матеріали вітчизняних виробників, що відповідають якісним вимогам нових технологій, що призведуть до зменшення вартості будівництва, з урахуванням норм витрат матеріалів, визначених проектно-кошторисною документацією та державними будівельними нормами.

4.3.7. Передати Замовнику у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором, закінчені роботи (об'єкт будівництва).

4.3.8. Вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектно-кошторисної документації (примірників, копій) третім особам.

4.3.9. Забезпечити конфіденційність одержаної від Замовника внаслідок виконання Договору інформації, у тому числі відомостей, що не захищаються законом як комерційна таємниця.

4.3.10. Забезпечити ведення та передачу Замовнику документів про виконання Договору, інформувати Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором згідно з пунктом 73 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 (зі змінами).

4.3.11. Інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають виконанню Договору, та заходи, необхідні для їх усунення.

4.3.12. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини в узгоджені Сторонами строки з розрахунку, щоб час, витрачений Підрядником на усунення виявлених Замовником недоліків не призвів до збільшення загального строку будівництва, передбаченого календарним графіком (планом) виконання робіт.

4.3.13. Відшкодувати відповідно до чинного законодавства України та Договору завдані Замовнику збитки.

4.3.14. Звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) після завершення робіт відповідно до вимог пункту 75 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 (зі змінами).

4.4. Підрядник має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи в межах фінансування Замовника.

4.4.2. Залучати до виконання робіт за згодою Замовника субпідрядників.

4.4.3. Інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 (зі змінами).

**5. Порядок здійснення оплати**

5.1. Розрахунки проводяться тільки за фактично виконані роботи протягом 15-ти банківських днів після підписання Замовником представлених Підрядником належно оформлених актів приймання виконаних будівельних робіт (форма №КБ-2в) та довідки (форма №КБ-3).

**6. Ризики знищення або пошкодження об’єкта будівництва**

6.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об’єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник.

Ризиком випадкового знищення або пошкодження об’єкта будівництва у розумінні цього Договору є небезпека (загроза) його знищення (пошкодження) після укладення Договору і виникнення шкоди в результаті впливу зовнішніх сил або таких властивостей об’єкта будівництва, які не є його недоліками, тобто знищення (пошкодження) об’єкта будівництва відбувається за обставин, які неможливо поставити у вину Сторонам Договору.

6.2. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва надсилається Замовнику невідкладно після його виявлення. Пошкодження підлягають усуненню Підрядником у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням їх складності та обсягів. Підрядник повідомляє Замовника про вжиті заходи протягом 3 (трьох) робочих днів після усунення пошкодження.

6.3. Сторони регулюють свої зобов'язання, пов'язані з ризиком випадкового знищення або пошкодження об’єкта будівництва, із урахуванням положень Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 (зі змінами).

**7. Матеріально-технічне забезпечення**

7.1. Закупівля, замовлення, охорона і подача на об’єкт матеріалів, конструкцій та інших матеріальних ресурсів, необхідних для виконання робіт, здійснюється силами та за рахунок Підрядника.

7.2. Підрядник відповідає за якість та відповідність вимогам нормативних документів щодо матеріалів, конструкцій та інших матеріальних ресурсів, необхідних для виконання робіт.

Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються відповідно до пункту 82 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 (зі змінами).

**8. Приймання-передача закінчених робіт**

8.1. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва) здійснюється відповідно до Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 (зі змінами).

8.2. Підрядник за участю Замовника має провести попередні випробування закінчених робіт (об’єкта будівництва). Приймання-передача закінчених робіт проводиться у разі позитивного результату попереднього випробування.

8.3 Передача результату робіт Підрядником і прийняття їх Замовником оформлюється актами приймання-передачі виконаних робіт, підписаним обома Сторонами згідно актів прийому-передачі виконаних робіт за формою № КБ-2в, КБ-3 (далі – Акт).

8.4. Протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту одержання зазначених у п. 8.3. Договору документів Замовник перевіряє документацію, передбачену Технічним завданням, на наявність недоліків та відступів від вимог, що містяться у Технічному завданні.

8.5. Акт приймання-передачі виконаних робіт, підписаний лише Підрядником, є недійсним.

8.6. Підрядник відповідає за недоліки результатів робіт, включаючи недоліки, виявлені у процесі їх використання.

У разі виявлення недоліків у результатах робіт Підрядник на вимогу Замовника зобов’язаний безоплатно переробити або здійснити необхідні додаткові роботи, а також відшкодувати завдані збитки.

Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути виявлені недоліки Замовник, має право, попередньо повідомивши у письмовій формі Підрядника, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов’язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Підрядником.

**9.Гарантійні строки якості закінчених робіт та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)**

9.1. Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

9.2. Гарантійні строки якості закінчених робіт, експлуатації змонтованих конструкцій встановлюються з урахуванням вимог до цих робіт і конструкцій, визначених у проектній документації та нормативним вимогам (далі - гарантійний строк якості). Гарантійний строк якості діє у разі, якщо експлуатація обладнання проводиться строго за технічною документацією заводу – виробника.

9.3. Гарантійне обслуговування покрівлі складає 1 (один) рік (роки, років) від дня його прийняття Замовником.

9.4. Початком гарантійних строків вважається день підписання акта про приймання-передачу закінчених робіт (об'єкта будівництва).

9.5. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах (об'єкті будівництва) і змонтованих конструкціях він невідкладно повідомляє про них Підрядника.

9.6. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи (об'єкт будівництва) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

9.7. Підрядник відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в закінчених роботах (об'єкті будівництва) і змонтованих конструкціях протягом гарантійних строків, якщо він не доведе, що:

* недоліки були відомі або могли бути відомі Замовнику на момент їх прийняття, але не зазначені в акті;
* недоліки виникли внаслідок неналежної підготовки проектної документації Замовником;
* природного зносу результату закінчених робіт (об'єкта будівництва), змонтованих конструкцій;
* неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або об'єкта будівництва, розроблених самим Замовником або залученими ним третіми особами;
* неналежного ремонту змонтованих конструкцій, об'єкта будівництва, проведеного самим Замовником або залученими ним третіми особами;
* неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій, обладнання, згідно вимогам заводу виробника, та/або об'єкта будівництва, розроблених самим Замовником або залученими ним третіми особами;
* неналежного ремонту змонтованих конструкцій, обладнання ,згідно вимог заводу виробника, об'єкта будівництва, проведеного самим Замовником або залученими ним третіми особами;
* інших незалежних від Підрядника обставин.

9.8. У випадку виявлення Замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов'язаний у порядку, визначеному цим Договором, повідомити про це Підрядника і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

9.9. Якщо Підрядник відмовився взяти участь у складенні акта, Замовник має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його Підряднику.

9.10. Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення.

9.11. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

**10. Відповідальність Сторін**

10.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

10.2. За порушення термінів виконання зобов’язань по договору з Підрядника стягується пеня у розмірі 0,1% від вартості робіт, по яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% зазначеної вартості

10.3. У разі невиконання договірних зобов’язань протягом строку зазначеного у пункті 13.1. Договору, Підрядник виплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми оплати за кожен день прострочення.

10.4. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

10.5. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

**11. Обставини непереборної сили**

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

11.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десять днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

11.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

11.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**12. Вирішення спорів**

12.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

12.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

12.3. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

**13. Строк дії договору**

13.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків до повного його виконання.

13.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходитися у Підрядника, другий – у Замовника.

**13. Інші умови**

13.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання забов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 п.19.

13.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**14. Додатки до договору**

14.1. Календарний графік (план) виконання робіт (Додаток № 1)

14.2. Договірна ціна (Додаток №2)

14.3. План фінансування виконання робіт (Додаток №3)

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Комунальне некомерційне підприємство «Лозівське територіальне медичне об’єднання» Лозівської міської ради**  **Харківської області**  64604, Україна, Харківська область, м. Лозова,  ВУЛИЦЯ МАШИНОБУДІВНИКІВ, 29  Код за ЄДРПОУ 40199749  ІПН 401997420271  IBAN: UA283515330000026001052139895  АТ КБ «Приватбанк»  Платник ПДВ витяг №1920274500011  Тел. (05745) 2-30-54  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Іван ЖОВТИЙ** | **Підрядник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***Додаток № 1***

***до Договору № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_2023р.***

Календарний графік виконання робіт

***«Капітальний ремонт покрівлі операційного блоку прибудови а-4, а-5 в стаціонарному відділенні №2 КНП «Лозівське територіальне медичне об’єднання» Лозівської міської ради Харківської області за адресою: 64604, Харківська обл., м. Лозова, вул. Машинобудівників, 29» (Показник національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” – ДК 021:2015: 45260000-7 Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи (45261910-6 - Ремонт дахів))***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування робіт** | **Рік** | | |
| **Місяць 1** | **Місяць 2** | **…** |
| **1** | ***…*** |  |  |  |
| **2** | **…** |  |  |  |
| **3** | **…** |  |  |  |

***(Примітки щодо заповнення:***

* *клітинки по місяцях/періодах, в які передбачається виконання робіт, можуть бути замальовані темним кольором;*

Від Підрядника: **\_\_\_*посада*\_\_\_ \_\_\_\_*підпис*\_\_\_\_\_ ПІБ**

**М.П.**

Від Замовника: **\_\_\_*посада*\_\_\_ \_\_\_\_*підпис*\_\_\_\_\_ ПІБ**

**М.П.**

***Додаток 2***

***до Договору №\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.***

**Договірна ціна**

***«Капітальний ремонт покрівлі операційного блоку прибудови а-4, а-5 в стаціонарному відділенні №2 КНП «Лозівське територіальне медичне об’єднання» Лозівської міської ради Харківської області за адресою: 64604, Харківська обл., м. Лозова, вул. Машинобудівників, 29» (Показник національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” – ДК 021:2015: 45260000-7 Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи (45261910-6 - Ремонт дахів))***

Ми, що нижче підписалися, від імені «Замовника», **Комунальне некомерційне підприємство «Лозівське територіальне медичне об’єднання» Лозівської міської ради Харківської області**, в особі директора Жовтого Івана Юрійовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і від імені «Підрядника»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, засвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди про величину договірної ціни в сумі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_коп.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ Ч.ч.** | **Обґрунтування** | **Найменування витрат** | | **Вартість, тис.грн.** | | |
| **Всього** | **у тому числі:** | |
| **будівельних робіт** | **інших витрат** |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  | Разом договірна ціна | |  |  |  |
| **12** |  | **в т.ч. сума, що не оподатковуеться ПДВ** | |  |  |  |
| **13** |  | **Податок на додану вартість** | |  |  |  |
|  |  | Всього договірна ціна | |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  | | |

Протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між «Замовником» і «Підрядником».

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПІДРЯДНИК** |
| **Комунальне некомерційне підприємство «Лозівське територіальне медичне об’єднання» Лозівської міської ради Харківської області**  64604, Україна, Харківська область, м. Лозова,  ВУЛИЦЯ МАШИНОБУДІВНИКІВ, 29  Код за ЄДРПОУ 40199749  ІПН 401997420271  IBAN:UA283515330000026001052139895  АТ КБ «Приватбанк»  Платник ПДВ витяг №1920274500011  тел. (05745) 2-30-54 |  |
| **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Іван ЖОВТИЙ** |  |
| (підпис) | (підпис) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Додаток 3***

***до Договору №\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.***

**ПОГОДЖЕНО: ЗАТВЕРДЖЕНО:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Комунальне некомерційне підприємство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Лозівське територіально медичне**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об’єднання» Лозівської міської ради**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Харківської області**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.**

**План фінансування виконання робіт**

**по об’єкту:**

***«Капітальний ремонт покрівлі операційного блоку прибудови а-4, а-5 в стаціонарному відділенні №2 КНП «Лозівське територіальне медичне об’єднання» Лозівської міської ради Харківської області за адресою: 64604, Харківська обл., м. Лозова, вул. Машинобудівників, 29» (Показник національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” – ДК 021:2015: 45260000-7 Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи (45261910-6 - Ремонт дахів))***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Рік виконання робіт** | **Найменування робіт** | **Сума фінансування, яка запланована** | **Джерело фінансування** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |