

Договір № 000106 про надання послуг

м. Київ

« 01 » 03 2024 р.

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО „ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ, СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ“ (ДП „УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ“) в особі заступника начальника організаційно-методичного відділу забезпечення метрологічних робіт ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ» Котляревської Н.М., яка діє на підставі довіреності №03-20/164 від 07.08.2023 р., надалі **Виконавець**, з однієї сторони, і

СЛУЖБА ВІДНОВЛЕННЯ ТА РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, надалі **Замовник**, в особі заступника начальника Гриценка О. В., який діє на підставі довіреності від 01.01.2024 року № 01-Д, з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику: 71630000-3 Послуги з технічного огляду та випробовувань (Послуги з перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, калібрування, визначення метрологічних характеристик засобів вимірювальної техніки та/або випробувального обладнання (Лабораторне обладнання) (далі – Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити зазначені Послуги.

1.2. Надання Послуг з перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки (далі – ЗВТ) здійснюється Виконавцем за наявності підтверджувальних документів, які засвідчують проходження наданих ЗВТ оцінки відповідності вимогам відповідних технічних регламентів, або наявності відбитка повірочного тавра на ЗВТ чи запису з відбитком повірочного тавра у відповідному розділі експлуатаційних документів та/або свідоцтва про перевірку законодавчо регульованого ЗВТ.

1.3. При необхідності за згодою сторін в процесі надання Послуг за цим договором можуть надаватися додаткові пов'язані послуги (градування, юстування тощо).

1.4. Обсяг та умови надання Виконавцем Послуг визначаються згідно з графіками, списками на калібрування та/або листами-заявками.

1.5. Вид послуги (перевірка, калібрування, визначення метрологічних характеристик) відносно кожного ЗВТ та/або випробувального обладнання (далі – ВО), визначається Замовником у графіках, списках на калібрування, листах-заявках.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Якість наданих Виконавцем Послуг повинна відповідати вимогам Закону України "Про метрологію та метрологічну діяльність", наказу Мінекономрозвитку України "Про затвердження Порядку проведення перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів" № 193 від 08.02.2016 р., ДСТУ ISO/IEC 17025 "Загальні вимоги до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій" та діючим документам на методики перевірки, калібрування та іншим нормативним документам.

2.2. Замовник погоджується на використання методів калібрування, які застосовує Виконавець згідно зі сферою акредитації.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Ціна Договору включає в себе вартість Послуг, наданих Виконавцем протягом дії даного Договору, та складає:

28 986,00 грн.

Двадцять вісім тисяч дев'ятсот вісімдесят шість гривень 00 копійок

(сума прописом)

Податок на додану вартість (ПДВ) 20%

5 797,20 грн.

П'ять тисяч сімсот дев'яносто сім гривень 20 копійок

(сума прописом)

Всього:

34 783,20 грн.

Тридцять чотири тисячі сімсот вісімдесят три гривні 20 копійок

(сума прописом)

Вартість Послуг визначається Виконавцем в рахунках та/або в "Розрахунку вартості послуг".

3.2. Оплата вартості Послуг за Договором здійснюється відповідно до виставленого Виконавцем рахунку на умовах оплати протягом 5 банківських днів з дня отримання рахунку за надання Послуг.

3.3. Вартість Послуг може бути переглянута в разі внесення відповідних змін до законодавства та/або змін суми витрат, що впливають на її вартість.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. По закінченню надання Послуг Виконавець надає Замовнику Акт(и) здачі-приймання наданих Послуг (далі – Акт(и)).

4.2. Замовник протягом 5-ти днів з дня одержання Акту(ів) зобов'язаний підписати та направити Виконавцю Акт(и) або обґрунтовану відмову від приймання наданих Послуг.

У випадку обґрунтованої відмови Замовника від приймання наданих Послуг сторонами складається двохсторонній акт з переліком необхідних доробок і строками їх виконання.

5. МІСЦЕ ТА СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Надання Послуг здійснюється у стаціонарних або пересувних лабораторіях Виконавця або безпосередньо у Замовника.

5.2. Послуги надаються поетапно. Номенклатура та обсяги надання Послуг за кожним етапом визначаються листами-заявками Замовника.

5.3. Строк надання Послуг:

- з перевірки законодавчо регульованих ЗВТ та визначення метрологічних характеристик ЗВТ та/або ВО не повинен перевищувати 15 робочих днів;

- з калібрування ЗВТ та/або ВО не повинен перевищувати 20 робочих днів;

(за винятком ЗВТ та/або ВО, тривалість надання Послуг яких згідно з методикою перевищує цей строк) з дня надання Замовником ЗВТ та/або ВО та здійснення Платником оплати згідно з п. 3.2. даного Договору.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. При наданні Послуг в стаціонарних або пересувних лабораторіях Виконавця:

- подавати ЗВТ та/або ВО Виконавцю укомплектованими, разом з необхідними допоміжними пристроями та, за вимогою Виконавця, експлуатаційними документами, свідоцтвами про попередню перевірку в разі, якщо ЗВТ були повірені, або документами щодо оцінки відповідності.

6.1.2. При наданні Послуг безпосередньо у Замовника:

- забезпечувати, у разі потреби, доставку еталонів та допоміжного обладнання Виконавця до місця надання Послуг і у зворотному напрямку;

- надавати необхідні нормативні, експлуатаційні та інші документи;

- надавати приміщення, необхідні для надання Послуг;

- забезпечувати необхідні умови надання Послуг (температуру і вологість навколишнього повітря, захист від зовнішніх електромагнітних полів тощо) та дотримання вимог техніки безпеки і санітарних норм (освітленість робочих місць для надання Послуг, наявність заземлення, вентиляції тощо);

- забезпечувати зберігання еталонів, допоміжних ЗВТ і допоміжного обладнання, які належать Виконавцю;

- надавати в разі застосування пересувної лабораторії місце стоянки та забезпечувати під'єднання її до мереж електро-, газо- та водопостачання, каналізації, а також забезпечувати зберігання цієї лабораторії.

6.1.3. Своєчасно та в повному обсязі здійснити оплату, прийняти належним чином надані Виконавцем Послуги, та підписати Акт(и).

6.2. Виконавець зобов'язаний:

- забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

- забезпечити якість надання Послуг відповідно до вимог п. 2.1. цього Договору;

- оформити результати надання Послуг у відповідності до вимог нормативних документів.

6.3. Виконавець має право:

- вносити пропозиції Замовнику щодо надання послуг та оформлення документації.

6.4. Замовник має право:

- вимагати від Виконавця належного надання послуг згідно з умовами цього Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення терміну надання Послуг Виконавець несе відповідальність у вигляді пені в розмірі 0,1% від вартості ненаданих Послуг за кожен день прострочення.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, що видаються компетентними органами в тому числі регіональним відділенням Торгово-промислової палати України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У випадку недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку згідно з законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набуває чинності з дати підписання сторонами і діє до 31.12.2024 р., але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір складено в трьох оригінальних примірниках, два з яких для Замовника та один – для Виконавця.

11.2. Жодна із сторін не має права передавати третім особам свої права та обов'язки по даному договору без письмової згоди другої сторони.

11.3. Податкова накладна складена Виконавцем в електронному вигляді реєструється у Реєстрі податкових накладних та надсилається Замовнику за допомогою ПЗ «М.Е. Док» не пізніше останнього дня строку, що визначений Податковим кодексом України для реєстрації податкових накладних у Єдиному реєстрі податкових накладних.

11.4. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

11.5. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін.

11.6. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.7. Інформація, яка була отримана сторонами при виконанні цього договору є предметом їх професійного, ділового, виробничого інтересів, тобто конфіденційною, і не може бути розголошена будь-якій третій особі без згоди кожної із сторін, крім випадків передбачених законодавством України.

11.8. Після підписання цього Договору усі попередні переговори, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають силу.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони погоджуються дотримуватися норм законодавства України про запобігання корупції, про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, а також відповідних міжнародних актів та законодавства інших країн, дія якого розповсюджується на правовідносини Сторін за цим Договором.

12.2. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідність дій своїх працівників, учасників, бенефіціарів (в тому числі кінцевих), посадових осіб та представників, що діють від імені Сторін, вимогам норм антикорупційного законодавства застосовного до цього Договору, включаючи, але не обмежуючись, законодавства України про запобігання корупції;

12.3. Сторони заявляють, що не здійснювали, не обіцяли, не уповноважували, не дозволяли, не пропонували (і зобов'язуються утримуватись від таких дій) у зв'язку з виконанням цього Договору, прямо чи опосередковано передачу або отримання будь-якої неправомірної вигоди та/або здійснення незаконного впливу в інший спосіб щодо:

- будь-якої особи, на яку розповсюджується дія заборон/обмежень, передбачених законодавством про запобігання корупції;

- будь-якої особи, яка залучена до виконання умов договору або від дій якої залежить його реалізація;

- будь-якої особи, що є учасником, бенефіціаром (у тому числі, кінцевим), посадовою особою органів управління, працівником та/або уповноваженим представником Сторін за цим Договором.

12.4. Сторони зобов'язуються утримуватись від будь-яких дій, метою та/або результатом яких є порушення законодавства про запобігання корупції, про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, вчинення злочинів у сфері господарської діяльності, а також докладати розумних зусиль для уникнення зазначених ризиків ділових відносин. Зокрема, не вчиняти дії, що відповідно до ст. ст. 358, 368-3, 369 Кримінального кодексу України кваліфікується як:

- підроблення документів, печаток, штампів та бланків, збут чи використання підроблених документів, печаток, штампів;

- підкуп службової особи юридичної особи приватного права незалежно від організаційно-правової форми;

- пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди службовій особі.

12.5. Сторони підтверджують, що жодна з них, а також їх учасники, бенефіціари (у тому числі кінцеві), посадові особи органів управління не були визнані винними у вчиненні і не вчиняли правопорушень, пов'язаних із корупцією, легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, судимість за які не знята або не погашена у встановленому законом порядку, а також не фінансували тероризм та розповсюдження зброї масового знищення.

12.6. Сторони підтверджують, що на них, а також на їх учасників, бенефіціарів (у тому числі, кінцевих), посадових осіб органів управління не поширюється дія національних санкцій України, санкцій Ради безпеки ООН, Європейського Союзу, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Сполученого Королівства Великої

Британії та Північної Ірландії або будь-якої іншої держави чи міжнародної організації, які можуть призвести до ризиків діяльності іншої Сторони (в тому числі реалізації правовідносин за цим Договором).

12.7. Виконавець зобов'язується надавати всю актуальну інформацію щодо наявності або виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів, який пов'язаний із виконанням умов цього Договору.

12.8. Виконавець зобов'язується ознайомитись із Кодексом етики та положеннями Антикорупційної програми Замовника, які викладені на офіційному веб-сайті Служби відновлення у Київській області, відповідно. Під час виконання зобов'язань за цим договором, Виконавець повинен дотримуватися принципів та вимог, що містяться в Кодексі етики та положеннях Антикорупційної програми Замовника.

12.9. Замовник може здійснювати моніторинг дотримання Виконавцем дотримання антикорупційних застережень. Недотримання будь-якого з пунктів антикорупційних застережень, що викладені в цьому договорі розцінюється як істотне порушення даного Договору та надає право Замовнику на дострокове розірвання цього Договору шляхом надсилання письмового повідомлення.

13. ДОДАТКИ

13.1. Додаток № 1 – Розрахунок вартості Послуг.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР
СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ,
СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ
СПОЖИВАЧІВ»

03143, м. Київ, вул. Метрологічна, будинок № 4

тел. (044)526-36-09

IBAN UA063223130000026006010067926

в АТ «Укресімбанк»

ЄДРПОУ 02568182

Індивідуальний податковий № 025681826500

ЗАМОВНИК:

СЛУЖБА ВІДНОВЛЕННЯ ТА РОЗВИТКУ
ІНФРАСТРУКТУРИ У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

03151, м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 11-А

Код ЄДРПОУ: 26345736

р/р UA 963052990000026001035001571

в АТ КБ «Приватбанк»

МФО: 305299

конт. тел.: (044) 249-86-95- прийм.

(044) 275-62-55 – бухгалтерія

ПІН юридичної особи: 263457326589

E-mail: info.kv@restoration.gov.ua

sadkotender@gmail.com

Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах згідно з розділом 3 Податкового Кодексу України

Заступник начальника організаційно-методичного відділу
забезпечення метрологічних робіт

М.П. Б. М. Котляревська
/ ініціали, прізвище/

Заступник начальника

О. В. Гриценко

/ ініціали, прізвище/

Додаток № 1 до договору
№ 000106 від 01.03.2024 р.

Розрахунок вартості Послуг
(згідно з рахунком № 000106)

Назва підприємства (організації)
СЛУЖБА ВІДНОВЛЕННЯ ТА РОЗВИТКУ
ІНФРАСТРУКТУРИ У КИЇВСЬКІЙ
ОБЛАСТІ

Код ЄДРПОУ
26345736

Картка замовника №:
1 672

№ з/п	Код ЗВТ за збірником норм часу	Назва ЗВТ	Тип ЗВТ	К-сть ЗВТ, шт.	К-сть одиниць вимір.	Вартість Послуги за один. без ПДВ	Сума без ПДВ, грн.	Дата надання послуг місяць/рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	01216	Повірка: Теодоліти	4Т30П	1	0	1 576,00	1 576,00	
2	01127	Повірка: Нівеліри точні	НИ-3	1	0	2 942,00	2 942,00	
3	823005	Калібрування. Лінійка вимірвальна металева довжиною до 1000 мм	300мм	2	0	614,00	1 228,00	
4	823011	Калібрування. Рулетки вимірвальні металеві довжиною до 20 м	ТОРЕХ	1	0	617,00	617,00	
5	823011	Калібрування. Рулетки вимірвальні металеві довжиною до 20 м	ТОРЕХ	1	0	617,00	617,00	
6	823017	Калібрування. Штангенциркулі до 250 мм	ШЦ-П-250	1	0	1 473,00	1 473,00	
7	835009	Калібрування. Секундомірів механічних до 60 хв.	СОСпр-26	1	0	681,00	681,00	
8	823008	Калібрування. Мікрометри 0-25 мм з ціною поділки 0,01 мм	МК-25	1	0	1 074,00	1 074,00	
9	823188	Калібрування. Рейка дорожня універсальна (ухиломір)	ДУМ-1	1	0	6 138,00	6 138,00	
10	823188	Калібрування. Рейка дорожня універсальна (ухиломір)	РДУ Кондор	1	0	6 138,00	6 138,00	
11	823001	Калібрування. Індикатор годинникового типу до 10 мм з ціною поділки 0,01 мм	ИЧ-10	1	0	1 534,00	1 534,00	
12	839018	Калібрування. Манометри, мановакуумметри, вакуумметри робочі	MAN-RD21A D	3	0	633,00	1 899,00	
13	823036	Калібрування. Товщиномір покриття (за один перетворювач)	TQC	1	0	3 069,00	3 069,00	
Всього				16	0		28 986,00	

Витрати на понадпланові Послуги в розмірі

Разом з витратами на понадпланові Послуги

Податок на додану вартість (ПДВ) 20%

Всього до сплати

Заступник начальника організаційно-методичного
відділу забезпечення метрологічних робіт
(посада)

28 986,00

5 797,20

34 783,20



Н.М. Котляревська
(ініціали, прізвище)