

ДОГОВІР № 90 /12-Г
про надання послуг

01 06 2023 року

м. Одеса

Головне управління Держгеокадастру в Одеській області (далі – Замовник), в особі начальника Головного управління Держгеокадастру в Одеській області Гребенюк Надії Вікторівни, яка діє на підставі наказу Держгеокадастру від 26.11.2021 № 216- то «Про призначення Гребенюк Н.В.» та Положення про Головне управління Держгеокадастру в Одеській області, затвердженого наказом Держгеокадастру від 23.12.2021 № 603 у редакції наказу Держгеокадастру від 08.03.2023 № 85, з однієї сторони, та Державне підприємство «Одеський науково- дослідний та проектний інститут землеустрою» (далі – Виконавець), в особі директора Петрушки Василя Михайловича, що діє на підставі Статуту та наказу Держгеокадастру від 04.10.2019 №73-ДП, з іншої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати послуги з **проведення державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області** (код згідно ДК 021:2015: 71350000-6 «Науково-технічні послуги в галузі інженерії» (далі – Послуги), відповідно до технічного завдання (Додаток № 1 до цього Договору) та умов цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти надані Послуги та оплатити їх вартість.

1.2. Найменування, обсяг та вартість Послуг за цим Договором визначені в калькуляції витрат (Додаток № 2 до цього Договору).

1.3. Оплата Послуг здійснюється в межах кошторисних призначень Замовника за бюджетною програмою за КПКВК 2803620 «Проведення інвентаризації земель та оновлення картографічної основи Державного земельного кадастру» по КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)».

1.4. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає діючому законодавству, умовам цього Договору та технічному завданню (Додаток № 1 до цього Договору).

2.2. При виявленні Замовником неякісно наданих Послуг, або будь-чого іншого, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики Послуг, Виконавець повинен негайно усунути недоліки наданих Послуг за власний рахунок, але не пізніше п'яти робочих днів.

2.3. У випадку виявлення, при прийманні наданих Послуг, невідповідності Послуг й (або) документів на них вимогам якості, обсягу, вартості, які визначені положеннями цього Договору, Замовник може відмовитися від приймання наданих Послуг, вимагати відшкодування заподіяних збитків, а також розірвання цього Договору (згідно з пунктом 1 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить **1026000 грн 00 коп. (один мільйон двадцять шість тисяч гривень 00 коп.), в т. ч. ПДВ 171000 грн. 00 коп. (сто сімдесят одна тисяча гривень 00 копійок)** та визначена за результатами проведення процедури відкритих торгів відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі». Виконавець не може змінювати ціну на Послуги, крім випадків коригування ціни Договору відповідно до чинного законодавства України.

3.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін з урахуванням вимог статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі». У разі необхідності внесення змін до Договору, такі зміни відбуваються за взаємною згодою Сторін у порядку та у терміни, передбачені діючим законодавством України.

3.3. Зобов'язання за даним Договором виникають не раніше дати затвердження кошторисних призначень щодо даної закупівлі.



4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата вартості наданих Послуг здійснюється Замовником щомісячно шляхом перерахування належних до сплати сум коштів в національній валюті України у безготівковій формі на поточний рахунок Виконавця **протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів** після підписання Сторонами акту приймання наданих послуг з проведення інвентаризації земель державної власності (далі – Акт) за умови належного виконання Сторонами умов пунктів 5.15, 5.16 цього Договору. Розрахунковим періодом за цим Договором є місяць (з 1-го по останнє число календарного місяця).

4.2. У разі затримки фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється **протягом 3 (трьох) банківських днів** з дати отримання Замовником призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.3. При здійсненні оплати вартості наданих Послуг Замовник обов'язково повинен вказувати у платіжному дорученні найменування Послуг, номер та дату підписаного Сторонами Акту, номер та дату цього Договору.

4.4. Виконавець надає шляхом завантаження в систему Prozorro забезпечення виконання договору у формі банківської гарантії не пізніше дати укладення договору про закупівлю, у розмірі 5 % вартості договору.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк (термін) надання Послуг: **01 грудня 2023 року**, згідно календарного плану виконання робіт (Додаток № 6 до цього Договору).

5.2. Послуги надаються в адміністративно-територіальних межах Одеської області. Приймання-передача наданих Послуг здійснюється за адресою: вулиця Космонавтів, будинок 34, місто Одеса, Одеська область, 65078.

5.3. Виконавець надає Послуги за цим Договором виключно в межах обсягу замовлень Замовника та відповідно до технічного завдання, визначеного Додатком № 1 до цього Договору.

5.4. Вихідні дані, необхідні Виконавцю для надання Послуг безоплатно надаються Замовником **протягом 10 (десяти) робочих днів** на підставі письмового звернення, та повинні включати:

5.4.1. матеріали з Державного фонду документації із землеустрою в електронному вигляді (текстові та графічні матеріали документації із землеустрою, яка наявна у Державному фонді документації із землеустрою відповідно до переліків оприлюднених на сайті Держгеокадастру);

5.4.2. матеріали лісовпорядкування, проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду, схеми формування екомережі, програми у сфері формування, збереження та використання екомережі (у разі їх наявності).

5.5. Звернення Виконавця про надання вихідних даних, необхідних для надання Послуг, повинно містити обґрунтування їх необхідності, код та назву документації із землеустрою.

5.6. У випадку відсутності вихідних даних (або частини вихідних даних), Замовник письмово повідомляє про це Виконавця протягом п'яти робочих днів з дати реєстрації його письмового звернення.

5.7. Виконавець зобов'язаний використовувати отримані від Замовника вихідні дані виключно з метою надання Послуг.

5.8. Виконавцю забороняється передавати третім особам, а також використовувати отримані від Замовника вихідні дані, які містять персональні дані для виконання робіт із землеустрою третім особам.

5.9. Вимоги до проведення державної інвентаризації земель: інвентаризація земель державної власності проводиться відповідно до вимог Земельного кодексу України, законів України «Про землеустрій», «Про Державний земельний кадастр», Порядку проведення інвентаризації земель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2019 р. № 476, наказу Держгеокадастру від 20.05.2020 №160 «Про затвердження Рекомендаційно-технічного операційного посібника для управління проектом «Програма



«Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство» та інших нормативно-правових актів, у частині проведення інвентаризації земель.

5.10. Перед початком проведення державної інвентаризації земель (щонайменше за 2 тижні до початку), а також у процесі її проведення, Виконавець обов'язково проводить інформування місцевого населення шляхом розміщення оголошень, у пресі за місцезнаходженням земельних ділянок та на стендах (дошках оголошень) місцевих органів самоврядування за місцезнаходженням земельних ділянок, спілкування з населенням за місцезнаходженням земельних ділянок.

5.11. Виконавець зобов'язується внутрішньо розпорядчим документом визначити працівників відповідальних за спілкуванням з землевласниками, землекористувачами, місцевим населенням, вести журнал записів звернень громадян щодо пропозицій до проведення інвентаризації земель, отримання роз'яснень.

5.12. За результатами здійснення заходу з проведення державної інвентаризації земель земельні ділянки повинні бути сформовані та відомості про них внесені до Державного земельного кадастру відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.

5.13. Технічні документації із землеустрою щодо інвентаризації земель розробляються окремо на територію кожної адміністративно-територіальної одиниці або її частини. В першу чергу державній інвентаризації земель підлягають землі сільськогосподарського призначення державної власності та землі оборони.

5.14. Оплата послуг за цим Договором здійснюється після реєстрації земельних ділянок в Державному земельному кадастрі та затвердження технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини відповідно до календарного плану виконаних робіт.

Для оплати послуг замовнику надається звіт про виконані роботи з описовою частиною, складений у довільній формі (обов'язково описуються результати виконання пунктів 5.9 - 5.14 цього Договору), акт приймання-передачі виконаних робіт разом із додатками, які підписуються виконавцем робіт та погоджуються Замовником у формі згідно з додатком 1 до технічного завдання, а також надаються наступні документи:

5.14.1. перший примірник технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель в електронному вигляді (форматі PDF), засвідчений за допомогою кваліфікованого електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, відповідального за якість робіт із землеустрою, передається замовникові в особі Головного управління Держгеокадастру в Одеській області, для зберігання у Державному фонді документації із землеустрою відповідно до Положення про Державний фонд документації із землеустрою, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2004 р. № 1553;

5.14.2. відомості з Державного земельного кадастру по кожній сформованій земельній ділянці за результатами здійснення заходу з інвентаризації земель державної власності, у формі витягу в електронному вигляді в форматі PDF (окремо по земельній ділянці на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини; назва PDF файла повинна відповідати кадастровому номеру відповідної земельної ділянки).

Другий примірник технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель зберігається у розробника.

Вимоги до зображення електронного вигляду:

формат зображення – кольоровий,

роздільна здатність - 300 точок на дюйм;

глибина кольору - не менше ніж 4 біти;

формат готового файла - PDF

5.15. У разі виявлення Замовником недоліків при здійсненні заходу з проведення державної інвентаризації земель (наприклад: кількість зареєстрованих земельних ділянок не відповідає кількості поданих витягів із ДЗК в електронному вигляді в форматі PDF, площа земельної ділянки вказаної у додатку 2 не відповідає площі



земельної ділянки вказаної у відповідному витягу із ДЗК в електронному вигляді в форматі PDF, відсутність інформації про інформування населення тощо), Замовник надає обґрунтовану відмову у затвердженні Акту виконаних робіт та протягом трьох робочих днів письмово повідомляє розробника про виявлені недоліки та встановлює строк щодо їх усунення.

5.16. У випадку отримання вмотивованої відмови від підписання Акту виконаних робіт, Сторонами складається двосторонній акт з переліком недоліків та доопрацювань, в якому визначаються терміни їх усунення. Після усунення недоліків та доопрацювань згідно зі складеним актом, Сторонами підписується Акт виконаних робіт. Усунення недоліків та доопрацювання здійснюються за рахунок Виконавця та не оплачуються Замовником.

5.17. Відсутність підписаних актів приймання-передачі виконаних робіт з виконання заходу з державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області за цим Договором (Додаток № 3 до цього Договору) є підставою для вмотивованої відмови від підписання Акту виконаних робіт Замовником.

5.18. Надані Послуги, матеріали, інформація, інші дані, створені та виготовлені Виконавцем, що є результатом виконання умов цього Договору, є власністю Замовника, порядок використання та розпорядження якою визначається законодавством України.

5.19. Не дотримання Виконавцем умов п. 5.15., 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.1.8 Договору є підставою для відмови у підписанні Акта виконаних робіт Замовником та актів приймання-передачі виконаних робіт з виконання заходу з державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області за цим Договором.

5.20. У разі не підписання Акту виконаних робіт з підстав, передбачених п. 5.19 Договору Замовник звільняється від обов'язку оплати наданих послуг.

5.21. Виконавець зобов'язується власними силами та засобами забезпечити та надати весь комплекс супутніх послуг, що включені до вартості Послуг та пов'язані з їх наданням, а саме: здійснити навантажувально-розвантажувальні, логістичні та інші необхідні роботи і послуги, що є необхідними для своєчасного і якісного надання Послуг. Такі супутні послуги Замовником не відшкодовуються.

5.22. Передання-прийняття майнових прав на результати наданих Послуг не передбачають додаткових витрат Замовника, крім тих, що визначені умовами цього Договору.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Виконавець зобов'язаний:

6.1.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.1.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору та технічному завданню (Додаток № 1 до цього Договору).

6.1.3. При пред'явленні Замовником письмової претензії до якості наданих Послуг, усунути за власний рахунок причини, що призвели до погіршення якості Послуг в термін **не пізніше 3 (трьох) робочих днів** за умови, якщо встановлено, що зниження якості Послуг відбулось з вини Виконавця.

6.1.4. Інформувати Замовника у письмовій формі про зміни адреси та банківських реквізитів. Інформація вважається доведеною до відома Замовнику після одержання Виконавцем відповідного підтвердження від Замовника за підписом відповідальних осіб.

6.1.5. Інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за цим Договором.

6.1.6. Не чинити дій, що суперечать умовам цього Договору і завдають збитків іншій Стороні.

6.1.7. Вести облік обсягу та вартості Послуг, забезпечувати його достовірність, зберігати записи про надані Послуги протягом строку позовної давності, визначеного законодавством.



6.1.8. Забезпечити особистий виїзд працівників Виконавця за місцем розташування земельних ділянок для проведення заходів із державної інвентаризації земельних ділянок із дотриманням вимог податкового, трудового законодавства (оформлення наказів на відрядження, подорожніх листів тощо).

6.1.9. Забезпечити своєчасне підписання зі своєї Сторони Акту виконаних робіт.

6.1.10. Забезпечити своєчасне підписання зі своєї Сторони акту прийому-передачі результатів проведення державної інвентаризації земель (Додаток № 3 до цього Договору).

6.1.11. Дотримуватись не розповсюдження персональних даних та конфіденційності щодо отриманої та опрацьованої інформації під час надання Послуг.

6.1.12. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6.2. Виконавець має право:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за надані Послуги.

6.2.2. У разі порушення Замовником строків виконання своїх зобов'язань за цим Договором призупинити надання Послуг на час, пропорційний часу такої затримки.

6.2.3. У разі невиконання Замовником зобов'язань, передбачених цим Договором – достроково розірвати Договір, повідомивши про це Замовника **не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів** до дати розірвання.

6.2.4. Інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6.3. Замовник зобов'язаний:

6.3.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за надані Послуги.

6.3.2. Приймати надані Послуги в порядку, визначеному цим Договором.

6.3.3. Надати Виконавцю відповідні вихідні дані та відомості, які необхідні для виконання умов цього Договору.

6.3.4. Призначити відповідального представника Замовника для оперативного вирішення питань щодо організації виконання цього Договору Виконавцем.

6.3.5. Не чинити дій, що суперечать умовам цього Договору і завдають збитків Виконавцю.

6.3.6. Повідомити Виконавця про виявлені при прийманні Послуг недоліки **протягом 3 (трьох) робочих днів** з дати виявлення таких недоліків.

6.3.7. Забезпечити своєчасне підписання зі своєї Сторони Акту виконаних робіт.

6.3.8. У разі дострокового розірвання цього Договору оплатити вартість Послуг, які були фактично надані Виконавцем.

6.3.9. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6.4. Замовник має право:

6.4.1. У разі невиконання Виконавцем зобов'язань, передбачених цим Договором – достроково розірвати Договір, повідомивши про це Виконавця **не пізніше ніж за 15 календарних днів** до дати розірвання.

6.4.2. Відмовитись від прийняття і оплати наданих Послуг у разі їх невідповідності умовам цього Договору та Додатків до нього, та такі невідповідності не усунуті Виконавцем, або не можуть бути усунуті Виконавцем в порядку і на умовах, визначених цим Договором.



6.4.3. Відмовитись від прийняття і оплати наданих Послуг в розрахунковому періоді у разі відсутності відповідного акту приймання-передачі виконаних робіт з виконання заходу з державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області (Додаток № 3 до цього Договору), або у разі надання Виконавцю вмотивованої відмови від його підписання.

6.4.4. Здійснювати контроль за наданням Послуг на будь-якому етапі та у будь-який час, під час виконання Договору.

6.4.5. Безоплатно отримувати від Виконавця вичерпну інформацію про зміст, якість, вартість та порядок надання Послуг.

6.4.6. Своєчасно отримати від Виконавця Послуги, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору та технічному завданню (Додаток № 1 до цього Договору).

6.4.7. Отримати від Виконавця відшкодування збитків, які були заподіяні у наслідок невиконання чи неналежного виконання ним обов'язків, передбачених цим Договором чи законодавством.

6.4.8. Вимагати від Виконавця безоплатного усунення ним недоліків, що виникли внаслідок неналежного надання Послуг та недотримання Виконавцем умов цього Договору.

6.4.9. Відмовитись від сплати Послуг, які не замовляв.

6.4.10. У разі зменшення фінансування та/або відсутності потреби в подальшій закупівлі Послуг, достроково розірвати Договір з Виконавцем в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця **не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів** до дати розірвання.

6.4.11. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

6.4.12. Повернути Акт виконаних робіт Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного його оформлення.

6.4.13. Інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

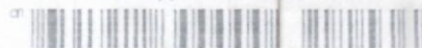
7.2. Виконавець несе відповідальність за якість наданих Послуг. У випадку, якщо якість наданих Послуг не відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору та технічному завданню (Додаток № 1 до цього Договору), Виконавець відшкодовує Замовнику завдану шкоду в повному обсязі.

7.3. У разі порушення зобов'язань за цим Договором може настати такий правовий наслідок - сплата штрафних санкцій:

7.3.1. за порушення Виконавцем умов зобов'язання щодо якості Послуг стягується штраф у **розмірі 20 (двадцяти) відсотків** вартості Послуг за цим Договором;

7.3.2. за порушення Виконавцем строків надання Послуг стягується пеня у **розмірі 0,1 відсотка** від вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення за цим Договором, за кожний день прострочення, а за прострочення **понад 30 (тридцять) календарних днів** додатково стягується штраф у **розмірі 7 (семи) відсотків** вказаної вартості (стаття 231 ГКУ).

7.3.3. за порушення Замовником строків виконання своїх грошових зобов'язань, передбачених умовами цього Договору стягується пеня у **розмірі подвійної облікової ставки**, встановленої Національним Банком України в період за який сплачується пеня вартості, від суми, оплата якої прострочена, за кожний календарний день прострочення. При цьому Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну сплату за надані



Послуги у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки фінансування, та/або несплатою за надані Послуги Державною казначейською службою України, та/або незалежних від Замовника обставин.

7.4. У разі відсутності фінансового ресурсу на Єдиному казначейському рахунку, зняття та/або перерозподілу кошторисних призначень, штрафні санкції (пеня), передбачені цим Договором, до Замовника не застосовуються.

7.5. Штрафні санкції підлягають стягненню у повному обсязі незалежно від відшкодування збитків. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань. Сплата штрафних санкцій (у разі їх настання (застосування)) здійснюється Виконавцем та Замовником шляхом зарахування вартості наданих та прийнятих Замовником Послуг.

7.6. Сторони залишають за собою право не застосовувати штрафні санкції.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза волею та межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами (далі – форс-мажорні обставини).

8.2. Під форс-мажорними обставинами Сторони розуміють обставини непереборної сили, визначені частиною другою статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

8.3. Факт виникнення форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений сертифікатом, виданим Торгово-промисловою палатою України, або відповідною уповноваженою нею регіональною торгово-промисловою палатою. У разі відсутності такого підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

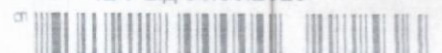
8.4. При настанні обставин, зазначених у пункті 8.1, Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажорних обставин, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

8.5. Після припинення обставин, зазначених у пункті 8.1, Сторона, яка опинилася під впливом форс-мажорних обставин, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажорних обставин, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов'язання за цим Договором.

8.6. Уразі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в пунктах 8.4 та 8.5, вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

8.7. У випадках, передбачених пунктом 8.1, строк виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. У разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені пунктом 8.1, продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

8.8. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи виконання зобов'язань та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів, надає кожній Стороні право направити іншій Стороні повідомлення про припинення Договору. Повідомлення про припинення Договору направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня його розірвання.



9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій та письмових пропозицій відповідно до вимог чинного законодавства України (в порядку досудового врегулювання).

9.2. У разі неможливості вирішення такого спору, розбіжності або претензії шляхом переговорів, усі спори, що виникають з цього Договору або в зв'язку з ним, у тому числі спори щодо порядку його укладення, обов'язковості, внесення в нього змін і доповнень або про розірвання Договору, передаються за підсудністю спору до господарського суду відповідно до норм чинного законодавства України.

10. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

10.1. Конфіденційною вважається будь-яка інформація щодо фінансового або комерційного становища Сторін, а також науково-технічна або інша інформація, яка названа Сторонами конфіденційною. У службовому листуванні Сторін документи з інформацією, що вважається однією із Сторін конфіденційною, позначаються грифом «Конфіденційно».

10.2. Сторони погодились про те, що будь-які відомості про умови, положення цього Договору та/або відносини Сторін за цим Договором є конфіденційною інформацією і не можуть розголошуватись (передаватись) однією Стороною Договору третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони Договору, крім випадків, коли така передача пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових зборів і платежів, а також у випадках прямо передбачених законодавством України. Зобов'язання по збереженню конфіденційності зберігають свою силу протягом наступних 60 календарних місяців після закінчення строку дії цього Договору або його дострокового розірвання.

10.3. Сторони зобов'язуються не розголошувати відомостей конфіденційного характеру один про одного, включаючи відомості про господарську діяльність, а також не використовувати на шкоду один одному інформацію, одержану в межах виконання Договору.

10.4. Виконавець зобов'язується не розголошувати будь-які відомості, які містить Документація із землеустрою, надана йому для надання Послуг.

10.5. Сторони зобов'язуються не робити копій конфіденційних документів, за винятком випадків, коли ці копії необхідні для надання Послуг. У разі розірвання Договору кожна із Сторін зобов'язується повернути або знищити на вимогу іншої Сторони всі передані їй дані і будь-які їх копії, зокрема копії конфіденційних документів. У разі знищення вказаних документів Сторонами складається акт про знищення відповідних документів.

10.6. Сторони призначають відповідальних осіб для отримання за їх дорученням конфіденційної інформації згідно із чинним Договором. Сторони можуть замінити свого відповідального, про що інформують один одного в 10-денний термін після призначення.

10.7. У випадку порушення зобов'язань конфіденційності, Сторона, яка зазнала збитків, має право вимагати їх відшкодування від винної Сторони.

10.8. Умови конфіденційності, а також відповідальність Сторін за порушення умов конфіденційності, будуть діяти протягом п'яти років з моменту набрання чинності Договору, якщо Сторонами не визначені інші терміни в додаткових угодах, що стосуються конкретних документів.

10.9. Факт укладення Договору і предмет Договору не є конфіденційними.

11. СТРОК (ТЕРМІН) ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 01.12.2023 року включно, а в частині оплати наданих Послуг - до 31.12.2023 року та повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.2. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.



12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Цей Договір укладений за результатами проведених відкритих торгів відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі - Особливості).

12.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

12.3. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

12.4. Цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору, а також в односторонньому порядку у випадках, передбачених Договором. Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами додаткової угоди до нього, або з моменту отримання однією із Сторін повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку (за умови наявності підстав для такого розірвання).

12.5. Сторони усвідомлюють та погоджуються з тим, що інформація про кожну зі Сторін та їх представників, яка стала відома іншій Стороні у зв'язку з укладенням та виконанням цього Договору, може зберігатися у іншій Сторони та використовуватися нею відповідно до чинного законодавства, для реалізації ділових відносин Сторін. Персональні дані, які стають відомі Сторонам одній про одну, а також про їхніх представників, захищаються Конституцією України, Законом України «Про захист персональних даних». Сторони надають згоду використовувати персональні дані, що стали їм відомі у зв'язку з укладенням цього Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12.6. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.7. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

12.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

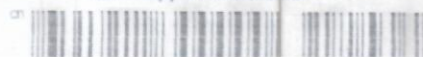
12.9. Усі повідомлення Сторін одна одній у зв'язку з цим Договором мають бути подані у письмовій формі і направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом, телеграфом, засобами факсимільного зв'язку, або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін. У невідкладних випадках повідомлення може бути передане однією Стороною іншій Стороні засобами телекомунікаційного зв'язку з одночасним дублюванням його з дотриманням викладених вище вимог.

12.10. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

12.11. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та оформлені належним чином.

12.12. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані та засвідчені обома Сторонами.

12.13. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською



мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

12.14. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків: визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених частиною 5 статті 41 Закону України «Про Публічні закупівлі» з урахуванням пункту 19 Особливостей.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємними частинами цього Договору є:

13.1.1. Додаток № 1 «Технічне завдання».

13.1.2. Додаток № 2 «Калькуляція витрат».

13.1.3. Додаток № 3 «Акт приймання-передачі виконаних робіт з виконання заходу з державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області».

13.1.3.1 Додаток №1 «Звіт про результати проведення інвентаризації державної власності», Додаток №2, «Реєстр витягів із Державного земельного кадастру», додаток № 3 «Звіт про результати проведення державної інвентаризації земель державної власності у розрізі категорій земель у Одеській області».

13.1.4. Додаток №4 «Перелік працівників, які перебувають у трудових відносинах з Виконавцем, та будуть задіяні для надання послуг з державної інвентаризації земель».

13.1.5. Додаток № 5 «Перелік обладнання та матеріально-технічної бази, які будуть задіяні для надання послуг з державної інвентаризації земель».

13.1.6. Додаток № 6 «Календарний план виконання робіт на території Одеської області».

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Головне управління Держгеокадастру в
Одеській області

Державне підприємство «Одеський
науково-дослідний та проектний
інститут землеустрою»

65078, м. Одеса,

65078, м.Одеса, вул. Космонавтів,34

вул. Космонавтів, буд. 34

Код ЄДРПОУ: 39765871

Код ЄДРПОУ: 00702995

IBAN:

IBAN:UA313281680000000026009242

UA648201720343180005000090355

03ПАТ «МТБ БАНК» м.Чорноморськ

в ДКС України, м. Київ

МФО 328168

Тел: (093)6467277

Надія ГРЕБЕНЮК/

/Василь ПЕТРУШКА/

М.П.

М.П.

2023 р.

«01» 06 2023 р.

Додаток № 1

до договору про надання послуг

від 01 06 2023 р. № 90/12-1

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

по предмету закупівлі: код ДК 021:2015 - 71350000-6 «Науково-технічні послуги в галузі інженерії» (послуги з проведення державної інвентаризації земель державної власності в Одеській області) (далі – «послуги»)

1. Підставою для здійснення заходу з проведення державної інвентаризації земель є: Земельний кодекс України, закони України «Про землеустрій», «Про Державний земельний кадастр», Порядок проведення інвентаризації земель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2019 № 476, наказ Держгеокадастру України від 24.01.2023 № 33 «Про проведення державної інвентаризації земель у 2023 році», наказ Головного управління Держгеокадастру в Одеській області від 31.01.2023 № 1-ІЗ, розпорядження Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 07.02.2023 № 88/А-2023 «Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель державної власності» та інші нормативно-правові акти в частині проведення інвентаризації земель.

2. Вихідними даними, які подаються замовником через територіальні органи Держгеокадастру, є:

матеріали з Державного фонду документації із землеустрою та оцінки земель, в електронній формі (текстові та графічні матеріали документації із землеустрою, яка наявна у Державному фонді документації із землеустрою та оцінки земель, відповідно до переліків, оприлюднених на сайті Держгеокадастру);

матеріали лісовпорядкування, проекти створення територій та об'єктів природно-заповідного фонду, схеми формування екомережі, програми у сфері формування, збереження та використання екомережі (у разі наявності).

Усі вихідні дані надаються виконавцю **протягом десяти робочих днів** із дня реєстрації його звернення.

У зверненні в частині отримання матеріалів із Державного фонду документації із землеустрою та оцінки земель в електронній формі виконавець обов'язково обґрунтовує необхідність таких матеріалів, зазначає код документації із землеустрою та її назву.

У разі відсутності даних або їх частини виконавцеві **протягом п'яти робочих днів** із дня реєстрації звернення повідомляється про відсутність вихідних даних або їх частини.

Забороняється використання отриманих матеріалів після завершення заходу з проведення державної інвентаризації земель, а також передавання отриманих матеріалів третім особам.

3. Вимоги до проведення державної інвентаризації земель.

Інвентаризація земель державної власності проводиться відповідно до вимог Земельного кодексу України, законів України «Про землеустрій», «Про Державний земельний кадастр», Порядку проведення інвентаризації земель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2019 р. № 476, наказу Держгеокадастру від 20.05.2020 № 160 «Про затвердження Рекомендаційно-технічного операційного посібника для управління проектом «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство» та інших нормативно-правових актів у частині проведення інвентаризації земель.

Перед проведенням заходу з державної інвентаризації земель (щонайменше за два тижні до початку), а також у процесі її проведення виконавець робіт обов'язково інформує місцеве населення шляхом розміщення оголошень у спеціально відведених для цього місцях, повідомлень у пресі та на інформаційних стендах (дошках оголошень) органів місцевого самоврядування за місцезнаходженням земельних ділянок, спілкування з населенням.

Виконавець відповідно до внутрішнього розпорядчого документа визначає працівників, відповідальних за комунікацію із землевласниками, землекористувачами, місцевим населенням, веде журнал реєстрації пропозицій громадян щодо проведення інвентаризації земель, отримання роз'яснень.



Державній інвентаризації земель на території Березівського, Білгород-Дністровського, Болградського, Ізмаїльського, Одеського, Подільського та Роздільнянського районів Одеської області підлягають лише неформовані земельні ділянки державної власності та земельні ділянки державної власності, відомості про які відсутні в Державному земельному кадастрі, загальною площею 6000,00 га.

Насамперед державній інвентаризації земель підлягають землі сільськогосподарського призначення державної власності та землі оборони.

Строк завершення виконання державної інвентаризації земель не повинен перевищувати шести місяців із дати укладення договору.

За результатами здійснення заходу з проведення державної інвентаризації земель земельні ділянки мають бути сформовані, а відомості про них внесено до Державного земельного кадастру відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.

Технічні документації із землеустрою щодо інвентаризації земель розробляються окремо на територію кожної адміністративно-територіальної одиниці або її частини.

4. Оплата послуг здійснюється після реєстрації земельних ділянок у Державному земельному кадастрі та затвердження технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини відповідно до календарного плану виконаних робіт.

Для оплати послуг замовнику надається звіт про виконані роботи (з описовою частиною), складений у довільній формі (обов'язково описуються результати виконання пункту 3 цього Технічного завдання), акт приймання-передачі виконаних робіт, з додатками, які підписуються виконавцем робіт та погоджуються керівником відповідного головного управління Держгеокадастру в області за формами згідно з додатками 1–4 до акта приймання-передачі результатів проведення державної інвентаризації земель, а також надаються документи, визначені в пункті 6 цього Технічного завдання.

У разі виявлення головним управлінням Держгеокадастру в області недоліків у процесі здійснення заходу з проведення державної інвентаризації земель (наприклад, кількість зареєстрованих земельних ділянок не відповідає кількості поданих витягів із ДЗК в електронній формі у форматі PDF; площа земельної ділянки, що вказана у додатку 2 до акта приймання-передачі результатів проведення державної інвентаризації земель, не відповідає площі земельної ділянки, вказаної у відповідному витязі з ДЗК в електронній формі у форматі PDF-файлу; відсутність інформації про інформування населення тощо) керівник відповідного головного управління Держгеокадастру в області надає обґрунтовану відмову в затвердженні акта виконаних робіт і протягом трьох робочих днів письмово повідомляє розробника про виявлені недоліки та встановлює строк для їх усунення.

5. Матеріали, які подаються за результатами здійснення заходу:

погоджений та затверджений відповідно до вимог статті 186 Земельного кодексу України один примірник технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель, розробленої на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини, щодо якої проводився захід з державної інвентаризації земель, та один примірник такої документації в електронній формі у форматі PDF, засвідчений за допомогою кваліфікованого електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, відповідального за якість робіт із землеустрою;

відомості з Державного земельного кадастру по кожній сформованій за результатами здійснення заходу з проведення державної інвентаризації земель земельній ділянці у формі витягу в електронній формі у форматі PDF (окремо по кожній земельній ділянці на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини, назва PDF-файлу повинна відповідати кадастровому номеру відповідної земельної ділянки).

6. Матеріали, що видаються замовникові з проведення державної інвентаризації земель за результатами проведення заходу на матеріальних носіях (в електронній формі):

примірник технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель в електронній формі у форматі PDF-файлу, засвідчений за допомогою кваліфікованого електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, відповідального за якість робіт із землеустрою, передається замовникові в особі відповідного головного управління Держгеокадастру в області;



відомості з Державного земельного кадастру по кожній сформованій за результатами здійснення заходу з інвентаризації земель державної власності земельній ділянці, у формі витягу в електронній формі у форматі PDF (окремо по кожній земельній ділянці на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини; назва PDF-файлу повинна відповідати кадастровому номеру відповідної земельної ділянки).

7. Відповідно до статті 32 Закону України «Про землеустрій» сертифіковані інженери-землевпорядники, які відповідають за якість робіт із землеустрою, зобов'язані безоплатно передавати документацію із землеустрою та оцінки земель до Державного фонду документації із землеустрою та оцінки земель в електронному вигляді у місячний строк після її затвердження. Порядок передачі такої документації визначається Положенням про Державний фонд документації із землеустрою та оцінки земель.

Один примірник технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель зберігається у розробника.

8. Матеріали технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель повинні відповідати таким вимогам: формат зображення – кольоровий; роздільна здатність цифрових зображень повинна становити не менше 300 точок на дюйм; глибина кольору має становити не менш ніж 4 біти; формат готового файлу – PDF; розмір файлу – не більш ніж 300 МБ.

ЗАМОВНИК:

Головне управління Держгеокадастру в
Одеській області



/Надія ГРЕБЕНЮК/

М.П.

01 06 2023 р.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Державне підприємство «Одеський
науково-дослідний та проектний
інститут землеустрою»



/Василь ПЕТРУШКА/

М.П.

«01» 06 2023 р.



Додаток № 2

до договору про надання послуг

від 01 06 2023 р. № 90/21

Калькуляція витрат

№ з/п	Найменування витрат	Одиниця виміру	Кількість (обсяг)	Ціна за одиницю, грн	Вартість, грн
1	Проведення державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області, в тому числі:	га	6000,0000	171,00	1026000,00
1.1.	Обстежувальні роботи; збір та аналіз вихідних даних для проведення інвентаризації, створення геодезичних, топографічних і картографічних матеріалів, проектно-вишукувальні роботи, складення і оформлення технічної документації в паперовій та електронній (цифровій) формі, Реєстрація в Державному земельному кадастрі відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 № 1051	га	6000,0000	171,00	1026000,00
	Всього п. 1				1026000,00

ЗАМОВНИК:

Головне управління Держгеокадастру в Одеській області



/ Надія ГРЕБЕНЮК/

М.П.

01 06 2023 р.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Державне підприємство «Одеський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою»



/ Василь ПЕТРУШКА/

М.П.

01 06 2023 р.



Додаток № 3

до договору про надання послуг
від 01.06.2023 № 90/12-17

ЗАТВЕРДЖУЮ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Виконавець робіт

Начальник Головного управління
Держгеокадастру в Одеській області

_____ / П.І.Б./

М.П.

_____ 2023р.

_____ / П.І.Б./

М.П.

_____ 2023р.

АКТ

приймання-передачі виконаних робіт з виконання заходу з державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області

за Договором про надання послуг від «___» _____ 20__ року № ___

м. Одеса

№ ___

_____ 20__р.

Ми, що нижче підписалися, представник Державне підприємство «Одеський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою», в особі (посада) П.І.Б., з однієї сторони, та Головне управління Держгеокадастру в Одеській області, в особі начальника Гребенюк Надії Вікторівни, уклали цей Акт про таке:

1. Державне підприємство «Одеський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою»

передає, а Головне управління Держгеокадастру в Одеській області приймає наступні документи:

В паперовому вигляді:

Пояснювальна записка з описовою частиною щодо способів, методів та результатів інформування місцевого населення про проведення державної інвентаризації земель (із наданням копій підтвердних документів) (в довільній формі);

Звіт про результати проведення державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області (Додаток № 1);

Реєстр витягів Державного земельного кадастру про земельні ділянки, відомості про які внесені до Державного земельного кадастру за результатами проведення державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області;

Звіт про результати проведення державної інвентаризації земель державної власності в розрізі категорії земель на території Одеської області (Додаток № 3);

Реєстр погоджених та затверджених в установленому законодавством порядку технічних документацій із землеустрою, на підставі яких до Державного земельного кадастру внесені відомості про земельні ділянки за

12-Г від 01.06.2023



результатами проведення державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області (Додаток № 4).

На фізичних носіях інформації в форматі *PDF:

Копію витягів з державного земельного кадастру про земельні ділянки, відомості про які внесено до Державного земельного кадастру за результатами проведення державної інвентаризації земель державної власності на території Одеської області;

Погоджені та затверджені технічні документації із землеустрою щодо інвентаризації земель у формі електронних документів, засвідчені за допомогою кваліфікованого електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, відповідального за якість робіт із землеустрою.

2. Цей Акт складено у двох примірниках, по одному – для Головного управління Держгеокадастру в Одеській області та Державного підприємства «Одеський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою»

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

Державне підприємство «Одеський науково- дослідний та проектний інститут землеустрою»

ВІД ЗАМОВНИКА:

Головне управління
Держгеокадастру в Одеській області

_____ / Василь ПЕТРУШКА/

«__» _____ 2023 р.

_____ / Надія ГРЕБЕНЮК /

«__» _____ 2023 р.



Додаток 2

до акта приймання-передачі
результатів проведення державної
інвентаризації земель

РЕЄСТР ВИТЯГІВ

із Державного земельного кадастру про земельні ділянки,
відомості про які внесено до Державного земельного кадастру
за результатами проведення державної інвентаризації земель державної власності
на території Одеської області

№ з/п	Назва району	Кадастровий номер земельної ділянки	Площа земельної ділянки, га
1	2	3	4
...			
Усього по району:			
Усього по області:			

ВИКОНАВ:

Директор Державного підприємства
«Одеський науково-дослідний та
проектний інститут землеустрою»

(особистий підпис)

(власне ім'я, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник Головного
управління Держгеокадастру
в Одеській області

(особистий підпис)

(власне ім'я, прізвище)

МП

Додаток 3

до акта приймання-передачі
результатів проведення державної
інвентаризації земель

ЗВІТ

**про результати проведення державної інвентаризації земель державної власності
у розрізі категорій земель у Одеській області**

Назва категорії земель	Загальна площа земельних ділянок, відомості про які внесено до Державного земельного кадастру та на які погоджено та затверджено в установленому законодавством порядку технічні документації із землеустрою, га
Землі сільськогосподарського призначення	
Землі житлової та громадської забудови	
Землі природно-заповідного та іншого природоохоронного призначення	
Землі оздоровчого призначення	
Землі рекреаційного призначення	
Землі історико-культурного призначення	
Землі лісового фонду	
Землі водного фонду	
Землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення	
Усього по області:	

ВИКОНАВ: Директор Державного підприємства «Одеський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою»

(особистий підпис)

Василь ПЕТРУШКА

(власне ім'я, прізвище)



ПОГОДЖЕНО:

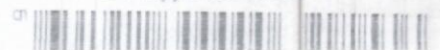
Начальник Головного
управління Держгеокадастру
в Одеській області

Надія ГРЕБЕНЮК

(особистий підпис)

(власне ім'я, прізвище)

МП



Додаток 4
до акта приймання-передачі
результатів проведення
державної інвентаризації земель

РЕЄСТР

**погоджених та затверджених в установленому
законодавством порядку технічних документів із землеустрою,
на підставі яких до Державного земельного кадастру внесено відомості
про земельні ділянки за результатами проведення державної інвентаризації земель державної
власності на території Одеської області**

№ з/п	Назва технічної документації із землеустрою	Кількість технічних документів із землеустрою, шт.
1	2	3
...		
Усього по області:		

ВИКОНАВ: Директор
Державного підприємства
«Одеський науково-
дослідний та проектний
інститут землеустрою»

(особистий підпис)

Василь ПЕТРУШКА

(власне ім'я, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник Головного
управління Держгеокадастру
в Одеській області

(особистий підпис)

Надія ГРЕБЕНЮК

(власне ім'я, прізвище)



Додаток № 4

до договору про надання послуг

від 01 06 2023 р. № 90/12-17

**Перелік працівників,
які перебувають у трудових відносинах з Виконавцем, та будуть задіяні для надання послуг з
державної інвентаризації земель**

№п/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада/функції	Дата та номер документа про призначення на посаду	Дата та номер документа про освіту	Досвід роботи за спеціальністю (у місяцях)
1	Михальчук Леонід Степанович	перший заступник директора	Наказ від 06.06.2018 № 97-к	від 25.03.1996 ЛК ВЕ № 010555	34 років 10 місяців
2	Конопелькін Андрій Валерійович	головний інженер проекту	Наказ від 19.01.2017 № 11-к	від 26.07.2003 СК № 21536795	23 років 10 місяців
3	Бібік Михайло Васильович	головний інженер проекту	Наказ від 19.01.2017 № 11-к	від 04.04.2003 12 ДСК № 193599	18 років 10 місяців
4	Іванова Наталія Вікторівна	провідний інженер землевпорядник	Наказ від 26.03.2016 № 27-к	від 15.01.1994 КД № 009459	38 років 10 місяців
5	Ламнов Володимир Вікторович	провідний інженер землевпорядник	Наказ від 26.03.2016 № 27-к	від 27.07.2002 СК № 1756395	20 років 4 місяців
6	Сорокін В'ячеслав Володимирович	інженер-землевпорядник II категорії	Наказ від 29.06.2021 № 93-к	від 30.06.2000 МА НХ № 2007528	19 років 10 місяців
7	Мінін Євген Дмитрович	Інженер I категорії	Наказ від 10.03.2020 № 36-к	від 27.06.2014 СК № 47581541	8 років 3 місяців
8	Калюжна Олена В'ячеславівна	Начальник юридичного відділу	Наказ від 21.10.2020 № 132-к	29.06.2000 ХА12368885	28 років 4 місяці



ЗАМОВНИК:

Головне управління Держгеокадастру в
Одеській області



М.П. / Надія ГРЕБЕНЮК/
01 _____ 2023 р.



ВИКОНАВЕЦЬ:

Державне підприємство «Одеський
науково- дослідний та проектний
інститут землеустрою»



М.П. / Василь ПЕТРУШКА/
05 _____ 2023 р.



Додаток № 5

до договору про надання послуг

від 01 06 2023 р. № 90/62-5

**Перелік обладнання та матеріально-технічної бази
які будуть задіяні для надання послуг з державної інвентаризації земель**

№ з/п	Найменування обладнання та матеріально-технічної бази, рік виготовлення	Серійний номер (за наявності)	Марка (модель)	Одиниця виміру,	Кількість	Примітка (власне, залучене**)
1	Ноутбук, 2017 рік	73412805016	Acer	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
2	Комп'ютер, 2014 рік	SN 0581145162	Комп'ютер моноблок Lenovo	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
3	Комп'ютер, 2012 рік	без серійного номеру	Комп'ютер Intel Core Generation 3	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
4	Комп'ютер, 2017 рік	без серійного номеру	Комп'ютер BUSINESS	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
5	Комп'ютер, 2017 рік	без серійного номеру	Комп'ютер BUSINESS	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
6	Комп'ютер, 2017 рік	без серійного номеру	Комп'ютер BUSINESS	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.



7	Комп'ютер, 2017 рік	без серійного номеру	Комп'ютер BUSINESS	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
8	Комп'ютер, 2017 рік	без серійного номеру	Комп'ютер BUSINESS	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
9	Комп'ютер, 2007 рік	без серійного номеру	Комп'ютер AMD Athlon- 64X 2	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
10	Комп'ютер, 2007 рік	без серійного номеру	Комп'ютер AMD Athlon- 64X 2	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
11	Комп'ютер, 2007 рік	без серійного номеру	Комп'ютер AMD Athlon- 64X 2	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
12	Комп'ютер, 2007 рік	без серійного номеру	Комп'ютер AMD Athlon- 64X 2	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
13	Комп'ютер, 2007 рік	без серійного номеру	Комп'ютер AMD Sempron S AM 2 2800	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
14	GPS приймач, 2018 рік	NA 11801908	Hi Target V100	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.



15	GPS приймач, 2014 рік	2882611	Leica AG GS08	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
16	GPS приймач, 2019 рік	PM11804416	Hi Target V100	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
17	Тахеометр електронний 2010 рік	Trimble M3	Trimble M3	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
18	Тахеометр електронний 2008 рік	020104	NPL-332	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
19	Тахеометр електронний 2009 рік	120250	Trimble M3	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
20	Плотер формату A0,2007 рік	ESA0905290	Design Jet 500 plus 42	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
21	Плотер ajhvfne F0 ps ibhjrjajhvfnybv crfythjv ajhvfne F0.2018 hsr	QC5-2176- DB01-03	CanonIPF770 .36(914мм)зі сканером широкоформ атним Canan36»	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
22	Сканер формату A1,2013 рік	140-2013	Сканер картографічн ий планшетний формат A1	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.



			ДНВП «Геосистема »			
23	Принтер формату A3, 2018 рік	X45TO14457	Epson WF- 7710	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
24	Принтер формату A3, 2018 рік	X45TO012860 7	Epson WF- 7710	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
25	Принтер формату A3, 2019 рік	X45U014174	Epson WF- 7715	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
26	Принтер формату A3, 2007 рік	CN78UJZIHМ	HPDeskjet 1280	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
27	Принтер формату A4, 2019 рік	2BW78884	Canon	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
28	Принтер формату A4, 2019 рік	2BW72449	Canon	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
29	Принтер формату A4, 2019 рік	2BW78884	Canon	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
30	Копіювальний апарат формату	41220071028	XEROX	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних



	A3,2009 рік					активів станом на 05.12.2022 р.
31	Копіювальний апарат формату A3,2005 рік	20200019548	XEROX	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.
32	Бензиновий генератор	20220804- 0613	STIER SNS- 350	шт	1	Власне, Інвентаризаційний опис необоротних активів станом на 05.12.2022 р.

ЗАМОВНИК:

Головне управління Держгеокадастру в
Одеській області

/ Надія ГРЕБЕНЮК/

М.П.

01 06 2023 р.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Державне підприємство «Одеський
науково-дослідний та проектний
інститут землеустрою»

/ Василь ПЕТРУШКА/

М.П.

01 06 2023 р.



Додаток № 6
до договору про надання послуг
від 01 06 2023 р. № 90/12-Г

Календарний план виконання робіт на території Одеської області

№ з/п	Термін надання послуги, місяць*	Площа, %
1	Червень- 01 грудня 2023	100
	Всього	100

* Початок виконання робіт залежить від проведення тендерних закупівель, наявності скарг/ питань/ тощо

ЗАМОВНИК:

Головне управління Держгеокадастру в
Одеській області

М.П.

4 2023 р.



/Надія ПРИБЕНЮК/

ВИКОНАВЕЦЬ:

Державне підприємство «Одеський
науково- дослідний та проектний
інститут землеустрою»

М.П.

«01» 06 2023 р.



/Василь ПЕТРУШКА/



Додаток 6

до тендерної документації

ІНШІ ДОКУМЕНТИ

№ _____ від _____

1. ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА

1	Назва Учасника:	(Учасником зазначається відповідна інформація)	
2	Реквізити:	місцезнаходження (місце проживання) згідно даних, занесених до Єдиного державного реєстру України юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців:	65078, місто Одеса, вулиця Космонавтів, будинок 34
		фактична адреса розташування	65078, місто Одеса, вулиця Космонавтів, будинок 34
		Телефон/телефакс:	Телефон/факс : (048) 766 95 27
		e-mail:	dp.oizem@gmail.com
3	Керівник:	посада:	Директор
		прізвище, ім'я, по батькові:	Петрушка Василь Михайлович
4	Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі визнання переможцем процедури закупівлі	назва банку:	ПАТ «МТБ БАНК» м. Чорноморськ
		№ рахунку:	IBAN UA313281680000000026009242031
		МФО:	МФО 328168
5	Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває Учасник як суб'єкт підприємницької діяльності з зазначенням відсоткової ставки	система оподаткування (на загальних підставах, спрощена система оподаткування тощо):	Платник податку на прибуток на загальних підставах, Свідоцтво платника ПДВ №100326216, ІПН 007029915522
		відсоткова ставка:	По прибутку 18 %

Директор

Посада уповноваженої особи учасника



Підпис, печатка (у разі використання)

Петрушка В.М.

Прізвище, ініціали

