**Червоноградська районна рада**

**Львівської області**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«ЗАТВЕРДЖЕНО»** |
|  | «18» травня 2023 р. |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**щодо проведення відкритих торгів на закупівлю товарів**

**«Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”: 09330000-1 - Сонячна енергія (Автономна сонячна електростанція)»**

**Закупівля здійснюється за фінансової підтримки Європейського Союзу в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща - Білорусь - Україна 2014-2020 (грантовий контракт № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00, з доповненнями)**

**м. Сокаль – 2023 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| **Закупівля здійснюється за фінансової підтримки Європейського Союзу в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща - Білорусь - Україна 2014-2020 (грантовий контракт №PLBU.01.02.00-20-0224/17-00 з доповненнями). Запрошуємо усіх зацікавлених юридичних та фізичних осіб, країною державної реєстрації/громадянства яких є Україна, а також іноземних суб'єктів господарювання, які мають намір взяти участь у даній процедурі закупівлі, подати свої пропозиції відповідно до умов цієї документації.** | | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25 грудня 2015 року (в редакції Закон, що діє на момент проведення торгів)(далі по тексту - Закон) та з урахуванням особливостей, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 " Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (далі по тексту документації – Постанова про особливості закупівель або особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та інших нормативно-правових актів у сфері публічних закупівель. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Червоноградська районна рада Львівської області** |
| 2.2 | місцезнаходження | **80001, Львівська обл., м. Сокаль, вул. Шептицького 26** |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | **Гринюк Олександра Євгенівна, Уповноважена особа з питань організації та проведення процедур закупівель без використання електронної системи закупівель, відкритих торгів, конкурентних діалогів, торгів з обмеженою участю, переговорних процедур, головний спеціаліст з питань економічного розвитку; Львівська обл., м. Сокаль, вул. Шептицького 26, тел.моб. 098-40-12-202, e-mail:**[**chg.rrada@gmail.com**](mailto:chg.rrada@gmail.com) |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги, з урахуванням особливостей, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 " Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **«Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”: 09330000-1 - Сонячна енергія (Автономна сонячна електростанція)»** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | У даній закупівлі поділ на лоти не передбачений  Учасник подає тендерну пропозицію до предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **Поставка, монтаж (встановлення) та налаштування за адресою: вул.Б.Хмельницького, 36А, м. Сокаль, Червоноградський район, Львівська обл.** |
| 4.4 | обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **1 комплект.**  **Згідно технічної специфікації (Додаток 4)** |
| 4.5 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **до 30.06.2023 р.** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.  5.2. Замовник не буде здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб - підприємців) - резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь.  5.3. Згідно з вимогами Грантодавця - Європейського Союзу через Орган управління СОП «Україна-Польща-Білорусь» ЄІС 2014-2020, представлений Міністерством фондів розвитку та регіональної політики Республіки Польща в рамках програми **«Єднає нас Буг – утворення двох транскордонних байдаркових туристичних маршрутів»** процедура торгів **є обмеженою за національним походженням Учасників** (державною реєстрацією /громадянством ) Учасників.  5.4. Детальне трактування правил національного походження для програми ENI можна знайти у Додатку A2а Практичного Посібника контрактних процедур (PRAG) за наступним посиланням:  ([http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do;jsessionid=f7nhTX5YhwY8lDXWgR4wkcDMH3jvzCyFpGdY9mYTlHTDxLGlZspt!-1077252987?group=A](http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do;jsessionid=f7nhTX5YhwY8lDXWgR4wkcDMH3jvzCyFpGdY9mYTlHTDxLGlZspt!-1077252987?group=A#_blank))  5.5. Даний перелік країн є вичерпним**.** Пропозиції Учасників з інших країн, що не включені до цього списку, або таких Учасників, які не доведуть своє походження, розглядатися не будуть. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня.  6.2. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції (Додаток 2 до Тендерної документації) у іноземній валюті (Євро).  При поданні (завантаженні) тендерних пропозицій у електронну систему, ціна такої тендерної пропозиції у відповідному полі зазначається у гривнях. В такому випадку ціна тендерної пропозиції перераховується учасником у гривні за офіційним курсом до іноземної валюти (або Євро), за посиланням - <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en> на дату подання тендерних пропозицій (або на останній робочий день перед поданням пропозиції).  Розрахунок проводиться за наступною формулою: Цгрн. = Ці.вал× Курс П,  де: Цгрн. – ціна тендерної пропозиції у гривні;  Ці.вал. – ціна тендерної пропозиції у іноземній валюті;  Курс П – поточний курс іноземної валюти (євро)на дату подання тендерних пропозицій (або на останній робочий день перед поданням пропозиції).  6.3. Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує виконати за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат на його доставку, зберігання, сплату інших обов’язкових платежів, інших супровідних витрат.  6.4. Учасники мають право на привілеї та зобов’язується пройти процедуру звільнення від сплати податків, зокрема, відповідно до:  Рамкової угоди між Урядом України і Комісією Європейських Співтовариств від 03.09.2008 року (Закон України від 03.09.2008 №360-VI); Угоди про фінансування ENI-CBC/2015/039-006 між Європейською Комісією та Урядом України щодо спільної операційної програми Україна-Польща-Білорусь 2014-2020; постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року №153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» (зі змінами та доповненнями); Грантового контракту №PLBU.01.02.00-20-0224/17-00 з доповненнями), а також реєстраційної картки, що буде додатком до договору, у випадку якщо учасник-переможець буде платником ПДВ.  6.5. До ціни тендерної пропозиції не включаються витрати, які учасник поніс при підготовці пропозиції та проведенні процедури закупівлі.  6.6. Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) на товар, який пропонується постачати за Договором, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  6.7. Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою. У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад засвідчений уповноваженою особою учасника / або нотаріально / або іншим чином завірений. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  У випадку, якщо учасником будуть подані окремі документи (наприклад трудові книжки старого зразка чи будь-які інші документи), які частково були заповнені іноземною мовою, але при цьому необхідна інформація викладена українською мовою – в такому випадку не потрібно подавати переклад такого документа.  7.3. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, алене виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше 4 днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ.** **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у п. 44 Особливостей (шляхом самодекларації) і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:  - інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям -згідно Додатку 1 до цієї тендерної документації;  - інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме технічну специфікацію, що повинна складатись з документів, зазначених у Додатку 4 до цієї тендерної документації;  - погоджений Проєкт договору - згідно Додатку 3 до цієї тендерної документації;  - Цінову пропозицію згідно Додатку 2 до цієї тендерної документації;  - документи, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  - документ, що пiдтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупiвлі);  - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.  1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням [електронного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE" \l "w1_29) підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті [електронного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE" \l "w1_30) підпису, відповідно до вимог [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) "Про електронні довірчі послуги". У випадку, якщо учасники з технічних причин не мають можливості створити документи тендерної пропозиції у формі електронного документа, мають право подавати документи тендерної пропозиції у вигляді скан-копій документів, придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. В такому випадку такі документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Усі документи (довідки, інформаційні довідки, листи, листи-гарантії, тощо), які складаються безпосередньо учасником та завантажуються в електронну систему закупівель, повинні містити підпис керівника або іншої уповноваженої особи учасника та печатку (у випадку наявності).  1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений удосконалений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 1.5. цієї документації.  1.5. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  У разі подання документів тендерної пропозиції фізичною особою – підприємцем, Учасник має надати копію паспорта (усі заповнені сторінки) та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.6. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  1.7. Якщо на виконання будь-якої вимоги даної документації наявна публічна інформація , що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів – в такому випадку **учасник не подає у складі пропозиції таку інформацію/документи**, тільки подає пояснення у довільній формі.  1.8. Подання інформації під час проведення даної процедури закупівлі здійснюється в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Замовник не вимагає від учасників подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення даної процедури закупівлі.  1.9. Відповідно до статті 58-1 Господарського кодексу України «суб’єкт господарювання має право використовувати у своїй діяльності печатки. Використання суб’єктом господарювання печатки не є обов’язковим. Відбиток печатки не може бути обов’язковим реквізитом будь-якого документа, що подається суб’єктом господарювання до органу державної влади або органу місцевого самоврядування. Копія документа, що подається суб’єктом господарювання до органу державної влади або органу місцевого самоврядування, вважається засвідченою у встановленому порядку, якщо на такій копії проставлено підпис уповноваженої особи такого суб’єкта господарювання або особистий підпис фізичної особи – підприємця». Враховуючи все вище викладене та для вірного розуміння вимог тендерної документації замовник наголошує, у випадку, якщо у дані тендерній документації міститься інформація про завірення будь- якого документа печаткою, мається на увазі, що таке завірення не є обов’язковим, а за бажанням учасника та у випадку наявності печатки. Відсутність печаток на будь-якому документі тендерної пропозиції не буде підставою для відхилення такої пропозиції |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  4.2. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством; підстави, встановлені п. 44 Особливостей. Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим п. 44 Особливостей.** | 5.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям.  Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям зазначено у Додатку №1 до тендерної документації.  У разі участі у процедурі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям може здійснюватися як з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації / або подаються документи та інформація щодо окремого учасника такого об'єднання.  5.2. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим п. 44 Особливостей, у разі якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України  "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  5.3. Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  5.4. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  5.5. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в п. 44 Особливостей (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n411)  п. 44), шляхом самостійного [декларув](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#w1_2)ання відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n411) п. 44 Особливостей), крім самостійного [декларув](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#w1_2)ання відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n413) п. 44.  У випадку відсутності в учасника технічної можливості здійснити самостійне декларування щодо зазначених підстав, наприклад через не приведення відповідних полів електронної системи до діючої редакції Постанови про особливості закупівель, чи з інших причин, учасник має право на власний розсуд подати в довільній формі підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі, згідно вище вказаних пунктів.  5.6. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n401), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n403), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n404) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n410) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n411) п. 44. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  5.7. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими п. 44 Особливостей подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо. |
| **6** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | 6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником;  6.2. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі повинні визначатися замовником з урахуванням вимог, визначених частини четвертою статті 5 Закону та відповідно до вимог Постанови про особливості закупівель;  6.3. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «…. «або еквівалент»».  6.4. Конкретні технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі, установлені замовником відображені у Додатку №4 до тендерної документації. |
| **7** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | 7.1. Замовник **може** вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.  7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.  7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам. |
| **8** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | 8.1. Предметом закупівлі даних торгів являється товар, відповідно не вимагається інформація про субпідрядника/співвиконавця. |
| **9** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | 9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | * 1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій до:   **до 26.05.2023 р., 00:00 год.**   * 1. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.   2. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 2.1 Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250)Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 44](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n159)  Оособливостей. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | 1.1. Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  1.2. **Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%).**  *Ціна пропозиції кожного учасника має зазначатися без ПДВ. Оскільки, операції, які надаються в межах міжнародної технічної допомоги (далі – МТД), звільняються від оподаткування ПДВ за пунктом 197.11 статті 197 Податкового кодексу України (далі – ПК України), якщо такі проєкти МТД зареєстровані у порядку, затвердженому постановою КМУ від 15.02.2002 № 153. Вищезазначена державна реєстрація проєкту (програми) підтверджується реєстраційною карткою проєкту (програми), яка буде додатком до договору, у випадку якщо учасник-переможець буде платником ПДВ. В даній реєстраційній картці проєкту (програми), міститься посилання на статтю міжнародного договору України, яким передбачається відповідна податкова пільга.*  Згідно ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  1.3. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, інших витрат, які можуть виникнути в Учасника при виконанні умов договору, та мають бути включені таким учасником до вартості товару (предмету закупівлі).  **1.4. Замовник в межах даної закупівлі не буде приймати до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.**  1.5. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) з урахуванням цих особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених [пунктом 44](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n159) Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| **2** | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. | 2.1. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Наприклад:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  **До формальних (несуттєвих) помилок можуть бути віднесені такі помилки (даний перелік не є виключним):**  - не завірення окремої сторінки (сторінок) підписом та/або печаткою (за наявності) учасника торгів;  - неправильне (неповне) завірення та/або не завірення учасником копії документа згідно з вимогами цієї документації.  - орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції.  - відсутність нумерації сторінок пропозиції;  - відсутність підпису уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитку печатки на окремих документах у складі пропозиції (наприклад, на копіях документів учасника, на оригіналах чи нотаріально завірених документах, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами);  - технічні помилки та описки.  *Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;*  - зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цієї документації.  *Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;*  - зазначення неповного переліку інформації в певному документі, усупереч вимогам документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий у складі **тендерної** пропозиції учасника.  *Наприклад: у відомостях про учасника не зазначено розрахункового рахунка, відкритого в банківській установі, проте вся інформація про відкритий рахунок зазначена на фірмовому бланку документів учасник.* |
| **3** | **Інша інформація** | Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  3.1. Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим цього пункту.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.  3.2. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж 2 робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  3.3. Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції несе самостійно. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції, у тому числі і ті, що пов'язані із його нотаріальним посвідченням. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Подання Учасником тендерної пропозиції означає, що учасник процедури закупівлі повністю усвідомлює зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  3.4. Ціна тендерної пропозиції, за яку учасник згоден виконати замовлення, розраховується виходячи з обсягів предмета закупівлі.  Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням витрат, що мають бути сплачені учасником  Відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», Конвенції Ради Європи 1981 року № 108 «Про захист осіб стосовно автоматизованої обробки персональних даних» (ETS № 108) підпис фізичної особи (яка представляє учасника) на документах, передбачених та встановлених для оформлення під час проведення процедури закупівлі, є підтвердження одержання згоди фізичних осіб, яка діють від імені учасника, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних учасника, або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами учасника, а також здійснювати інші дії визначені Законом України «Про захист персональних даних». |
| **4** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з [абзацом другим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n326) пункту 39 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом п’ятим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n318) пункту 38 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог [абзацу другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n291) пункту 36 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. [№ 1178](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n2) “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n131) цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 44](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n159) цих особливостей;  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до [частини другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1762) статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом другим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n326) пункту 39 цих особливостей.  4.2. Замовник **може відхилити** тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом 3 років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  4.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом 1 дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через 4 дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  4.4. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної [підпунктом 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n148) пункту 41 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених [статтею 33](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611) Закону та цим пунктом.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цими особливостями.  4.6.Відповідно до частини першої статті 5 Закону України «Про санкції», Указу Президента України №133/2 017 Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)", закупівля товарів, робіт і послуг не буде здійснюватися у фізичних чи юридичних осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції), а саме:  - Закону України “Про санкції” від 14.08.2014 № 1644-VII  - Рішення РНБО від 28 квітня 2017 року введено в дію Указом Президента України від 15.05.2017 №133/2017 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатків;  - Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 6 грудня 2019 року, № 361-IX;  - Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;  - Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»**.**  - та інших нормативно-правових актів, що стосуються застосування обмежувальних заходів (санкцій). |
| **Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  1.3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  1.4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | 2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через **5 днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2.Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  2.3.У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проєкт договору про закупівлю** | 3.1. Проєкт договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  Разом з тендерною документацією замовником подається Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов.  3.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  3.3. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  3.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | 4.1. Зазначається замовником відповідно до вимог п. 19 Постанови про особливості закупівель і відображені у Проєкті договору (Додаток №3 до тендерної документації).  Істотними умовами, які не можуть бути змінені при підготовці договору є:   * предмет договору * ціна договору (що відповідає ціні тендерної пропозиції учасника-переможця) * строки постачання * та інші умови, які є істотними, згідно чинного законодавства для відповідного виду договору   4.2.  Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до [пунктів 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n34) і [13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n38) (крім [підпункту 13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n273) пункту 13) особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) з урахуванням цих особливостей.  4.3. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | 5.1. У разі якщо переможець процедури закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 44 Постанови про особливості закупівель; не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом 2 частини 15 статті 29 Закону - замовник відхиляє тендерну пропозицію такого переможця та визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | 6.1. Замовник має право вимагати від переможця процедури закупівлі внесення ним не пізніше дати укладення договору про закупівлю забезпечення виконання такого договору, якщо внесення такого забезпечення передбачено тендерною документацією.  6.2. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю:  1) після виконання переможцем процедури закупівлі договору про закупівлю;  2) за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним;  3) у випадках, передбачених статтею 43 Закону;  4) згідно з умовами, зазначеними в договорі про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п’яти банківських днів із дня настання зазначених обставин.  6.3. Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо вони не повертаються учаснику у випадках визначених цим Законом, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а у разі здійснення закупівлі замовниками не за бюджетні кошти — перераховуються на рахунок таких замовників.  6.4. В межах проведення даної процедури закупівлі забезпечення виконання договору про закупівлю **не вимагається** |

**ДОДАТОК №1**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

**Таблиця 1. Документи, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям встановленим замовником відповідно до ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»:**

| **№ з.п.** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 1.1. Довідка складена у довільній формі, про наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід для поставки, монтажу та налаштування товару, згідно предмету закупівлі та яких учасник планує (має намір) залучити для виконання договору про закупівлю.  1.2. Посвідчення (або протокол), що підтверджує проходження не менше ніж 3-ма працівниками спеціального навчання та перевірки знань з питань охорони праці (правил безпеки, інструкції з охорони праці), у яких має бути вказано ІІІ-тя або ІV-та групи з енергобезпеки та про допуск до роботи в електроустановках напругою до 1000 В. |

*\* У разі участі у процедурі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям може здійснюватися як з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації / або подаються документи та інформація щодо окремого учасника такого об'єднання.*

**Таблиця 2. Документи для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі в процедурі закупівлі відповідно до п. 44 Особливостей:**

|  |  |
| --- | --- |
| **а.** | - Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 44 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації”, та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  -Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n411) п. 44), шляхом самостійного [декларув](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#w1_2)ання відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  ***!!!! У випадку відсутності в учасника технічної можливості здійснити самостійне декларування щодо зазначених підстав, наприклад через не приведення відповідних полів електронної системи до діючої редакції Постанови про особливості закупівель, чи з інших причин, учасник має право на власний розсуд подати в довільній формі (наприклад довідка, лист тощо) підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі, згідно п. 44 Постанови***  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n411) п. 44), крім самостійного [декларув](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#w1_2)ання відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n413) цього пункту.  - У випадку, якщо учасником процедури закупівлі є об’єднання учасників, то такий учасник по кожному з суб’єктів, які входять до об’єднання (юридичних осіб – резидентів або юридичних осіб (резидентів та нерезидентів), або юридичних осіб - нерезидентів із створенням або без створення окремої юридичної особи) (далі – суб’єкт обєднання), вказує інформацію щодо таких суб'єктів шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав. |
| **б.** | Учасник поданням тендерної пропозиції підтверджує, що тендерна пропозиція містить достовірну інформацію щодо відсутності підстав у замовника для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі та/або відхилення тендерної пропозиції учасника, зазначених у п. 44 Особливостей.  Замовник у разі обмеження/зупинення доступу до публічної інформації, єдиних державних реєстрів залишає за собою право перевірити надану учасником інформацію на достовірність за допомогою сервісу «[Аналіз тендерів](https://youcontrol.com.ua/tenders/check/1)» від YouControl або за допомогою інших сервісів (у разі функціонування їх у вільному доступі в мережі Інтернет). |
| **в.** | Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. |

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у**[**підпунктах 3**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n401)**,**[**5**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n403)**,**[**6**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n404)**і**[**12**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n410)**та в**[**абзаці 14**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF?find=1&text=%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B2#n411)**п. 44 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із**[**Законом України**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17)**“Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.**

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

*Зазначені документи долучаються до пропозиції учасника (у вигляді скан-копій або електронних документів) шляхом їх завантаження переможцем торгів через особистий кабінет на авторизованому електронному майданчику Учасника в електронну систему, у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з.п** | **Підстава для відмови учаснику-переможцю в участі в закупівлі** | **Спосіб надання учасником-переможцем інформації про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі:** |
| **1.** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  **(підстава згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей)** | *Відповідно до норми п. 1 ч. 1 ст. 3 Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 № 2939 (далі – Закон № 2939) право на доступ до публічної інформації гарантується обов'язком розпорядників інформації надавати та оприлюднювати інформацію, крім випадків, передбачених законом.*  *Згідно з пп.2 п. 1 ст. 4 Закону № 2939 доступ до публічної інформації відповідно до цього Закону здійснюється на принципах вільного отримання, поширення та будь-якого іншого використання інформації, що була надана або оприлюднена відповідно до цього Закону, крім обмежень, встановлених законом.*  *Відповідно до ч. 1 ст. 10 Закону № 2939 публічна інформація у формі відкритих даних – це публічна інформація у форматі, що дозволяє її автоматизоване оброблення електронними засобами, вільний та безоплатний доступ до неї, а також її подальше використання.*  *З 24.02.2022 відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» в Україні діє режим воєнного стану.*  *Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 (далі – Указ № 64), зі змінами,введено воєнний стан в Україні.*  *Відповідно до постанови КМУ від 12.03.2022 № 263 «Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно- комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану» установлено, що на період дії воєнного стану міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, державні та комунальні підприємства, установи, організації, що належать до сфери їх управління, для забезпечення належного функціонування інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів, володільцями (держателями) та/або адміністраторами яких вони є, та захисту інформації, що обробляється в них, а також захисту державних інформаційних ресурсів, можуть вживати таких додаткових заходів як:*  *зупиняти, обмежувати роботу інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, а також публічних електронних реєстрів.*  **У зв’язку із вище викладеним та враховуючи запровадження на території України правового режиму воєнного стану, через обмеження доступу до публічної інформації – учасник-переможець надає:**  ***АБО інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі або фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі***  ***АБО якщо у зв’язку із запровадженим на території України правового режиму воєнного стану та якщо Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення не працює, подається*** ***гарантійний лист про відсутність цієї підстави для відмови учаснику-переможцю в участі в закупівлі.***  Дані документи надаються в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2.** | **фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;**  **(підстава згідно з підпунктом 5 пункту 44 Особливостей)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником, до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи непогашеної судимості не має. Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **3.** | **керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;**  **(підстава згідно з підпунктом 6 пункту 44 Особливостей)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник учасника-переможця до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи непогашеної судимості не має. Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **4.** | **керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми**  **(підстава згідно з підпунктом 12 пункту 44 Особливостей)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, керівника учасника-переможця процедури закупівлі, чи фізична особа, яка є учасником-переможцем процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи непогашеної судимості не має.  Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **5.** | **Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.**  **(підстава згідно з абз. 14 п.44 Особливостей).** | Довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави для відхилення, передбаченої абз.14 п.44 Особливостей.  У разі, якщо відносно учасника-переможця така підстава для відхилення наявна, то учасник-переможець повинен надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Таблиця 3. Декларація відповідності критеріїв виключення і критеріїв відбору** (згідно вимог практичного посібника з контрактних процедур для зовнішніх дій Європейського Союзу (PRAG)).

**Ми, що нижче підписалися \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника) повідомляємо про наступне:**

|  |  |
| --- | --- |
| *(тільки для фізичних осіб)* | *(тільки для юридичних осіб)* наступна юридична особа: |
| ID або номер паспорта: | Повна офіційна назва:  Офіційна правова форма:  Нормативний реєстраційний номер:  Повна офіційна адреса:  Індивідуальний податковий код (ПДВ): |

**І– СИТУАЦІЯ ВИКЛЮЧЕННЯ З ПЕРЕЛІКУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. заявляє, що вищезгадана особа знаходиться в одній з наступних ситуацій: | **ТАК** | **НІ** |
| (a) вона є банкрутом, підлягає процедурі банкрутства або ліквідації, її активи управляються ліквідатором або судом, це є угодами з кредиторами, його господарська діяльність призупинена або вона перебуває в будь-якій аналогічній ситуації, що випливає з аналогічна процедура, передбачена національним законодавством або правилами; |  |  |
| (b) остаточним рішенням або остаточним адміністративним рішенням встановлено, що ця особа порушує свої зобов'язання щодо сплати податків або внесків на соціальне страхування відповідно до законодавства країни, в якій вона заснована, з тієї країни, в якій знаходиться договірний орган, або країни виконання контракту; |  |  |
| (c) остаточним рішенням або остаточним адміністративним рішенням було встановлено, що особа винна у грубій професійній поведінці, порушивши чинні закони або норми чи етичні стандарти професії, до якої це особа належить, або залучившись до будь-якої протиправна поведінка, яка впливає на її професійну довіру, якщо така поведінка позначає неправомірне намір або грубу халатність, включаючи, зокрема, будь-яку з наведених нижче дій: |  | |
| (i) помилково або необережно введено інформацію, необхідну для перевірки відсутності підстав для виключення або виконання критеріїв відбору або виконання контракту; |  |  |
| (ii) укладання угоди з іншими особами з метою спотворення конкуренції; |  |  |
| (iii) порушення прав інтелектуальної власності; |  |  |
| (iv) спроба вплинути на процес прийняття рішення замовником під час процедури укладання; |  |  |
| (v) спроба отримати конфіденційну інформацію, яка може призвести до невиправданих переваг у процедурі нагородження; |  |  |
| (d) в результаті остаточного рішення встановлено, що особа винна у наступному: |  | |
| (i) шахрайство у значенні статті 1 Конвенції про захист фінансових інтересів Європейських спільнот, розроблене Актом Ради від 26 липня 1995 року; |  |  |
| (ii) корупція, як це визначено в статті 3 Конвенції про боротьбу з корупцією, в якій задіяні посадові особи Європейських Співтовариств чи посадових осіб держав-членів ЄС, розроблені Актом Ради від 26 травня 1997 року та Статтею 2 (1) Рамкового рішення Ради 2003/568 / JHA, а також корупція, як визначено в правових положеннях країни, в якій розташований договірний орган, країна, в якій вона зареєстрована, або країна виконання контракту; |  |  |
| (iii) участь у злочинній організації, як визначено в статті 2 Рамкового рішення Ради 2008/841 / JHA; |  |  |
| (iv) відмивання коштів або фінансування тероризму, як визначено в статті 1 Директиви 2005/60 / ЄС Європейського Парламенту та Ради; |  |  |
| (v) правопорушення, пов'язані з тероризмом або правопорушення, пов'язані з терористичною діяльністю, як визначено у статтях 1 і 3 Рамкового рішення Ради 2002/475 / JHA, або підбурювання, сприяння, співучасть або спроба вчинення таких злочинів, як зазначено у статті 4 цього Рішення; |  |  |
| (vi) дитяча праця чи інші форми торгівлі людьми, як це визначено в статті 2 Директиви 2011/36 / ЄС Європейського Парламенту та Ради; |  |  |
| (e) особа допустила суттєві недоліки при виконанні основних зобов'язань контракту, що фінансується з бюджету Союзу (ЄС), що призвело до її дострокового припинення або застосуванню ліквідованих збитків або інших штрафних санкцій або які були виявлені після перевірок , перевірки чи розслідування співробітником, що уповноважує, Європейським управлінням з питань запобігання зловживанням та шахрайству (ОЛАФ) або Судом Аудиторів; |  |  |
| (f) остаточним рішенням або остаточним адміністративним рішенням було встановлено, що особа вчинила порушення згідно зі статтею 1 (2) Регламенту Ради (ЄС, Євратом) № 2988/95; |  |  |
| 1. для ситуацій серйозних професійних порушень, шахрайства, корупції, інших кримінальних злочинів, значних недоліків у виконанні контракту або порушення за умови, якщо:    1. факти встановлені в контексті перевірок чи розслідувань, проведених Аудиторською палатою, ОЛАФ, або внутрішнього аудиту, або ж будь-яка інша перевірка, аудит чи контроль, здійснений під відповідальністю ліцензійного працівника установи ЄС, європейського офісу або Агентство або орган ЄС;    2. неофіційні адміністративні рішення, які можуть включати в себе дисциплінарні заходи, вжиті компетентним наглядовим органом, відповідальним за перевірку застосування стандартів професійної етики;    3. рішення ЄЦБ, ЄІБ, Європейського інвестиційного фонду або міжнародних організацій;    4. рішення Комісії стосовно порушення правил конкуренції Союзу або національного компетентного органу, що стосуються порушення Союзного або національного законодавства про конкуренцію;    5. рішення про виключення з посадових осіб, що займають ліцензію, інституції ЄС, європейського офісу чи агентства або органу ЄС. |  |  |

**ІІ – СИТУАЦІЇ НЕДОПУЩЕННЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ, ЯКИМ НАДАЄТЬСЯ ПРЕДСТАВНИЦТВО, ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯМ АБО КОНТРОЛЮ НАД ЮРИДИЧНОЮ ОСОБОЮ**

***Не стосується фізичних осіб, держав-членів та місцевих органів влади***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (2)заявляє, що фізична особа, яка є членом адміністративного, керівного або наглядового органу згаданої вище юридичної особи або має повноваження представництва, рішення або контролю стосовно зазначеної юридичної особи (це стосується директорів компаній, члени керівних або наглядових органів, а також випадки, коли одна фізична особа володіє більшістю акцій) знаходиться в одній з таких ситуацій: | ТАК | НІ | Н/З |
| Ситуація (с) вище (серйозне професійне порушення) |  |  |  |
| Ситуація (d) вище (шахрайство, корупція або інше кримінальне правопорушення) |  |  |  |
| Ситуація (e) вище (значні недоліки у виконанні контракту) |  |  |  |
| Ситуація (f) вище (невідповідність) |  |  |  |

**ІІІ – СИТУАЦІЯ НЕДОПУЩЕННЯ ФІЗИЧНИХ АБО ЮРИДИЧНИХ ОСІБ, ЗА УМОВИ НЕОБМЕЖЕНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА БОРГИ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (3) заявляє, що фізична або юридична особа, яка бере на себе необмежену відповідальність за борги зазначеної юридичної особи, знаходиться в одній з таких ситуацій: | ТАК | НІ | Н/З |
| Ситуація (а) вище (банкрутство) |  |  |  |
| Ситуація (b) вище (порушення в оплаті податків або внесків на соціальне страхування) |  |  |  |

**IV-****ПІДСТАВИ ДЛЯ ВІДМОВИ ВІД ЦІЄЇ ПРОЦЕДУРИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (4) заявляє, що зазначена особа: | ТАК | НІ |
| (h) спотворив конкуренцію, коли раніше займався підготовкою закупівельних документів для цієї процедури закупівлі. |  |  |

**V- ДОПОМІЖНІ ЗАХОДИ**

Якщо особа заявляє про одну із перелічених вище ситуацій виключення, вона повинна вказати на заходи, які було вжито для виправлення ситуації виключення, що підтверджує його надійність. Це може включати, наприклад, технічні, організаційні та кадрові заходи для запобігання подальшому виникненню, компенсації шкоди або сплати штрафів. Відповідні документальні свідчення, що ілюструють вжиті заходи щодо виправлення, повинні бути наведені в додатку до цієї заяви. Це не стосується ситуацій, зазначених у пункті (d) цієї заяви

**VІ – ДОКАЗИ НА ЗАПИТ**

За запитом та протягом встановленого замовником часу особа має надати інформацію про осіб, які є членами адміністративного, керівного або наглядового органу. Він повинен також надати наступні докази щодо самої особи та щодо фізичних чи юридичних осіб, які беруть на себе необмежену відповідальність за борг цієї особу:

Для ситуацій, описаних у пунктах (a), (c), (d) або (f), вимагається виробництво недавнього витягу із судової запису або, якщо це неможливо, еквівалентний документ, нещодавно виданий судовим або адміністративним органом країни встановлення особи, яка засвідчує виконання цих вимог.

Для ситуації, описаної в підпунктах (a) або (b), вимагається виробництво нещодавніх сертифікатів, виданих компетентними органами відповідної держави. Ці документи повинні містити докази, що охоплюють усі податки та внески на соціальне страхування, на які несе відповідальність особа, включаючи, наприклад, ПДВ, податок на прибуток (тільки фізичні особи), податок на прибуток підприємств (тільки юридичні особи) та внески на соціальне страхування. Якщо жодний документ, описаний вище, невиданий у відповідній країні, його можна замінити заявою, поданою судовим органом або нотаріусом або, якщо це не відбулося, урочистої заяви, подано адміністративним органом або кваліфікованим професійним органом у своїй країні установи

Особа не зобов'язана подавати докази, якщо вона вже подана на іншу процедуру закупівлі. Документи повинні бути видані не більше одного року до дати їх запиту замовником, і вони повинні бути дійсними на цю дату.

Підписант заявляє, що особа вже надавала документальне підтвердження у попередній процедурі та підтверджує, що в її ситуації не було змін:

|  |  |
| --- | --- |
| **Документ** | **Повне посилання на попередню процедуру** |
|  |  |

**VІІ –КРИТЕРІЇ ВИБОРУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (5) заявляє, що зазначена особа відповідає критеріям вибору, що застосовуються до нього індивідуально, як зазначено в оголошенні про проведення торгів: | ТАК | НІ | Н/З |
| (a) Він має юридичну та регулятивну спроможність здійснювати професійну діяльність, необхідну для виконання договору, як того вимагає пункт III.1.1 оголошення про тендер; |  |  |  |
| (b) Він відповідає застосовним економічним та фінансовим критеріям, зазначеним у пункті III.1.2 оголошення про тендер; |  |  |  |
| (c) Він відповідає застосовним технічним та професійним критеріям, зазначеним у пункті III.1.3 оголошення про тендер. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (6) якщо вищезгадана особа є єдиним кандидатом чи лідером у разі спільного запиту про участь, заявляє, що: | ТАК | НІ | Н/З |
| (d) кандидат, у тому числі всі члени групи, у випадку спільного заяву про участь та, якщо це доцільно, включає субпідрядників, відповідає всім критеріям вибору, для яких буде внесено оцінку. |  |  |  |

**VІІ –– ДОКАЗИ ДЛЯ ВИБОРУ**

Підписант заявляє, що вищезгадана особа може надати необхідні підтверджуючі документи на вимогу та без затримки.

Особа не зобов'язана подавати докази, якщо вона вже подана на іншу процедуру закупівлі. Документи повинні бути видані не більше одного року до дати їх запиту замовником, і вони повинні бути дійсними на цю дату.

Підписант заявляє, що особа вже надавала документальне підтвердження у попередньої процедури та підтверджує, що в її ситуації не було змін:

|  |  |
| --- | --- |
| **Документ** | **Повне посилання на попередню процедуру** |
|  |  |

***Вищезгадана особа може бути відхилена з цієї процедури та притягнена до адміністративних санкцій (виключення або фінансове покарання), якщо будь-яка декларація чи інформація, надана як умова для участі в цій процедурі, виявиться помилковою.***

Повне ім’я (Повна назва) Дата Підпис

**Таблиця 4. Інші документи:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Правомочність на укладення договору про закупівлю та підписання тендерних пропозиції | **Для юридичних осіб**  1.1. Інформаційна довідка, щодо осіб, які мають право підписувати документи тендерної пропозиції та укладати договори (угоди) про закупівлю. У разі наявності обмежень щодо підписання договору, необхідності додаткового погодження з вищестоящим органом (наприклад загальними зборами, власником) тощо, додатково необхідно надати документ про наявність в особи таких повноважень.  **Інформаційна довідка, в довільній формі, щодо осіб, які мають право підписувати документи тендерної пропозиції** **та укладати договори (угоди), про закупівлю .**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Прізвище, ім’я по батькові особи, яка має право підписання документів тендерної пропозиції та укладати договори | Посада | Зазначається документ, що підтверджує правомочність особи на підписання документів тендерної пропозиції та укладення договору про закупівлю (копія якого повинна бути надана Учасником у складі пропозиції) | |  |  |  |   1.2. Документ (-и), що підтверджує повноваження особи, на підпис тендерної пропозиції та повноваження на підписання договору про закупівлю (один із запропонованих документів, на вибір учасника):  - виписка з протоколу засновників або копія протоколу засновників;  - наказ про призначення;  - довіреність або доручення;  - інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.  1.3. Статут із змінами *(в разі їх наявності)* або іншого установчого документу (для юридичних осіб). У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи. Якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи.  **Для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб:**  1.4. Паспорт (тільки заповнені сторінки), у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки / або двостороння копія паспорту громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI, зі змінами. (подається на особу/осіб уповноважених на підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю)(для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб).  1.5. Довідка про присвоєння ідентифікаційного коду (у разі відсутності з релігійних переконань, копію сторінки паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу) (подається на особу/осіб уповноважених на підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю) (для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб). |
| **2** | Відомості про учасника | 2.1. Відомості про учасника мають включати наступну інформацію:  **Форма “ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА”.**   1. Повна та скорочена назва учасника, код за ЄДРПОУ; 2. Статус учасника (виробник або надавач послуг або виконавець робіт, дилер, представник або ін.): 3. Організаційно-правова форма: 4. Форма власності: 5. Юридична адреса: 6. Поштова адреса: 7. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: (у даному пункті зазначаються реквізити банку (банків) у якому (яких) обслуговується учасник). |
| **3** | Відомості щодо сплати податків та зборів ( інших платежів) | 3.1. Для платників ПДВ:  - свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або витяг з реєстру платників ПДВ  3.2. Для платників єдиного податку:  - свідоцтво платника єдиного податку або витяг з реєстру платників єдиного податку. |
| **4** | Інформація, яка підтверджує відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим у документації. | 4.1. Документи, що підтверджують відповідність технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі згідно технічної специфікації (згідно Додатку 4). |
| **5** | Надання згоди на використання інформації на виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» | 5.1. Довідка в довільній формі (чи лист-згода) про надання згоди на використання інформації згідно вимог Закону України «Про захист персональних даних», повинна бути підписана особою (особами), які мають право підпису документів тендерної пропозиції та договору, за результатами торгів (зразок подається нижче).  **Лист – згода**  **на обробку персональних даних**  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (в т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством ), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у торгах, цивільно-правових та господарських відносин.  *Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою, персональні дані якого є в складі пропозиції.* |
| **6** | Згода на включення Істотних умов договору до договору про закупівлю | 6.1. Проект договору наведений **у Додатку №3** до даної документації, подається підписаний уповноваженою особою учасника та завірений печаткою (печаткою завіряється за бажанням учасника та у випадку її наявності. |
| **7** | Документи на підтвердження країни походження товару, кінцевих бенефіціарних власників, тимчасово окупованих територій тощо | 7.1. Довідка у довільній формі, що містить відомості **про країну походження товару.**  7.2. У разі, якщо країною походження товару є не Україна, з метою забезпечення дотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» іпостанови Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 № 426«Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації»\*учасник **має надати гарантійний лист, що підтверджує, що товар (обладнання), який пропонує учасник для продажу замовнику в цій закупівлі та за договором, який сторони укладуть по закупівлі в разі обрання переможцем учасника, не походить з російської федерації / тощо.**  **\*** *товари, переміщення яких територією російської федерації здійснено транзитом, та товари, ввезені з російської федерації, у тому числі товари походженням з третіх країн, можуть бути поміщені в митний режим імпорту, якщо їх ввезення в Україну здійснено до 24.02.2022 включно.*  7.3. Довідка від імені учасника / АБО**Витяг** з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань(далі – ЄДР), що містить актуальну інформацію про кінцевих бенефіціарних власників (дана вимога стосується тільки учасників – юридичних осіб)  7.4. Лист-гарантія, який містить інформацію про те, що населений пункт, який є місцезнаходженням учасника або походженням предмета закупівлі, який закуповується замовником згідно з умовами цього оголошення, не визнано в умовах воєнного стану тимчасово окупованою територію, офіційним рішенням згідно законодавством.  У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції зазначених вимог тендерної документації та вказаних в ній нормативно-правових актів, пропозиція учасника **відхиляється** на підставі Постанови про особливості закупівель. |
| **8** | Підтвердження правомірності здійснення відповідного виду діяльності | 8.1. Чинна на дату розкриття пропозицій Декларація відповідності матеріально-технічної бази роботодавця (учасника) вимогам законодавства з питань охорони праці / або чинний на дату розкриття пропозицій Дозвіл (чи дозволи) учасника на роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 м. |

***Примітки:*** *а) у разі необхідності Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції; б)документи, які не передбачені чинним законодавством України для суб'єктів підприємницької діяльності, чи для фізичних осіб, чи для нерезидентів, чи для даного предмета закупівлі - не подаються останніми в складі своєї пропозиції. Про це такий учасник повинен зазначити у своїй пропозиції, включаючи обґрунтування та причини неподання документів та інформації; в) у випадку, якщо на виконання будь-якої вимоги документації в учасника наявні однакові документи, учасник має право подавати (завантажувати у електронному вигляді) один екземпляр зазначеного документу, без необхідності його дублювання; г)Учасник несе відповідальність за недостовірність інформації в поданих документах відповідно до чинного законодавства; ґ)якщо у будь-якому пункті документації не конкретизовано форми подання (завантаження у електронному вигляді) документів, то в такому випадку учасники мають право подавати (завантажувати у електронному вигляді) документи у будь-якій формі, на власний розсуд. А саме, прийнятною буде одна з форм подання (завантаження у електронному вигляді): або електронного документа / або скан-копії з оригіналу / або скан-копії з нотаріально завіреної копії / або скан-копії із завіреної копії документа; д) якщо учасник подає (завантажує у електронному вигляді) копію будь-яких документів – такі копії мають бути чіткими, щоб була можливість прочитати текст та всі реквізити документа; е) якщо документацією передбачено подання (завантаження у електронному вигляді) копії будь-якого документа, а учасник натомість подасть (завантажить у електронному вигляді) електронний документ / або скан-копію з оригіналу / або скан-копію з нотаріальної копії цього документа - це буде вважатися замовником як відповідність вимогам даної Документації та не буде підставою для відхилення; є) якщо на виконання будь-якої вимоги документації про надання (завантаження у електронному вигляді) документа, довідки, відомостей тощо наявний відкритий єдиний державний реєстр з можливістю самостійної перевірки Замовником інформації чи наявна публічна інформація – учасник має право не подавати такі документа, довідки, відомості, але зазначає інформацію про наявність такого відкритого єдиного державного реєстру чи публічної інформації; ж) У випадку виявлення будь-яких суперечностей між положеннями даної Документації та нормами чинного законодавства України чи ЗУ «Про публічні закупівлі» – застосовуються норми чинного законодавства, зокрема і ЗУ «Про публічні закупівлі»; з) для вірного розуміння вимог даної документації, термін «подання» документа, який вживається у даній документації та стосується документів тендерної пропозиції учасника –означає, що такий документ має бути або електронний документ / або сканований з друкованої форми оригіналу або копії документа/ чи іншим чином переведений у електронний формат ( \*.pdf, .jpg, .word (doc), .exel (xls) / або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (WinRAR, 7-Zip)), та завантажений у електронному вигляді через майданчик учасника до даної закупівлі.*

**ДОДАТОК №2**

**ФОРМА “ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ”**

*(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку (для юридичних осіб)*

Уважно вивчивши комплект тендерної документації, цим документом подаємо на участь у торгах щодо закупівлі - **«Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”: 09330000-1 - Сонячна енергія (Автономна сонячна електростанція)»,** згідно з технічними, якісними та кількісними характеристикам предмета закупівлі та іншими вимогами тендерної документації замовника свою тендерну пропозицію.

**Повне найменування учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адреса (юридична і фактична) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Виробник,**  **країна**  **походження** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн., без ПДВ** | **Загальна вартість, грн., без ПДВ** | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| **Вартість пропозиції (цифрами та прописом) \*** | | | | | | |  |

*\*учасник зазначає суму без ПДВ, (Звільнення від оподаткування здійснюється на підставі Рамкової угоди між Урядом України і Комісією Європейських Співтовариств від 03.09.2008 року (Закон України від 03.09.2008 №360-VI); Угоди про фінансування ENI-CBC/2015/039-006 між Європейською Комісією та Урядом України щодо спільної операційної програми Україна-Польща-Білорусь 2014-2020; Постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» (зі змінами та доповненнями); Грантового контракту № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00, з доповненнями. Оскільки, операції, які надаються в межах міжнародної технічної допомоги (далі – МТД), звільняються від оподаткування ПДВ за пунктом 197.11 статті 197 Податкового кодексу України (далі – ПК України), якщо такі проекти МТД зареєстровані у порядку, затвердженому постановою КМУ від 15.02.2002 № 153. Вищезазначена державна реєстрація проєкту (програми) підтверджується реєстраційною карткою проекту (програми), яка буде додатком до договору, у випадку якщо учасник-переможець буде платником ПДВ. В даній реєстраційній картці проекту (програми), міститься посилання на статтю міжнародного договору України, яким передбачається відповідна податкова пільга).*

1. Вивчивши тендерну документацію та обсяги виконання, ми, уповноважені на підписання Договору (відповідно до умов зазначених у тендерній документації), маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та вимоги Договору.

2. До моменту обрання нас переможцем торгів, Ваша тендерна документація разом з нашою тендерною пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо нас буде обрано переможцем торгів, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені цим Договором (умови, які передбачені в нашій пропозиції та документації).

3. Ми згодні дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

4. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з вимогами Закону, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

5. Ми погоджуємося з усіма положеннями тендерної документації (у тому числі щодо відповідності їх чинному законодавству) та зобов’язуємося виконати всі вимоги, передбачені тендерною документацією.

6. Ми зобов'язуємося укласти Договір про закупівлю у терміни, що встановлені Постановою про особливості закупівель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (прізвище, ініціали, підпис – для фізичної особи).*

***Примітки:***

*\**ФОРМА “ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ” оформлюється та подається за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми.

*\*Ціна тендерної пропозиції подається учасником шляхом заповнення електронної форми через електронну систему закупівель; цінова пропозиція за даною формою заповнюється та подається у складі тендерної пропозиції.*

**ДОДАТОК №3**

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №\_\_ (ПРОЄКТ)**

**«Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”: 09330000-1 - Сонячна енергія (Автономна сонячна електростанція)»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Дата договору)**

**Червоноградська районна рада Львівської області** (надалі - **Замовник**) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі - **Постачальник**) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони, надалі «Сторони», уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**І. Предмет договору.**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити Замовнику товар **«Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”: 09330000-1 - Сонячна енергія (Автономна сонячна електростанція)» (далі по тексту – товар / чи електростанція)**, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити поставлений товар.

1.2. Товари, які являються предметом договору, закуповуються в рамках реалізації проекту PLBU.01.02.00-20-0224/17-00 «Єднає нас Буг – утворення двох транскордонних байдаркових туристичних маршрутів» (в межах фінансування статті 3.4.27 бюджету проекту).

1.3. Закупівля здійснюється за кошти донора - Європейського Союзу через Орган управління СОП «Україна-Польща-Білорусь» ЄІС 2014-2020, в рамках Грантового контракту № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00 з доповненнями, згідно програми (проекту) «Єднає нас Буг – утворення двох транскордонних байдаркових туристичних маршрутів» (надалі іменується «Проект»).

1.4. Найменування (номенклатура, асортимент), детальний опис технічних, якісних характеристик - визначені у Специфікації, яка є невід’ємною частиною цього Договору.

Витрати з доставки (завантаження, розвантаження), монтаж (встановлення) та налаштування товару, що закуповується включаються в ціну.

1.5. Сторони можуть, за взаємною згодою вносити зміни, або доповнення в цей договір, зокрема, стосовно істотних його умов тільки з підстав, передбачених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 " Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (далі по тексту – Постанова про особливості закупівель або особливості).

**II. Якісні характеристики**

2.1. Постачальник повинен передати товар, передбачений цим договором, якісні характеристики якого повинні відповідати вимогам нормативно-технічної документації, рівню, нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України.

2.2. Рік виготовлення обладнання (інвертора, сонячних панелей, акумуляторів та генератора інверторного) - не раніше 2022 року.

2.3. Товар, який постачається, не перебував в експлуатації, термін та умови його зберігання не порушені.

2.4. Гарантійні зобов’язання – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*буде уточнюватися під час укладання договору, згідно умов пропозиції переможця, строк повинен відповідати умовам документації та пропозиції Учасника-переможця, але не менше 2 років з моменту поставки, встановлення та монтажу).*

*2.5.* Постачальник автономної сонячної станції зобов’язується здійснювати спеціалістами Постачальника (або офіційного представника/ дилера/ дистриб’ютора тощо) безоплатний ремонт або заміну виведених з ладу, по причині браку при їх виробництві, обладнання протягом гарантійного періоду, який вказаний у технічній специфікації до договору.

**III. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* (*вказати цифрами та прописом)*(*\* ціна договору зазначається без ПДВ, (Звільнення від оподаткування здійснюється на підставі Рамкової угоди між Урядом України і Комісією Європейських Співтовариств від 03.09.2008 року (Закон України від 03.09.2008 №360-VI); Угоди про фінансування ENI-CBC/2015/039-006 між Європейською Комісією та Урядом України щодо спільної операційної програми Україна-Польща-Білорусь 2014-2020; Постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» (зі змінами та доповненнями); Грантового контракту № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00 з доповненнями. Оскільки, операції, які надаються в межах міжнародної технічної допомоги (далі – МТД), звільняються від оподаткування ПДВ за пунктом 197.11 статті 197 Податкового кодексу України (далі – ПК України), якщо такі проекти МТД зареєстровані у порядку, затвердженому постановою КМУ від 15.02.2002 № 153. Вищезазначена державна реєстрація проєкту (програми) підтверджується реєстраційною карткою проекту (програми), яка буде додатком до договору, у випадку, якщо учасником-переможцем буде платник ПДВ. В даній реєстраційній картці проекту (програми), міститься посилання на статтю міжнародного договору України, яким передбачається відповідна податкова пільга).*

3.2. Вартість товару включає витрати на транспортування до місця встановлення, сплату податків (інших обов'язкових платежів, зборів), пакування, навантаження та розвантаження, монтаж (встановлення) та налаштування.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за поставлений, змонтований (встановлений) та налаштований товар здійснюються в національній валюті України – гривні, протягом 10 днів з моменту отримання товару, встановлення та налаштування..

4.2. Датою оплати є дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.2. Джерело фінансування - к**ошти міжнародної технічної допомоги.**

**V. Терміни та умови поставки**

5.1. Строк поставки: **30.06.2023 р.**

5.2. **Поставка, монтаж (встановлення) та налаштування за адресою: вул.Б.Хмельницького, 36А, м. Сокаль, Червоноградський район, Львівська обл.**

5.3. При поставці товару надається оригінал видаткової накладної та відповідного Акту приймання-передачі товару складеного між Постачальником та Замовником.

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість товару;

6.1.2. Прийняти поставлений товар згідно з актом приймання-передачі;

6.1.3. Інші обов'язки :

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за п’ять робочих днів.;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Здійснити налаштування предмету закупівлі - пуско-налагоджувальні роботи - після здійснення монтажу в присутності представника Замовника.Випробування повинні бути проведені з установлення факту працездатності всього обладнання. За результатами проведеного випробування складається акт (чи інший аналогічний документ) із зазначенням інформації про установлення факту працездатності всього обладнання. Акт підписується представником Постачальника та представником Замовника.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений, встановлений та налаштований товар;

6.4.2. На дострокову поставку товару за погодженням із Замовником.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання, або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором щодо строків поставки Товару, Постачальник сплачує Замовнику неустойку у вигляді пені у розмірі 0,01 % від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань щодо оплати Товару Замовник сплачує Постачальнику неустойку у вигляді пені в розмірі облікової ставки НБУ за кожен день прострочення від суми невчасно здійсненого платежу.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.

8.2. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі слід вважати будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без їх вини, поза або всупереч їх волі чи бажанню, і які, за умови вжиття звичайних для цього заходів, не можливо передбачити та не можливо при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), епідемії та пандемії, а також видання нормативних актів органами державної влади чи місцевого самоврядування, які істотно змінюють умови даного Договору, або інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню, аварія на виробництві, недостача сировини, електроенергії, робочої сили, неможливість одержання транспортних засобів тощо.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є надання відповідного офіційного підтвердження настання дій таких обстави або нормативно-правові акти, що набули чинності.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

8.6. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. Термін дії договору та інші умови**

10.1. Даний Договір є укладеним з моменту підписання його повноважними представниками Сторін та діє **до 03 липня 2023 року або до повного виконання сторонами своїх зобов’язань.**

10.2.У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством.

10.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

2) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

4) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

5) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

**XІ. Прикінцеві положення.**

11.1.Усі суперечки та розбіжності, що стосуються виконання цього Договору вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а у випадку недосягнення згоди – в судовому порядку.

11.2.Прийняття рішень про зміну умов Договору оформляється шляхом підписання додаткових угод на рівні осіб, що підписали Договір.

11.3. Жодна із сторін не вправі передавати свої права і обов'язки, а також інформацію за Договором третім особам без письмової згоди другої сторони, крім випадків визначених на законодавчому рівні.

11.4. Договір складено у 2-х оригінальних примірниках.

11.5. На момент укладення цього договору Постачальник є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_податку.

11.6. Замовник не є платником податку на прибуток та не є платником ПДВ.

**XІІ. Додатки до договору.**

12.1. До Договору додаються і є невід’ємною частиною Договору:

**- Технічна специфікація (Додаток 1)** *(Додаток 1 до Договору буде заповнятись та узгоджуватись сторонами при підписанні договору, відповідно до пропозиції учасника-переможця).*

**- Реєстраційна картка проєкту (програми) (Додаток 2)** *(додаток буде доданий під час підписання договору, у випадку, якщо учасником-переможцем буде платник ПДВ)***.**

**XІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник** | **Замовник** |
|  |  |

**ДОДАТОК – 4**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦЯ**

**«Код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”: 09330000-1 - Сонячна енергія (Автономна сонячна електростанція)»**

**Кількісні та якісні характеристики предмета закупівлі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вимоги замовника\*** | **Детальний опис товару, який пропонується учасником (ЗАПОВНЯЄТЬСЯ УЧАСНИКОМ ПО КОЖНОМУ ПУНКТІ)** |
| 1 | Автономна сонячна електростанція 5 кВт для власного споживання **(1 комплект)** з доставкою, монтажем та налаштуванням для Центру байдракового туризму в м.Сокаль |  |
| 1.1. | **Інвертор – 1 шт.**  Гібридного типу з наявним WiFi модулем для моніторингу роботи, рідкокристалічним дисплеєм, додатком для моніторингу.  Бажаний виробник – LuxPower, модель інвертора SNA5000 Wide PV (5 кВт, 1 фаза) (або еквівалент).   * Технічні параметри інвертора: * Номінальна потужність кВт: не менше 5 * Макс. Потужність ФЕМ кВт: не менше 6,4 * Кількість фаз: 1 * Габарити інвертора, мм: не більше  330х505х135 * Робочий діапазон температури, °C: 0°C - 50°C * Кількість MPPT трекерів: не менше 2 * ККД інвертора, %: до **93** * Вихідна напруга, В: 230 * Максимальний струм заряду, не менше, А: 60 * Гарантійний термін: не менше 2 роки * Вага інвертора, кг: не менше 14 |  |
| 1.2. | **Сонячна панель (фотоелектричний модуль) - 10 шт.**  Фотоелектричний модуль з підвищеною механічною стійкістю - 5400Па статичного фронтального навантаження та 2400Па статичного навантаження з тильної сторони, здатної витримати удар граду діаметром в 3мм при швидкості в 20м/с.  Бажаний виробник – JaSolar, модель фотоелектричного модуля PV модуль JA Solar JAM72S30-555/GR 555 Wp, Mono (або еквівалент).  Технічні параметри сонячної панелі (фотомодуля):   * Тип модуля: монокристал * Потужність, не менше Вт:550  ККД модуля: не менше 21,3%Максимальна напруга у системі, В: не менше 1000/1500Температурний коефіцієнт потужності складає не гірше -0.350 %/℃  * Кількість комірок:144 (6х24) шт. * Габарити, Д\*Ш\*Т: 2278±2мм x 1134±2мм x 35±1мм * Гарантія на матеріали та якість виготовлення: не менше 12 років * Вага, кг: не більше 28,1 * Рама: анодований алюміній * Гарантійний термін роботи: не менше 12 років |  |
| 1.3. | **Акумуляторна батарея – 4 шт.**  Акумулятор гелевий LPM-GL 12V - 120 AhSilver (або еквівалент) з такими характеристиками:   * Тип: гелевий * Ємність не менше 120 А/год * Номінальна напруга постійного струму 12В * Безперебійна робота в режимі живлення: до 8 років * Кількість циклів: до 1200 * Корпус: ABS-пластик, наявність транспортної ручки. * Приєднання до електричної мережі: за допомогою двох клем. * Вага: не менше 32кг * Гарантія: не менше 2 роки |  |
| 1.4. | **Генератор інверторний – 1 шт.**  Генератор інверторний, бензиновий KRAFT DELE KD 188  або еквівалент.  - Номінальна потужність не менше 4 кВт  - Однофазний, напруга - 220 В  - Ручний режим запуску  - Рівень шуму - не більше 95 дБ  - Двигун чотиритактний, одноциліндровий, з повітряною системою охолодження  - Об'єм паливного бака не менше 6,5л  - Вага не більше 33 кг  - Наявність  захисту від перевантаження, короткого замикання, наявність захисного кожуха |  |
| 1.5. | **Комплект для кріплення автономної сонячної станції та підключення – 1 компл.**  Комплект для кріплення автономної сонячної станції та підключення (1 компл.) – має включати:   * MC-4 конектори 5-6мм (папа) – 10 шт.; * MC-4 конектори 5-6мм (мама) – 10шт.; * Сонячний кабель чорний або червоний, 6 mm2, - 100м; * Провід мідний з клемами для з'єднання АКБ перерізом не менше 25мм2 – 4 компл.; * Плавкий запобіжник з тримачем розрахований на струм короткого замикання не менше 150А – 1 шт * Кронштейни для кріплення АКБ на стіну – 2 компл.; * Щит змінного струму AC з трьохпозиційним перемикачем не менше 32 А– 1 шт.; * Комплект оцинкованих кріплень до мет/чер. – 10 компл.; * Профіль монтажний оцинкований 41\*41\*1,5 – 20м; * Комплект кріплень сонячних фотомодулів, що забезпечує збільшений кут нахилу відносно покрівлі даху - 1 компл. |  |
| Монтаж та налаштування предмету закупівлі здійснюється за адресою: м. Сокаль, вул. Б.Хмельницького, 36А. На даху будівель контейнерного типу.  Загальна площа будівлі 120 м кв.  Дах виготовлений з профнастилу. ***Зображення з схемою розміщення будівель додається.*** | |  |
| **Гарантійний термін**  1.Гарантійний термін на предмет закупівлі – не менше 2 роки **про що у складі пропозиції подається гарантійний лист.**  2. Постачальник автономної сонячної станції зобов’язується здійснювати спеціалістами Постачальника (або офіційного представника/ дилера/ дистриб’ютора тощо) безоплатний ремонт або заміну виведених з ладу, по причині браку при їх виробництві, обладнання протягом гарантійного періоду, який вказаний у технічній специфікації даної закупівлі. | |  |
| Рік виготовлення обладнання (інвертора, сонячних панелей, акумуляторів та генератора інверторного) - не раніше 2022 року.  Товар, який постачається, не перебував в експлуатації, термін та умови його зберігання не порушені | |  |
| **Вимоги до пуско-налагоджувальної випробувань**  Налаштування предмету закупівлі - пуско-налагоджувальні роботи - здійснюється після здійснення монтажу в присутності представника Замовника.  Випробування повинні бути проведені з установлення факту працездатності всього обладнання. За результатами проведеного випробування складається акт (чи інший аналогічний документ) із зазначенням інформації про установлення факту працездатності всього обладнання. Акт підписується представником Постачальника та представником Замовника. | |  |

***\*Примітки:*** *всі посилання на марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва слід читати як «або еквівалент». Технічна специфікація формувалася з урахуванням потреб усіх категорій користувачів, а саме, даним предметом закупівлі можуть користуватися різні категорії користувачів. Характеристики повинні відповідати або бути кращими за показники, наведені у даній таблиці. Не виконання вимог цього розділу тендерної документації у тендерній пропозиції Учасника призводить до її відхилення. У випадку, якщо Учасником буде запропоновано «еквівалент» товару з іншими характеристиками, а ніж ті, які передбачені у даному додатку – учасник подає додатково порівняльну характеристику та обґрунтування того, що запропонований товар є кращим.*