

ДОГОВІР № ТО-1/24

на проведення технічного обслуговування теплогенераторної,
систем опалення, водопостачання і каналізації

м. Дніпро

" 18 " вересня 2024 р

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу «Червона шапочка» Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області, іменованій далі "Замовник", в особі **директора Гнідої Тетяни Вікторівни**, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і фізична особа підприємець **«Мельников Олександр Володимирович»**, іменоване далі "Підрядник", в особі **Мельникова Олександра Володимировича**, який є платником єдиного податку за ставкою 5% на спрощеній системі оподаткування, ідентифікаційний код 2872305335 місцезнаходження: 49083, м. Дніпро, вул. Кожем'яки 9/13, Дата та номер запису в ЄДР юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців «18» вересня 2013 р. №2224000000089763, з іншого боку, разом іменовані Сторони, уклали цей договір на наступних умовах:

1. Предмет договору.

1.1. Підрядник зобов'язується виконати за завданням Замовника, відповідно до умов цього договору планове технічне обслуговування теплогенераторної та системи опалення на об'єкті Замовника за адресою: **Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу «Червона шапочка» Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області смт. Слобожанське, вул.Будівельників, 10**, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані послуги.

1.2. Перелік систем і устаткування, за якими виконується технічне обслуговування, наведено в Додатку №1 до цього договору.

1.3. Склад послуг, які виконуються при технічному обслуговуванні, визначений в Додатку №2 до цього договору.

2. Вартість виконуваних послуг і загальна сума договору.

2.1. Розрахунок за послуги Підрядника і їх оплата здійснюється в гривнях.

2.2. Вартість послуг, які виконуються Підрядником, вказана в Додатку №1 і становить

20 900,00 грн (Двадцять тисяч дев'яtselот гривень 00 копійок), Включаючи єдиний податок - 5%.

2.3. Вартість обслуговування може переглядатися у зв'язку з рівнем інфляції і зміною переліку і складу послуг, що має бути погоджено з Замовником в письмовій формі шляхом складання додаткової угоди.

2.4. Вартість додаткових позапланових, ремонтних і інших послуг оплачуються Замовником за окремим рахунком, згідно акту виконаних послуг.

2.5. Витратні матеріали та комплектуючі оплачуються Замовником за окремим рахунком або купуються самостійно і надаються Підряднику для проведення послуг.

3. Порядок розрахунків.

3.1. Оплата послуг Підрядника, який виконують відповідно до умов цього договору, проводиться Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Підрядника протягом **10 робочих днів**.

3.2. Факт розрахунку Замовником відповідного платежу визначається моментом надходження грошових коштів в повному обсязі на розрахунковий рахунок Підрядника.

4. Терміни та умови виконання послуг.

4.1. Підрядник бере на себе виконання послуг, обумовлених цим договором, зі своїх матеріалів і засобів.

4.2. Підрядник бере на обслуговування об'єкт в повністю технічно справному стані. Попередньо комісія з представників замовника і підрядника проводить обстеження об'єкта та при необхідності складається дефектний акт на усунення несправностей і на інші необхідні роботи. Роботи по дефектному акту проводяться за окремою домовленістю.

4.3. Планове технічне обслуговування обладнання за цим договором проводиться Підрядником за графіком проведення сервісних послуг, що є додатком №3 до цього договору.

4.4. У разі відмови обладнання в період дії цього Договору, Підрядник зобов'язується вислати фахівця на об'єкт не пізніше 24 годин з моменту отримання повідомлення (телефонограми, листи, телеграми, факсу, повідомлення SMS або e-mail) про несправності обладнання. У разі помилкового виклику Замовник додатково оплачує вартість позапланового виїзду.

4.5. Підрядник здійснює відновлення працездатності обладнання не пізніше наступного дня після прибуття до Замовника. Якщо для виконання послуг потрібне отримання запасних частин, вузлів, механізмів, тривалість ремонту збільшується на час, необхідний для їх придбання та доставки.

4.6. Послуги, не включені в Додаток №2, але пов'язані з усуненням несправностей техніки, викликані відмовами або збоями, проводяться Підрядником на підставі заявки (листи, телеграми, факсу, повідомлення SMS або e-mail) Замовника з подальшим наданням оригіналу документа, завіреного підписом уповноваженої особи та печаткою.

4.7. Якщо Підрядник допустив відступи від умов Договору, що призвело до невиконання або неякісного виконання послуг, Замовник має право за своїм вибором вимагати:

- усунення зазначених недоліків в найкоротший технічно можливий термін;
- відшкодування понесених ним необхідних витрат по виправленню своїми засобами недоліків роботи;
- відповідного зменшення винагороди за виконані роботи.

4.8. Підрядник призупиняє надання послуг у випадках порушення Замовником термінів їх оплати відповідно до п. 3.1. У разі виникнення у Замовника заборгованості в розмірі разової оплати послуг Підрядника.

4.9. Замовник веде сервісний журнал, який оформлений їм належним чином (прошитий, пронумерований, скріплений печаткою Замовника), в якому Підрядник, при проведенні чергового технічного обслуговування, робить відповідні запис. Після проведення послуг Підрядник на об'єкті заповнює проміжний акт виконаних послуг і підписує у уповноваженого представника на місці в той же день.

4.10. Підрядник може використовувати кошти віддаленого моніторингу, які встановлюються на об'єкті і які є власністю Підрядника.

5. Порядок здачі-приймання послуг.

5.1. Здача-приймання робіт з технічного обслуговування і ремонту, виконаних відповідно до умов цього договору, оформляється двостороннім Актом прийому-передачі.

5.2. Якщо до 10-го числа місяця, наступного за звітним, Замовник не підпише Акти і не надасть мотивовану відмову в письмовому вигляді в ті ж терміни, послуги вважаються виконаними в повному обсязі і Підрядник закриває Акти в односторонньому порядку.

6. Якість виконуваних послуг.

6.1. Підрядник гарантує якість виконуваних робіт і справну послугу обслуговуються систем протягом усього терміну дії договору за умови дотримання Замовником правил по експлуатації і догляду за обладнанням.

6.2. Підрядник знімає гарантії на якість виконаних послуг у разі:

- порушення правил експлуатації і обслуговування;
- порушення вимог щодо якості енергопостачання;
- пошкодження обладнання в результаті недбалого поводження з ним.

6.3. Усунення несправностей устаткування, що виникли внаслідок недотримання Замовником правил його експлуатації в період дії договору проводиться за рахунок Замовника. Недотримання правил експлуатації обладнання відображається в актах, які складаються Підрядником за участю Замовника.

6.4. Підрядник інструктує представника Замовника з питань дотримання правил експлуатації техніки.

7. Відповідальність сторін

7.1. За порушення умов цього договору, винна сторона несе майнову відповідальність у розмірі, передбаченому чинним законодавством України.

7.2. Підрядник, в разі затримки виконання послуг, передбачених цим договором, несе майнову відповідальність у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних робіт за кожний день прострочення.

7.3. Замовник, за прострочення оплат за договором, несе майнову відповідальність у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми неплатежу за кожен день прострочення.

7.4. Майнова відповідальність не звільняє сторони від виконання ними своїх зобов'язань за цим договором.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не

існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Умови дострокового розірвання договору

9.1. Сторони можуть за взаємною згодою достроково розірвати дію цього Договору, підписавши відповідну угоду про припинення. Замовник має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, направивши Підряднику Повідомлення про розірвання не пізніше ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати дострокового припинення Договору.

10. Розгляд спірних питань, господарський суд

10.1. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

10.2. Сторони встановлюють, що всі претензії, які можуть виникнути при виконанні цього договору, повинні бути розглянуті протягом 5-ти днів з моменту отримання претензії. Всі претензії за цим договором пред'являються в письмовому вигляді.

10.3. Спори між сторонами, що виникли з цього договору або в зв'язку з ним, вирішуються шляхом безпосередніх переговорів уповноважених на це представників сторін, а в разі недосягнення ними згоди - в Господарському суді за місцем знаходження відповідача.

11. Інші умови.

11.1. Цей договір складено в двох примірниках по одному для кожної зі сторін, українською мовою, кожен з яких має однакову юридичну силу.

11.2. Всі зміни і доповнення до цього договору, в тому числі і передані по факсу, і підтверджені в подальшому справжніми, якщо вони оформлені письмово і підписані уповноваженими на це особами обох сторін приймаються до виконання і є невід'ємною частиною цього договору.

11.3. Жодна зі сторін не має права передавати свої права та зобов'язання за цим договором третій стороні без письмової згоди іншої сторони.

11.4. Цей договір згідно частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України, вступає в дію з моменту його підписання сторонами, умови цього договору застосовуються до відносин між сторонами, які виникли до його укладення, а саме - з **01.01.2024 року** і діє до **31 грудня 2024 року**.

11.5. Згідно вимог Закону України «Про захист персональних даних» сторони дають згоду на використання (обробку) сторонами їх персональних даних (у випадках передбачених Законом України) в рамках реалізації цього договору.

12. Адреси і реквізити сторін

ЗАМОВНИК

**Заклад дошкільної освіти (ясла-садок)
комбінованого типу «Червона шапочка»
Слобожанської селищної ради
Дніпровського району Дніпропетровської
області.**
52005 Дніпровський р-н., смт. Слобожанське,
вул. Будівельників, 10
ЄДРПОУ 34358750
р/р UA78 820172 03442 50003000091573
Держказначейська служба України, м. Київ
**Директор
ЗДО «Червона шапочка»**



Т.В.Гніда

ПІДРЯДНИК

ФОП Мельников О. В.
49083 м. Дніпро, вул. Кожем'яки 9/13
ЄДРПОУ 2872305335
IBAN: UA843282090000026004800003422
АБ "Південний" м. Одеса
МФО 328209

**Директор
ФОП Мельников**



О.В. Мельников

Перелік обладнання та вартість його обслуговування

№ п/п	Найменування	Кіл-ть	Кіл-ть обслуг. в рік	Ціна обслуг., грн.	Вартість обслуг. в рік, грн
1	Котел газовий підлоговий Hotwell 100; огляд очищення зовнішньої поверхні від забруднень очищення внутрішніх порожнин від пилу перевірка роботи в різних режимах перевірка аварійних захит і автоматики котла протягання електричних контактів і з'єднань	2	1	3000,00	6000,00
2	Насос циркуляційний Wilo Top SD 40 огляд корпусу перевірка параметрів електроживлення вимір опору ізоляції протягування електроклем огляд на ходу вимір параметрів робочого струм	1	1	500,00	500,00
3	Насос циркуляційний Wilo RS 25/4 огляд корпусу перевірка параметрів електроживлення вимір опору ізоляції протягування електроклем огляд на ходу вимір параметрів робочого струм	4	1	300,00	1200,00
4	Трубне обв'язування паливної перевірка з'єднань на герметичність	1	1	1000,00	1000,00
5	Щит автоматичного управління і елементи автоматики огляд ЩУ і компонентів перевірка параметрів електроживлення перегляд меню контролера і архіву аварій протягування електроклем перевірка працездатності компонентів	1	1	2500,00	2500,00

	перевірка режимів роботи ЩУ перевірка роботи елементів автоматики				
6	Опалювальний прилад (радіатор, рушникосушители) огляд і очищення корпусу перевірка з'єднань на герметичність перевірка роботи замочних вентилів	120	1	50,00	6000,00
7	Мережа трубопроводів, відсічна арматура перевірка з'єднань на герметичність зовнішній огляд корпусу провертання "відкрито-зачинено"	1	1	1000,00	1000,00
8	Розширювальний мембранний бак перевірка з'єднань на герметичність зовнішній огляд корпусу	1	1	300,00	300,00
9	Прочищення, ремонт каналізації, точка	1	1	400,00	400,00
10	Планові виїзди для контролю працездатності систем	1	4	500,00	2000,00
	ІТОГО:				20900,00

Сума прописом: Двадцять тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок

ЗАМОВНИК

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок)
комбінованого типу "Червона Шапочка"
Слобожанської селищної ради Дніпровського
району Дніпропетровської області
52005 Дніпровський район, смт. Слобожанське
вул. Будівельників, 10
ЄДРПОУ 34358750
р/р: UA788201720344250003000091573
Держказначейська служба України, м. Київ

Директор
ЗДО "Червона Шапочка"
Тетяна Гніда



ПІДРЯДНИК

ФОП Мельников О.В.
49083 м.Дніпро, вул. Кожем'яки 9/13
ЄДРПОУ 2872305335
IBAN: UA843282090000026004800003422
АБ "Південний" м. Одеса
МФО 328209

Директор
ФОП Мельников
Олександр
Володимир
Олександр Мельников



Склад сервісних послуг

№п/п	Найменування устаткування	Склад послуги
1	Котел газовий підлоговий Hotwell 100	огляд
		очищення зовнішньої поверхні від забруднень
		очищення внутрішніх порожнин від пилу
		перевірка роботи в різних режимах
		перевірка аварійних захит і автоматики котла
		протягання електричних контактів і з'єднань
2	Насос циркуляційний Wilo	огляд корпусу
		перевірка параметрів електроживлення
		вимір опору ізоляції
		протягування електрокаблём
		огляд на ходу
		вимір параметрів робочого струму
3	Щит автоматичного управління	огляд ЩУ і компонентів
		перевірка параметрів електроживлення
		перегляд меню контролера і архіву аварій
		протягування електрокаблём
		перевірка працездатності компонентів
		перевірка режимів роботи ЩУ
4	Водяний фільтр	чищення елементу, що фільтрує
		чищення корпусу фільтру
		заміна ущільнювача
5	Розширювальний мембранний бак	перевірка з'єднань на герметичність
		зовнішній огляд корпусу
6	Відсічна арматура	зовнішній огляд корпусу
		провертання "відкрито-зачинено"
7	Опалювальний прилад (радіатор, рушникосушители)	огляд і очищення корпусу
		перевірка з'єднань на герметичність
		перевірка роботи замочних вентилів

ЗАМОВНИК

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок)
комбінованого типу "Червона Шапочка"
Слобожанської селищної ради Дніпровського
району Дніпропетровської області
52005 Дніпровський район, смт. Слобожанське
вул. Будівельників, 10
ЄДРПОУ 34358750
р/р: UA788201720344250003000091573
Держказначейська служба України, м. Київ



ПІДРЯДНИК

ФОП Мельников О.В.
49083 м.Дніпро, вул. Кожем'яки 9/13
ЄДРПОУ 2872305335
IBAN: UA843282090000026004800003422
АБ "Південний" м. Одеса
МФО 328209



Графік періодичності обслуговування обладнання

№ п/п	Найменування	січень	лютий	листопад	грудень
1	Котел газовий підлоговий Hotwell 100				
2	Насоси циркуляційні				
3	Щит автоматичного управління і елементи автоматики				
4	Трубне обв'язування паливної				
5	Опалювальний прилад (радіатор, рушникосушители)				
6	Планові виїзди для контролю працездатності систем				

ЗАМОВНИК

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок)
комбінованого типу "Червона Шапочка"
Слобожанської селищної ради Дніпровського
району Дніпропетровської області
52005 Дніпровський район, смт. Слобожанське
вул. Будівельників, 10
ЄДРПОУ 34358750
р/р: UA788201720344250003000091573
Держказначейська служба України, м. Київ



ПІДРЯДНИК

ФОП Мельников О.В.
49083 м.Дніпро, вул. Кожем'яки 9/13
ЄДРПОУ 2872305335
IBAN: UA843282090000026004800003422
АБ "Південний" м. Одеса
МФО 328209

