

м. Одеса

« 21 » листопада 2022 року

Комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Суворовського району м. Одеси» в особі директора Рябошапка Альони Олександрівни, що діє на підставі Статуту (далі Замовник), з однієї сторони, і **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФАБРИКА СМАКУ»**, в особі директора Левінзона Ігоря Юхимовича, що діє на підставі Статуту (далі - Постачальник), з іншої сторони, керуючись ч.4 п.13 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі — Особливості), уклали цей Договір про закупівлю (далі - Договір) про наступне:

I. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2022 року надати Замовнику послуги зазначені у п. 1.2., а Замовник прийняти і оплатити такі послуги

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) послуги: **Код ДК 021:2015: 55520000-1- Кейтерингові послуги** (послуги з організації харчування дітей в закладах освіти Суворовського району м. Одеси).

Організація харчування містить виготовлення та доставку готових страв до закладів освіти Суворовського району м. Одеси для забезпечення харчуванням здобувачів освіти. Виготовлення готових страв містить приготування сніданку для учнів 1-4 класів, обіду для учнів пільгового контингенту (далі -послуги).

Організація індивідуального харчування для учнів з особливими дієтичними потребами з урахуванням рекомендацій щодо обмеження/ виключення відповідних харчових продуктів, напоїв та страв зазначених у медичній довідці, що видана сімейним лікарем чи педіатром.

Виготовлення готових страв здійснюється у виробничих приміщеннях Постачальника з використанням відповідного технологічного обладнання у відповідності до технологічних карток. Виготовлені страви розфасовуються у одноразові порційні герметичні пластикові контейнери.

Доставка готових страв з центральної кухні здійснюється Постачальником у відповідності до заявок представника освітнього закладу один раз на добу за допомогою спеціалізованого автотранспорту у спеціальних транспортних контейнерах – куботейнерах, що мають бути закритими. Прийом-передача куботейнерів здійснюється у приміщенні Замовника за участі відповідальної особи освітнього закладу, яка здійснює контроль за цілісністю зовнішньої оболонки куботейнера, відсутності слідів розливу та перекидання. Кожна партія повинна супроводжуватись декларацією виробника та актом наданих послуг. Куботейнери є поворотною тарою, та повертаються Постачальнику в неущкодженому вигляді при черговій доставці готової їжі. Доставка та закупівля тари здійснюється за рахунок Постачальника.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу витратків.

II. Якість послуг

2.1. Постачальник повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 №771/97-ВР. Якість продуктів харчування та сировини для виготовлення лікувального харчування повинна відповідати вимогам ЗУ «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

III. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору становить **14 040,00грн.** (чотирнадцять тисяч сорок гривень 00 копійок) без ПДВ. Звільнення від ПДВ послуг щодо забезпечення харчування у закладах освіти, відповідно до підпункту «г» 197.1.7 пункту 197 статті 197 Податкового кодексу України від 02.12.2010 року № 2755-VI.

Вартість одноденного харчування: 1 учня 1-4 класів складає 43 грн. 20 коп. (без ПДВ).

Вартість одностороннього харчування 1 учня пільгової категорії складає 50 грн. 00 коп. (без ПДВ). Вартість індивідуального дієтичного харчування повинно відповідати вартості вище зазначених категорій.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від фактичного обсягу видатків на поточний рік та реальної потреби у послугі.

3.3. Платежі відповідно до взятих бюджетних зобов'язань здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення (згідно з ч. 1 ст. 23 Бюджетного кодексу України).

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом безготівкового перерахування коштів Замовником на банківський рахунок Постачальника за фактично надані послуги на підставі акту наданих послуг, який Постачальник надає Замовнику. В акті наданих послуг указується повне найменування послуг, за який період, ціну за одиницю та загальну вартість послуг.

4.2. Замовник сплачує Постачальнику кошти за надані послуги на підставі акту наданих послуг в повному обсязі протягом 10-ти банківських днів після отримання рахунку Замовником.

V. Надання послуг

5.1. Строк надання послуг: до 31.12.2022 року.

5.2. Місце надання послуг – Одеська загальноосвітня школа №12 I-III ступенів Одеської міської ради Одеської області, адреса: м. Одеса, вул. Марсельська, 6, відповідно до Дислокації (Додаток №1).

VI. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги на підставі акту про надані послуги та рахунку;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг;

6.1.3. Інші обов'язки: здійснювати контроль за обліком дітей, які харчуються за бюджетні кошти, здійснювати контроль за якістю організації харчування дітей, дотримання санітарних правил, наявністю щоденного меню, згідно рішень Одеської міської ради своєчасно інформувати Постачальника про зміни кошторису на харчування учнів та вартості харчування.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Замовник має право достроково розірвати Договір у разі :

- прийняття Одеською міською радою рішення щодо встановлення нової вартості харчування учнів та вихованців;

- невиконання Постачальником зобов'язань за цим Договором або виконанні не в повному обсязі;

- здійснення повторного порушення своїх зобов'язань Постачальником встановлених Договором шляхом повідомлення про це його у строк 10 робочих днів з моменту порушення;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строк, встановлений цим договором

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору з урахуванням фактичного обсягу видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути акт наданих послуг Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити своєчасне надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Тара для транспортування готової продукції повинна бути придатною для перевезення їжі.

6.3.4. Забезпечувати приготування їжі лише з безпечних і якісних продуктів харчування, продовольчої сировини у необхідній кількості, дотримуватись умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоків, виконувати норми харчування.

6.3.5. Надавати учням збалансоване харчування. Набір продуктів харчування для приготування страв у освітніх закладах обов'язково мають відповідати нормам, визначеною

постановою КМУ від 24.03.2021р. № 305, та постановою КМУ «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладання податком на додану вартість» від 02.02.2011р. №116.

6.3.6. Суворо дотримуватися виконання чотиритижневого меню, узгодженого з Держпродспоживслужбою.

6.3.7. Виконувати вимоги санітарних правил і норм при обробці сировини та виготовленні страв та виробів.

6.3.8. Відповідальність за планування та організацію харчування в Одеському ліцеї № 13 Одеської міської ради безпечність та якість сировини, харчових продуктів та готових страв, дотримання вимог санітарного законодавства та законодавства з питань безпечності та якості харчових продуктів, виконання норм харчування, відповідність меню несе керівник відповідного закладу, а також Постачальник послуг з харчування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».

6.3.9. Вести бухгалтерський облік наданих послуг з організації харчування учнів, з обов'язковою розшифровкою за пільговими категоріями, до 10 числа наступного за звітним місяця проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги.

6.3.10. Своєчасно та належним чином виконувати умови Договору та дотримуватися умов законодавства у сфері публічних закупівель.

6.3.11. Слідкувати за своєчасним і обов'язковим проходженням працівниками постачальника медичних та профілактичних оглядів відповідно до законодавства.

6.3.12. Надавати Замовнику акт надання послуг у терміни відповідно до законодавства.

6.3.13. Нести відповідальність за життя і здоров'я працівників під час виконання послуг згідно з Законом України «Про охорону праці».

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. Подавати Замовнику письмові запити щодо роз'яснення пунктів цього Договору та порядку заповнення та подання документів.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 30 календарних днів до моменту розірвання.

VII. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Законами України та цим Договором.

7.2. У разі несвоєчасного надання послуг Постачальник повинен сплатити Замовнику штраф у розмірі 5 (п'ять) відсотків від вартості Договору. Кошти, отримані від сплати штрафу, Постачальник перераховує Замовнику.

7.3. Кожна Сторона несе відповідальність за неналежне виконання винятково своєї частини зобов'язань за цим Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (військові дії на підступах або у м. Одеса, блокада, акти тероризму, диверсії, аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, рішення органів, державної влади за умов, що ці рішення впливають на виконання зобов'язань за Договором).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Державними органами, що уповноважені видавати такі документи (Міністерство охорони здоров'я України, Міністерство з надзвичайних ситуацій України тощо).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Х. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2022 року, а у частині зобов'язань – до їх повного виконання Сторонами.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

ХІ. Інші умови

11.1. Усі доповнення до Договору укладаються у письмовій формі, підписуються сторонами і є чинними протягом усього терміну дії Договору, якщо інше не передбачене умовами доповнення або чинним законодавством.

11.2. У випадку змін юридичних адрес, номеру розрахункового рахунку, місцезнаходження, інших реквізитів Сторони зобов'язані у десятиденний термін повідомити один одного про зміни, що сталися.

ХІІ. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємними частинами цього Договору є Специфікація (Додаток 1 до Договору).

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК	ЗАМОВНИК
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФАБРИКА СМАКУ» Код ЄДРПОУ 39785646 Адреса: 65039, Одеська область, м.Одеса, вул.Середньохонтанська, буд.19-Б, офіс 263. р/р UA053071230000026003010332096 в ПАТ «БАНК ВОСТОК», МФО 307123, тел. + 38 (096) 016 70 20 e-mail: fabrikasmaku@fabrika.odessa.ua  Директор Ігор ЛЕВІНЗОН	Комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Суворовського району м. Одеси» Код ЄДРПОУ 40703235 65003, м. Одеса, вул. Отамана Головатого, 99 UA 468201720344230009000096631 Державна казначейська служба України, м. Київ МФО 820172  Директор Альона РЯБОШАПКА

ДИСЛОКАЦІЯ

Найменування закладу	Адреса
Одеська загальноосвітня школа №12 I-III ступенів Одеської міської ради Одеської області	650069, м. Одеса, вул. Марсельська, 6

ПОСТАЧАЛЬНИК	ЗАМОВНИК
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФАБРИКА СМАКУ» Код ЄДРПОУ 39785646 Адреса: 65039, Одеська область, м.Одеса, вул.Середньофонтанська, буд.19-Б, офіс 263. р/р UA053071230000026003010332096 в ПАТ «БАНК ВОСТОК», МФО 307123, тел. + 38 (096) 016 70 20 e-mail: fabrikasmaku@fabrika.odessa.ua Директор  МП  Ігор ЛЕВІНЗОН	Комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Суворовського району м. Одеси» Код ЄДРПОУ 40703235 65003, м. Одеса, вул. Отамана Головатого, 99 UA 468201720344230009000096631 Державна казначейська служба України, м. Київ МФО 820172 Директор  МП  Альона РЯБОШАПКА