

Товариство з обмеженою відповідальністю «Радивилівмолоко», в подальшому в даному Договорі іменується "Постачальник", в особі директора фінансового Солонюк Інни Михайлівни, яка діє на підставі довіреності №26 від 12.09.2022р., з однієї сторони.

Відділ освіти, молоді та спорту Тур'є-Реметівської сільської ради, в особі Цапика Владислава Йосиповича, що діє на підставі Положення (надалі Покупець), з іншої сторони, що в подальшому в даному Договорі разом іменуються "Сторони", а кожен окремо – "Сторона", уклали даний Договір поставки про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується передати у встановлений строк у власність Покупця товар згідно коду ДК 021:2015: 15510000-6 Молоко та вершки (молоко пастеризоване), в подальшому в даному Договорі – "Товар", зазначений в асортименті, кількості та ціні, визначених у специфікації до цього Договору і є невід'ємною частиною даного Договору, а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його на умовах, передбачених даним Договором.

2. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України з урахуванням ПДВ та вказуються в специфікації.

2.2. Вартість Договору складає 256 310,70 грн. (двісті п'ятдесят шість тисяч триста десять гривень сімдесят копійок) з ПДВ.

2.3. Кількість товару, що постачається відповідно до цього Договору, може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків та кількості підопічних в закладі.

2.4. Ціни на товар, який є предметом закупівлі, не можуть бути безпідставно змінені протягом строку дії договору. Зміна ціни Товару можлива лише після постачання його не менше як 60% від загальної кількості Товару. Постачальник надає відповідні висновки аналізу ринку та цін в регіоні, надані компетентними державними органами, які підтверджують зміну ціни на товар.

3. УМОВИ ОПЛАТИ

3.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюються за фактом постачання Покупцю.

3.2. Покупець здійснює оплату Товару Постачальнику на підставі виставлених видаткових накладних.

3.3. Розрахунки за Товар здійснюються у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 10-ти банківських днів з моменту поставки Товару на підставі накладної чи іншого документу, що підтверджує факт поставки.

3.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10-ти банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4. ЯКІСТЬ, ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ ТОВАРУ

4.1. Якість товару, що постачається, відповідає діючому законодавству, стандартам та правилам, технічним умовам даного виду товару, підтверджується сертифікатом якості виробника (декларація виробника), має реєстраційні посвідчення, повинна супроводжуватися документами щодо кількості, термінів придатності, відповідати санітарно-гігієнічним нормам та іншій документації, яка встановлює якість товару.

4.2. Якщо поставлений товар виявиться неякісним, або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити цей товар протягом 2 (двох) робочих днів. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

4.3. Термін придатності діє строком, встановленим виробником товару, та вказаного на упаковці товару. На дату передачі товару від Постачальника Покупцю, термін придатності товару повинен становити не менше як 90 відсотків від вказаного на упаковці.

4.4. Маркування упакованих виробів здійснюється Виробником Товару відповідно до вимог нормативної документації та діючого чинного законодавства.

5. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

5.1. Постачальник здійснює поставку товару Покупцеві на підставі заявки Покупця на потреби. Обсяг та місце поставки здійснюється не пізніше трьох робочих днів з моменту отримання заявки на необхідний товар.

5.2. Постачальник здійснює поставку товару за кінцевим місцем призначення Покупця за адресами згідно Додатку 2.

5.3. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до видаткових накладних по якості – згідно документів, що підтверджують відповідність названого Товару вимогам стандартів, санітарно-гігієнічним нормам та іншій документації, яка встановлює якість Товару, а саме:

- документ про якість та безпечність (декларація виробника) з зазначенням дати та години виготовлення, а також кінцевий термін споживання (які відповідають даним на упаковці), № партії та інше згідно ДСТУ;

- ветеринарна довідка на кожну партію товару (ветеринарне свідоцтво), копію висновку.

5.4. У разі розходження даних по кількості і якості Товару, отриманого Покупцем, із даними, що вказані у документації на заявлену партію Товару, Покупець складає Акт розбіжностей, який підписується уповноваженими представниками Сторін.

5.5. Доставка, завантаження та розвантаження товару здійснюється автотранспортом Постачальника за власні кошти.

5.6. Датою поставки є дата коли Товар переданий у власність Покупця.

5.7. Зобов'язання Постачальника щодо поставки Товару вважається виконаними в повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Покупця.

6. ПЕРЕДАЧА І ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

6.1. Прийом товару організовується **ПОКУПЦЕМ** відповідно до наступних вимог:

Товар приймається сестрою-господаркою або кухарем закладу, із залученням медпрацівника (склад комісії з бракеражу товарів і продовольчої сировини затверджується керівником закладу).

Оцінка якості товарів і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів.

Документи повинні засвідчувати безпечність і якість товарів - гатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для товарів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

Постачальник має право вимагати для огляду документи на проходження медогляду представника **ПОСТАЧАЛЬНИКА**, який безпосередньо заїздить на територію **ПОКУПЦЯ** та контактує з представниками **ПОКУПЦЯ**. Під час карантину представники **ПОСТАЧАЛЬНИКА**, які безпосередньо контактують з представниками **ПОКУПЦЯ** повинні бути одягнені в маски та одноразові рукавички.

6.2. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаро-супровідних документів, по якості – відповідно до документів, що засвідчують його якість.

6.3. При виникненні претензій по некомплектості чи якості Товару, Постачальник повинен замінити неякісний Товар, або довести недостатню кількість товару протягом 2-х робочих днів з дати отримання претензій від Покупця.

7. ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ

7.1. Товар повинен передаватися Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру товару, забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час перевезення.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. Стягнення штрафних санкцій здійснюється на підставі чинного законодавства України.

8.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів Постачальник сплачує штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних товарів.

8.3. За порушення строків виконання зобов'язання з термінів поставки Постачальник сплачує пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості, але в розмірі не менше подвійної облікової ставки НБУ, діючої в період прострочення, за кожний день прострочення.

8.4. У випадку систематичного порушення (2 рази і більше) Постачальником своїх зобов'язань, Покупець має право дострокового розірвання цього Договору з подальшою відмовою укладання договорів з Постачальником.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. При виникненні форс-мажорних обставин, які роблять неможливим повне або часткове виконання кожною із сторін зобов'язань за цим Договором, виконання умов цього Договору відсувається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.

9.2. Якщо ці обставини будуть тривати більше 2 місяців, то кожна зі сторін має право відмовитись від подальшого виконання обов'язків за цим Договором відносно непоставленого товару.

9.3. Сторона, для якої виникла неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна протягом 3-х днів сповістити іншу сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

9.4. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України або іншими документами.

10. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1 Всі спори, які можуть виникнути із Договору чи з приводу Договору Сторони будуть вирішувати шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди між сторонами Договору стосовно спірного питання, спір вирішується згідно з чинним законодавством України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір укладено в 2-х примірниках, по одному екземпляру для кожної зі сторін.

11.2. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами та діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.3. Всі додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

11.4. У відповідності до ст. 41 п. 6 Закону України "Про публічні закупівлі" дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку 2024 року, в обсязі, що не перевищує двадцять відсотків суми, визначеної у п. 2.1. цього Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Дія Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

12.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

12.3. Умови цього Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання Сторонами своїх зобов'язань у повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на

90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бачення дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань по передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті.

12.4. Зміни, доповнення до Договору, а також само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

12.5. Якщо одна із Сторін змінить адресу, банківські реквізити, чи статус платника податку або спосіб оподаткування під час дії Договору, вона зобов'язана протягом трьох банківських днів повідомити письмово про такі зміни іншу Сторону.

12.6. Жодна зі сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої сторони.

12.7. Даний договір викладений українською мовою в двох примірниках які мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі Сторін.

13. ДОДАТКИ

13.1. Додатки до Договору:

13.1.1. Додаток 1. Специфікація

13.1.2. Додаток 2. Місце поставки товару

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «Радивилівмолоко»
35541, Рівненська обл., Радивилівський р-н, с. Крупець, вул. Старики, 586
р/р UA 25 325365 000000 2600801212415
в АТ Кредобанк
Код ЄДРПОУ 31259168
ІПН 312591617150
Свід. ПДВ № 24842731
тел./факс /0362/401-001, /03633/4-28-51
e-mail: office@radymo.ua

Директор фінансовий

Г.М. Солонюк

ПОКУПЕЦЬ

Відділ освіти, молоді та спорту Тур'є-Реметівської сільської ради
89221, с. Тур'ї Ремети,
вул. Центральна, 16
IBAN UA40 820172 034428100 260084698
в ДКСУ, м. Київ, ІПН 312591617150
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 43940179

В.Й.Цапик



Додаток 1 до Договору № 5
Від «07» лютого 2023 р.

Специфікація
до Договору № 5-пх від «07» лютого 2023 р.

№ з/п	Найменування товару	Од. виміру	Кількість	Ціна за один., грн. з ПДВ	Сума, грн., з ПДВ
1	Молоко та вершки (молоко пастеризоване)	кг	8665	29,58	256 310,70
Загальна ціна (грн.)					256 310,70
в т.ч. ПДВ (грн.)					42718,45
Загальна вартість, грн. з ПДВ (якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»)				256 310,70 грн. (двісті п'ятдесят шість тисяч триста десять гривень сімдесят копійок) з ПДВ.	

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «Радивилівмолоко»
35541, Рівненська обл., Радивилівський р-н, с. Крупець, вул. Старики, 586
р/р UA 25 325365 000000 2600801212415
в АТ Кредобанк
Код ЄДРПОУ 31259168
ІПН 312591617150
Свід. ПДВ № 24842731
тел./факс /0362/401-001, /03633/4-28-51
e-mail: office@radymo.ua

Директор фінансовий



Л.М. Солонюк

ПОКУПЕЦЬ

Відділ освіти, молоді та спорту Тур'є-Реметівської сільської ради
89221, с. Тур'ї Ремети,
вул. Центральна, 16
IBAN UA911201220344290003000114698
в ДКСУ, м. Київ, вул. Юр'євої, 20, 02001
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 43940179



В.Й.Цапик

Місце поставки товару

№ з/п	Найменування об'єкту	Місцезнаходження
1	Тур'я-Реметівський заклад дошкільної освіти	89221, с.Тур'я-Ремета, вул.Центральна,1
2	Турицький заклад дошкільної освіти	89222, с.Туриця, вул. Центральна,134
3	Раківський заклад дошкільної освіти	89223,с.Раково, вул.Центральна,13
4	Тур'я-Пасіцький заклад дошкільної освіти	89223, с.Тур'я Пасіка, вул. Тур'янська,48
5	Порошківський заклад дошкільної освіти	89230, с.Порошково, вул.Центральна, 117
6	Порошківський заклад дошкільної освіти «Зерновське»	89230, с.Порошково, вул.Зерновська, 141
7	Тур'я-Полянський заклад дошкільної освіти	89232, с.Тур'я-Поляна, вул.Зелена,138
8	Поляно-Гутянський заклад дошкільної освіти	89232, с.Полянська-Гута, вул.Центральна,117
9	Тур'я-Бистрянський заклад дошкільної освіти	89231, с.Тур'я-Бистра, вул. Борканюка,19
10	Вільшинківський НВК ЗОШ І-ІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад	89214, с. Вільшинки,90
11	Турицька гімназія	вул. Центральна, 98, с. Туриця, 89222
12	Туричківська гімназія	вул. Центральна, 27, с. Турички, 89215
13	Тур'я Полянська гімназія	вул. Зелена, 37, с. Тур'я Поляна, 89232
14	Поляно-Гутянська гімназія	вул.Центральна, 117, с. Полянська Гута, 89232
15	Тур'я Бистрянська гімназія	вул.Духновича 66, с. Тур'я Бистра, 89231
16	Тур'я Пасіцька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів	вул.Турянська, 35, с. Тур'яПасіка, 89223
17	Порошківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів	вул. Центральна, 81, с. Порошково, 89230
18	Тур'я-Реметівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів	вул. Центральна, 24а, с. Тур'ї Ремети, 89221

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «Радивилівмолоко»

Директор фінансовий



Д.М. Солонюк

ПОКУПЕЦЬ

Відділ освіти, молоді та спорту Тур'є-Реметівської сільської ради

В.Й.Цапик



М.П.