|  |  |
| --- | --- |
|  | Затверджено протоколомуповноваженої особи Служби відновлення та розвитку інфраструктури у Київській області від «28» листопада 2023р. № 91-4-2023 |

**Перелік змін до тендерної документації на закупівлю:**

**«Капітальний ремонт багатоквартирного житлового будинку по вул. Центральна, 304 в смт Бородянка Бучанського району Київської області» (згідно коду ДК 021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація)**

|  |
| --- |
|  **Затверджено протоколом уповноваженої особи Служби відновлення та розвитку інфраструктури у Київській області від** **17.11.2023 року № 91-3-2023** |
| 1. **Видалити у ч. 2 Додатку 1 Тендерної документації:**

~~Мінімальний необхідний перелік працівників робітничих професій, яких повинен залучити учасник:~~

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **~~№ з/п~~** | **~~Професія, посада~~** | **~~Кількість~~** |
| ~~1.~~ | ~~Штукатур~~ | ~~3~~ |
| ~~2.~~ | ~~Маляр~~ | ~~3~~ |
| ~~3.~~ | ~~Муляр~~ | ~~1~~ |
| ~~4.~~ | ~~Електрогазозварник~~ | ~~1~~ |
| ~~5.~~ | ~~Електрослюсар будівельний~~ | ~~1~~ |
| ~~6.~~ | ~~Слюсар-сантехнік~~ | ~~1~~ |
| ~~7.~~ | ~~Лицювальник-плиточник~~ | ~~1~~ |
| ~~8.~~ | ~~Машиніст-оператор навантажувальної машини (будівельні роботи)~~ | ~~1~~ |
| ~~9.~~ | ~~Монтажник систем утеплення будівель~~ | ~~2~~ |

 |
|  **2. Видалити: Додаток № 3 Тендерної документації.** |
| **3. Видалити Розділ 16-2. Додатку 4 Проект договору:** **~~16-2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ СУБПІДРЯДНИКІВ~~**~~16-2.1. Виконавець має право за згодою Замовника залучати для виконання робіт субпідрядні організації. Укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками. Виконавець відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками - як замовник.~~ ~~16-2.2. Залучення субпідрядників здійснюється Виконавцем з обов’язковим письмовим погодженням із Замовником. Замовник має право відхиляти залучення професійно або фінансово неспроможних Субпідрядників.~~~~Документи, що підтверджують відповідність субпідрядника вищезазначеним вимогам, подаються Замовнику Виконавцем одночасно із зверненням стосовно погодження залучення субпідрядника, а саме:~~~~- копія ліцензії (дозволу) субпідрядника на виконання робіт, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на цей вид діяльності передбачено законодавством;~~~~- копія інформаційної довідки субпідрядника про наявність необхідного обладнання для виконання робіт відповідно до технології надання послуг, вимог технічного завдання, а також з дотриманням діючих норм і правил надання послуг;~~~~- копія інформаційної довідки субпідрядника про наявність кваліфікованих працівників для виконання робіт;~~~~- копія балансу та звіту про фінансові результати за останній звітний період субпідрядника;~~~~- копія довідки субпідрядника про виконання аналогічних робіт/надання аналогічних послуг протягом останніх років із зазначенням обсягів та замовника (повне найменування підприємства) цих робіт/послуг та відгуків про роботу субпідрядника від таких замовників;~~~~У зверненні стосовно погодження субпідрядника Виконавець обов’язково зазначає інформацію щодо виду та вартості робіт/послуг у відсотках по відношенню до вартості договору, які доручаються субпідряднику.~~~~16-2.3. Виконавець відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками – як замовник.~~~~16-2.4. Виконавець несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором, а перед замовником – за невиконання зобов’язань субпідрядниками.~~~~16-2.5. Виконавець координує виконання робіт субпідрядниками на будівельному майданчику, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов’язань.~~ |

|  |
| --- |
|  **Затверджено протоколом уповноваженої особи Служби відновлення та розвитку інфраструктури у Київській області від** **28.11.2023 року № 91-4-2023** |
| 1. **Викласти у новій редакції: ч. 2 Додатку 1 Тендерної документації**

  Мінімальний необхідний перелік працівників робітничих професій, яких повинен залучити учасник:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Професія, посада** | **Кількість** |
| 1. | Штукатур | 3 |
| 2. | Маляр | 3 |
| 3. | Муляр | 1 |
| 4. | Електрогазозварник | 1 |
| 5. | Електрослюсар будівельний | 1 |
| 6. | Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування | 1 |
| 7. | Лицювальник-плиточник  | 1 |
| 8. | Машиніст-оператор навантажувальної машини (будівельні роботи) | 1 |
| 9. | Монтажник систем утеплення будівель  | 2 |

 |
| 1. **Викласти у новій редакції: Додаток № 3 тендерної документації.**
 |
| 1. **Викласти у новій редакції: Розділ 16-2. Додатку 4 Проект договору:**

**16-2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ СУБПІДРЯДНИКІВ**16-2.1. Виконавець має право за згодою Замовника залучати для виконання робіт субпідрядні організації. Укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками. Виконавець відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками - як замовник. 16-2.2. Залучення субпідрядників здійснюється Виконавцем з обов’язковим письмовим погодженням із Замовником. Документи, що підтверджують відповідність субпідрядника вищезазначеним вимогам, подаються Замовнику Виконавцем одночасно із зверненням стосовно погодження залучення субпідрядника, а саме: - довідка у довільній формі із наступними відомостями: 1. найменування субпідрядника;2. його місцезнаходження;3. код за ЄДРПОУ (інформація підтверджується копією довідки чи відомостей з ЄДРПОУ про субпідрядну організацію);4. види робіт, які передбачається доручити субпідряднику, орієнтовану вартість робіт субпідрядника у відсотках (%) до вартості договору у гривнях.- копія статутних документів суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців до виконання робіт;- копія інформаційної довідки субпідрядника про наявність необхідного обладнання для виконання робіт відповідно до технології надання послуг, вимог технічного завдання, а також з дотриманням діючих норм і правил надання послуг;- копія інформаційної довідки субпідрядника про наявність кваліфікованих працівників для виконання робіт з наданням документального підтвердження наявності кваліфікаційних сертифікатів цих працівників (за наявності).16-2.3. Виконавець відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками – як замовник.16-2.4. Виконавець несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором, а перед замовником – за невиконання зобов’язань субпідрядниками. 16-2.5. Виконавець координує виконання робіт субпідрядниками на будівельному майданчику, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов’язань. |