

смт.Хорошів

" 22 " 02 2023р.

Комунальна установа «Хорошівський психоневрологічний інтернат» Житомирської обласної ради в особі директора Безпалюка Миколи Володимировича, що діє на підставі Положення, названий в подальшому Замовник, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Радивилівмолоко» в особі директора фінансового Солонюк Інни Михайлівни, що діє на підставі довіреності №26 від 12.09.2022 р., названий в подальшому Постачальник, з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника товар, а Замовник зобов'язується прийняти товар та оплатити його на умовах Договору.

1.2. Назва закупівлі: ДК 021:2015 – 15530000-2 «Вершкове масло».

1.3. Найменування товару: Масло солодко-вершкове 73% жирності фасування 200гр.

2. КІЛЬКІСТЬ

2.1. Одиниця виміру кількості товару, його загальна кількість, асортимент визначаються згідно із специфікацією на товар, які є невід'ємною частиною Договору.

2.2. Під час дії Договору Замовник, при необхідності, має право змінювати обсяг закупівлі товарів в залежності від реального фінансування видатків або з інших підстав, передбачених законодавством України.

3. ЯКІСТЬ

3.1. Якість товару, що постачається, відповідає діючому законодавству, стандартам, технічним умовам даного виду товару, підтверджується сертифікатом якості виробника, має реєстраційні посвідчення, не пошкоджений відповідного маркування та терміну придатності не менше 85% на момент поставки.

4. ЦІНА ТА СУМА ДОГОВОРУ

4.1. Сума Договору складає 62 172,00 грн. (шістдесят дві тисячі сто сімдесят дві гривні 00 коп.) в т.ч. ПДВ 10 362,00 грн. (Десять тисяч триста шістдесят дві гривні 00 коп.).

4.2. Ціна за одиницю товару за цим Договором, у т.ч. ПДВ, визначається згідно накладних та специфікацій, які являються невід'ємною частиною даного Договору.

4.3. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами, у повному обсязі крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;
- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень згідно Закону.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Оплата Постачальнику проводиться протягом 10-ти календарних днів з дня отримання товару Замовником.

5.2. Замовник здійснює оплату вартості поставленого товару шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на рахунок Постачальника.

5.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10-ти банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

6. УМОВИ ПОСТАВКИ

6.1. Перехід права власності на товар від Постачальника до Замовника відбувається в момент передачі товару та підписання накладної.

6.2. Поставка товару Постачальником здійснюється партіями на підставі письмового замовлення протягом 3-х днів з моменту отримання замовлення.

6.3. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника товар, а Замовник зобов'язується прийняти товар та оплатити його на умовах Договору.

6.4. Постачальник зобов'язується поставити (передати) Товар на місце визначене Покупцем за адресою: Лісовий масив, 1 смт. Хорошів, Хорошівський р-н, Житомирська обл., 12101.

6.5. Доставка, завантаження та розвантаження товару здійснюється автотранспортом Постачальника за власні кошти.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Приймати поставлені товари згідно з накладною на умовах договору;

7.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені якісні товари;

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його не пізніше одного місяця до моменту розірвання Договору. Дострокове розірвання Договору не відміняє обов'язку розрахунків за отриманий товар;

7.2.2. Фінансування видатків або в інших випадках, передбачених законодавством України. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

7.2.3. Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

7.2.4. Вносити зміни до Договору у встановленому законодавством порядку.

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку якісного товару у строки, встановлені цим Договором;

7.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 3 цього Договору;

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

7.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк одного місяця до моменту розірвання Договору;

7.4.3. Вносити зміни до Договору у встановленому законодавством порядку.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів Постачальником на вимогу Замовника сплачується штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на день поставки, від вартості неякісних (некомплектних) товарів, за кожний день прострочення (до повної заміни на якісний товар).

8.2. За порушення строків виконання зобов'язання з термінів поставки товару Постачальником на вимогу Замовника сплачується штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої в період прострочення, від вартості товарів, за кожний день прострочення.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж 10-ти днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними компетентними органами.

9.3. У разі, коли дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж на 30 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. При невиконанні чи неналежному виконанні Сторонами умов даного Договору, як окремих його частин, так і в цілому в межах діючих строків позовної давності на Україні, питання виноситься та обговорюється в установленому порядку в Господарському суді відповідно до діючого законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до «31» грудня 2023 р.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, кожен з яких має однакову силу.

11.3. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/ спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджені в установленому порядку.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною Договору є Специфікація.

12.2. Всі зміни в Договорі оформляться додатковими угодами, оформленими згідно чинного законодавства, є невід'ємною частиною Договору.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

КУ «Хорошівський
Психоневрологічний інтернат»
Житомирської обласної ради
Житомирська обл.
сmt. Хорошів, вул. Лісовий масив, 1
р/р UA378201720344260001000027665
в УДКСУ м. Житомир
МФО 820172, КОД 33920224
Тел. (04145) 3-24 43

Директор  М.В. Безпалюк

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ «Радивилівське молоко»
35541, Рівненська обл., Радивилівський р-н,
с. Крупець, вул. Старики, 586
р/р UA 25 325365 000000 2600801212415
в АТ Кредобанк
Код ЄДРПОУ 31259168
ПІН 312591617150
Свід. ПДВ № 24842731
тел./факс /0362/401-001, /03633/4-28-51
e-mail: office@radymo.ua

Директор фінансовий

 /І.М. Солонюк

Специфікація

до договору на поставку товарів № 25 від « 22 » 02 2023 р.

№ п/п	Найменування	Од. вим.	Кількість	Ціна грн. за одиницю, з ПДВ	Загальна вартість, грн. з ПДВ
1.	Масло солодко-вершкове 73% жирності фасування 200гр.	кг.	220	282,60	62 172,00
Загальна вартість: 62 172,00 грн. (шістдесят дві тисячі сто сімдесят дві гривні нуль копійок) з ПДВ					

ЗАМОВНИК:

КУ «Хорошівський
Психоневрологічний інтернат»
Житомирської обласної ради
Житомирська обл.
смт. Хорошів, вул. Лісовий масив, 1
р/р UA378201720344260001000027665
в УДКСУ м. Житомир
МФО 820172, КОД 33920224
Тел. (04145) 3-24-43

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ «Радивилівмолоко»
35541, Рівненська обл., Радивилівський р-н,
с. Крупець, вул. Старики, 586
р/р UA 25 325365 000000 2600801212415
в АТ Кредобанк
Код ЄДРПОУ 31259168
ПІН 312591617150
Свід. ПДВ № 24842731
тел./факс /0362/401-001, /03633/4-28-51
e-mail: office@radymo.ua

Директор _____ М.В. Безпалюк



Директор фінансовий _____

І.М. Солонюк

