

ДОГОВІР № 15
з індивідуальним споживачем у будівлі, приміщення якої є
самостійними об'єктами нерухомого майна, про надання послуг з
централізованого водопостачання

м. Новий Буг

24 09 2023 р.

Комунальне підприємство «Водопровідні мережі» Новобузької міської ради, в особі директора Майстренко Миколи Вікторовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Новобузької міської ради від 21.12.2021 № 368 (далі - Виконавець), з однієї сторони, та Державна податкова служба України, в особі *заст. начальника ГУ ДПС у Миколаївській області* (що є територіальним органом, утвореним на правах відокремленого підрозділу ДПС України) *Купчинської Олени Анатоліївни*, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Миколаївській області, затвердженого наказом від 12.11.2020 № 643, та довіреності від 02.01.2023 № 24/99-00-10-01-02-23, що є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна - індивідуальним Споживачем (далі - Споживач), з іншої сторони, разом – Сторони, відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Правил користування системами централізованого водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, в подальшому Правил, уклали цей Договір (далі за текстом - Договір) про таке:

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати Споживачеві послуги з централізованого водопостачання за адресою: Миколаївська обл., м. Новий Буг, вул. Гагаріна, 9/1, (далі – Послуги), код за ДК 021:2015 65110000-7 «Розподіл води», а Споживач зобов'язується оплачувати надані Послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених Договором.

2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі інженерно-технічних систем постачання Послуги Виконавця та інженерно-технічних систем Споживача.

3. Послуги надаються Споживачеві безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

4. Інформація про Споживача:

1) власник (співвласник, користувач) будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна;

2) адреса об'єкта водоспоживання:

Миколаївська обл., м. Новий Буг, вул. Гагаріна, 9/1, індекс 55601;

3) номер контактного телефону Споживача (0512)-50-18-90 ;

4) абонентський номер Споживача: 0631277680;

5) характеристика вузлів комерційного обліку води:

Порядковий номер	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Перше показання/ дата	Місце встановлення	Дата останньої періодичної перевірки, міжпіврічний інтервал	Примітка
1	Лічильник «Gibrotek»	00490929	____/____	приміщення	4 роки	

У разі внесення змін до характеристики вузлів комерційного обліку води такі зміни вважаються внесеними до Договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

Розмір плати за Послуги

5. Тарифи на Послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону і становлять 60,00 гривень за 1 куб. метр, з ПДВ.

Загальна сума Договору складає 1500,00 грн. (одна тисяча п'ятсот гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ (20%) - 250,00 грн. (двісті п'ятдесят гривень), що в натуральних показниках складає 25 куб. метрів.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на Послуги Виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це Споживача із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.

6. Плата за Послуги розраховується, виходячи з розміру затверджених тарифів на Послугу та обсягу спожитих Послуг, визначеного відповідно до законодавства.

Облік та порядок оплати послуг

7. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

8. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів комерційного обліку та зняття показань.

9. Уповноважені посадові особи ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів комерційного обліку та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

10. Власник будівлі або його представник мають право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

11. Для отримання доступу до вузлів комерційного обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, Виконавець, уповноважені особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до Споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у Договорі, щодо доступу до вузлів комерційного обліку із зазначенням його мети та дати.

12. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, Виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів комерційного обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості Споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла комерційного обліку узгоджується додатково.

13. Ведення обліку Послуг здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого Виконавцем на абонентський облік.

14. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць. Розрахунки за надані Послуги здійснюються на підставі виставленого Виконавцем рахунку та акту здачі-приймання наданих Послуг, щомісячно, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10-ти операційних

днів з дня їх отримання при умові надходження з Державного бюджету України на реєстраційний рахунок Споживача коштів на цілі, визначені Договором.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою Споживача рахунки можуть надаватися в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються Споживачеві на безоплатній основі.

15. Зняття показань вузла комерційного обліку здійснюється Виконавцем у присутності Споживача або Споживачем та надаються Виконавцеві у строк до 30 числа одним з таких способів, як телефоном, факсом, або в інший спосіб, доведений до відома Споживача, та зазначаються у рахунку на оплату Послуг, крім випадків, коли зняття показань здійснюється Виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

16. У разі недопущення Виконавця до вузла комерційного обліку для зняття показань або у разі ненадання у визначений Договором строк Споживачем Виконавцеві показань відповідного вузла комерційного обліку Виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної Послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань вузла комерційного обліку Виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані Послуги.

17. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення вузла комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном, з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання Послуги, але не менш як 15 діб).

18. Оплата Послуг здійснюється в безготівковій формі.

19. У разі тимчасової відсутності Споживача понад 30 календарних днів Споживач може письмово повідомити про це Виконавця та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі Споживач має право на неоплату вартості Послуг (у разі відсутності приладів комерційного обліку в приміщенні Новобузької ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області).

Права та обов'язки сторін

20. Споживач має право на:

- 1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання;
- 2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;
- 3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;
- 4) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання;
- 5) своєчасне одержання Послуг належної якості згідно із законодавством і умовами Договору;
- 6) одержання без додаткової оплати від Виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання Послуг, а також про їх Споживчі властивості;
- 7) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання Послуг та незаконного проникнення в належне йому приміщення;
- 8) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за Послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

9) усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуг протягом строку, встановленого законодавством;

10) неоплату вартості Послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів комерційного обліку) за період тимчасової відсутності у приміщенні Новобузької ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області Споживача понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

11) отримання від Виконавця штрафу за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт;

12) проведення перевірки кількості та якості Послуг у встановленому законодавством порядку;

13) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання Послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

14) отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за Послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

15) розірвання Договору за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору та допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання Послуг.

21. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоків;

2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

4) укладати договір про надання Послуг у порядку і випадках, визначених законом;

5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з його вини;

6) забезпечувати цілісність обладнання вузлів комерційного обліку Послуг та не втручатися в їх роботу;

7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;

8) оплачувати надані Послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені Договором;

9) допускати у приміщення Новобузької ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області Виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів комерційного обліку;

10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту приміщення Новобузької ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області, не допускати порушення законних прав та інтересів учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

12) у разі несвоєчасного здійснення платежів за Послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених Договором;

13) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

22. Виконавець має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будівель, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку

питної води відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”;

2) вимагати від Споживача дотримання правил експлуатації приміщення Новобузької ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від Споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до приміщення Споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів комерційного обліку, що забезпечують облік споживання Послуг у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, в порядку, визначеному законом і Договором;

5) обмежити (припинити) надання Послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і Договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких Послуг не відповідають умовам Договору;

6) звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов Договору;

7) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

23. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати виробництво та постачання Споживачу питної води відповідно до умов Договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення Споживача питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість Послуг згідно із законодавством та умовами Договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання Послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

7) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

8) надавати послуги в повному обсязі та належної якості відповідно до порядку визначеного Правилами надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення затвердженого постановою КМУ від 05.07.2019 № 690 (зі змінами);

9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за Послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості Послуг у строки, встановлені законодавством;

11) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання Послуг;

12) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням Послуг, що виникли з його вини;

13) інформувати Споживача про намір зміни тарифів на Послуги відповідно до законодавства;

14) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю Споживача внаслідок неналежного надання або ненадання Послуги та незаконного проникнення в належне йому приміщення Новобузької ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області.

Відповідальність сторін

24. Споживач несе відповідальність за:

1) невиконання умов Договору;

2) несвоєчасне внесення платежів за Послуги шляхом сплати пені в розмірі 0,01 відсотків, але не більш як 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за Послуги.

Штрафні санкції не застосовуються у випадку затримки або припинення проведення платежів органами Державної казначейської служби України, а також, у разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань, розрахунки здійснюються протягом 3-х банківських днів з дати отримання ГУ ДПС у Миколаївській області бюджетних асигнувань для оплати наданих Послуг на свій реєстраційний рахунок.

25. Виконавець несе відповідальність за:

1) невиконання умов Договору;

2) збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю Споживача внаслідок неналежного надання або ненадання Послуги та незаконного проникнення в належне йому приміщення Новобузької ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області, шляхом відшкодування збитків;

3) ненадання Послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості Виконавець зобов'язаний самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснити перерахунок вартості Послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплатити Споживачу неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотків вартості середньодобового споживання Послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання Послуги, але не менше 15 днів), за кожний день ненадання Послуг, надання їх в неповному обсязі або неналежної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з вини Споживача);

4) перевищення нормативних строків проведення аварійно – відновних робіт у розмірі 0,01 відсотків середньомісячної плати за Послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання Послуги) за кожен день такого перевищення.

Порядок обмеження (припинення) надання Послуг

26. Виконавець обмежує (припиняє) надання Послуг у разі:

проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими

актами через 10 днів після повідомлення Споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного Споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) в наданні відповідних Послуг;

ліквідації аварії, повідомивши Споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до Споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних Послуг.

27. Виконавець має право обмежити (припинити) надання відповідної Послуги Споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті Послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця.

Обмеження (припинення) надання Послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

28. Для обмеження (припинення) надання відповідної Послуги Споживачу (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті Послуги) Виконавець надсилає Споживачу попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості з оплати за спожиті Послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому Послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається Споживачу не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати Послуги, визначеного Договором.

Попередження надсилається Споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення).

29. У разі непогашення Споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження Виконавець має право обмежити (припинити) надання Послуг Споживачу.

30. Обмеження (припинення) надання Послуг не є підставою для розірвання Договору про надання Послуг.

31. Надання Послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті Послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

32. Витрати Виконавця, пов'язані з відновленням надання Послуги Споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок Споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання Послуг, складеного Виконавцем.

Порядок оформлення претензій

33. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості Послуг Споживач має право викликати Виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих Послуг.

Оформлення претензій Споживача здійснюється в порядку, передбаченому статтею 27 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

34. За результатами перевірки якості надання Послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних Послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

35. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

36. У разі проведення перевірки якості наданих Послуг Споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) Послуг неналежної якості витрати Споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок Виконавця.

37. У разі неприбуття Виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується Споживачем і надсилається Виконавцеві рекомендованим листом.

38. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) Споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання Виконавцем відповіді в установлений строк претензії Споживача вважаються визнаними таким Виконавцем.

Форс-мажорні обставини

39. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, перекриття шляхів руху транспорту внаслідок страйку, рішення органів державної влади, зміни у законодавстві, що впливають на виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, інші обставини, які перебувають поза контролем Сторін (далі – форс-мажорні обставини).

40. Сторони визнають, що цей Договір укладено в умовах існуючої обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), а саме під час військової агресії Російської Федерації проти України та підтверджують, що жодна із Сторін не буде посилається на ці обставини, як такі, що запобігають виконанню, неналежному виконанню зобов'язань за цим Договором.

41. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

42. Якщо дія обставин непереборної сили триває більш ніж тридцять календарних днів поспіль, то Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору не відшкодовуються й штрафні санкції не сплачуються. За наявності майнових вимог, Сторони проводять взаєморозрахунки протягом 7 календарних днів з дати прийняття ними рішення про розірвання Договору.

43. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, має протягом трьох календарних днів повідомити про це іншу Сторону. Факт наявності та строк дії обставин непереборної сили підтверджуються вповноваженим на те органом (шляхом надання сертифікатів торгово-промислової палати України).

44. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

Особливі умови та строк дії Договору

45. Договір набирає чинності з 01.10.2023 року і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків — до повного виконання взятих сторонами зобов'язань.

46. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди.

47. Договір може бути розірваний Споживачем за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання Послуг.

48. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених Договором, відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних” та інших законодавчих актів.

49. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання Договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

50. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

Інші умови

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій: диспетчерська служба: (05151) 9-17-78

Адреси та реквізити сторін

Виконавець

КП «Водопровідні мережі» Новобузької міської ради
Адреса: вул. Маяковського, 2,
м. Новий Буг, Миколаївська обл., 55601
ЄДРПОУ 36349348
р/р UA 323264610000000260043130044
АТ «Ощадбанк», МФО 326461
Телефон: (05151) 9-17-78
E-mail: NBvoda@ukr.net

Споживач

Державна податкова служба України
Адреса: Львівська площа, 8, м. Київ, 04053
ЄДРПОУ 43005393
Головне управління
ДПС у Миколаївській області
(відокремлений підрозділ ДПС)
вул. Лягіна, буд. 6, м. Миколаїв, 54001
р/р UA178201720343190001000161744
в ДКСУ м. Київ, МФО 820172
Код ЄДРПОУ 44104027
E-mail: mk.official@tax.gov.ua
Телефон: (0512) 501890
Факс: (0512) 370610

Директор

М.В. МАЙСТРЕНКО

20 р.



20 р.