

КНП "Вінницький обласний центр післядипломної освіти медичних працівників ВОР" (далі – Замовник) в особі директора Фурман Л.Б., діючої на підставі Статуту, з однієї сторони та ФОП Руденко Аеліта Романівна (далі – Постачальник), в особі Руденко А.Р., діючої на підставі виписки, з другої сторони, далі - разом Сторони, уклали цей договір про наступне.

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Постачальник зобов'язується поставити Замовнику: **Джгут кровоспинний Турнікет**, (далі – Товар), найменування та кількість якого зазначені в виписці, що додається.

1.2. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі Товару з урахуванням фактичного обсягу його видатків.

2. Якість та кількість Товару

2.1. Постачальник гарантує, що якість поставленого ним Товару буде відповідати вимогам нормативних документів, що діють на території України, в тому числі:

Товар буде мати строк придатності на дату поставки не менший ніж 85% його загального строку придатності;

Товар буде супроводжуватися копіями документів, в яких міститься інформація про його найменування, виробника, якість, порядок використання тощо.

Постачальник гарантує належну якість Товару протягом всього строку придатності, який вважається гарантійним строком.

2.2. Пакування та маркування Товару повинно відповідати вимогам, встановленим у відповідних нормативних документах, та забезпечувати можливість завантаження, розвантаження, приймання та зберігання Товару без пошкодження його цілісності та зниження якості.

2.3. Приймання Товару за якістю проводиться Замовником в односторонньому порядку його уповноваженим працівником протягом 10 днів після надходження Товару на склад Замовника. У разі виявлення нена належної якості або некомплектності Товару Замовник складає у день закінчення приймання акт про фактичну якість і комплектність отриманого Товару.

Акт про приховані недоліки повинен бути складений протягом 5 днів після виявлення недоліків, але в межах гарантійного строку.

2.4. Претензії щодо якості або комплектності Товару можуть пред'являтися Постачальнику протягом п'яти днів з дня складення акту, який додається до претензії.

Постачальник зобов'язаний провести заміну Товару нена належної якості або некомплектного або Товару, у якому виявлені інші недоліки, на Товар належної якості/комплектності протягом 10 робочих днів з дня отримання претензії від Замовника. Товар нена належної якості повертається Постачальнику після надходження Замовнику Товару належної якості.

Всі витрати, пов'язані із заміною Товару нена належної якості, включаючи його повернення Постачальнику, несе Постачальник.

2.5. Кількість поставленого Товару повинна відповідати кількості, зазначеній у договорі.

Приймання Товару за кількістю здійснюється Замовником при його отриманні від представника Постачальника. У разі, якщо кількість Товару не відповідає кількості, зазначеній у виписці накладній, Замовник і Постачальник складають про це двосторонній акт у двох примірниках, один з яких передається Постачальнику. Постачальник зобов'язаний додатково поставити Товар в кількості, якої не вистачає, протягом п'яти днів з дня складення акту.

У разі, якщо Товар доставлений Замовнику особою, яка не є представником Постачальника, приймання Товару за кількістю проводиться Замовником в односторонньому порядку його уповноваженим працівником протягом двох робочих днів після надходження Товару на склад Замовника. У разі виявлення недостачі Замовник складає у день закінчення приймання акт про фактичну кількість отриманого Товару у двох примірниках та не пізніше наступного робочого дня надсилає один примірник Постачальнику. Постачальник зобов'язаний додатково поставити Товар в кількості, якої не вистачає, протягом п'яти днів з дня отримання акту.

До поставки Товару в кількості, якої не вистачає, випискова накладна Замовником не підписується. У разі, якщо Постачальник не має можливості поставити Товар, якого не вистачає, він зобов'язаний надати Замовнику накладну, в якій кількість Товару буде відповідати кількості фактично поставленого Товару.

2.6. У разі, якщо Товар у кількості, якої не вистачає, не поставлений у строки, зазначені в пункті 2.5, Замовник має право заявити Постачальнику претензію щодо нена належного виконання останнім своїх договірних зобов'язань.

3. Загальна вартість за договором

3.1. Ціна Товару (загальна вартість за договором), передбаченого в п. 1.1 договору, складає **2450,00 грн. (Дві тисячі чотириста п'ятдесят гривень 00 коп.)**, і включає в себе всі податки і збори та інші витрати, пов'язані з доставкою, завантаженням та розвантаженням Товару на склад Замовника.

4. Порядок оплати

4.1. Оплата за Товар здійснюється шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, зазначений в цьому договорі в його реквізитах, на підставі оформлених належним чином виписок накладних протягом 10 календарних днів з дня їх підписання уповноваженими особами Сторін. У разі затримки бюджетного фінансування оплата за поставлений Товар здійснюється протягом 10 календарних днів з дати отримання Замовником бюджетних коштів на фінансування відповідних видатків.

4.2. Грошові зобов'язання Замовника перед Постачальником вважаються виконаними з дати списання грошових коштів з рахунку Замовника в органі Державної казначейської служби України для оплати Товару.

5. Строки і порядок поставки Товару

5.1. Поставка Товару здійснюється самовивозом за адресою, визначеною Постачальником в строк не більший робочих днів після підписання договору.

Постачальник гарантує наявність у нього Товару та спроможність поставити його в зазначені вище строки.

5.2. Одночасно з Товаром Замовнику передаються всі документи, які підтверджують його якість.

5.3. Неякісний Товар Замовником не приймається і не оплачується.

5.4. Право власності на Товар та ризик його випадкового знищення (псування) переходить від Постачальника до Замовника в момент підписання виписки накладної.



6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Прийняти поставлений Товар за видатковою накладною в порядку, передбаченому договором.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі здійснити оплату за Товар відповідно до умов договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Зменшити обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього договору залежно від реального фінансування. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього договору.

6.2.2. Повернути видаткову накладну на Товар Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів, посилання на повний номер і дату укладення цього договору (останнього додаткового договору до цього договору) тощо).

6.2.3. Достроково в односторонньому порядку розірвати договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Постачальником, письмово повідомивши про це його у строк не менше, ніж за 5 календарних днів до зазначеної в повідомленні дати розірвання договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Поставити Замовнику Товар у строк, встановлений договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає вимогам, зазначеним в розділі 2 договору.

6.3.3. Своєчасно виконувати гарантійні зобов'язання, передбачені чинним законодавством.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар.

6.4.2. У разі невиконання або неналежного виконання Замовником зобов'язань достроково в односторонньому порядку розірвати договір, письмово повідомивши про це Замовника у строк не менше, ніж за 5 календарних днів до зазначеної в повідомленні дати розірвання договору.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим договором.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором винна Сторона, що встановлюється за згодою Сторін або за рішенням суду, повинна відшкодувати іншій Стороні на її вимогу завдану шкоду в повному обсязі, якщо вона завдана в період чи внаслідок виконання умов цього договору.

7.3. У разі порушення строків постачання Товару або заміни неякісного Товару на якісний Постачальник виплачує на вимогу Замовника пеню в розмірі 0,1 % від вартості несвоєчасно поставленого Товару або від вартості неякісного Товару за кожний день прострочення до дня фактичного виконання зобов'язань, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.4. У разі затримки оплати Товару Замовник на вимогу Постачальника сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми заборгованості за кожний день прострочення до дня оплати.

7.5. У разі порушення умов договору щодо якості Товару Постачальник на вимогу Замовника сплачує штраф у розмірі двадцяти відсотків від вартості неякісного Товару.

7.6. Сплата штрафних санкцій (пені) не звільняє Сторони від виконання своїх договірних зобов'язань.

8. Обставини, що звільняють від відповідальності

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за договором на період форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) якщо це невиконання стало наслідком цих обставин. У цьому разі строк виконання зобов'язань за договором продовжується на час дії таких обставин.

8.2. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання внаслідок дії зазначених вище обставин, повинна письмово повідомити про це другу Сторону протягом трьох робочих днів з часу виникнення цих обставин. Невиконання цієї вимоги не дає жодній із Сторін права посилаючись надалі на вищезазначені обставини.

Про закінчення дії цих обставин відповідна Сторона повинна повідомити про це іншу Сторону протягом трьох робочих днів також письмово.

8.3. У разі, коли строк дії форс-мажорних обставин продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір.

8.4. Доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий відповідним уповноваженим органом.

9. Порядок розірвання договору

9.1. Договір може бути розірваний за письмовою згодою Сторін або за рішенням суду.

9.2. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку Замовником у випадку одноразового порушення Постачальником умов договору щодо строку постачання або якості Товару шляхом надіслання йому письмового повідомлення у строк не менше, ніж за 5 календарних днів до зазначеної в повідомленні дати розірвання договору.

9.3. Замовник не відшкодовує витрати в разі розірвання договору з причини невиконання або неналежного виконання Постачальником своїх договірних зобов'язань за цим договором, що визначається за згодою Сторін або рішенням суду.

10. Порядок розв'язання спорів

10.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. Усі спори, які не врегульовані Сторонами самостійно, передаються зацікавленою Стороною на розгляд до суду.

11. Інші умови

11.1. Відносини, що виникають під час укладення або в процесі виконання умов договору і не врегульовані цим договором, регулюються законодавством України.

11.2. Цей договір укладено у двох примірниках, один з яких знаходиться у Замовника, а другий у Постачальника, які мають однакову юридичну силу.

12. Строк дії договору

12.1. Цей договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими особами Сторін і діє до 31 грудня 2022 року, а в частині гарантійних зобов'язань до закінчення гарантійного строку.

12.2. У разі невиконання Сторонами умов цього договору в установлений термін він діє до повного виконання ними своїх зобов'язань, що не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання взятих на себе зобов'язань за цим договором.

13. Додатки до договору

13.1. Невід'ємною частиною цього договору є Специфікація, що додається.

14. Місцезнаходження, платіжні та інші реквізити Сторін**Замовник**

КНП "Вінницький обласний центр післядипломної освіти медичних працівників ВОР"

вул. Пирогова, 57, м. Вінниця, 21018

рахунок UA98320478000005924874041

в АБ «Укргазбанк»

ідентифікаційний код ЄДРПОУ 34504536

тел. (0432) 68-07-17

e-mail:

Постачальник

ФОП Руденко А.Р.

Юр.адреса: вул.Шевченко, б.5А, кв 89, м.Вінниця

Фіз.адреса: вул.Ак.Янгеля, 10, м.Вінниця

Код ЄДРПОУ 2779003427

Р/р UA593052990000026008026106808

АТ КБ «Приватбанк»

Платник єдиного податку.

Тел. (068) 433-08-89

Від імені Замовника

Фурман Л.Б.



Від імені Постачальника

ФОП Руденко А.Р.

