**Додаток №2 до Оголошення**

**Інша інформація**

**(Вимоги до кваліфікації учасників)**

1. Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи:

- учасник має документально підтвердити свій статус платника ПДВ;

- довідку довільної форми про підписанта пропозиції із зазначенням відповідних для цього підстав та документи, що підтверджують повноваження особи на укладення договору (копія наказу про призначення керівника та протокол зборів засновників, тощо); документи, що підтверджують особу керівника: копія паспорту (тільки заповнені сторінки з 1 по 6);

- учасник надає довідку довільної форми в якій зазначає інформацію про класифікацію суб‘єкта господарювання. (ч. 2 ст. 55 Господарського кодексу України) або зазначає цю інформацію у довідці про контактні дані компанії-учасника;

- контактні дані компанії-учасника (з зазначенням реквізитів учасника: назви, коду ЄДРПОУ, ІПН, банківських реквізитів, місцезнаходження, юридичної, поштової адреси, статус платника податків, телефону, електронної адреси; відомостей про контактну особу, визначену учасником для контактування та співпрацю з замовником (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон, e-mail**)** та відомостей про керівника **(**прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон, e-mail, за якими можна зв’язатись з керівником).

***У разі ненадання всієї запитуваної інформації або надання недостовірної інформації пропозиція Учасника вважатиметься невідповідною документації.***

2. Учасник повинен надати Довідку про те, що він ознайомлений зі всіма вимогами технічного завдання та проєктом договору про закупівлю, погоджується з ними і у випадку визнання його переможцем готовий підписати договір про закупівлю у редакції замовника без внесення до нього змін (крім незаповнених рядків) та виконати усі вимоги Технічного завдання, а також документи, які вимагаються в Оголошенні і додатках до нього.

3. Учасник повинен підтвердити, що надає гарантію на поставлений ним товар на термін, не менший, ніж встановлений виробником даної продукції із зобов’язанням власним коштом замінити неякісний товар протягом гарантійного терміну (надання довідки довільної форми).

4. Учасник підтверджує наявність власного чи орендованого офісного приміщення та складу (довідка довільної форми із зазначенням місцезнаходження та копія договору оренди або копія свідоцтва про власність складського приміщення).

5. Учасник надає довідку довільної форми про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору, а також копію такого договору (про постачання аналогічного товару) на суму не меншу, ніж 50 % від очікуваної вартості по даній закупівлі (за період 2020-22р.) та копії видаткових накладних (або актів приймання-передачі товару) по цьому договору в об’ємі місячної поставки).

6. Учасник надає довідку довільної форми про наявність автотранспорту для доставки замовлень (документ, що засвідчує право власності або оренди ТЗ та свідоцтво про реєстрацію) або про порядок поставки товару на склад замовника, зазначивши у ній терміни поставки, відповідальність і гарантії (хто несе відповідальність за можливе пошкодження товару і хто гарантує відшкодування збитків замовнику у випадку доставки товару неналежної якості). У випадку поставки товару перевізниками, учасник повинен надати копію договору з ним.

7. Якщо Учасник не є виробником товару, він повинен документально підтвердити партнерські (дилерські) стосунки з компанією- виробником продукції, яка планується для постачання.

8. Учасник, якого буде визнано переможцем, на протязі одного робочого дня, до укладення Договору повинен надати взірці товару (по одному екземпляру кожного виду) для оцінки відповідності умовам Технічного завдання Замовника. У разі виявлення невідповідності наданих взірців технічним вимогам закупівлі або документам, поданим Учасником у складі своєї пропозиції, переможця буде дискваліфіковано і договір укладено не буде. У випадку виявлення будь-якої невідповідності в подальших поставках Покупцем будуть застосовані вимоги, передбачені пунктом 2.4. проекту договору, а сам товар буде без оплати повернутий Продавцю за його кошти. Учасник надає Лист-погодження про ознайомлення і погодження з даною вимогою.

9. Учасник у складі пропозиції має надати Цінову пропозицію по формі Специфікації № 1 до проекту договору (Додаток 3 до Оголошення)

9. Замовник залишає за собою право на стадії кваліфікації запросити від учасника інші дані та документи, які можуть бути необхідними для уточнення/підтвердження кваліфікаційних вимог до учасника та предмету закупівлі (фото, інформацію про виробника, відомості про якісні характеристики, тощо) згідно документів, наданих учасником у складі пропозиції.