Додаток 2 до протоколу

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

рішенням Уповноваженої особи № 194

від «02» грудня 2022 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шупер О.Б.

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**через систему електронних закупівель**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | | **Замовник:** | |
| 1.1 | | Найменування: | Відділ освіти Галицького та Франківського районів управління освіти департаменту розвитку Львівської міської ради |
| 1.2 | | Код за ЄДРПОУ: | 41321572 |
| 1.3 | | Місце знаходження: | 79057, Україна, Львівська обл., м. Львів, вул. Генерала Чупринки, 85. |
| 1.4 | | Категорія замовника | Категорія 1 - органи місцевого самоврядування, зазначені у пункті 1 частини 4 статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» |
| 1.5 | | Терміни, які вживаються в документації | Документацію спрощеної закупівлі розроблено відповідно до вимог Закону України «Про внесення змін до ЗаконуУкраїни «Про публічні закупівлі» та деяких інших законодавчих актів України щодо вдосконалення публічних закупівель» від 19.09.2019 №114-IX зі змінами (далі – Закон).  Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| 1.6. | | Уповноважена контактна особа | Шупер Олена Богданівна – провідний спеціаліст-юрисконсульт відділу освіти Галицького та Франківського районів управління освіти департаменту розвитку Львівської міської ради, Уповноважена особа. 79057, Україна, Львівська обл., м. Львів, вул. Генерала Чупринки, 85, каб. 419, тел. (032) 237-40-19; OLENA880213@ukr.net  – уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками. |
| **2** | | **Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість закупівлі складає** | |
| 2.1 | | 209 430,00 грн. (Двісті дев’ять тисяч чотириста тридцять гривень, 00коп.) без ПДВ | |
| **3** | | **Інформація про предмет закупівлі:** | |
| 3.1 | | Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником | **Маска медична захисна та рукавички оглядові нестерильні нітрилові (ДК 021-2015 (CPV): 33140000-3**  **Медичні матеріали)** |
| 3.2 | | Тип закупівлі | Спрощена закупівля |
| 3.3 | | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Без поділу на частини предмета закупівлі (лоти) |
| 3.4 | | Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг. | Товари: Маска медична захисна – 45 900 шт.  Рукавички оглядові нестерильні нітрилові, не містять латексу, неприпудрені – 49 050 пар |
| 3.5 | | Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: | Місце поставки товарів: 79000, Україна, Львівська область, місто Львів, ЗДО № 3, м. Львів, вул. Коновальця, 124, ЗДО № 18, м. Львів, вул. Гіпсова, 36б, ЗДО № 21, м. Львів, вул. Грабовського, 3; ЗДО №25, м. Львів, вул. Листопадового Чину, 26; ЗДО №29, м. Львів, вул. Чайковського, 22; ЗДО №32, м. Львів, вул. Коцюбинського, 21а; ЗДО № 33, м. Львів, вул. В.Великого, 13а, ЗДО № 37, м. Львів, вул. Кн. Ольги, 59а, ЗДО №38, м. Львів, вул. Уласа Самчука, 21; ЗДО №41, м. Львів, вул. Тарнавського, 100а; ЗДО № 42, м. Львів, вул. Сміливих, 26, ЗДО № 43, м. Львів, вул. Кирила і Мефодія, 11; ЗДО № 48, м. Львів, вул. Метрологічна, 16, ЗДО № 69, м. Львів, вул. Наукова, 8а, ЗДО № 73, м. Львів, вул. Бойчука, 7, ЗДО № 93, м. Львів, вул. Ген. Чупринки, 94, ЗДО №109, м. Львів, вул. Рутковича, 14, ЗДО № 125, м. Львів, Героїв УПА, 41, ЗДО № 128, м. Львів, вул. Кондукторська, 18, ЗДО № 129, м. Львів, вул. Є.Коновальця, 79, ЗДО № 131, м. Львів, вул. Антоновича, 109а, ЗДО № 134, м. Львів, вул. В.Великого, 55, ЗДО № 135, м. Львів, вул. Героїв Майдану,8а, ЗДО № 153, м. Львів, вул. Наукова, 108, ЗДО № 155, м. Львів, вул. Наукова, 32а, ЗДО № 159, м. Львів, вул. Пулюя, 7, ЗДО № 163, м. Львів, вул. Симоненка, 16, ЗДО № 165, м. Львів, вул. Пулюя, 27. |
| 3.6 | | Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | До 26.12.2022 року |
| 3.7 | | Умови оплати | Бюджетні зобов’язання за договором, щодо здійснення Замовником платежів здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) затверджених на 2022 рік.  Тип оплати. Післяоплата 100%  Період - 30 календарних днів |
| 3.8 | | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Викладено у додатку 2 до цього оголошення.  При цьому якість товару(ів), що постачається Постачальником, за своїми якісними характеристиками повинна відповідати Державним стандартам. Товар супроводжується відповідними документами, які підтверджують відповідні якісні характеристики товару (висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, та/або технічний паспорт на виріб, та/або декларацію про відповідність вимогам технічних регламентів та/або інший документ). |
|  | | **4. Інструкція з підготовки пропозиції** | |
| 4.1 | | **Зміст і спосіб подання пропозиції** :  кінцевий строк подання пропозицій | Кінцевий строк подання пропозицій: **12.12.2022 до 00.00 год.**  Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником. |
| 4.2  4.3 | | **Унесення змін або відкликання пропозиції учасником**  **Період уточнення інформації про закупівлю:** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання пропозицій.  **08.12.2022 до 00.00 год.**  У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі. |
| **5. Оцінка пропозиції** | | | |
| 5.1. | **Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | | **Єдиний критерій оцінки пропозицій - Ціна,**  **без ПДВ.**  Питома вага цінового критерію становить 100 відсотків.  Інші критерії оцінки пропозицій Замовником не застосовуються  Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в документації та шляхом застосування електронного аукціону.  Електронна система визначає найкращою пропозицію з найнижчою ціною/приведеною ціною.  Після оцінки пропозицій замовник розглядає пропозиції на відповідність вимогам документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною.  У разі відхилення пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну пропозицію з переліку учасників, що вважається найбільш економічно вигідною.  Для проведення спрощеної закупівлі із застосуванням електронного аукціону має бути подано не менше двох пропозицій.  У разі якщо була подана одна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку подання пропозицій автоматично переходить до етапу розгляду на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозиції учасника.  За результатами оцінки та розгляду пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір.  У разі зазначення у складі пропозиції недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника, як таку, що не відповідає умовам документації. |
| **6** | Дата та час розкриття тендерних пропозицій: | | Заповнюється електронною системою закупівель автоматично |
| **7** | Дата та час проведення електронного аукціону: | | Заповнюється електронною системою закупівель автоматично |
| **8** | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі | | **0,5 %** |
| **9** | Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати) | | **Не вимагається** |
| **10** | Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): | | **Не вимагається** |
| **11** | Відміна замовником закупівлі чи визнання її такою, що не відбулась | | Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:   * відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; * неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; * скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.   Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:   * відхилення всіх пропозицій учасників; * відсутності пропозицій учасників для участі в ній.   Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).  Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:   * замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення; * електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій або відсутності пропозицій учасників для участі в ній.   Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| **12** | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | | У разі відмови переможця закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог документації або не укладання договору про закупівлю з вини учасника у строк, передбачений Законом, замовник відхиляє пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників закупівлі (у разі наявності), строк дії пропозиції яких ще не минув. |
| **13. Інша інформація** | | | |
| 13.1 | **Строк укладання договору**. | | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником у день визначення учасника переможцем спрощеної закупівлі, та протягом одного дня з дати ухвалення оприлюднюється в електронній системі закупівель. |
| 13.2 |  | | 4.1. Після проведення аукціону документи, які відразу не було надано Учасником, розглядатись Замовником не будуть.  У разі ненадання одночасно усіх необхідних документів, пропозиція Учасника розгляду не підлягає та відхиляється як така, що не відповідає вимогам, зазначеним в документації.  У разі відхилення пропозиції учасника, який запропонував найнижчу ціну, Замовник розглядає наступну пропозицію з найнижчою ціною, визначеною електронною системою.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.  Замовник залишає за собою право запросити від учасника інші документи, які можуть бути необхідними для уточнення/підтвердження кваліфікаційних вимог до учасника.  4.2. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  - відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |

*Відповідальність за достовірність і зміст довідок, складених у довільний формі несуть Учасники**відповідно до вимог чинного законодавства України.*

**Додатки до оголошення:**

**1. Додаток 1 ФОРМА ПРОПОЗИЦІЇ**

**2. Додаток 2 Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**3. Додаток 3 Проект договору**

**4. Додаток 4 Лист-згода на обробку персональних даних**

**5. Додаток 5 Вимоги до предмета закупівлі**

**Уповноважена особа Шупер О.Б.**

**Додаток № 1**

**до оголошення**

**Форма «пропозиції»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(повна назва юридичної/фізичної особи), надає свою пропозицію щодо участі у електронних закупівлях товарів (*назва конкретного предмету закупівлі)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, e-mail)  Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Вид суб’єкту господарювання : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Організаційно-правова форма:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Форма власності:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Вартість пропозиції | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі **(стартова сума аукціону)***в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ (або єдиного податку на прибуток за ставкою(для платників єдиного податку)).* |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

1. Якщо нас визначать переможцем, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції електронної спрощеної закупівлі згідно з умовами оголошення (документації), та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Якщо нас визначать переможцем цих електронних спрощених закупівель, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником.

Своїм підписом підтверджую достовірність інформації, наданої в нашій пропозиції електронних торгів та погоджуюсь виконати всі умови, викладені в документації .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник організації – учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М.П. (за наявності) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ініціали та прізвище) |

**ДОДАТОК 4**

**до оголошення**

**Лист – згода**

**на обробку персональних даних**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (в т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством ), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі тендерних торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

*Посада, прізвище, ініціали, власноручний підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою, персональні дані якого є в складі пропозиції .*